



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
DIREÇÃO GERAL DO CAMPUS ABREU E LIMA
CALENDÁRIO ACADÊMICO SEMESTRAL 2021.1

CURSOS TÉCNICOS SUBSEQUENTES

MÊS	DATA	EVENTO	DIAS LETIVOS
ABR	05	Encontro Pedagógico	21
	06	INÍCIO DO SEMESTRE LETIVO 2021.1	
	16	Último dia para entrega do relatório final do “Plano de Trabalho Docente” 2020.2 à Coordenação do Curso.	
	12 a 23	Período para solicitação de Isenção de Componente Curricular	
	12/04 a 12/05	Período para solicitação de TRANCAMENTO DE MATRÍCULA	
	20	Eleição – Representante de Turma	
	21	FERIADO NACIONAL - TIRADENTES	
	27	Último dia para entrega do “Plano de Trabalho Docente” 2021.1 à Coordenação do Curso. Último dia para apresentação do Planejamento das Visitas Técnicas.	
MAI	13	Resultado da solicitação Isenção de Componente Curricular	24
	14	FERIADO MUNICIPAL – EMANCIPAÇÃO POLÍTICA DE ABREU E LIMA	
	19	Resultado da solicitação de TRANCAMENTO DE MATRÍCULA	
	26	Subconselho de Classe	
JUN	01 e 02	Solicitação de admissão por “Transferência entre Campi e de outros IF’s” para o próximo semestre/ano letivo.	23
	01 a 05	Período indicado para digitação de notas da 1ª avaliação no Q-acadêmico.	
		Período de solicitação para a realização de segunda chamada (1ª unidade).	
	05	Término da 1ª Unidade Letiva	
	07 e 08	Período para solicitação de “Reintegração Curricular” para o próximo semestre/ ano letivo.	
Período para solicitação de “Reabertura de Matrícula” para o próximo semestre/ano letivo para alunos com matrículas trancadas. Período para solicitação de “Mudança de Turno” para o próximo semestre.			
23 e 24	RECESSO ESCOLAR - SÃO JOÃO		
JUL	16	Resultado das solicitações de admissão por “Transferência entre Campi e de outros IF’s” para o próximo semestre/ano letivo.	27
	22	Resultado das solicitações de “Reintegração Curricular” para o próximo semestre/ano letivo. Resultado das solicitações de “Reabertura de Matrícula” para o próximo semestre/ano letivo para alunos com matrículas trancadas.	

		Resultado das solicitações de “Mudança de Turno” para o próximo semestre.	
	27	Subconselho de Classe	
AGO	02 a 06	Período indicado para digitação de notas da 2ª avaliação no Q-acadêmico	5
		Período de solicitação para a realização de segunda chamada (2ª unidade)	
	06	Término da 2ª Unidade Letiva	
	10 a 12	Realização dos Exames Finais	
	10 a 12	Período indicado para digitação de notas dos Exames finais e entrega dos diários no Q-acadêmico	
	13	Conselho de Classe	
	16 a 31	RECESSO - Docente	
TOTAL DE DIAS LETIVOS:			100
AGO	19 e 20	Matrícula Obrigatória para o Próximo Semestre – Veteranos	-
	31	Encontro Pedagógico	
SET	01º	INÍCIO DO SEMESTRE LETIVO 2021.2	--

DIAS LETIVOS

SEMANA	1ª	2ª	3ª	4ª	5ª	6ª	7ª	8ª	9ª	10ª	11ª	12ª	13ª	14ª	15ª	16ª	17ª	18ª	19ª	20ª	EXAMES FINAIS	OBSERVAÇÕES
SEG	12 Abr	19 Abr	26 Abr	03 Mai	10 Mai	17 Mai	24 Mai	31 Mai	07 Jun	14 Jun	21 Jun	28 Jun	05 Jul	12 Jul	19 Jul	26 Jul	02 Ago	-	-	-		
TER	06 Abr	13 Abr	20 Abr	27 Abr	04 Mai	11 Mai	18 Mai	25 Mai	01 Jun	08 Jun	15 Jun	22 Jun	29 Jun	06 Jul	13 Jul	20 Jul	27 Jul	03 Ago	-	-		
QUA	07 Abr	14 Abr	28 Abr	05 Mai	12 Mai	19 Mai	26 Mai	02 Jun	09 Jun	16 Jun	30 Jun	07 Jul	14 Jul	21 Jul	28 Jul	04 Ago	-	-	-	-		21/04: Feriado Nacional – Tiradentes (QUA) 23/06: Recesso Escolar - São João (QUA)
QUI	08 Abr	15 Abr	22 Abr	29 Abr	06 Mai	13 Mai	20 Mai	27 Mai	03 Jun	10 Jun	17 Jun	01 Jul	08 Jul	15 Jul	22 Jul	29 Jul	05 Ago	-	-	-		24/06: Recesso Escolar - São João (QUI)
SEX	09 Abr	16 Abr	23 Abr	30 Abr	07 Mai	21 Mai	28 Mai	04 Jun	11 Jun	18 Jun	25 Jun	02 Jul	09 Jul	16 Jul	23 Jul	30 Jul	06 Ago	-	-	-		14/05: Feriado Municipal – Emancipação Política de Abreu e Lima (SEX)
SÁB	17 Abr	24 Abr	08 Mai	15 Mai	22 Mai	29 Mai	05 Jun	12 Jun	19 Jun	26 Jun	03 Jul	10 Jul	17 Jul	24 Jul	31 Jul	-	-	-	-	-		

Total de dias letivos: 100 (20 semanas letivas com dias antecipados/reposos em decorrência da necessidade de ajuste dos semestres, pelo impacto da pandemia nas atividades acadêmicas).

Período de recesso: 16/08/2021 a 30/08/2021 (15 dias)

REPOSIÇÃO OU ANTECIPAÇÃO DOS DIAS LETIVOS					
DIA (FERIADO E/OU RECESSO/ AJUSTE DA SEMANA LETIVA)	ANTECIPAÇÃO/ REPOSIÇÃO	DIA (FERIADO E/OU RECESSO/ AJUSTE DA SEMANA LETIVA)	ANTECIPAÇÃO/ REPOSIÇÃO	DIA (FERIADO E/OU RECESSO/ AJUSTE DA SEMANA LETIVA)	ANTECIPAÇÃO/ REPOSIÇÃO
09/08: Dia Antecipado (SEG)	17/04/21	16/08: Dia Antecipado (SEG)	29/05/21	23/08: Dia Antecipado (SEG)	03/07/21
10/08: Dia Antecipado (TER)	24/04/21	17/08: Dia Antecipado (TER)	05/06/21	21/04: Feriado (QUA)	10/07/21
11/08: Dia Antecipado (QUA)	08/05/21	18/08: Dia Antecipado (QUA)	12/06/21	23/06: Recesso (QUA)	17/07/21
12/08: Dia Antecipado (QUI)	15/05/21	19/08: Dia Antecipado (QUI)	19/06/21	24/06: Recesso (QUI)	24/07/21
13/08: Dia Antecipado (SEX)	22/05/21	20/08: Dia Antecipado (SEX)	26/06/21	14/05: Feriado (SEX)	31/07/21

Orientações ao Professor:

- Cumprir a carga horária do componente curricular, de acordo com o Calendário Acadêmico e Horário das Aulas, não sendo permitida a antecipação de aulas sem a autorização do Chefe de Departamento ou instância equivalente.
- A reposição de aula deve ser feita no prazo de 30 (trinta) dias da ocorrência da aula não ministrada, exceto nos casos de licença médica a ser avaliada pelo Setor Médico do IFPE.
- Registrar diariamente o quantitativo de aulas e a frequência dos estudantes no diário de classe. Mantê-lo atualizado para acompanhamento pedagógico.
- Devolver diariamente, o diário de classe, quando impresso, ao Setor de turnos.
- Quando houver necessidade de mudanças de turmas entre professores, essas deverão ser autorizadas pelos Chefes de Departamento ou instância equivalente.
- As visitas técnicas obedecerão ao que dispõe a Seção VI (Das Atividades Extraclasse) da Organização Acadêmica do IFPE.
- Realizar a cada unidade, pelo menos, duas avaliações, marcadas antecipadamente com os estudantes.
- Proceder aos estudos de recuperação processual durante todo o processo ensino e aprendizagem.
- Registrar regularmente no Sistema acadêmico o conteúdo ministrado; número de aulas; frequência dos estudantes, inclusive das aulas compensadas. A ausência do registro implicará o não reconhecimento da carga-horária do componente curricular.
- Digitar as notas nos períodos estabelecidos no Calendário Acadêmico.