

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO.  
IFPE CAMPUS IPOJUCA.**

**PROPOSTA DE GESTÃO PARA DIREÇÃO GERAL DO CAMPUS IPOJUCA  
QUADRIÊNIO 2020 -2024**

**EDSON FERNANDO PEREIRA**

***FAZER O MELHOR, COM OS RECURSOS DISPONÍVEIS.***

**Recife, 02 de Outubro de 2019.**

## **1) Apresentação de Edson Fernando Pereira**

Lattes: <http://lattes.cnpq.br/0761695572409739>

E-mail: [edsonfernandopereira@gmail.com](mailto:edsonfernandopereira@gmail.com)

WhatApps e celular: 996342608

FaceBook: <https://www.facebook.com/gestaoedsonfernando>

Instagram: <https://www.instagram.com/edson.fernando.pereira/>

### **a) Escolaridade**

- Técnico Mecânico, pela Escola Técnica Federal de Pernambuco,
- Engenheiro Mecânico - Universidade de Pernambuco - UPE;
- Pós-graduado: Administração de marketing – Faculdade Administração e direito de Pernambuco FCAP-UPE;
- Mestre em ciências dos materiais área naval - Universidade Federal de Pernambuco - UFPE;
- Doutor em ciências dos materiais área naval - Universidade Federal de Pernambuco - UFPE;

### **b) Atividades de gestão e administração**

- Coordenação de desenvolvimento de projetos industriais nas empresas de caldeiraria – 20 anos;
- Coordenador do curso técnico de construção naval no período de 2013 a 2018 - 05 anos;
- Coordenador de estágio do curso técnico de construção naval no período desde 2013 – 06 anos;
- Estudo de viabilidade de aquisição de maquinas e equipamentos para o curso técnico de construção naval;
- Participação de vários cursos de gestão, como: ISO 9000, Controle institucional e social, Orçamento publico, gestão de projeto PMA, Auditoria, Compras por Pregão, Fiscalização de projetos e obras públicas, etc.

### **c) Atividades realizadas em Projetos de pesquisa e extensão**

- Participação do projeto de extensão “captação de estudantes para o curso de construção naval” - 04 anos;
- Participação em (03 três) projetos de fomento CNPQ (Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico) realizados no campus Ipojuca, como: Olimpíada N° CNPQ 487258/2013-4; Seminário N° CNPQ 440908/2015-9; Workshop N° CNPQ 439942/2016-0;
- Participação em projeto de fomento FACEPE (Fundação de Amparo a Ciência e Tecnologia de PE) realizado no campus Ipojuca, como: Desenvolvimento de Start-Up N° SIN-0026-3.05/18.

### **d) Atividades realizadas na área de ensino**

- Ministras aulas de disciplinas técnicas como: Construção Naval 1 e 2; Tecnologia de Soldagem 1 e 2; Ciência dos Materiais, Instalações de Maquinas Marítima 2, praticamente todas da matriz curricular.
- Além das aulas, um projeto de interdisciplinaridade, convergência de todos os conteúdos para uma embarcação.
- Professor homenageado em diversas turmas do curso técnico de construção naval.
- Participação em desenvolvimento e modificação de plano de curso do curso técnico de construção naval;
- Participação em desenvolvimento e modificação de plano de curso Engenharia Mecânica.
- Participação em diversos congressos nacionais e internacionais, como COTEQ; RIO OIL&GAS; SOBENA; etc.

## 2) Linhas de atuação na gestão 2020 a 2024

Neste plano de trabalho, com Registro Autoral Digitalizado nº 459833 em 02/10/2019, desenvolvido em consulta a comunidade do campus, apresentam às estratégias de Gestão participativa à vista; Comunicação direta com servidores; Conteúdos da indústria 4.0 e Inserção da educação digital, ambos integrados à administração pública educacional, voltados para o crescimento da nossa instituição. **Entendemos que, precisamos mudar os conceitos, as atitudes, enfrentar os novos paradigmas, aceitar os novos pontos de vistas, porque os padrões antigos da educação, não são mais competitivos, estão sendo superados pelas tecnologias, convidando a nos adaptarmos.** As metas são:

- Gestão Participativa à Vista, Democrática, Eficiente e Transparente;
- Pessoas, Servidores, Sustentabilidade e Valorização da qualidade de vida;
- Inovação para Ensino, Pesquisa, Extensão e graduação;
- Infraestrutura; Assistência estudantil;
- Comunicação institucional;
- Planejamento, Finanças e Projeção dos Recursos liberados para a gestão.

### a) Gestão Participativa à vista, Democrática, Eficiente e Transparente.

Todo processo de gestão necessita de ações sistêmicas para manter o funcionamento pleno da instituição. Entretanto, numa gestão a vista, democrática necessita-se de maior participação da comunidade escolar, para as tomadas de decisões, seja em conselho escolar, seja em comunicação ágil, seja em valorização da equipe, seja em adoção da educação digital, seja em processos institucionais, moderno e inovador, seja até alterar a sala da direção geral para um arranjo simples, para melhor atendimento a comunidade. Então propomos:

- Adotar a prática democrática com a “**criação do conselho escolar**”, onde representantes dos discentes, docentes, técnicos administrativos, coordenadores e comunidade em geral, participam das decisões da gestão integralmente, com direito a voto.
- Executar o “**plano de ação estratégico anual**”, do campus, com os coordenadores de cursos e com participação dos docentes e servidores administrativos, para adequação aos recursos sistêmicos.
- Consolidar e “**valorizar os direitos dos servidores**”, no que tange aos benefícios, adicionais, licenças, afastamentos, transferências, diárias e passagens, faltas e descontos; todos em EQUIDADE, sem preferências.
- Divulgar as decisões sistêmicas adotadas pela gestão e pelo conselho escolar voltada para uma “**Comunicação online a comunidade estudantil**” para conhecimento geral.
- Executar em conjunto com a comunidade a gestão de dados institucionais e “**processos institucionais, moderno e inovador**” (sistema LEAN), com objetivo de melhorar os indicadores estatísticos e aumento da produtividade na gestão escolar.
- Intensificar o uso de “**mídias sociais institucionais**”, para veicular informação rápida a comunidade e incentivar à “**inserção da educação digital**”, na instituição, voltados para indústria 4.0.
- Criar um “**plantão pedagógico semanal**” envolvendo todos os servidores, com procedimentos pré-definidos, para assistência nas atividades do campus, (p.ex. Falta de Energia), principalmente no turno noturno e com suas devidas compensações.
- Os cargos que auxiliam e colaboram com a direção geral, que são passíveis de indicações, deverão ser preenchido por “**eleições internas para cargos**”, no campus, oportunizando toda a comunidade.

## **b) Pessoas, Servidores, Sustentabilidade e Valorização da qualidade de vida.**

A proposta do MEC hoje é tornar as instituições públicas, em todos os níveis e modalidades de ensino, em espaços educadores sustentáveis nos aspectos de economia, de estrutura física, do social e da cultural, por isso, elaborou um método de “Escolas Sustentáveis”, priorizando ações de gestão democrática. Por outro lado, criar projetos que valoriza e incentiva um melhoramento da qualidade de vida da comunidade escolar. Então propomos:

- **“Manter e melhorar o programa de qualidade de vida dos servidores”** com ações voltada a Mente Sã e Positiva, incentivando a pratica de exercícios, alimentação saudável, relações interpessoais socializadas e lazer, para os servidores ficarem satisfeitos e empolgados.
- **“Flexibilizar o horário de trabalho do servidor administrativo”**, diferenciar setores Com e Sem atendimento ao publico, para ajustar o tempo de trabalho, conforme recomendações das normativas da reitoria, além de adequar os recessos sejam concomitantes e compatíveis com os dos professores, no princípio de equidade.
- **“Debater assuntos rotineiros com a comunidade escolar”** como: alimentação, cantina, transporte, localização, dificuldades de locomoção, remoção entre campus, licenças de capacitação, setores de atendimento com horários diferenciados, para sanar possíveis problemas, etc.
- **“Incentivar curso de capacitação interna”**, promovidos por servidores próprios da instituição e/ou repasse de capacitações aos pares, além dos presenciais e/ou EAD, pela Escola de Administração Fazendária (ESAF), Escola Nacional de Administração Pública (ENAP), entre outras capacitações, (disponibilidades de verbas). Objetivando todos os servidores obter êxitos nas suas progressões.
- Incentivar as **“ações sustentáveis econômicas”** como valores institucionais: Reduzir; Reciclar, Recuperar, Reutilizar, Racionalizar, Repense e Respeite; Racionalização de consumo, etc.
- Incentivar as **“ações sustentáveis físicas”** com a valorização da ventilação e iluminação natural para o conforto da comunidade; Espaços adaptados aos portadores de necessidades especiais, etc.
- Incentivar as **“ações sustentáveis sociais”** em desenvolver o capital humano; Melhoria da qualidade de vida; Progressões de todos os servidores; Buscar melhoria no acesso à internet para comunidade; Estimular o voluntariado em ações locais; Oferecer cursos técnicos de extensão, etc.
- Incentivar as **“ações sustentáveis culturais”** em apoiar as iniciativas de crescimento pessoal e coletivo, como esportes, dança e música, teatro, práticas de exercícios laborais, no trabalho.
- [Novo item] **Orientar e apoiar a formação de TODOS os docentes, não licenciados, conforme a Normativa Nº6 de 20/09/2012, artigo 40, com parceria triplíce: universidade-docentes-instituição.**

## **c) Inovação para Ensino, Pesquisa, Extensão, graduação.**

O ensino técnico moderno mudou, têm-se novos paradigmas, o ensino deve ser atraente, deve ser flexível, deve ser competitivo, recheado de atividades, deve-se ter um acolhimento diferenciado, devem-se exigir responsabilidades dos estudantes, deve ser inovador, devem-se ter uma educação digital, deve interagir com indústrias, deve prever um ambiente profissional e conectado com o ambiente da indústria 4.0. Então propomos:

- Incentivar a criação do **“Projeto Experiência Técnica Compartilhada”** entre os cursos do campus, de modo que os estudantes executem atividades pertinentes, conforme as especificidades dos cursos, durante o curso do 1º ao 4º módulos, para motivação, permanência e êxito. (p.ex. Numa Refinaria pode-se estudar conteúdos de química, naval, automação, mecânica, segurança e de engenharia, tudo está relacionado ao instituto com o mundo do trabalho da nossa região. Porque não aglutinar?).

- Incentivar a criação um projeto de **“Protótipo de Empresa Educacional Digital”** onde todos os cursos interajam e convergem, para uma única planta industrial, digital e/ou real, (p.ex. Refinaria), no compartilhamento de conteúdos, para gerar um ambiente empresarial de indústria 4.0, com os conhecimentos, experiências e recursos existentes. Assim, motivar os estudantes e a comunidade.
- Motivar o **“uso criativo da Educação digital”** para geração de vídeo aulas na docência e/ou capturar links do Youtube de conhecimentos técnicos, usar aplicativo institucional e/ou aplicar PODCASTS, DROBOX, geração de EBOOK ou similares, IOT, realidade virtual e aumentada, QR Code, Khoot, etc., para informar, divulgar e facilitar os conhecimentos técnicos entre todos os estudantes.
- Consolidar os novos cursos de **“Engenharia mecânica e dos Técnicos Integrados”** concomitante com a reorganização dos cursos subsequentes.
- **“Uniformidade de disciplina básica”** (p.ex. Português, Matemática, Informática, Inglês, Higiene e Segurança do Trabalho, uniforme em todos os cursos, no que couber), entretanto, as especificidades deslocar para outras disciplinas do curso.
- Promover as políticas de desenvolvimento nacionais e/ou internacionais de **“empreendedorismo, e/ou empresas júnior, e/ou incubadoras técnicas, sociais e culturais”** voltados para capacitação de jovens empresários para inserção no mercado, com incentivo a inovação e registro de patentes.
- **“Fomentar projetos de pesquisas e parcerias”** em que possibilite captar recursos de fomento de CNPQ, FACEPE, CAPES e/ou parceria com EMBRAPPII e outras empresas. Além de PIBEX, PIBIC, etc.
- Criar um **“projeto de metas e avaliação semestral do ensino”**, tipo índice de evolução, de satisfação, para discente e servidores, quanto ao ensino, às estruturas físicas, as metodologias, gestão, etc.
- **“Combater a Evasão de estudantes”** em cinco momentos, a) Criar um comitê específico e contínuo, b) Realizar de palestras motivacionais e de convencimento dos estudantes, principalmente os dos períodos iniciais, valorizando as possibilidades de crescimento profissional após a conclusão e explicar o custo da evasão. c) Difundir a importância dos conhecimentos e permanência entre os estudantes, d) Acompanhar os afastamentos do estudante, contatar, através de convite ao retorno às atividades e criar estruturas motivacionais, e) Aplicar nos dados coletados o conceito de Big Data.
- **“Manter a normatização do trabalho do docente”** conforme a Lei nº 12.772/2012 seguindo as diretrizes institucionais e auxiliar, incentivar e orientar as **“ações destinadas à comunidade escolar, para êxito nas Normas para Progressão Funcional Docente”** do IFPE-Campus Ipojuca.
- Abrir perspectivas para **“parcerias internacionais no âmbito do ensino, pesquisa e extensão”**.

#### d) **Infraestrutura;**

*O contexto econômico externo ao instituto IFPE-Ipojuca, sinaliza uma redução dos custos operacionais, redução de investimentos e de capacitação, cabendo à instituição adequa-se aos recursos disponíveis. Sabe-se que as despesas com serviços terceirizados representam 62,4%, Assistência estudantil 26,2%, aquisição de materiais permanente 5,1%, materiais de consumo 4,9% e capacitações 1,4%. Então, **CONFORME LIBERAÇÃO DE RECURSOS**, propomos:*

- Ampliar e rever as **“condições atuais de atuação do servidor-fiscal de contrato”**, na instituição, conforme o estatuto do servidor.
- Criar um sistema de detecção para **“valorizar as atividades ocultas não reconhecidas”** realizadas pelos servidores, para a instituição, com devido reconhecimento e compensações.
- Incentivar a **“participação de servidores, com especialidade técnica profissional”** nas atividades de: desenvolvimento de novos projetos, de manutenção, de acompanhamento e em melhoramento dos ativos da instituição.
- Fazer um levantamento geral das **“máquinas, equipamentos e estrutura, sem operacionalização”**, por motivos de qualquer ordem, para reativar e enquadrar na rotina do ensino.

- Fazer um planejamento sistemático das necessidades e demandas dos laboratórios para **“aquisição criteriosa de insumo para as rotinas do ensino”**, bem como, procedimento de descarte conforme a sustentabilidade.
- Promover **“projetos de pesquisas internas para redução de custos na instituição”** devido ao resultado do contingenciamento, como implantação de células fotovoltaicas, captação de água de chuva, geradores eólicos, destinação correta dos resíduos sólidos, automatizar o consumo, etc.
- Solicitar **“mudança de prioridade da quadra poliesportiva para financiamento do projeto arquitetônico do novo bloco de engenharia”**, (anteriormente designado bloco da escola Naval), no terreno atrás do bloco D. Solicitar inclusão no plano de desenvolvimento Institucional (PDI) e destacar no (LOA).
- **“Trocar as lonas de plástico do galpão de naval, por telhas metálicas de alumínio”**, pois existe a necessidade de troca, pelo tempo de validade da lona; Solicitar inclusão no plano de desenvolvimento Institucional (PDI) e destacar no (LOA).
- Desenvolver um projeto estrutural, nos **“pilares triangulares que estão obsoletos**, para uma **estação de pesquisa energias renováveis”**, adaptar turbina eólica existente ao fundo do terreno para pesquisas, aquisição de painéis fotovoltaicos, construir Biodigestor, estrutura de coleta de resíduos sólidos segregados, aproveitamento de água de chuva, todos para desenvolvimento e estudos e pesquisa, etc.

### ***e) Assistência estudantil***

*Os requisitos básicos que a instituição deve pensar para os estudantes são: primeiro, superar os deficiências de aprendizados das técnicas, para motiva-los e segundo deve encantar os estudantes no sentido de construir atividade de convencimento, do que está ensinando é significativo para a vida dele, para serem competitivos no mercado, terceiro, deve ter um acolhimento e assistência diferenciada. Então propomos:*

- **“Aumentar a participação dos estudantes, ao acesso aos recursos de assistência estudantil”**, conforme os recursos disponíveis das (Ações orçamentárias 2994), Bolsa Permanência, bolsa extensão e monitoria, Apoio à Participação em Eventos; Apoio a Visitas Técnicas; Benefício Eventual e apoio a Arte e Cultura; Auxílio Financeiro de vulnerabilidade; Bolsa PROEJA (jovens e adultos).
- **“Aumentar o conceito de estágio oferecido pela instituição”** em vez de por curso, incentivar estágios por laboratórios dos cursos. Assim aumentar as oportunidades de estágios na própria instituição.
- Promover incessantemente as políticas de desenvolvimento da integração entre o IFPE campus Ipojuca com o mundo do trabalho, com **“parcerias empresariais”** objetivando ações para aumentar o número de estágio, para os estudantes dos cursos. Aperfeiçoar as **“políticas de marketing institucional”** para divulgar os cursos.
- Desenvolver projetos de **“empresas Junior (Start-Up)”** para atendimentos aos estudantes empreendedores em parcerias com empresas do segmento técnico e/ou com a prefeitura do Ipojuca, para proporcionar a geração de micro empresas.
- Promover dentro do programa de incentivo a Arte e cultura, realizado pelo NAC, algumas atividades de artesanato com o objetivo de **“empreendedorismo”**, por exemplo, desenvolvimento de técnicas como Xilogravura, Papel maché, bordados, crochê, escultura, alimentação, corte costura, cerâmica entre outras.
- **“Motivar a atuação do Grêmio estudantil nas ações sistêmicas da instituição”** inclusive com representatividade no conselho escolar.

- Incentivar “ **cursos de preparação dos estudantes para o mundo do trabalho**”, conforme as exigências corporativas, como ações de empregabilidade, produtividade, comportamental e atitudinal.
- Implantar um procedimento para “**assistência aos estudantes em caso de sinistro**” (acidentes) dentro das dependências física do instituto, e divulgar na comunidade para aplicação.
- “**Implantar uma Cartilha ou manual, digital, no site, para os estudantes**” (do iniciante ao veterano), de fácil consulta receber e coletar informações dos procedimentos existente na instituição, para sanar duvida e consultas repetitivas aos servidores, etc.
- Promover o “**incentivo aos cursos extras profissionalizantes**” voltados para empregabilidade, produtividade, gerenciamento, inteligência emocional, necessários na indústria 4.0 para a comunidade estudantil.

### **f) Comunicação institucional;**

*A proposta da gestão democrática, na comunicação é importante, deve-se criar um elo de informações e feedback entre a gestão e a comunidade educacional. Por outro lado, sabe-se que os recursos digitais disponíveis e gratuitos para a execução da comunicação eficiente são imensos, bastando selecionar. Então, propomos:*

- Criar um “**sistema de comunicação de prestação de contas interna**”, online para divulgar a comunidade estudantil as ações realizadas e gastos internos realizados, pela gestão.
- Adotar a prática democrática com a comunicação direta e rápida a todos os servidores com a gestão, através de um aplicativo “**WhatsApp institucional**”, do tipo grupo, para informar, divulgar as propostas da gestão para comentários, sugestões, críticas e elogios de professores e técnicos administrativos concomitante ao e-mail institucional e site institucional.
- Promover um “**Vídeo institucional do campus**” para divulgação a comunidade em especial as 200 empresas do município de SUAPE, isto é, fazer um marketing institucional para promover continuamente a instituição nos meios empresariais.
- Importar a ideia do projeto exitoso “**Sou IFPE**”, desenvolvido no campus Recife, que narra a história de vida pessoal, relacionando-a com alguma temática específica e sua vivência dentro do IFPE campus Ipojuca.

### **g) Planejamento, Finanças e Projeção dos Recursos liberados para a gestão.**

*No ano de 2019 os recursos aportados para o IFPE somaram cerca de 533 milhões, que contabilizou uma redução cerca de 30% em relação ao período de 2015 a 2018. A LOA prevista para o ano de 2020 sinaliza um montante de 541 Milhões, conforme, código 26418, Volume nº5, pagina 606. Disponível em [https://www.camara.leg.br/internet/comissao/index/mista/orca/orcamento/OR2020/proposta/5\\_Vol\\_umeV.pdf](https://www.camara.leg.br/internet/comissao/index/mista/orca/orcamento/OR2020/proposta/5_Vol_umeV.pdf)*

*Observa-se que muitos campi, da rede que estão em expansão, necessitarão de mais recursos, podendo a divisão ser por equidade. Por outro lado, se a política do governo/MEC de redução dos gastos públicos se concretizar. Então, supondo que a liberação dos recursos pela LOA 2020, sejam os mesmos aportes destinados ao campus Ipojuca nos moldes dos anos anteriores, que registrou p.ex. no ano de 2019, Então, resume-se em:*

- 1) Ação orçamentária 20RL, geralmente **62%** do recurso total, que corresponde ao funcionamento do campus, como: **manutenção de serviços terceirizados**, (Vigilância, limpeza, energia elétrica,

condução de veículo, manutenção de infraestrutura, recepção e portaria, que geralmente representa **88%** da ação 20RL).

Ação orçamentária 20RL, geralmente **5%** do recurso total, que corresponde à aquisição de **materiais de consumo** como: (Combustíveis para autos que geralmente representa **27%** da ação 20RL), água mineral, materiais de limpeza, fardamento estudantil, papel, materiais para laboratório, etc.

Ação orçamentária 20RL, geralmente **5%** do recurso total, que corresponde à aquisição de **equipamentos e materiais permanente** como: Mobiliários, utensílios, ar condicionados, computadores, etc.

**Um aporte, na ação 20RL, ano de 2019, de R\$ 1,78 milhões + 146 Mil + 140 Mil = 2,0 Milhões (62 + 5 + 5 = 72%).**

- 2) Ação orçamentária 2994, geralmente **26%** do recurso total que corresponde à assistência estudantil, como: (Bolsa Permanência que geralmente representa **62%** da ação 2994), bolsa extensão e monitoria, Apoio à Participação em Eventos; Apoio a Visitas Técnicas; Benefício Eventual e apoio a Arte e Cultura; Auxílio Financeiro de vulnerabilidade; Bolsa PROEJA (jovens e adultos).

**Um aporte, para a ação 2994, no ano de 2019, de 1,61 Milhões (26%). Se não usar, deve ser devolvido.**

- 3) Ação orçamentária 4572, geralmente **1,5%** do recurso total que corresponde à capacitação de servidores, como: (Diárias para viagens administrativas, que geralmente representa **42%** da ação 4572), Passagens e deslocamentos no país, diárias para capacitações, inscrições em congressos, etc.

**Um aporte, para a ação 2994, no ano de 2019, de 19,4 Mil (1,5 %).**

### **CONSIDERAÇÕES:**

*Observa-se que as ações 20RL (sistêmicas) são passíveis de redução, infelizmente poderá ocorrer redução de serviços e mão de obras, caso se necessite.*

*Entretanto, as ações 4572 (Capacitações) podem ser canalizadas para investimento, aonde TODA a comunidade possa participar para obter êxito nas suas progressões e qualificações.*

*Já, as ações 2994 (Assistência) não podem ter seus recursos descolados para outros fins, mas sim ampliados, para não serem devolvidos.*

*Quanto aos investimentos em Infraestrutura, depende da liberação de verbas adicionais pela Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica (SETEC).*

*Que por exemplo, em 2018, a secretaria fez uma dotação adicional de R\$ 59 milhões através do Termo de Execução Descentralizada (TED's), que foram utilizados nas despesas, em diversas ampliações, nos campi da rede, inclusive a nossa biblioteca.*

**[Novo item] Agradeço a todos os SERVIDORES do campus que de forma direta ou indireta contribuiu para elaboração desta proposta de gestão, de construção coletiva. Também, agradeço imensamente aos SERVIDORES que de forma direta, INCENTIVOU-ME a participar desta eleição, por isso, espero que esta proposta plausível, goze da simpatia do maior número de servidores e discente, para APROVAÇÃO.**