



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
DIREÇÃO GERAL DO *CAMPUS* OLINDA

CALENDÁRIO ACADÊMICO SEMESTRAL – 2020.1

MESES	DATAS	EVENTOS	DIAS LETIVOS
JANEIRO	13 a 24	Matrícula obrigatória dos veteranos para o próximo semestre/ano letivo de 2020.1	04
	14 a 16	Matrícula dos aprovados no Vestibular 2020.1	
	22	Matrícula obrigatória da 1ª reclassificação do Vestibular 2020.1	
	27	Matrícula obrigatória da 2ª reclassificação do Vestibular 2020.1	
	27	Retorno dos docentes – Reunião com as Coordenações de Curso / Encontros Pedagógicos	
	28	INÍCIO DO SEMESTRE LETIVO	
	29 e 30	CALOURADA ACADÊMICA	
	29/01 a 07/02	Ajustes de matrícula	
	27/01 a 14/02	Período para apresentação do planejamento das visitas técnicas e apresentação do Plano de Trabalho Docente	
FEVEREIRO	03	Matrícula obrigatória da 3ª reclassificação do Vestibular 2020.1	17
	03 a 14	Solicitação de aproveitamento de estudos equivalentes para 2020.1 (Dispensa de disciplinas)	
	03 a 07	Solicitação de transferência de turno para 2020.1 (Veteranos)	
	07	Matrícula obrigatória da 4ª reclassificação do Vestibular 2020.1	
	14	Resultado da solicitação de transferência de turno para 2020.1 (Veteranos)	
	17	Eleição para representante de turma	
	24	RECESSO – CARNAVAL	
	25	FERIADO – CARNAVAL	
	26	RECESSO – QUARTA-FEIRA DE CINZAS	
MARÇO	06	Resultado da solicitação de aproveitamento de estudos equivalentes para 2020.1 (Dispensa de disciplinas)	21
	09 a 20	Solicitação de trancamento de matrícula e de trancamento de componente curricular 2020.1 para os Veteranos	
	12	FERIADO MUNICIPAL – ANIVERSÁRIO DE OLINDA	
	18	Festival de Games	
ABRIL	02	TÉRMINO DA 1ª UNIDADE LETIVA (CONCLUSÃO DAS 10 SEMANAS LETIVAS)	19
	03	CONSELHO DE CLASSE / REUNIÃO PEDAGÓGICA – ARTES VISUAIS E COMPUTAÇÃO GRÁFICA	
	02 a 10	Período para digitação de notas da 1ª Unidade no Q-Acadêmico	
	06	Resultado da solicitação de trancamento de matrícula ou de componente curricular 2020.1 para os Veteranos	
	09	RECESSO – SEMANA SANTA	
	10	FERIADO – SEMANA SANTA	
	13 a 24	Solicitação de Reintegração Curricular para 2020.2 / Solicitação de Admissão por Transferência de Outros If's ou Congêneres para 2020.2	
21	FERIADO – TIRADENTES		
MAIO	01	FERIADO – DIA DO TRABALHO	20
	04 a 15	Solicitação de Reabertura de Matrícula para 2020.2 para alunos com Matrículas Trancadas	
	28	Evento da CREE – Estágios/Egressos	
	29	Resultado da Solicitação de Reintegração Curricular / Resultado da Solicitação de Reabertura de Matrícula para 2020.2 para alunos com Matrículas Trancadas / Resultado da Solicitação de Reabertura de Matrícula para 2020.2 para alunos com Matrículas Trancadas	
JUNHO	11	FERIADO – CORPUS CHRISTI	17
	12	RECESSO – CORPUS CHRISTI	
	15 a 30	Período para entrega do Relatório Semestral do Plano de Trabalho Docente	
	24	FERIADO – SÃO JOÃO	
JULHO	02	TÉRMINO DA 2ª UNIDADE LETIVA	02
	06 a 10	Realização dos Exames Finais (após no mínimo 3 dias do término do semestre/ano letivo)	
	06 a 14	Período para digitação das notas dos Exames Finais e da 2ª Unidade e da entrega dos diários no Q-Acadêmico	
	09 e 10	Apresentação dos Portfólios/Trabalhos de Conclusão de Curso (TCC)	
	13	CONSELHO DE CLASSE / REUNIÃO PEDAGÓGICA – ARTES VISUAIS	
	14	CONSELHO DE CLASSE / REUNIÃO PEDAGÓGICA – COMPUTAÇÃO GRÁFICA	
	15/07 a 30/07	Férias alunos e docentes	
	31/07/2020	Retorno dos docentes – Reunião com as Coordenações dos Cursos / Encontros Pedagógicos	
	03/08/2020	INÍCIO DO SEMESTRE LETIVO 2020.2	
TOTAL DE DIAS LETIVOS			100

OBS.: NESTE 1º SEMESTRE DE 2020 ESTAREMOS REALIZANDO TODAS AS QUARTAS-FEIRAS, A PARTIR DAS 10h, REUNIÕES COM TODOS OS SERVIDORES E NO INÍCIO DA TARDE (A PARTIR DAS 13h), REUNIÕES COM OS COORDENADORES E PROFESSORES, JUNTAMENTE COM A DIREÇÃO GERAL E DE ENSINO.



CALENDÁRIO ACADÊMICO SEMESTRAL 2020.1
DIAS LETIVOS

SEMANA	1ª	2ª	3ª	4ª	5ª	6ª	7ª	8ª	9ª	10ª	11ª	12ª	13ª	14ª	15ª	16ª	17ª	18ª	19ª	20ª	21ª	EXAMES FINAIS	OBSERVAÇÕES (Feriados e Recessos)
SEG	03/02	10/02	17/02	02/03	09/03	16/03	23/03	30/03	06/04	13/04	20/04	27/04	04/05	11/05	18/05	25/05	01/06	08/06	15/06	22/06		Exames Finais 06/07 a 10/07	24/02 – Recesso – Carnaval
TER	28/01	04/02	11/02	18/02	03/03	10/03	17/03	24/03	31/03	07/04	14/04	28/04	05/05	12/05	19/05	26/05	02/06	09/06	16/06	23/06			25/02 – Feriado – Carnaval 21/04 – Feriado – Tiradentes
QUA	29/01	05/02	12/02	19/02	04/03	11/03	18/03	25/03	01/04	08/04	15/04	22/04	29/04	06/05	13/05	20/05	27/05	03/06	10/06	17/06	01/07 Antecipação 03/07		26/02 – Recesso – Quarta-feira de Cinzas 24/06 – Feriado – São João
QUI	30/01	06/02	13/02	20/02	27/02	05/03	19/03	26/03	02/04	16/04	23/04	30/04	07/05	14/05	21/05	28/05	04/06	18/06	25/06	02/07			12/03 – Feriado – Aniversário de Olinda 09/04 – Recesso – Semana Santa 11/06 – Feriado – Corpus Christi
SEX	31/01	07/02	14/02	21/02	28/02	06/03	13/03	20/03	27/03	03/04	17/04	24/04	08/05	15/05	22/05	29/05	05/06	19/06	26/06				10/04 – Feriado - Sexta-feira Santa 01/05 – Feriado – Dia do Trabalho 12/06 – Recesso Corpus Christi
SAB	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		

→ Legenda: FF = Feriado / RE = Recesso.

Total de dias letivos: 100

<p>Período de férias: de 15/07/2020 a 30/07/2020 – 16 dias</p> <p>Orientações ao Professor:</p> <ol style="list-style-type: none"> Cumprir a carga horária do componente curricular, de acordo com o Calendário Acadêmico e Horário das Aulas, não sendo permitida a antecipação de aulas sem a autorização do Chefe de Departamento ou instância equivalente. A reposição de aula deve ser feita no prazo de 30 (trinta) dias da ocorrência da aula não ministrada, exceto nos casos de licença médica a ser avaliada pelo Setor Médico do IFPE. Registrar diariamente o quantitativo de aulas e a frequência dos estudantes no diário de classe. Mantê-lo atualizado para acompanhamento pedagógico. Devolver diariamente, o diário de classe, quando impresso, ao setor de turnos. Quando houver necessidade de mudanças de turmas entre professores, essas deverão ser autorizadas pelos Chefes de Departamento ou instância equivalente. As visitas técnicas obedecerão ao que dispõe a Seção VI (Das Atividades Extraclasse) da Organização Acadêmica do Instituto Federal de Educação. Realizar a cada unidade, pelo menos, duas avaliações, marcadas antecipadamente com os estudantes. Proceder aos estudos de recuperação processual durante todo o processo ensino e aprendizagem. Registrar regulamente o Sistema acadêmico o conteúdo ministrado; número de aulas; frequência dos estudantes, inclusive das aulas compensadas. A ausência do registro implicará o não reconhecimento da carga horária do componente curricular. Não realizar mais de duas avaliações de componentes curricular por dia/turma. Digitar as notas nos períodos estabelecidos no Calendário Acadêmico. 	REPOSIÇÃO OU ANTECIPAÇÃO DOS DIAS LETIVOS	
	DIA (feriado e/ou recesso)	ANTECIPAÇÃO/REPOSIÇÃO
		03/07/20 (sexta-feira)