



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
DIREÇÃO GERAL DO *CAMPUS* AFOGADOS DA INGAZEIRA

CALENDÁRIO ACADÊMICO
CURSOS TÉCNICOS SUBSEQUENTES E INTEGRADOS
PROEJAS E CURSOS SUPERIORES
1º SEMESTRE DE 2024
Campus Afogados da Ingazeira

CALENDÁRIO ACADÊMICO 2024.1
Campus Afogados da Ingazeira

MÊS	DIA	EVENTO	DIAS LETIVOS
Janeiro	02 a 12	Período para solicitação de admissão por transferência entre Campi e outros IFs.	Não se aplica
	15 a 19	Período de matrícula dos estudantes veteranos.	
	19 a 25	Período de matrícula dos estudantes novatos.	
	22 a 26	Período para solicitação de matrícula em dependências.	
	15 a 31	Período para Reabertura de matrícula para alunos com matrículas trancadas, isenção de componente curricular e de dispensa de Educação Física, reintegração curricular e mudança de turno.	
Fevereiro	1	Encontro Pedagógico	18
	01 a 29	Solicitação de Aproveitamento de Estudos Equivalentes	
	2	Início do período letivo / Boas-vindas aos estudantes	
	02 a 29	Trancamento de matrícula	
	12	Prazo para entrega do Relatório de Atividades Desenvolvidas pelo(a) docente (RAD) 2023.2	
	12 a 14	Ponto Facultativo - Carnaval	
	24	Sábado Letivo	
	26	Prazo máximo para entrega dos Planos de Ensino e Plano Individual de Trabalho do(a) docente (PIT) 2024.1	
Março	05 a 07	Período destinado para reuniões dos Núcleos Docentes Estruturantes dos Cursos Superiores	19
	6	Data Magna - Feriado Estadual	
	29	Feriado Nacional - Sexta-feira Santa	
Abril	15 a 19	Semana de Sistematização das notas da Unidade 1 e lançamento no sistema Q-acadêmico. (Período Letivo).	22
	19	TÉRMINO DA 1ª UNIDADE	
	21	Feriado Nacional - Tiradentes	
	22 e 23	Período destinado para Conselhos de Classe e Colegiados dos Cursos	
	24	Reunião de responsáveis	
Maiο	1	Feriado Nacional - Dia do Trabalho	21
	11	Sábado Letivo	
	21 a 23	Período destinado para reuniões dos Núcleos Docentes Estruturantes dos Cursos Superiores	
	30	Corpus Christi - Ponto Facultativo	
	31	Ponto Facultativo - Portaria MGI 8617/2023	
Junho	15	Sábado Letivo	20
	25 a 28	Semana de Sistematização das notas da Unidade 2 e lançamento no sistema Q-acadêmico. (Período Letivo).	
	23, 24	São João - Ponto Facultativo	
	28	TÉRMINO DA 2ª UNIDADE	
TOTAL DE DIAS LETIVOS			100

Julho	1	Feriado Municipal - Emancipação	12 dias de reposição
	02 a 04	Período destinado aos Exames Finais, digitação das notas e entrega dos Diários no Q-Acadêmico	
	05 a 09	Recesso escolar	
	10 a 14	Férias Docentes	
	15 a 31	Início do Período de Reposição de Aulas	
	22	Feriado Municipal - Nsa. Sra. Madalena	
Agosto	01 a 16	Período de Reposição de Aulas	12 dias de reposição
	12 a 16	Semana de Sistematização das notas da Unidade 2 e lançamento no sistema Q-acadêmico. (Período Letivo).	
	19 a 21	Período destinado aos Exames Finais, digitação das notas e entrega dos Diários no Q-Acadêmico	
	22 e 23	Período destinado para Conselhos de Classe e Colegiados dos Cursos	
	24	Reunião de responsáveis	
	26 a 30	Férias Docentes	
Setembro	01 a 04	Férias Docentes	Não se aplica
	05	Início do período letivo 2024.2	
TOTAL DE DIAS LETIVOS REPOSTOS			24

CALENDÁRIO ACADÊMICO 2024.1

JANEIRO						
D	S	T	Q	Q	S	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			
DIAS LETIVOS						
QTE	0	0	0	0	0	0

FEVEREIRO						
D	S	T	Q	Q	S	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29		
DIAS LETIVOS						
QTE	3	3	3	4	4	1

MARÇO						
D	S	T	Q	Q	S	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						
DIAS LETIVOS						
QTE	4	4	3	4	4	0

ABRIL						
D	S	T	Q	Q	S	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				
DIAS LETIVOS						
QTE	5	5	4	4	4	0

MAIO						
D	S	T	Q	Q	S	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	
DIAS LETIVOS						
QTE	4	4	4	4	4	1

JUNHO						
D	S	T	Q	Q	S	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						
DIAS LETIVOS						
QTE	3	4	4	4	4	1

JULHO						
D	S	T	Q	Q	S	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			
DIAS LETIVOS						
QTE	2	3	3	2	2	0

AGOSTO						
D	S	T	Q	Q	S	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
DIAS LETIVOS						
QTE	2	2	2	3	3	0

SETEMBRO						
D	S	T	Q	Q	S	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					
DIAS LETIVOS						
QTE	0	0	0	0	0	0

LEGENDA	
	INÍCIO / TÉRMINO DIAS LETIVOS
	RECESSO / FÉRIAS
	ENCONTRO PEDAGÓGICO
	FERIADOS
	PERÍODO DE EXAMES FINAIS
	SISTEMATIZAÇÃO DE NOTAS
	REPOSIÇÃO DE DIA LETIVO
	REUNIÃO DOS PAIS E RESPONSÁVEIS
	CONSELHO DE CLASSE/COLEGIADO DE CURSO
	REUNIÕES NDE

DIAS LETIVOS DE REPOSIÇÃO

SEMANA	1ª	2ª	3ª	4ª	5ª	6ª	7ª	8ª	9ª	10ª	11ª	12ª	13ª	14ª	15ª	16ª	17ª	18ª	19ª	20ª			EXAMES FINAIS	OBSERVAÇÕES (Feriados)
SEG	15/07	22/07	29/07	05/08	12/08																		19, 20 e 21/Agosto	
TER	16/07	23/07	30/07	06/08	13/08																			
QUA	17/07	24/07	31/07	07/08	14/08																			
QUI	18/07	25/07	01/08	08/08	15/08																			
SEX	19/07	26/07	02/08	09/08	16/08																			
SAB																								

- Início e Término dos dias letivos**
- Feriados/Pontos Facultativos**
- Férias**
- Período destinado aos exames finais**
- Encontro Pedagógico**

Total de dias letivos: 100 dias letivos

Período de Férias Docente: 10/07/2024 a 14/07/2024 (5 dias); 26/08/2024 a 04/09/2024 (10 dias)

Orientações ao Professor:

1. Cumprir a carga horária do componente curricular, de acordo com o Calendário Acadêmico e Horário das Aulas, não sendo permitida a antecipação de aulas sem a autorização do Chefe de Departamento ou instância equivalente.
2. A reposição de aula deve ser feita no prazo de 30 (trinta) dias da ocorrência da aula não ministrada, exceto nos casos de licença médica a ser avaliada pelo Setor Médico do IFPE.
3. Registrar diariamente o quantitativo de aulas e a frequência dos estudantes no diário de classe. Mantê-lo atualizado para acompanhamento pedagógico.
4. Devolver diariamente, o diário de classe, quando impresso, ao setor de turnos.
5. Quando houver necessidade de mudanças de turmas entre professores, essas deverão ser autorizadas pelos Chefes de Departamento ou instância equivalente.
6. Proceder aos estudos de recuperação processual durante todo o processo ensino e aprendizagem.
7. Registrar regularmente o Sistema acadêmico o conteúdo ministrado; número de aulas; frequência dos estudantes, inclusive das aulas compensadas. A ausência do registro implicará o não reconhecimento da carga horária do componente curricular.
8. Digitar as notas nos períodos estabelecidos no Calendário Acadêmico.