

LISTA DE DOCUMENTOS PARA REALIZAÇÃO DE MATRÍCULA

MODALIDADE:	
COTISTA – RENDA ≤ 1,5 SALÁRIO MÍNIMO – DECLARADO PPI E NÃO DECLARADO PPI	
DOCUMENTOS BÁSICOS PARA TOD@S CANDIDAT@S	1 - Certidão de Nascimento ou de Casamento (original digitalizada);
	2 - Certificado de Conclusão do Ensino Médio ou equivalente e Histórico Escolar, ou, alternativamente, Declaração de Conclusão (originais digitalizados), esta última contendo o carimbo da escola e da pessoa responsável pela declaração (apresentar juntamente com o ANEXO H devidamente preenchido), legível, sem emendas ou rasuras, devendo o/a candidato/a, em até 30 (trinta) dias, entregar o Certificado ou equivalente e o Histórico, sob pena de cancelamento da matrícula;
	3 - Uma foto 3x4 recente, em formato JPG, JPEG ou PDF;
	4 - Documento de identificação do/a candidato/a (original digitalizado);
	5 - CPF (original digitalizado);
	6 - Comprovante de quitação com a justiça eleitoral (original digitalizado), <u>se maior de 18 anos</u> ;
	7 - Documento comprobatório de regularidade com o Serviço Militar (original digitalizado), <u>para os maiores de 18 anos do sexo masculino</u> ;
	8 - Documento de identificação e CPF do/a responsável legal (original digitalizado), <u>para menores de 18 anos</u> ;
	9 - Termo de Autorização de Uso de Imagem e Voz (ANEXO I) devidamente preenchido;
	10 - Os/as candidatos/as que optaram pela reserva de vagas para <u>pessoa com deficiência (PcD)</u> deverão entregar o laudo médico emitido em data não anterior a 6 (seis) meses do certame, atestando a espécie e o grau ou nível de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID).
DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS DE COTA 1	11 - Declaração de Estudo Integral em Instituição da Rede Pública (ANEXO A) devidamente preenchida;
	12 - Formulário de Verificação de Renda devidamente preenchido (ANEXO B);
	13 - Formulário de Declaração dos Documentos Encaminhados devidamente preenchido (ANEXO C);
	14 - Documentos de identificação dos membros da família (original digitalizado);
	15 - Certidão de Casamento ou Escritura Pública de União Estável (original digitalizado), se os membros da família forem casados ou tiverem união estável oficializada;
DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS DE COTA 2 (RENDA)	PODE SER ASSIM
	16 - Comprovante de Indicação do Número de Identificação Social – NIS (ficha espelho do Cadastro Único ou folha de resumo do Cadastro Único ou relatório sintético do Cadastro Único ou Extrato retirado online do CadÚnico) — original digitalizado, no caso de matrícula on-line, caso o/a candidato/a seja inscrito/a no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico).
	OU ASSIM
	16 - Comprovante de renda de cada um dos membros da família, com idade igual ou maior que 16 anos; (OLHE AQUI AS POSSIBILIDADES);
	OBS - Se a pessoa tiver renda, mas não tiver como comprovar, preencher a Declaração de Renda (ANEXO E);
	OBS – Se o candidato não tiver renda e depender financeiramente de um membro da família, preencher a Declaração de Dependência Financeira (ANEXO F);

OBSERVAÇÕES:

- Após o início das aulas, o *Campus Cabo* irá informar um período para que o/a candidato apresente a documentação original e uma cópia simples, para conferência e validação. Caso não a apresente, será desclassificado/a, e sua matrícula será cancelada.
- Serão considerados **documentos de identificação** aqueles expedidos pelas SSP, pelas SDS, pelas Forças Armadas ou pela Polícia Militar; Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS); Carteira Nacional de Habilitação (CNH); passaporte; carteiras expedidas por ordens ou conselhos que, por lei federal, são consideradas documentos de identidade.
- Se o/a candidato/a for menor de idade, os ANEXOS deverão ser assinadas pelo/a responsável legal.