



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
DIREÇÃO GERAL DO CAMPUS ABREU E LIMA
CALENDÁRIO ACADÊMICO SEMESTRAL 2024.1

CURSOS DO IFPE CAMPUS ABREU E LIMA

MÊS	DATA	EVENTO	DIAS LETIVOS
JAN	18 a 21	Matrícula Obrigatória para o Próximo Semestre – Veteranos	-
	22	Resultado dos Pedidos de Matrícula – Veteranos.	
FEV	01	Encontro Pedagógico 2024.1	17
	02	INÍCIO DO SEMESTRE LETIVO 2024.1	
	05 a 23	Período para solicitação de Isenção de Componente Curricular	
	05/02 a 29/03	Período para solicitação de TRANCAMENTO DE MATRÍCULA	
	13	Prazo final para entrega do Relatório Final do Plano de Trabalho Docente 2023.2 à Coordenação do Curso.	
	12 a 14	RECESSO ESCOLAR - CARNAVAL	
	24	Prazo final para entrega do Plano de Trabalho Docente 2024.1 à Coordenação do Curso. Prazo final para apresentação do “Planejamento das Visitas Técnicas”.	
MAR	01	Eleição – Representante de Turma	17
	06	FERIADO ESTADUAL - DATA MAGNA	
	13	Subconselho de Classe – 1ª Unidade Letiva	
	15	Resultado da solicitação de Isenção de Componente Curricular	
	19	FERIADO MUNICIPAL – SÃO JOSÉ	
	28 e 29	RECESSO ESCOLAR - SEMANA SANTA	
ABR	04 a 11	Período indicado para digitação de notas da 1ª avaliação no Q-acadêmico.	13
		Período de solicitação para a realização de segunda chamada (1ª unidade).	
	11	Término da 1ª Unidade Letiva	
	12	Resultado da solicitação de TRANCAMENTO DE MATRÍCULA	
	18	<i>Interrupção do Calendário Acadêmico</i>	
	21	FERIADO NACIONAL - TIRADENTES	

		TOTAL DE DIAS LETIVOS:	47
MAI	01°	FERIADO NACIONAL - DIA DO/A TRABALHADOR/A	
	06 e 07	Solicitação de admissão por “Transferência entre Campi e de outros IF’s” para o próximo semestre/ano letivo.	
		Período para solicitação de “Reintegração Curricular” para o próximo semestre/ ano letivo.	
	08 e 09	Período para solicitação de “Reabertura de Matrícula” para o próximo semestre/ano letivo para alunos com matrículas trancadas.	
		Período para solicitação de “Mudança de Turno” para o próximo semestre.	
	14	FERIADO MUNICIPAL – EMANCIPAÇÃO POLÍTICA DE ABREU E LIMA	
	20	Dia Nacional do Técnico e Auxiliar de Enfermagem (Dia letivo)	
	22	Subconselho de Classe – 2ª Unidade Letiva	
30	FERIADO NACIONAL – CORPUS CHRISTI		
JUN	21	Resultado das solicitações de admissão por “Transferência entre Campi e de outros IF’s” para o próximo semestre/ano letivo.	
		Resultado das solicitações de “Reintegração Curricular” para o próximo semestre/ ano letivo.	
		Resultado das solicitações de “Reabertura de Matrícula” para o próximo semestre/ano letivo para alunos com matrículas trancadas.	
		Resultado das solicitações de “Mudança de Turno” para o próximo semestre.	
	15 a 22	Período indicado para digitação de notas da 2ª avaliação no Q-acadêmico	
		Período de solicitação para a realização de segunda chamada (2ª unidade)	
	24	RECESSO ESCOLAR – FESTAS JUNINAS	
JUL	04	RETORNO DO SEMESTRE LETIVO 2024.1	22
	11	FERIADO MUNICIPAL – SÃO BENTO	
	30 a 31	Solicitação de admissão por “Transferência entre Campi e de outros IF’s” para o próximo semestre/ano letivo.	
		Período para solicitação de “Reintegração Curricular” para o próximo semestre/ ano letivo.	
AGO	01 a 02	Período para solicitação de “Reabertura de Matrícula” para o próximo semestre/ano letivo para alunos com matrículas trancadas.	26
		Período para solicitação de “Mudança de Turno” para o próximo semestre.	
15	Resultado das solicitações de admissão por “Transferência entre Campi e de outros IF’s” para o próximo semestre/ano letivo.		

		Resultado das solicitações de “Reintegração Curricular” para o próximo semestre/ ano letivo.	
		Resultado das solicitações de “Reabertura de Matrícula” para o próximo semestre/ano letivo para alunos com matrículas trancadas.	
		Resultado das solicitações de “Mudança de Turno” para o próximo semestre.	
	15 a 22	Período indicado para digitação de notas da 2ª avaliação no Q-acadêmico.	
	15 a 22	Período de solicitação para a realização de segunda chamada (2ª unidade).	
SET	06	Término da 2ª Unidade Letiva	05
	07	FERIADO NACIONAL - INDEPENDÊNCIA	
	09 e 10	Realização dos exames finais	
	09 e 10	Período indicado para digitação de notas dos Exames finais e entrega dos diários no Q-acadêmico	
	10	Conselho de Classe	
	11 a 20	RECESSO - Docente	
	12 e 13	Matrícula Obrigatória para o Próximo Semestre – Veteranos	
	19	Resultado dos Pedidos de Matrícula - Veteranos	
TOTAL DE DIAS LETIVOS:			100
SET	23	Encontro Pedagógico 2024.2	-
		INÍCIO DO SEMESTRE LETIVO 2024.2	-

DIAS LETIVOS

SEMANA	1ª	2ª	3ª	4ª	5ª	6ª	7ª	8ª	9ª	10ª	11ª	12ª	13ª	14ª	15ª	16ª	17ª	18ª	19ª	20ª	21ª	22ª	23ª	24ª	25ª	26ª	27ª	28ª	29ª	30ª	31ª	EXAMES FINAIS	OBSERVAÇÕES		
SEG	05 fev	*	19 fev	26 fev	04 mar	11 mar	18 mar	25 mar	01 abr	08 abr	15 abr	GR	*	GR	08 jul	15 jul	22 jul	29 jul	05 ago	12 ago	19 ago	26 ago	02 set	09 e 10/09	12/02: Recesso Escolar – Carnaval 24/06: Recesso Escolar – Festas Juninas										
TER	06 fev	*	20 fev	27 fev	05 mar	12 mar	*	26 mar	02 abr	09 abr	16 abr	GR	GR	GR	*	GR	09 jul	16 jul	23 jul	30 jul	06 ago	13 ago	20 ago	27 ago	03 set		13/02: Recesso Escolar – Carnaval 19/03: Feriado municipal – São José 14/05: Feriado municipal – Emancipação política de Abreu e Lima								
QUA	07 fev	*	21 fev	28 fev	*	13 mar	20 mar	27 mar	03 abr	10 abr	17 abr	GR	*	GR	10 jul	17 jul	24 jul	31 jul	07 ago	14 ago	21 ago	28 ago	04 set		14/02: Recesso Escolar – Carnaval 06/03: Feriado Estadual - Data Magna 01/05: Feriado Nacional - Dia do Trabalhador/a										
QUI	08 fev	15 fev	22 fev	29 fev	07 mar	14 mar	21 mar	*	04 abr	11 abr	GR	GR	GR	GR	GR	GR	*	GR	GR	GR	GR	GR	04 jul	*	18 jul	25 jul	01 ago	08 ago	15 ago	22 ago	29 ago		05 set	28/03: Recesso Escolar - Semana Santa 30/05: Feriado Nacional - Corpus Christi 11/07: Feriado Municipal	
SEX	02 fev	09 fev	16 fev	23 fev	01 mar	08 mar	15 mar	22 mar	*	05 abr	12 abr	GR	05 jul	12 jul	19 jul	26 jul	02 ago	09 ago	16 ago	23 ago		30 ago	06 set	29/03: Recesso Escolar - Semana Santa											
SÁB																																			

Total de dias letivos: 100

Período de recesso: 11/09/24 a 20/09/24 (10 dias)

Orientações ao Professor:

- Cumprir a carga horária do componente curricular, de acordo com o Calendário Acadêmico e Horário das Aulas, não sendo permitida a antecipação de aulas sem a autorização do Chefe de Departamento ou instância equivalente.
- A reposição de aula deve ser feita no prazo de 30 (trinta) dias da ocorrência da aula não ministrada, exceto nos casos de licença médica a ser avaliada pelo Setor Médico do IFPE.
- Registrar diariamente o quantitativo de aulas e a frequência dos estudantes no diário de classe. Mantê-lo atualizado para acompanhamento pedagógico.
- Devolver diariamente, o diário de classe, quando impresso, ao Setor de turnos.
- Quando houver necessidade de mudanças de turmas entre professores, essas deverão ser autorizadas pelos Chefes de Departamento ou instância equivalente.
- As visitas técnicas obedecerão ao que dispõe a Seção VI (Das Atividades Extraclases) da Organização Acadêmica do IFPE.
- Realizar a cada unidade, pelo menos, duas avaliações, marcadas antecipadamente com os estudantes.
- Proceder aos estudos de recuperação processual durante todo o processo ensino e aprendizagem.
- Registrar regularmente no Sistema acadêmico o conteúdo ministrado; número de aulas; frequência dos estudantes, inclusive das aulas compensadas. A ausência do registro implicará no reconhecimento da carga horária do componente curricular.
- Digitar as notas nos períodos estabelecidos no Calendário Acadêmico.

CONTINUIDADE DOS DIAS LETIVOS

DIA DA SEMANA	DIA LETIVO
QUARTA-FEIRA	13/07
TERÇA-FEIRA	20/07
QUINTA-FEIRA	27/07
SEGUNDA-FEIRA	03/08
QUINTA-FEIRA	10/08
QUARTA-FEIRA	24/08
TERÇA-FEIRA	31/08