1º Acessar o site: qacademico.ifpe.edu.br



2º Será exibida a tela abaixo, em que você deve clicar na opção ALUNO

3º Na próxima tela (abaixo) você deve preencher o campo Login (em destaque) com sua matrícula



4º Em seguida preencher o campo Senha (em destaque) com sua senha de acesso

| Q-ACADEMICO WEB<br>Um site que facilita as sues atividades.<br>Por favor, entre com sue carlos de login nos<br>cargos abaixes<br>Legin Senka<br>Cattoria asses a cargos de seria<br>Annere asses a cargos de seria             | O Q-Académics Web sferes uma grande quantidade de<br>informações para vecé. Através dos loores abaixs vecé pode<br>concessos sobre os icones para visualizar sus<br>descricio. |
|--|--|
|  |  |
| O Q-Académico Web o apro-<br>sima ainda mais da sus  | PASSE O MOUSE SOBRE OS ÍCONES:   |
| O Q-Académico Web a apro-<br>tima ainda mais da sua<br>inottuição, dos seus profes-<br>some e da sua turma.<br>é uma importante ferramen-ta<br>os postibilitaria e vocá.   | PASSE O MOUSE SOBRE OS ÍCONES:   |
| O Q-Académico Web s apro-<br>sima anda mais da sua<br>instalició, dos seus profe-<br>sores e da sua turma.<br>d uma importante farramenta<br>e quanto estudiante, um<br>enquento estudiante, um<br>pande ao alcance de proucce | PASSE O MOUSE SOBRE OS ÍCONES:   |

.

No caso de esquecimento da senha, basta clicar no link azul abaixo do campo senha e seguir as orientações para recuperar o acesso ao Qacadêmico.

5º Basta clicar em OK ao lado do campo Senha.

| WUCD .   | urçuz  | S DU N  | nonore  | DU ALL  | INU  |   |
|--|--|---|---|---|--|---|
| en atividaden.   | 2.64   | <b>9</b> ,1   | and   |   | 700  | 1.1   |
| s informacões de login nos   | ÷ ON   |   | -   | 100   | E.   | A MAR   |
| ha   | 0 Q-Ace  | démica  | Web of  |   | grande i   | quartidade de   |
| bi de serte  | informagi<br>conhecer  | tes pars<br>mathor  | at opçiler  | través dos<br>s desta mi  | icones alta<br>dulo.   | ina vacê pade   |
|  | Passe o<br>descrică  | mouse   | sobre os  | icones p  | ara visuali  | zar sua   |
| 1  |  | 20  |   |   |  |   |
|  |  |   | IPT POL   |   | CONC.  |   |
| O Q-Académico Web o apro-  |  |   | USE SUI   | BHE US I  | COMES:   |   |
| O Q-Académico Welt o apro-<br>sima ainda mais da sua<br>instituição, dos seus profes-  | PASSE  | u mu  |   |   |  | THE CONTRACTOR  |
| O Q-Académico Welt o apro-<br>sima ainda maio de sua<br>instituição, dos seus profes-<br>sones e da sua turma.<br>É uma importante ferramenta<br>que possibilitaria a você.  | PASSE  | 0   |   | 27  |  | -   |
| O Q-Académico Web o apro-<br>tima aínda mais da sua<br>instituição, dos peus profes-<br>sonse e da sua turma.<br>É uma importante ferramen-ta<br>que possibilizará a veol,<br>enquento estudente, um<br>universo de informações muito<br>universo de informações reuito. | PASSE  |   |   | 2   |  | 8   |
|  | es atividados,<br>e informações de login nos<br>he<br>estas<br>de de senhe<br>Circle senhe | ex atividades,<br>e informações de login nes<br>he<br>de de sente<br>de de sente<br>de de sente | e informações de login nes<br>he<br>se informações particular<br>he<br>he<br>he<br>he<br>he<br>he<br>he<br>he<br>he<br>he | ex atividades,<br>e informações de login nes<br>he<br>de de sente<br>de de sente<br>de de sente | ex atividades,<br>e informações de login nos<br>her<br>de de sentra<br>de de sentra<br>CK<br>de sentra<br>CK<br>CK<br>CK<br>de sentra<br>CK<br>CK<br>de sentra<br>CK<br>CK<br>de sentra<br>CK<br>de sentra<br>CK<br>de sentra<br>CK<br>de sentra<br>CK<br>CK<br>de sentra<br>CK<br>CK<br>de sentra<br>CK<br>CK<br>CK<br>CK<br>de sentra<br>CK<br>CK<br>CK<br>CK<br>CK<br>CK<br>CK<br>CK<br>CK<br>CK | ex atividades,<br>e informações de login nes<br>he<br>de de sente<br>de |

6º Você será direcionado e deverá clicar na opção Renovação de Matrícula (em destaque)

|    | Questionários<br>Não há questionários a serem respondidos  |
|----|--|
|    | Pedidos de Matrícula<br>Reça sua matrícula com facilidade escolhendo sua preferência de turmas<br>onde gostaria de estudar neste pariodo lativo. O sistema fará o<br>processamento coline do seu pedido indicando possiveix conflitos existentes |
| 0  | Horário Individual<br>agere noración desta periodo   |
|    | Renovação de matricula<br>Renova sua matricula para o próvime vrioda.  |
| 17 | Calendario Academico<br>Todas as datas do que acontece na sua instituição, no seu curso e na sua<br>turma estão disponíveis para visualização em um Súnico calendário.   |
| ۲  | Biblioteca<br>Consultar acervo, solicitar reserva, verificar reserva   |
|    | Diários<br>Datas de provas, trabelhos e exercícios de cade disciplina.   |
| 10 | Boletim<br>Canfira notas e frequências   |
| 5  | Estágios<br>Verfique se há sfantas de estágios para o seu curso  |
| 2  | Catxa de Mensagens<br>Consulta suas mensagens.   |
|    | Histórico Escolar<br>Histórico Escolar   |

## 7º Será exibida essa tela:

| 🔒 MÓDULO DO ALUNO                   | □ \$ @ □ \$ \$ \$ 5 \$ 5 \$ 0 □ □ \$ \$ 0 □ \$ \$ 0 □ |
|-------------------------------------|---|
| Página Inicial > Renovaç            | ão de matrícula                                       |
|                                     | VAÇÃO DE MATRÍCULA                                    |
|                                     | Renovação de matrícula                                |
| Dependências                        | Deseja confirmar sua matricula em 2020/2?             |
| Cursar dependén<br>Cursar somente a | cias junto com o próximo período<br>as dependências   |
|                                     | Carlomar  |
|                                     |   |
|                                     |   |

Nesta tela, você deve clicar em CONFIRMAR (função circulada em vermelho) e ignorar as opções sobre dependência.

8º A próxima tela informa que sua renovação de matrícula foi efetuada com sucesso. Você deve clicar no link indicado abaixo, para salvar e/ou imprimir o seu comprovante de matrícula



9º Será exibido na tela o comprovante de sua matrícula, você pode imprimir, salvar como pdf ou retirar um print da tela exibida e guardar como comprovação de que sua matrícula foi renovada.