



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO**  
**CAMPUS PESQUEIRA**  
**DIREÇÃO GERAL**

**NOTA OFICIAL VI**

A partir do Decreto Estadual nº 49959 de 16/12/2020 que no seu Artigo 1º decretou a manutenção do Estado de Calamidade Pública no âmbito do Estado de Pernambuco em virtude da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do coronavírus (covid-19).

Considerando o Plano de Contingência do IFPE frente à pandemia pelo covid-19.

Considerando o disposto nas Portarias 400 e 401/2020/GR/IFPE, alteradas pela Portaria 652/2020/GR/IFPE.

Considerando o disposto na Portaria nº 774/2020/GR/IFPE, a qual estabelece diretrizes para organização do calendário acadêmico do IFPE.

Considerando a INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 21, DE 16 DE MARÇO DE 2020/Ministério da Economia/Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital/Secretaria de Gestão e Desempenho de Pessoal, que orienta o funcionamento das instituições da administração pública federal em uma linha de ação que evite prejuízos a comunidade interna e externa, preservando a saúde, segurança e bem estar integral de nossos(as) estudantes, servidores(as) e terceirizados(as).

Considerando a Nota da Reitoria do IFPE publicada no dia 20 de julho de 2020, a qual divulgou a retomada das atividades de ensino de forma remota a partir de 17 de agosto de 2020.

Considerando também a Portaria nº 1218, de 24 de novembro de 2020-GR/IFPE, que estabelece orientações aos campi e à Reitoria do IFPE quanto ao retorno gradual e seguro ao trabalho em modo presencial dos servidores, nos termos da Instrução Normativa nº 109, de 29 de outubro de 2020, do Ministério da Economia e que revogou a Portaria GR/IFPE nº 847 de 20 de agosto de 2020 e todos os atos dela decorrentes.

Considerando o início do semestre letivo 2021.1 a partir de 29 de março último, o que requisita a retomada por meio presencial de algumas atividades de apoio ao Ensino.

Considerando a **Nota da Reitoria do IFPE publicada no dia 01 de abril de 2021**, na qual o IFPE reafirma apoio às medidas restritivas para contenção do coronavírus e que será priorizado o modo remoto das atividades acadêmicas e administrativas, mas com a possibilidade do trabalho presencial, respeitando os protocolos sanitários de segurança para a contenção da pandemia vigente.

Apresentamos desta forma os horários de funcionamento das atividades presenciais do IFPE Campus Pesqueira, atreladas aos serviços de apoio ao Ensino.

**FUNCIONAMENTO PRESENCIAL DOS SETORES**

**TURNO MANHÃ (08 h - 12 h)**

SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Coordenação de Recursos Gráficos (expediente interno)</b> <a href="mailto:creg@pesqueira.ifpe.edu.br">creg@pesqueira.ifpe.edu.br</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Divisão de Ensino Técnico e Divisão de Ensino Superior (DENTEC-DENSUP)</b> <a href="mailto:dentec@pesqueira.ifpe.edu.br">dentec@pesqueira.ifpe.edu.br</a> <a href="mailto:densup@pesqueira.ifpe.edu.br">densup@pesqueira.ifpe.edu.br</a></li> <li>• <b>Direção de Ensino (9 h às 12h)</b> <a href="mailto:dens@pesqueira.ifpe.edu.br">dens@pesqueira.ifpe.edu.br</a></li> <li>• <b>Coordenação de Recursos Gráficos (expediente interno)</b> <a href="mailto:creg@pesqueira.ifpe.edu.br">creg@pesqueira.ifpe.edu.br</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Divisão de Ensino Técnico e Divisão de Ensino Superior (DENTEC-DENSUP)</b> <a href="mailto:dentec@pesqueira.ifpe.edu.br">dentec@pesqueira.ifpe.edu.br</a> <a href="mailto:densup@pesqueira.ifpe.edu.br">densup@pesqueira.ifpe.edu.br</a></li> <li>• <b>Direção de Administração e Planejamento</b> <a href="mailto:dap@pesqueira.ifpe.edu.br">dap@pesqueira.ifpe.edu.br</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Divisão de Ensino Técnico e Divisão de Ensino Superior (DENTEC-DENSUP)</b> <a href="mailto:dentec@pesqueira.ifpe.edu.br">dentec@pesqueira.ifpe.edu.br</a> <a href="mailto:densup@pesqueira.ifpe.edu.br">densup@pesqueira.ifpe.edu.br</a></li> <li>• <b>Divisão de Assistência ao Estudante (9 h às 12 h)</b> <a href="mailto:dae@pesqueira.ifpe.edu.br">dae@pesqueira.ifpe.edu.br</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Direção Geral</b> <a href="mailto:direcao@pesqueira.ifpe.edu.br">direcao@pesqueira.ifpe.edu.br</a></li> <li>• <b>Direção de Ensino (9 h às 12 h)</b> <a href="mailto:dens@pesqueira.ifpe.edu.br">dens@pesqueira.ifpe.edu.br</a></li> <li>• <b>Gabinete da Direção Geral</b> <a href="mailto:gabinete@pesqueira.ifpe.edu.br">gabinete@pesqueira.ifpe.edu.br</a></li> <li>• <b>Coordenação de Registro Escolar</b> <a href="mailto:cre@pesqueira.ifpe.edu.br">cre@pesqueira.ifpe.edu.br</a></li> <li>• <b>Coordenação de Recursos Gráficos</b> <a href="mailto:creg@pesqueira.ifpe.edu.br">creg@pesqueira.ifpe.edu.br</a></li> </ul>

**TURNO TARDE (13 h – 17 h)**

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Coordenação de Formação Geral</b> <a href="mailto:formacaogeral@pesqueira.ifpe.edu.br">formacaogeral@pesqueira.ifpe.edu.br</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Departamento de Gestão de Pessoas</b> <a href="mailto:cgpe@pesqueira.ifpe.edu.br">cgpe@pesqueira.ifpe.edu.br</a></li> </ul>		
--	---	---	--	--

	<a href="http://edu.br">edu.br</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Coordenação do Curso de Bacharelado em Engenharia Elétrica</b> ccee@pesqueira.ifpe.edu.br</li> <li>• <b>Coordenação de Registro Escolar</b> <a href="mailto:cre@pesqueira.ifpe.edu.br">cre@pesqueira.ifpe.edu.br</a></li> <li>• <b>Coordenação de Recursos Gráficos</b> <a href="mailto:creg@pesqueira.ifpe.edu.br">creg@pesqueira.ifpe.edu.br</a></li> <li>• <b>Biblioteca</b> <a href="mailto:biblioteca@pesqueira.ifpe.edu.br">biblioteca@pesqueira.ifpe.edu.br</a></li> </ul>		
--	------------------------------------	---	--	--

Apresenta-se o quadro com os setores para atendimento na forma presencial, considerando que continuamente o contexto estará sendo avaliado pela Comissão Interna de Monitoramento e Contenção para Prevenção do coronavírus, bem como pela Equipe Gestora do Campus Pesqueira, no sentido de proceder com ajustes e adequações para atender futuras demandas e, na busca de prevenir a transmissibilidade enquanto perdurar o Estado de Calamidade Pública relativo à emergência de saúde pública.

#### **Importantes Orientações:**

1. O(a) Gestor(a) responsável pela respectiva atividade deverá organizar o revezamento dos(as) servidores(as) e/ou a realização do trabalho remoto e/ou a modificação no horário e na frequência do trabalho, garantindo a manutenção dos serviços inadiáveis, sempre mantendo comunicação e registros junto a CGPE.

2. O(a)s Diretores(a)s, em função da situação pessoal ou familiar com atrelamento a Grupo de Risco poderão organizar o revezamento quinzenal de suas atividades presenciais, de modo a termos 2 (duas) ou 3 (três) Direções/Departamentos em atendimento presencial ao longo da semana.
3. Todo o trabalho e atendimento presencial deverão seguir estritamente as diretrizes de higiene, segurança e preservação da saúde do(a) servidor(a), do(a) estudante e da comunidade externa, estabelecidos nos Protocolos Sanitários do IFPE.
4. Todo o atendimento presencial deverá ser devidamente **AGENDADO PREVIAMENTE** com pelo menos 24 h de antecedência pelos e-mails acima divulgados.
5. As pessoas das comunidades interna (especialmente estudantes, pais/mães ou responsáveis) e externa que desejarem atendimento presencial deverão usar máscaras, obrigatoriamente, desde a entrada no Campus e durante sua permanência no recinto.
6. Os(as) servidores(as) administrativo(a)s e terceirizado(a)s que estiverem cumprindo com o seu expediente de forma presencial deverão usar máscaras, obrigatoriamente, desde a entrada no Campus e durante sua permanência no recinto.
7. No sentido de manter o elo da comunicação com a sociedade, a qualidade do atendimento e a transparência na gestão pública, o canal da Ouvidoria do IFPE Campus Pesqueira – [ouvidoria@pesqueira.ifpe.edu.br](mailto:ouvidoria@pesqueira.ifpe.edu.br) – permanece à disposição da Comunidade em geral.

Pesqueira, 13 de abril de 2021  
Direção-Geral do Campus Pesqueira do IFPE