

RELATÓRIO SEMESTRAL DO PLANO DE TRABALHO – 2019_1


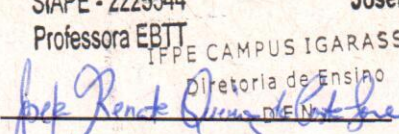
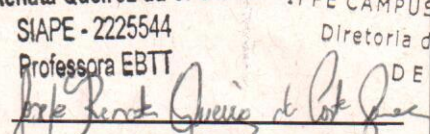
CAMPUS: Igarassu	DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/COORDENAÇÃO: Diretoria de Ensino	
PROFESSOR (A): Alexandre Magno Alves de Oliveira	MATRÍCULA SIAPE N°: 2324011	
E-MAIL: alexandre.oliveira@igarassu.ifpe.edu.br	TELEFONE: (81) 99952-4810	
ÁREA DE CONHECIMENTO: Gestão e Logística	CLASSE (ART. 1°) D 102	REGIME DE TRABALHO: () 20H () 40H (X) DE

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO (RESULTADOS)
Total de 09 horas aulas semanais ministradas no curso técnico em Logística:
Introdução a Logística (3 ha – manhã)
Gestão de Transportes e Distribuição (3 ha – manhã)
Gestão de Transportes e Distribuição (3 ha – tarde)
- Participação nas reuniões de colegiado e conselho de classe do curso técnico em Logística.
- Visita técnica com os alunos do 2º período do curso técnico em Logística a Fábrica da Itaipava, Enlog (encontro de Logística) realizado no Campus Cabo de Santo Agostinho
- Organização do II Logmaster (evento do curso de logística), elaborando as atividades de apresentação dos alunos, negociação com palestrantes, e demais demandas de divulgação e condução do referido evento.
-

ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (RESULTADOS)

ATIVIDADES DE EXTENSÃO (RESULTADOS)
Projeto de extensão realizado nesse semestre com o aluno Marco Apolinário

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS		
ATIVIDADE	PORTARIA	RESULTADOS
Atividades na coordenação do curso técnico de Logística, analisando requerimentos de alunos, acompanhamento das atividades dos docentes do curso, elaboração de horários do semestre 2019.2, e demais atividades da CLOG	699/2018- DOU 04/06/2018	
Fiscalização do contrato dos equipamentos de refrigeração (climatização), agendando e acompanhando os serviços.	006/2018-DGCIGR	
Membro da comissão de infraestrutura da construção do Campus definitivo.	045/2019-DGCIGR	
Membro da comissão de planejamento e contratação para o serviço de manutenção de ar condicionado	087/2019-DGCIGR	

<p>Alexandre Magno A. de Oliveira SIAPE - 2324011</p>  DOCENTE	<p>Josefa Renata Queiroz da C. Gomes SIAPE - 2225544 Professora EBTT</p>  APROVAÇÃO	<p>Josefa Renata Queiroz da C. Gomes SIAPE - 2225544 Professora EBTT</p>  HOMOLOGAÇÃO
--	---	---

**ANEXO II – RELATÓRIO SEMESTRAL DO PLANO DE TRABALHO
2019.1**

CAMPUS: Igarassu	DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/COORDENAÇÃO: James Lima	
PROFESSOR (A): Alexandre Strapção Guedes Vianna	MATRÍCULA SIAPE Nº: 1995078	
E-MAIL: alexandre.vianna@igarassu.ifpe.edu.br	TELEFONE: (83) 996 992 741	
ÁREA DE CONHECIMENTO: Informática	CLASSE (ART. 1º): D101	REGIME DE TRABALHO: () 20H () 40H (X) DE

ATIVIDADES DE ENSINO (Resultados)

1. Aula Disciplina Projeto e Prática I - 2º Período - manhã
A disciplina transcorreu regularmente conforme o planejado.
2. Aula Disciplina Desenvolvimento WEB II - 3º Período - tarde
A disciplina transcorreu regularmente conforme o planejamento

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO (Resultados)

1. Horário de atendimento para os alunos das disciplinas no contra-turno.
Atividade transcorreu regularmente conforme o planejamento, esta atividade é necessária e também de suma importância para sanar dúvidas sobre o assunto em sala de aula, assim como uma oportunidade a mais dos alunos que apresentam dificuldades aprenderem.

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS (Resultados)

2. Reuniões com o corpo docente do curso de Informática para Internet, reuniões com a gestão do campus e conselhos de classe. Estas atividades ocuparam cerca de 2 horas semanais de carga horária.

Outras Atividades

- Organização do evento interno DemoDay do curso de IPI realizado na manhã do dia 19 de junho de 2019. Neste evento os alunos realizaram apresentações orais e práticas dos projetos de softwares desenvolvidos nas disciplinas de Lógica de Programação, Projeto e Prática I e Projeto e Prática II. Esta atividade foi realizada em conjunto com os professores Allan Lima, Ranieri Valença, Ramon Mota, Liliane Sale, David Cavalcanti, Lincoln Tavares, Milton Secundino e Lara Filho. Esta atividade é de suma importância pois representa um marco no desenvolvimento dos alunos e também é um fator motivacional.
- Durante o semestre de 2019.1 também realizei atividade de capacitação profissional, representadas pelo curso de Doutorado na UFPE, o qual ingressei em 2017 com previsão de concluir em 2021. Incluindo artigos e aprovados para conferências internacionais que serão apresentados no segundo semestre.
(Afastamento parcial: Portaria 115/2018-DGCIGR)

Alexandre Strapão Guedes Quamma

DOCENTE

IFPE CAMPUS IGARASSU
APROVAÇÃO
CINFO

Josefa Renata Queiroz da C. Gome
HOMOLOGAÇÃO

Josefa Renata Queiroz da C. Gome
SIAPE - 2225544
Professora EBT

IFPE CAMPUS IGARASSU
Diretoria de Ensino
DEN

RELATÓRIO SEMESTRAL DO PLANO DE TRABALHO – 2019.1

CAMPUS: Igarassu	DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/COORDENAÇÃO: DEN	
PROFESSOR (A): Allan Diego Silva Lima	MATRÍCULA SIAPE Nº: 2225399	
E-MAIL: allan.lima@igarassu.ifpe.edu.br	TELEFONE: 81-98581583	
ÁREA DE CONHECIMENTO: Informação e Comunicação	CLASSE (ART. 1º) 301	REGIME DE TRABALHO: () 20H () 40H (X) DE

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO

Lógica de Programação e Estrutura de Dados (5h) – Turno: manhã
Lógica de Programação e Estrutura de Dados (6h) – Turnos: manhã e tarde
Orientação de Monitoria da Disciplina Lógica de Programação e Estrutura de Dados (1h)

ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO

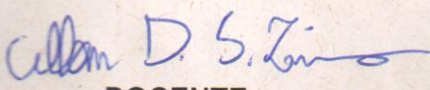

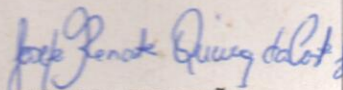
Coordenação do projeto “Evaluating Aspects of Opinion Relevance in Social Networks” e orientação dos bolsistas de pesquisa aprovado no último edital PIBIC (4h)

ATIVIDADES DE EXTENSÃO

Coordenação do projeto “Desenvolvimento de Aplicativos com Modelos 3D de Edifícios, Ruas e Praças do Sítio Histórico de Igarassu” e orientação dos bolsistas de pesquisa aprovado no último edital PIBEX (4h)

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS

ATIVIDADE	PORTARIA	RESULTADOS
Coordenação de Informática da ARINTER (8h)	1.431/2015-GR	Contribuições na redação do Programa IFPE Internacional e apoio tecnológico nas ações da ARINTER.
Chefia da Divisão de Pesquisa e Extensão do Campus Igarassu (12h)	697/2016	Coordenação das ações de pesquisa e extensão do campus.

 DOCENTE	 APROVAÇÃO	 HOMOLOGAÇÃO
---	---	---

Josefa Renata Queiroz da C. Gomes
SIAPE - 2225544
Professora EBTT

IFPE CAMPUS IGARASSU
Diretoria de Ensino
DEN

RELATÓRIO SEMESTRAL DO PLANO DE TRABALHO 2019.1

CAMPUS: IGARASSU		DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/COORDENAÇÃO: DEN
PROFESSOR (A): Bruno Rios Monteiro		MATRÍCULA SIAPE Nº: 2163474
E-MAIL: bruno.monteiro@igarassu.ifpe.edu.br		TELEFONE: 992665869
ÁREA DE CONHECIMENTO: GESTÃO AMBIENTAL	CLASSE (ART. 1º) I	REGIME DE TRABALHO: (X) 20H () 40H ()

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO (RESULTADOS)

- 1) Mediação do processo de aprendizagem da disciplina de Logística Reversa e Gestão Ambiental com plena abordagem do conteúdo programático da ementa, voltada para o Curso Técnico de Logística (3 horas semanais);
- 2) Mediação do processo de aprendizagem da disciplina de Gestão Ambiental com plena abordagem do conteúdo programático da ementa, voltada para o Curso Tecnológico em Gestão da Qualidade (2 horas semanais);
- 3) Espelho das disciplinas acima/ horário para preparação de aulas, correção de provas e estudos (5h/semanais)

ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (RESULTADOS)

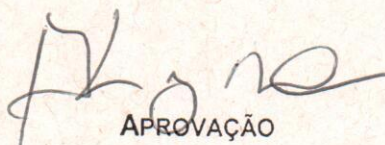
ATIVIDADES DE EXTENSÃO (RESULTADOS)

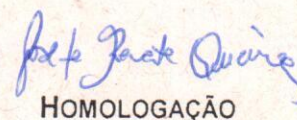
Elaboração e Coordenação de Projeto de Extensão: *Elaboração do Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos do Campus Igarassu* (2h/s)

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS

ATIVIDADE	PORTARIA	RESULTADOS
Comissão de Avaliação Especial de Desempenho (Estágio Probatório)(1h/s)	032/2019	Reuniões realizadas. Avaliações do período realizadas.
Comissão de Elaboração do Estudo de Viabilidade do Curso de Especialização na área de gestão (1h/s)	022/2019	Reuniões realizadas
Comitê de Responsabilidade Socioambiental (3h/s)	110/2018	Reuniões realizadas, inclusão de demandas no Planejamento Estratégico do Campus.
Comissão de Aplicação de Penalidades nas Contratações e Aquisições do Campus (3 h/s)	108/2018	Reuniões realizadas. Documentos confeccionados.


DOCENTE


APROVAÇÃO


HOMOLOGAÇÃO

RELATÓRIO SEMESTRAL DO PLANO DE TRABALHO – 2019.1

CAMPUS: IGARASSU	DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/COORDENAÇÃO: DEN	
PROFESSOR (A): CICERO RAIMUNDO DA SILVA JUNIOR	MATRÍCULA SIAPE Nº: 2169395	
E-MAIL: cicero.junior@igarassu.ifpe.edu.br	TELEFONE: 81987994505	
ÁREA DE CONHECIMENTO: MATEMÁTICA	CLASSE (ART. 1º) D – 201	REGIME DE TRABALHO: (X) 20H () 40H () DE

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO (RESULTADOS)
AS DISCIPLINAS DO CURSO DE LOGÍSTICA, MATEMÁTICA BÁSICA DO PRIMEIRO PERÍODO (MANHÃ) E ESTATÍSTICA APLICADA DO SEGUNDO PERÍODO (MANHA E TARDE), TRANSCORRERAM DENTRO DO PLANEJADO E OS OBJETIVOS FORAM ATINGIDOS.

ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (RESULTADOS)

ATIVIDADES DE EXTENSÃO (RESULTADOS)

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS		
ATIVIDADE	PORTARIA	RESULTADOS

 <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <p style="text-align: center; margin-top: 5px;">DOCENTE</p>	 <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <p style="text-align: center; margin-top: 5px;">APROVAÇÃO</p>	 <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <p style="text-align: center; margin-top: 5px;">HOMOLOGAÇÃO</p>
--	--	---

IFPE CAMPUS IGARASSU
Coord. do Curso Téc. em Logística
CLOG

Josefa Renata Queiroz da C. Gomes
SIAPE - 2225544
Professora EBTT

IFPE CAMPUS IGARASSU
Diretoria de Ensino
DEN

ANEXO II – RELATÓRIO SEMESTRAL DO PLANO DE TRABALHO

CAMPUS: Igarassu	DIRETORIA/DEPARTAMENTO/COORDENAÇÃO: James Radson da Silva Lima	
PROFESSOR(A): Danúbia Lisbôa da Costa E-MAIL: danubia.costa@igarassu.ifpe.edu.br	MATRÍCULA SIAPE Nº: 216.9480	TELEFONE: (83) 988178930
ÁREA DE CONHECIMENTO: Segurança do Trabalho	CLASSE (ART. 1º): D 301	REGIME DE TRABALHO: () 20H () 40H (X) DE

ATIVIDADES DE ENSINO (AULAS)		
DISCIPLINAS/COMPONENTES CURRICULARES	CURSO	C.H.
Segurança do Trabalho	Informática para Internet - Manhã	2h(x2) = 4h
Metodologia Científica	Logística - Manhã	2h(x2) = 4h
Higiene e Segurança do Trabalho	Logística - Tarde	2h(x2) = 4h
Metodologia Científica	Tecnólogo em Gestão da Qualidade - Tarde	3h(x2) = 6h

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO
I. Atendimento ao discente → 4h de trabalho semanais (Segunda-feira / Horários: 8:20h – 10:20h) (Terça-feira / Horários: 7:30h – 8:30h)
VI. Participação em colegiado de curso e Participação em conselho de classe → 1h de trabalho semanal

ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO
X. Avaliação/ parecer artigos científicos em condição de consultor AD HOC na revista Caravana/IFPE.

ATIVIDADES DE EXTENSÃO
II. Coordenação ou participação como membro de Programa/Projeto de Extensão Institucional.
III. Orientação e/ou co orientação de bolsistas e/ou voluntários em Projetos de Extensão

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS	
ATIVIDADE	PORTARIA
Participação em comissão para Elaboração de Mapas de Processos da Direção de Ensino. 8h de trabalho semanais	114/2018
Participação em Comissão de processo seletivo de monitoria. 2h de trabalho semanais.	099/2018
Participação como membro em Comissão de Avaliação Especial de Desempenho. 2h de trabalho semanais.	032/2019

<p>Danúbia Lisbôa da Costa <i>Danúbia Lisbôa da Costa</i> SIAPE - 2169480 DOCENTE</p>	<p><i>[Assinatura]</i> APROVAÇÃO</p>	<p><i>[Assinatura]</i> HOMOLOGAÇÃO</p>
--	--	--

IFPE CAMPUS IGARASSU
Coord. do Curso Téc. em Logística
CLOG

Josefa Renata Queiroz da C. Gomes
SIAPE - 2225544
Professora EBT

IFPE CAMPUS IGARASSU
Diretoria de Ensino
DEN

RELATÓRIO SEMESTRAL DO PLANO DE TRABALHO - 2019.1

CAMPUS: IGARASSU	DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/COORDENAÇÃO: DIRETORIA DE ENSINO / COORDENAÇÃO DO CURSO TÉCNICO DE INFORMÁTICA PARA INTERNET	
PROFESSOR (A): DAVID JUNIO MOTA CAVALCANTI	MATRICULA SIAPE Nº: 1104139	
E-MAIL: DAVID.CAVALCANTI@IGARASSU.IFPE.EDU.BR	TELEFONE: 81.99748.9809	
ÁREA DE CONHECIMENTO: INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	CLASSE (ART. 1º) 101	REGIME DE TRABALHO: () 20H () 40H (X) DE

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO (RESULTADOS)

DISCIPLINAS:

INFORMÁTICA BÁSICA (3H),
INTERNET (2H),
REDES DE COMPUTADORES (4H),
SISTEMAS OPERACIONAIS (MANHÃ) (3H) E
SISTEMAS OPERACIONAIS (TARDE) (3H).

OBS.: OS CONTEÚDOS MINISTRADOS, FREQUÊNCIA E NOTAS DAS DISCIPLINAS ESTÃO REGISTRADOS NO QACADÊMICO.

ATENDIMENTO AO ALUNO:

FOI DISPONIBILIZADO 2H DE HORÁRIOS PARA ATENDIMENTO AO ALUNO.

OBS.: HOUE BAIXA PROCURA PRESENCIAL, A MAIORIA DOS ATENDIMENTOS FORAM REALIZADOS POR E-MAIL.

MONITORIA:

REDES DE COMPUTADORES (4H).

VISITAS TÉCNICAS:

EMPRESA THOUTHWORKS. VISITA COM A TURMA DO 1º E 2º PERÍODO, QUE PUDEREM TER CONTATO COMO FUNCIONA UMA EMPRESA DE TECNOLOGIA.

ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (RESULTADOS)

NÃO HOUE TAIS ATIVIDADES NESTE PERÍODO.

ATIVIDADES DE EXTENSÃO (RESULTADOS)

NÃO HOUE ATIVIDADES DE EXTENSÃO NESTE PERÍODO.

COLABORADOR PROJETO DE EXTENSÃO - ORIENTAÇÃO PARA OS ALUNOS - 2 HORAS

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS

ATIVIDADE	PORTARIA	RESULTADOS

David Junio M. Pereira

DOCENTE

IFPE CAMPUS IGARASSU
Código de Registro: 159.155
CINPO

APROVAÇÃO

Josefa Renata Queiroz da C. Gomes

HOMOLOGAÇÃO

Josefa Renata Queiroz da C. Gomes
SIAPE - 2225544
Professora EBTT

IFPE CAMPUS IGARASSU
Diretoria de Ensino
DEN

RELATÓRIO SEMESTRAL DO PLANO DE TRABALHO_ 2019.1

CAMPUS: IGARASSU/PE	DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/COORDENAÇÃO: DIRETORIA DE ENSINO	
PROFESSOR (A): EDILENE FELIX DOS SANTOS	MATRÍCULA SIAPE Nº: 103944-9	
E-MAIL: edilene.santos@igarassu.ifpe.edu.br	TELEFONE: (81) 99330-6640	
ÁREA DE CONHECIMENTO: GESTÃO E LOGÍSTICA	CLASSE (ART. 1º): D - I	REGIME DE TRABALHO: () 20H () 40H (x) DE

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO (RESULTADOS)

Disciplinas ministradas:

- Gestão da Cadeia de Suprimentos no 3º período de Logística, turnos manhã e tarde (3h/sem/turma)
- Comércio e Relações internacionais no 2º período de Logística, turnos manhã (3h/sem./turma)
- Introdução à Gestão da Qualidade, turno da manhã (3h/sem/turma.)

As aulas foram realizadas em sua totalidade, dentro do cronograma definido e com o cumprimento de todo o conteúdo previsto para cada uma das disciplinas ministradas.

Atividades de Apoio ao ensino:

- Orientação de dois monitores na disciplina de Comércio e Relações Internacionais (4h/semana) – estudantes Marília da Silva Costa e Cillayne Prazeres da Silva.
- Orientação de um monitor na disciplina de Introdução à Gestão da Qualidade (2h/semana) – estudante Carlos Alberto do Nascimento Júnior.

As monitorias cumpriram com seus objetivos de proporcionar aos estudantes maior suporte didático nos componentes curriculares, tendo sido de grande valia para a consecução das atividades propostas para disciplina. Percebeu-se uma melhora significativa no desempenho apresentado pelos discentes e redução no total de reprovações. Além disso, a monitoria ajudou os estudantes a aprimorar seus conhecimentos e sua postura profissional.

ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (RESULTADOS)

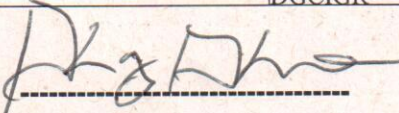
ATIVIDADES DE EXTENSÃO (RESULTADOS)

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS

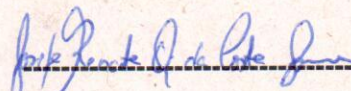
ATIVIDADES	PORTARIA	RESULTADOS
Presidência da comissão permanente de pessoal docente (10h)	Nº 717/2018 – IFPE/GR	Participação em três reuniões institucionais e participação em grupos de trabalho
Presidência da Comissão do Projeto Pedagógico do Curso de Aperfeiçoamento em Práticas Docentes e Metodologias Ativas (3h)	Nº 70/2019 - DGCIGR	Conclusão e entrega do projeto pedagógico a Direção de Ensino do Campus Igarassu.
Membro do Conselho Superior do IFPE (2h)	Sem portaria	Participação de todas as reuniões do Consup.
Membro do Núcleo Docente Estruturante do curso de Tecnologia em Gestão da Qualidade do Campus Igarassu (1h)	Nº 17/2018 DGCIGR	Participação de todas as reuniões do NDE.
Membro da Comissão de Elaboração de Estudo de Viabilidade do Curso de Especialização na área de Gestão (1h)	Nº 22/2019 – DGCIGR	Realização de reuniões para viabilização do curso.
Membro da Comissão de Desenvolvimento Pessoal (1h)	Nº 57/2019 – DGCIGR	Realização de reuniões com definição de grupos de trabalho para demandas da comissão.



Edilene Felix dos Santos
DOCENTE
SIAPE - 1039449



APROVAÇÃO
IFPE CAMPUS IGARASSU
Coord. do Curso Tec. em Logística
C L O G



HOMOLOGAÇÃO
Josefa Renata Queiroz da C. Gomes
SIAPE - 2225544
Professora EBTT

RELATÓRIO SEMESTRAL DO PLANO DE TRABALHO 2019.1

CAMPUS: IGARASSU		DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/COORDENAÇÃO: DEPARTAMENTO DE QUALIDADE
PROFESSOR (A): FRANCISCO CHAVES PINTO		MATRÍCULA SIAPE Nº: 2168021
E-MAIL: FRANCISCO.PINTO@IGARASSU.IFPE.EDU.BR		TELEFONE: 83 999300559
ÁREA DE CONHECIMENTO: PRODUÇÃO INDUSTRIAL	CLASSE (ART. 1º) D 301 (GRUPO II)	REGIME DE TRABALHO: () 20H () 40H (x) DE

ATIVIDADES DE ENSINO (AULAS)

DISCIPLINAS/COMPONENTES CURRICULARES	CURSO	C.H.SEM
GESTÃO DA QUALIDADE – TARDE (QUARTAS FEIRAS)	TÉCNICO EM LOGÍSTICA	3H
FERRAMENTAS DA QUALIDADE – TARDE (SEXTAS FEIRAS)	TECNÓLOGO EM QUALIDADE	3H
TOTAL		6 H

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO

ESPELHO DE HORAS DAS DISCIPLINAS ACIMA, CORRESPONDENTES À: HORAS PARA PREPARAÇÃO DE AULAS, ATIVIDADES, EXERCÍCIOS, PROVAS, LEITURAS, CORREÇÕES DE PROVAS E ATIVIDADES, LANÇAMENTO DE NOTAS NO SISTEMA, ENTRE OUTRAS.	6 H
ATIVIDADES DE ATENDIMENTO AO DISCENTE	5 H
REUNIÕES PEDAGÓGICAS	3 H
ORIENTADOR DE TRABALHOS DO PROJETO INTEGRADOR DO CURSO DE QUALIDADE E MEMBRO DA BANCA DE APRESENTAÇÃO DE TRABALHOS	5 H

ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO


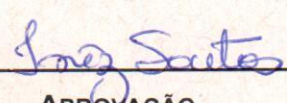
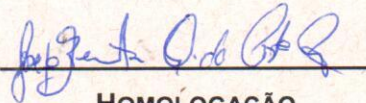
-

ATIVIDADES DE EXTENSÃO

-

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS

ATIVIDADE	PORTARIA
COORDENAÇÃO DO PROIFPE - 10H SEMANAIS	63-2019 DGCIGR
MEMBRO DO NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE (NDE) DO CURSO GESTÃO DA QUALIDADE – 1H SEMANAL	Aguardando portaria atualizada
MEMBRO DO CONSELHO DE CLASSE DO CURSO TÉCNICO EM LOGÍSTICA – 1 H SEMANAL	P 0373-2019-GR
MEMBRO DO COLEGIADO DO CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO DA QUALIDADE – 1 H SEMANAL	64-2019 DGCIGR
PARTICIPAÇÃO DOS TRABALHOS DE ELABORAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA DO PROCESSO DE COMPRAS DOS MATERIAIS DO LABORATÓRIO DE METROLOGIA. - 1 H SEMANAL	-
COMISSÃO DE ELABORAÇÃO DE HORÁRIOS LETIVOS- SEMESTRE 2019.2 - 1 H SEMANAL	77-2019 DGCIGR

 <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <p>DOCENTE 12/07/2019</p>	 <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <p>APROVAÇÃO</p>	 <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <p>HOMOLOGAÇÃO</p>
---	--	--

Inez Manuele dos Santos
SIAPE: 2168021
IFPE CAMPUS IGARASSU
Coord. do Curso Superior de
Tecnologia em Gestão da Qualidade
CSGQ

Josefa Renata Queiroz da C. Gomes
SIAPE: 2225544
Professora EBT

RELATÓRIO SEMESTRAL DO PLANO DE TRABALHO

CAMPUS: IGARASSU		DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/COORDENAÇÃO: DIREÇÃO DE ENSINO
PROFESSOR (A): INÉZ MANUELE DOS SANTOS		MATRÍCULA SIAPE Nº: 2169468
E-MAIL: inez.santos@igarassu.ifpe.edu.br		TELEFONE: (81) 99954-1448
ÁREA DE CONHECIMENTO: GESTÃO E LOGÍSTICA	CLASSE (ART. 1º) D 301	REGIME DE TRABALHO: () 20H () 40H (X) DE

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO (RESULTADOS)

Ministradas 9h/a semanal nas disciplinas de Gestão da Produção (1 turma-3h/a), de Gestão de Materiais, Compras e Estoques (1 turma-3h/a) e de Gestão de Materiais e Logística (1 turma- 3h/a) no curso Técnico Subsequente de Logística. (2018.2)

Estudo e planejamento de aulas -

Participação em reuniões da coordenação do curso técnico subsequente em Logística e do Tecnológico de Gestão da Qualidade

Participação em conselho de classe do curso técnico subsequente em Logística

Participação em colegiado de curso do Curso de Tecnologia em Gestão da Qualidade

Orientadora de monitoria em Gestão da Produção

Participação do Núcleo Docente estruturante do Curso de Tecnologia em Gestão da Qualidade

ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (RESULTADOS)

Líder do grupo de Pesquisa GEOLOG

Atuação como avaliadora de Projeto de Pesquisa e do PIBIC (avaliador AD HOC) do IFPE

Estudante de Doutorado em Engenharia de Produção pela UFPE, sem afastamento, atuando na preparação e submissão de artigos científicos a periódicos internacionais de alto fator de impacto, durante o semestre.

ATIVIDADES DE EXTENSÃO (RESULTADOS)

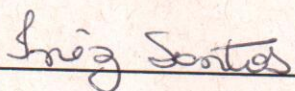
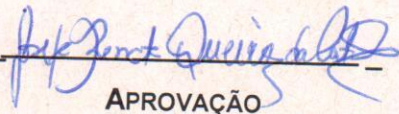
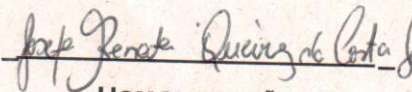
Coordenadora e orientadora de projeto de extensão/PIBEX: a gestão da qualidade na melhoria de atendimento e oferta de bens e serviços.

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS

ATIVIDADE	PORTARIA	RESULTADOS
Membro do Colegiado de Curso do Curso Superior de Tecnologia em Gestão da Qualidade	117/2018 – DGCIGR e 064/2019 - DGCIGR	Presidência do colegiado, levando discussões e decidindo ações sobre a estruturação, concepção e condução do curso
Membro do Núcleo Docente Estruturante do Curso Superior de Tecnologia em Gestão da Qualidade	017/2018 - DGCIGR	Presidência do NDE, levando discussões e decidindo ações sobre a concepção do Projeto Pedagógico do Curso



Coordenação do Curso de Tecnologia em Gestão da Qualidade	016/2018-DGIGR DOU de 15/08/2018 – nº 157, seção 2, p. 15	Gestão, condução de reuniões, atendimento a estudantes e docentes e estruturação do curso
Membro da Comissão Própria de Avaliação	IFPE/GR 1704/2018	Participação em reuniões de estruturação de processos e documentações e avaliações
Comissão de Eventos do Campus	084/2018 - DGCIGR	Participação em reuniões e contribuição em atividades de organização de eventos
Membro da Comissão de horário de aulas	077/2019 - DGCIGR	Participação em reuniões de elaboração de horário de aula
Membro da Comissão de Infraestrutura do Campus	084/2019 - DGCIGR	Participação em reuniões de discussão, decisão e melhorias do campus

 DOCENTE	 APROVAÇÃO	 HOMOLOGAÇÃO
---	--	---

Inêz Manuele dos Santos
SIAPE - 2169468

Josefa Renata Queiroz da C. Gomes
SIAPE - 2225544
Professora EBTT

IFPE CAMPUS IGARASSU
Diretoria de Ensino
DEN

Josefa Renata Queiroz da C. Gomes
SIAPE - 2225544
Professora EBTT IFPE CAMPUS IGARASSU
Diretoria de Ensino
DEN

RELATÓRIO SEMESTRAL DO PLANO DE TRABALHO DOCENTE (2019.1)

CAMPUS: Igarassu	DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/COORDENAÇÃO: DEN	
PROFESSOR (A): Ivo Felix Gualberto de Sá	MATRÍCULA SIAPE Nº: 2161517	
E-MAIL: ivo.gualberto@igarassu.ifpe.edu.br	TELEFONE: 987746602	
ÁREA DE CONHECIMENTO: Língua Portuguesa e Língua Inglesa	CLASSE (ART. 1º) D-201	REGIME DE TRABALHO: () 20H () 40H (x) DE

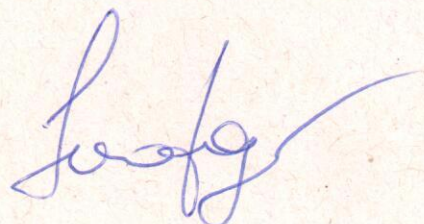
ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO (RESULTADOS)

ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (RESULTADOS)

ATIVIDADES DE EXTENSÃO (RESULTADOS)

Curso de Inglês Comunicativo – A carga horária de 60 horas foi cumprida e encerramos com êxito a turma do módulo 2 do curso de inglês. Os alunos tiveram acesso a uma prática comunicativa de inglês, aumentando suas habilidades em língua inglesa, principalmente no que concerne à comunicação oral.

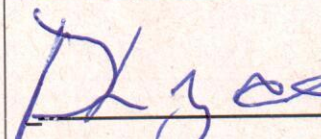
ATIVIDADE	PORTARIA	RESULTADOS
Coordenação do Centro de Libras e Línguas Estrangeiras	011/2014 – DGCIGR	Início das atividades didáticas do semestre; Acompanhamento dos alunos; Acompanhamento dos registros formais.
Comissão do Programa Bolsa Permanência 2019.1	026/2019 - DGCIGR	Conferência de documentos dos discentes inscritos no Bolsa, permitindo a análise de todos os inscritos pelo serviço social.
COMISSÃO DE ELABORAÇÃO DE PROJETO PEDAGÓGICO DO CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM SISTEMAS PARA INTERNET	024/2019 - DGCIGR	Elaboração dos planos de todas as disciplinas de língua inglesa. Participação em reuniões de planejamento do curso.
COMISSÃO DE ELABORAÇÃO DO ESTUDO DE VIABILIDADE DO ENSINO MÉDIO INTEGRADO À LOGÍSTICA	020/2019 - DGCIGR	Não houve atividade dessa comissão, pois os esforços foram concentrados em outro curso integrado e em dois superiores em elaboração.

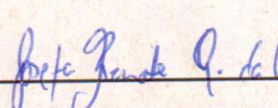


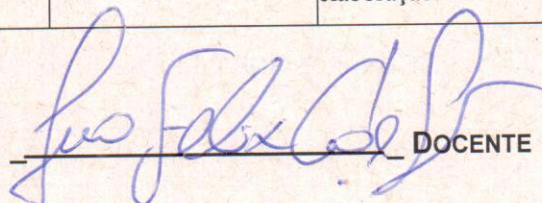
COMISSÃO DE ELABORAÇÃO DO ESTUDO DE VIABILIDADE DO ENSINO
MÉDIO INTEGRADO À INFORMÁTICA PARA INTERNET

021/2019 - DGCIGR

Não houve atividade
dessa comissão, pois os
esforços foram
concentrados em outro
curso integrado e em
dois superiores em
elaboração.


APROVAÇÃO


HOMOLOGAÇÃO


DOCENTE

IFPE CAMPUS IGARASSU
Coord. do Curso Téc. em Logística
CLOG

Josefa Renata Queiroz da C. Gomes
SIAPE - 2225544
Professora EBTT

IFPE CAMPUS IGARASSU
Diretoria de Ensino
DEN

RESOLUÇÃO Nº 20/2015-CONSUP/IFPE, de 30 de abril de 2015. Aprova a Normatização do Trabalho Docente do IFPE.

ANEXO II - RELATÓRIO SEMESTRAL DO PLANO DE TRABALHO - 2019-1

CAMPUS: IGARASSU	DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/COORDENAÇÃO: DIREÇÃO DE ENSINO	
PROFESSOR (A): JOSEFA RENATA QUEIROZ DA COSTA GOMES	MATRÍCULA SIAPE Nº: 2225544	
E-MAIL: RENATA.COSTA@IGARASSU.IFPE.EDU.BR	TELEFONE: 81992767557	
ÁREA DE CONHECIMENTO: GESTÃO E LOGÍSTICA	CLASSE (ART. 1º) VI	REGIME DE TRABALHO: () 20H () 40H (X) DE

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO (RESULTADOS)
AULAS MINISTRADAS - GESTÃO DA QUALIDADE NA TURMA DE TÉCNICO EM LOGÍSTICA 3 PERÍODO
AULAS MINISTRADAS - FERRAMENTAS DA QUALIDADE NA TURMA DO CURSO SUPERIOR EM GESTÃO DA QUALIDADE 2 PERÍODO
AULAS MINISTRADAS – INTRODUÇÃO À ADMINISTRAÇÃO – ALMOXARIFE PROEJA RESSOCIALIZAÇÃO

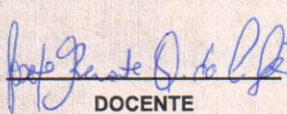
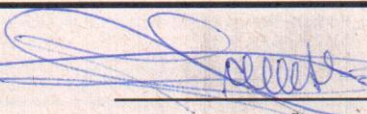
ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (RESULTADOS)

ATIVIDADES DE EXTENSÃO (RESULTADOS)

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS		
ATIVIDADE	PORTARIA	RESULTADOS
DIREÇÃO DE ENSINO	614/2018 DOU	ACOMPANHAMENTO DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO ACOMPANHAMENTO DO ANDAMENTO DAS AULAS ACOMPANHAMENTO DAS COMISSÕES LIGADAS AO ENSINO PARTICIPAÇÃO EM EDITAL DE MONITORIA PARTICIPAÇÃO EM EDITAL DO BOLSA PERMANÊNCIA PARTICIPAÇÃO EM PROCESSO SELETIVO DE PROFESSOR SUBSTITUTO PARTICIPAÇÃO EM REUNIÕES COM A PRODEN, CODEN, DIREÇÃO GERAL DO CAMPUS IGARASSU, SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO ESTADO.
COMISSÃO DE ELABORAÇÃO DO ESTUDO DE VIABILIDADE DO CURSO MÉDIO INTEGRADO EM QUÍMICA	066/2019 - DGCIGR	RELATÓRIO DO ESTUDO DE VIABILIDADE DO CURSO MÉDIO INTEGRADO EM QUÍMICA ENTREGUE
COMISSÃO DE ELABORAÇÃO DO PPC DO CURSO DE ALMOXARIFE RESSOCIALIZAÇÃO (1 HORA SEMANAL)	054/2019 - DGCIGR	PPC ALMOXARIFE RESSOCIALIZAÇÃO ENTREGUE, APROVADO E COM AULAS INICIADAS
COMISSÃO DE ELABORAÇÃO DE PROJETO PEDAGÓGICO DO CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM SISTEMAS PARA INTERNET	024/2019 DGCIGR	PPC DO CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM SISTEMAS PARA INTERNET ENTREGUE
COMISSÃO DE ELABORAÇÃO DO PROJETO PEDAGÓGICO DO CURSO DE ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	069/2019 - DGCIGR	RELATÓRIO DO CURSO FIC EM ASSISTENTE ADMINISTRATIVO ENTREGUE
COMISSÃO DE RELAÇÕES	046/2019	APRESENTAÇÃO DE NOVOS CURSOS À COMUNIDADE, A

RESOLUÇÃO Nº 20/2015-CONSUP/IFPE, de 30 de abril de 2015. Aprova a Normatização do Trabalho Docente do IFPE.

INSTITUCIONAIS (2 HORAS SEMANAIS)	DGCIGR	EMPRESAS, SECRETARIAS DE EDUCAÇÃO E PREFEITURAS
COMISSÃO DE INFRAESTRUTURA (2 HORAS SEMANAIS)	045/2019 DGCIGR	REALIZAÇÃO DE LEVANTAMENTO DE EQUIPAMENTOS PARA LABORATÓRIOS
COMISSÃO DO PROCESSO SELETIVO DE MONITORIA 2019.1	027/2019 DGCIGR	PROCESSO REALIZADO DENTRO DOS PRAZOS
COMISSÃO DO PROCESSO SELETIVO DO PROGRAMA BOLSA PERMANÊNCIA 2019.1	026/2019 DGCIGR	PROCESSO REALIZADO DENTRO DOS PRAZOS
COMISSÃO INTERNA DE PROCESSO SELETIVO PARA CONTRATAÇÃO DE PROFESSOR SUBSTITUTO	010/2019 DGCIGR	PROCESSO REALIZADO DENTRO DOS PRAZOS
COMISSÃO DISCIPLINAR DISCENTE	003/2019 DGCIGR	PROCESSO REALIZADO DENTRO DOS PRAZOS
COMISSÃO PARA ELABORAÇÃO DO ESTUDO DE VIABILIDADE DO CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO	023/2019 DGCIGR	ESTUDO DE VIABILIDADE DO CURSO BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO ENTREGUE

 DOCENTE	 APROVAÇÃO	 HOMOLOGAÇÃO
--	--	---

Josefa Renata Queiroz da C. Gomes
SIAPE - 2225544
Professora EBTT

James Radson da S. Lima
SIAPE - 1987811

James Radson da S. Lima
SIAPE - 1987811

ANEXO II - RELATÓRIO SEMESTRAL DO PLANO DE TRABALHO

CAMPUS: IGARASSU		DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/COORDENAÇÃO: DIRETORIA DE ENSINO
PROFESSOR (A): LARA RÉGIA DE MÉLO FILHO		MATRÍCULA SIAPE N°: 3060080
E-MAIL: LARA.FILHO@IGARASSU.IFPE.EDU.BR		TELEFONE: 81.998936423
ÁREA DE CONHECIMENTO: GESTÃO E NEGÓCIOS	CLASSE (ART. 1º) D 101	REGIME DE TRABALHO: () 20H (X) 40H () DE

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO (RESULTADOS)

Disciplinas: Introdução À administração (3h), gestão de pessoas (manhã 3h e tarde 3h) e empreendedorismo (2h). Todos os registros de conteúdos, frequência e notas das disciplinas se encontram no QAcadêmico.

Monitoria para a disciplina de Introdução à Administração, foram feitas reuniões de acompanhamento das atividades da monitora.

Visitas Técnicas – Foram realizadas duas visitas técnicas contemplando o 3º período Informática para Internet: In loco e Accenture.

ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (RESULTADOS)

Neste semestre não foram realizadas tais atividades.

ATIVIDADES DE EXTENSÃO (RESULTADOS)

Participação na ação social no convento Sagrado Coração de Jesus com os alunos do curso técnico de Logística 1º período.

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS

ATIVIDADE	PORTARIA	RESULTADOS
Comissão de Estudos, monitoramento e avaliação do planejamento, carga-horária de 6h por semana	109/2018 - DGCICR	2 Reuniões de monitoramento e ajustes na planilha do planejamento
Comissão de elaboração de Estudo de Viabilidade do Ensino médio integrado à Logística	20/2019 - DGCIGR	
Comissão de elaboração do projeto pedagógico do curso superior de tecnologia em sistemas para internet		Elaboração das ementas das disciplinas de

	introdução à administração, gestão de pessoas e empreendedorismo e inovação.
--	--

 <hr/> <p style="text-align: center;">DOCENTE</p>	 <hr/> <p style="text-align: center;">APROVAÇÃO</p>	 <hr/> <p style="text-align: center;">HOMOLOGAÇÃO</p>
--	--	---

IFPE CAMPUS IGARASSU
 Coord. do Curso Téc. em Logística
 CLOG

Josefa Renata Queiroz da C. Gomes
 SIAPE - 2225544
 Professora EBTT

IFPE CAMPUS IGARASSU
 Diretoria de Ensino
 DEN.

RELATÓRIO SEMESTRAL DO PLANO DE TRABALHO - 2019.1

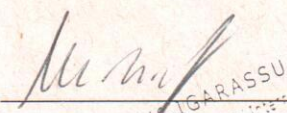
CAMPUS: IGARASSU	DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/COORDENAÇÃO: DIRETORIA DE ENSINO / COORDENAÇÃO DO CURSO TÉCNICO DE INFORMÁTICA PARA INTERNET	
PROFESSOR (A): LILIANE ALVES DO NASCIMENTO SALES	MATRÍCULA SIAPE Nº: 2419943	
E-MAIL: LILIANE.SALES@IGARASSU.IFPE.EDU.BR	TELEFONE: 81.98183.3336	
ÁREA DE CONHECIMENTO: INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	CLASSE (ART. 1º) 101	REGIME DE TRABALHO: () 20H () 40H (X) DE

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO (RESULTADOS)
DISCIPLINAS: PROJETO E PRÁTICA I" (4H) , "INTERAÇÃO HUMANO-COMPUTADOR" (3H), "FUNDAMENTOS DA INFORMÁTICA" (3H) E INFORMÁTICA(3H). TODOS OS REGISTROS DE CONTEÚDOS, FREQUÊNCIA E NOTAS DAS DISCIPLINAS SE ENCONTRAM NO QACADÊMICO.
ATENDIMENTO PRESENCIAL AOS ALUNOS: HOUE A DISPONIBILIDADE DE HORÁRIOS PELO DOCENTE, MAS HOUE BAIXA PROCURA ONDE A MAIORIA DAS DÚVIDAS FORAM SANADAS POR E-MAIL.
VISITAS TÉCNICAS – FORAM REALIZADAS TRÊS VISITAS TÉCNICAS CONTEMPLANDO AS SEGUINTE TURMAS: 1º PERÍODO DE IPI - ACCENTURE E THOUGHTWORKS 2º PERÍODO DE IPI - THOUGHTWORKS 3º PERÍODO DE IPI - IN LOCO E ACCENTURE

ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (RESULTADOS)
NESTE SEMESTRE NÃO FORAM REALIZADAS TAIS ATIVIDADES.

ATIVIDADES DE EXTENSÃO (RESULTADOS)
NESTE SEMESTRE NÃO FORAM REALIZADAS TAIS ATIVIDADES

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS		
ATIVIDADE	PORTARIA	RESULTADOS
MEMBRO DA CPPD - 8 HORAS	Portaria de Nº 352 de 25 de março de 2019.	

 _____ DOCENTE	 _____ APROVAÇÃO IFPE CAMPUS IGARASSU CINTO	 _____ HOMOLOGAÇÃO
---	--	---

Josefa Renata Queiroz da C. Gomes
SIAPE - 2225544
Professora EBTT

IFPE CAMPUS IGARASSU
Diretoria de Ensino
DEN

RELATÓRIO SEMESTRAL DO PLANO DO TRABALHO DOCENTE 2019/1

CAMPUS: Igarassu	DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/COORDENAÇÃO: Diretoria de ensino	
PROFESSOR (A): Lincoln Tavares dos Santos	MATRÍCULA SIAPE Nº: 2630673	
E-MAIL: lincoln.santos@igarassu.ifpe.edu.br	TELEFONE: (81) 99967.5017	
ÁREA DE CONHECIMENTO: Informática e Comunicação	CLASSE (ART. 1º) D-302	REGIME DE TRABALHO: () 20H () 40H (X) DE

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO (RESULTADOS)

As atividades realizadas em todas as disciplinas foram ministradas em todas as turmas, dando aos alunos sempre o diálogo de encontrar novas soluções aos problemas que detectamos, um estímulo nas atividades de trabalhos em grupo, seminários, debates e discussões de exemplos práticos relacionados a disciplina. As atividades extraclasse foram realizadas através de visitas técnicas, com alunos do 1º e 2º período com êxito total, esse indicador deve-se ser tomado como indicativo na intensificação dessas atividades no próximo semestre letivo.

ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (RESULTADOS)

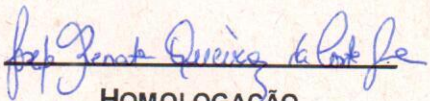
Licença para capacitação portaria 04/2019-DGCIGR, realizado curso de Estudos Culturais, Currículo, Educação e Avaliação - Perspectivas Atuais no período de 08/02/2019 a 07/05/2019 na UNIEDUCAR – Universidade Cooperativa.

ATIVIDADES DE EXTENSÃO (RESULTADOS)

O projeto de extensão intitulado " INCLUSÃO DIGITAL DE IDOSOS COMO EXERCÍCIO DE CIDADANIA: CAPACITAÇÃO E O PROCESSO DE INSERÇÃO NA ERA DIGITAL " durante o primeiro semestre foram realizadas as etapas de coleta e desenvolvimento das aulas, atualização dos aplicativos dos smartphones, produção de material específico para o público do projeto.

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS

ATIVIDADE	PORTARIA
Presidente da Comissão do Regimento Interno do Campus Igarassu	Nº 041/2018-DGCIGR
Coordenação do Curso Técnico do PROEJA	Nº 057/2018-GR
Membro da Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD)	Nº 717/2018-GR
Equipe de fiscalização da Obra: Fiscal Administrativo titular	Nº 1.431/2018-GR
Coordenação Adjunta do PRONATEC no campus Igarassu	Nº 120/2019-GR

 <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <p>DOCENTE</p>	 <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <p>IFPE CAMPUS IGARASSU APROVAÇÃO Coord. do Curso de Informática CINFO</p>	 <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <p>HOMOLOGAÇÃO</p>
--	---	---

Josefa Renata Queiroz da C. Gomes
 SIAPE - 2225544
 Professora EBT

IFPE CAMPUS IGARASSU
 Diretoria de Ensino
 DEN

RELATÓRIO SEMESTRAL DO PLANO DE TRABALHO – 2019_1

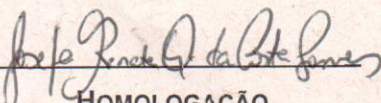
CAMPUS: Igarassu	DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/COORDENAÇÃO: Diretoria de Ensino	
PROFESSOR (A): Luiz Guimarães Ribeiro Neto	MATRÍCULA SIAPE Nº: 1960845	
E-MAIL: Luiz.neto@igarassu.ifpe.edu.br	TELEFONE: (81) 99282-7598	
ÁREA DE CONHECIMENTO: Gestão e Logística	CLASSE (ART. 1º) D103	REGIME DE TRABALHO: () 20H () 40H (X) DE

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO (RESULTADOS)
- 18 horas aula ministradas no curso técnico em Logística e no curso tecnólogo em Qualidade nas seguintes disciplinas:
Gerenciamento e Economia de Sistemas Logísticos (4 ha; 2ha manhã e 2ha tarde) - curso técnico em Logística.
Logística Aplicada à Construção Civil (2 ha – manhã) - curso técnico em Logística.
Logística de Armazenagem (6 ha; 3ha manhã e 3ha tarde)- curso técnico em Logística.
Fundamentos da Economia (3 ha - manhã) - curso tecnólogo em Qualidade.
Engenharia Econômica (3 ha – tarde) - curso tecnólogo em Qualidade.
Coorientação do relatório relacionado à disciplina de Projeto integrador no curso tecnólogo em Qualidade.
- Participação nas reuniões de colegiado e conselho de classe do curso técnico em Logística.
- Participação no NDE do curso tecnólogo em Qualidade
- Orientação das atividade de monitoria dos alunos: Luana Linielle (monitora da disciplina de Logística de armazenagem) e Heitor Martins (monitor da disciplina de Fundamentos da Economia).

ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (RESULTADOS)
Aluno do programa de Doutorado em Engenharia de Transportes, depto de Engenharia civil, UFPE.

ATIVIDADES DE EXTENSÃO (RESULTADOS)
--

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS		
ATIVIDADE	PORTARIA	RESULTADOS

 <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <p>DOCENTE</p>	 <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <p>APROVAÇÃO</p>	 <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <p>HOMOLOGAÇÃO</p>
--	--	--

Inês Manuele dos Santos
SIAPE - 2189468
IFPE CAMPUS IGARASSU
Coord. do Curso Superior de
Tecnologia em Gestão da Qualidade
CSGQ

Josefa Renata Queiroz da C. Gomes^{DE N}
SIAPE - 2225544
Professora EBT

IFPE CAMPUS IGARASSU
Diretoria de Ensino

ANEXO II - RELATÓRIO SEMESTRAL DO PLANO DE TRABALHO

CAMPUS: Igarassu	DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/COORDENAÇÃO: Diretoria de Ensino	
PROFESSOR (A): Maurício Ademir Saraiva de Matos Filho	MATRÍCULA SIAPE Nº: 3112253	
E-MAIL: mauricio.filho@igarassu.ifpe.edu.br	TELEFONE: 81 9.9933-0058	
ÁREA DE CONHECIMENTO: Matemática	CLASSE (ART. 1º) I	REGIME DE TRABALHO: () 20H (x) 40H () DE

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO (RESULTADOS)

Atividades extraclasse não contabilizadas na carga horária do componente curricular, em consonância com a organização acadêmica;

Nas salas virtuais (Google classrom) são disponibilizados provas eletrônicas, materiais das disciplinas e fóruns de discussão sobre as temáticas das disciplinas. As atividades propostas são:

Prova Eletrônica, Fórum de discussão e atividade avaliativa de recuperação de item curricular – Disciplina de Matemática Aplicada; Carga Horária da atividade 6h; **Curso de Gestão da Qualidade**; Conteúdos: Função; Função Linear; Função Quadrática; Função Exponencial e Logaritmos.

Prova Eletrônica, Fórum de discussão e atividade avaliativa de recuperação de item curricular – Disciplina de Matemática Aplicada; Carga Horária da atividade 6h; **Curso de Informática para Internet (IPI)**; Conteúdos: Conjuntos; Conjuntos Numéricos; Plano Cartesiano; Produto Cartesiano; Função; Função Linear; Função Quadrática; Função Exponencial; Logaritmos; Matrizes; Determinantes; Sistemas Lineares; Progressões aritméticas e geométricas.

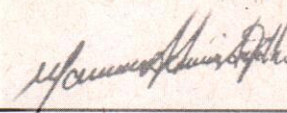
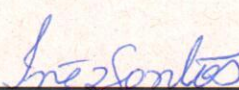
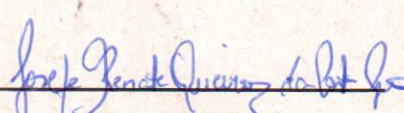
Prova Eletrônica, Fórum de discussão e atividade avaliativa de recuperação de item curricular – Disciplina de Matemática Aplicada; Carga Horária da atividade 6h; **Curso de Logística (PROIFPE)**; Conteúdos: Regra de três simples e composta; Percentagens; Aumentos e descontos sucessivos; Percentagens; Juros simples e compostos.

ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (RESULTADOS)

ATIVIDADES DE EXTENSÃO (RESULTADOS)

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS

ATIVIDADE	PORTARIA	RESULTADOS

 <hr/> DOCENTE	 <hr/> APROVAÇÃO	 <hr/> HOMOLOGAÇÃO
---	---	---

Inez Manuele dos Santos
SIAPE 216946R
IFPE CAMPUS IGARASSU
Coord. do Curso Superior de
Tecnologia em Gestão da Qualidade
CSGQ

Josefa Renata Queiroz da C. Gomes
SIAPE - 2225544
Professora EBT
IFPE CAMPUS IGARASSU
Diretoria de Ensino
DEN

ANEXO II - RELATÓRIO SEMESTRAL DO PLANO DE TRABALHO

CAMPUS: IGARASSU	DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/COORDENAÇÃO: DIREÇÃO DE ENSINO	
PROFESSOR (A): MICHELLE SILVA DE OLIVEIRA CEDRAZ	MATRÍCULA SIAPE Nº: 1819412	
E-MAIL: MICHELLE.OLIVEIRA@IGARASSU.IFPE.EDU.BR	TELEFONE:	
ÁREA DE CONHECIMENTO: GESTÃO E NEGÓCIOS	CLASSE (ART. 1º) D	REGIME DE TRABALHO: () 20H () 40H (x) DE

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO (RESULTADOS)
ELABORAÇÃO DO ESTUDO DE VIABILIDADE DO BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO
ESTUDO, EM ANDAMENTO, SOBRE A ESPECIALIZAÇÃO

ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (RESULTADOS)
ARTIGO EM CONSTRUÇÃO, INTERROMPIDO TEMPORARIAMENTE DEVIDO A ELABORAÇÃO DO ESTUDO DE VIABILIDADE DO BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO.

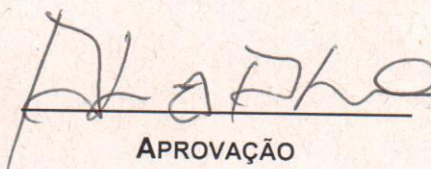
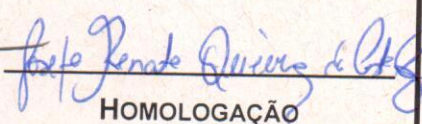
ATIVIDADES DE EXTENSÃO (RESULTADOS)

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS		
ATIVIDADE	PORTARIA	RESULTADOS
PARTICIPAÇÃO EM COMISSÕES:		
COMISSÃO DE ELABORAÇÃO ESTUDO DE VIABILIZAÇÃO DO ENSINO MÉDIO INTEGRADO À INFORMÁTICA (MEMBRO)	Nº 021-2019	EM CONSTRUÇÃO
COMISSÃO DE ELABORAÇÃO DE ESTUDO DE VIABILIDADE DO CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO NA ÁREA DE GESTÃO (PRESIDENTE)	Nº 022-2019	PROPOSTA DE CURSO REALIZADA, ENTRETANTO, INTERROMPIDA PELO ESTUDO DE VIABILIDADE DO BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO
COMISSÃO DE ELABORAÇÃO DE ESTUDO DE VIABILIDADE DO CURSO DE TECNOLOGIA EM GESTÃO DA PRODUÇÃO INDUSTRIAL	Nº 023-2019	ALTERAÇÃO DE CURSO PROPOSTO PARA



RESOLUÇÃO Nº 20/2015-CONSUP/IFPE, de 30 de abril de 2015. Aprova a Normatização do Trabalho Docente do IFPE.

		BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO. ESTUDO DE VIABILIDADE ENTREGUE
COMISSÃO DE ELABORAÇÃO DE PROJETO PEDAGÓGICO DO CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM SISTEMAS PARA INTERNET	Nº 024-2019	ESTUDO DE VIABILIDADE REALIZADO
COORDENAÇÃO DO NÚCLEO DE ESPORTE E LAZER DO CAMPUS	PORTARIA IFPE/GR Nº 569,	ELABORAÇÃO E REALIZAÇÃO DO III JOBS DO CAMPUS IGARASSU COM AMPLIAÇÃO DE MODALIDADES ESPORTIVAS

 DOCENTE	 APROVAÇÃO	 HOMOLOGAÇÃO
---	---	--

IFPE CAMPUS IGARASSU
Coord. do Curso Téc. em Logística
CLOG

Josefa Renata Queiroz da C. Gomes
SIAPE - 2225544
Professora EBTT
IFPE CAMPUS IGARASSU
Diretoria de Ensino
DEN

RELATÓRIO SEMESTRAL DO PLANO DE TRABALHO – 2019.1

CAMPUS: Igarassu		DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/COORDENAÇÃO: Diretoria de Ensino/Coordenação do Curso Técnico de Informática para a Internet
PROFESSOR (A): Milton Secundino de Souza Júnior		MATRÍCULA SIAPE Nº: 2182611
E-MAIL: milton.junior@igarassu.ifpe.edu.br		TELEFONE (83)996040055 / (83)991239375
ÁREA DE CONHECIMENTO: Informação e Comunicação	CLASSE (ART. 1º) D 301	REGIME DE TRABALHO: () 20H () 40H (X) DE

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO (RESULTADOS)

Disciplinas: BD manhã (4h x 2 = 8h), BD tarde (4h x 2 = 8h), ES (4h x 2 = 8h). Todos os registros de conteúdos, frequência e notas de todas as disciplinas se encontram no QAcademico.

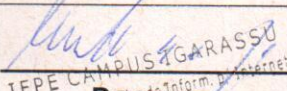
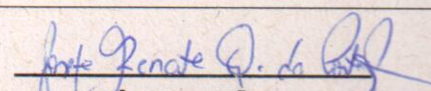
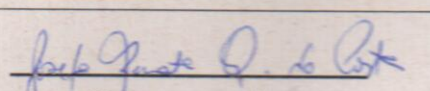
Monitoria Banco de Dados: Foi selecionado um monitor que apoiou as aulas presenciais, ofereceu plantão para os alunos poderem sanar dúvidas, além de organizar encontros específicos para revisões visando às avaliações. A cerca de pouco mais de um mês para o final do período, o monitor se afastou de suas funções por iniciativa própria (conseguiu emprego).
Atendimento presencial ao aluno: houve a disponibilidade de horários pelo docente conforme o plano semestral (2 horas semanais), mas a procura foi praticamente inexistente. Dúvidas foram sanadas principalmente por e-mail.

ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (RESULTADOS)

ATIVIDADES DE EXTENSÃO (RESULTADOS)

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS

ATIVIDADE	PORTARIA	RESULTADOS
Coordenação do curso – 12 horas semanais (QUA – 13:00 – 19:00 e QUI – 8:45-11:45)	DOU 319-Mar-2019	Atividades e reuniões realizadas periodicamente.
Construção PPC STI	024-2019	PPC em processo de conclusão.
Comissão – Elaboração Horários 2019.2	77-2019	Horários definidos.

 IFPE CAMPUS IGARASSU Coord. do Curso de Inform. Internet DOCENTE CINFO	 APROVAÇÃO Josefa Renata Queiroz da C. Gomes SIAPE - 2225544 Professora EBTT	 HOMOLOGAÇÃO Josefa Renata Queiroz da C. Gomes SIAPE - 2225544 Professora EBTT
---	---	--

IFPE CAMPUS IGARASSU
Diretoria de Ensino
DEN

IFPE CAMPUS IGARASSU
Diretoria de Ensino
DEN

RELATÓRIO SEMESTRAL DO PLANO DE TRABALHO - 2019.1

CAMPUS: IGARASSU	DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/COORDENAÇÃO: DEN	
PROFESSOR (A): Ramon Mota de Souza Farias	MATRÍCULA SIAPE Nº: 1045053	
E-MAIL: ramon.farias@igarassu.ifpe.edu.br	TELEFONE: 83 98886-8249	
ÁREA DE CONHECIMENTO: Informação e Comunicação	CLASSE (ART. 1º) D-201	REGIME DE TRABALHO: () 20H () 40H (X) DE

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO (RESULTADOS)

Foram desenvolvidas atividades docentes nas seguintes disciplinas: Segurança de Sistemas para Internet (manhã e tarde) e Implantação e Administração de Serviços WEB, totalizando 11 h/a semanais. Todas as disciplinas foram lecionadas trabalhando teoria e prática sempre criando interfaces com situações do dia-a-dia das áreas de formação dos discentes. Foram realizadas também atividades multidisciplinares que promoveram integração entre os alunos de períodos diferentes.

Além de todas as atividades desenvolvidas nas disciplinas e registradas no sistema acadêmico, também foi realizado (01) projeto de ensino multidisciplinar.

Projeto de Ensino

Evento: Demo Day 2019.1

Local: Campus Igarassu; / Data: 19/06/2019; / C.H: 5h/a.

Turmas: Todas as turmas de IPI.

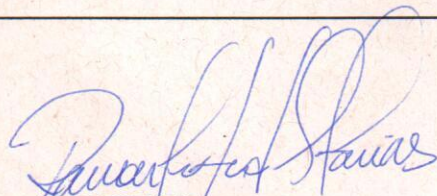
Foram realizadas as apresentações dos projetos desenvolvidos durante o semestre 2019.1 nas disciplinas de Projeto e Prática para toda comunidade acadêmica e duas empresas convidadas para participar do evento. No turno da tarde tivemos a apresentação da egressa Bruna Rafaella e demonstração dos projetos.

ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (RESULTADOS)

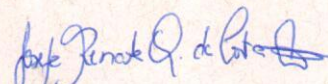
ATIVIDADES DE EXTENSÃO (RESULTADOS)

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS

ATIVIDADES	PORTARIA	RESULTADOS
Assessoria Técnica em Infraestrutura de TI.		


DOCENTE


APPROVAÇÃO


HOMOLOGAÇÃO

Josefa Renata Queiroz da C. Gomes
SIAPE - 2225544
Professora EBTT IFPE CAMPUS IGARASSU
Diretoria de Ensino
DEN

RELATÓRIO SEMESTRAL DO PLANO DE TRABALHO - 2019.1

CAMPUS: Igarassu	DIRETORIA / DEPARTAMENTO / COORDENAÇÃO: DEN / Informática para Internet	
PROFESSOR(A): Ranieri Valença de Carvalho	MATRÍCULA SIAPE Nº: 2257079	
E-MAIL: ranieri.carvalho@igarassu.ifpe.edu.br	TELEFONE: (81) 98889-7977	
ÁREA DE CONHECIMENTO: Computação / Desenvolvimento Web	CLASSE (ART. 1º) I	REGIME DE TRABALHO () 20H () 40H (X) DE

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO (RESULTADOS)

O ProIFPE Informática auxiliou os estudantes do 1º período no desenvolvimento da disciplina de Lógica de Programação, assim como no projeto da referida disciplina. A frequência no ProIFPE Informática também serviu como bonificação para os estudantes na disciplina de Lógica de Programação.

O atendimento individual aos estudantes ajudou no desenvolvimento acima da média dos estudantes que buscaram na disciplina de Desenvolvimento para Web I.

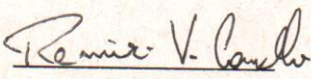
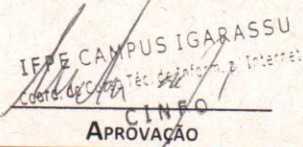
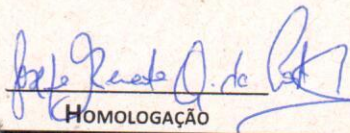
O atendimento individual aos estudantes ajudou no desenvolvimento dos projetos na disciplina de Projeto e Prática II.

No AFRenTe Study Group foram trabalhados conteúdos relacionados a tecnologias modernas que estão ganhando cada vez mais espaço no mercado. Estudantes de todos os períodos foram contemplados e conseguiram aplicar os conhecimentos nos projetos ao longo do curso.

ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (RESULTADOS)

ATIVIDADES DE EXTENSÃO (RESULTADOS)

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS		
ATIVIDADE	PORTARIA	RESULTADOS
Comissão de Elaboração do PPC de Sistemas para Internet		A comissão conduziu os trabalhos para a elaboração do PPC, com diversas discussões ao longo do semestre, tendo concluído a elaboração do documento, a ser enviado para a PRODEN.

 DOCENTE		 HOMOLOGAÇÃO
--	---	--

Josefa Renata Queiroz da C. Gomes
 SIAPE - 2225544
 Professora EBTT

IFPE CAMPUS IGARASSU
 Diretoria de Ensino
 DEN

RELATÓRIO SEMESTRAL DO PLANO DE TRABALHO (2019.1)

CAMPUS: Igarassu	DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/COORDENAÇÃO: DEN	
PROFESSOR (A): Willyans Garcia Coelho	MATRÍCULA SIAPE Nº: 1226683	
E-MAIL: willyans.coelho@igarassu.ifpe.edu.br	TELEFONE: 81 98853.7237	
ÁREA DE CONHECIMENTO: Psicologia Organizacional	CLASSE (ART. 1º) Grupo IV	REGIME DE TRABALHO: () 20H () 40H (X) DE

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO (RESULTADOS)

Participação efetiva em Conselhos de Classe
Orientação de Monitoria na disciplina Ética Profissional

ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (RESULTADOS)

ATIVIDADES DE EXTENSÃO (RESULTADOS)

O docente atuou como coordenador do Projeto de Extensão "Jogos Cooperativos e Cidadania" aprovado pela Pró-Reitoria de Extensão (PROEXT) através do Edital Pibex 2018/2019. O objetivo geral é promover o exercício da cidadania desenvolvendo habilidades socioemocionais em crianças e jovens a partir da utilização de jogos cooperativos. As atividades estão sendo executadas semanalmente, em duas manhãs (terças e quintas), no Convento Sagrado Coração de Jesus, que atende cerca de 120 crianças e adolescentes do município de Igarassu-PE. O projeto conta com a participação das alunas Renata Pereira (bolsista), Rayane Souza (voluntária), Naadabe Farias (voluntária) e do aluno Lucas Santos (bolsista). O relatório completo das atividades do semestre foi submetido a PROEXT.

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS

ATIVIDADE	PORTARIA	RESULTADOS
Membro do NDE do Curso Tecnológico de Gestão da Qualidade	098/2018-DGCIGR	Participação efetiva
Membro do Colegiado do Curso Tecnológico de Gestão da Qualidade	117/2018-DGCIGR	Participação efetiva
Membro da Comissão do PPC do Curso de Tecnologia em Sistemas	024/2019-DGCIGR	Participação efetiva
Membro da Comissão de Desenvolvimento de Pessoal	057/2019-DGCIGR	Participação efetiva
Membro da Comissão do PPC do curso FIC em Práticas Docentes	070/2019-DGCIGR	Participação efetiva
Suplente na Comissão Própria de Avaliação (CPA) – 2018-2020	1704/2018-GRIFPE	Participação ativa
Suplente na Comissão Especial de Avaliação de Desempenho	032/2019-DGCIGR	Participação eventual
Suplente na CPPD do Campus Igarassu	025/2019-DGCIGR	Participação eventual

 DOCENTE	 APROVAÇÃO IFPE CAMPUS IGARASSU Coord. do Curso Téc. de Inform. p/ Internet CINFO	 HOMOLOGAÇÃO Josefa Renata Queiroz da C. Gomes SIAPE - 2225544 Professora EBTT
---	--	--