

**PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO  
SEMESTRE 2021.2**

CAMPUS: Pesqueira		COORDENAÇÃO: Formação Geral	
PROFESSOR: SAMARA SANTIAGO SARMENTO DE OLIVEIRA		GRUPO: IV	REGIME DE TRABALHO: ( ) 20h ( ) 40h ( x ) DE

**AS CARGAS HORÁRIAS DEVERÃO SER INFORMADAS EM HORAS DE 60 MINUTOS**

<b>AULAS</b>				
COMPONENTES CURRICULARES	CURSO	C.H. TOTAL DO COMPONENTE	C.H. SEMANAL	C.H. de PREPARAÇÃO DE AULAS
Empreendedorismo	6º Eletro	40,5	2,25	2,25
Administração e Empreendedorismo	7º Engenharia Elétrica	40,5	2,25	2,25
Meio ambiente e Sociedade	3º Auxiliar Administrativo PROEJA	15	0,84	0,84
Logística e Gestão de Estoques	3º Auxiliar Administrativo PROEJA	18	1,00	1,00
Gestão de Pessoas e noções de direitos trabalhistas	3º Auxiliar Administrativo PROEJA	18	1,00	1,00
Empreendedorismo	2º Auxiliar Administrativo PROEJA	15	0,84	0,84
Matemática Financeira	2º Auxiliar Administrativo	15	0,84	0,84
Redação Gerencial	2º Auxiliar Administrativo	15	0,84	0,84
Práticas administrativas aplicadas à administração	2º Auxiliar Administrativo	30	1,67	1,67
<b>TOTAL</b>			11,53	11,53

<b>ATIVIDADES DE APOIO AO ENSINO</b>		
ATIVIDADE	Local/Horário/Portaria	C.H. Semanal
Atendimento a discentes.	Estando disponível durante toda a semana, em horários diversos via Whatsapp.	2
Preparação de material de aulas remotas, edição de vídeos e material de apostila virtual.		3,28

<b>ATIVIDADES DE PESQUISA</b>	
Descrição da atividade	C.H. Semanal

<b>ATIVIDADES DE EXTENSÃO</b>				
Projeto	Tipo de	Início	Término	C.H.

