**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO**

***CAMPUS* PALMARES**

 **PROPOSTA DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS E PASSAGENS**

|  |
| --- |
| **Dados do proposto**  |
| [ ]  **Servidor** [ ]  **Colaborador eventual** [ ]  **Convidado** [ ]  **Outros:**  |
| **Função:** [ ]  **Professor** [ ]  **Administrativo** [ ]  **Aluno Instituição:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Escolaridade da Função:** [ ]  **Fundamental** [ ]  **Médio** [ ]  **Superior** |
| **Nome:**  | **CPF:****Celular:** **Data de nascimento:** | **Dados bancários****Banco:** **Agência:****C/C:**  |
| **Órgão e setor de origem:**  | **E-mail:**  |
| **Dados da viagem** |
| **Meio de transporte**[ ]  **Próprio** [ ]  **Oficial** [ ]  **Rodoviário** [ ]  **Aéreo**[ ]  **Adicional de deslocamento** | **Cidade de ORIGEM** | **Cidade do EVENTO** |
| **Motivo da viagem:**[ ]  **Visita técnica** [ ]  **Convocação** [ ]  **Treinamento** [ ]  **Congresso**[ ]  **Encontro** [ ]  **Seminário** [ ]  **Outros:**  | **Local do Evento** |
| **Descrição do motivo da viagem** (Objetivo/Assunto/ Evento): | **Data Início do Evento** | **Horário de Abertura** |
| **Data Fim do Evento** | **Horário de Encerramento** |
| **Justificativa para o caso da solicitação ter sido feita com MENOS de 05 DIAS da data do afastamento (evento):** |
| **PROPOSTO**Assinatura do propostoDATA:***Obs.: Preenchimento obrigatório para abertura do processo.*** | **PROPONENTE (CHEFE IMEDIATO)**Assinatura do proponenteDATA:***Obs.: Preenchimento obrigatório para abertura do processo.*** |
| **REGISTRO NO SCDP (*Obs.: Não preencher)****Anexar a esta solicitação memorando, e-mail ou qualquer outro documento com a motivação a viagem.**Em caso de viagens aéreas, devolver os bilhetes originais.*

|  |  |
| --- | --- |
| PCDP: |  |
| Valor: |  |
| Solicitante: |  |

 |