  
**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO**  
**CAMPUS PAULISTA**  
**DIREÇÃO DE ENSINO**

**RELATÓRIO SEMESTRAL DO TRABALHO DOCENTE 2018.2**

<b>CAMPUS:</b> Paulista		<b>DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/ COORDENAÇÃO:</b> DEN	
<b>PROFESSOR (A):</b> Fernando Augusto Semente Lima		<b>MATRÍCULA SIAPE Nº:</b> 1234024	
<b>E-MAIL:</b> Fernando.lima@paulista.ifpe.edu.br		<b>TELEFONE:</b> 81 - 999711869	
<b>ÁREA DE CONHECIMENTO:</b> Administração	<b>CLASSE (ART. 1º):</b>	<b>REGIME DE TRABALHO:</b> ( ) 20H ( ) 40H ( X ) DE	

**ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO (RESULTADOS)**

Leccionei as Disciplinas de Ética nos primeiros períodos de Administração, de Suporte ao Usuário, na turma de MSI, terceiro período; Rotinas Administrativas no PROEJA Mulheres. Ademais, substituí colegas lecionando as disciplinas de Logística e de Introdução à Administração. Turmas Concluídas.

Orientação de trabalhos de conclusão de curso, de discentes do curso de Técnico em Administração; Participação em Bancas de apresentação de trabalhos de conclusão de curso

Participação em Reuniões para definição de ementas e revisões de PPC. Conclusão do PPC de Tecnólogo em Processos Gerenciais

Participação em Atividades do Núcleo de Gênero: apoio na efetivação de rodas de conversa

Participação em Atividades do NEABI, discutindo questões étnico-raciais

Atividades concernentes à Coordenação do curso Proeja Mulheres

**ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (RESULTADOS)**


**ATIVIDADES DE EXTENSÃO (RESULTADOS)**

Projeto Cinética (Exibições na Semana Nacional de C&T), continuando as atividades referentes ao cumprimento de seus objetivos

Conclusão do Projeto Resgatando Trajetórias e Trocando Saberes: Apresentação dos resultados no ENEXT 2018. Artigo concluído e submetido à revista Caravanas.



SERVICO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO  
CAMPUS PAULISTA  
DIREÇÃO DE ENSINO

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS		
ATIVIDADE	PORTARIA	RESULTADOS
MEMBRO DO NEGED	107/2017 - DGCPPLT	Conclusão do Projeto de Extensão, associado ao NEGED, cuja temática é empreendedorismo em Gênero
Coordenador do Projeja Mulheres	042/2018 - DGCPPLT	Implantação do Curso
Comissão de Formulação do Curso de Tecnólogo em Processos Gerenciais	062/2018 - DGCPPLT	Implantação do Curso
Comissão de Estudo de Viabilidade do Curso de Bacharelado em Administração	121/2018 - DGCPPLT	Desenvolvimento de PPC
Participação em Núcleo Estruturante de ADM	131/2018 - DGCPPLT	Reuniões para desenvolvimento de estratégias no eixo de Gestão e Negócios

**OBSERVAÇÕES**


Participação junto à CPPD no processo de mudança de regime docente

Paulista, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018

DOCENTE

APROVAÇÃO

HOMOLOGAÇÃO

  
**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**CAMPUS PAULISTA**  
**DIREÇÃO DE ENSINO**

**RELATÓRIO SEMESTRAL DO TRABALHO DOCENTE 2018.2**

<b>CAMPUS:</b> Paulista		<b>DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/ COORDENAÇÃO:</b> DEN	
<b>PROFESSOR (A):</b> FELIPE COSTA FARIAS		<b>MATRÍCULA SIAPE Nº:</b> 2163904	
<b>E-MAIL:</b> FELIPE.FARIAS@PAULISTA.IFPE.EDU.BR		<b>TELEFONE:</b> 81 99945 2665	
<b>ÁREA DE CONHECIMENTO:</b> COMPUTAÇÃO	<b>CLASSE (ART. 1º):</b> II	<b>REGIME DE TRABALHO:</b> ( ) 20H ( ) 40H (X) DE	

**ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO (RESULTADOS)**

---



---

**ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (RESULTADOS)**

Escrita de artigo: Evaluation of deep learning architectures applied to identification of diseases in grape leaves

**ATIVIDADES DE EXTENSÃO (RESULTADOS)**

Escrita de projeto de extensão: PROCESSAMENTO DE LINGUAGEM NATURAL APLICADA À GERAÇÃO DE PERGUNTAS E RESPOSTAS

---



---

**ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS**

ATIVIDADE	PORTARIA	RESULTADOS
PPC Análise e Desenvolvimento de Sistemas	139-2018	Construção do PPC do curso em questão

**OBSERVAÇÕES**

- Neste semestre, ministrei 4 aulas por semana para a turma de Administração (manhã e tarde) do componente de Informática Básica.
- Em Redes de Computadores, foram ministradas 8 aulas por semana para as turmas de Manutenção e Suporte em Informática (manhã e tarde), utilizando o Cisco Network Academy – uma plataforma de ensino da CISCO com material



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO  
CAMPUS PAULISTA  
DIREÇÃO DE ENSINO

completo para um curso introdutório em Redes de Computadores com várias simulações práticas de configuração de equipamentos de rede que os alunos puderam realizar no laboratório do campus.

3. Orientei 1 monitor na disciplina de Informática Básica.
4. Executei o projeto de pesquisa "Avaliação do desempenho de algoritmos inteligentes aplicados à detecção de motoristas distraídos".
5. Produzi artigo científico apresentado no Encontro Nacional de Inteligência Artificial e Computacional

Paulista, 30 de dezembro de 2018

Felipe Costa Lima  
DOCENTE

\_\_\_\_\_  
APROVAÇÃO

Emílio Vieira de Sousa  
HOMOLOGAÇÃO

Emílio Vieira de Sousa  
SIAPE: 1965393

Diretor(a) de Ensino  
IFPE - Campus Paulista

RELATÓRIO SEMESTRAL 2018.2

CAMPUS: Paulista		DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/ COORDENAÇÃO: DEN	
PROFESSOR (A): ELIZABETH DE OLIVEIRA CAMELO		MATRÍCULA SIAPE N°: 2163040	
e-mail: elizabeth.cameo@paulista.ifpe.edu.br		TELEFONE: 81 - 99751-8683	
ÁREA DE CONHECIMENTO: LÍNGUA INGLESA E LÍNGUA PORTUGUESA	GRUPO (ART. 2°): I	REGIME DE TRABALHO: ( X ) 20H ( ) 40H ( ) DE	

**ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO (RESULTADOS)**

Atividade de Ensino - Disciplina: Inglês Instrumental Turmas: MSI 1º Período Manhã / MSI 1º Período Tarde

Atividade de apoio ao ensino

**ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (RESULTADOS)**

**ATIVIDADES DE EXTENSÃO (RESULTADOS)**

Projeto Empoderamento Feminino na Área de TI (Fluxo Contínuo)

**ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS**

ATIVIDADE	PORTARIA	RESULTADOS

**OBSERVAÇÕES**

Dentro das atividades de ensino realizadas no decorrer do semestre, os conteúdos propostos no plano de ensino foram contemplados e devidamente avaliados por meio de instrumentos diversos. Com relação à atividade de extensão todas as ações do projeto foram realizadas com êxito, havendo previsão de ampliação das oficinas para 2019.

Paulista, 20 de Dezembro de 2018

*Elizabeth de Oliveira Camelo*  
 \_\_\_\_\_  
 DOCENTE

\_\_\_\_\_  
 APROVAÇÃO

\_\_\_\_\_  
 HOMOLOGAÇÃO



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE PERNAMBUCO

RELATÓRIO - PLANO DO TRABALHO DOCENTE 2018.2

<b>CAMPUS:</b> PAULISTA		<b>DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/ COORDENAÇÃO:</b> George Alberto Gaudêncio de Melo / Emilio Vieira de Sousa	
<b>PROFESSOR (A):</b> Carlos Alberto Domingues do Nascimento		<b>MATRICULA SIAPE Nº:</b> 2163119	
<b>E-mail:</b> minguesnascimento@hotmail.com		<b>TELEFONE:</b> (81) 992828918	
<b>ÁREA DE CONHECIMENTO:</b> Psicologia	<b>GRUPO (ART. 2º):</b> I	<b>REGIME DE TRABALHO:</b> (X) 20H ( ) 40H ( ) DE	

**ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO (RESULTADOS)**

Ministrou palestra sobre as causas e prevenção do suicídio para alunos dos diversos cursos. Colaborou com a elaboração de ementas/objetivos/bibliografia para oferta de novos cursos do IF-Paulista.

**ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (RESULTADOS)**

Orientação de artigo da aluna Rebeca Victória Lima da Silva, do Curso de Administração, perfazendo a carga horária de 2h semanais. Durante a realização da atividade, houve a desistência da aluna.

**ATIVIDADES DE EXTENSÃO (RESULTADOS)**

Não se aplica

**ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS**

ATIVIDADE	PORTARIA	RESULTADOS
Não se aplica	Não se aplica	Não se aplica

**OBSERVAÇÕES**

O docente ministrou as disciplinas de Psicologia Organizacional e Relações Humanas e Direito Humanos, Ética Profissional e Cidadania, ambas nos períodos matutino e vespertino, perfazendo respectivamente, a carga horária semanal de ensino com os subtotais de 4 e 6 horas, e o total de 10 horas.

Paulista, 09 de janeiro de 2019

  
CARLOS A D NASCIMENTO  
DOCENTE

\_\_\_\_\_  
APROVAÇÃO

\_\_\_\_\_  
HOMOLOGAÇÃO

**RELATÓRIO DO TRABALHO DOCENTE 2018.2**

<b>CAMPUS:</b> Paulista		<b>DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/ COORDENAÇÃO:</b> DEN
<b>PROFESSOR (A):</b> CAMILA SILVA DE LIMA		<b>MATRÍCULA SIAPE Nº:</b> 2422231
e-mail: camila.lima@paulista.ifpe.edu.br		<b>TELEFONE:</b> 071 99164-2849
<b>ÁREA DE CONHECIMENTO:</b> Gestão Ambiental	<b>GRUPO (ART. 2º):</b> IV	<b>REGIME DE TRABALHO:</b> ( x ) 20H ( ) 40H ( ) DE

**ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO (RESULTADOS)**

Atividade de estudo específicos realizadas para os alunos com dificuldades, apoio aos grupos de alunos para o desenvolvimento dos trabalhos solicitados em sala de aula. Além disso, este semestre tive dois monitores na minha disciplina (Tatyane Vasconcelos e Ezequiel Lucas Fortunato).

**ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (RESULTADOS)**

**ATIVIDADES DE EXTENSÃO (RESULTADOS)**

Projeto "Campus Paulista mais verde" aprovado no edital PIBex 01/2018 com bolsa

**ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS**

ATIVIDADE	PORTARIA	RESULTADOS
COMISSÃO DE GESTÃO AMBIENTAL DO CAMPUS PAULISTA	PORTARIA NO 025/2018-DGCPLT	SOLICITAÇÃO E ELABORAÇÃO DE AQUISIÇÕES DE BENS PARA A IMPLANTAÇÃO DO SGA DO IFPE
COMISSÃO PARA ELABORAÇÃO DA POLÍTICA DE EXTENSÃO RURAL	PORTARIA Nº 0888-IFPE/GR	PARTICIPAÇÃO NA CONSTRUÇÃO DA POLÍTICA DE EXTENSÃO RURAL DO IFPE
APOIO À DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO DO IFPE-PAULISTA	PORTARIA Nº142/2018-GCPLT	AUXILIO NOS PROCESSOS DE COMPRA DE BENS E SERVIÇOS DO IFPE-PAULISTA
COORDENAÇÃO DE ESTÁGIOS E EGRESSOS	PORTARIA Nº143/2018- CPLT	INDICAÇÃO PARA ASSUMIR A COORDENAÇÃO DE ESTÁGIOS E EGRESSOS
REPRESENTANTE TITULAR NO CONSELHO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE DE PAULISTA – COMMAP-	OFÍCIO Nº 016/2018-DGCPLT	INDICAÇÃO PARA SER REPRESENTANTE TITULAR NO CONSELHO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
NOMEAÇÃO COMO FISCAL TÉCNICA SUBSTITUTA, DO CONTRATO 24/2015	Portaria nº 150/2018-DGCPLT	NOMEAÇÃO COMO FISCAL TÉCNICA SUBSTITUTA, DO CONTRATO 24/2015
NOMEAÇÃO COMO FISCAL TÉCNICA SUBSTITUTA, DO	Portaria nº 148/2018-DGCPLT	NOMEAÇÃO COMO FISCAL TÉCNICA SUBSTITUTA, DO

CONTRATO 06/2016

CONTRATO 06/2016

OBSERVAÇÕES

Paulista, 21 de dezembro de 2018




DOCENTE

APROVAÇÃO

HOMOLOGAÇÃO



  
**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO**  
**CAMPUS PAULISTA**  
**DIREÇÃO DE ENSINO**

**RELATÓRIO SEMESTRAL DO TRABALHO DOCENTE 2018.2**

<b>CAMPUS:</b> Paulista		<b>DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/ COORDENAÇÃO:</b> DEN	
<b>PROFESSOR (A):</b> Caio Cesar Medeiros Davi		<b>MATRÍCULA SIAPE Nº:</b> 2254534	
<b>E-MAIL:</b> caio.davi@paulista.ifpe.edu.br		<b>TELEFONE:</b> (81) 9 9771 3099	
<b>ÁREA DE CONHECIMENTO:</b> Informação e Comunicação	<b>CLASSE (ART. 1º):</b> V	<b>REGIME DE TRABALHO:</b> ( ) 20H ( ) 40H ( X ) DE	

<b>ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (RESULTADOS)</b>
Publicação de capítulo no livro "livro Pesquisa Aplicada e Inovação Vol 2" (em edição)
Publicação de artigo no Brazilian Symposium on Bioinformatics
Vencedor de melhor artigo no Brazilian Symposium on Bioinformatics

<b>ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS</b>		
<b>ATIVIDADE</b>	<b>PORTARIA</b>	<b>RESULTADOS</b>
Coordenador do Curso Técnico de Manutenção e Suporte em Informática	527/2018-DOU	
Comissão de Elaboração do Horário Acadêmico 2019.1	120/2018-DGCPLT	
Comissão de Monitoria do Campus Paulista	090/2018-DGCPLT	
Comissão Organizadora e Executora da Seleção Pública para Concessão de Estágios de TI do Campus Paulista	088/2018-DGCPLT	
Comissão de Formulação e Acompanhamento dos Calendários Acadêmicos 2018.1/ 2018.2 do Campus Paulista	066/2018-DGCPLT	
Comissão de Formulação do Projeto Pedagógico do Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	61/2018-DGCPLT	
Comissão de Formulação do Projeto Pedagógico do Curso Técnico em Informática	060/2018-DGCPLT	

Paulista, 06 de dezembro de 2018

\_\_\_\_\_  
DOCENTE

*Emílio Vieira de Sousa*  
APROVAÇÃO

*Emílio Vieira de Sousa*  
HOMOLOGAÇÃO

Emílio Vieira de Sousa  
SIAPE: 1965393  
Diretor(a) de Ensino  
IFPE - Campus Paulista

Emílio Vieira de Sousa  
SIAPE: 1965393  
Diretor(a) de Ensino  
IFPE - Campus Paulista

## ANEXO II - RELATÓRIO SEMESTRAL DO PLANO DE TRABALHO

CAMPUS: Paulista		DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/COORDENAÇÃO: DEN	
PROFESSOR (A): Antônio Correia de Sá Barreto Neto		MATRICULA SIAPE N°: 2163077	
E-MAIL: Antonio.neto@paulista.ifpe.edu.br		TELEFONE: (81)99699-9534	
ÁREA DE CONHECIMENTO: Informação e Comunicação	CLASSE (ART. 1°) III	REGIME DE TRABALHO: ( ) 20H ( ) 40H (x) DE	

### ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO (RESULTADOS)


### ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (RESULTADOS)


### ATIVIDADES DE EXTENSÃO (RESULTADOS)


### ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS

ATIVIDADE	PORTARIA	RESULTADOS
Membro Titular da CPPD	0717-2018-GR	Temos debatido assuntos pertinentes ao exercício da profissão de professor e tudo o mais que for

		pertinente.
Redução da Carga horária em 50%	098-2018-PLT	Esta portaria me concede afastamento parcial das minhas atividades para a realização da minha pós graduação strictu sensu a nível de Doutorado


**OBSERVAÇÕES**

Antônio C. Sá B. Neto

**DOCENTE**

\_\_\_\_\_  
**APROVAÇÃO**

\_\_\_\_\_  
**HOMOLOGAÇÃO**

  
**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO**  
**CAMPUS PAULISTA**  
**DIREÇÃO DE ENSINO**

**RELATÓRIO SEMESTRAL DO TRABALHO DOCENTE 2018.2**

<b>CAMPUS:</b> Paulista		<b>DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/ COORDENAÇÃO:</b> DEN	
<b>PROFESSOR (A):</b> ANDERSON APOLÔNIO LIRA QUEIROZ		<b>MATRÍCULA SIAPE Nº:</b> 1567446	
<b>E-MAIL:</b> Anderson.queiroz@paulista.ifpe.edu.br		<b>TELEFONE:</b> (81) 988704048	
<b>ÁREA DE CONHECIMENTO:</b> INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	<b>CLASSE (ART. 1º):</b>	<b>REGIME DE TRABALHO:</b> ( ) 20H ( ) 40H ( X ) DE	

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO (RESULTADOS)
ATIVIDADES DE ESTUDO, PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO
ATENDIMENTO AO DISCENTE
ORIENTAÇÃO DE MONITORIA DOS TRABALHOS ACADÊMICOS DAS DISCIPLINAS
REUNIÃO PEDAGÓGICA
ELABORAÇÃO E EXECUÇÃO DAS AULAS DA DISCIPLINAS MANUTENÇÃO II – MSI III
ELABORAÇÃO E EXECUÇÃO DAS AULAS DA DISCIPLINAS PRÁTICA PROFISSIONAL – MSI III
ELABORAÇÃO E EXECUÇÃO DAS AULAS DA DISCIPLINAS SISTEMAS OPERACIONAIS – PROJJA

ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (RESULTADOS)

ATIVIDADES DE EXTENSÃO (RESULTADOS)
ATIVIDADES DE ESTUDO DO PROJETO
ELABORAÇÃO DO PROJETO DE EXTENSÃO (APROVADO PARA 2019)

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS		
ATIVIDADE	PORTARIA	RESULTADOS
Comissão de Reformulação de PPC		
Comissão de Reformulação de Curso		
Comissão de Seleção Simplificada do curso de MSI		



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO  
CAMPUS PAULISTA  
DIREÇÃO DE ENSINO


**OBSERVAÇÕES**

O referido docente se encontrava no Campus Paulista de segundas, quartas e sextas na sala dos professores e em sala de aula, separando nos referidos dias uma hora para atendimento dos discentes.

Paulista, 26 de dezembro de 2018

  
\_\_\_\_\_  
DOCENTE

\_\_\_\_\_  
APROVAÇÃO

\_\_\_\_\_  
HOMOLOGAÇÃO



SERVÍÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO  
CAMPUS PAULISTA  
DIREÇÃO DE ENSINO

RELATÓRIO SEMESTRAL DO TRABALHO DOCENTE 2018.2

CAMPUS: Paulista		DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/ COORDENAÇÃO: DEN	
PROFESSOR (A): Alexandre Hochmann Béhar		MATRÍCULA SIAPE Nº: 1161059	
E-MAIL: <a href="mailto:alexandre.behar@paulista.ifpe.edu.br">alexandre.behar@paulista.ifpe.edu.br</a>		TELEFONE: 81-99659-0286	
ÁREA DE CONHECIMENTO: Gestão e Negócios	CLASSE (ART. 1º): V	REGIME DE TRABALHO: ( ) 20H ( ) 40H ( X ) DE	

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO (RESULTADOS)

Disciplinas ministradas no semestre: Gestão de Processos Produtivos (2º ADM manhã e tarde); Suporte ao usuário (3º MSI manhã); Gestão de Micro e Pequenas Empresas (3º ADM tarde); Gestão de Pessoas (2º ADM manhã – a partir de outubro/18); Noções de Logística (2º ADM manhã) – total 17 horas/aula semanais.

ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (RESULTADOS)

ATIVIDADES DE EXTENSÃO (RESULTADOS)

Apresentação de palestra sobre Economia Criativa em Glória do Goitá – Setembro/18.

Apresentação do tema "Desigualdade de Renda: abordagens explicativas no campo científico", na Semana Nacional de Ciência e Tecnologia 2018 – Outubro/18.

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS

ATIVIDADE	PORTARIA	RESULTADOS
Coordenação do Curso de Tecnologia em Processos Gerenciais	132/2018-DGCPLT	Em ação
Comissão de Formulação do Projeto Pedagógico do Curso Superior de Tecnologia em	105/2018-DGCPLT	Aprovação do curso concluída



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO  
CAMPUS PAULISTA  
DIREÇÃO DE ENSINO

Processos Gerenciais		
Comissão de Estudo de Viabilidade do Curso Bacharelado em Administração do <i>Campus Paulista</i>	121/2018-DGCPLT	Em ação
Comissão de Elaboração do Horário Acadêmico 2019.1 do <i>Campus Paulista</i>	130/2018-DGCPLT	
Núcleo Docente Estruturante do Curso de Tecnologia em Processos Gerenciais do <i>Campus Paulista</i>	131/2018-DGCPLT	Em ação

OBSERVAÇÕES

/

Paulista, 17 de dezembro de 2018

DOCENTE

APROVAÇÃO

HOMOLOGAÇÃO

**RELATÓRIO SEMESTRAL DO TRABALHO DOCENTE 2018.2**

<b>CAMPUS:</b> Paulista		<b>DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/ COORDENAÇÃO:</b> DEN	
<b>PROFESSOR (A):</b> Alba de Oliveira Barbosa Lopes		<b>MATRÍCULA SIAPE Nº:</b> 1437396	
<b>E-MAIL:</b> alba.barbosa@paulista.ifpe.edu.br		<b>TELEFONE:</b> (81)	
<b>ÁREA DE CONHECIMENTO:</b> Administração	<b>CLASSE (ART. 1º):</b> D-404	<b>REGIME DE TRABALHO:</b> ( ) 20H ( ) 40H ( X ) DE	

<b>ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO (RESULTADOS)</b>
Monitoria na disciplina de Introdução à administração (2 monitores – 1 por turma)

<b>ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (RESULTADOS)</b>

<b>ATIVIDADES DE EXTENSÃO (RESULTADOS)</b>

<b>ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS</b>		
<b>ATIVIDADE</b>	<b>PORTARIA</b>	<b>RESULTADOS</b>
Comissão formulação do projeto pedagógico do curso superior de tecnologia em Processos Gerenciais do campus Paulista	062/2018 DGCPLT	Projeto aprovado
Comissão de acompanhamento do plano institucional de monitoramento e intervenção para superação da evasão e retenção do campus Paulista	097/2018	Acompanhamento do plano institucional
Presidente da comissão de infraestrutura e planejamento do XII CONNEPI	1406/2017	Pregão do Connepi (outubro)

<b>OBSERVAÇÕES</b>
Trabalhei apenas a primeira unidade (entrei em licença médica)





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO  
CAMPUS PAULISTA  
DIREÇÃO DE ENSINO

N  
2177721  
120


Paulista, 12 de fevereiro de 2019

*Alber de O. B. Lopes*

DOCENTE

APROVAÇÃO

HOMOLOGAÇÃO

  
**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO**  
**CAMPUS PAULISTA**  
**DIREÇÃO DE ENSINO**

**RELATÓRIO SEMESTRAL DO TRABALHO DOCENTE 2018.2**

<b>CAMPUS:</b> Paulista		<b>DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/ COORDENAÇÃO:</b> DEN	
<b>PROFESSOR(A):</b> Wagner José dos Santos		<b>MATRICULA SIAPE Nº:</b> 2177721	
<b>E-MAIL:</b> wagner.santos@paulista.ifpe.edu.br		<b>TELEFONE:</b> 81-98795-6620	
<b>ÁREA DE CONHECIMENTO:</b> Matemática	<b>CLASSE (ART. 1º):</b> D301	<b>REGIME DE TRABALHO:</b> ( ) 20H ( ) 40H (x) DE	

**ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO (RESULTADOS)**

Reuniões com os monitores da disciplina de matemática financeira para determinação das atividades a serem desenvolvidas na monitoria. Atendimento aos estudantes de administração visando complementar as atividades de sala de aula. Cooperação técnica com o Campus Igarassu nas quintas-feiras em substituição ao professor do Campus.

**ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (RESULTADOS)**

**ATIVIDADES DE EXTENSÃO (RESULTADOS)**

O projeto de extensão está sendo desenvolvido dentro do cronograma inicial. Tivemos que continuar a etapa de questionário junto as empresas haja vista que o número de empresas que se dispuseram a participar do projeto foi muito baixo mesmo depois de apresentar o projeto em uma reunião da CDL-Paulista. Escrita de material a ser apresentado no Enext e de um artigo para uma revista.

**ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS**

ATIVIDADE	PORTARIA	RESULTADOS
Coordenador do PROIFPE	087/2018-DGCPLT	Realização das três vertentes do PROIFPE (acesso, permanência e êxito). Acesso com os docentes Wagner e Roberta; Permanência com os docentes João Bosco e Patrícia, está última teve apenas dois encontro com os estudantes; Êxito com a docente Jéssica Rivas.
Comissão de Acompanhamento do Plano Institucional de Monitoramento e Intervenção para Superação da Evasão e Retenção	097/2018-DGCPLT	Participação de reuniões da comissão.
Presidente da Comissão de Elaboração do Horário Acadêmico 2019.1	120/2018-DGCPLT	Reunião para construção do horário do campus para o semestre 2019.1

**OBSERVAÇÕES**

Como as atividades da comissão de horário não se findaram até o dia 29/12/2018, por ser presidente da mesma não pude fechar este relatório nesta referida data.

Paulista, 03 de Janeiro de 2019

*Wagner José dos Santos*

**DOCENTE**

**APROVAÇÃO**

**HOMOLOGAÇÃO**

**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO**  
**CAMPUS PAULISTA**  
**DIREÇÃO DE ENSINO**

**RELATÓRIO SEMESTRAL DO TRABALHO DOCENTE / 2018.2**

<b>CAMPUS:</b> Paulista		<b>DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/ COORDENAÇÃO:</b> DEN	
<b>PROFESSOR (A):</b> IVANILDO JOSÉ DE MELO FILHO		<b>MATRÍCULA SIAPE Nº:</b> 1544857	
<b>E-MAIL:</b> ivanildo.melo@paulista.ifpe.edu.br		<b>TELEFONE:</b> 81 - 98825-4912	
<b>ÁREA DE CONHECIMENTO:</b> Informação e Comunicação	<b>CLASSE (ART. 1º):</b> D401	<b>REGIME DE TRABALHO:</b> ( ) 20H ( ) 40H (X) DE	

<b>ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO (RESULTADOS)</b>	
Organização do evento Semana Nacional de Ciência e Tecnologia	
Acompanhamento as Atividade de Monitoria da Disciplina de Montagem e Manutenção de Computadores I	
Acompanhamento as Atividade de Monitoria da Disciplina de TIC - Manhã	
Acompanhamento as Atividade de Monitoria da Disciplina de TIC - Tarde	
Aulas de Reforço nas Turmas de TIC e MMC I	

<b>ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (RESULTADOS)</b>	
<b>Artigo do TICEDUCA2018</b> foi aceito como capítulo de livro pela Editora ATENA a ser publicado em <b>Abril/2019: Uma Reflexão sobre as Limitações dos LMS e as Oportunidades da Aprendizagem Informal no Acompanhamento de Atividades dos Aprendizes em Cursos a Distância</b>	
<b>Artigo aceito na RENOTE:</b> Design de Aplicação Ubíqua de Aprendizagem para oferecer suporte à conexão entre Cidadãos e o Patrimônio Histórico. <b>RENOTE. REVISTA NOVAS TECNOLOGIAS NA EDUCAÇÃO</b> , v. 16, p. 01-11, 2018.	
<b>Artigo aceito na JISEM:</b> Sensitivity Analysis Techniques Applied in Video Streaming Service on Eucalyptus Cloud Environments. <b>Journal of Information Systems Engineering &amp; Management</b> , v. 3, p. 1-9, 2018.	
<b>Artigo aceito na JISEM:</b> Redundancy Mechanisms Applied in Video Streaming Service on Eucalyptus Cloud Computing Infrastructures. <b>Journal of Information Systems Engineering &amp; Management</b> , v. 3, p. 01-10, 2018.	

<b>ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS</b>		
<b>ATIVIDADE</b>	<b>PORTARIA</b>	<b>RESULTADOS</b>
Participação na Comissão de Formulação do Projeto Pedagógico do Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Portaria nº061/2018-DGCPLT	Em Andamento
Comissão de Formulação do Projeto Pedagógico do Curso Técnico em Informática	Portaria nº060/2018-DGCPLT	Em Andamento
Participação na Comissão de Reformulação Total do Projeto Pedagógico do Curso Técnico de Manutenção e Suporte em Informática do Campus Paulista	Portaria nº140/2018-DGCPLT	Em Andamento
Supervisão de Estágio do Aluno: Kaio Paulo Torres Soares		Em Andamento
Supervisão de Estágio do Aluno: Hugo Vinícius Soares Teixeira		Em Andamento
Participação no processo de divulgação do vestibular IFPE 2019.1 do campus Paulista		Finalizado

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO  
CAMPUS PAULISTA  
DIREÇÃO DE ENSINO

**OBSERVAÇÕES**

Nossa sugestão é que esteja previsto no calendário acadêmico 2019.1 o conselho de classe entre o primeiro e segundo bimestre de 2019.1, com a participação de representantes das turmas conforme recomenda a nossa organização acadêmica.

Paulista, 26 de dezembro de 2018.

*Ranulfo Queiroz*

\_\_\_\_\_  
DOCENTE

\_\_\_\_\_  
APROVAÇÃO

*Emílio Vieira de Sousa*  
HOMOLOGAÇÃO

Emílio Vieira de Sousa  
SIAPE: 1965393

Diretor(a) de Ensino  
IFPE - Campus Paulista



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO  
CAMPUS PAULISTA  
DIREÇÃO DE ENSINO

RELATÓRIO SEMESTRAL DO TRABALHO DOCENTE 2018.2

CAMPUS: Paulista		DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/ COORDENAÇÃO: DEN	
PROFESSOR (A): Jéssica Priscila Rivas dos Santos		MATRÍCULA SIAPE Nº: 1157403	
E-MAIL: jessica.santos@paulista.ifpe.edu.br		TELEFONE: (81)99804-9936	
ÁREA DE CONHECIMENTO: Estatística	CLASSE (ART. 1º): D-301	REGIME DE TRABALHO: ( ) 20H ( ) 40H ( X ) DE	

**ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO (RESULTADOS)**


ORIENTAÇÃO DE MONITORIA
ORIENTAÇÃO E SUPERVISÃO DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES (ORIENTAÇÃO E ORGANIZAÇÃO DOS TRABALHOS DE PRÁTICA PROFISSIONAL)
ATENDIMENTO AO DISCENTE
AULA EM CURSO EXTRA, VINCULADA À MATRIZ DO CURSO REGULAR

**ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (RESULTADOS)**


**ATIVIDADES DE EXTENSÃO (RESULTADOS)**


**ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS**

ATIVIDADE	PORTARIA	RESULTADOS
APOIO À GESTÃO – COMISSÃO DE FORMATURA	083/2018 – DGCPLT	Organização e realização da formatura da turma 2017.2
APOIO À GESTÃO – COMISSÃO DE ORGANIZAÇÃO DA SEMANA NACIONAL	095/2018 - DGCPLT	Organização e realização da SNCT 2018.

  
**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO**  
**CAMPUS PAULISTA**  
**DIREÇÃO DE ENSINO**

DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA 2018		
APOIO À GESTÃO – COMISSÃO DE ACOMPANHAMENTO DO PLANO INSTITUCIONAL DE MONITORAMENTO E INTERVENÇÃO PARA SUPERÇÃO DA EVASÃO E RETENÇÃO DESTES CAMPUS PAULISTA.	137/2018-DGCPLT	Planejamento de 2019 quanto às atividades referentes ao acompanhamento da retenção e evasão.

**OBSERVAÇÕES**

Paulista,   12   de   02   de 2019

*Jessica Rivas*

\_\_\_\_\_  
DOCENTE

\_\_\_\_\_  
APROVAÇÃO

\_\_\_\_\_  
HOMOLOGAÇÃO

## RELATÓRIO SEMESTRAL 2018.1/2018.2

CAMPUS: PAULISTA		DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/COORDENAÇÃO: DEN	
PROFESSOR (A): JESSICA SABRINA DE OLIVEIRA MENEZES		MATRÍCULA SIAPE Nº: 1806932	
E-MAIL: JESSICA.OLIVEIRA@PAULISTA.IFPE.EDU.BR		TELEFONE: 99710-1717	
ÁREA DE CONHECIMENTO: LÍNGUA PORTUGUESA		CLASSE (ART. 1º) III	REGIME DE TRABALHO: ( ) 20H ( ) 40H (X) DE

## ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO (RESULTADOS)

AULAS DA DISCIPLINA PORTUGUÊS INSTRUMENTAL (CURSO TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO E CURSO TÉCNICO EM MANUTENÇÃO E SUPORTE EM INFORMÁTICA – TARDE)  
AULAS DA DISCIPLINA DE REDAÇÃO OFICIAL (CURSO TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO)

ATENDIMENTO A ESTUDANTE – 2H SEMANAIS (REALIZAÇÃO DE ENCONTROS PRESENCIAIS, BEM COMO ANÁLISE DE PRODUÇÕES TEXTUAIS E ORIENTAÇÕES POR MEIO DIGITAL)

## ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (RESULTADOS)

## ATIVIDADES DE EXTENSÃO (RESULTADOS)


Desenvolvimento do projeto *Cinética: Cinema em movimento para ação e reflexão*  
(Foram realizadas as sessões propostas, seguidas das discussões)

## ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS

ATIVIDADE	PORTARIA
COORDENAÇÃO DO NÚCLEO DE ESTUDOS DE GÊNERO E DIVERSIDADE DO CAMPUS PAULISTA	009/2017-DGCPLT
Comissão de Avaliação Especial de Desempenho dos Servidores do Campus Paulista	Portaria nº 054/2017-DGCPLT

## OBSERVAÇÕES

Paulista, 26 de dezembro de 2018.

  
DOCENTE  
Jéssica Sabrina de Oliveira Menezes  
CPF: 030.237.232

\_\_\_\_\_  
APROVAÇÃO

\_\_\_\_\_  
HOMOLOGAÇÃO

RELATÓRIO SEMESTRAL 2018.1

CAMPUS: PAULISTA		DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/ COORDENAÇÃO: DEN	
PROFESSOR (A): JOÃO BOSCO DE SOUZA		MATRÍCULA SIAPE Nº: 2248814	
e-mail: JOAO.SOUZA@PAULISTA.IFPE.EDU.BR		TELEFONE: ( 81 ) 99967-0027	
ÁREA DE CONHECIMENTO: GESTÃO E NEGÓCIOS	GRUPO (ART. 2º): 1	REGIME DE TRABALHO: ( ) 20H ( ) 40H ( X ) DE	

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO (RESULTADOS)	
(PRO - IFPE)	4H
ATENDIMENTO AO DISCENTE	2H
PRODUÇÃO DE MATERIAL DE APOIO AO ENSINO	3H

ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (RESULTADOS)

ATIVIDADES DE EXTENSÃO (RESULTADOS)

ATIVIDADES DE ESTUDO PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO (RESULTADOS)	
AÇÕES DIDÁTICO-PEDAGÓGICAS DO DOCENTE	10H

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS		
ATIVIDADE	PORTARIA	RESULTADOS

**OBSERVAÇÕES**

Vale ressaltar que nesse período tivemos diversos encontros para resolução de exercícios, com apostila específica e a presença esta evidenciada nas atas em anexo; Dúvidas após as aulas foram retiradas pelos alunos nas horas destinadas a acompanhamento. Ressalto ainda a participação da turma com aulas nos dias de horários vagos (pro ifpe).


Paulista, 26 de dezembro de 2018

  
\_\_\_\_\_  
DOCENTE

\_\_\_\_\_  
APROVAÇÃO

\_\_\_\_\_  
HOMOLOGAÇÃO



  
**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO**  
**CAMPUS PAULISTA**  
**DIREÇÃO DE ENSINO**

**RELATÓRIO SEMESTRAL DO TRABALHO DOCENTE 2018.2**

<b>CAMPUS:</b> Paulista		<b>DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/ COORDENAÇÃO:</b> DEN
<b>PROFESSOR (A):</b> LUCIANA DE LAVOR NUNES		<b>MATRÍCULA SIAPE Nº:</b> 1893997
<b>E-MAIL:</b> luciana.lavor@paulista.ifpe.edu.br		<b>TELEFONE:</b> (81) 988067282
<b>ÁREA DE CONHECIMENTO:</b> Português e Inglês	<b>CLASSE (ART. 1º):</b> 2	<b>REGIME DE TRABALHO:</b> ( ) 20H ( ) 40H (x) DE

**ATIVIDADES DE ENSINO E DE APOIO AO ENSINO (RESULTADOS)**

1. Em relação às AULAS MINISTRADAS no curso de ADM 3 manhã e tarde, as ementas foram cumpridas e o número de aulas excedeu ao quantitativo necessário para o período.
2. Atividades de Estudo, Planejamento e Avaliação – foram realizados estudos e participação em eventos de ensino e de extensão para o aprimoramento do conhecimento:
  - 2.1 Encontro de Extensionistas do IFPE, participei na Roda de Conversa sobre Internacionalização e a Política de Extensão do IFPE (Pesqueira, set/2018);
  - 2.2 Seminário de Inclusão e Encontro de Povos de Pernambuco – carga horária 30h (Pesqueira, set/2018);
  - 2.3 Semana Nacional de Ciência e Tecnologia no IFPE Paulista (Paulista, out/2018);
  - 2.4 XII Congresso Norte-Nordeste de Pesquisa e Inovação – várias palestras e minicursos (Recife, nov/2018);
  - 2.5 Curso de Treinamento para Aplicadores do TOEIC Bridge – Certificação Internacional pela Mastertest
  - 2.6 Curso Básico de Espanhol (A.1.1) no Instituto Cervantes – número de registro 788.
3. GRUPO DE TRABALHO REVISÃO PPC CURSO TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO – FORAM FEITAS AS REVISÕES DAS EMENTAS DA DISCIPLINA DE INGLÊS E DE PORTUGUÊS COM ATUALIZAÇÕES DAS BIBLIOGRAFIAS (SEM PORTARIA – SEM CONTABILIZAÇÃO DE HORAS)
3. GRUPO DE TRABALHO ELABORAÇÃO PPC CURSO TECNÓLOGO EM PROCESSO GERENCIAIS – Inicialmente o objetivo era trabalhar na elaboração do curso e na construção das ementas das disciplinas de Inglês, de Português e de Produção de Texto. Sugestionamos que construíssemos apenas a disciplina de COMUNICAÇÃO EMPRESARIAL e que a disciplina de Inglês fosse ministrada por meio do CELLE – o que foi acordado e decidido dessa maneira. (SEM PORTARIA – SEM CONTABILIZAÇÃO DE HORAS)
4. ORIENTAÇÃO E SUPERVISÃO DE ATIVIDADE DO PROJETO INTEGRADOR DO TERCEIRO PERÍODO DO CURSO TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO (iniciado em 2017.2) – Não houve atividade relacionada. Projeto suspenso pela coordenação do curso.
5. CURSO DE CAPACITAÇÃO PARA PROFESSORES DA REDE MUNICIPAL DE AFOGADOS DE INGAZEIRA EM IFPE campus Afogados de Ingazeira – Ministrei Oficina de Jogos para o Ensino de Línguas Estrangeiras no período de 19 a 21 de outubro de 2018. O curso aconteceu no campus Afogados no sábado das 8h às 17h. Não houve pagamento de encargos e concursos.

  
Luciana de Lavor Nunes  
SIAPE 1893997



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO  
CAMPUS PAULISTA  
DIREÇÃO DE ENSINO

**ATIVIDADES DE EXTENSÃO (RESULTADOS)**

5th Festival of English Culture – atividade realizada em sala com pesquisas, mas não houve a culminância do evento pela falta de interesse dos alunos.

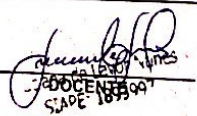
**ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS**

ATIVIDADE	PORTARIA	RESULTADOS
Fiscal de Contrato Emp. Seguros	Port. n 091/2017 – DGCLPT	EM VIGOR
Comissão Elaboração do Projeto de Política de Ensino de Língua Estrangeira (membro/professora representante IFPE Paulista)	Port. n 0545/2018 – IFPE/GR	EM VIGOR – estamos construindo a PELE do IFPE.
Comissão Permanente para Acompanhamento e Monitoramento do Planejamento do <i>campus</i> Paulista.	Port. n 129/2018 – DGCLPT	EM VIGOR – estamos acompanhando inicialmente a criação dos planejamentos por direção/setor.
Núcleo Docente Estruturante do Curso de Tecnologia em Processos Gerenciais do <i>campus</i> Paulista (Secretária)	Port. n 131 /2018 – DGCLPT	EM VIGOR – curso aprovado.
Comissão de Acompanhamento do Plano Institucional de Monitoramento e Intervenção para Superação da Evasão e Retenção do <i>campus</i> Paulista	Port. n 137/2018 – DGCLPT	EM VIGOR – estamos em construção permanente de soluções.
Comissão de Metodologia para organização do encontro em João Pessoa para a construção do Planejamento anual do <i>campus</i> Paulista	SEM PORTARIA Declaração da DG.	Encontro de Servidores em JP nos dias 10, 11 e 12 de outubro de 2018. Realizado a contento. Metodologia aprovada pela maioria.
Comissão de Organização do Encontro de Internacionalização do IFPE	SEM PORTARIA Declaração ARINTER	Organização dos trabalhos dos voluntários no evento.

**OBSERVAÇÕES**

Aguardando Portaria da Reitoria, designando para Coordenadora de Contratos Internacionais Arinter/ProExt

Paulista, 14 de dezembro de 2018

  
JOÃO PAULO DE JESUS  
DOCENTE  
SAPE 1893

\_\_\_\_\_  
APROVAÇÃO

\_\_\_\_\_  
HOMOLOGAÇÃO

RELATÓRIO SEMESTRAL DO TRABALHO DOCENTE 2018.2

CAMPUS: Paulista		DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/ COORDENAÇÃO: DEN	
PROFESSOR (A): Marcelino José Caetano		MATRÍCULA SIAPE Nº: 2415581	TELEFONE: 81-998696652
E-MAIL: <a href="mailto:marcelino.caetano@paulista.ifpe.edu.br">marcelino.caetano@paulista.ifpe.edu.br</a>		REGIME DE TRABALHO: ( ) 20H ( ) 40H (X) DE	
ÁREA DE CONHECIMENTO: Gestão e Negócios	CLASSE (ART. 1º):		

**ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO (RESULTADOS)**

Durante esse semestre os planos traçados sob perspectiva do ensino foram efetivamente executados, cujas metodologias com aplicações diversas, desde aulas expositivas, estudos de casos, aplicamos exercícios de aprendizagem na classe e extraclasse, sendo este último visa objetivamente reforçar a aprendizagem dos discentes e promover maior assimilação através de prática e autoaprendizagem.

Ademais, associadas as demais ações de ensino e aprendizagem, colocamos mãos de recursos para reforço e/ou apoio ao ensino, realizando atendimentos aos discentes de diferentes formas e recursos tecnológicos, as chamadas metodologias ativas, tais como: Google drive, através do qual é compartilhada artigos, apostilas, exercícios extraclasse; atendimentos no whatsapp, e-mails, ligações telefônicas, orientando-os sobre os assuntos teóricos e práticos. Tais ações ocorreram de forma aleatório durante o semestre letivo, quer seja no Campus, em casa, e outros espaços, de modo que normalmente superam o tempo pré-planejado. Em suma, os objetivos estabelecidos foram alcançados conforme o planejamento.

**ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (RESULTADOS)**

Pode dizer que houve atividade de pesquisa, possibilitado através do projeto de extensão. Por meio do desse projeto foi realizado um diagnóstico com aplicação de questionários nas empresas participantes do projeto, que resultou em um artigo submetido a Revista Caravana e encontra-se em avaliação.

**ATIVIDADES DE EXTENSÃO (RESULTADOS)**

A extensão decorreu através de um projeto de extensão Pibex intitulado "Gestão financeira: diagnóstico e soluções financeiras para micro e pequenas empresas do município de Paulista", cujo objetivo seja contribuir para a sustentabilidade econômico-financeira das MPE's, através de transferência do conhecimento da gestão financeira, junto as empresas do segmento comercial do município de Paulista, buscando com isso a integração do conhecimento teórico com a prática.

Os principais resultados do diagnóstico realizado nas empresas participantes do projeto

E TRABALHO:  
40H ( ) DE

**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO**  
**CAMPUS PAULISTA**  
**DIREÇÃO DE ENSINO**

mostram que a maioria absoluta,  $\frac{3}{4}$  (três quartos) dos empreendimentos pesquisados funcionam há mais de 3 anos no mercado do município de Paulista, são empresas estabelecidas de acordo com a classificadas do Sebrae, seus proprietários têm experiências no segmento e em outros segmentos também, contudo, demonstram ter baixo nível de escolaridade, mais de um terço concluíram apenas ensino médio completo e  $\frac{1}{4}$  (um quarto) tem graduação. O planejamento financeiro, essencialmente as projeções de receitas, custos e despesas por meio de fluxo de caixa não fazem parte da cultura dessas empresas, confirmando as teses de inúmeras pesquisas que relatam fatos potencializadores da mortalidade das MPE'S. Elas demonstram preocupar-se mais com entrada de caixa diário e imediatas na tentativa de responder as obrigações de curto prazo, pagamentos de fornecedores e demais gastos operacionais perante o ciclo operacional. Não se observa cultura de planejamento de longo prazo, tão pouco avaliação de ações visando sustentabilidade financeira de longo prazo. Observou-se enorme discrepância entre ter o conhecimento e a ferramenta financeira, bem como sua aplicação real nas organizações aqui trabalhadas, além de desconhecimento das relações das partes de forma integrada que têm impactos no fluxo financeiro da empresa, no sentido de extrair informações para avaliar performance dos resultados.

Diante das observações resultantes deste projeto, cumpre destacar a premente necessidade de ampliar este projeto no intuito de promover profundamente uma cultura de gestão financeira nas MPE's, bem como, formar discentes, cujas habilitações possam amparar as organizações em tais aspectos, inclusive, pode-se destacar a enorme contribuição deste projeto de extensão na formação dos bolsistas integrantes do projeto, que por sinal constitui um dos objetivos do projeto, tal finalidade foi alcançada de forma exitosa.

**ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS**

ATIVIDADE	PORTARIA	RESULTADOS
Fiscal administrativo da obra de construção da sede definitiva do Campus Paulista	Portaria nº 1.217/2017-GR	Fiscalização da obra e dos termos do contrato através de análise dos documentos, ateste das notas fiscais, emissão de pareceres e encaminhamento para realização do pagamento. As visitas a obra ocorrem normalmente um ou duas vezes no mês, objetivando fiscalizar a execução e atendimentos do planejamento e cronograma. Em função de fatos identificados no tocante ao atraso da obra, promovemos reuniões com responsáveis da empresa e do DOPE, cujos resultados conduziram a algumas notificações, no intuito da empresa ajustar seu plano de trabalho para atender os termos do contrato, assim como, o cronograma estabelecido.

**OBSERVAÇÕES**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO  
CAMPUS PAULISTA  
DIREÇÃO DE ENSINO


[Empty rectangular box for stamp or signature]

Paulista, 05 de fevereiro de 2019

\_\_\_\_\_  
DOCENTE

\_\_\_\_\_  
APROVAÇÃO

\_\_\_\_\_  
HOMOLOGAÇÃO

  
**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO**  
**CAMPUS PAULISTA**  
**DIREÇÃO DE ENSINO**

**RELATÓRIO SEMESTRAL DO TRABALHO DOCENTE 2018.2**

<b>CAMPUS:</b> Paulista		<b>DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/ COORDENAÇÃO:</b> DEN	
<b>PROFESSOR (A):</b> MARCELO ALEXANDRE VILELA DA SILVA		<b>MATRÍCULA SIAPE N°:</b> 2177776	
<b>E-MAIL:</b> marcelo.vilela@paulista.ifpe.edu.br		<b>TELEFONE:</b> 81 - 08421-7182	
<b>ÁREA DE CONHECIMENTO:</b> 152 - SEGURANÇA DO TRABALHO	<b>CLASSE (ART. 1°):</b> D	<b>REGIME DE TRABALHO:</b> (x) 20H ( ) 40H ( ) DE	

**ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO (RESULTADOS)**

**Ensino:** No campus Paulista foram ministrados 2 (dois) componentes curriculares. Segurança e Saúde no Trabalho no curso de Administração manhã e tarde e o componente Segurança Saúde e Meio Ambiente no curso de Manutenção e Suporte em Informática nos turnos manhã e tarde. Totalizando 10 horas de aula por semana. Nenhum aluno foi reprovado nos semestres correntes. Nas quintas entre 15.45 e 16.30 foi realizado atendimento aos alunos que apresentavam maior dificuldade no processo de aprendizagem no componente segurança saúde e meio ambiente.

**ATIVIDADES DE EXTENSÃO (RESULTADOS)**

Mediação de palestra "engajamento nas redes sociais para empreendedores" durante a SNCT 2018

**ATIVIDADES ADMINISTRATIVO- PEDAGÓGICAS**

ATIVIDADE	PORTARIA	RESULTADOS
INTEGRANTE SUPLENTE DA COMISSÃO DE PESSOAL DOCENTE (CPPD) - (1 hora)	IFPE/GR No 0717 DE 08 DE JUNHO DE 2018	Operacionalizar os trâmites de todos os processos de acordo com este regulamento ou regulamentos específicos estabelecidos pela CPPD Institucional;
COORDENADORIA DE PSICOLOGIA	144/2018 - DGCPLT	Organização e triagem para atendimento clínico
COORDENADORIA DE COMUNICAÇÃO	145/2018 - DGCPLT	Organização e planejamento 2019

Paulista, 20 de dezembro de 2018

  
 Prof. Marcelo Alexandre Vilela da Silva  
**DOCENTE**

\_\_\_\_\_  
**APROVAÇÃO**

\_\_\_\_\_  
**HOMOLOGAÇÃO**

Prof. Marcelo Alexandre Vilela da Silva  
 SIAPE 2177776

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
 INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO  
 CAMPUS PAULISTA  
 DIREÇÃO DE ENSINO

RELATÓRIO SEMESTRAL DO TRABALHO DOCENTE 2018.2

<b>CAMPUS:</b> Paulista	<b>DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/ COORDENAÇÃO:</b> DEN	
<b>PROFESSOR (A):</b> Marconi Carvalho de Queiroz	<b>MATRÍCULA SIAPE Nº:</b> 2251132	
<b>E-MAIL:</b> marconi.queiroz@paulista.ifpe.edu.br	<b>TELEFONE:</b> (81)99976-4003	
<b>ÁREA DE CONHECIMENTO:</b> Eletricidade/Eletrônica	<b>CLASSE (ART. 1º):</b> 01	<b>REGIME DE TRABALHO:</b> ( X ) 20H ( ) 40H ( ) DE

<b>ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO (RESULTADOS)</b>

<b>ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (RESULTADOS)</b>

<b>ATIVIDADES DE EXTENSÃO (RESULTADOS)</b>

<b>ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS</b>		
ATIVIDADE	PORTARIA	RESULTADOS



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO  
CAMPUS PAULISTA  
DIREÇÃO DE ENSINO

--	--	--

OBSERVAÇÕES

--

Paulista(PE), 28 de dezembro de 2018

  
\_\_\_\_\_  
DOCENTE

\_\_\_\_\_  
APROVAÇÃO

\_\_\_\_\_  
HOMOLOGAÇÃO



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
 MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
 INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO  
 CAMPUS PAULISTA  
 DIREÇÃO DE ENSINO

**RELATÓRIO SEMESTRAL DO TRABALHO DOCENTE 2018.2**


<b>CAMPUS:</b> Paulista		<b>DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/ COORDENAÇÃO:</b> DEN
<b>PROFESSOR (A):</b> Paava de Barros de Alencar Carvalho Figueira		<b>MATRÍCULA SIAPE N°:</b> 2200369
<b>E-MAIL:</b> paava.carvalho@paulista.ifpe.edu.br		<b>TELEFONE:</b> 81999013110
<b>ÁREA DE CONHECIMENTO:</b> Gestão e Negócios	<b>CLASSE (ART. 1°):</b>	<b>REGIME DE TRABALHO:</b> ( ) 20H ( ) 40H (x) DE

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO (RESULTADOS)
Os alunos tiveram acompanhamento presencial e também virtualmente, via email e mídias sociais. Acredito que o melhor resultado disso foi a aprovação dos discente. Teve alunos reprovados apenas por falta.
Colaboração técnica com o Campus Abreu e Lima na disciplina de Empreendedorismo para o curso técnico em Segurança do Trabalho.

ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (RESULTADOS)

ATIVIDADES DE EXTENSÃO (RESULTADOS)
Imersão discente no mercado via visitas técnicas à Feira do Empreendedor, ao Shopping Tacarana e a Coca-Cola.
Participação na Maratona Células Empreendedoras e CONNEPI.
Apresentação de trabalho no ENEXT

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS		
ATIVIDADE	PORTARIA	RESULTADOS
CONNEPI: planejamento, organização e execução do CONNEPI	128/2018-GR.	Realização exitosa do evento
Comissão de Estruturação do Núcleo Sistêmico de Empreendedorismo do IFPE	1.903/2016-GR	Realização da Maratona Células Empreendedoras no IFPE
CPPD		Revisão e Atualização do Plano de trabalho docente;

  
**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO**  
**CAMPUS PAULISTA**  
**DIREÇÃO DE ENSINO**

		Participação em reuniões itinerantes; análises sobre a Portaria 17, outros.
Coordenação Curso Tec. Adm	111/2018-DGCPLT	Aprovação do PPC do curso de Processos Gerenciais; acompanhamento docente e discente; Gestão do curso.
Comissão de Organização da Semana Nacional de Ciência e Tecnologia 2018 do Campus Paulista	095/2018-DGCPLT	Realização exitosa da Semana Nacional de Ciência e Tecnologia 2018 do Campus Paulista

**OBSERVAÇÕES**

Paulista, 14 de dezembro de 2018

\_\_\_\_\_  
DOCENTE

\_\_\_\_\_  
APROVAÇÃO

\_\_\_\_\_  
HOMOLOGAÇÃO

RELATÓRIO SEMESTRAL DE TRABALHO DOCENTE 2018.

CAMPUS: Paulista		DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/ COORDENAÇÃO: DEN	
PROFESSOR (A): Patrícia de Souza Maciel		MATRÍCULA SIAPE Nº: 1983006	
e-mail: patricia.maciel@paulista.ifpe.edu.br		TELEFONE: 81 99609 6168 (WHATSAPP) 81 99965 0675 (CELULAR)	
ÁREA DE CONHECIMENTO: Gestão	GRUPO (ART. 2º): II	REGIME DE TRABALHO: ( x ) 20H ( ) 40H ( ) DE	

ATIVIDADES DE ENSINO (RESULTADOS)	
Ministrar Componente Curricular	4h
Atividades Estudo Planejamento e Avaliação	4h
Atividades de Apoio ao Ensino (atendimento ao discente)	3h
Atividades de Apoio ao Ensino (permanência)	0,4h

ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (RESULTADOS)	

ATIVIDADES DE EXTENSÃO (RESULTADOS)	
Coordenação Projeto de Extensão	5h
Ministração Curso Extensão (12 h/ 20dias)	0,6h
Atividade de Estudo e Planejamento e Avaliação	0,6h

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS		
ATIVIDADE	PORTARIA	RESULTADOS


OBSERVAÇÕES

Paulista, 20 de Dezembro de 2018

  
\_\_\_\_\_  
DOCENTE

\_\_\_\_\_  
APROVAÇÃO

\_\_\_\_\_  
HOMOLOGAÇÃO

  
**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO**  
**CAMPUS PAULISTA**  
**DIREÇÃO DE ENSINO**

**RELATÓRIO SEMESTRAL DO TRABALHO DOCENTE 2018.2**

<b>CAMPUS:</b> Paulista		<b>DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/ COORDENAÇÃO:</b> DEN
<b>PROFESSOR (A):</b> Roberta Monica Alves da Silva		<b>MATRÍCULA SIAPE Nº:</b> 1211303
<b>E-MAIL:</b> roberta.silva@paulista.ifpe.edu.br		<b>TELEFONE: (81)</b> 995906233/31282831
<b>ÁREA DE CONHECIMENTO:</b> Língua Portuguesa	<b>CLASSE (ART. 1º):</b>	<b>REGIME DE TRABALHO:</b> ( ) 20H ( ) 40H (X) DE

**ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO (RESULTADOS)**

Durante o semestre, foram ministradas as disciplinas de Português Instrumental em ADM1 (Manhã) e MSI1 (manhã) e Redação Oficial em ADM2 (manhã)

Foram ministradas aulas com a turma do PROIFPE (Acesso)

Durante 2018.2, o Projeto Integrador não foi desenvolvido com os estudantes do Campus, logo, não houve acompanhamento dos estudantes.

**ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (RESULTADOS)**

No início do semestre, houve acompanhamento e orientação dos estudantes Wennington e Rogério de ADM3, porém, com a dificuldade de ajustar um momento para apresentação por parte do campus, não houve oportunidade de dar continuidade a orientação. Assim, mesmo me dispondo para continuar a orientação, os estudantes não se mobilizaram para concluir o trabalho.

**ATIVIDADES DE EXTENSÃO (RESULTADOS)**

Participei de reunião com a coordenadora da comissão de Meio Ambiente para auxiliar na elaboração de documento para compra de utensílios para o campus.

Participação do NEABI na SNCT 2018 e do Dia da Consciência Negra, no campus.

**ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS**

ATIVIDADE	PORTARIA	RESULTADOS

**OBSERVAÇÕES**

Paulista, 10 de dezembro de 2018

Roberta Silva  
DOCENTE

\_\_\_\_\_  
APROVAÇÃO

\_\_\_\_\_  
HOMOLOGAÇÃO



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO  
CAMPUS PAULISTA  
DIREÇÃO DE ENSINO

RELATÓRIO SEMESTRAL DO TRABALHO DOCENTE 2018.2

CAMPUS: Paulista	DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/ COORDENAÇÃO: DEN	
PROFESSOR (A): LUCIANA RUFFINO PEREIRA ALVARADO	MATRICULA SIAPE Nº: 124/97770	
E-MAIL: LUCIANA.PEREIRA@IFPE.EDU.BR	TELEFONE: 51 3333 3333	
ÁREA DE CONHECIMENTO: LÍNGUA PORTUGUESA	CLASSE (ART. 1º): 3.2.7	RÉGIME DE TRABALHO: ( ) 20H ( ) 40H ( ) DE

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO (RESULTADOS)


ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (RESULTADOS)


ATIVIDADES DE EXTENSÃO (RESULTADOS)




SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO  
CAMPUS PAULISTA  
DIREÇÃO DE ENSINO


OBSERVAÇÕES


sem 20 horas e de 10 horas  
nº 2A.

Paulista, 19 de ~~Março~~ de 2018

  
\_\_\_\_\_  
DOCENTE

\_\_\_\_\_  
APROVAÇÃO

\_\_\_\_\_  
HOMOLOGAÇÃO

  
**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO**  
**CAMPUS PAULISTA**  
**DIREÇÃO DE ENSINO**

**RELATÓRIO BIMESTRAL DO TRABALHO DOCENTE 2016.2**

<b>CAMPUS:</b> Paulista		<b>DIRETORIA/DEPARTAMENTO/COORDENAÇÃO:</b> DEN
<b>PROFESSOR (A):</b> Ricardo Russell Brandão Cavalcanti		<b>MATRÍCULA SIAPE Nº:</b> 1647830
<b>E-MAIL:</b> Ricardo.cavalcanti@paulista.ifpe.edu.br		<b>TELEFONE:</b> 81 99627-0074
<b>ÁREA DE CONHECIMENTO:</b> Ciências Jurídicas	<b>CLASSE (ART. 1º):</b> 1	<b>REGIME DE TRABALHO:</b> (x) 20H ( ) 40H ( ) DE

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO (RESULTADOS)

ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (RESULTADOS)

ATIVIDADES DE EXTENSÃO (RESULTADOS)

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS		
ATIVIDADE	PORTARIA	RESULTADOS



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO  
CAMPUS PAULISTA  
DIREÇÃO DE ENSINO

--	--	--

**OBSERVAÇÕES**

Professor 20 horas com 10 horas em sala de aula.

Paulista, 31 de dezembro de 2019

Ricardo Russell

\_\_\_\_\_  
DOCENTE

\_\_\_\_\_  
APROVAÇÃO

\_\_\_\_\_  
HOMOLOGAÇÃO



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO  
CAMPUS PAULISTA  
DIREÇÃO DE ENSINO

RELATÓRIO SEMESTRAL DO TRABALHO DOCENTE 2018.2

CAMPUS: Paulista		DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/ COORDENAÇÃO: DEN	
PROFESSOR (A): Rodrigo Cesar Lira da Silva		MATRÍCULA SIAPE N°: 2419898	
E-MAIL: rodrigo.lira@paulista.ifpe.edu.br		TELEFONE: 997278646	
ÁREA DE CONHECIMENTO: Informação e comunicação	CLASSE (ART. 1°): D101	REGIME DE TRABALHO: ( ) 20H ( ) 40H (X) DE	

**ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO (RESULTADOS)**

FORAM REALIZADAS AS SEGUINTE ATIVIDADES DE APOIO COM OS RESPECTIVOS RESULTADOS:

1. **ATENDIMENTO AOS ALUNOS** - ATRAVÉS DO ATENDIMENTO AOS ALUNOS FOI POSSÍVEL PERCEBER QUAIS OS PONTOS E TÓPICOS ABORDADOS EM SALA DE AULA NÃO FORAM CONSOLIDADOS DURANTE O PROCESSO DE APRENDIZAGEM EM SALA DE AULA.
2. **REUNIÃO PEDAGÓGICA** - A PARTICIPAÇÃO NAS ATIVIDADES DE REUNIÕES PEDAGÓGICAS AJUDOU A ENTENDER QUAIS OS OBJETIVO E RUMOS DA INSTITUIÇÃO.
3. **ELABORAÇÃO, REVISÃO E CORREÇÃO DE MATERIAL** - ESSE TEMPO PARA PREPARAÇÃO DAS AULAS FOI IMPORTANTE PARA ADAPTAR A METODOLOGIA, E DESTA MODO ELABORAR O MATERIAL UTILIZADO NAS DISCIPLINAS MINISTRADAS E MELHORAR A ATIVIDADE DE ENSINO EM SALA DE AULA.
4. **VISITAS TÉCNICAS** - ACOMPANHAMENTO DA TURMA DE MSI-III NA VISITA TÉCNICA AO CONNEPI.

**ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (RESULTADOS)**

FORAM REALIZADAS AS SEGUINTE ATIVIDADES DE PESQUISA:

1. **SUBMISSÃO DE ARTIGOS** - FORAM SUBMETIDOS ARTIGOS PARA PUBLICAÇÃO NAS REVISTA BRASILEIRA DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO, CONNEPI E REVISTA ELETRÔNICA ARGENTA BRASIL DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO.
2. **REVISÃO DE ARTIGOS** - O PROFESSOR ATUOU COMO REVISOR DE ARTIGOS EM EVENTOS NACIONAIS E INTERNACIONAIS, COMO A REVISTA IEEE OPEN ACCESS, COINTER, CONNEPI, PIBEX, PIBEX IFNMG, REVISTA ELETRÔNICA BRASIL-ARGENTINA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO, SEMINÁRIO BRASIL-ARGENTINA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO.
3. **ORIENTAÇÃO DE ESPECIALIZAÇÃO** - O PROFESSOR ATUOU COMO ORIENTADOR DO ALUNO BRUNO MONTEIRO DUARTE SILVA NA ESPECIALIZAÇÃO DE ENGENHARIA DE SOFTWARE DA FACULDADE ESTÁCIO DE RECIFE.

**ATIVIDADES DE EXTENSÃO (RESULTADOS)**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO  
CAMPUS PAULISTA  
DIREÇÃO DE ENSINO

O PROFESSOR ORIENTOU O PROJETO DE EXTENSÃO INTITULADO CLUBE DE XADREZ DO IFPE CAMPUS PALMARES. O PROJETO FOI APROVADO NO PIBEX 2017 E TEVE SEU ENCERRAMENTO EM DEZEMBRO DE 2018. AO TODOS FORAM ORIENTADOS QUATRO ALUNOS DO CAMPUS PALMARES, SENDO UM BOLSISTA E TRÊS VOLUNTÁRIOS.

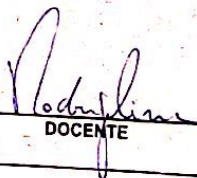
**ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS**

ATIVIDADE	PORTARIA	RESULTADOS
GRUPO DE TRABALHO PARA MONTAGEM DA SEDE DEFINITIVA	1.595	EM ANDAMENTO
FUNÇÃO DE COORDENADOR DO CURSO	1.672-2018-GR	

**OBSERVAÇÕES**

O DOCENTE TAMBÉM PARTICIPOU DE REUNIÕES SEMANAIS PARA DISCUSSÃO DA CRIAÇÃO DO NOVO CURSO DE ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS DO CAMPUS PAULISTA.

Paulista, 20 de dezembro de 2018

  
\_\_\_\_\_  
DOCENTE

\_\_\_\_\_  
APROVAÇÃO

\_\_\_\_\_  
HOMOLOGAÇÃO

CAMPUS:  
PAULISTA

DIRETORIA/  
DEPARTAMENTO/  
COORDENAÇÃO:  
MSI

PROFESSOR (A):  
ROMERO ARAUJO DE MEDEIROS

MATRÍCULA  
SIAPE Nº:  
2477446

e-mail:  
romero.medeiros@paulista.ifpe.edu.br

TELEFONE:  
(87)996675157

ÁREA DE CONHECIMENTO:

GRUPO (ART. 2º): 4	REGIME DE TRABALHO: ( ) 20H ( ) 40H ( X ) DE
-----------------------------	---

**ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO (RESULTADOS)**

Ensino dos componentes curriculares:  
Arquitetura de Computadores – 2º período MSI Manhã (40h) e Tarde (40h).  
Softwares Utilitários – 2º período MSI Manhã (40h) e Tarde (40h).

**ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (RESULTADOS)**

**ATIVIDADES DE EXTENSÃO (RESULTADOS)**

Realizado acompanhamento semanal com equipe do Projeto de Extensão "Produção de História em Quadrinhos para Aprendizagem Técnica", produção de dois protótipos apresentados no CONNEPI 2018 e ENEXT 2018.

**ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS**

ATIVIDADE	PORTARIA	RESULTADOS
CONSELHEIRO CONSUP		Realizadas reuniões bimestrais com apresentação de 2 relatorias
VICE-COORDENAÇÃO MSI		Apoio à coordenação por 3 dias semanais

**OBSERVAÇÕES**

*Romero Araujo de Medeiros*

SIAPE nº: 2477446


Paulista, 26 de dezembro de 2018

\_\_\_\_\_  
DOCENTE

\_\_\_\_\_  
APROVAÇÃO

\_\_\_\_\_  
HOMOLOGAÇÃO

OLUÇÃO N  
ente do IF

  
**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO**  
**CAMPUS PAULISTA**  
**DIREÇÃO DE ENSINO**

**RELATÓRIO SEMESTRAL DO TRABALHO DOCENTE / 2018.2**

<b>CAMPUS:</b> Paulista		<b>DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/ COORDENAÇÃO:</b> DEN	
<b>PROFESSOR (A):</b> ROSANGELA MARIA DE MELO		<b>MATRÍCULA SIAPE N°:</b> 1901308	
<b>E-MAIL:</b> rosangela.melo@paulista.ifpe.edu.br		<b>TELEFONE:</b> 81 - 99775-7719	
<b>ÁREA DE CONHECIMENTO:</b> Informação e Comunicação	<b>CLASSE (ART. 1°):</b> D304	<b>REGIME DE TRABALHO:</b> ( ) 20H ( ) 40H (X) DE	

**ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO (RESULTADOS)**

- Organização do evento Semana Nacional de Ciência e Tecnologia
- Acompanhamento as Atividade de Monitoria da Disciplina de Informática Básica
- Aulas de Reforço nas Turmas de Informática básica

**ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (RESULTADOS)**

- Artigo do TICEDUCA2018 foi aceito como capítulo de livro pela Editora ATENA a ser publicado em Abril/2019: Uma Reflexão sobre as Limitações dos LMS e as Oportunidades da Aprendizagem Infor-mal no Acompanhamento de Atividades dos Aprendizes em Cursos a Distância.
- Design de Aplicação Ubíqua de Aprendizagem para oferecer suporte à cone-xão entre Cidadãos e o Patrimônio Histórico. RENTGE. REVISTA NOVAS TECNOLOGIAS NA EDUCA-ÇÃO, v. 16, p. 01-11, 2018
- Artigo aceito na JISEM: Sensitivity Analysis Techniques Applied in Video Streaming Service on Eucalyptus Cloud Environments. Journal of Information Systems Engineering & Management, v. 3, p. 1-9, 2018.
- Artigo aceito na JISEM: Redundancy Mechanisms Applied in Video Streaming Service on Eucalyptus Cloud Computing Infrastructures. Journal of Information Systems Engineering & Management, v. 3, p. 01-10, 2018
- Artigo aceito na JADI: Redundancy Mechanisms applied to improve the performance in cloud computing environments; Journal on Advances in Theoretical and Applied Informatics, . v. 4, p. 01-07, 2018

**ATIVIDADES DE EXTENSÃO (RESULTADOS)**

Não se Aplica

**ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS**

ATIVIDADE	PORTARIA	RESULTADOS
Participação na Comissão de Formulação do Projeto Pedagógico do Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Portaria nº061/2018-DGCPLT	Em Andamento
Comissão de Formulação do Projeto Pedagógico do Curso Técnico em Informática	Portaria 060/2018-DGCPLT	nº Em Andamento
Participação como Fiscal de Contrato para peças gráficas de acordo com a Portaria nº 061/2018-DGCPLT	Portaria 061/2018-DGCPLT	nº Em Andamento
Participação Comissão de Acompanhamento do Plano Institucional de Monitoramento e Intervenção para Superação da Evasão e Retenção do Campus Paulista,	Portaria nº 97/2018-DGCPLT	Em andamento
Participação na Comissão de Reformulação Total do Projeto Pedagógico do Curso Técnico de Manutenção e Suporte em Informática do Campus Paulista	Portaria 140/2018-DGCPLT	nº Em Andamento



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO  
CAMPUS PAULISTA  
DIREÇÃO DE ENSINO

Participação no processo de divulgação do vestibular IFPE 2019.1 do campus Paulista		Finalizado
---	--	------------

**OBSERVAÇÕES**

Nossa sugestão é de que esteja previsto no calendário acadêmico 2019.1 o conselho de classe entre o primeiro e segundo bimestre, com a participação de representantes das turmas conforme recomenda a nossa organização acadêmica. Inclusive tive a oportunidade de vivenciar essa experiência recentemente no IFES e foi muito interessante. Visto que podemos receber os feedbacks dos alunos e ajustar nossas ações balizados não apenas por um lado.

Paulista, 26 de Dezembro de 2018.

*Rosângela Maria de Melo*  
\_\_\_\_\_  
DOCENTE

\_\_\_\_\_  
APROVAÇÃO

*Emílio Vieira de Sousa*  
\_\_\_\_\_  
HOMOLOGAÇÃO

Emílio Vieira de Sousa  
SIAPE: 1965393

Diretor(a) de Ensino  
IFPE - Campus Paulista

**ANEXO II - RELATÓRIO SEMESTRAL DO PLANO DE TRABALHO 2018.2**

CAMPUS: PAULISTA		DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/COORDENAÇÃO: DEN/COORDENAÇÃO TÉCNICO EM ADMINSITRAÇÃO.	
PROFESSOR (A): ROSECLEIDE RAMOS FERREIRA		MATRÍCULA SIAPE N°: 2997372	
E-MAIL: rose.ferreira@paulista.ifpe.edu.br		TELEFONE: (81) 996546399	
ÁREA DE CONHECIMENTO: GESTÃO E NEGÓCIOS		CLASSE (ART. 1°) D101	REGIME DE TRABALHO: ( ) 20H ( ) 40H (X) DE

ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO (RESULTADOS)
MINISTROU A DISCIPLINA EMPREENDEDORISMO NO TÊC. EM ADMINISTRAÇÃO/MANHÃ – 3H/SEMANAL
MINISTROU A DISCIPLINA EMPREENDEDORISMO NO TÊC. EM ADMINISTRAÇÃO/TARDE – 3H/SEMANAL
MINISTROU A DISCIPLINA G. DE MICRO E PEQUENAS EMPRESAS NO TÊC. EM ADMINISTRAÇÃO/MANHÃ – 3H/SEMANAL
MINISTROU A DISCIPLINA G. DA QUALIDADE EM PRODUTOS E SERVIÇOS NO TÊC. EM ADMINISTRAÇÃO/MANHÃ – 2H/SEMANAL
MINISTROU A DISCIPLINA G. DA QUALIDADE EM PRODUTOS E SERVIÇOS NO TÊC. EM ADMINISTRAÇÃO/TARDE – 2H/SEMANAL
MINISTROU A DISCIPLINA GESTÃO DE PESSOAS NO TÊC. EM ADMINISTRAÇÃO/TARDE – 2H/SEMANAL
VISITA TÉCNICA À FÁBRICA DA COCA-COLA REALIZADA COMO A TURMA 2017.2/TARDE, DO CURSO TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO.
PARTICIPAÇÃO NO CONNEPI
PARTICIPAÇÃO NA SEMANA NACIONAL DE CIÊNCIA DE TECNOLOGIA 2018/CAMPUS PAULISTA
PARTICIPAÇÃO NO CONSELHO DE CLASSE REALIZADO EM 26/12/2018.

ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (RESULTADOS)
NÃO HOUVE

ATIVIDADES DE EXTENSÃO (RESULTADOS)
NÃO HOUVE

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS		
ATIVIDADE	PORTARIA	RESULTADOS
COMISSÃO PARA FORMULAÇÃO DO PPC DO CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM PROCESSOS GERENCIAIS.	105/2018 - DGCPLT	- CURSO APROVADO E OFERTADO NO VESTIBULAR IFPE 2019.
NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE DO CURSO TECNOLOGIA EM PROCESSOS GERENCIAIS	131/2018 DGCPLT	- CONCLUÍDO COM SUCESSO.
COMISSÃO ESTUDO DE VIABILIDADE DO CURSO BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO	121/2018 DGCPLT	ESTUDO CONCLUÍDO E PPC EM ANDAMENTO.

_____ DOCENTE	_____ APROVAÇÃO	_____ HOMOLOGAÇÃO
------------------	--------------------	----------------------

## RELATÓRIO SEMESTRAL DO TRABALHO DOCENTE 2018.2

CAMPUS: PAULISTA	DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/ COORDENAÇÃO: DEN	
PROFESSOR (A): WILBERT SANTANA DOS SANTOS	MATRÍCULA SIAPE Nº: 2177735	
E-MAIL: wilbert.santos@paulista.ifpe.edu.br	TELEFONE: (81)998299571	
ÁREA DE CONHECIMENTO: Controle de Processos Industriais	CLASSE (ART. 1º): D2	REGIME DE TRABALHO: (X) 20H ( ) 40H ( ) DE

<b>ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO (RESULTADOS)</b>
Realizado atividades de estudos extraclasse com os alunos que demandam maior necessidade com as atividades curriculares.

<b>ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (RESULTADOS)</b>

<b>ATIVIDADES DE EXTENSÃO (RESULTADOS)</b>

ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS		
ATIVIDADE	PORTARIA	RESULTADOS

<b>OBSERVAÇÕES</b>
Foram realizadas atividades de ensino teórico e prático com as turmas de Eletricidade Básica e Eletrônica Básica no semestre de 2018.2. Os estudos sempre são focados em possíveis cenários onde os alunos podem se deparar durante a vida profissional.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO  
CAMPUS PAULISTA  
DIREÇÃO DE ENSINO

Area for stamp or signature.

Paulista, 06 de fevereiro de 2019

Wilbert Santos dos Santos  
S/APE 01478736

DOCENTE

APROVAÇÃO

HOMOLOGAÇÃO



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO**  
**CAMPUS PAULISTA**  
**DIREÇÃO DE ENSINO**

**RELATÓRIO SEMESTRAL DO TRABALHO DOCENTE 2018.2**

<b>CAMPUS:</b> Paulista		<b>DIRETORIA/ DEPARTAMENTO/ COORDENAÇÃO:</b> DEN
<b>PROFESSOR (A):</b> Saulo Emmanuel Rocha de Medeiros		<b>MATRÍCULA SIAPE Nº:</b> 1674977
<b>E-MAIL:</b> saulo.medeiros@paulista.ifpe.edu.br		<b>TELEFONE:</b> 81 991433686
<b>ÁREA DE CONHECIMENTO:</b> Gestão e Negócios	<b>CLASSE (ART. 2º):</b> V	<b>REGIME DE TRABALHO:</b> ( ) 20H ( ) 40H (X) DE

**ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO (RESULTADOS)**

Os resultados foram alcançados com êxito, porém de maneira parcial, uma vez que estive ausente em período de licença capacitação.

**ATIVIDADES DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E INOVAÇÃO (RESULTADOS)**

**ATIVIDADES DE EXTENSÃO (RESULTADOS)**

O projeto de extensão NUPRAS produziu vários Procedimentos Operacionais Padrão no âmbito do Hospital CISAM, Reitoria, PRODEN, Campus Olinda, Campus Paulista e Campus Igarassu.

**ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS**

ATIVIDADE	PORTARIA	RESULTADOS
Coordenação do curso técnico em administração.	1.086/2017-GR	Trabalhos do período realizados com êxito.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO  
CAMPUS PAULISTA  
DIREÇÃO DE ENSINO


**OBSERVAÇÕES**

Área reservada para observações.

Paulista, 12 de fevereiro de 2019

DOCENTE

APROVAÇÃO

HOMOLOGAÇÃO