



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO

DIREÇÃO GERAL DO CAMPUS BARREIROS

CALENDÁRIO ACADÊMICO SEMESTRAL 2019.1

MÊS	DATA	EVENTO	DIAS LETIVOS
FEV	14 e 15	1º Encontro Pedagógico.	09
	Conforme Edital	MATRICULAS DOS NOVOS ESTUDANTES	
	18/2 a 01/03	Reajuste de matrícula (trancamento de componente curricular)	
	18	Início das aulas / Início da 1ª Unidade Letiva 2019.1.	
	27	COLAÇÃO DE GRAU 2018.2	
MAR	05	Carnaval	19
	07 a 08	Período de trancamento de componente curricular e solicitação de dispensa do componente curricular. (PRAZO FINAL)	
	06	DATA MAGNA DA REVOLUÇÃO PERNAMBUCANA – FERIADO ESTADUAL	
	01 a 15	Período indicado para entrega do Planejamento das Visitas Técnicas em 2019.1.	
	01 a 15	Período para entrega do “Plano de Trabalho Docente” 2019.1.	
	15	Último dia para entrega do Plano de Trabalho Docente 2019.1.	
	20	REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO	
	27	REUNIÃO DO NDE	
ABR	18	ÚLTIMO DIA PARA TRANCAMENTO DO CURSO	22
	19	Paixão de Cristo	
	15	Início do período sugerido para as Avaliações da 1ª Unidade Letiva 2019.01	
	21	TIRADENTES – FERIADO NACIONAL	
	30	Último dia do período sugerido para as Avaliações da 1ª Unidade Letiva 2019.01	
	30	Término da 1ª Unidade Letiva 2019.01 (Conclusão da décima semana letiva)	
MAIO	01	DIA DO TRABALHO – FERIADO NACIONAL	22
	02	Início da 2ª Unidade Letiva 2019.01	
	08	Data limite para atualização do sistema Q -acadêmico – 1ª Unidade Letiva 2019.01	
	08	Conselho de Classe	
	11	Primeiro encontro de Pais e Mestre/ Platão Pedagógico	
	12	Dia das Mães	
	22	REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO	
	29	REUNIÃO DO NDE	
JUN	10 a 14	Solicitação de admissão por transferência entre campi e de outros IF's para o próximo semestre /ano letivo	18
	18	DIA DO QUÍMICO	
	20	CORPUS CHRISTI - FERIADO NACIONAL	
	24	SÃO JOÃO	
	25 a 11/07	Período sugerido para as Avaliações da 2ª Unidade Letiva 2019.01	
	11	Resultado da admissão por transferência entre campi e de outros IF's para o próximo semestre /ano letivo	
	11	Término da 2ª Unidade Letiva 2019.01 (conclusão da 20 semanas letivas)	
	12	Data limite para atualização do sistema acadêmico – 2ª Unidade Letiva 2019.01	
	13	Entrega de relatório do Plano de Trabalho Docente	
	15 a 16	REALIZAÇÃO DOS EXAMES FINAIS	
	17	REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO	
	18	Limite para o lançamento dos resultados dos exames finais	
	24	REUNIÃO DO NDE	
		EMANCIPAÇÃO POLÍTICA DE BARREIROS – FERIADO MUNICIPAL	
	22	Início do Recesso Escolar – Início das Férias Docentes	
AGO	1 a 05	Renovação de matrícula (discentes veteranos) e Reabertura de matrícula (discentes que tem trancamento).	
	5	Fim do Recesso escolar	
	6	Renovação de matrícula (discentes veteranos) e Reabertura de matrícula (discentes que tem trancamento). retardatários.	
TOTAL DE DIAS LETIVOS			103

DIAS LETIVOS

SEMANA	1ª	2ª	3ª	4ª	5ª	6ª	7ª	8ª	9ª	10ª	11ª	12ª	13ª	14ª	15ª	16ª	17ª	18ª	19ª	20ª	21ª	EXAMES FINAIS	OBSERVAÇÕES	
SEG	18 Fev	25 Fev	11 Mar	18 Mar	25 Mar	01 Abr	08 Abr	15 Abr	22 Abr	29 Abr	06 Mai	13 Mai	20 Mai	27 Mai	03 Jun	10 Jun	17 Jun	01 Jul	08 Jul			15 à 17 de Julho		
TER	19 Fev	26 Fev	12 Mar	19 Mar	26 Mar	02 Abr	09 Abr	16 Abr	23 Abr	30 Abr	07 Mai	14 Mai	21 Mai	28 Mai	04 Jun	11 Jun	18 Jun	25 Jun	02 Jul	09 Jul			06/03 – Data Magna da Revolução Pernambucana 01/05 – Dia do Trabalho	
QUA	20 Fev	27 Fev	13 Mar	20 Mar	27 Mar	03 Abr	10 Abr	17 Abr	24 Abr	08 Mai	15 Mai	22 Mai	29 Mai	05 Jun	12 Jun	19 Jun	26 Jun	03 Jul	10 Jul					
QUI	21 Fev	28 Fev	07 Mar	14 Mar	21 Mar	28 Mar	04 Abr	11 Abr	18 Abr	25 Abr	02 Mai	09 Mai	16 Mai	23 Mai	30 Mai	06 Jun	20 Jun	13 Jun	27 Jun	04 Jul	11 Jul			
SEX	22 Fev	01 Mar	08 Mar	15 Mar	22 Mar	29 Mar	05 Abr	12 Abr	26 Abr	03 Mai	10 Mai	17 Mai	24 Mai	31 Mai	07 Jun	14 Jun	21 Jun	28 Jun	05 Jul					
SÁB	16 Mar		13 Abr		11 Mai		01 Jun																	

Total de dias letivos: 100

Período de férias

Orientações ao Professor:

1. Cumprir a carga horária da componente curricular, de acordo com o Calendário Acadêmico e Horário das Aulas, não sendo permitida a antecipação de aulas sem a autorização do Chefe de Departamento ou instância equivalente.
2. A reposição de aula deve ser feita no prazo de 30 (trinta) dias da ocorrência da aula não ministrada, exceto nos casos de licença médica a ser avaliada pelo Setor Médico do IFPE.
3. Registrar diariamente o quantitativo de aulas e a frequência dos estudantes no diário de classe. Mantê-lo atualizado para acompanhamento pedagógico.
4. Devolver diariamente, o diário de classe, quando impresso, ao Setor de turnos.
5. Quando houver necessidade de mudanças de turmas entre professores, essas deverão ser autorizadas pelos Chefes de Departamento ou instância equivalente.
6. As visitas técnicas obedecerão ao que dispõe a Seção VI (Das Atividades Extraclasse) da Organização Acadêmica do IFPE.
7. Realizar a cada unidade, pelo menos, duas avaliações, marcadas antecipadamente com os estudantes.
8. Proceder aos estudos de recuperação processual durante todo o processo ensino e aprendizagem.
9. Registrar regulamente no Sistema acadêmico o conteúdo ministrado; número de aulas; frequência dos estudantes, inclusive das aulas compensadas. A ausência do registro implicará o não reconhecimento da carga-horária do componente curricular.
10. Digitar as notas nos períodos estabelecidos no Calendário Acadêmico.

REPOSIÇÃO OU ANTECIPAÇÃO DOS DIAS LETIVOS

DIA (Feriado e/ou Recesso)

Antecipação/Reposição

16 Mar- sábado letivo de segunda

13 Abr – sábado Letivo de quarta

**11 Mar e 01 Jun – sábado Letivo
de Sexta.**