

PROCESSO:	04.08 - Avaliação, Monitoramento, Controle e Integridade: Correição
EXERCÍCIO:	2026
OBJETIVO GERAL:	Consolidar o nível "padronizado" do Modelo de Maturidade Correcional 3.0 e avançar para o estágio "integrado". Além disso, publicar documento orientador para o exercício de medidas acautelatórias.
OBJETIVOS ESPECÍFICOS - PARTE 1:	<p>A consolidação do nível "padronizado" deve concentrar-se nas seguintes atividades:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tratamento diferenciado de dados e informações de caráter restrito ou sigiloso no âmbito dos procedimentos correcionais investigativos e dos processos correcionais acusatórios (KPA 2.1 - A3; KPA 2.2 - A3). * Orientação CORREG/IFPE n.º 02 – estabelece e padroniza a forma de tratamento dos dados e informações no âmbito correcional. 2. Obtenção e guarda de evidências nas admissibilidade, nos procedimentos correcionais investigativos e nos processos correcionais acusatórios (KPA 2.1 - A4; KPA 2.2 - A4). * Orientação CORREG/IFPE n.º 06 – estabelece e padroniza a forma de obtenção e da guarda de evidências. 3. Disseminação interna dos conhecimentos adquiridos pelos membros da área correcional (KPA 2.3 - A2). 4. Realização de atividades de orientação acerca de matéria correcional (KPA 2.6 - A1). * Palestras; Seminários; Folders; Cartilhas; etc. * Elaboração/Publicação de documento orientador para o exercício de medidas acautelatórias.
OBJETIVOS ESPECÍFICOS - PARTE 2:	<p>O avanço para o estágio "integrado" estará focado na seguinte atividade:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Estabelecer a competência da USC para instaurar processos correcionais acusatórios em face de agentes públicos (KPA 3.1 - A2). * Atualização da Resolução CONSUP nº 247/2024
* KPA:	<i>Key Process Area</i> (macroprocesso-chave)
* USC:	Unidade Setorial de Correição
* CRG-MM:	Ferramenta que visa avaliar, fortalecer e aprimorar a gestão da atividade correcional através da definição de padrões de qualidade, princípios, processos e procedimentos aplicados mediante o percurso de etapas sucessivas de evolução. Tem por premissa proporcionar maior estabilidade e segurança aos executores e gestores da atividade disciplinar, considerando o seu papel como instância de integridade pública no combate à corrupção.
* Fonte (Apoio):	https://www.gov.br/corregedorias/pt-br/servicos/eventos/siscor-procor/encontro-nacional-de-corregedorias-18-anos-do-siscor/apresentacoes/ModeloDeMaturidadeCorrecionalVerso3.0.pdf

KPA 2.1	ATIVIDADE	PARÂMETRO EXISTÊNCIA	CRITÉRIO ACEITAÇÃO - PARÂMETRO EXISTÊNCIA	STATUS	PARÂMETRO INSTITUCIONALIZAÇÃO	CRITÉRIO ACEITAÇÃO - PARÂMETRO INSTITUCIONALIZAÇÃO	STATUS
Gestão das admissibilidades e dos procedimentos correccionais investigativos	3) Estabelecer que o juízo de admissibilidade e os procedimentos correccionais investigativos sejam executados resguardando-se os dados dos envolvidos e as informações de acesso restrito ou sigiloso, de acordo com os atos normativos vigentes.	A USC estabelece forma de tratamento diferenciado de dados e informações de caráter restrito ou sigiloso na realização do juízo de admissibilidade e na condução dos procedimentos correccionais investigativos?	Apresentar ato normativo ou orientação que estabeleça a forma de resguardo de dados dos envolvidos e das informações de acesso restrito ou sigiloso, por ocasião da realização do juízo de admissibilidade e da condução de procedimentos correccionais investigativos.		A USC segue as normas de resguardo de dados dos envolvidos e informações de acesso restrito ou sigiloso quando da realização do juízo de admissibilidade ou da condução de procedimentos correccionais investigativos?	Apresentar exemplos que comprovem práticas utilizadas para o resguardo de dados dos envolvidos bem como de informações de acesso restrito ou sigiloso conforme orientações vigentes: 1. Autos apartados ou relacionados; 2. Concessão de credenciais; tarjamento; 3. Outros.	
	4) Registrar a forma de obtenção e a guarda de evidências nas admissibilidades e nos procedimentos correccionais investigativos.	A USC orienta a equipe sobre o registro da forma de obtenção e da guarda de evidências nas admissibilidades e nos procedimentos correccionais investigativos?	Apresentar documento ou orientação que estabeleça como deve ser feito o registro da forma de obtenção e da guarda das evidências.		A USC segue as orientações quanto ao registro da forma de obtenção e da guarda de evidências na condução das admissibilidades e dos procedimentos correccionais investigativos?	Apresentar exemplos que comprovem práticas utilizadas para registro da forma de obtenção e da guarda de evidências na condução das admissibilidades e dos procedimentos correccionais investigativos, tais como: 1. Termo de juntada de documentos; 2. Termo de compartilhamento de documentos; 3. Registro do documento no sistema SEI ou outro sistema processual; 4. Matriz de responsabilização do e-PAD com indicação das evidências preenchidas; 5. Outros.	

KPA 2.2	ATIVIDADE	PARÂMETRO EXISTÊNCIA	CRITÉRIO ACEITAÇÃO - PARÂMETRO EXISTÊNCIA	STATUS	PARÂMETRO INSTITUCIONALIZAÇÃO	CRITÉRIO ACEITAÇÃO - PARÂMETRO	STATUS
Gestão dos processos correccionais acusatórios	3) Estabelecer medidas para que os processos correccionais acusatórios sejam executados resguardando-se os dados dos envolvidos e as informações de acesso restrito ou sigiloso, de acordo com atos normativos vigentes.	A USC estabelece forma diferenciada de tratamento em relação a dados e informações de caráter restrito ou sigiloso?	Apresentar ato normativo ou orientação que contenha o estabelecimento da obrigatoriedade e a forma de resguardo de dados dos envolvidos e informações de acesso restrito ou sigiloso nos processos correccionais acusatórios.		A USC segue as normas de resguardo das informações restritas ou sigilosas e preservação de dados?	Apresentar exemplos que comprovem práticas utilizadas para o resguardo de dados dos envolvidos bem como de informações de acesso restrito ou sigiloso conforme normas vigentes: 1. Autos apartados ou relacionados; 2. Concessão de credenciais; 3. Tarjamento de documentos; 4. Outros.	
	4) Registrar a obtenção e a guarda de evidências nos processos correccionais acusatórios.	A USC dispõe de ato normativo ou orientação quanto à obtenção e guarda de evidências nos processos correccionais acusatórios?	Apresentar ato normativo, orientação ou fluxo de trabalho que estabeleça como as evidências devem ser obtidas e resguardadas quando da condução de processos correccionais acusatórios.		A USC segue os atos normativos, orientações ou fluxos de trabalho na obtenção e guarda de evidências quando da condução de processos correccionais acusatórios?	Apresentar exemplos de documentação de obtenção e guarda das evidências quando da condução de processos correccionais acusatórios, tais como: 1. Termos de diligência; 2. Atas de deliberação; 3. Matriz de responsabilização do e-PAD; 4. Aba "Anexos" do sistema e-PAD; 5. Outros documentos ou relatórios detalhados.	

KPA 2.3	ATIVIDADE	PARÂMETRO EXISTÊNCIA	CRITÉRIO ACEITAÇÃO - PARÂMETRO	STATUS	PARÂMETRO INSTITUCIONALIZAÇÃO	CRITÉRIO ACEITAÇÃO - PARÂMETRO	STATUS
Desenvolvimento profissional	2) Disseminar internamente conhecimentos.	A USC incentiva e apoia por meio de ações visíveis a disseminação interna de conhecimentos?	Apresentar diretriz com orientações sobre a realização de disseminação interna de conhecimentos.		A USC promove a disseminação interna dos conhecimentos adquiridos pelos membros da área correcional?	Apresentar registros de ações internas de disseminação de conhecimentos realizadas por membros da USC, tais como: 1. Palestras; 2. Estudos dirigidos; 3. Debates e grupos de discussão; 4. Outros.	

KPA 2.6	ATIVIDADE	PARÂMETRO EXISTÊNCIA	CRITÉRIO ACEITAÇÃO - PARÂMETRO EXISTÊNCIA	STATUS (Concluído, Em andamento, Não realizado)	PARÂMETRO INSTITUCIONALIZAÇÃO	CRITÉRIO ACEITAÇÃO - PARÂMETRO INSTITUCIONALIZAÇÃO	STATUS (Concluído, Em andamento, Não realizado)
Interlocução e Cooperação	1) Realizar atividades de orientação acerca de matéria correcional.	A USC possui registro de ações de orientação, realizadas de forma periódica e sistemática, acerca de matéria correcional?	Apresentar material comprobatório de ações de orientação acerca de matéria correcional realizadas pela USC, tais como: 1. Palestras; 2. Cursos; 3.Seminários; 4. Folders; 5. Cartilhas; etc.		A USC disponibiliza os produtos resultantes das atividades de orientação em canais internos de comunicação?	Apresentar exemplos de divulgação de ações de orientação acerca de matéria correcional, tais como: 1. Informes; 2. Boletins; 3. E-mails; 4. Publicações em rede interna; 5. Link da intranet; 6. Publicações em sítio institucional; 7. Outros.	

KPA 3.1	ATIVIDADE	PARÂMETRO EXISTÊNCIA	CRITÉRIO ACEITAÇÃO - PARÂMETRO EXISTÊNCIA	STATUS (Concluído, Em andamento, Não realizado)	PARÂMETRO INSTITUCIONALIZAÇÃO	CRITÉRIO ACEITAÇÃO - PARÂMETRO INSTITUCIONALIZAÇÃO	STATUS (Concluído, Em andamento, Não realizado)
Instauração, celebração de acordos e acompanhamento técnico de processos correccionais acusatórios	2) Estabelecer a competência da USC para instaurar processos correccionais acusatórios em face de agentes públicos.	A USC dispõe de competência para instauração de processos correccionais acusatórios em face de agentes públicos?	Apresentar ato normativo que estabeleça a competência para a USC instaurar processos correccionais acusatórios em face de agentes públicos.		A USC instaura processos correccionais acusatórios em face de agentes públicos?	Apresentar exemplos que comprovem a instauração de processos correccionais acusatórios em face de agentes públicos pela USC.	