

**PLANO DE
TRABALHO
2019.2**

**ANEXO I - PLANO DE TRABALHO DOCENTE
(2019.2)**

CAMPUS: ABREU E LIMA		DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/COORDENAÇÃO: DEN / COORDENAÇÃO DE SEG. TRABALHO
PROFESSOR (A): ANDRÉA MARTINS DE LIMA ANTÃO		MATRÍCULA SIAPE Nº: 1811148
E-MAIL: ANDREA.MARTINS@ABREUELIMA.IFPE.EDU.BR		TELEFONE: 81 - 999099612
ÁREA DE CONHECIMENTO: SEGURANÇA DO TRABALHO	CLASSE (ART. 1º) GRUPO II	REGIME DE TRABALHO: () 20H () 40H (X) DE

ATIVIDADES DE ENSINO (AULAS)		
DISCIPLINAS/COMPONENTES CURRICULARES	CURSO	C.H.
PROGRAMAS DE SEGURANÇA DO TRABALHO	3º SEG. MANHÃ	3 AULAS / SEMANA
ELEMENTOS DE GERENCIAMENTO DE RISCO	4º SEG. TARDE	5 AULAS / SEMANA
SEGURANÇA NAVAL / PORTUÁRIA	2º SEG. TARDE - A	2 AULAS / SEMANA
SEGURANÇA NAVAL / PORTUÁRIA	2º SEG. TARDE - B	2 AULAS / SEMANA
----		9H RELÓGIO / SEMANA
PLANEJAMENTO PREPARAÇÃO, AVALIAÇÃO E ATUALIZAÇÃO DAS DISCIPLINAS.		9H / SEMANA

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO

ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

ATIVIDADES DE EXTENSÃO
COORDENAÇÃO DO PROJETO DE EXTENSÃO: SISTEMA DE PREVENÇÃO DE SINISTRO EM FEIRA POPULAR NO MUNICÍPIO DE ABREU E LIMA. (6H)

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS	
ATIVIDADE	PORTARIA
VICE COORDENAÇÃO DO CURSO DE SEG. DO TRABALHO. (2H)	PORTARIA Nº 095/2017 – GDGCABL.
COORDENAÇÃO DE ENSINO. (14H)	DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO – ISSN 1677 - 7050

 _____ DOCENTE	 _____ COORDENADOR(a) do Curso Técnico em Segurança do Trabalho IFPE - Campus Abreu e Lima	 _____ HOMOLOGAÇÃO
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Diretor(a) de Ensino
IFPE - Campus Abreu e Lima

ANEXO I - PLANO DO TRABALHO DOCENTE 2019.2

CAMPUS: Abreu e Lima		DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/COORDENAÇÃO: DEN
PROFESSOR (A): Angela Valéria de Amorim		MATRÍCULA SIAPE N°: 2563457
E-MAIL: angela.amorim@abreelima.ifpe.edu.br		TELEFONE: 987726931
ÁREA DE CONHECIMENTO: Saúde	CLASSE (ART. 1°)	REGIME DE TRABALHO: () 20H() 40H(x) DE


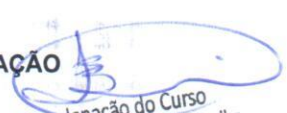

ATIVIDADES DE ENSINO (AULAS)		
DISCIPLINAS/COMPONENTES CURRICULARES	CURSO	C.H.
Programa de saúde do trabalho	Segurança do trabalho	02h
Patologia ocupacional	Segurança do trabalho	10h
Segurança hospitalar	Segurança do trabalho	02h
Preparação de aula	Segurança do trabalho	14h

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO
Atendimento ao aluno nas disciplinas do curso e de saúde – 2h

ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO
Orientação do relatório de estágio – 2h

ATIVIDADES DE EXTENSÃO
Cursos na área de saúde – 4h

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS	
ATIVIDADE	PORTARIA
Comissão permanente de compras e bens de consumo permanente do laboratório de enfermagem – 4h	1.416/2017 GR
Comissão do edital monitoria e processo seletivo – 2h	

 DOCENTE	 PROVAÇÃO Coordenação do Curso Técnico em Segurança do Trabalho IFPE - Campus Abreu e Lima	 HOMOLOGAÇÃO Diretor(a) de Ensino IFPE - Campus Abreu e Lima
-------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

PLANO DO TRABALHO DOCENTE - 2019.2


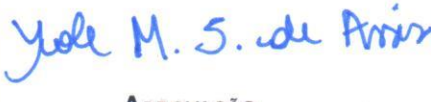
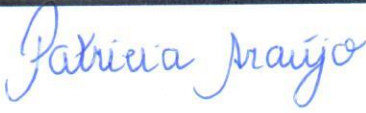
CAMPUS: ABREU E LIMA	DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/COORDENAÇÃO: ENFERMAGEM	
PROFESSOR (A): Camilla Maria Ferreira de Aquino	MATRÍCULA SIAPE Nº: 3053380	
E-MAIL: camilla.aquino@abreuelima.ifpe.edu.br	TELEFONE: (81) 3312-1501	
ÁREA DE CONHECIMENTO: SAÚDE	CLASSE (ART. 1º) D-101	REGIME DE TRABALHO: () 20h () 40h (x) DE

ATIVIDADES DE ENSINO (AULAS)		
DISCIPLINAS/COMPONENTES CURRICULARES	CURSO	C.H.
Anatomia e Fisiologia – 60h (12/08/19 – 26/12/19 e 13/08/19 – 08/10/19)	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	2h
Técnicas Básicas de Enfermagem – 20h (15/10 – 26/12/19)	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	2h
Saúde da Mental – 40h (12/08/19 – 26/12/19)	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	2h
Disciplina de Estágio Curricular em Saúde Coletiva – 36h por grupo; total de 4 grupos = 144h (12/08/19 – 25/11/19)	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	7h
Planejamento de Disciplinas	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	13h

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO
Acompanhamento da Monitoria de Técnicas Básicas – 08h/semanais
Atendimento ao Discente – 04h/semanais.

ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

ATIVIDADES DE EXTENSÃO

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS		
ATIVIDADE	PORTARIA	
Comissão Responsável pelo Núcleo de Arte e Cultura	PT nº 45/2019 - GDGCABL	
Comissão de Renovação do PPC do Curso Técnico em Enfermagem		
 DOCENTE	 APROVAÇÃO	 HOMOLOGAÇÃO

Diretor(a) de Ensino
IFPE - Campus Abreu e Lima

PLANO DO TRABALHO DOCENTE-2019.2

CAMPUS: ABREU E LIMA	DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/COORDENAÇÃO: ENFERMAGEM	
PROFESSOR (A): Danielle Mota Bastos	MATRÍCULA SIAPE Nº: 3008175	
E-MAIL: danielle.mota@abreuelima.ifpe.edu.br	TELEFONE: (27) 997011300	
ÁREA DE CONHECIMENTO: SAÚDE	CLASSE (ART. 1º) D-101	REGIME DE TRABALHO: () 20H (X) 40H (x) DE

ATIVIDADES DE ENSINO (AULAS)

DISCIPLINAS/COMPONENTES CURRICULARES	CURS O	C.H.
Enfermagem ao Paciente em Estado Grave - 80 H	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	04H
Estágio Curricular Clínica Médica – (160h) 15/08 á 05/12	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	08H
Planejamento da Disciplina Enfermagem ao Paciente em Estado Grave – 80H	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	04H
Planejamento do Estágio Clínica Médica – 160H	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	08H
Fisiologia Humana e Disfunções Orgânicas do Idoso – 09/10 á 20/11	PROEJA	02H
Planejamento da Disciplina Fisiologia Humana e Disfunções Orgânicas do Idoso	PROEJA	02h

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO

REUNIÃO PEDAGÓGICA – 01h

ATENDIMENTO AO DISCENTE- 3h

ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

ATIVIDADES DE EXTENSÃO

Colaboração do Projeto de Extensão “A identificação do paciente como meio para se implantar o cuidado seguro.”CH: 04H

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS

ATIVIDADE	PORTARIA	CH
Comissão para Revisão do PPC Curso Técnico em Enfermagem		02H
Comissão do Edital do Amigo Laboratório de Informática		02H

<i>Danielle Mota Bastos</i> DOCENTE	<i>Yde H. S. de Azevedo</i> APROVAÇÃO	<i>Patrícia Araújo</i> Homologação IFPE - Campus Abreu e Lima
----------------------------------------	------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------

PLANO DO TRABALHO DOCENTE 2019.2

CAMPUS: ABREU E LIMA		DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/COORDENAÇÃO: DEN
PROFESSOR (A): DIOGO SERGIO CÉSAR DE VASCONCELOS		MATRÍCULA SIAPE Nº: 1119775
E-MAIL: DIOGO.SERGIO@ABREUELIMA.IFPE.EDU.BR		TELEFONE: (83) 99841-1254
ÁREA DE CONHECIMENTO: SEGURANÇA DO TRABALHO	CLASSE (ART. 1º) D-301	REGIME DE TRABALHO: () 20H () 40H (X) DE

ATIVIDADES DE ENSINO (AULAS)		
DISCIPLINAS/COMPONENTES CURRICULARES	CURSO	C.H.
HIGIENE OCUPACIONAL I (TURMA A)	TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO	3,75
ATIVIDADES DE ESTUDO PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO DA DISCIPLINA HIGIENE OCUPACIONAL I	TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO	3,75
HIGIENE OCUPACIONAL I (TURMA B)	TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO	3,75
ATIVIDADES DE ESTUDO PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO DA DISCIPLINA HIGIENE OCUPACIONAL I	TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO	3,75
HIGIENE OCUPACIONAL II	TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO	3,75
ATIVIDADES DE ESTUDO PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO DA DISCIPLINA HIGIENE OCUPACIONAL II	TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO	3,75
TOTAL		22,50

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO	
ATIVIDADE	C.H.
ATENDIMENTO AO DISCENTE	1,5
TOTAL	1,5

ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO	
ATIVIDADE	C.H.
ORIENTAÇÃO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO (2 ORIENTANDOS)	4
ORIENTAÇÃO DE MONITORIA (2 MONITORES)	4
TOTAL	8

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS		
ATIVIDADE	PORTARIA	C.H.
COMISSÃO DE ELABORAÇÃO PPC INTEGRADO	A SER PUBLICADA	4
COMISSÃO DE DISTRIBUIÇÃO DE TABLETS	A SER PUBLICADA	4
TOTAL		8

TOTAIS	C.H.
TOTAL GERAL	40

 Prof. Diogo Sergio C. de Vasconcelos IFPE Mat. SIAPE 1119775	 APROVAÇÃO Coordenação do Curso Técnico em Segurança do Trabalho IFPE - Campus Abreu e Lima	 HOMOLOGAÇÃO Diretor(a) de Ensino IFPE - Campus Abreu e Lima
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ANEXO I - PLANO DO TRABALHO DOCENTE – 2019.2

CAMPUS: Abreu e Lima	DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/COORDENAÇÃO: DEN	
PROFESSOR (A): Eduardo Alexandre da Silva	MATRÍCULA SIAPE Nº: 2259562	
E-MAIL: eduardo.silva@abreuelima.ifpe.edu.br	TELEFONE: (81) 98491.7819	
ÁREA DE CONHECIMENTO: Matemática	CLASSE (ART. 1º) D301	REGIME DE TRABALHO: () 20H () 40H (X) DE



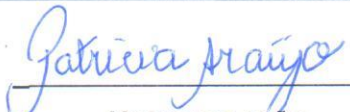
ATIVIDADES DE ENSINO (AULAS)		
DISCIPLINAS/COMPONENTES CURRICULARES	CURSO	C.H.
Estatística Básica / TSAL.2(3 aulas em cada turma)	Tec. em Segurança do Trabalho	4,5h
Preparação de aulas de Estatística Básica	Tec. em Segurança do Trabalho	4,5h
Matemática	PROIFPE	3h
Preparação de aulas do PROIFPE	PROIFPE	3h

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO
Atendimento ao discente(1h)

ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

ATIVIDADES DE EXTENSÃO

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS	
ATIVIDADE	PORTARIA
Coordenação do PROIFPE (6h)	Nº 0026/2017
Representante titular da CPPD (10h)	Nº 1908/2016 GR
Ouvidoria do Campus Abreu e Lima (2h)	Nº 1237/2017 GR
Apoio a Direção de Ensino(4h)	Nº 056/2018
Comissão do Médio integrado(1h)	
Comissão do Edital do amigo do laboratório(1h)	

 <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <p>DOCENTE</p>	 <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <p>APROVAÇÃO</p> <p style="font-size: small;">Coordenação do Curso técnico em Segurança do Trabalho IFPE - Campus Abreu e Lima</p>	 <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <p>HOMOLOGAÇÃO</p> <p style="font-size: small;">Diretor(a) de Ensino IFPE - Campus Abreu e Lima</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Eduardo Alexandre da Silva
SIAPE Nº 2259562

ANEXO I - PLANO DO TRABALHO DOCENTE

CAMPUS: Abreu e Lima	DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/COORDENAÇÃO: Diretoria de Ensino	
PROFESSOR (A): Esneilton Oliveira do Nascimento	MATRÍCULA SIAPE Nº: 1503739	
E-MAIL: esneilton.nascimento@abreuelima.ifpe.edu.br	TELEFONE: (81)99661-6713	
ÁREA DE CONHECIMENTO: Informação e Comunicação	CLASSE (ART. 1º) D-201	REGIME DE TRABALHO: (x) 20H () 40H () DE

ATIVIDADES DE ENSINO (AULAS)		
DISCIPLINAS/COMPONENTES CURRICULARES	CURSO	C.H.
Informática Básica	Técnico em Segurança do Trabalho	3h/r

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO
Atendimento Discente (3h) – quinta-feira 08:00 às 10:00h, sexta-feira: 10:00 às 11:00
Preparação didática (4h) – aulas, instrumentos de avaliação e registro escolar 3h
Orientação de Monitoria (1h) – sexta-feira 11:00 às 12:00h - Edital 2019.2

ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

ATIVIDADES DE EXTENSÃO

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS	
ATIVIDADE	PORTARIA
Pesquisador Institucional do Campus Abreu e Lima (6h)	Nº 028/2016-GDGCABL
Comissão de Seleção de Candidatos para Monitoria 2019.2 (2h)	
Fiscal de Contrato Internet (1h)	Nº 049-2018-GDGCABL

 DOCENTE	 APROVAÇÃO	 HOMOLOGAÇÃO
------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------

Coordenação do Curso
Técnico em Segurança do Trabalho
IFPE - Campus Abreu e Lima

Diretor(a) de Ensino
IFPE - Campus Abreu e Lima

19h



ANEXO I - PLANO DO TRABALHO DOCENTE – 2019.2

CAMPUS: ABREU E LIMA	DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/COORDENAÇÃO: DEN	
PROFESSOR (A): Francisco Carlos Leite Brasil	MATRÍCULA SIAPE Nº: 1088110	
E-MAIL: francisco.brasil@abreuelima.ifpe.edu.br	TELEFONE: (81) 984917819	
ÁREA DE CONHECIMENTO: Segurança do Trabalho	CLASSE (ART. 1º) D-201	REGIME DE TRABALHO: () 20H () 40H (x) DE

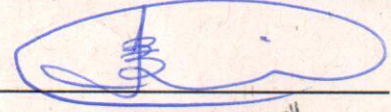
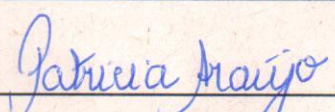
ATIVIDADES DE ENSINO (AULAS)		
DISCIPLINAS/COMPONENTES CURRICULARES	CURSO	C.H.
FUNDAMENTOS DE PROTEÇÃO CONTRA INCÊNDIOS I (Turma A Manhã – 1º período)	Técnico de Segurança do Trabalho	3h/a
FUNDAMENTOS DE PROTEÇÃO CONTRA INCÊNDIOS I (Turma B Manhã – 1º período)	Técnico de Segurança do Trabalho	3h/a
FUNDAMENTOS DE PROTEÇÃO CONTRA INCÊNDIOS II (Turma A Tarde – 2º período)	Técnico de Segurança do Trabalho	5h/a
FUNDAMENTOS DE PROTEÇÃO CONTRA INCÊNDIOS II (Turma B Tarde – 2º período)	Técnico de Segurança do Trabalho	5h/a
Subtotal (equivalência h/a para h/relogio)	16h/a => 12 h/r	
Preparação de Aulas	12 h/r	

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO
Atendimento ao discente (Carga Horária = 02 h/r)
Orientação a discentes em estágio (Carga Horária = 3h/r)

ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

ATIVIDADES DE EXTENSÃO
Projeto de Extensão com Título: " Programa de Prevenção Contra Incêndio nas Escolas Municipais" (Carga Horária = 4 h/r)

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS	
ATIVIDADE	PORTARIA
Coordenação de Curso de Segurança do Trabalho (Carga Horária = 4h/r)	0557/2017-GR
Fiscal de Contrato de Manutenção de Ar condicionado (Carga Horária = 1h/r)	106/2017-GR
Fiscal de Contrato de Construção da Sede Definitiva do Campus (Carga Horária = 2h/r)	1290/2017-GR

 Francisco Carlos Leite Brasil SIAPE: 1088110 IFPE	 APROVAÇÃO Diretor(a) de Ensino IFPE - Campus Abreu e Lima	 HOMOLOGAÇÃO Diretor(a) de Ensino IFPE - Campus Abreu e Lima
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ANEXO I - PLANO DO TRABALHO DOCENTE – 2019.2

CAMPUS: Abreu e Lima	DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/COORDENAÇÃO: DEN	
PROFESSOR (A): Glaucya Teixeira Cavalcanti	MATRÍCULA SIAPE Nº: 2325444	
E-MAIL: glaucya.cavalcanti@abreuelima.ifpe.edu.br	TELEFONE: (81) 3312-1516	
ÁREA DE CONHECIMENTO: Letras (Espanhol e Português)	CLASSE (ART. 1º) D102	REGIME DE TRABALHO: () 20H () 40H (X) DE



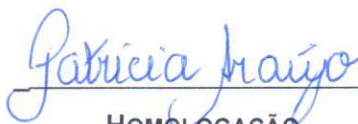
ATIVIDADES DE ENSINO (AULAS)		
DISCIPLINAS/COMPONENTES CURRICULARES	CURS	C.H.
Português Instrumental	Tec. em Segurança do Trabalho	1,5
Preparação de aulas de Português Instrumental	Tec. em Segurança do Trabalho	1,5
Português Instrumental	Tec. em Segurança do Trabalho	1,5
Preparação de aulas de Português Instrumental	Tec. em Segurança do Trabalho	1,5
Língua Portuguesa	Tec. em Enfermagem	02
Preparação de aulas de Língua Portuguesa	Tec. em Enfermagem	02

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO	
PROIFPE-ACESSO	03
Preparação das aulas do PROIFPE-ACESSO	03
Atendimento ao discente	02
Monitoria de Português Instrumental	04
Monitoria de Língua Portuguesa	02

ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

ATIVIDADES DE EXTENSÃO	
Aulas de Língua Espanhola 1	02
Aulas de Língua Espanhola 2	02
Preparação das aulas dos cursos de Língua Espanhola 1 e 2	04

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS	
ATIVIDADE	PORTARIA
Coordenação do CELLE- Abreu e Lima (4h)	Nº 041/2016
Comissão de Seleção do CELLE-Abreu e Lima (4h)	

 DOCENTE	 APROVAÇÃO Coordenação do Curso Técnico em Segurança do Trabalho IFPE - Campus Abreu e Lima	 HOMOLOGAÇÃO Diretor(a) de Ensino IFPE - Campus Abreu e Lima
-------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ANEXO I - PLANO DO TRABALHO DOCENTE 2019.2

CAMPUS: Abreu e Lima		DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/COORDENAÇÃO: DEN
PROFESSOR (A): Gleice Pereira da Silva		MATRÍCULA SIAPE Nº: 1246290
E-MAIL: gleice.pereira@abreelima.ifpe.edu.br		TELEFONE: 988431997
ÁREA DE CONHECIMENTO: Segurança do Trabalho	CLASSE (ART. 1º)	REGIME DE TRABALHO: () 20H() 40H (x) DE

ATIVIDADES DE ENSINO (AULAS)		
DISCIPLINAS/COMPONENTES CURRICULARES	CURSO	C.H.
Segurança na agroindústria	Segurança do trabalho	02h
Segurança na agroindústria	Segurança do trabalho	02h
Elementos da Gestão Ambiental	Segurança do trabalho	05h
Investigação e análises de acidentes	Segurança do trabalho	03h
Preparação de aula	Segurança do trabalho	12h

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO
Atendimento ao aluno nas disciplinas do curso de Segurança do trabalho – 2h
Orientação dos monitores – 4hs

ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

ATIVIDADES DE EXTENSÃO
Coordenação do projeto intervenções sobre segurança do trabalho em áreas de Agricultura familiar no município de abreu e lima – PE – 08h
Reunião – 02hs

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS	
ATIVIDADE	PORTARIA

 _____ DOCENTE	 APROVAÇÃO	 _____ HOMOLOGAÇÃO Diretor(a) de Ensino IFPE - Campus Abreu e Lima
---------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

RESOLUÇÃO Nº 20/2015-CONSUP/IFPE, de 30 de abril de 2015. Aprova a Normatização do Trabalho Docente do IFPE.

PLANO DO TRABALHO DOCENTE-2019.2

CAMPUS: ABREU E LIMA	DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/COORDENAÇÃO: ENFERMAGEM	
PROFESSOR (A): José Alex Alves dos Santos	MATRÍCULA SIAPE Nº: 1067373	
E-MAIL: alex.alves@abreuelima.ifpe.edu.br	TELEFONE: (81) 3312-1500	
ÁREA DE CONHECIMENTO: SAÚDE	CLASSE (ART. 1º) D-102	REGIME DE TRABALHO: () 20H () 40H (x) DE

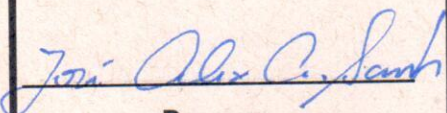
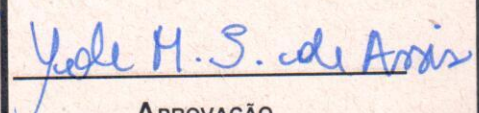
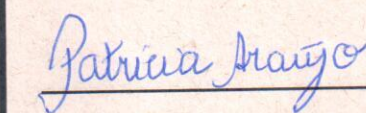
ATIVIDADES DE ENSINO (AULAS)		
DISCIPLINAS/COMPONENTES CURRICULARES	CURS O	C.H.
Disciplina Microbiologia e Parasitologia – 40H	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	06H
Disciplina Enfermagem em Urgência e Emergência – 80H		
Proeja – Curso de cuidador de idosos – Disciplina Anatomia Humana	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	02H
Estágio Centro Cirúrgico – 40H	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	02H
Estágio CME – CME	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	02H
Saúde do Idoso – 40H	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	02H
Planejamento	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	14H

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO
REUNIÃO PEDAGÓGICA – 02H
ATENDIMENTO AO DISCENTE- 04H

ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

ATIVIDADES DE EXTENSÃO
Colaborador do Projeto de Extensão: Identificação do paciente como meio para se implantar o cuidado seguro – 04H

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS	
ATIVIDADE	PORTARIA
Comissão PPC Técnico em Enfermagem – 02H	

 DOCENTE	 APROVAÇÃO	 HOMOLOGAÇÃO
------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------

Diretor(a) de Ensino
 IFPE - Diretor(a) de Ensino
 IFPE - Campus Abreu e Lima

ANEXO I - PLANO DO TRABALHO DOCENTE

CAMPUS: ABREU E LIMA	DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/COORDENAÇÃO: DEN	
PROFESSOR (A): JOSÉ ROBERTO DO NASCIMENTO JÚNIOR	Matrícula SIAPE: 2344877	
E-MAIL: jose.junior@abreuelima.ifpe.edu.br	TELEFONE: 3312-1516	
ÁREA DE CONHECIMENTO: Ciências Jurídicas (Direito)	CLASSE (ART. 1º) D-102	REGIME DE TRABALHO: () 20H () 40H (X) DE

ATIVIDADES DE ENSINO (AULAS)		
DISCIPLINAS/COMPONENTES CURRICULARES	CURSO	C.H.
Noções de Direito (Turma A)	Segurança do Trabalho	03
Noções de Direito (Turma B)	Segurança do Trabalho	03
Legislação aplicada à Saúde e Segurança no Trabalho	Segurança do Trabalho	05
Atividades de Estudo, Planejamento, Avaliação e Atualização de conteúdo	Segurança do Trabalho	11

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO

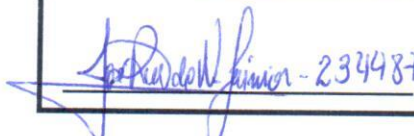
Atendimento ao Discente (CH:01)


ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO


ATIVIDADES DE EXTENSÃO

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS

ATIVIDADE	PORTARIA
Coordenador da CREE (CH:10)	Nº 111/2018-GDBABL, 21/12/20018
Membro da Comissão Serviços / Correios (CH: 01)	Nº 048/2019-GDBABL, 04/05/2019
Presidente de Comissão Professor Substituto IFPE/ABL (CH:03)	Nº 037/2019-GDBABL, 08/03/2019
Fiscal Técnico e Administrativo Substituto (CH:02)	Nº 091/2018-GDBABL, 12/11/20018
Fiscal Técnico e Administrativo Substituto (CH:01)	Nº 085/2018-GDBABL, 12/11/20018

 - 234487-7


Coordenação do Curso
Técnico em Segurança do Trabalho
IFPE - Campus Abreu e Lima


Diretor(a) de Ensino
IFPE - Campus Abreu e Lima



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
CAMPUS ABREU E LIMA

Portaria nº 111/2018-GDGCABL

Ementa: Designa coordenado

A DIRETORA GERAL DO *CAMPUS* ABREU E LIMA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições conferidas pela Portaria nº 550/2016-GR, de 29/04/2016, publicada no D.O.U de 02/05/2016, seção 2, página 27, e Portaria nº 0224/2016-GR, de 29/02/2016, da Magnífica Reitora, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco, conforme memorando nº 079/2018 – DENCABL,

RESOLVE:

1. Designar o servidor **José Roberto do Nascimento Júnior**, matrícula SIAPE nº 2344877, para exercer a função de **Coordenador de Relações Empresariais de Estágios e Egressos** do *Campus* Abreu e Lima desta Instituição Federal de Ensino, sem função gratificada.
2. Atribuir, para o exercício da presente função, a carga horária semanal de 10 (dez) horas, nos termos da Normatização do Trabalho Docente do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco, aprovada através da Resolução nº 20/2015 CONSUP, de 30/04/2015.
3. Convalidar os atos praticados pelo servidor a contar de 1º de novembro de 2018.

Publique-se.

Registre-se.

Cumpra-se.

GABINETE DA DIREÇÃO GERAL DO *CAMPUS* ABREU E LIMA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO, 21 de dezembro de 2018.

Maria de Fátima Neves Cabral
MARIA DE FÁTIMA NEVES CABRAL
Diretora Geral



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
CAMPUS ABREU E LIMA

Portaria nº 048/2019-GDGCABL

Ementa: Designa comissão.

A DIRETORA GERAL DO *CAMPUS* ABREU E LIMA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições conferidas pela Portaria nº 550/2016-GR, de 29/04/2016, publicada no D.O.U de 02/05/2016, seção 2, página 27, e Portaria nº 0224/2016-GR, de 29/02/2016, da Magnífica Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco,

RESOLVE:

1. Designar os servidores, relacionados abaixo, para constituírem a **Comissão responsável pelo Estudos Técnicos Preliminares, Mapa de Risco e Projeto Básico** da contratação dos serviços de postagem, da Empresa Correios, para o *Campus* Abreu e Lima desta Instituição Federal de Ensino.

SIAPE	SERVIDOR (A)	REPRESENTAÇÃO
3008376	ISABELA LIMA ALVES DANTAS	MEMBRO
2344877	JOSÉ ROBERTO DO NASCIMENTO JÚNIOR	MEMBRO
3008011	KISSIA DANIELLY DE SOUZA NUNES	PRESIDENTE

Publique-se.

Registre-se.

Cumpra-se.

GABINETE DA DIREÇÃO GERAL DO *CAMPUS* ABREU E LIMA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO, 05 de abril de 2019.

Maria de Fátima Neves Cabral
MARIA DE FÁTIMA NEVES CABRAL
Diretora Geral



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
CAMPUS ABREU E LIMA

Portaria nº 037/2019-GDGCABL

Ementa: Designa comissão.

A DIRETORA GERAL DO *CAMPUS* ABREU E LIMA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições conferidas pela Portaria nº 550/2016-GR, de 29/04/2016, publicada no D.O.U de 02/05/2016, seção 2, página 27, e Portaria nº 0224/2016-GR, de 29/02/2016, da Magnífica Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco,

RESOLVE:

1. Designar os servidores, relacionados abaixo, para constituírem a **Comissão do Edital de Professor Substituto do IFPE - *Campus* Abreu e Lima** desta Instituição Federal de Ensino.

SIAPE	SERVIDOR (A)	REPRESENTAÇÃO
2178471	ANA PAULA GALDINO FRAZÃO	MEMBRO
1503739	ESNEILTON OLIVEIRA DO NASCIMENTO	MEMBRO
1088110	FRANCISCO CARLOS LEITE BRASIL	MEMBRO
1135972	JOANA D'ARC DE LYRA BATISTA	MEMBRO
2344877	JOSÉ ROBERTO DO NASCIMENTO JÚNIOR	PRESIDENTE

2. Revogar as disposições em contrário.

Publique-se.

Registre-se.

Cumpra-se.

GABINETE DA DIREÇÃO GERAL DO *CAMPUS* ABREU E LIMA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO, 08 de março de 2019.

MARIA DE FATIMA NEVES CABRAL Assinado de forma digital por MARIA DE FATIMA NEVES CABRAL
Dados: 2019.03.08 15:41:43 -03'00'

Diretora Geral



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
CAMPUS ABREU E LIMA

Portaria nº 091/2018-GDGCABL

Ementa: Designa Representantes do Contrato nº 04/2017.

A DIRETORA GERAL DO *CAMPUS* ABREU E LIMA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições conferidas pela Portaria nº 550/2016-GR, de 29/04/2016, publicada no D.O.U de 02/05/2016, seção 2, página 27, e Portaria nº 0224/2016-GR, de 29/02/2016, da Magnífica Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco,

RESOLVE:

ART. 1º Designar a servidora **JAQUELINE SEVERINA BARBOSA DE MORAIS**, matrícula SIAPE nº 1066162, como Fiscal Técnica e Administrativa do Contrato nº 04/2017, desta Instituição Federal de Ensino - *Campus* Abreu e Lima, **JOSÉ ROBERTO DO NASCIMENTO JÚNIOR**, matrícula SIAPE nº 2344877, como Fiscal Técnico e Administrativo substituto e **JURANDIR MARIANO FERREIRA JÚNIOR**, matrícula SIAPE nº 13255031, como Gestor do Contrato referenciado, **JENIFER TEIXEIRA DE HOLANDA**, matrícula SIAPE nº 2259541, como Gestora de Contrato substituta, efetivado com a empresa SEGUROS SURA S.A.

ART. 2º Estabelecer que a fiscalização seja exercida nos termos da Instrução Normativa nº 05 de 26 de maio de 2017 – MP, da Portaria nº 084/2018-GDGCABL e nos termos do Manual de Gestão e Fiscalização de Contratos do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco, aprovado na Reunião do Colégio de Dirigentes de 04 de novembro de 2014 e publicado através da Portaria nº 0795/2015-GR, de 15 de maio de 2015.

ART. 3º São competências dos Representantes do IFPE *Campus* Abreu e Lima, dentre as previstas na legislação mencionada no artigo anterior e na Lei nº 8.666/93, e demais legislações que disciplinam a matéria:

I - Manter cópia do termo contratual e de seus eventuais aditivos, acompanhado de outros documentos que possam dirimir dúvidas acerca das obrigações contratuais, devidamente anexados ao processo de fiscalização da execução do contrato;

II - Controlar a vigência, atentando para os prazos que estabelecem a antecedência necessária à prorrogação;

III - Proporcionar todas as facilidades para que a contratada possa desempenhar suas atividades dentro das normas do contrato;

IV - Conferir os dados das faturas, compatibilizando-os com os serviços prestados, antes de atestá-los para pagamento;

V - Anotar todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato no processo de acompanhamento e fiscalização, informando à Coordenação de Contratos onde os serviços estão sendo executados, com vista regularização das faltas ou defeitos observados;

VI - Realizar constantes avaliações do objeto do contrato, propondo medidas que visam à redução dos gastos;

VII - Manter permanente vigilância sobre as obrigações da contratada previstas no contrato, bem como demais disposições da Lei nº 8.666/93 e outras que disciplinam a matéria;

VIII - Acompanhar a realização dos serviços;

IX - Estabelecer rotinas para o cumprimento do contrato;

X - Exigir da contratada o fiel e total cumprimento do contrato;

XI - Informar à Coordenação de Contratos quando o objeto estiver sendo executado de forma irregular, em desacordo com as determinações administrativas e, ainda, quando constatada a paralisação da execução ou cometimento de faltas que ensejarem a adoção de medidas administrativas, garantindo a ampla defesa da contratada;

XII - Notificar a contratada a ocorrência de eventuais imperfeições na execução dos serviços e,

XIII - Exercer as demais atividades necessárias ao fiel cumprimento do objeto do contrato, tanto por parte do IFPE *Campus* Abreu e Lima quanto por parte da contratada.

ART. 4º - Os Representantes respondem civil, penal e administrativamente pelo exercício irregular das atribuições do encargo.

ART. 5º - Revogar as disposições em contrário.

Publique-se.

Registre-se.

Cumpra-se.

GABINETE DA DIREÇÃO GERAL DO *CAMPUS* ABREU E LIMA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO, 12 DE NOVEMBRO DE 2018.

Maria de Fátima Neves Cabral
MARIA DE FÁTIMA NEVES CABRAL
Diretora Geral



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
CAMPUS ABREU E LIMA

Portaria nº 085/2018-GDGCABL

Ementa: Designa Representantes do Contrato nº 31/2015.

A DIRETORA GERAL DO *CAMPUS* ABREU E LIMA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições conferidas pela Portaria nº 550/2016-GR, de 29/04/2016, publicada no D.O.U de 02/05/2016, seção 2, página 27, e Portaria nº 0224/2016-GR, de 29/02/2016, da Magnífica Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco,

RESOLVE:

ART. 1º Designar a servidora **MARIANA SOUTO MAIOR DE OLIVEIRA**, matrícula SIAPE nº 2351413, como Fiscal Técnica e Administrativa do Contrato nº 31/2015, desta Instituição Federal de Ensino - *Campus* Abreu e Lima, **JOSÉ ROBERTO DO NASCIMENTO JÚNIOR**, matrícula SIAPE nº 2344877, como Fiscal Técnico e Administrativo substituto e **JURANDIR MARIANO FERREIRA JÚNIOR**, matrícula SIAPE nº 13255031, como Gestor do Contrato referenciado, **JENIFER TEIXEIRA DE HOLANDA**, matrícula SIAPE nº 2259541, como Gestora de Contrato substituta, efetivado com a empresa SOLL SERVIÇOS, OBRAS E LOCAÇÕES LTDA, CNPJ: 00.323.090/0001-51.

ART. 2º Estabelecer que a fiscalização seja exercida nos termos da Instrução Normativa nº 05 de 26 de maio de 2017 – MP, da Portaria nº 084/2018-GDGCABL e nos termos do Manual de Gestão e Fiscalização de Contratos do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco, aprovado na Reunião do Colégio de Dirigentes de 04 de novembro de 2014 e publicado através da Portaria nº 0795/2015-GR, de 15 de maio de 2015.

ART. 3º São competências dos Representantes do IFPE *Campus* Abreu e Lima, dentre as previstas na legislação mencionada no artigo anterior e na Lei nº 8.666/93, e demais legislações que disciplinam a matéria:

I - Manter cópia do termo contratual e de seus eventuais aditivos, juntamente com outros documentos que possam dirimir dúvidas acerca das obrigações contratuais, devidamente anexados ao processo de fiscalização da execução do contrato;

II - Controlar a vigência, atentando para os prazos que estabelecem a antecedência necessária à prorrogação;

III - Proporcionar todas as facilidades para que a contratada possa desempenhar suas atividades dentro das normas do contrato;

IV - Conferir os dados das faturas, compatibilizando-os com os serviços prestados, antes de atestá-los para pagamento;

V - Anotar todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato no processo de acompanhamento e fiscalização, informando à Coordenação de Contratos onde os serviços estão sendo executados, com vista regularização das faltas ou defeitos observados;

VI - Realizar constantes avaliações do objeto do contrato, propondo medidas que visam à redução dos gastos;

VII - Manter permanente vigilância sobre as obrigações da contratada previstas no contrato, bem como demais disposições da Lei nº 8.666/93 e outras que disciplinam a matéria;

VIII - Acompanhar a realização dos serviços;

IX - Estabelecer rotinas para o cumprimento do contrato;

X - Exigir da contratada o fiel e total cumprimento do contrato;

XI - Informar à Coordenação de Contratos quando o objeto estiver sendo executado de forma irregular, em desacordo com as determinações administrativas e, ainda, quando constatada a paralisação da execução ou cometimento de faltas que ensejarem a adoção de medidas administrativas, garantindo a ampla defesa à contratada;

XII - Notificar a contratada a ocorrência de eventuais imperfeições na execução dos serviços e,

XIII - Exercer as demais atividades necessárias ao fiel cumprimento do objeto do contrato, tanto por parte do IFPE *Campus* Abreu e Lima quanto por parte da contratada.

ART. 4º - Os Representantes respondem civil, penal e administrativamente pelo exercício irregular das atribuições do encargo.

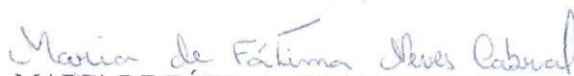
ART. 5º - Revogar as disposições em contrário.

Publique-se.

Registre-se.

Cumpra-se.

GABINETE DA DIREÇÃO GERAL DO *CAMPUS* ABREU E LIMA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO, 12 DE NOVEMBRO DE 2018.


MARIA DE FÁTIMA NEVES CABRAL
Diretora Geral

RESOLUÇÃO Nº 20/2015-CONSUP/IFPE, de 30 de abril de 2015. Aprova a Normatização do Trabalho Docente do IFPE.

PLANO DO TRABALHO DOCENTE-2019.2

CAMPUS: ABREU E LIMA		DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/COORDENAÇÃO: Segurança do Trabalho
PROFESSOR (A): Koenigsberg Lee Ribeiro de Andrade Lima		MATRÍCULA SIAPE Nº: 2342310
E-MAIL: koenigsberglee@abreuelima.ifpe.edu.br		TELEFONE:
ÁREA DE CONHECIMENTO: Segurança do trabalho	CLASSE (ART. 1º) III	REGIME DE TRABALHO: () 20H () 40H (X) DE


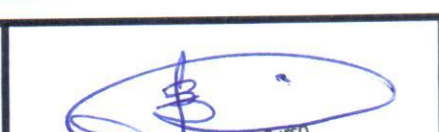
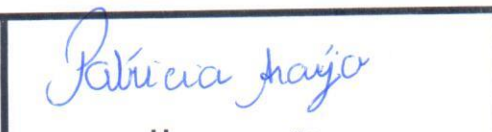
ATIVIDADES DE ENSINO (AULAS)		
DISCIPLINAS/COMPONENTES CURRICULARES	CURSO	C.H.
Segurança em Petróleo e Gás	Segurança do Trabalho	05h
Planejamento da disciplina Segurança em Petróleo e Gás	Segurança do Trabalho	05h
Investigação e Análise de Acidente	Segurança do Trabalho	03h
Planejamento da disciplina Investigação e Análise de Acidentes	Segurança do Trabalho	03h
Fundamentos do Atendimento Pré-Hospitalar	Segurança do Trabalho	02h
Fundamentos do Atendimento Pré-Hospitalar	Segurança do Trabalho	02h
Planejamento da disciplina Investigação e Análise de Acidentes do Atendimento Pré-Hospitalar	Segurança do Trabalho	04h

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO Orientação ao discente – 02 h

ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

ATIVIDADES DE EXTENSÃO

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS	
ATIVIDADE	PORTARIA
Membro do setor de estágios, egressos e relacionamento empresarial - 06h.	110/2018 - GDCABL
Fiscal do contrato 37 GuardSecure – 08h	nº 37/2015 Portaria nº086/2018- GDGCABL
Substituição da coordenação da Dpex	051/2019 - GDCABL
Conselheiro Suplente do CONSUP	919/2018- GR

 DOCENTE	 Assessor(a) do Curso Coordenador(a) do Trabalho Técnico em Segurança do Trabalho IFPE - Campus Abreu e Lima	 HOMOLOGAÇÃO Diretor(a) de Ensino IFPE - Campus Abreu e Lima
-------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

PLANO DO TRABALHO DOCENTE-2019.2

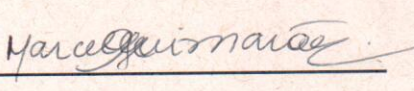
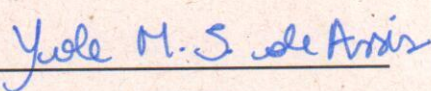
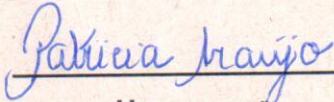
CAMPUS: ABREU E LIMA		DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/COORDENAÇÃO: ENFERMAGEM
PROFESSOR (A): Marcelle Lima Guimarães		MATRÍCULA SIAPE Nº: 1659910
E-MAIL: Marcelle.guimaraes@abreuelima.ifpe.edu.br		TELEFONE: (81) 999427144
ÁREA DE CONHECIMENTO: SAÚDE	CLASSE (ART. 1º)	REGIME DE TRABALHO: () 20H () 40H (x) DE

ATIVIDADES DE ENSINO (AULAS)		
DISCIPLINAS/COMPONENTES CURRICULARES	CURSO	C.H.
Cuidados de Enfermagem em Ginecologia e Obstetrícia e ao neonato	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	03h
Cuidados de Enfermagem em Pediatria	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	03h
Estágio curricular- Enfermagem em Clínica Médica (120h)	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	06h
Planejamento das disciplinas e estágio	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	12h

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO
Reunião Pedagógica – 04h
Atendimento ao Discente – 04h

ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

ATIVIDADES DE EXTENSÃO

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS		
ATIVIDADE	PORTARIA	
Coordenação da Comissão de PPC do Bacharelado em Enfermagem – 6h	Portaria nº 046/2019	
Membro do Núcleo Docente Estruturante do curso de Bacharelado em Enfermagem - 2h	Portaria nº 055/2019	
 _____ DOCENTE	 _____ APROVAÇÃO	 _____ HOMOLOGAÇÃO

Diretor(a) de Ensino
IFPE - Campus Abreu e Lima

PLANO DO TRABALHO DOCENTE 2019.2

CAMPUS: ABREU E LIMA	DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/COORDENAÇÃO: DEN	
PROFESSOR (A): MÁRCIO CARNEIRO DE ALBUQUERQUE	MATRÍCULA SIAPE Nº: 1807736	
E-MAIL: MARCIO.ALBQUERQUE@ABREUELIMA.IFPE.EDU.BR	TELEFONE: (81) 995101214	
ÁREA DE CONHECIMENTO: PSICOLOGIA	CLASSE (ART. 1º) D-401	REGIME DE TRABALHO: () 20H () 40H (X) DE

ATIVIDADES DE ENSINO (AULAS)		
DISCIPLINAS/COMPONENTES CURRICULARES	CURSO	C.H.
PSICOLOGIA DO TRABALHO	TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO	2,25
PROGRAMAS DE TREINAMENTO	TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO	3,75
RELAÇÕES HUMANAS E TRABALHO	TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO	1,5
Preparação para o Ensino		7,5
TOTAL		15

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO	
ATIVIDADE	C.H.
ATENDIMENTO AO DISCENTE	10
TOTAL	10

ATIVIDADES DE EXTENSÃO	
ATIVIDADE	C.H.
COORDENAÇÃO DE PROJETO DE EXTENSÃO CADASTRADO JUNTO A PROEXT	10
ORIENTAÇÃO DE BOLSISTAS	01
TOTAL	11

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS		
ATIVIDADE	PORTARIA	C.H.
COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DOCENTE	012/2018	4
TOTAL		4

TOTAIS	C.H.
TOTAL GERAL	40

 DOCENTE	 APROVAÇÃO <small>Coordenação do Curso Técnico em Segurança do Trabalho IFPE - Campus Abreu e Lima</small>	 HOMOLOGAÇÃO <small>Diretor(a) de Ensino IFPE - Campus Abreu e Lima</small>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

PLANO DO TRABALHO DOCENTE-2019.2

CAMPUS: ABREU E LIMA	DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/COORDENAÇÃO: ENFERMAGEM	
PROFESSOR (A): Michelline Santos de França	MATRICULA SIAPE Nº: 2415387	
E-MAIL: michelline.franca@abreuelima.ifpe.edu.br	TELEFONE: (81) 98491-7819	
ÁREA DE CONHECIMENTO: SAÚDE	CLASSE (ART. 1º) D-101	REGIME DE TRABALHO: () 20H () 40H (x) DE

ATIVIDADES DE ENSINO (AULAS)		
DISCIPLINAS/COMPONENTES CURRICULARES	CURSO	C.H.
DISCIPLINA SAÚDE COLETIVA – 80 hs	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	6 H
DISCIPLINA SAÚDE MENTAL – 20 HS		
DISCIPLINA URGÊNCIA E EMERGÊNCIA – 20HS		
ESTÁGIO CENTRO CIRÚRGICO – 40H GRUPO 1: 19/08 A 23/08 GRUPO 2: 26/08 A 30/08 GRUPO 3: 02/09 A 06/09 GRUPO 4: 09/09 A 13/09	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	2H
ESTÁGIO CME – 40H GRUPO 4 16/09 A 20/09 GRUPO 3 23/09 A 27/09 GRUPO 2 30/09 A 04/10 GRUPO 1 07/10 A 11/10	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	2H
SAÚDE DO IDOSO – 40H GRUPO 3: 14/10 A 18/10 GRUPO 1: 21/10 A 25/10 GRUPO 4: 29/10 A 06/11 GRUPO 2: 07/11 A 13/11	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	2H
PLANEJAMENTO	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	12H

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO
REUNIÃO PEDAGÓGICA – 01H
ATENDIMENTO AO DISCENTE- 03H
Membro do Núcleo Docente Estruturante do Curso de Graduação em Enfermagem do IFPE Campus Abreu e Lima - Portaria nº 055/2019 GDGCABL – 02H

ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

ATIVIDADES DE EXTENSÃO

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS		
ATIVIDADE	PORTARIA	CH
Membro titular da Comissão Permanente de Pessoal Docente - CPPD local Campus Abreu e Lima	PORTARIA IFPE/GR Nº 0717 DE 06 DE JUNHO DE 2018	10h

<i>Michelline Santos de França</i> DOCENTE	<i>Yole M. S. de Assis</i> APROVAÇÃO	<i>Patrícia Araújo</i> HOMOLOGAÇÃO
-----------------------------------------------	-----------------------------------------	---------------------------------------

Diretor(a) de Ensino
 IFPE - Campus Abreu e Lima

RESOLUÇÃO Nº 20/2015-CONSUP/IFPE, de 30 de abril de 2015. Aprova a Normatização do Trabalho Docente do IFPE.

ANEXO I - PLANO DO TRABALHO DOCENTE 2019.2

CAMPUS: ABREU E LIMA		DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/COORDENAÇÃO: SEGURANÇA DO TRABALHO
PROFESSOR (A):PATRICIA CARLY DE FARIAS CAMPOS		MATRÍCULA SIAPE Nº: 1900010
E-MAIL:PATRICIA CARLY DE FARIAS CAMPOS		TELEFONE:81-992493101
ÁREA DE CONHECIMENTO: SEGURANÇA DO TRABALHO	CLASSE (ART. 1º)	REGIME DE TRABALHO: () 20H () 40H (X) DE

ATIVIDADES DE ENSINO (AULAS)		
DISCIPLINAS/COMPONENTES CURRICULARES	CURSO	C.H.
ERGONOMIA	SEG. TRAB.	5
SIST. GEST. SAÚDE E SEG. TRABAB.	SEG. TRABALHO	2
SEG. CONSTR.	SEG. TRABALHO	3
SEG. CONSTR.	SEG. TRABALHO	3
PLANEJAMENTO E ELABORAÇÃO DE AULA		13
TOTAL		26

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO	
MONITORIA DISCIPLINA	6
ATENDIMENTO AO ALUNO	2
ORIENTAÇÃO DE ESTAGIO	2

ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO	
COORDENAÇÃO DO PROJETO DO PIBEX E ORIENTAÇÃO	4

ATIVIDADES DE EXTENSÃO	

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS	
ATIVIDADE	PORTARIA
COMISSÃO DE ENTREGA DO TABLET DOS CURSO TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO E ENFERMAGEM	
AVALIAÇÃO DOS PROFESSORES NO ESTÁGIO PROBATÓRIO	550/2016 E 0224/2016

 DOCENTE	 APROVAÇÃO	 HOMOLOGAÇÃO
------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------

Coordenação do Curso
Técnico em Segurança do Trabalho
IFPE - Campus Abreu e Lima

Diretor(a) de Ensino
IFPE - Campus Abreu e Lima



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
CAMPUS ABREU E LIMA

Portaria nº 012/2018-GDGCABL

Ementa: Designa comissão.

A DIRETORA GERAL DO *CAMPUS* ABREU E LIMA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições conferidas pela Portaria nº 550/2016-GR, de 29/04/2016, publicada no D.O.U de 02/05/2016, seção 2, página 27, e Portaria nº 0224/2016-GR, de 29/02/2016, da Magnífica Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco,

RESOLVE:

Designar os servidores, relacionados abaixo, para constituírem a **Comissão de Avaliação Especial de Desempenho dos Servidores Docentes do IFPE - Campus Abreu e Lima** desta Instituição Federal de Ensino.

SIAPE	SERVIDOR (A)	REPRESENTAÇÃO
2176494	MARCELA LOURENE CORREIA MUNIZ	MEMBRO
1807736	MÁRCIO CARNEIRO DE ALBUQUERQUE	PRESIDENTE
1900010	PATRICIA CARLY DE FARIAS CAMPOS	MEMBRO

Publique-se.

Registre-se.

Cumpra-se.

GABINETE DA DIREÇÃO GERAL DO *CAMPUS* ABREU E LIMA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO, 21 de fevereiro de 2018.

Maria de Fátima Neves Cabral
MARIA DE FÁTIMA NEVES CABRAL
Diretora Geral

RESOLUÇÃO Nº 20/2015-CONSUP/IFPE, de 30 de abril de 2015. Aprova a Normatização do Trabalho Docente do IFPE.

PLANO DO TRABALHO DOCENTE-2019.2

CAMPUS: ABREU E LIMA	DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/COORDENAÇÃO: ENFERMAGEM	
PROFESSOR (A): PATRICIA MARIA DE OLIVEIRA ANDRADE ARAÚJO	MATRÍCULA SIAPE Nº: 2434424	
E-MAIL: patricia.araujo@abreuelima.ifpe.edu.br	TELEFONE: (81) 99520.6220	
ÁREA DE CONHECIMENTO: SAÚDE	CLASSE (ART. 1º) D-303	REGIME DE TRABALHO: () 20H () 40H (x) DE

ATIVIDADES DE ENSINO (AULAS)

DISCIPLINAS/COMPONENTES CURRICULARES	CURSO	C.H.
TÉCNICAS BÁSICAS – AULAS TEÓRICAS	ENFERMAGEM	02H
PLANEJAMENTO DAS AULAS TEÓRICAS	ENFERMAGEM	02H
ESTÁGIO DE FUNDAMENTOS DE SAÚDE COMUNITÁRIA GRUPO 4: 12/08 a 02/09	ENFERMAGEM	02H
PLANEJAMENTO DO ESTÁGIO	ENFERMAGEM	02H
ESTÁGIO DE FUNDAMENTOS DE SAÚDE COMUNITÁRIA GRUPO 3: 09/09 a 30/09	ENFERMAGEM	02H
PLANEJAMENTO DO ESTÁGIO	ENFERMAGEM	02H
ANATOMIA :21/08, 18/09, 25/09 E 02/10	PROEJA	02H
PLANEJAMENTO DA AULA DE ANATOMIA	PROEJA	02H

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO

REUNIÃO PEDAGÓGICA 02H

ATENDIMENTO AO DISCENTE 02H

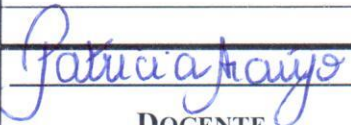
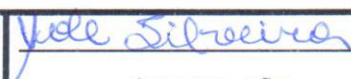
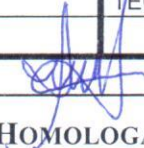
ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

ATIVIDADES DE EXTENSÃO

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS

ATIVIDADE	PORTARIA	
DIREÇÃO DE ENSINO – DE – 40H	Nº230 DOU 01/12/2017	DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES DA DIREÇÃO DE ENSINO
SUBSTITUTA DA DIRETORA GERAL	Nº1838 GR	SUBSTITUINDO A

RESOLUÇÃO Nº 20/2015-CONSUP/IFPE, de 30 de abril de 2015. Aprova a Normatização do Trabalho Docente do IFPE.

MEMBRO TITULAR DO CONSUP 04H	Nº 919/2018 GR	DG EM FÉRIAS PARTICIPAÇÃO EFETIVA COMO RELATORA
MEMBRO DO NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE – NDE DO CURSO BACHARELADO EM ENFERMAGEM 02H	Nº 055/2019- GDGCABL	PARTICIPAÇÃO DE REUNIÕES
COMISSÃO PARA ELABORAÇÃO DO PPC DO CURSO SUPERIOR BACHARELADO EM ENFERMAGEM 02H	Nº 046/2019- GDGCABL	PARTICIPAÇÃO DE REUNIÕES.
Responsável técnico(a) 02H	Nº 0059/19	CERTIDÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA
 DOCENTE	 APROVAÇÃO	 HOMOLOGAÇÃO

Diretor(a) de Ensino
IFPE - Campus Abreu e Lima

ANEXO I - PLANO DO TRABALHO DOCENTE

CAMPUS: Abreu e Lima	DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/COORDENAÇÃO:	
PROFESSOR (A): Rayane Fernandes Mano	MATRÍCULA SIAPE Nº: 1406494	
E-MAIL: rayane.fernandes@abreuelima.ifpe.edu.br	TELEFONE:	
ÁREA DE CONHECIMENTO: Gestão e Negócios	CLASSE (ART. 1º) II	REGIME DE TRABALHO: () 20H () 40H (X) DE

ATIVIDADES DE ENSINO (AULAS)		
DISCIPLINAS/COMPONENTES CURRICULARES	CURSO	C.H.
Programas de Treinamento	Téc. Segurança do Trabalho	(3,8hrs)
Introdução à Qualidade	Téc. Segurança do Trabalho	(2,5hrs)
Empreendedorismo	Téc. Segurança do Trabalho	(2,5hrs)
Orientação de Estágio	Téc. Segurança do Trabalho	(6hrs)

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO
Preparação de aulas (10,2hrs)
Atendimento discente (6hrs)

ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

ATIVIDADES DE EXTENSÃO
Comissão organizadora da Semana Nacional de Ciência e Tecnologia (3hrs)
Comissão de elaboração do Edital de Monitoria (3hrs)
Comissão PROEJA – Alimentador de Linha de Produção (3hrs)

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS	
ATIVIDADE	PORTARIA

 DOCENTE	 APROVAÇÃO	 HOMOLOGAÇÃO
------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------

Diretor(a) de Ensino
IFPE - Campus Abreu e Lima

PLANO DE TRABALHO SEMESTRAL 2019.2

CAMPUS: Abreu e Lima	DIRETORIA/DEPARTAMENTO/COORDENAÇÃO: Geral	
PROFESSOR(A): Wilma da Silva Ribeiro	MATRÍCULA SIAPE Nº: 1203602	
E-MAIL: wilma.ribeiro@abreuelima.ifpe.edu.br	TELEFONE: 33121500	
ÁREA DE CONHECIMENTO: Língua Inglesa	CLASSE (ART. 1º): D 404	REGIME DE TRABALHO: () 20H () 40H (X) DE

ATIVIDADES DE ENSINO (AULAS)		
DISCIPLINAS/COMPONENTES CURRICULARES	CURSO	C.H.
Inglês Instrumental	Técnico em Segurança do Trabalho turma A	1.30
Inglês Instrumental	Técnico em Segurança do Trabalho turma B	1.30
Planejamento pedagógico semanal referente à disciplina de Inglês Instrumental		03

ATIVIDADE DE APOIO AO ENSINO		C.H.
Atendimento ao Discente (terças-feiras e quartas-feiras das 10:00h às 12:00h)		04

ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO		C.H.
Membro do Grupo de Pesquisa intitulado Núcleo de Estudos e Práticas Inovadoras		04

ATIVIDADES DE EXTENSÃO		C.H.
Curso Básico de Língua Inglesa 2 – tarde – 13:15h às 16:15h		03
Curso Intermediário de Língua Inglesa 1 – tarde – 14:00h às 17:00h		03
Planejamento pedagógico semanal referente às disciplinas de Inglês Básico 2 e Inglês Intermediário 1		06

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS		
ATIVIDADE	PORTARIA	C.H.
Centro de Libras e Línguas Estrangeiras		04
Comissão de Avaliação Especial de Desempenho dos Servidores Técnicos Administrativos	112/2017	04
Membro do Conselho de Classe do Curso de Técnico de Segurança do Trabalho	008/2018	03
Comissão de distribuição dos Tablets		03

CARGA HORÁRIA TOTAL:	40
----------------------	----

 DOCENTE	 Coordenação do Curso Técnico em Segurança do Trabalho IFPE - Campus Abreu e Lima	 HOMOLOGAÇÃO
------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------

Diretor(a) de Ensino
IFPE - Campus Abreu e Lima



Plano de Ensino

Curso: Técnico em Segurança do Trabalho – Turma A	Semestre: 2019.1	Código:	Pré-requisito:
Componente Curricular: Inglês Instrumental	C.H. da Disciplina (h.a): 36		
Professor(a): Wilma da Silva Ribeiro	Horário: terça-feira 08:15h – 09:45h		

Competências e Habilidades

Desenvolver a capacidade de compreensão de leitura a partir dos diferentes gêneros textuais da língua inglesa. Estimular a prática da leitura com textos relacionados à área de concentração do curso e diversos outros temas, objetivando a consciência crítica do aluno.

Apresentação e prática das estratégias de compreensão de leitura, a saber: *skimming*, *scanning*, a teoria dos gêneros textuais, palavras cognatas, conhecimento prévio, informação não-verbal, inferência contextual, grupos nominais, referência pronominal, marcadores discursivos, afixos, grau de adjetivos e advérbios e tempos verbais.

Encontro	Conteúdo	C.H. (h.a.)	Data
1	Apresentação do componente curricular; conscientização; Reconhecimento de Gêneros Textuais	2	13/08
2	Objetivos da leitura e níveis de compreensão; Cognatos	2	20/08
3	Conhecimento Prévio	2	27/08
4	Estratégias de Leitura: <i>skimming</i> ; <i>scanning</i>	2	03/09
5	Inferência contextual	2	10/09
6	Informação não-verbal e Palavras-chave	2	17/09
7	Grupos nominais	2	24/09
8	Referência pronominal	2	01/10
9	Avaliação da 1ª unidade	2	08/10
10	Uso do dicionário	2	22/10
11	Marcadores discursivos	2	29/10
12	Afixos	2	05/11
13	Sufixos -ing e -ed	2	12/11
14	Graus dos adjetivos e advérbios	2	19/11
15	Formas verbais	2	26/11
16	Formas verbais	2	03/12
17	Aposto	2	10/12
18	Avaliação da 2ª unidade	2	17/12

Metodologia de Ensino-Aprendizagem

Aulas expositivas e práticas, com efetiva participação dos alunos. Discussões sobre os textos trabalhados nas aulas, em grupos ou individual. Realização de exercícios referentes aos textos e músicas.

Metodologia de Avaliação

A avaliação será continuada, com pontuação para a interpretação de textos específicos, solicitados ao longo das aulas e uma prova escrita individual ou em dupla.

Bibliografia

1. MUNHOZ, Rosângela. **Inglês Instrumental**: estratégias de leitura, Módulo I. São Paulo: Texto novo, 2001.
2. _____. **Inglês Instrumental**: estratégias de leitura, Módulo II. São Paulo: Texto novo, 2001.
3. MURPHY, Raymond. **English grammar in use**: a self-study reference and practice book for elementary students of English. 3rd ed. Cambridge: Cambridge University Press, 2010.
4. **LONGMAN DICIONÁRIO ESCOLAR PARA ESTUDANTES BRASILEIROS**: inglês-português / português-inglês, 2.ed., Pearson, 2017.
5. SOUZA, Adriana Grade Fiori et al. **Leitura em língua inglesa**: uma abordagem instrumental. São Paulo: Disal, 2005
6. www.manythings.org / www.englishclub.com
www.howstuffworks.com / www.oxford.com / www.cambridge.com

Data: 21.08 / 2019


Professor

+

Coordenador



INSTITUTO FEDERAL DE
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
PERNAMBUCO

Plano de Ensino

Curso: Técnico em Segurança do Trabalho – Turma B	Semestre: 2019.2	Código:	Pré-requisito:
Componente Curricular: Inglês Instrumental	C.H. da Disciplina (h.a): 36		
Professor(a): Wilma da Silva Ribeiro	Horário: quarta-feira 08:15h – 09:45h		

Competências e Habilidades

Desenvolver a capacidade de compreensão de leitura a partir dos diferentes gêneros textuais da língua inglesa. Estimular a prática da leitura com textos relacionados à área de concentração do curso e diversos outros temas, objetivando a consciência crítica do aluno.
Apresentação e prática das estratégias de compreensão de leitura, a saber: *skimming*, *scanning*, a teoria dos gêneros textuais, palavras cognatas, conhecimento prévio, informação não-verbal, inferência contextual, grupos nominais, referência pronominal, marcadores discursivos, afixos, grau de adjetivos e advérbios e tempos verbais.

Encontro	Conteúdo	C.H. (h.a.)	Data
1	Apresentação do componente curricular; conscientização; Reconhecimento de Gêneros Textuais	2	14/08
2	Objetivos da leitura e níveis de compreensão; Cognatos	2	21/08
3	Conhecimento Prévio	2	28/08
4	Estratégias de Leitura: <i>skimming</i> ; <i>scanning</i>	2	04/09
5	Inferência contextual	2	11/09
6	Informação não-verbal e Palavras-chave	2	18/09
7	Grupos nominais	2	25/09
8	Referência pronominal	2	02/10
9	Avaliação da 1ª unidade	2	09/10
10	Uso do dicionário	2	16/10
11	Marcadores Discursivos	2	23/10
12	Afixos	2	30/10
13	Sufixos -ing e -ed	2	06/11
14	Graus dos adjetivos e advérbios	2	13/11
15	Formas verbais	2	20/11
16	Formas verbais	2	27/11
17	Aposto	2	04/12
18	Avaliação da 2ª unidade	2	11/12

Metodologia de Ensino-Aprendizagem

Aulas expositivas e práticas, com efetiva participação dos alunos. Discussões sobre os textos trabalhados nas aulas, em grupos ou individual. Realização de exercícios referentes aos textos e músicas.

Metodologia de Avaliação

A avaliação será continuada, com pontuação para a interpretação de textos específicos, solicitados ao longo das aulas e uma prova escrita individual ou em dupla.

Bibliografia

1. MUNHOZ, Rosângela. **Inglês Instrumental**: estratégias de leitura, Módulo I. São Paulo: Texto novo, 2001.
2. _____. **Inglês Instrumental**: estratégias de leitura, Módulo II. São Paulo: Texto novo, 2001.
3. MURPHY, Raymond. **English grammar in use**: a self-study reference and practice book for elementary students of English. 3rd ed. Cambridge: Cambridge University Press, 2010.
4. **LONGMAN DICIONÁRIO ESCOLAR PARA ESTUDANTES BRASILEIROS**: inglês-português / português-inglês, 2.ed., Pearson, 2017.
5. SOUZA, Adriana Grade Fiori et al. **Leitura em língua inglesa**: uma abordagem instrumental. São Paulo: Disal, 2005
6. www.manythings.org / www.englishclub.com
www.howstuffworks.com / www.oxford.com / www.cambridge.com

Data: 21 / 08 / 2019


Professor


Coordenador

PLANO DO TRABALHO DOCENTE – 2019.2

CAMPUS: ABREU E LIMA		DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/COORDENAÇÃO: ENFERMAGEM
PROFESSOR (A): Yole Matias Silveira de Assis		MATRÍCULA SIAPE Nº: 3007873
E-MAIL: yole.silveira@abreuelima.ifpe.edu.br		TELEFONE: (81) 3312-1500
ÁREA DE CONHECIMENTO: SAÚDE	CLASSE (ART. 1º) D-101	REGIME DE TRABALHO: () 20H () 40H (x) DE

ATIVIDADES DE ENSINO (AULAS)		
DISCIPLINAS/COMPONENTES CURRICULARES	CURS O	C.H.
Disciplinas Teóricas: - Técnicas Básicas em Enfermagem – 40h - Saúde do Trabalhador e Biossegurança – 40h	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	04h
Disciplina – Estágio curricular - Enfermagem em Clínica Cirúrgica – 40h	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	04h
Planejamentos dos componentes curriculares	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	08h

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO
Atendimento ao Discente – 3h
Reunião pedagógica – 01h

ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

ATIVIDADES DE EXTENSÃO
Coordenação do projeto de extensão “A identificação do paciente como meio para se implantar o cuidado seguro” – 6h

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS	
ATIVIDADE	PORTARIA
Comissão responsável pela elaboração do Projeto Político Pedagógico do Curso de Graduação em Enfermagem – 2h	Nº046/2019-GDGCABL
Substituição da Coordenação do curso Técnico em Enfermagem – 10h	Nº052/2019-GDGCABL
Membro do Núcleo Docente Estruturante do curso de Graduação em Enfermagem - 2h	Nº 055/2019-GDGCABL

<i>Yole M. S. de Assis</i> DOCENTE	<i>Patrícia Araújo</i> APROVAÇÃO	<i>Patrícia Araújo</i> HOMOLOGAÇÃO
---------------------------------------	-------------------------------------	---------------------------------------

Diretor(a) de Ensino
IFPE - Campus Abreu e Lima

Diretor(a) de Ensino
IFPE - Campus Abreu e Lima

RESOLUÇÃO Nº 20/2015-CONSUP/IFPE, de 30 de abril de 2015. Aprova a Normatização do Trabalho Docente do IFPE.

ANEXO I - PLANO DO TRABALHO DOCENTE

CAMPUS: Abreu e Lima	DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/COORDENAÇÃO: Enfermagem	
PROFESSOR (A): Suzana Santos da Costa	MATRÍCULA SIAPE Nº: 3006991	
E-MAIL: suzana.costa@abreuelima.ifpe.edu.br	TELEFONE: (81)3312-1516	
ÁREA DE CONHECIMENTO: Ambiente e Saúde	CLASSE (ART. 1º) D101	REGIME DE TRABALHO: () 20H () 40H (X) DE


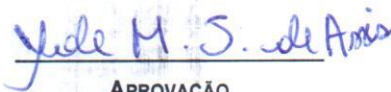
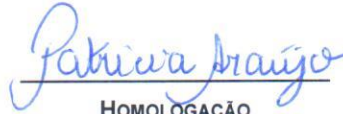
ATIVIDADES DE ENSINO (AULAS)		
DISCIPLINAS/COMPONENTES CURRICULARES	CURSO	C.H.
História da Enfermagem e Ética Profissional (40h)	Técnico em Enfermagem	02h
Noções de Organização e Gerenciamento do Trabalho de Enfermagem (40h)		02h
Ética, cidadania e políticas de saúde do idoso PROEJA (20h)		01h
Estágio em Clínica Cirúrgica (80h)		04h
Planejamento dos componentes curriculares		09h

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO
Atendimento ao discente (3h)
Reunião Pedagógica (1h)

ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

ATIVIDADES DE EXTENSÃO
Professora colaboradora no projeto "A Identificação do paciente como meio para se implantar o cuidado seguro". (4h)

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS	
ATIVIDADE	PORTARIA
Coordenação do PROEJA (8h)	060/2018-GDCCABL
Coordenação de apoio ao estágio do Curso Técnico em Enfermagem (4h)	098/2019-GDGCABL
Comissão de reformulação do PPC do curso Técnico em Enfermagem (1h)	
Representante substituta do SIASS no campus Abreu e Lima (1h)	

 _____ DOCENTE	 _____ APROVAÇÃO	 _____ HOMOLOGAÇÃO
---------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Diretor(a) de Ensino
IFPE - Campus Abreu e Lima

RESOLUÇÃO Nº 20/2015-CONSUP/IFPE, de 30 de abril de 2015. Aprova a Normatização do Trabalho Docente do IFPE.