



INSTITUTO FEDERAL

Pernambuco

Campus Paulista

Boletim de Serviço

Portarias



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
CAMPUS PAULISTA

Portaria nº 081/2019-DGCPLT

Ementa: Designa substituto eventual.

O DIRETOR GERAL DO *CAMPUS* PAULISTA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições conferidas pela Portaria nº 1.564/2016-GR, de 13/10/2016, publicada no DOU de 17/10/2016, seção 2, página 19, e Portaria nº 224/2016-GR, de 29/02/2016, ambas da Magnífica Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco,

R E S O L V E:

1. Designar o servidor **Matheus de Vasconcelos Arraes**, **SIAPÉ nº 1332588**, para responder pelo expediente da Divisão de Pesquisa e Extensão deste *Campus* Paulista, no período de 08 a 19/07/2019, em razão das férias do titular e da substituta oficial.

Publique-se.

Registre-se.

Cumpra-se.

GABINETE DA DIREÇÃO GERAL DO *CAMPUS* PAULISTA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO, 02 de julho de 2019.

ASSINADO DIGITALMENTE

Diretor Geral do *Campus* Paulista



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
CAMPUS PAULISTA

Portaria nº 082/2019-DGCPLT

Ementa: Promoção Funcional.

O DIRETOR GERAL DO *CAMPUS* PAULISTA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições conferidas pela Portaria nº 1.564/2016-GR, de 13/10/2016, publicada no DOU de 17/10/2016, seção 2, página 19, e Portaria nº 224/2016-GR, de 29/02/2016, ambas da Magnífica Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco, considerando o Processo nº 23737.010450.2019-11, com despachos exarados,

RESOLVE:

Conceder à servidora abaixo relacionada Promoção Funcional, de acordo com a Legislação Vigente, a contar de 10 de julho de 2019:

SLAPE	SERVIDOR	DE	PARA	INTERSTÍCIO
1907308	ROSANGELA MARIA DE MELO	D-304	D-401	10/07/2017 a 10/07/2019

Publique-se.

Registre-se.

Cumpra-se.

GABINETE DA DIREÇÃO GERAL DO *CAMPUS* PAULISTA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO, 02 de julho de 2019.

ASSINADO DIGITALMENTE

Diretor Geral do *Campus* Paulista



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO *CAMPUS* PAULISTA

Portaria nº 083/2019-DGCPLT

Ementa: Designa equipe de fiscalização do
contrato nº 03/2019.

O DIRETOR GERAL DO *CAMPUS* PAULISTA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições conferidas pela Portaria nº 1.564/2016-GR, de 13/10/2016, publicada no DOU de 17/10/2016, seção 2, página 19, e Portaria nº 224/2016-GR, de 29/02/2016, ambas da Magnífica Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco, considerando o Processo nº 23737.004121.2019-31, com despachos exarados, e o que preceitua a IN nº 05/2017, em seu Art. 40, Inciso V, § 3º,

R E S O L V E:

1. Designar como titular, o servidor **Albany Moraes da Silva**, SIAPE nº 275782, CPF nº 271.575.984-34, e como substituto, o servidor **Teófilo Abraão Guedes de Souza Filho**, SIAPE nº 139469, CPF nº 170.677.404-44, para exercerem, concomitantemente, a função de **Fiscais Técnicos, Administrativos e Gestores do Contrato nº 03/2019**, firmado entre o **Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco – Campus Paulista** e a **Empresa Zezé Comércio de Equipamentos EIRELI**, CNPJ. Nº 21.736.485/0001-56, cujo objeto é a aquisição de água mineral engarrafada em vasilhames de 20 litros, visando atender às necessidades do IFPE – *Campus* Paulista.

2. Estabelecer que a fiscalização seja exercida nos termos da Instrução Normativa nº 05, de 26 de maio de 2017, conforme os artigos 39 e 40, que disciplinam a matéria:

“Art. 39. As atividades de gestão e fiscalização da execução contratual são o conjunto de ações que tem por objetivo aferir o cumprimento dos resultados previstos pela Administração para os serviços contratados, verificar a regularidade das obrigações previdenciárias, fiscais e trabalhistas, bem como prestar apoio à instrução processual e o encaminhamento da documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos relativos à repactuação, alteração, reequilíbrio, prorrogação, pagamento, eventual aplicação de sanções, extinção dos contratos, dentre outras, com vista a assegurar o cumprimento das cláusulas avençadas e a solução de problemas relativos ao objeto.”

“Art. 40. O conjunto de atividades de que trata o artigo anterior compete ao gestor da execução dos contratos, auxiliado pela fiscalização técnica, administrativa, setorial e pelo público usuário, conforme o caso, de acordo com as seguintes disposições:

- I. Gestão da Execução do Contrato: é a coordenação das atividades relacionadas à fiscalização técnica, administrativa, setorial e pelo público usuário, bem como dos atos preparatórios à instrução processual e ao encaminhamento da documentação pertinente ao setor de contratos para formalização dos procedimentos quanto aos aspectos que envolvam a prorrogação, alteração, reequilíbrio, pagamento, eventual aplicação de sanções, extinção dos contratos, dentre outros;
- II. Fiscalização Técnica: é o acompanhamento com o objetivo de avaliar a execução do objeto nos moldes contratados e, se for o caso, aferir se a quantidade, qualidade, tempo e modo na prestação dos serviços estão compatíveis com os indicadores de níveis mínimos de desempenho estipulados no ato convocatório, para efeito de pagamento conforme o resultado, podendo ser auxiliado pela fiscalização de que trata o inciso V, deste artigo;
- III. Fiscalização Administrativa: é o acompanhamento dos aspectos administrativos da execução dos serviços nos contratos com regime de dedicação exclusiva de mão de obra quanto às obrigações previdenciárias, fiscais e trabalhistas, bem como quanto às providências tempestivas nos casos de inadimplemento.
- IV. Fiscalização Setorial: é o acompanhamento da execução do contrato nos aspectos técnicos ou administrativos quando a prestação dos serviços ocorrer concomitantemente em setores distintos ou em unidades desconcentradas de um mesmo órgão ou entidade; e
- V. Fiscalização pelo Público Usuário: é o acompanhamento da execução contratual por pesquisa de satisfação junto ao usuário, com o objetivo de aferir os resultados da prestação dos serviços, os recursos materiais e os procedimentos utilizados pela contratada, quando for o caso, ou outro fator determinante para a avaliação dos aspectos qualitativos do objeto.”

3. Revogar as Portarias nº 069/2019-DGCPLT e nº 070/2019-DGCPLT, bem como as demais disposições em contrário.

Publique-se.

Registre-se.

Cumpra-se.

GABINETE DA DIREÇÃO GERAL DO *CAMPUS* PAULISTA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO, 03 de julho de 2019.

ASSINADO DIGITALMENTE

Diretor Geral do *Campus* Paulista



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
CAMPUS PAULISTA

Portaria nº 084/2019-DGCPLT

Ementa: Rescinde contrato de Estagiário.

O DIRETOR GERAL DO *CAMPUS* PAULISTA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições conferidas pela Portaria nº 1.564/2016-GR, de 13/10/2016, publicada no DOU de 17/10/2016, seção 2, página 19, e Portaria nº 224/2016-GR, de 29/02/2016, ambas da Magnífica Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco, em conformidade com o que dispõe a Lei Federal nº 11.788, de 25/09/2008, normatizada no âmbito da Administração Pública Federal Direta, Autárquica e Fundacional pela Orientação Normativa da SRH nº 07, de 30/10/2008, e considerando o processo nº 23737.01895.2019-17,

R E S O L V E:

1. Rescindir, a pedido, o Termo de Compromisso do Estagiário de nível técnico, César Augusto de Carvalho Calafrioli Moes, CPF. 072.946.214-54, da área de T.I., com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, a contar do dia 26/07/2019, em razão da conclusão do curso do estudante.

Publique-se.

Registre-se.

Cumpra-se.

GABINETE DA DIREÇÃO GERAL DO *CAMPUS* PAULISTA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO, 04 de julho de 2019.

ASSINADO DIGITALMENTE

Diretor Geral do *Campus* Paulista



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
CAMPUS PAULISTA

Portaria nº 085/2019-DGCPLT

Ementa: Rescinde contrato de Estagiário.

O DIRETOR GERAL DO *CAMPUS* PAULISTA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições conferidas pela Portaria nº 1.564/2016-GR, de 13/10/2016, publicada no DOU de 17/10/2016, seção 2, página 19, e Portaria nº 224/2016-GR, de 29/02/2016, ambas da Magnífica Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco, em conformidade com o que dispõe a Lei Federal nº 11.788, de 25/09/2008, normatizada no âmbito da Administração Pública Federal Direta, Autárquica e Fundacional pela Orientação Normativa da SRH nº 07, de 30/10/2008, e considerando o processo nº 23737.012016.2019-74,

R E S O L V E:

1. Rescindir, a pedido, o Termo de Compromisso do Estagiário de nível técnico, Daniel Rodrigues do Nascimento, CPF. 095.266.364-30, da área de T.I., com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, a contar do dia 26/07/2019, em razão da conclusão do curso do estudante.

Publique-se.

Registre-se.

Cumpra-se.

GABINETE DA DIREÇÃO GERAL DO *CAMPUS* PAULISTA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO, 05 de julho de 2019.

ASSINADO DIGITALMENTE

Diretor Geral do *Campus* Paulista



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
CAMPUS PAULISTA

Portaria nº 086/2019-DGCPLT

Ementa: Concede Horário Especial.

O DIRETOR GERAL DO *CAMPUS* PAULISTA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições conferidas pela Portaria nº 1.564/2016-GR, de 13/10/2016, publicada no DOU de 17/10/2016, seção 2, página 19, e Portaria nº 224/2016-GR, de 29/02/2016, ambas da Magnífica Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco, considerando o Processo nº 23737.012403.2019-19, com despachos exarados,

R E S O L V E:

Conceder Horário Especial, ao servidor abaixo relacionado, do quadro de pessoal desta Instituição Federal de Ensino, *Campus* Paulista, para cursar Mestrado Profissional em Educação Profissional e Tecnológica, ofertado pela Pró-Reitoria de Pesquisa deste Instituto Federal de Educação de Pernambuco (IFPE), conforme artigo 98 da Lei nº 8.112/90, por 06 (seis) meses, renovável por igual período, a contar de 05 de julho de 2019.

SIAPE	SERVIDOR	CARGO
1332588	MATHEUS DE VASCONCELOS ARRAES	TECNOLOGO - RECURSOS HUMANOS

Deferir a compensação da carga horária pleiteada, conforme o exposto na tabela abaixo:

Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira
Jornada de 10h	Jornada de 10h	Jornada de 10h	Jornada de 10h	Dispensado

Publique-se.

Registre-se.

Cumpra-se.

GABINETE DA DIREÇÃO GERAL DO *CAMPUS* PAULISTA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO, 11 de julho de 2019.

ASSINADO DIGITALMENTE

Diretor Geral do *Campus* Paulista



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
CAMPUS PAULISTA

Portaria nº 087/2019-DGCPLT

Ementa: Autoriza afastamento para gozo de
Licença Capacitação.

O DIRETOR GERAL DO *CAMPUS* PAULISTA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições conferidas pela Portaria nº 1.564/2016-GR, de 13/10/2016, publicada no DOU de 17/10/2016, seção 2, página 19, e Portaria nº 224/2016-GR, de 29/02/2016, ambas da Magnífica Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco, considerando o Processo nº 23737.006136.2019-32, com despachos exarados,

RESOLVE:

1. Autorizar o afastamento, para gozo de Licença Capacitação, do servidor pertencente ao Quadro de Pessoal desta Instituição Federal de Ensino, conforme quadro abaixo:

SLAPE	NOME	QUINQUÊNIO	PARCELA	PERÍODO
1731830	FAGNER STWART SANTIAGO	1º 2009/2014	2ª (56 dias)	06/08/2019 a 30/09/2019

Publique-se.

Registre-se.

Cumpra-se.

GABINETE DA DIREÇÃO GERAL DO *CAMPUS* PAULISTA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO, 11 de julho de 2019.

ASSINADO DIGITALMENTE

Diretor Geral do *Campus* Paulista



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
CAMPUS PAULISTA

Portaria nº 088/2019-DGCPLT

Ementa: Designa Substituto.

O DIRETOR GERAL DO *CAMPUS PAULISTA* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições conferidas pela Portaria nº 1.564/2016-GR, de 13/10/2016, publicada no DOU de 17/10/2016, seção 2, página 19, e Portaria nº 224/2016-GR, de 29/02/2016, ambas da Magnífica Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco,

R E S O L V E:

1. Designar o servidor **Mauro Francisco Andrade Lima**, SIAPE nº 2320939, para responder pelo expediente da Diretoria de Ensino deste *Campus Paulista*, no período de 15 a 23/07/2019, em razão de férias do titular.

Publique-se.

Registre-se.

Cumpra-se.

GABINETE DA DIREÇÃO GERAL DO *CAMPUS PAULISTA* DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO, 15 de julho de 2019.

ASSINADO DIGITALMENTE

Diretor Geral do *Campus Paulista*



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
CAMPUS PAULISTA

Portaria nº 089/2019-DGCPLT

Ementa: Contrata Estagiária.

O DIRETOR GERAL DO *CAMPUS* PAULISTA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições conferidas pela Portaria nº 1.564/2016-GR, de 13/10/2016, publicada no DOU de 17/10/2016, seção 2, página 19, e Portaria nº 224/2016-GR, de 29/02/2016, ambas da Magnífica Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco, em conformidade com o que dispõe a Lei Federal nº 11.788, de 25/09/2008, normatizada no âmbito da Administração Pública Federal Direta, Autárquica e Fundacional pela Orientação Normativa da SRH nº 07, de 30/10/2008, e considerando: o resultado do Edital 06/2018-DGCPLT, a Portaria 084/2019-DGCPLT e o Processo 23737.013106.2019-82,

R E S O L V E:

1. Contratar o(a) estagiário(a) de nível técnico, abaixo relacionado(a), com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, para atender à necessidade temporária de Excepcional Interesse Público, conforme cadastro no Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos – SIAPE, por tempo determinado para este Campus, a contar de 26/07/2019.

ESTAGIÁRIO(A)	CPF	ÁREA	HORÁRIO	PERÍODO
NATHÁLIA PRUDÊNCIA RAMOS CARNEIRO	074.600.524-50	T.I.	08h às 12h	01 (hum) ano

Publique-se.

Registre-se.

Cumpra-se.

GABINETE DA DIREÇÃO GERAL DO *CAMPUS* PAULISTA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO, 25 de julho de 2019.

ASSINADO DIGITALMENTE

Diretor Geral do *Campus* Paulista



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
CAMPUS PAULISTA

Portaria nº 090/2019-DGCPLT

Ementa: Contrata Estagiário.

O DIRETOR GERAL DO *CAMPUS* PAULISTA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições conferidas pela Portaria nº 1.564/2016-GR, de 13/10/2016, publicada no DOU de 17/10/2016, seção 2, página 19, e Portaria nº 224/2016-GR, de 29/02/2016, ambas da Magnífica Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco, em conformidade com o que dispõe a Lei Federal nº 11.788, de 25/09/2008, normatizada no âmbito da Administração Pública Federal Direta, Autárquica e Fundacional pela Orientação Normativa da SRH nº 07, de 30/10/2008, e considerando: o resultado do Edital 06/2018-DGCPLT, a Portaria 085/2019-DGCPLT e o Processo 23737.013107.2019-27,

R E S O L V E:

1. Contratar o(a) estagiário(a) de nível técnico, abaixo relacionado(a), com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, para atender à necessidade temporária de Excepcional Interesse Público, conforme cadastro no Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos – SIAPE, por tempo determinado para este Campus, a contar de 26/07/2019.

ESTAGIÁRIO(A)	CPF	ÁREA	HORÁRIO	PERÍODO
FÁBIO JÚLIO SANTOS SILVA	097.055.454-05	T.I.	14h às 18h	01 (hum) ano

Publique-se.

Registre-se.

Cumpra-se.

GABINETE DA DIREÇÃO GERAL DO *CAMPUS* PAULISTA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO, 25 de julho de 2019.

ASSINADO DIGITALMENTE

Diretor Geral do *Campus* Paulista



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
CAMPUS PAULISTA

Portaria nº 091/2019-DGCPLT

Ementa: Progressão Funcional.

O DIRETOR GERAL DO *CAMPUS* PAULISTA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições conferidas pela Portaria nº 1.564/2016-GR, de 13/10/2016, publicada no DOU de 17/10/2016, seção 2, página 19, e Portaria nº 224/2016-GR, de 29/02/2016, ambas da Magnífica Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco, considerando o Processo nº 23737.012140.2019-31, com despachos exarados,

R E S O L V E:

Conceder ao servidor abaixo relacionado Progressão Funcional, de acordo com a Legislação Vigente, a contar de 14 de agosto de 2019:

SLAPE	SERVIDOR	DE	PARA	INTERSTÍCIO
1161059	ALEXANDRE HOCHMANN BEHAR	D-101	D-102	14/08/2017 a 14/08/2019

Publique-se.

Registre-se.

Cumpra-se.

GABINETE DA DIREÇÃO GERAL DO *CAMPUS* PAULISTA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO, 30 de julho de 2019.

ASSINADO DIGITALMENTE

Diretor Geral do *Campus* Paulista



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
CAMPUS PAULISTA

Portaria nº 092/2019-DGCPLT

Ementa: Progressão Funcional.

O DIRETOR GERAL DO *CAMPUS* PAULISTA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições conferidas pela Portaria nº 1.564/2016-GR, de 13/10/2016, publicada no DOU de 17/10/2016, seção 2, página 19, e Portaria nº 224/2016-GR, de 29/02/2016, ambas da Magnífica Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco, considerando o Processo nº 23737.012142.2019-29, com despachos exarados,

R E S O L V E:

Conceder ao servidor abaixo relacionado Progressão Funcional, de acordo com a Legislação Vigente, a contar de 14 de agosto de 2019:

SLAPE	SERVIDOR	DE	PARA	INTERSTÍCIO
2415581	MARCELINO JOSÉ CAETANO	D-101	D-102	14/08/2017 a 14/08/2019

Publique-se.

Registre-se.

Cumpra-se.

GABINETE DA DIREÇÃO GERAL DO *CAMPUS* PAULISTA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO, 30 de julho de 2019.

ASSINADO DIGITALMENTE

Diretor Geral do *Campus* Paulista

Editais



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
CAMPUS PAULISTA

EDITAL Nº 07/2019, DE 05 DE JULHO DE 2019.

**SELEÇÃO INTERNA PARA PREENCHIMENTO DE VAGAS E FORMAÇÃO DE
CADASTRO DE RESERVA DE ESTAGIÁRIOS PARA A PREFEITURA DO PAULISTA**

O DIRETOR GERAL DO CAMPUS PAULISTA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições conferidas pela Portaria nº 1.564/2016-GR, de 13/10/2016, publicada no DOU de 17/10/2016, seção 2, página 19, e Portaria nº 224/2016-GR, de 29/02/2016, ambas da Magnífica Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco, faz saber que será efetuada seleção interna de candidatos para preenchimento de vagas e formação de cadastro de reserva para realização de estágio não obrigatório em Secretarias Municipais da Prefeitura do Paulista, a qual reger-se-á de acordo com este Edital.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 1.1. A seleção ficará sob a responsabilidade da Comissão Organizadora e Executora designada pela Portaria nº 076/2019-DGCPLT, de 18/06/2019.
- 1.2. O processo destina-se a selecionar candidatos para preenchimento das vagas de estágio e formação de cadastro de reserva, conforme Anexo I, obedecida a ordem classificatória.
- 1.3. Os candidatos classificados além do número de vagas constante no Anexo I integrarão o cadastro de reserva e poderão, no interesse da Administração municipal, ser convidados para preencher outras vagas de estágio que possam surgir no decorrer da vigência desta seleção, observada a área de formação do estudante.
- 1.4. O estágio terá a duração de **150 (cento e cinquenta) horas**

2. DOS REQUISITOS PARA O ESTÁGIO

2.1. São requisitos para concorrer a uma das vagas deste Edital:

- a) não ser estagiário do IFPE;
- b) não ser servidor público ocupante de cargo, emprego ou função vinculados aos órgãos ou às entidades da administração pública federal direta ou indireta;

- c) estar regularmente matriculado nos cursos técnicos subsequentes no IFPE – *Campus* Paulista, em conformidade com o item 4.1, alíneas “a” e “b”, deste Edital;
- d) atender aos requisitos constantes no Anexo I;
- e) ter disponibilidade para estagiar por **04 (quatro)** horas diárias, no limite de **20 (vinte)** horas semanais;
- f) possuir no mínimo 18 (dezoito) anos completos na data do início do estágio.

3. DAS INSCRIÇÕES

3.1. É de inteira responsabilidade do candidato o preenchimento correto da ficha de inscrição, bem como a veracidade das informações prestadas.

3.2. As inscrições serão gratuitas.

3.3. As inscrições serão realizadas no período de **05 a 09 de julho de 2019, exclusivamente**, através do e-mail cree@paulista.ifpe.edu.br (até as 23h59 do dia 09 de julho).

3.4. O candidato deverá enviar os seguintes documentos, como condição necessária para efetivação de sua inscrição:

- a) Ficha de inscrição devidamente preenchida, disponibilizada no Anexo II do presente Edital;
- b) Histórico escolar atualizado.

3.5. São requisitos para a inscrição de candidato na condição de pessoa com deficiência:

- a) Indicar na ficha de inscrição a condição de pessoa com deficiência;
- b) Anexar laudo médico contendo a Classificação Internacional de Doenças (CID).

4. DO PROCESSO SELETIVO

4.1. A seleção consistirá da análise do histórico escolar.

a) As vagas de Administração, se e quando forem abertas, serão oferecidas exclusivamente para os alunos que estiverem cursando o 3º período no semestre 2019.2 e que não tenham cumprido a carga horária de Prática Profissional Obrigatória;

b) As vagas de Manutenção e Suporte em Informática serão oferecidas exclusivamente para os alunos que estiverem cursando o 3º período no semestre 2019.2, ou estudantes retidos que não tenham cursado a disciplina Prática Profissional.

4.2. Da análise do histórico escolar:

4.2.1. A classificação se dará através do coeficiente de rendimento descrito no histórico escolar.

4.2.2. A análise terá caráter classificatório.

4.2.3. Será facultado ao candidato apresentar um único recurso devidamente fundamentado.

4.2.4. O recurso deverá ser interposto, presencialmente, das 10h às 12h e das 14h às 16h, no dia 11 de julho, na **Coordenação de Relações Empresariais, Estágios e Egressos-CREE** do IFPE – *Campus* Paulista (**Sala da DPEX**), dirigido à Comissão Organizadora e Executora.

4.2.5. Não será aceito recurso via postal, via fax ou correio eletrônico.

4.2.6. O candidato deverá preencher o formulário para recurso (Anexo III).

5. DO RESULTADO FINAL

5.1. O resultado final será divulgado na provável data de **12 de julho de 2019**, no mural do Campus e no site www.ifpe.edu.br/campus/paulista.

5.2. A classificação final será em ordem decrescente da pontuação atingida através do coeficiente descrito no subitem 4.2.1.

5.2.1. Para fins de classificação do resultado final, serão utilizados os seguintes critérios de desempate, nesta ordem:

- a) maior tempo de vínculo com a Instituição;
- b) maior idade.

6. DA CONVOCAÇÃO

6.1. A convocação dos candidatos dar-se-á no interesse e na conveniência da Prefeitura do Paulista, observada a ordem de classificação.

6.2. O início do estágio está condicionado à assinatura, por todas as partes envolvidas, do Termo de Compromisso de Estágio.

6.3. O candidato habilitado será convocado para assinatura do Termo de Compromisso, obedecendo-se às normas deste Edital.

6.4. Observado o número de vagas que venha a existir, os candidatos classificados serão convocados via correio eletrônico.

6.5. O não comparecimento do candidato convocado, no prazo de três dias úteis, contados do envio do e-mail, permitirá ao IFPE excluí-lo desta seleção e convocar o candidato seguinte, obedecendo-se à ordem de classificação.

6.6. O candidato convocado que não aceitar sua indicação para a vaga, será excluído da seleção e assinará um Termo de Desistência, sendo convocado o candidato seguinte.

7. DA AJUDA DE CUSTO DO ESTÁGIO

7.1. Haverá pagamento de ajuda de custo de R\$200,00 (duzentos reais) pela Prefeitura do Paulista.

8. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

8.1. O ato de inscrição gera a presunção absoluta de que o candidato conhece o presente Edital e que aceita as condições da seleção interna, tais como se acham nele estabelecidas.

8.2. O acompanhamento das publicações referentes à seleção pública em questão é de responsabilidade exclusiva do candidato.

8.3. Não serão prestadas informações relativas aos resultados da seleção interna por telefone.

8.4. A inexatidão das declarações, as irregularidades de documentos ou as de outra natureza, ocorridas no decorrer da seleção, mesmo que só verificadas posteriormente, eliminarão o candidato, anulando-se todos os atos e efeitos decorrentes da sua inscrição.

8.5. Os candidatos classificados atuarão nas áreas conforme o Anexo I.

8.6. O prazo de validade da seleção será de 06 (seis) meses, contado a partir da data de publicação do resultado final da seleção.

8.7. Enquanto não vencido o prazo de validade deste Processo Seletivo, os candidatos classificados e ainda não admitidos serão aproveitados nas vagas que vierem a ocorrer.

8.8. A inscrição nesta Seleção implica, desde logo, o conhecimento e a tácita aceitação das obrigações estabelecidas neste Edital e demais documentos que o integram, da Lei nº 11.788, de 25/09/2008, não podendo o candidato alegar o seu desconhecimento.

8.9. Os casos omissos serão resolvidos pela Direção Geral.


GEORGE ALBERTO GAUDÊNCIO DE MELO
Diretor Geral do IFPE *Campus* Paulista



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
CAMPUS PAULISTA

ANEXO I

QUADRO DE VAGAS

Código opção	Nível do Estágio	Área de Atuação	Requisitos		Turno do Estágio	Nº Vagas
			Curso	Período do curso		
101	Nível Técnico	Administração	Técnico em Administração	3º período e concludentes	Manhã	CR
102	Nível Técnico	Administração	Técnico em Administração	3º período e concludentes	Tarde	CR
103	Nível Técnico	Informática	Técnico em Manutenção e Suporte em Informática	3º período e retidos	Manhã	1 + CR
104	Nível Técnico	Informática	Técnico em Manutenção e Suporte em Informática	3º período e retidos	Tarde	1 + CR

*CR = Cadastro de Reserva

Haverá reserva de 10% (dez por cento) das vagas oferecidas para o cadastro de reserva do estágio a portadores de deficiência (com variação em relação ao número de aprovados), nos termos do § 5º do art. 17 da Lei nº 11.788/08 e do Decreto Federal nº 3.298/99. Caso a fração tenha como resultado número não-inteiro, o número de vagas reservadas será arredondado para cima, isto é, para o primeiro número inteiro seguinte.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
CAMPUS PAULISTA

ANEXO II

FICHA DE INSCRIÇÃO

NOME DO CANDIDATO:
CPF:
RG:
TELEFONE:
EMAIL:
CÓDIGO OPÇÃO DA VAGA:
INSTITUIÇÃO DE ENSINO:
CURSO:
PERÍODO:
ENDEREÇO:

Paulista, _____ de _____ de 2019

Assinatura do Candidato



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
CAMPUS PAULISTA

ANEXO III

FORMULÁRIO PARA RECURSO

NOME DO CANDIDATO:
CPF:
CÓDIGO OPÇÃO DA VAGA:
FUNDAMENTAÇÃO:

Paulista, _____ de _____ de 2019

Assinatura do Candidato



ERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
CAMPUS PAULISTA

ANEXO IV

CRONOGRAMA

Divulgação do Edital	05 de julho de 2019
Inscrições	05 a 09 de julho de 2019
Divulgação do resultado parcial	10 de julho de 2019
Período para recursos do resultado	11 de julho de 2019
Divulgação da análise dos recursos e do resultado final	12 de julho de 2019

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO

CAMPUS PAULISTA

EDITAL Nº 08, DE 10 DE JULHO DE 2019

O DIRETOR GERAL DO CAMPUS PAULISTA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO, no uso de suas atribuições conferidas pela Portaria nº 1.564/2016-GR, de 13/10/2016, publicada no DOU de 17/10/2016, seção 2, página 19, e Portaria 224/2016, de 29/02/2016, ambas da Magnífica Reitora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco, e considerando o Edital de nº 04/2019-DGCPLT de 15/04/2019, publicado no DOU de 16/04/2019, Seção 3, pág. 51, do Processo Seletivo Simplificado para Professor Substituto, convoca, para contratação nos termos da Lei nº 8.745/1993, o candidato classificado no Eixo Profissional abaixo, homologado no Edital de nº 05/2019-DGCPLT, de 30/05/2019, publicado no DOU de 03/06/2019, seção 3, página 67:

Eixo Profissional	Candidato	Campus de Lotação
Gestão e Negócios (117)	Tiago França Barreto	Paulista

O(A) candidato(a) deverá comparecer a Coordenação de Gestão de Pessoas (CGPE) do Campus cuja lotação está indicada no quadro acima, no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, a contar da data da publicação deste Edital, no horário das 8h às 17h.



George Alberto Gaudêncio de Melo
Diretor Geral do campus Paulista

Férias

Servidor	Siape	Período férias
Emanuelle da Costa Pedroza	1265779	01/07 a 12/07/2019
Eraldo Coelho Dias Junior	1863608	01/07 a 13/07/2019
Fabiana Cristina Albuquerque Alves	1166186	15/07 a 26/07/2019
Jane Pessoa Lins	2176397	17/07 a 26/07/2019
Kaline Alessandra Guilherme Dantas	2359495	08/07 a 17/07/2019
Marcelo Melo da Silva	2235136	15/07 a 02/08/2019
Risomar Ferreira da Costa	3006843	25/06 a 05/07/2019
Sandrelly Lima da Silva	2178456	29/07 a 12/08/2019
Simone Maria Machado Brandão	1515394	10/07 a 17/07/2019
Alexandre Hochmann Behar	1161059	09/07 a 24/07/2019
Anderson Apolônio Lira Queiroz	1567446	10/07 a 22/08/2019
Alba de Oliveira Barbosa Lopes	1437396	22/07 a 25/07/2019
Antônio Correia de Sá Barreto Neto	2163077	09/07 a 24/07/2019
Bruno Falcão de Souza Cartaxo	2225599	08/07 a 26/07/2019
Caio Cesar Medeiros Davi	2254534	09/07 a 24/07/2019
Camila Silva de Lima	2422231	09/07 a 02/08/2019
Carlos Alberto D. do Nascimento	2163119	09/07 a 24/07/2019
Elizabeth de Oliveira Camelo	2163040	09/07 a 24/07/2019
Felipe Costa Farias	2163904	16/07 a 31/12/2019
Fernando Augusto Semente Lima	1234024	09/07 a 24/07/2019
Flávio Rosendo da Silva Oliveira	2163100	09/07 a 24/07/2019
Ivanildo José de Melo Filho	1544857	09/07 a 24/07/2019
Jéssica Priscila Rivas dos Santos	1157403	09/07 a 24/07/2019
Jessica Sabrina de Oliveira Menezes	1806932	09/07 a 24/07/2019
João Bosco de Souza	2248814	09/07 a 24/07/2019
Luciana de Lavor Nunes	1893997	09/07 a 24/07/2019
Marcelino José Caetano	2415581	25/07 a 09/08/2019
Marcelo Alexandre Vilela da Silva	2177776	09/07 a 24/07/2019
Marconi Carvalho de Queiroz	2251132	09/07 a 24/07/2019
Paava de Barros de Alencar Carvalho	2200369	10/07 a 25/07/2019
Patrícia de Souza Maciel	1983006	09/07 a 24/07/2019
Renato Carvalho Menezes	2200325	10/07 a 25/07/2019
Ricardo Russell Brandão Cavalcanti	1647830	09/07 a 24/07/2019
Rodrigo César Lira da Silva	2419898	30/07 a 09/08/2019
Rosângela Maria de Melo	1907308	09/07 a 24/07/2019
Rosecleide Ramos Ferreira	2997372	24/07 a 30/08/2019
Saulo Emmanuel Rocha de Medeiros	1674977	09/07 a 24/07/2019
Wagner José dos Santos	2177721	09/07 a 24/07/2019
Wilbert Santana dos Santos	2177735	09/07 a 24/07/2019

Substituições Remuneradas

SUBSTITUIÇÃO REMUNERADA	
Processo:	23737.012655.2019-31
Servidor:	Rafaela Ribeiro de Lima
Função Substituída:	Divisão de Apoio ao Ensino e ao Estudante - DAEE
Código:	FG-01
Ato de designação:	Portaria 076/2018 da DGCPLT
Titular da Função:	Gleice Kelly B. de O. Barcelar
Motivo Afastamento:	Licença Maternidade
Período Afastamento:	De 01 a 14/07/2019

SUBSTITUIÇÃO REMUNERADA	
Processo:	23737.012592.2019-11
Servidor:	Fabiana Cristina de Albuquerque Alves
Função Substituída:	Diretoria de Administração e Planejamento - DAP
Código:	CD-04
Ato de designação:	Portaria 021/2018 da DGCPLT
Titular da Função:	Fagner Stewart Santiago
Motivo Afastamento:	Curso de Capacitação
Período Afastamento:	De 02 a 05/07/2019

SUBSTITUIÇÃO REMUNERADA	
Processo:	23737.012958.2019-52
Servidor:	Matheus de Vasconcelos Arraes
Função Substituída:	Divisão de Pesquisa e Extensão - DPEX
Código:	FG-01
Ato de designação:	Portaria 081/2019 da DGCPLT
Titular da Função:	Marcelo Melo da Silva
Motivo Afastamento:	Férias
Período Afastamento:	De 08 a 19/07/2019

SUBSTITUIÇÃO REMUNERADA	
Processo:	23737.011917.2019-49
Servidor:	Emílio Vieira de Sousa
Função Substituída:	Direção Geral - DG
Código:	CD-02
Ato de designação:	Portaria 1.035/2017 do GR
Titular da Função:	George Alberto Gaudêncio de Melo
Motivo Afastamento:	Férias
Período Afastamento:	De 17 a 30/06/2019