



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
DIREÇÃO GERAL DO CAMPUS Paulista**

CALENDÁRIO ACADÊMICO SEMESTRAL 2016.1

MESES	DATAS	EVENTOS	DIAS LETIVOS
ABRIL	22 A 28	MATRÍCULA OBRIGATÓRIA DOS VETERANOS PARA O SEMESTRE LETIVO 2016.1	0
		SOLICITAÇÃO DE REINTEGRAÇÃO CURRICULAR PARA O PRÓXIMO SEMESTRE/ANO LETIVO	
MAIO	02	ENCONTRO ACADÊMICO – BOAS VINDAS AOS ESTUDANTES	20
	02	ENCONTRO PEDAGÓGICO	
	03	INÍCIO DO SEMESTRE LETIVO	
	3 a 17	Solicitação de trancamento de matrícula ou de componente curricular para os veteranos	
		Solicitação de aproveitamento de estudos equivalentes para 2016.1 (dispensa de componentes curriculares)	
		Solicitação de admissão por transferência (Outros IF e outros Campi)	
		Solicitação de mudança de turno	
	24	Data final para apresentação do “Plano de Trabalho Docente”	
	24	Data final para apresentação do planejamento das visitas técnicas	
	25	Reunião das coordenações de curso	
25	Resultado das solicitações de mudança de turno, admissão por transferência, trancamento de matrícula ou de componente curricular e do aproveitamento de estudos equivalentes		
26	Corpus Christi – (ponto facultativo) expediente suspenso no campus		
JUNHO	01	Eleição dos representantes de turma	20
	23	Véspera de São João – expediente suspenso no campus	
	24	Dia de São João - feriado	
	29	Reunião das coordenações de curso	
JULHO	04 a 08	Período indicado para avaliações da 1ª Unidade Letiva	20
	15	Término da 1ª Unidade Letiva (CONCLUSÃO DAS 10 SEMANAS LETIVAS).	
	19	Reunião Conselho de Classe	
	20	Último dia para digitação de notas da 1ª Unidade no Q-Acadêmico.	
	27	Reunião das coordenações de curso	
AGOSTO	08 a 12	Solicitação de reintegração curricular para o semestre letivo 2016.2	23
		Solicitação de admissão por transferência entre Campi e de outros IF'S para o semestre letivo 2016.2	
SETEMBRO	07	Independência do Brasil - Feriado	20
	12 a 16	Período indicado para avaliações da 2ª Unidade Letiva	
	29	Último dia para digitação de notas da 2ª Unidade no Q-Acadêmico. Término da 2ª Unidade Letiva (CONCLUSÃO DAS 20 SEMANAS LETIVAS).	
OUTUBRO	03 a 07	Realização dos Exames Finais	0
		Período indicado para digitação de notas dos Exames Finais e entrega dos Diários no Sistema Q-Acadêmico	
	10	Reunião Conselho de Classe	
	03 a 07	Solicitação de mudança de turno para o semestre letivo 2016.2	
		Resultados das solicitações de reintegração curricular e admissão por transferência entre Campi e de outros IF'S para o semestre letivo 2016.2	
		Solicitação de reabertura de matrícula para o semestre letivo 2016.2 para alunos com matrículas trancadas	
	10	Resultado da solicitação de mudança de turno para o semestre letivo 2016.2	
	11 a 23	FÉRIAS DOCENTES (13 DIAS)	
17 a 21	MATRÍCULA OBRIGATÓRIA DOS VETERANOS PARA O SEMESTRE LETIVO 2016.2		
24	INÍCIO DO SEMESTRE LETIVO 2016.2		
TOTAL DE DIAS LETIVOS			103

DIAS LETIVOS

SEMANA	1ª	2ª	3ª	4ª	5ª	6ª	7ª	8ª	9ª	10ª	11ª	12ª	13ª	14ª	15ª	16ª	17ª	18ª	19ª	20ª	EXAMES FINAIS	OBSERVAÇÕES (Feriados)	
SEG	09/05	16/05	23/05	30/05	06/06	13/06	20/06	27/06	04/07	11/07	18/07	25/07	01/08	08/08	15/08	22/08	29/08	05/09	12/09	19/09	03 a 07/10/2016		
TER	03/05	10/05	17/05	24/05	31/05	07/06	14/06	21/06	28/06	05/07	12/07	26/07	02/08	09/08	16/08	23/08	30/08	06/09	13/09	20/09			19/07 (Conselho)
QUA	04/05	11/05	18/05	25/05	01/06	08/06	15/06	22/06	29/06	06/07	13/07	20/07	27/07	03/08	10/08	17/08	24/08	31/08	14/09	21/09			07/09
QUI	05/05	12/05	19/05	02/06	09/06	16/06	30/06	07/07	14/07	21/07	28/07	04/08	11/08	18/08	25/08	01/09	08/09	15/09	22/09	29/09			26/05, 23/06
SEX	06/05	13/05	20/05	27/05	03/06	10/06	17/06	01/07	08/07	15/07	22/07	29/07	05/08	12/08	19/08	26/08	02/09	09/09	16/09	23/09			24/06
SÁB																							

Total de dias letivos: 103

OBS:

Período de Férias Docentes : 11 a 23/10/2016 (13 dias). Os demais dias serão vivenciados posteriormente.

Orientações ao Professor:

- Cumprir a carga horária do componente curricular, de acordo com o Calendário Acadêmico e Horário das Aulas, não sendo permitida a antecipação de aulas sem a autorização do Chefe de Departamento ou instância equivalente.
- A reposição de aula deve ser feita no prazo de 30 (trinta) dias da ocorrência da aula não ministrada, exceto nos casos de licença médica a ser avaliada pelo Setor Médico do IFPE.
- Registrar diariamente o quantitativo de aulas e a frequência dos estudantes no diário de classe. Mantê-lo atualizado para acompanhamento pedagógico.
- Devolver diariamente, o diário de classe, quando impresso, ao setor de turnos.
- Quando houver necessidade de mudanças de turmas entre professores, essas deverão ser autorizadas pelos Chefes de Departamento ou instância equivalente.
- As visitas técnicas obedecerão ao que dispõe a Seção VI (Das Atividades Extraclases) da Organização Acadêmica do Instituto Federal de Educação
- Realizar a cada unidade, pelo menos, duas avaliações, marcadas antecipadamente com os estudantes.
- Proceder aos estudos de recuperação processual durante todo o processo ensino e aprendizagem.
- Registrar regulamente o Sistema acadêmico o conteúdo ministrado; número de aulas; frequência dos estudantes, inclusive das aulas compensadas. A ausência do registro implicará o não reconhecimento da carga horária do componente curricular.
- Não realizar mais de duas avaliações de componentes curricular por dia/turma.
- Digitar as notas nos períodos estabelecidos no Calendário Acadêmico.

REPOSIÇÃO OU ANTECIPAÇÃO DOS DIAS LETIVOS

DIA (feriado e/ou recesso)	ANTECIPAÇÃO/REPOSIÇÃO
26/05 (Quinta-feira)	29/09 (Quinta-feira)
23/06 (Quinta-feira)	29/09 (Quinta-feira)
24/06 (Sexta-feira)	23/09 (Sexta-feira)
19/07 (Terça-feira)	20/09 (Terça-feira)
07/09 (Quarta-feira)	21/09 (Quarta-feira)