



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO**  
**DIREÇÃO-GERAL DO CAMPUS CABO DE SANTO AGOSTINHO**  
**CALENDÁRIO ACADÊMICO 2026.1 – PROGRAMA AUTONOMIA & RENDA**  
**CURSO TÉCNICO SUBSEQUENTE DE PLANEJAMENTO E CONTROLE DA PRODUÇÃO**

MESES	DATAS	EVENTOS	DIAS LETIVOS
MAIO	11	INÍCIO DO SEMESTRE LETIVO 2026.1	20
	11	RECEPÇÃO AOS/ÀS ESTUDANTES VETERANOS 2026.1	
	22	DATA LIMITE PARA ELEIÇÃO/ESCOLHA DO/A REPRESENTANTE DE TURMA 2026.1	
JUNHO	04	PONTO FACULTATIVO ( <i>CORPUS CHRISTI</i> )	19
	05	RECESSO ACADÊMICO E ADMINISTRATIVO ( <i>CORPUS CHRISTI</i> )	
	23	RECESSO ACADÊMICO E ADMINISTRATIVO (SÃO JOÃO)	
	24	FERIADO ESTADUAL (SÃO JOÃO)	
JULHO	09	FERIADO MUNICIPAL – <b>CABO DE SANTO AGOSTINHO</b> (EMANCIPAÇÃO DA CIDADE)	13
	13 a 24	PERÍODO INDICADO PARA REALIZAÇÃO DAS AVALIAÇÕES DA 1ª UNIDADE	
	14 a 28	PERÍODO PARA DIGITAÇÃO DAS NOTAS DA 1ª UNIDADE NO Q-ACADÊMICO	
	24	TÉRMINO DA 1ª UNIDADE	
	27 a 07/08	INTERRUPÇÃO DO SEMESTRE LETIVO 2026.1 (FÉRIAS DOCENTES E DISCENTES)	
AGOSTO	10	REINÍCIO DO SEMESTRE LETIVO 2026.1	16
	14	DATA LIMITE INDICADA PARA REALIZAÇÃO DA 1ª REUNIÃO DO CONSELHO DE CLASSE 2026.1	
SETEMBRO	07	FERIADO NACIONAL (INDEPENDÊNCIA DO BRASIL)	21
	29	FERIADO MUNICIPAL – <b>IPOJUCA</b> (PADROEIRO DA CIDADE)	
OUTUBRO	05 a 22	PERÍODO INDICADO PARA REALIZAÇÃO DAS AVALIAÇÕES DA 2ª UNIDADE	11
	05 a 23	PERÍODO PARA DIGITAÇÃO DAS NOTAS DA 2ª UNIDADE NO Q-ACADÊMICO	
	12	FERIADO NACIONAL (PADROEIRA DO BRASIL)	
	15	DIA DO/A PROFESSOR/A	
	22	TÉRMINO DA 2ª UNIDADE	
	22	TÉRMINO DO SEMESTRE LETIVO 2026.1	
	23	DATA LIMITE INDICADA PARA REALIZAÇÃO DA 2ª REUNIÃO DO CONSELHO DE CLASSE 2026.1	
	26 a 30	REALIZAÇÃO DE AVALIAÇÕES FINAIS	
	26 a 01/11	PERÍODO PARA DIGITAÇÃO DAS NOTAS DAS AVALIAÇÕES FINAIS NO Q-ACADÊMICO	
28	PONTO FACULTATIVO (DIA DO/A SERVIDOR/A PÚBLICO/A)		
NOVEMBRO	-	FORMATURA DAS TURMAS DO CURSO TÉCNICO EM PLANEJAMENTO E CONTROLE DA PRODUÇÃO (A DEFINIR)	-
		<b>TOTAL DE DIAS LETIVOS</b>	<b>100</b>

## DIAS LETIVOS – SEMESTRE LETIVO 2026.1

SEMANA	1ª	2ª	3ª	4ª	5ª	6ª	7ª	8ª	9ª	10ª	11ª	12ª	13ª	14ª	15ª	16ª	17ª	18ª	19ª	20ª	21ª	22ª	EXAMES FINAIS	OBSERVAÇÕES (Feriados)
SEG	11/05/26	18/05/26	25/05/26	01/06/26	08/06/26	15/06/26	22/06/26	29/06/26	06/07/26	13/07/26	20/07/26	10/08/26	17/08/26	24/08/26	31/08/26	-	14/09/26	21/09/26	28/09/26	05/10/26	-	19/10/26	26/10/26 a 30/10/26	07/09/26 (Independência do Brasil) 12/10/26 (Padroeira do Brasil)
TER	12/05/26	19/05/26	26/05/26	02/06/26	09/06/26	16/06/26	-	30/06/26	07/07/26	14/07/26	21/07/26	11/08/26	18/08/26	25/08/26	01/09/26	08/09/26	15/09/26	22/09/26	29/09/26 (CSA)	06/10/26	13/10/26	-		23/06/26 (Recesso – São João) 29/09/26 (Padroeiro Municipal – Só Ipojuca)
QUA	13/05/26	20/05/26	27/05/26	03/06/26	10/06/26	17/06/26	-	01/07/26	08/07/26	15/07/26	22/07/26	12/08/26	19/08/26	26/08/26	02/09/26	09/09/26	16/09/26	23/09/26	30/09/26	07/10/26	14/10/26	-		24/06/26 (São João) 28/10/26 (Dia do/a Servidor/a Público/a)
QUI	14/05/26	21/05/26	28/05/26	-	11/06/26	18/06/26	25/06/25	02/07/26	09/07/26 (IPJ)	16/07/26	23/07/26	13/08/26	20/08/26	27/08/26	03/09/26	10/09/26	17/09/26	24/09/26	01/10/26	08/10/26	15/10/26	-		04/06/26 (Corpus Christi) 09/07/26 (Emancipação Municipal – Só Cabo)
SEX	15/05/26	22/05/26	29/05/26	-	12/06/26	19/06/26	26/06/25	03/07/26	10/07/26	17/07/26	24/07/26	14/08/26	15/08/26	28/08/26	04/09/26	11/09/26	18/09/26	25/09/26	02/10/26	09/10/26	16/10/26	-		05/06/26 (Ponto Facultativo – Corpus Christi)

**Total de dias letivos: 100**

### Orientações ao Professor:

1. Cumprir a carga horária da componente curricular, de acordo com o Calendário Acadêmico e Horário das Aulas, não sendo permitida a antecipação de aulas sem a autorização da Coordenação do Curso/Diretoria de Ensino.
2. A reposição de aula deve ser feita no prazo de 30 (trinta) dias da ocorrência da aula não ministrada, exceto nos casos de licença médica a ser avaliada pelo Setor Médico do IFPE.
3. Registrar diariamente o quantitativo de aulas e a frequência dos estudantes no diário de classe. Mantê-lo atualizado para acompanhamento pedagógico.
4. Devolver diariamente, o diário de classe, quando impresso, à Coordenação de Registros Acadêmicos, Diplomação e Turnos.
5. Quando houver necessidade de mudanças de turmas entre professores, essas deverão ser autorizadas pelas Coordenações dos Cursos/Diretoria de Ensino.
6. As visitas técnicas obedecerão ao que dispõe a Seção VI (Das Atividades Extraclasse) da Organização Acadêmica do Instituto Federal de Pernambuco.
7. Realizar a cada unidade, pelo menos, duas avaliações, marcadas antecipadamente com os estudantes.
8. Proceder aos estudos de recuperação processual durante todo o processo ensino e aprendizagem.
9. Registrar regulamente no Sistema de Controle Acadêmico o conteúdo ministrado; número de aulas; frequência dos estudantes, inclusive das aulas compensadas. A ausência do registro implicará o não reconhecimento da carga-horária do componente curricular.
10. Não realizar mais de duas avaliações de componentes curricular por dia/turma.
11. Digitar as notas nos períodos estabelecidos no Calendário Acadêmico.

### REPOSIÇÃO DOS DIAS LETIVOS

**DIA**

**REPOSIÇÃO**

#### Outros:

**Férias 2026 (2ª parcela): 27/07 a 06/08/2026 (12 dias).**