



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco  
Campus Pesqueira

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**  
**SEMESTRE 2022.2**

CAMPUS: <b>PESQUEIRA</b>		COORDENAÇÃO: FORMAÇÃO GERAL	
PROFESSOR (A): ROSSANA MANUELA DO MONTE	GRUPO III	REGIME DE TRABALHO: ( ) 20h ( ) 40h ( <b>X</b> ) DE	

**TODAS AS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS DEVERÃO SER COMPROVADOS (ART. 21)**

**ATIVIDADES DE ENSINO** (Listar disciplinas ministradas, orientações a alunos concluídas no decorrer do semestre ou em andamento, horários disponibilizados para o atendimento a alunos e demais atividades de ensino descritas no PIT)

COMPONENTES CURRICULARES	CURSO	C.H. TOTAL DO COMPONENTE	C.H. SEMANAL	C.H. PREPARAÇÃO DE AULAS
Inglês I	Edif	27	1,5	1,5
Inglês II	Edif	27	1,5	1,5
Inglês I	Eletro	27	1,5	1,5
Inglês III	Eletro	27	1,5	1,5
Inglês Instrumental	Enfermagem	27	1,5	1,5
Inglês Básico I	CELLE	45	2,5	2,5

<b>TOTAL</b>	180	10	10
<b>ATIVIDADE</b>			<b>C.H. Semanal</b>
Participação no Colegiado de Engenharia			1,0
Participação no Colegiado de Enfermagem			0,5
Participação no Colegiado de Física			0,5
Conselho de Classe			2
Organização do Hallowmuertos			2

**ATIVIDADES DE PESQUISA** (Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de pesquisa aplicada listadas no PIT. No caso de projetos, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre)

<b>ATIVIDADE</b>	<b>C.H. Semanal</b>
<b>TOTAL</b>	

**ATIVIDADES DE EXTENSÃO** (Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de extensão listadas no PIT. No caso de projetos ou programas, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.)

<b>ATIVIDADE</b>	<b>C.H. Semanal</b>
<b>TOTAL</b>	

**ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS** (Descrever as principais atividades desenvolvidas na gestão institucional do IFPE de acordo com a função; ou atividades em comissões/fiscalizações realizadas no decorrer do semestre de acordo com o PIT)

<b>ATIVIDADE</b>	<b>C.H. Semanal</b>
Coordenação CELLE Pesqueira	8h
Assessoria de Relações Internacionais	6h
<b>TOTAL</b>	<b>14</b>

### **DISTRIBUIÇÃO DA CARGA HORÁRIA**

<b>AULAS</b>	<b>PREPARAÇÃO DE AULAS</b>	<b>APOIO AO ENSINO</b>	<b>PESQUISA</b>	<b>EXTENSÃO</b>	<b>ADMINISTRATIVO PEDAGÓGICO</b>	<b>TOTAL/SOMA</b>
10	10	6			14	40

**COMPLEMENTO/OBSERVAÇÕES**

--

**BLOCO DE ASSINATURAS**

<b>FUNÇÃO/UNIDADE</b>	<b>SIAPE</b>	<b>NOME</b>
DOCENTE	3009024	Rossana Manuela do Monte
COORDENAÇÃO DO CURSO DA FORMAÇÃO GERAL		
DENTEC/CPES - DIVISÃO DE ENSINO TÉCNICO	1959798	Rafael Roney Câmara de Melo
DIPP/CPES - DEPARTAMENTO DE INOVAÇÃO, PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO	1863615	Bruno Gomes Moura de Oliveira
DEX/CPES - DEPARTAMENTO DE EXTENSÃO		Anicélia Ferreira da Silva
DENS/CPES - DIREÇÃO DE ENSINO	2891298	Manuela Queiroz Oliveira



Documento assinado eletronicamente por **Rossana Manuela do Monte, Professora EBTT**, em 15/03/2023, às 16:19, conforme art. 6º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

---



Documento assinado eletronicamente por **Thaysa Maria Braide de Moraes Cavalcante, Professora EBTT**, em 17/04/2023, às 21:26, conforme art. 6º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

---



Documento assinado eletronicamente por **Anicelia Ferreira da Silva, Chefe do Departamento de Extensão**, em 24/04/2023, às 11:53, conforme art. 6º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

---



Documento assinado eletronicamente por **Manuela Queiroz Oliveira, Diretor(a) de Ensino em Exercício**, em 24/04/2023, às 16:53, conforme art. 6º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

---



Documento assinado eletronicamente por **Bruno Gomes Moura de Oliveira, Chefe do Departamento de Inovação, Pesquisa e Pós-Graduação**, em 24/04/2023, às 19:18, conforme art. 6º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

---



Documento assinado eletronicamente por **Rafael Roney Camara de Melo, Chefe da Divisão de Ensino Técnico**, em 02/05/2023, às 08:32, conforme art. 6º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

---



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.ifpe.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ifpe.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0576542** e o código CRC **91C0629E**.

---