

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES DESENVOLVIDAS  
SEMESTRE 2020.1**

<b>CAMPUS:</b> <b>PESQUEIRA</b>	<b>COORDENAÇÃO:</b> <b>BACHARELADO EM ENFERMAGEM</b>	
<b>PROFESSOR:</b> <b>Robervam de Moura Pedroza</b>	<b>GRUPO</b> <b>IV</b>	<b>REGIME DE TRABALHO:</b> ( ) 20h ( ) 40h (X) DE

**AS CARGAS HORÁRIAS DEVERÃO SER INFORMADAS EM HORAS DE 60 MINUTOS**

**ATIVIDADES DE ENSINO** (Listar disciplinas ministradas, orientações a alunos concluídas no decorrer do semestre ou em andamento, horários disponibilizados para o atendimento a alunos e demais atividades de ensino descritas no PIT)

COMPONENTES CURRICULARES	CURSO	C.H. TOTAL DO COMPONENTE	C.H. SEMANAL	C.H. de PREPARAÇÃO DE AULAS
Programa Tutorial II (Anexo 1)	Enfermagem	27h	1,5h	1,5h
Sistemas de Informações em Saúde (Anexo 2)	Enfermagem	40,5h	2,25h	2,25h
<b>SUBTOTAL</b>		<b>67,5h</b>	<b>3,75h</b>	<b>3,75h</b>
<b>ATIVIDADE (apoio ao ensino)</b>				<b>C.H. Semanal</b>
Presidente do NDE do curso bacharelado em enfermagem (Portaria DGCP 28/2020)				2h
Coordenação e participação em banca avaliadora para integralização do curso de enfermagem dos estudantes do módulo X (Item: <i>Participação em comissão de orientação para elaboração, redação, revisão e avaliação de relatórios de estágio supervisionado</i> )				2h
Participação na II Semana de Enfermagem (construção de material didático, organização do AVA e participação nos fóruns)				1h
Participação na comissão de Estágio (Portaria DGCP 27/2020)				1h
Participação no GT de enfermagem voltado para dimensionamento de docentes para atuação em campo de prática e de estágios (Portaria GR 874/2020)				1h
<b>SUBTOTAL</b>				<b>7h</b>

**ATIVIDADES DE PESQUISA** (Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de pesquisa aplicada listadas no PIT. No caso de projetos, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre)

ATIVIDADE	C.H. Semanal
Registro de Marca da Liga Acadêmica de Enfermagem em Terapia Intensiva – LAETI no INPI (Certificado – processo 918559138)	1h
<b>SUBTOTAL</b>	<b>1h</b>

**ATIVIDADES DE EXTENSÃO** (Relatar o andamento dos projetos e demais atividades de extensão listadas no PIT. No caso de projetos ou programas, indicar o cronograma de execução (prazos atuais) e as atividades desenvolvidas no decorrer do semestre.)

ATIVIDADE
Coordenação/orientação do Projeto “Ações educativas para prevenção e controle de transtornos mentais em mulheres no ciclo gravídico - puerperal”. CH/semanal: 4h. <i>Atividades desenvolvidas:</i> revisão da literatura sobre a temática, contato com os parceiros institucionais (UBS, ACS), planejamento e execução de atividade educativa em saúde (virtual e presencial), construção de material didático (cartilha).
<b>Carga horária semanal total = 4h</b>



**ATIVIDADES ADMINISTRATIVO-PEDAGÓGICAS** (Descrever as principais atividades desenvolvidas na gestão institucional do IFPE de acordo com a função; ou atividades em comissões/fiscalizações realizadas no decorrer do semestre de acordo com o PIT)

ATIVIDADE	C.H. Semanal
Coordenação do curso de Enfermagem (Portaria GR 893/2014)	16h
Presidente do colegiado do curso bacharelado em enfermagem (Portaria DGCP 29/2020)	2h
Membro do comitê local para o enfrentamento da COVID-19 (Portaria GR 357/2020)	2h
<b>Total</b>	<b>20h</b>

**COMPLEMENTO / OBSERVAÇÕES**

- 1) Em virtude da suspensão das atividades presenciais impostas pela Pandemia de COVID-19, os componentes curriculares a seguir referidos (todos com carga horária prática) foram suspensos, não sendo concluída a oferta no semestre vigente (2020.1): "Estágio Curricular Supervisionado na Rede de Atenção Primária II" e Estágio Curricular Supervisionado na Rede de Atenção Secundária e Terciária II.
- 2) Participação em atividades de formação/atualização (cargas horárias não computadas no PIT e RAS): "Formação básica do moodle para professores"; "Metodologia Ágeis: o processo de ensino-aprendizagem com o uso do microlearning"; "Workshop Q Acadêmico remoto para coordenadores"; Conferencista na II semana da enfermagem do IFPE; Seminário de curricularização da extensão; capacitação ferramenta google classroom, participação no comitê local para o enfrentamento da COVID-19, dentre outros (Prints em anexo).

**DISTRIBUIÇÃO DA CARGA HORÁRIA**

AULAS	PREPARAÇÃO DE AULAS	APOIO AO ENSINO	PESQUISA	EXTENSÃO	ADMINISTRATIVO PEDAGÓGICO	TOTAL/SOMA
3,75h	3,75h	7h	1h	4h	20h	40h

Documento assinado digitalmente



Robervam de Moura Pedroza  
Data: 30/03/2021 00:24:20-0300  
CPF: 497.484.913-15

**DOCENTE**

**COORDENAÇÃO**

**DEPARTAMENTO**

**MANOEL HENRIQUE DE OLIVEIRA PEDROSA FILHO:**  
89973917472

Assinado digitalmente por MANOEL HENRIQUE DE OLIVEIRA PEDROSA FILHO:89973917472  
DN: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=000001009712196, OU=Secretaria de Receita Federal do Brasil - RFB, O=RFB e CPF A1, OU=AC SERASA RFB v5, OU=62173620000180, OU=VIDEOCONFERENCIA, CN=MANOEL HENRIQUE DE OLIVEIRA PEDROSA FILHO:89973917472  
Razão: Eu estou aprovando este documento  
Localização: Pesqueira-PE  
Data: 2021-05-03 14:55:38



Documento assinado digitalmente

Otavio Washington Lima Silva  
Data: 19/04/2021 12:40:34-0300  
CPF: 095.354.834-12

**DIREÇÃO DE PESQUISA**

**DIREÇÃO DE EXTENSÃO**



Documento assinado digitalmente

Kalina Curie Tenorio Fernandes do Rego Barros  
Data: 31/03/2021 10:19:21-0300  
CPF: 834.052.674-04

**DIREÇÃO DE ENSINO**

## ANEXOS

Abaixo estão apresentados os anexos comprobatórios das atividades desenvolvidas durante o ensino remoto. Os mesmos estão organizado conforme ordem de indicação no Relatório acima descrito. Apresentam-se na forma de "print" de telas nos sistemas Google Classroom, Google E-mail (Gmail), Google drive, Portarias institucionais, Certificados e Declarações.

### Ambiente virtual dos componentes curriculares no Q acadêmico trabalhados no semestre 2020.1

289707	<p>Percentual de horas realizadas: 100%</p> <p><b>DS.025 - PROGRAMA TUTORIAL II (27H/36HA) G4</b></p> <p>Professor principal: Roberval Moura Pedroza</p> <p>Turma: 20201 DS-PS-2 Curso: BACHARELADO EM ENFERMAGEM Turno: Integral</p> <p>Horário de Turma</p> <p>Envio de perguntas (FAQ - tira-dúvidas): habilitado [desabilitar]</p>	27	0	<p>Notas e Falas Material de Aula</p> <p><b>Etapas</b></p> <p>Controle de Avaliações: <input type="checkbox"/> UN01 UN02 EP</p> <p>Frequência e Conteúdo: <input type="checkbox"/> UN01 UN02 EP</p> <p>Entrega WEB: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p>Entrega Física: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><b>Impressão de diários</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Trazer o diário preenchido</p> <p>Frequência: UN01 UN02 EP</p> <p>Avaliações: UN01 UN02 EP</p> <p>Frequência com Notas: UN01 UN02 EP</p> <p>Conteúdo: UN01 UN02 EP</p> <p>Notas Consolidadas: Diário Notas Consolidadas</p>
282872	<p>Percentual de horas realizadas: 94%</p> <p><b>DS.030 - SISTEMAS DE INFORMAÇÃO EM SAÚDE (40.5H/54HA)</b></p> <p>Professor Formador: Roberval Moura Pedroza</p> <p>Turma: 20201 DS-PS-2 Curso: BACHARELADO EM ENFERMAGEM Turno: Integral</p> <p>Horário de Turma</p> <p>Envio de perguntas (FAQ - tira-dúvidas): habilitado [desabilitar]</p>	40,5	34	<p>Notas e Falas Material de Aula</p> <p><b>Etapas</b></p> <p>Controle de Avaliações: <input type="checkbox"/> UN01 UN02 EP</p> <p>Frequência e Conteúdo: <input type="checkbox"/> UN01 UN02 EP</p> <p>Entrega WEB: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p>Entrega Física: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p> <p><b>Impressão de diários</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Trazer o diário preenchido</p> <p>Frequência: UN01 UN02 EP</p> <p>Avaliações: UN01 UN02 EP</p> <p>Frequência com Notas: UN01 UN02 EP</p> <p>Conteúdo: UN01 UN02 EP</p> <p>Notas Consolidadas: Diário Notas Consolidadas</p>
	<p>Percentual de horas realizadas: 100%</p> <p><b>DS.077 - ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO NA REDE DE ATENÇÃO PRIMÁRIA II (189H/252HA)</b></p>			<p>Notas e Falas Material de Aula</p>

Curso de Extensão - V... x ROBERVAM\_PEDROZA x PROGRAMA TUTORIAL x (79) WhatsApp x RESOLUÇÃO\_8\_2020\_1 x Q-Acadêmico Web per... x

classroom.google.com/u/0/q/MT12NTU0NTV4NzE1

TUTORIAL II - (PROF. ROBERVAM)  
ENCARANDO O NOVO NORMAL

Mural Atividades Pessoas Notas

**TUTORIAL II - (PROF. ROBERVAM)**  
"ENCARANDO O NOVO NORMAL"

Código da turma: 654hsar

Link do Meet: <https://meet.google.com/lookup/ama6gqjvm>

Próximas atividades  
Nenhuma atividade para a próxima semana

Visualizar tudo

Compartilhe algo com sua turma

Kátia Loito  
6 de set

bom dia segue anexo memorial

memorial tutorial (katia)...  
Word



Curso de Extensã... x SISTEMAS DE INF x ROERVAM\_PDR x PROGRAMA TUTO x (60) WhatsApp x RESOLUÇÃO\_E\_21 x Q-Acadêmico We x

classroom.google.com/u/0/c/MTQyNzMONDI2NDÉw

SISTEMAS DE INFORMAÇÕES EM SAÚDE  
BACHARELADO EM ENFERMAGEM - MÓDULO 2

Mural Atividades Pessoas Notas

## SISTEMAS DE INFORMAÇÕES EM SAÚDE

### BACHARELADO EM ENFERMAGEM - MÓDULO 2

Código da turma 46a5kc3

Link do Meet <https://meet.google.com/lookup/dvbq4esydm>

Selecionar tema  
Fazer upload da foto

Próximas atividades

Nenhuma atividade para a próxima semana

Visualizar tudo

Compartilhe o link com esta turma

Victor Correia  
6 de set

Seque o anexo do relatório

RELATÓRIOS - SIS.docx  
Word

Windows taskbar: Internet Explorer, Google Chrome, Word, PowerPoint, Word, System tray: Network, Volume, Power, Date: POR 01:20, 20/11/2020





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA  
E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO

PORTARIA IFPE/DGCP Nº 28, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2020

Designa recriação de portaria do  
Núcleo Docente Estruturante  
(NDE).

O DIRETOR-GERAL DO *CAMPUS* Pesqueira, em conformidade com a solicitação do Ofício Nº 08/2019/COMAT/IFPE, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Estatuto da Instituição, pela Portaria Nº 566/2016, publicada no D.O.U. de 03/05/2016, folha Nº 83.

I – Processo nº 23299.021899.2019-11

**RESOLVE:**

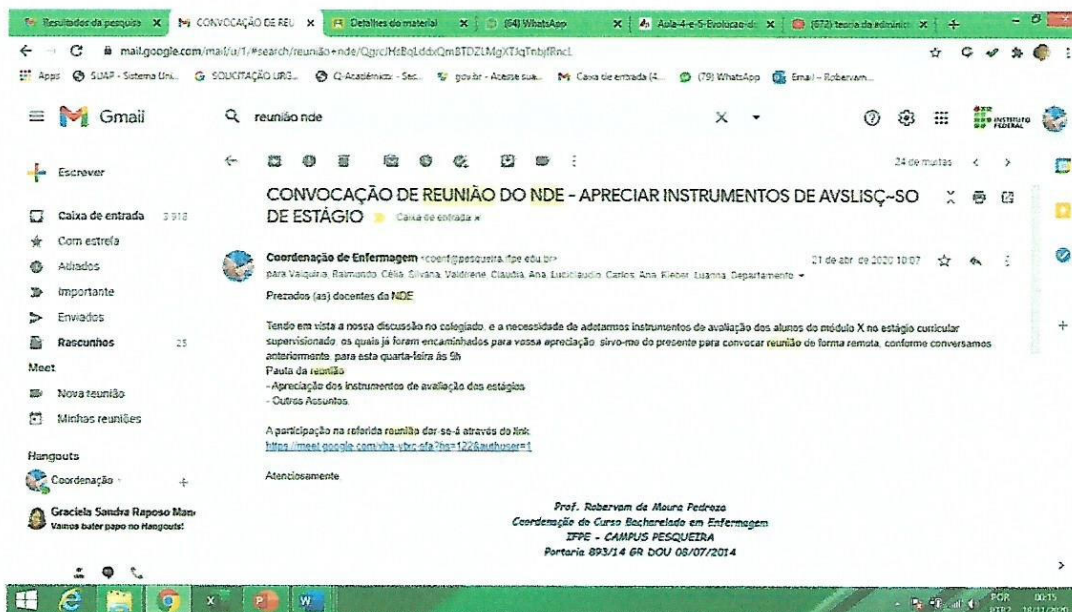
Art. 1º Modificar o Núcleo Docente Estruturante Curso Bacharelado em Enfermagem, composto pelos seguintes membros:

Nome	Matrícula	Função
ROBERVAM DE MOURA PEDROZA	1804300	Presidente
ANA KARINE LARANJEIRA DE SÁ	2105002	Secretária
ANA CARLA SILVA ALEXANDRE	2982780	Membro
CLÁUDIA FABIANE GOMES GONÇALVES	1521979	Membro
CÉLIA MARIA RIBEIRO DE VASCONCELOS	1217763	Membro
LUCICLÁUDIO DA SILVA BARBOSA	1861119	Membro
CARLOS HENRIQUE TABOSA PEREIRA DA SILVA	1861139	Membro
KLEBER FERNANDO RODRIGUES	1080107	Membro
RAIMUNDO VALMIR DE OLIVEIRA	1222255	Membro
SILVANA CAVALCANTI DOS SANTOS	2715395	Membro



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO**  
**DIREÇÃO DE ENSINO DO CAMPUS PESQUEIRA**  
**COORDENAÇÃO DO CURSO BACHARELADO EM ENFERMAGEM – COENF**  
E-mail: [coenf@pesqueira.ifpe.edu.br](mailto:coenf@pesqueira.ifpe.edu.br)

**CONVOCAÇÃO 1ª REUNIÃO NDE ENFERMAGEM – 22 de abril de 2020**



**Pauta da reunião:**

- Apreciação dos instrumentos de avaliação dos estágios
- Outros Assuntos.

Link: <https://meet.google.com/xha-ytxc-sfa?hs=122&authuser=1>.

**- Participantes:**

ANA CARLA SILVA ALEXANDRE

ANA KARINE LARANJEIRA DE SÁ

CARLOS HENRIQUE TABOSA PEREIRA DA SILVA

CELIA MARIA RIBEIRO DE VASCONCELOS

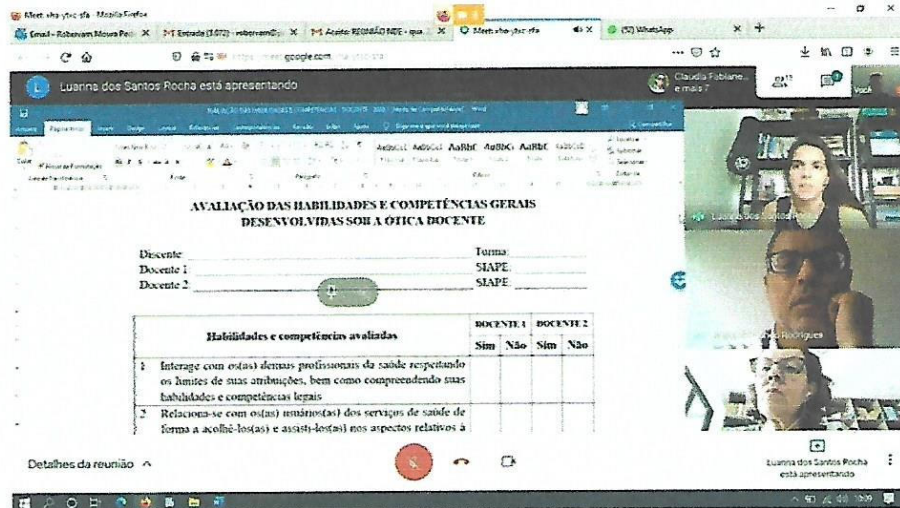
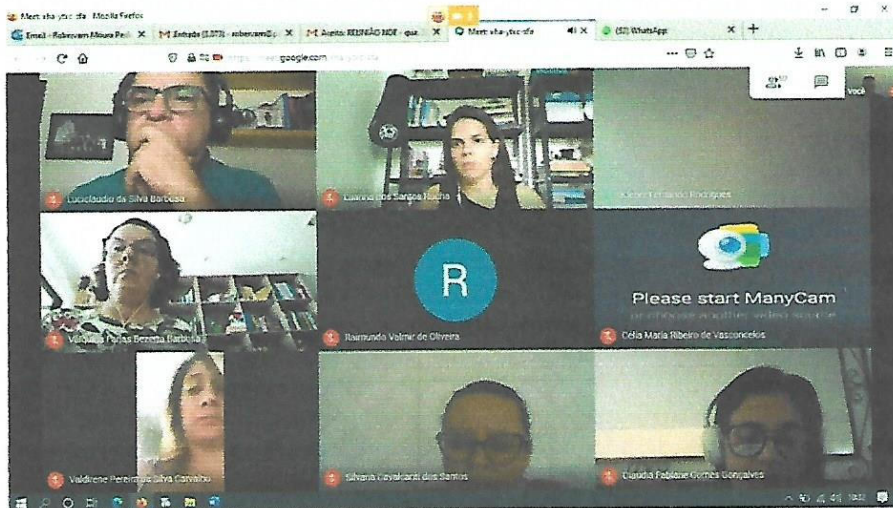
CLAUDIA FABIANE GOMES GONÇALVES

KLEBER FERNANDO RODRIGUES

LUANNA DOS SANTOS ROCHA



LUCICLAUDIO DA SILVA BARBOSA  
 RAIMUNDO VALMIR DE OLIVEIRA  
 ROBERVAM DE MOURA PEDROZA  
 SILVANA CAVALCANTI DOS SANTOS  
 VALDIRENE PEREIRA DA SILVA CARVALHO  
 VALQUIRIA FARIAS BEZERRA BARBOSA  
**REGISTROS FOTOGRÁFICOS DA REUNIÃO:**





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO  
DIREÇÃO DE ENSINO DO CAMPUS PESQUEIRA  
COORDENAÇÃO DO CURSO BACHARELADO EM ENFERMAGEM – COENF  
E-mail: [coenf@pesqueira.ifpe.edu.br](mailto:coenf@pesqueira.ifpe.edu.br)

**ATA FREQUÊNCIA DA REUNIÃO DO NÚCLEO DOCENTE  
ESTRUTURANTE DE ENFERMAGEM 2020.1**

Data -02/06/2020.

**CONVOCAÇÃO:**

**- Pauta da Reunião;**

- Apreciação dos instrumentos de avaliação dos estágios
- Outros Assuntos.

Link: <https://meet.google.com/xha-ytxc-sfa?hs=122&authuser=1>.

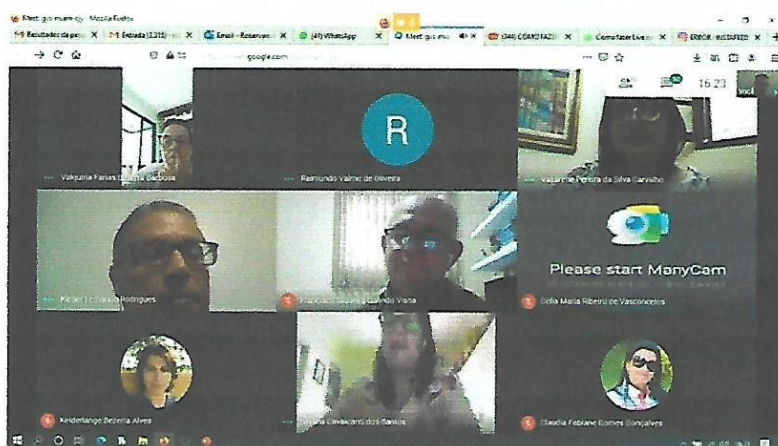
**- Participantes:**

ANA CARLA SILVA ALEXANDRE  
ANA KARINE LARANJEIRA DE SÁ  
CARLOS HENRIQUE TABOSA PEREIRA DA SILVA  
CELIA MARIA RIBEIRO DE VASCONCELOS  
CLAUDIA FABIANE GOMES GONÇALVES  
KLEBER FERNANDO RODRIGUES  
LUANNA DOS SANTOS ROCHA



LUCICLAUDIO DA SILVA BARBOSA  
RAIMUNDO VALMIR DE OLIVEIRA  
ROBERVAM DE MOURA PEDROZA  
SILVANA CAVALCANTI DOS SANTOS  
VALDIRENE PEREIRA DA SILVA CARVALHO  
VALQUIRIA FARIAS BEZERRA BARBOSA

Registro fotográfico da reunião:



**AValiação DAS HABILIDADES E COMPETÊNCIAS GERAIS  
DESENVOLVIDAS SOB A ÓTICA DOCENTE\***

Discente: Jéssica Juliana de Lima Barros

Turma: 2015.2

Docente 1: Robervam de Moura Pedroza

SIAPE: 1804300

Docente 2: Daniela Bezerra de Melo

SIAPE: 3065256

**Escala de pontuação sugerida:**

- Desenvolveu com excelência a competência/habilidade: 10 – 9,0
- Bom desenvolvimento da competência/habilidade: 8,9 – 8,0
- Desenvolveu de forma regular a competência/habilidade: 7,9 – 7,0
- Não desenvolveu de forma satisfatória a competência/habilidade: <7,0

Habilidades e competências avaliadas	DOCENTE 1	DOCENTE 2
1. Interage com os(as) demais profissionais da saúde respeitando os limites de suas atribuições, bem como compreendendo suas habilidades e competências legais	10	
2. Relaciona-se com os(as) usuários(as) dos serviços de saúde de forma a acolhê-los(as) e assisti-los(as) nos aspectos relativos à assistência de Enfermagem, bem como nos aspectos humanísticos	10	
3. Aplica os princípios da ética e bioética nas suas ações assistenciais e de gerenciamento nos serviços de Enfermagem, o que implica postura profissional adequada ao serviço.	10	
4. Aplica os princípios de biossegurança nas ações de Enfermagem, objetivando a promoção da saúde do(a) trabalhador(a) de Enfermagem, o que implica a correta utilização dos EPIs	10	
5. Utiliza os instrumentos de comunicação como otimizadores do processo de trabalho de Enfermagem (relatórios, comunicação interna, escalas, sensores, entre outros).	9	
6. Desenvolve atividades de pesquisa, relacionando os conhecimentos adquiridos no curso com as situações educativas, assistenciais e gerenciais vivenciadas no campo de estágio	10	
7. Reconhece alterações através do exame físico, identificando as necessidades humanas básicas, déficits de autocuidado, sinais e sintomas de adocimento e risco de morte	10	
8. Realiza o planejamento da assistência de Enfermagem e o implementa de forma eficaz	9	
9. Executa procedimentos de Enfermagem seguindo princípios técnico-científicos	10	
10. Administra medicamentos e reconhece as indicações, reações colaterais, adversas e interações	10	

\* Em atendimento a Portaria nº 374, de 03 de abril de 2020, do Ministério da Educação, face ao contexto emergencial da pandemia por COVID-19.



medicamentosas dos fármacos mais utilizados na terapêutica ao(à) usuário(a)		
11. Reconhece as situações em que o(a) enfermeiro(a) é capaz de intervir de maneira direta no processo saúde/doença e naqueles casos que necessitam de encaminhamento para outros profissionais ou serviços de maior complexidade	10	
12. Realiza anotações de Enfermagem, utilizando sequência lógica e termos técnicos pertinentes ao(à) enfermeiro(a)	10	
13. Realiza educação em saúde com os(as) usuários(as) e familiares, relacionando sua patologia e/ou agravo aos cuidados utilizados para sua redução/eliminação.	9	
14. Conhece e é capaz de executar o Programa Nacional de Imunização	10	
15. Conhece os princípios que guiam a Vigilância Epidemiológica e Sanitária em Saúde	10	
16. Conhece as boas práticas para o processamento e descarte de insumos e produtos para saúde de forma a contribuir para a proteção dos profissionais de saúde e do meio ambiente e o funcionamento dos Centros de Material e Esterilização	10	
17. Realiza a comunicação terapêutica aos(às) usuários, em especial aos portadores de transtorno mental, utilizando linguagem adequada para faixa etária, contexto cultural e de adoecimento	10	
<b>Média das avaliações</b>	<b>9,8</b>	

**Avaliação final:**

- ( X ) Attingiu as competências e habilidades esperadas, com nota final: \_\_\_\_\_  
 ( ) Não attingiu as competências e habilidades esperadas, com nota: \_\_\_\_\_

Sugestão de complementação de estudo/prática: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Pesqueira, 03 de Junho de 2020.

*Rafaelly M. P. P. P.*

*Daniela Bezerra de Melo*

DOCENTE 1

DOCENTE 2

Kelderlange Bezerra Alves  
PEDAGOGO (A)

## II SEMANA DE ENFERMAGEM INTEGRADA DO IFPE

### Participação na seção 2 - Contextualizando a pandemia e a importância da atuação do SUS

#### Mesa redonda 1: Como Funcionam as Redes de Atendimento ao COVID-19

#### Ambiente virtual: Plataforma Moodle

The screenshot shows a Moodle course page titled "Seção 2 - Contextualizando a pandemia e a importância da atuação do SUS". At the top, there is a video player for a recording titled "II SEMANA DE ENFERMAGEM INTEGRADA DO IFPE". Below the video, the text reads: "SEJAM BEM-VINDOS A ESSA SESSÃO QUE IRÁ TRATAR SOBRE Desafios para tratamento e diagnóstico para COVID-19 e os modelos de redes de atendimento". It further states: "Aqui você encontrará dois vídeos gravados com excelentes profissionais, de renomadas instituições e que trarão o exato cenário atual sobre a pandemia pela qual estamos passando. Aproveitem muito bem todos os conteúdos." Below this, it says: "Essa Sessão está dividida em duas áreas temáticas: Mesa Redonda 1: Como Funcionam as Redes de Atendimento ao COVID-19. Mesa Redonda 2: Os Desafios em se estabelecer novos tratamentos terapêuticos e exames diagnósticos para pandemias como a do COVID-19".

This screenshot shows the same Moodle course page, but with the section "Essa Sessão está dividida em duas áreas temáticas:" expanded. It lists "Mesa Redonda 1: Como Funcionam as Redes de Atendimento ao COVID-19" and "Mesa Redonda 2: Os Desafios em se estabelecer novos tratamentos terapêuticos e exames diagnósticos para pandemias como a do COVID-19". Below the text is a promotional graphic for the "II SEMANA DE ENFERMAGEM INTEGRADA DO IFPE" held from May 14 to 21, 2020. The graphic features five speakers: Henrique Tabosa (IFPE Pesqueira, Mediador), Joana Lyra (IFPE Abreu e Lima), Robervam Pedrosa (IFPE Pesqueira), Iasmine Alves (IFPE Caruaru), and Marcelo Paiva (IFPE Caruaru). At the bottom of the graphic, it says "DESAFIOS PARA TRATAMENTO E DIAGNÓSTICO PARA COVID-19 E MODELOS DE REDES DE ATENDIMENTO" and lists the logos of the Instituto Federal de Pernambuco (IFPE) campuses.





**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA  
E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO**

**PORTARIA IFPE/DGCP Nº 27, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2020**

Designa recriação de portaria da  
Comissão de Estágios.

O DIRETOR-GERAL DO *CAMPUS* Pesqueira, em conformidade com a solicitação do Ofício Nº 08/2019/COMAT/IFPE, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Estatuto da Instituição, pela Portaria Nº 566/2016, publicada no D.O.U. de 03/05/2016, folha Nº 83.

I – Processo nº 23299.021898.2019-75

**RESOLVE:**

Art. 1º Modificar a Comissão de Estágios Curso Bacharelado em Enfermagem, composto pelos seguintes membros:

Nome	Matrícula	Função
LUANNA DOS SANTOS ROCHA	1006181	Presidente
ROBERVAM DE MOURA PEDROZA	1804300	Membro
ANA KARINE LARANJEIRA DE SÁ	2105002	Membro
ANA LUIZA PAULA DE AGUIAR LÉLIS	1626701	Membro
DANIELA BEZERRA DE MELO	3065256	Membro
MARIA DO SOCORRO TORRES GALINDO DOS SANTOS	1243784	Membro
MARCELO FLAVIO BATISTA DA SILVA	1157993	Membro
VALDIRENE PEREIRA DA SILVA CARVALHO	2477872	Membro



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco

PORTARIA Nº 874 DE 27 DE AGOSTO DE 2020

Dispõe sobre a criação do Grupo de Trabalho (GT) para os Cursos de Enfermagem no âmbito do IFPE

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO, nomeado pelo Decreto de 13 de abril de 2020, publicado no DOU de 13 de abril de 2020, seção 2, página 1, Edição Extra A, em conformidade com a Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, e considerando o Processo nº 23294.009270.2020-85 com despachos exarados,

RESOLVE:

Art. 1º Instituir o Grupo de Trabalho (GT) dos Cursos de Enfermagem no âmbito do IFPE, composto pelos seguintes membros:

Nome	Matr. SIAPE Nº	Unidade de Exercício do Membro	Função
SUZANA SANTOS DA COSTA	3006991	Campus ABREU E LIMA	PRESIDENTE
ANA CARLA SILVA ALEXANDRE	1982780	Campus PESQUEIRA	MEMBRO
ROBERVAM DE MOURA PEDROZA	1804300	Campus PESQUEIRA	MEMBRO
MARILENE CORDEIRO DO NASCIMENTO	3007030	Campus BELO JARDIM	MEMBRO
SILVIA ELIZABETH GOMES DE MEDEIROS	1258633	Campus BELO JARDIM	MEMBRO
MARCELA LOURENE C. MUNIZ	2176494	Campus ABREU E LIMA	MEMBRO
MARCELLE LIMA GUIMARÃES	1659910	Campus ABREU E LIMA	MEMBRO
ADILANE MORAIS DA SILVEIRA MELO	3006956	REITORIA	MEMBRO

Art. 2º Este Grupo de Trabalho estará em conformidade com os seguintes instrumentos legais:

- I. Lei nº 7.498/1986, de 25 de junho de 1986, que regulamenta o Exercício da Enfermagem em todo o território nacional;
- II. Decreto 94.406/87, de 08 de junho de 1987, que regulamenta a Lei nº 7.498, que dispõe sobre o exercício da enfermagem e dá outras providências;
- III. Resolução/COFEN 539 de 2017;
- IV. Resolução 573/2018 do Conselho Nacional de Saúde;
- V. Parecer Normativo Nº 001 de 2019 do Conselho Federal de Enfermagem – COFEN.



**Art. 3º Compete ao Grupo de Trabalho:**

- I. Discutir amplamente no âmbito dos colegiados de curso, dirigentes de ensino, assessoria pedagógica as particularidades que envolvem a formação integral do profissional de enfermagem em todos os níveis.
- II. Apresentar proposta para o adequado dimensionamento de professores para acompanhar e supervisionar práticas e estágios curriculares supervisionados nos cursos de enfermagem (técnicos e bacharelados), atendendo à legislação vigente e a capacidade instalada dos serviços de saúde em todos os níveis de atenção.
- III. Elaborar um documento norteador a ser apreciado e aprovado pelos dirigentes de ensino, diretores-gerais e pró-reitor de Ensino, que norteará a composição dos grupos de estágio, práticas interdisciplinares e atividades práticas e a respectiva distribuição de professores para supervisionar tais atividades dos cursos de enfermagem no âmbito do IFPE, considerando a divisão de grupos de estudantes e replicação da carga horária pelos respectivos sub-grupos de cada turma.

**Art. 4º** O Grupo de Trabalho terá duração de 120 (cento e vinte) dias e se reunirá quinzenalmente, em caráter ordinário, e extraordinariamente, sempre que necessário, podendo, nesse caso, a reunião ser requerida pela Presidente.

§ 1º As proposições dispostas nas reuniões serão aprovadas pela maioria simples de votos dos membros presentes, sendo considerado o quórum mínimo com 50% mais um em primeira convocação ou em qualquer número após uma segunda convocação.

§ 2º Em caso de empate, o voto de desempate (ou de qualidade) será exercido pela Presidente.

§ 3º Fica vedada a divulgação de discussões em curso sem a prévia anuência da Presidente.

§ 4º Nos termos do art. 6º, inciso VI, do Decreto nº 9.759, de 11 de abril de 2019, fica vedada a criação de subcomissões por ato deliberado na reunião.

§ 5º As reuniões cujos membros estejam em estados ou municípios distintos serão realizadas por videoconferência.

**Art. 5º** As medidas decorrentes das reuniões serão apresentadas aos diretores-gerais, diretores de ensino de cada *campus* e ao pró-reitor de Ensino, por meio do relatório final.

**Art. 6º** Caberá à unidade administrativa responsável pelo tema/processo prestar o apoio administrativo ao Grupo de Trabalho.

**Art. 7º** Caberá à Presidente, se necessário, submeter à direção-geral de cada *campus* a estimativa dos gastos com diárias e passagens para os membros do Grupo de Trabalho, em observância à disponibilidade orçamentária e financeira para o exercício em curso, na hipótese de ser demonstrada, de modo fundamentado, a inviabilidade ou a inconveniência de se realizar a reunião por videoconferência.

**Art. 8º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOSE CARLOS DE SA JUNIOR:75545624449  
Assinado de forma digital por JOSE CARLOS DE SA JUNIOR:75545624449  
Dados: 2020.08.27 16:21:38 -03'00'

**JOSÉ CARLOS DE SÁ JUNIOR**  
Reitor



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL  
Ministério da Economia  
Instituto Nacional da Propriedade Industrial  
Diretoria de Marcas, Desenhos Industriais e Indicações Geográficas

## Certificado de registro de marca

**Processo nº: 918559138**

O Instituto Nacional da Propriedade Industrial, para garantia da propriedade e do uso exclusivo, certifica que a marca abaixo reproduzida encontra-se registrada nos termos das normas legais e regularmente em vigor, mediante as seguintes características e condições:



Data de depósito: 29/10/2019  
Data da concessão: 04/08/2020  
Fim da vigência: 04/08/2030

Titular: INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA  
DE PERNAMBUCO [BR/PE]  
CNPJ: 10767239000145  
Endereço: Av. professor Luiz Freire N-500, 50740-540, Recife, PERNAMBUCO,  
BRASIL

Apresentação: Mista  
Natureza: Marca de Serviço  
CFE(4): 2.9.1, 26.11.11 e 27.5.10  
NCL(11): 41  
Especificação: Assessoria, consultoria e informação em educação  
[instrução]; Assessoria, consultoria e informação em treinamento  
[demonstração][ensino]; Assessoria, consultoria e informação  
ensino; Organização e apresentação de oficinas de trabalho  
[treinamento]; Organização e apresentação de  
seminários; Organização e e condução de fóruns educacionais  
presenciais; Orientação [treinamento]; Serviços de educação; Serviços  
de ensino; Treinamento prático [demonstração] (da classe 41)





REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL  
Ministério da Economia  
Instituto Nacional da Propriedade Industrial  
Diretoria de Marcas, Desenhos Industriais e Indicações Geográficas

## Certificado de registro de marca

**Processo nº: 918559138**

Rio de Janeiro, 04/08/2020

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'André Luis Balloussier', with a large, stylized flourish at the end.

**André Luis Balloussier Ancora da Luz**  
Diretor



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO**

CNPJ 02.816.789/0001-89 – Decreto S/N de 18/01/1999

Autorizado a funcionar de acordo com a portaria do MEC nº 1.533 de 19/10/1992

Rodovia BR 232 Km 214 – Prado – Pesqueira – PE – Telefax: 87 3835-1796

DEPARTAMENTO DE EXTENSÃO - DEX

## DECLARAÇÃO

Declaro para fins de direito e comprovação que o servidor **ROBERVAM DE MOURA PEDROZA**, matrícula SIAPE: 1804300, coordena o projeto de extensão aprovado no Edital N° 01/2019 – PIBEX/PROEXT/IFPE, com o título “**AÇÕES EDUCATIVAS PARA PREVENÇÃO E CONTROLE DE TRANSTORNOS MENTAIS EM MULHERES NO CICLO GRAVÍDICO - PUERPERAL**”, cadastrado neste Departamento de Extensão e que vem sendo executado de fevereiro de 2020 até a presente data.

Outrossim, informo que as estudantes extensionistas voluntárias **Alessandra Alves Lins**, **Larissa Taoná Gonçalves da Silva** e **Laniedja Jacó de Almeida Maciel** estão regularmente cadastradas no projeto de extensão em epígrafe e sob orientação do referido docente.

Pesqueira-PE, 19 de novembro de 2020.

*Otávio Washington Lima Silva*

**Otávio Washington Lima Silva**

Departamento de Extensão/IFPE – Campus Pesqueira

Portaria DOU N° 726/2019

Mat. SIAPE 2279405





I - Dispensar, a partir de 01.07.2014, o servidor PAULO CELSO LEVENTI GUIMARÃES, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, Matrícula SIAPE nº 1958954, pertencente ao quadro permanente deste Instituto, da função comissionada de Coordenador do Curso de Alimentos deste IFMT - Campus Barra do Garças, código FCC.

II - Designar, o servidor LEANDRO MIRANDA, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, Matrícula SIAPE nº 1505727, pertencente ao quadro permanente deste Instituto, para exercer a função comissionada de Coordenador do Curso de Alimentos deste IFMT - Campus Barra do Garças, código FCC.

III - Esta portaria entra em vigor a partir de sua publicação.

JOSE BISPO BARBOSA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARÁ

PORTARIA Nº 1.678, DE 4 DE JULHO DE 2014

O REITOR PRO TEMPORE SUBSTITUTO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARÁ, designado através da Portaria nº 514/2014/GAB, publicada no D.O.U. de 03.04.2014, no uso de suas atribuições legais e considerando o que consta no processo administrativo nº 23051.010716/2014-29, resolve:

Art. 1º DESIGNAR a servidora KARLA VANESSA MARTINS GALVÃO, matrícula SIAPE 1061461, ocupante do cargo de Assistente em Administração, para exercer a função de Diretor Administrativo do Câmpus Paraupetins deste Instituto, código CD-04.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CLAUDIO ALEX JORGE DA ROCHA

PORTARIAS DE 7 DE JULHO DE 2014

O REITOR PRO TEMPORE DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARÁ, nomeado através da Portaria nº 674/2012/MEC, publicada no D.O.U. de 05.07.2012, no uso de suas atribuições legais e considerando o que consta no processo administrativo nº 23051.010803/2014-86, resolve:

Nº 1.080- Art. 1º EXONERAR, a pedido, o servidor ANTÔNIO CARDOSO, matrícula SIAPE 0389404, da função de Diretor Geral do Câmpus Rural de Marabá, código CD-02.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Nº 1.081- Art. 1º DISPENSAR o servidor SAMUEL CARVALHO DE ARAGÃO, matrícula SIAPE 1962622, ocupante do cargo de Professor EBT, da função de Diretor de Extensão do Câmpus Rural de Marabá, código CD-04.

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO NORTE

PORTARIAS DE 7 DE JULHO DE 2014

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições subdelegadas pela Portaria Ministerial nº. 404, de 23 de abril de 2009, publicada no Diário Oficial da União - D.O.U. de 24 de abril de 2009 e republicada em 7 de maio de 2009, Seção 2, página 9, CONSIDERANDO o disposto no artigo 47, inciso III, do Decreto nº. 94.664, de 23 de julho de 1987; no Decreto nº. 1.387, de 7 de fevereiro de 1995, com a redação dada pelos Decretos nºs. 2.349, de 15 de outubro de 1997, e 3.025, de 12 de abril de 1999; e o teor da Portaria nº 446/2011-MEC, de 20 de abril de 2011, publicada no D.O.U. de 25 de abril de 2011, Seção 1, página 22; CONSIDERANDO, ainda, o que consta no Processo nº. 23421.020953.2014-42, de 1º de julho de 2014; e CONSIDERANDO, por fim, a Autorização Ministerial nº 20140108.1772, de 8 de janeiro de 2014, resolve:

Nº 1.007 - AUTORIZAR o afastamento do país à servidora abaixo relacionada, pertencente ao Quadro Permanente deste Instituto Federal, durante o período de 26 de setembro a 18 de outubro de 2014, com ênus, a fim de que a referida servidora possa participar do programa de Doutorado, na Universidade do Minho, cidade de Braga/Portugal, tendo em vista Protocolo de Cooperação Acadêmica, Científica e Cultural firmado entre aquela Universidade e este Instituto Federal.

Table with 3 columns: MATRÍCULA SIAPE (1475004), SERVIDOR (Viviane Ferreira de Medeiros), PROGRAMA (Biologia)

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições subdelegadas pela Portaria Ministerial nº. 404, de 23 de abril de 2009, publicada no Diário Oficial da União - D.O.U. de 24 de abril de 2009 e republicada em 7 de maio de 2009, Seção 2, página 9, CONSIDERANDO o disposto no artigo 47, inciso III, do Decreto nº. 94.664, de 23 de julho de 1987; no Decreto nº. 1.387, de 7 de fevereiro de 1995, com a redação dada pelos Decretos nºs. 2.349, de 15 de outubro de 1997, e 3.025, de 12 de abril de 1999; e o teor da Portaria nº 446/2011-MEC, de 20 de abril de 2011, publicada no D.O.U. de 25 de abril de 2011, Seção 1, página 22; CONSIDERANDO, ainda, o que consta no Processo nº. 23421.021565.2014-34, de 7 de julho de 2014; e CONSIDERANDO, por fim, a Autorização Ministerial nº 20140108.1772, de 8 de janeiro de 2014, resolve:

Nº 1.008 - AUTORIZAR o afastamento do país à servidora abaixo relacionada, pertencente ao Quadro Permanente deste Instituto Federal, durante o período de 16 de setembro a 14 de outubro de 2014, com ênus, a fim de que a referida servidora possa participar do programa de Doutorado, na Universidade do Minho, cidade de Braga/Portugal, tendo em vista Protocolo de Cooperação Acadêmica, Científica e Cultural firmado entre aquela Universidade e este Instituto Federal.

Table with 3 columns: MATRÍCULA SIAPE (1351711), SERVIDOR (Erika Cruz Rocha de Albuquerque), PROGRAMA (Educação em Ciências)

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO GRANDE DO NORTE, no uso de suas atribuições subdelegadas pela Portaria Ministerial nº. 404, de 23 de abril de 2009, publicada no Diário Oficial da União - D.O.U. de 24 de abril de 2009 e republicada em 7 de maio de 2009, Seção 2, página 9, CONSIDERANDO o disposto no artigo 47, inciso III, do Decreto nº. 94.664, de 23 de julho de 1987; no Decreto nº. 1.387, de 7 de fevereiro de 1995, com a redação dada pelos Decretos nºs. 2.349, de 15 de outubro de 1997, e 3.025, de 12 de abril de 1999; e o teor da Portaria nº 446/2011-MEC, de 20 de abril de 2011, publicada no D.O.U. de 25 de abril de 2011, Seção 1, página 22; CONSIDERANDO, ainda, o que consta no Processo nº. 23421.021565.2014-89, de 7 de julho de 2014; e CONSIDERANDO, por fim, a Autorização Ministerial nº 20140108.1772, de 8 de janeiro de 2014, resolve:

Este documento pode ser verificado no endereço eletrônico http://www.in.gov.br/normas/index.html. Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2 de 24/08/2001, que institui a Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.

Art. 2º Designar o servidor para exercer a função de Diretor Geral do Câmpus Rural de Marabá, código CD-02. Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

ÉLIO DE ALMEIDA CORDEIRO

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA

PORTARIA Nº 1.159, DE 7 DE JULHO DE 2014

O Reitor do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, nomeado pela Portaria MEC nº 902, de 09-07-2012, publicada no Diário Oficial da União em 12-07-2010, no uso de suas atribuições legais, resolve:

I - nomear o servidor GERALDO DA MOTA DANTAS, CPF 568.985.924-91, Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, do Quadro Permanente de Pessoal deste Instituto, para exercer o cargo de Assessor Especial para Implantação do Centro de Referência em Educação Profissional e Tecnológica de Areia, Código CD-04.

II - esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

JOAO BATISTA DE OLIVEIRA SILVA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO

PORTARIAS DE 4 DE JULHO DE 2014

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO, em conformidade com a Lei nº 11.892, publicada no DOU de 30/12/2008, nomeada pelo Decreto Presidencial de 11 de outubro de 2011, publicado no DOU de 13/10/2011, seção 2, página 3, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, resolve:

Nº 890 - Dispensar, a pedido, a servidora FERNANDA MARIA LIRA DE MENEZES, matrícula SIAPE nº 1746633, CPF nº 040.055.564-49, da função gratificada Coordenadora de Assistência Estudantil do Câmpus Ipojuca desta Instituição Federal de Ensino, código FG-2, a contar de 01/07/2014.

Nº 891 - Designar a servidora LUCÉLIA MARIA LIMA DA SILVA, matrícula SIAPE nº 2079667, CPF nº 052.269.154-46, para exercer a função gratificada Coordenadora de Assistência Estudantil do Câmpus Ipojuca desta Instituição Federal de Ensino, código FG-2, a contar de 01/07/2014.

Nº 892 - Dispensar, a pedido, a servidora VALQUIRIA FARIAS BEZERRA BARBOSA, matrícula SIAPE nº 1226682, ocupante do cargo de Professora do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, lotada no Câmpus Pesquisa desta Instituição Federal de Ensino, da função de Coordenadora do Curso de Bacharelado em Enfermagem, com Função Comissionada de Coordenação de Curso - FCC, a contar de 01/07/2014.

Nº 893 - Designar o servidor ROBERNAM DE MOURA PEDROZA, matrícula SIAPE nº 1804300, ocupante do cargo de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, lotado no Câmpus Pesquisa desta Instituição Federal de Ensino, para exercer a função de Coordenador do Curso de Bacharelado em Enfermagem, com Função Comissionada de Coordenação de Curso - FCC, a contar de 01/07/2014.

CLÁUDIA DA SILVA SANTOS

PORTARIA Nº 896, DE 4 DE JULHO DE 2014

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO, em conformidade com a Lei nº 11.892, de 29/12/2008, publicada no D.O.U. de 30/12/2008, seção 1, páginas 1 a 3, nomeada pelo Decreto Presidencial de 11/10/2011, publicado no D.O.U. de 13/10/2011, seção 2, página 3, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, e em atendimento ao disposto no subitem 2.7.3, combinado com o subitem 8.2. do Edital nº. 57/2013-GR, que regulamenta o Processo Seletivo para Professor Substituto, resolve:

Tornar nula a inscrição e todos os atos dela decorrentes, incluindo a contratação, de CLEITON RODRIGUES DE VASCONCELOS, professor substituto no Eixo Profissional LINGUAGENS, CÓDIGOS E SUAS TECNOLOGIAS (Opção 401), contratado através da Portaria nº. 591, de 25/04/2014, publicada no D.O.U. de 28/04/2014, seção 2, página 22, por não ter completado o prazo estabelecido na alínea b do subitem 7.6, do referenciado Edital.

CLÁUDIA DA SILVA SANTOS

PORTARIAS DE 7 DE JULHO DE 2014

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO, em conformidade com a Lei nº 11.892, publicada no DOU de 30/12/2008, nomeada pelo Decreto Presidencial de 11 de outubro de 2011, publicado no DOU de 13/10/2011, seção 2, página 3, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, resolve:

Nº 900 - Nomear o servidor MARCELO FRANCISCO ALVES, matrícula SIAPE nº 0275363, CPF nº 306.134.004-10, para exercer o cargo de direção de Coordenador de Dimensionamento e Seleção de Pessoal da Diretoria de Gestão de Pessoas do Instituto Federal de Pernambuco, código CD-4, dispensando-o da função que atualmente ocupa.

Nº 901 - Nomear a servidora ANA NERI CORDEIRO VALENÇA, matrícula SIAPE nº 1671766, CPF nº 973.908.284-04, para exercer o cargo de direção de Coordenadora de Processos Seletivos do Instituto Federal de Pernambuco, código CD-4.

Nº 902 - Nomear o servidor AURINO CÉSAR SANTIAGO DE SOUZA, matrícula SIAPE nº 1534927, CPF nº 039.057.084-26, para exercer o cargo de direção de Assessor Institucional da Reitoria do Instituto Federal de Pernambuco, código CD-4.

CLÁUDIA DA SILVA SANTOS





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA  
E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO

PORTARIA IFPE/DGCP Nº 29, DE 11 DE FEVEREIRO DE 2020

Designa recriação de portaria do colegiado do Curso Bacharelado em Enfermagem.

O DIRETOR-GERAL DO *CAMPUS* Pesqueira, em conformidade com a solicitação do Ofício Nº 08/2019/COMAT/IFPE, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Estatuto da Instituição, pela Portaria Nº 566/2016, publicada no D.O.U. de 03/05/2016, folha Nº 83.

I – Processo nº 23299.019367.2019-12

**RESOLVE:**

Art. 1º Modificar o Colegiado do Curso Bacharelado em Enfermagem, composto pelos seguintes membros:

Nome	Matrícula	Função
ROBERVAM DE MOURA PEDROZA	1804300	Presidente
LUANNA DOS SANTOS ROCHA	1006181	Presidente Substituta
FRANCISCO SIQUEIRA GALINDO VIANA	1022772	Secretário
GRACIELA SANDRA RAPOSO MANDÚ	1667626	Secretária
JEFFERSON NUNES DOS SANTOS	20162D5-PS0340	Representante Discente
LADJA RAIANY CRISPIN DA SILVA SANTOS	20172D5-PS0401	Representante Discente





Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco

PORTARIA Nº 357 DE 23 DE MARÇO DE 2020

Institui o Comitê Emergencial de Enfrentamento do Coronavírus (COVID-19) e as Comissões Locais de Enfrentamento do Coronavírus (COVID-19).

A REITORA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO, nomeada pelo Decreto de 12 de abril de 2016, publicado no DOU de 13 de abril de 2016, seção 2, página 1, em conformidade com a Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008, no uso de suas atribuições legais, e considerando as deliberações das reuniões internas e externas realizadas, bem como as da reunião do Colégio de Dirigentes, em conjunto com os gestores da Reitoria e representantes de docentes da área de saúde do IFPE,

RESOLVE:

Art. 1º Instituir, no âmbito do IFPE, o Comitê Emergencial de Enfrentamento do Coronavírus (COVID-19), composto pelos seguintes membros:

Matr. SIAPE nº	Servidor(a)	Cargo/Situação	Função
1100582	Anália Keila Rodrigues Ribeiro	Reitora	Presidente
1226861	José Carlos de Sá Junior	Diretor-Geral do <i>Campus</i> Garanhuns/Reitor eleito	Membro
1749249	Rosana Maria Teles Gomes	Chefe de gabinete	Membro
1902228	Rozendo Amaro de França Neto	Assessor de Políticas Institucionais	Membro
1747458	Assis Leão da Silva	Pró-Reitor de Ensino	Membro
1313555	Ana Patrícia Siqueira Tavares Falcão	Pró-Reitora de Extensão	Membro
1465336	Mário Antônio Alves Monteiro	Pró-Reitor de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação	Membro
1861099	Dayanne Rousei de Oliveira Amaral	Pró-Reitora de Administração	Membro
1553908	Juliana Souza de Andrade	Pró-Reitora de Integração e Desenvolvimento Institucional	Membro
3539092	Marco Antônio Eugenio Araújo	Diretor de Avaliação e Desenvolvimento de Tecnologias	Membro
2191766	Carlos Augusto Domingos da Silva Sobrinho	Assessor de Comunicação	Membro
0275785	Maria do Socorro Moreira de Azevedo	Diretora de Gestão de Pessoas	Membro

*Campus Palmares*

<b>Servidor(a)</b>	<b>Matr. SIAPE nº</b>	<b>Função</b>
Plínio Guimarães de Sousa	1348427	Presidente
Marlo Andrade Santos	2162139	Membro
Wilson Vicente de Lima	1215801	Membro
Diogo Lopes da Silva	2224772	Membro
Luecy Tuane de Lima	2225640	Membro

*Campus Pesqueira*

<b>Servidor(a)</b>	<b>Matr. SIAPE nº</b>	<b>Função</b>
Valdemir Mariano	1181955	Presidente
Kalina Curie Tenório Fernandes do Rêgo Barros	1803009	Membro
Líbina Oliveira dos Santos Silva	3145306	Membro
Ezron Maia Emídio	1923899	Membro
Sherlanne Kilse Alves Cordeiro	1804327	Membro
Wdercleison Ventura de Farias	1833228	Membro
Robervam de Moura Pedroza	1804300	Membro
Daniela Bezerra de Melo	3065256	Membro
Josicleide Montenegro da Silva Guedes Alcoforado	1621401	Membro
Henrique Cândido França Barros	1679198	Membro

*Campus Recife*

<b>Servidor(a)</b>	<b>Matr. SIAPE nº</b>	<b>Função</b>
Marivaldo Rodrigues Rosas	0048659	Presidente
Maria Carolina Bello Cavalcanti da Silva	2709519	Membro
Carolina Cavalcanti Falcão	1571455	Membro
Jairson Marcos Batista dos Santos	0275206	Membro
Jurandir Cirilo da Silva	0275811	Membro
Fabício de Medeiros Dourado Varejão	2561406	Membro

*Campus Vitória de Santo Antão*

<b>Servidor(a)</b>	<b>Matr. SIAPE nº</b>	<b>Função</b>
Mauro de Souza Leão França	0053784	Presidente
Isabelle Cristine Mendes da Silva	1580910	Membro



# CERTIFICADO


O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco certifica que

**Robervam de Moura Pedroza**

participou do curso **Formação Básica do Moodle para Professores**,  
promovido pela *Diretoria de Educação a Distância* no período de 04/05/2020 a 08/05/2020 com carga  
horária total de **20 horas**.

Recife, 22 maio 2020.

  
\_\_\_\_\_  
José Domingos Albuquerque Aguiar  
Professor Formador Responsável

  
\_\_\_\_\_  
Fabíola Nascimento dos Santos Paes  
Diretora Geral da EaD

5ec7c74c-ef18-4b0d-a2f7-63c6ac1201dd

## CERTIFICADO

Certificamos que **Robervam de Moura Pedroza** participou com êxito do curso Metodologias ágeis: o processo de ensino e aprendizagem com o uso de microlearning, realizado em 13/10/2020 a 06/11/2020, em formato on-line, contabilizando carga horária total de 30 horas.

Recife, 10 de novembro de 2020.



Pró-reitor de Ensino do IFPE

Portaria n°. 1.629 D.O.U, 28/11/2017





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO  
DIREÇÃO DE ENSINO DO CAMPUS PESQUEIRA  
COORDENAÇÃO DO CURSO BACHARELADO EM ENFERMAGEM – COENF  
E-mail: [coenf@pesqueira.ifpe.edu.br](mailto:coenf@pesqueira.ifpe.edu.br)

## ATA DA 1ª REUNIÃO DO COLEGIADO DE ENFERMAGEM 2020.1

Data -11/03/2020.

### - Pauta da Reunião;

1. Situação da estudante Gislaine Monique;
2. Avaliação das atividades voltadas para receber a visita in loco do
3. Demanda do estágio curricular supervisionado (processo avaliativo, supervisão);
4. Planos de trabalho docente 2020.1;
5. Demanda referente às práticas interdisciplinares;
6. Demandas apresentadas pelas comissões de TCC, laboratórios, monitoria e atividades complementares;
7. Afastamento de professores;
8. Pauta apresentada pelos discentes;
9. Outros assuntos.

### - Participantes:

ANA CARLA SILVA ALEXANDRE

ANA KARINE LARANJEIRA DE SÁ

ANA LUIZA PAULA DE AGUIAR LÉLIS

CARLOS HENRIQUE TABOSA PEREIRA DA SILVA

CELIA MARIA RIBEIRO DE VASCONCELOS

CLAUDIA FABIANE GOMES GONÇALVES

DANIELA BEZERRA DE MELO

JOSICLEIDE MONTENEGRO DA S. G. ALCOFORADO

KLEBER FERNANDO RODRIGUES

LUANNA DOS SANTOS ROCHA

LUCICLAUDIO DA SILVA BARBOSA

MARCELO FLAVIO BATISTA DA SILVA

MARIA DO SOCORRO TORRES GALINDO DOS SANTOS

NELSON MIGUEL GALINDO NETO

RAIMUNDO VALMIR DE OLIVEIRA

ROBERVAM DE MOURA PEDROZA

ROSSANA MANUELA DO MONTE

SILVANA CAVALCANTI DOS SANTOS

THAYSA MARIA BRAIDE DE MORAES CAVALCANTE

TAYSA VIEIRA DE ALMEIDA (SUBSTITUTA)

VALDIRENE PEREIRA DA SILVA CARVALHO

VALQUIRIA FARIAS BEZERRA BARBOSA

WENDELL SOARES CARNEIRO





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO  
DIREÇÃO DE ENSINO DO CAMPUS PESQUEIRA  
COORDENAÇÃO DO CURSO BACHARELADO EM ENFERMAGEM – COENF  
E-mail: [coenf@pesqueira.ifpe.edu.br](mailto:coenf@pesqueira.ifpe.edu.br)

## ATA FREQUÊNCIA DA 2ª REUNIÃO DO COLEGIADO DE ENFERMAGEM 2020.1

Data -14/04/2020.

### - Pauta da Reunião;

- 1- Trabalho remoto do docente (Portaria 402/GR);
- 2- Situação da turma do Módulo X: Estágio supervisionado, defesas de TCC, colação de grau
  - Medida Provisória 934 de 01/04/2020; e
  - Edital 04/2020 do MS – “O Brasil conta comigo”;
- 3- Afastamento de docentes;
- 4- Contexto para contratação de substitutos;
- 5- Atuação dos docentes no enfrentamento do COVID-19 (trabalho do comitê interno e institucional);
- 6- outros assuntos.

O acesso à sala de referida reunião será através do link abaixo:

<https://meet.google.com/tru-tkns-mru?hs=122&authuser=1>

### - Participantes:

ANA CARLA SILVA ALEXANDRE

ANA KARINE LARANJEIRA DE SÁ

ANA LUIZA PAULA DE AGUIAR LÉLIS

CARLOS HENRIQUE TABOSA PEREIRA DA SILVA

CELIA MARIA RIBEIRO DE VASCONCELOS

CLAUDIA FABIANE GOMES GONÇALVES

DANIELA BEZERRA DE MELO

JOSICLEIDE MONTENEGRO DA S. G. ALCOFORADO

KLEBER FERNANDO RODRIGUES

LUANNA DOS SANTOS ROCHA

LUCICLAUDIO DA SILVA BARBOSA

MARCELO FLAVIO BATISTA DA SILVA

MARIA DO SOCORRO TORRES GALINDO DOS SANTOS

NELSON MIGUEL GALINDO NETO

RAIMUNDO VALMIR DE OLIVEIRA

ROBERVAM DE MOURA PEDROZA

ROSSANA MANUELA DO MONTE

SILVANA CAVALCANTI DOS SANTOS

THAYSA MARIA BRAIDE DE MORAES CAVALCANTE

TAYSA VIEIRA DE ALMEIDA (SUBSTITUTA)

VALDIRENE PEREIRA DA SILVA CARVALHO

VALQUIRIA FARIAS BEZERRA BARBOSA

WENDELL SOARES CARNEIRO





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO  
DIREÇÃO DE ENSINO DO CAMPUS PESQUEIRA  
COORDENAÇÃO DO CURSO BACHARELADO EM ENFERMAGEM – COENF  
E-mail: [coenf@pesqueira.ifpe.edu.br](mailto:coenf@pesqueira.ifpe.edu.br)

## ATA DA 3ª REUNIÃO DO COLEGIADO DE ENFERMAGEM 2020.1

Data -20/10/2020.

### - Pauta da Reunião;

- 1- Definição do horário 2020.2;
- 2- Definição de oferta (ou não) dos conteúdos teóricos referentes aos componentes curriculares da área de conhecimentos específicos de enfermagem;
- 3- Demanda dos discentes.
- 4- Outros assuntos.

### - Participantes:

ANA CARLA SILVA ALEXANDRE

ANA KARINE LARANJEIRA DE SÁ

ANA LUIZA PAULA DE AGUIAR LÉLIS

CELIA MARIA RIBEIRO DE VASCONCELOS

CLAUDIA FABIANE GOMES GONÇALVES

DANIELA BEZERRA DE MELO

HUMBERTO ROCHIMIN FERNANDES

JOSICLEIDE MONTENEGRO DA S. G. ALCOFORADO

KLEBER FERNANDO RODRIGUES

LUANNA DOS SANTOS ROCHA

LUCICLAUDIO DA SILVA BARBOSA

MARCELO FLAVIO BATISTA DA SILVA

MARIA DO SOCORRO TORRES GALINDO DOS SANTOS

NELSON MIGUEL GALINDO NETO

RAIMUNDO VALMIR DE OLIVEIRA

ROBERVAM DE MOURA PEDROZA

ROSSANA MANUELA DO MONTE

SILVANA CAVALCANTI DOS SANTOS

THAYSA MARIA BRAIDE DE MORAES CAVALCANTE

TAYSA VIEIRA DE ALMEIDA (SUBSTITUTA)

VALDIRENE PEREIRA DA SILVA CARVALHO

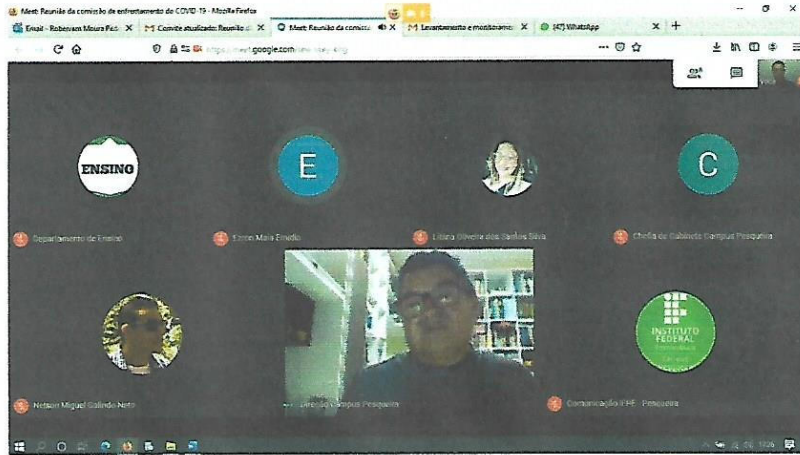
VALQUIRIA FARIAS BEZERRA BARBOSA

WENDELL SOARES CARNEIRO

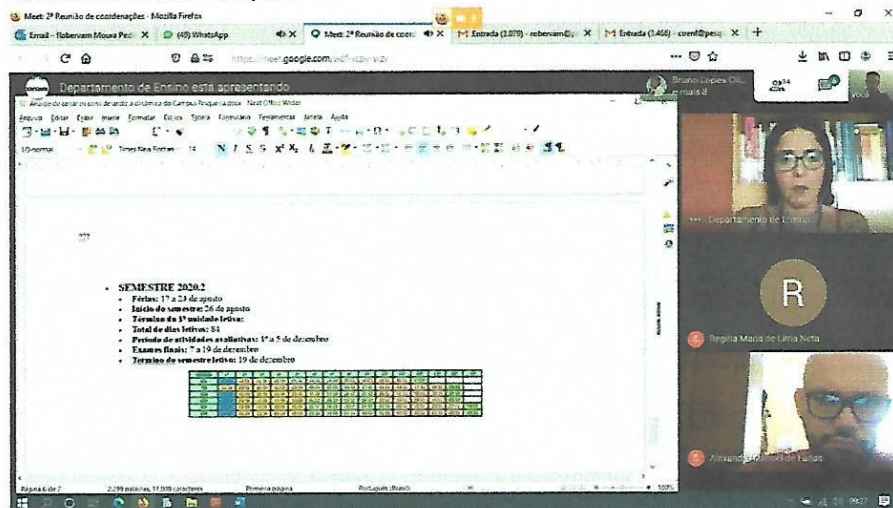


**REGISTRO DE ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS, REUNIÕES, FORMAÇÕES E GRUPOS DE TRABALHO - COORDENAÇÃO DE ENFERMAGEM**

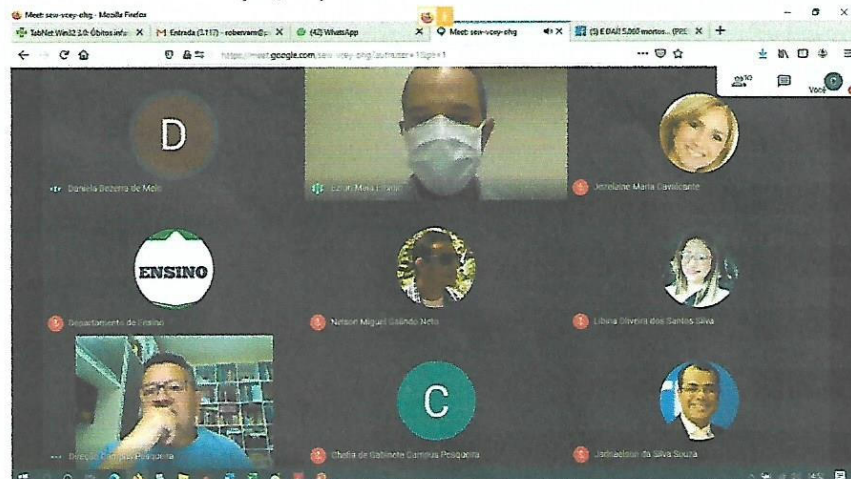
**REUNIÃO COMITÊ INTERNO – COVID (16/04)**



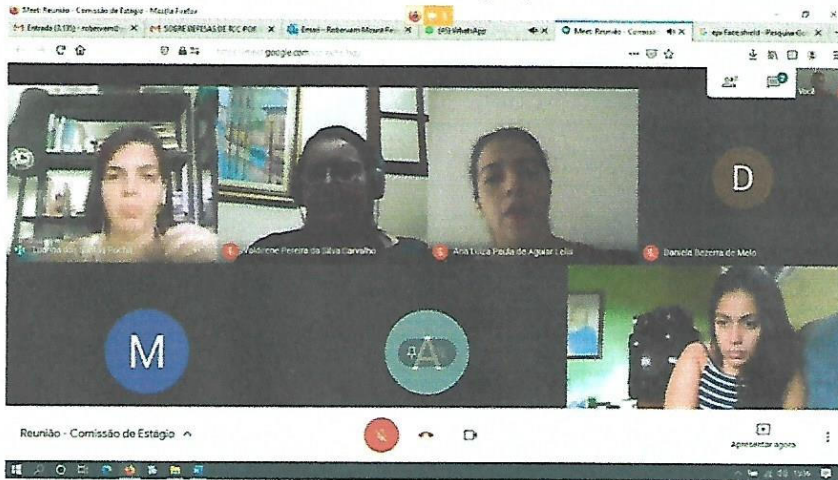
**REUNIÃO DENS – 23/04**



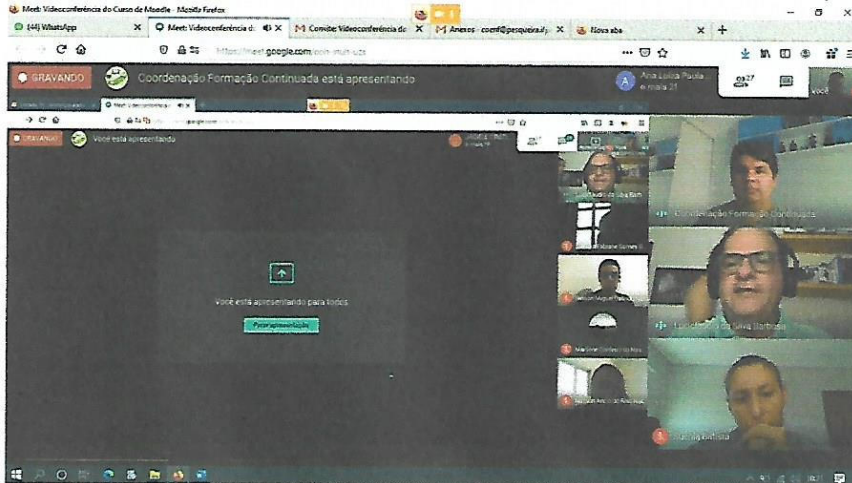
**COMITÊ COVID-19 (29/04)**



## REUNIÃO COMISSÃO DE ESTÁGIOS – 04/05/2020

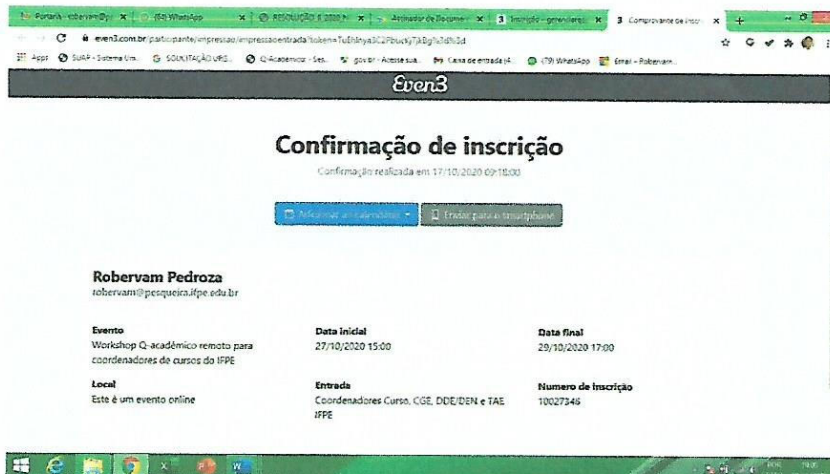


## REUNIÃO – CURSO DE FORMAÇÃO EAD EM TECNOLOGIAS DIGITAIS (07/05)



## WORKSHOP Q ACADÊMICO REMOTO PARA COORDENADORES DE CURSOS

REALIZAÇÃO: PRODEN/IFPE





even3.com.br/participante/essens/  
Atenção! Evento Encerrado


### Programação do Evento

Transmissão On-line	27/10/2020	29/10/2020
15:00 - 17:00	Workshop 1 Tema: Com Lactobacillus Casei Fermentado de Leite	Workshop 2 Tema: Com Lactobacillus Casei Fermentado de Leite

Atividade: Todos, Com Inscrição, Sem Inscrição  
Tipo: Todos, Palestra  
Datas

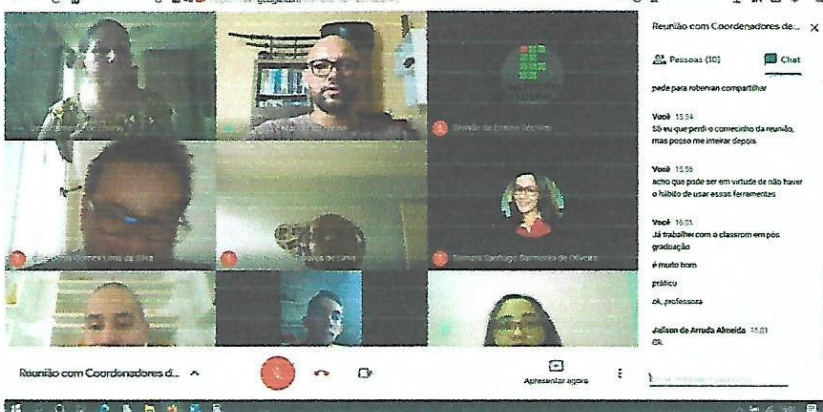
## REUNIÃO COM A DENS E COORDENADORES – 10/06

Meet Reunião com Coordenadores de Cursos - Mônica Freyer



15:22

Meet Reunião com Coordenadores de Cursos - Mônica Freyer



Reunião com Coordenadores de...

Personas (10) Chat

pede para robenian compartilhar

Você 15:04  
Só eu que perdi o começo da reunião, mas posso me interessar depois.

Você 15:05  
Acho que pode ser em virtude de não haver o hábito de usar essas ferramentas.

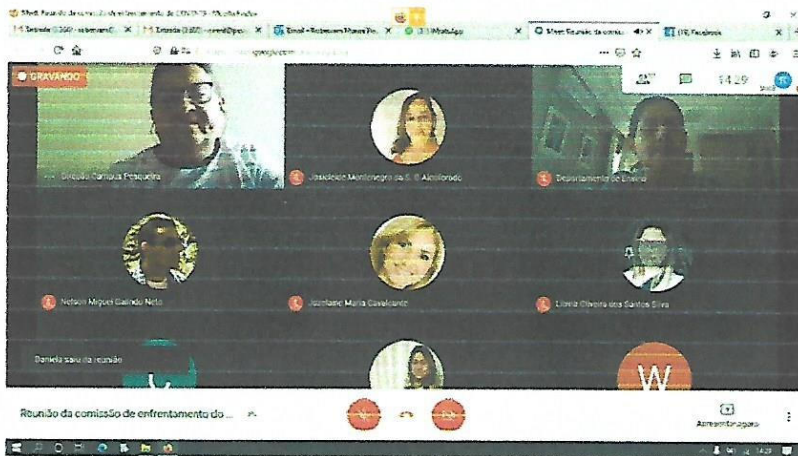
Você 15:05  
Já trabalhei com o classrom em pós graduação  
#muito bom  
prático  
ok, professoras

Juliana de Arruda Almeida 15:01  
Olá.

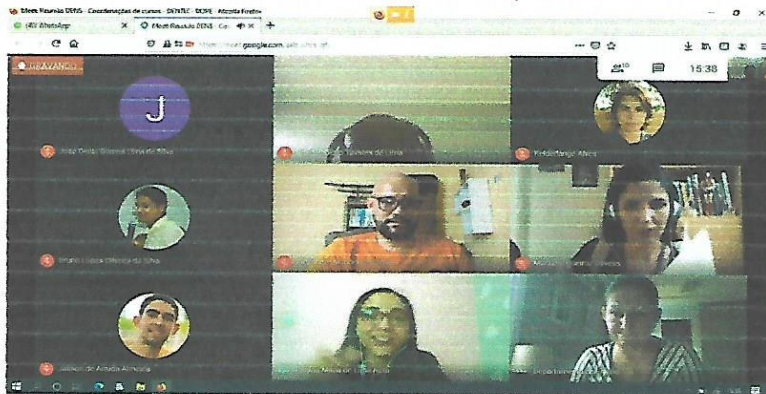
## REUNIÃO – PROTOCOLOS COVID (SIASS) – 16/06/20



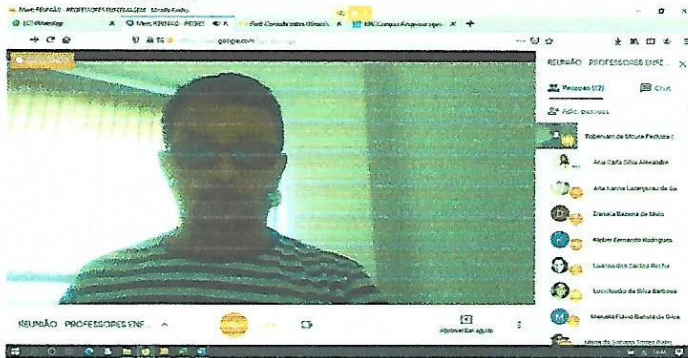
## REUNIÃO COMITÊ ENFRENTAMENTO COVID-19 (18/06)



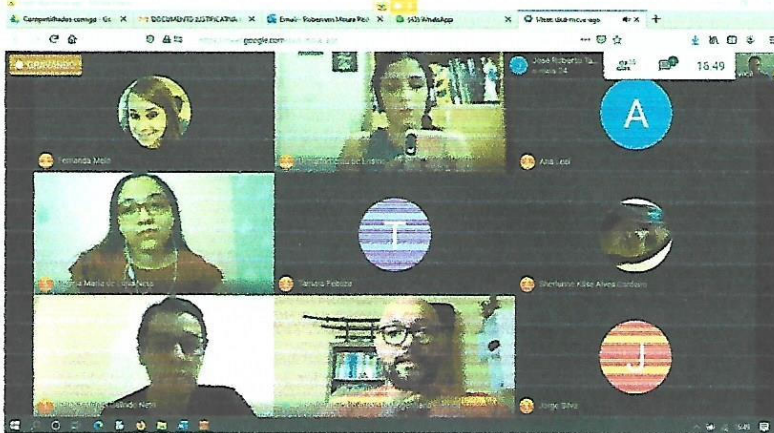
## REUNIÃO DENS/COORDENADORES (19/06) - REPLANEJAMENTO







### REUNIÃO COMITÊ COVID – COM DISCENTES 25/06



### SEMINÁRIO DE CURRICULARIZAÇÃO DA EXTENSÃO – 30/06/2020



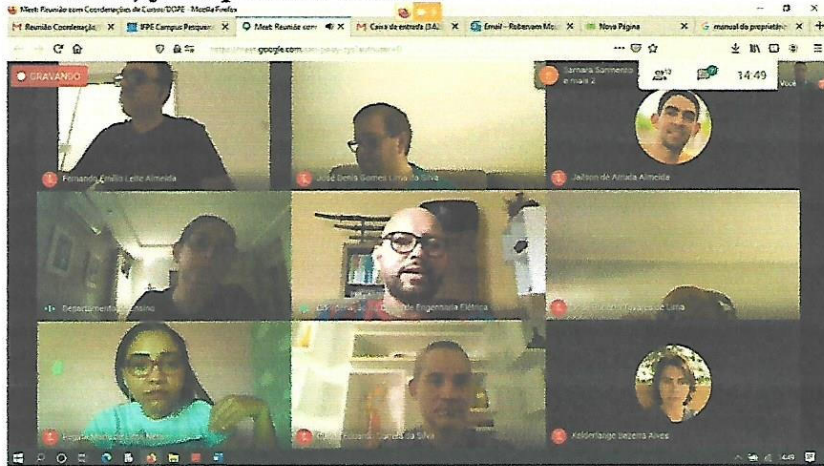
### REUNIÃO DENS/COORDENADORES: 01/07/2020

Pauta:

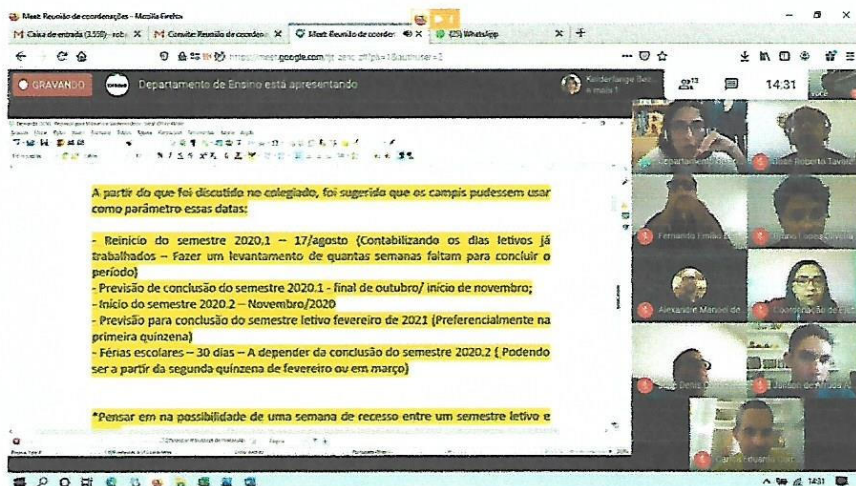
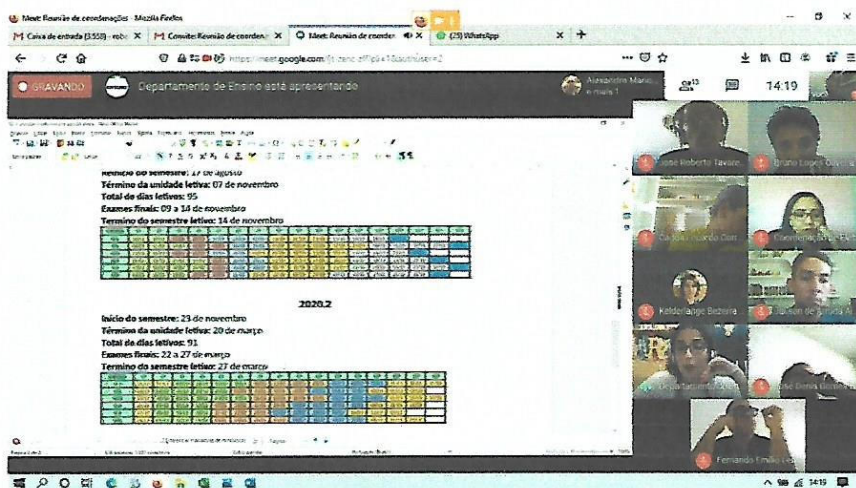
1. Apresentar suas devolutivas quanto ao levantamento que vcs realizaram junto aos docentes das suas áreas/cursos;
2. Apresentar /socializar as suas estratégias de contato e mobilização com estudantes dos seus cursos (Caso as coordenações já estejam realizando encontros com seus estudantes, se não o que está planejando fazer?);



3. Na oportunidade faremos uma discussão sobre os dados encontrados e possíveis encaminhamentos.
4. Também discutiremos sobre a possibilidade de realizarmos uma reunião com todos os estudantes, por modalidade: Superiores e Técnicos (Não apenas com os representantes de turmas) já na próxima semana.

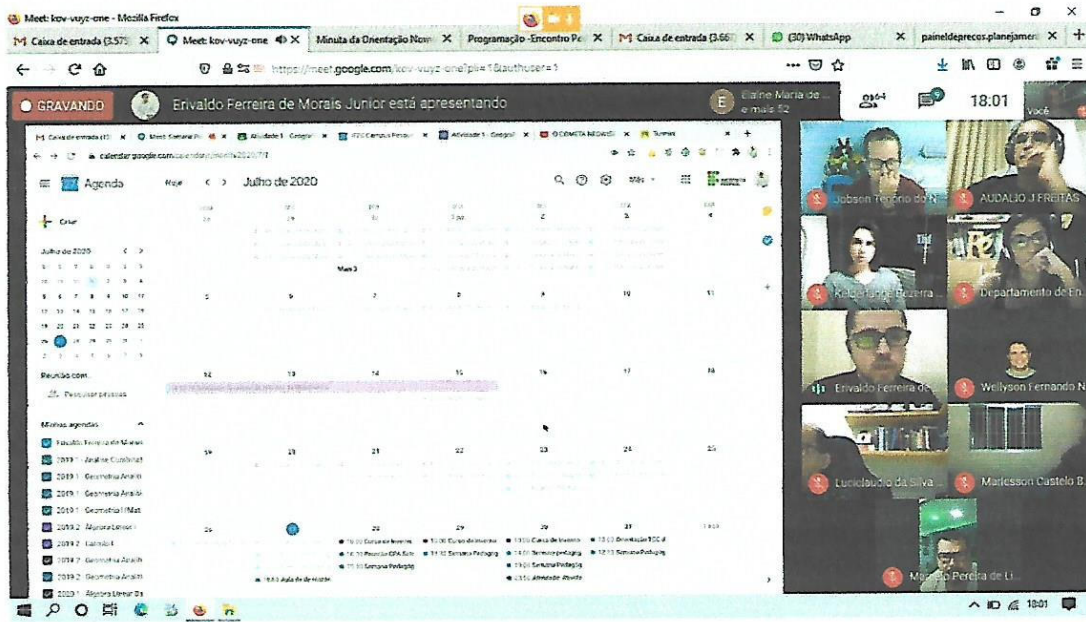


### REUNIÃO DENS/COORDENAÇÕES 22/07/2020 (RETORNO DAS ATIVIDADES)





## REUNIÃO/CAPACITAÇÃO 27/07 (FERRAMENTA GOOGLE CLASSROOM)



The screenshot shows a Google Meet interface. The main window displays a calendar for July 2020. The calendar shows a meeting on July 27th. The meeting title is "Reunião com...". The calendar also shows other meetings for the month of July.

On the right side, there is a grid of participants. The participants are:

- Jobson Ferreira de...
- AUDALDO J. FREITAS
- Kelley... Bezerra
- Departamento de En...
- Erivaldo Ferreira de...
- Wellyson Fernando N...
- Luiz Claudio da Silva
- Mariesson Castelo B...
- Marcos Pereira de L...

The top of the screen shows the browser tabs and the Google Meet URL: <https://meet.google.com/kov-vuyz-eme>. The time is 18:01.