

Passo 1 – Login.

Se você já respondeu ao questionário anteriormente, deve fazer o login digitando seu e-mail e senha através do link: <https://cpa.ifpe.edu.br>.

Se você já é cadastrado e esqueceu a senha, deve clicar no link “**Esqueceu a senha?**” que chegará um link no seu e-mail para resetar sua senha.

Se você ainda não é cadastrado, você deve preencher um simples cadastro no link “**Não é cadastrado?**”. Importante, após preencher os dados como (nome, e-mail, senha, campus e curso), não esquecer de clicar no link “**+ Adicionar Curso**” e em seguida clicar no botão salvar.

Passo 2 – Responder ao questionário:

Após o cadastro e login, você deve clicar no ícone preto com uma seta branca no quadro de coletas em aberto na página inicial (Home).

Algumas dicas sobre o preenchimento do questionário:

a) Você pode responder algumas questões e salvar essas respostas. Depois continuar respondendo ao questionário;

b) Caso não conheça os documentos citados, ou as comissões descritas, ou tiver dúvida em relação a pergunta, marcar a opção '**Não sei responder/Não se aplica**'";

c) Após preencher todo o questionário, você deve clicar no botão SALVAR. Não será mostrado nenhuma tela de finalização. O sistema volta simplesmente para a página inicial (home).

Em caso de dúvidas, os interessados podem entrar em contato com a Comissão através do e-mail: cpa@reitoria.ifpe.edu.br.