**Ministério da Educação**

**Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação**

**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco**

***Campus***

**ANEXO IV**

**CURRÍCULO RESUMIDO**

| **DADOS PESSOAIS** | |
| --- | --- |
| Nome: | |
| Filiação: | |
| Data de nascimento: | Sexo: |
| Naturalidade: | Nacionalidade: |
| Estado civil: | Profissão: |
| Endereço residencial: | |
| E-mail: | |
| Telefone para contato: | |
| CPF: | |
| RG n°: | Órgão emissor/UF: |
| **FORMAÇÃO ACADÊMICA** | |
| **TÉCNICA** | |
| Nome do curso: | |
| Instituição: | |
| Data de ingresso: | Data de conclusão: |
| **GRADUAÇÃO** | |
| Nome do curso: | |
| Instituição: | |
| Data de ingresso: | Data de conclusão: |
| **PÓS-GRADUAÇÃO** | |
| Nível: | |
| Nome do curso: | |
| Instituição: | |
| Data de ingresso: | Data de conclusão: |

, de de



Assinatura do(a) Candidato(a)

**Ministério da Educação**

**Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação**

**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco**

***Campus***

**ANEXO V**

**DECLARAÇÃO DE TEMPO DE SERVIÇO**

Declaro para os devidos fins que o servidor

, matrícula SIAPE n° , registrado no MF/CPF sob o n° , ocupante do cargo de , é servidor integrante do quadro de pessoal permanente desta Instituição desde o dia de de , até a presente data, possuindo o tempo de serviço equivalente a anos, meses e dias, lotado no *Campus* .

, de de



Responsável pelas informações – Unidade de Gestão de Pessoas do Campus/Reitoria (Carimbo/Assinatura)

**Ministério da Educação**

**Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação**

**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco**

***Campus***

**ANEXO VI**

**DECLARAÇÃO DA CHEFIA IMEDIATA**

**(SERVIDOR TÉCNICO-ADMINISTRATIVO)**

Declaro para os devidos fins, que o servidor

, matrícula SIAPE n° , ocupante do cargo de , tem a carga horária semanal de horas, no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia – *Campus* .

\_, de de .



Chefia Imediata (Carimbo/Assinatura)

**======================================================================================================**

**(SERVIDOR DOCENTE)**

Declaro para os devidos fins, que o servidor

, matrícula SIAPE n° , ocupante do cargo de DOCENTE tem regime de trabalho de ( ) 20 horas ( ) 40 horas ( ) 40 horas com Dedicação Exclusiva, semanais, com horas-aula semanais em sala de aula neste *Campus* .

, de de .



Chefia Imediata (Carimbo/Assinatura)

**Ministério da Educação**

**Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação**

**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco**

***Campus***

**ANEXO VII**

**TERMO DE COMPROMISSO E DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE**

Eu,

, matrícula SIAPE n° , portador da cédula de identidade n° , emitida pelo(a) , registrado no MF/CPF sob o n° , candidato(a) regularmente inscrito(a) para a Seleção Simplificada de Servidores Ativos e Inativos **do IFPE**, para atuar nos cursos da Linha de Fomento da Bolsa Formação – MULHERES MIL no Campus/Unidade Acadêmica

residente à

, assumo o compromisso de, uma vez selecionado(a), para atuar na função de , não comprometer minha carga - horária de trabalho regular junto ao IFPE - *Campus* , em razão da minha atuação junto à Linha de Fomento da Bolsa Formação – MULHERES MIL, conforme previsto no art. 9º da Lei Federal nº 12.513, de 26/10/2011, e art. 14, § 4º, da Resolução **CD/FNDE nº** 04, de 16 de março de 2012.

Declaro, sob minha inteira responsabilidade, serem exatas e verdadeiras as informações aqui prestadas, sob pena de responsabilidade administrativa civil e penal e, estou ciente que, nos termos do § 1º do art. 9 da Lei 12.513 de 26/10/2011, as horas trabalhadas, quando desempenhadas durante a minha jornada de trabalho, deverão ser compensadas.

Outrossim, **declaro ter ciência de que o descumprimento do compromisso acima resultará em minha exclusão da Linha de Fomento da Bolsa Formação –**MULHERES MIL **e inabilitação dos próximos processos desse programa**.

, de de .



Assinatura do(a) candidato(a)



**Ministério da Educação**

**Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação**

**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco**

***Campus***

**ANEXO VIII**

**AUTORIZAÇÃO DA COORDENAÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS**

Considerando o disposto na Resolução **CD/FNDE** nº 04, de 16 de março de 2012, autorizo o servidor

, ocupante do cargo de , com carga horária semanal de horas, no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia - *Campus* , aprovado no processo de seleção para atuar como . Declaro ainda que o desenvolvimento de tais atividades pelo servidor, não prejudicarão a carga horária regular de atuação do mesmo neste *Campus*.

, de de .



Coordenador(a) de Gestão de Pessoas (Carimbo/Assinatura)