CAPACITAÇÃO SISTEMA ELETRÔNICO DE INFORMAÇÕES – SEI-IFPE

PROJETO IFPE SEM PAPEL: SUSTENTABILIDADE. EFICIÊNCIA. TRANSPARÊNCIA.

MÓDULO VI
USUÁRIOS EXTERNOS

1 - ENVIANDO E-MAIL UTILIZANDO O SEI

INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO

sei! Treinamento

Menu | Pesquisar... | REITORIA

Pesquisar no Menu (Alt + m)

- Acompanhamento Especial
- Acompanhamento Ouvidoria
- Administração
- Arquivamento
- Base de Conhecimento
- Blocos
- Contatos
- Controle de Processos
- Desarquivamento
- Estatísticas
- Favoritos
- Grupos
- Iniciar Processo
- Inspeção Administrativa
- Localizadores
- Marcadores

Controle de Processos

Visualização detalhada | Ver processos atribuídos a mim | Ver por marcadores | Ver por tipo de processo

4 registros: | 18 registros:

Recebidos | Gerados

(teste)

ENVIANDO E-MAIL UTILIZANDO O SEI, utilize esta funcionalidade para enviar correspondência eletrônica pelo sistema. O SEI permite o envio de correspondência eletrônica para usuários interno e externo.

23294.002436/2021-13

23294.000003/2021-23

21.0.000000012-1

INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO

sei! Treinamento

Menu | Pesquisar... | REITORIA

Pesquisar no Menu (Alt + m)

- Acompanhamento Especial
- Acompanhamento Ouvidoria
- Administração
- Arquivamento
- Base de Conhecimento
- Blocos
- Contatos
- Controle de Processos
- Desarquivamento
- Estatísticas
- Favoritos
- Grupos
- Iniciar Processo
- Inspeção Administrativa
- Localizadores
- Marcadores

Controle de Processos

Visualização detalhada | Ver processos atribuídos a mim | Ver por marcadores | Ver por tipo de processo

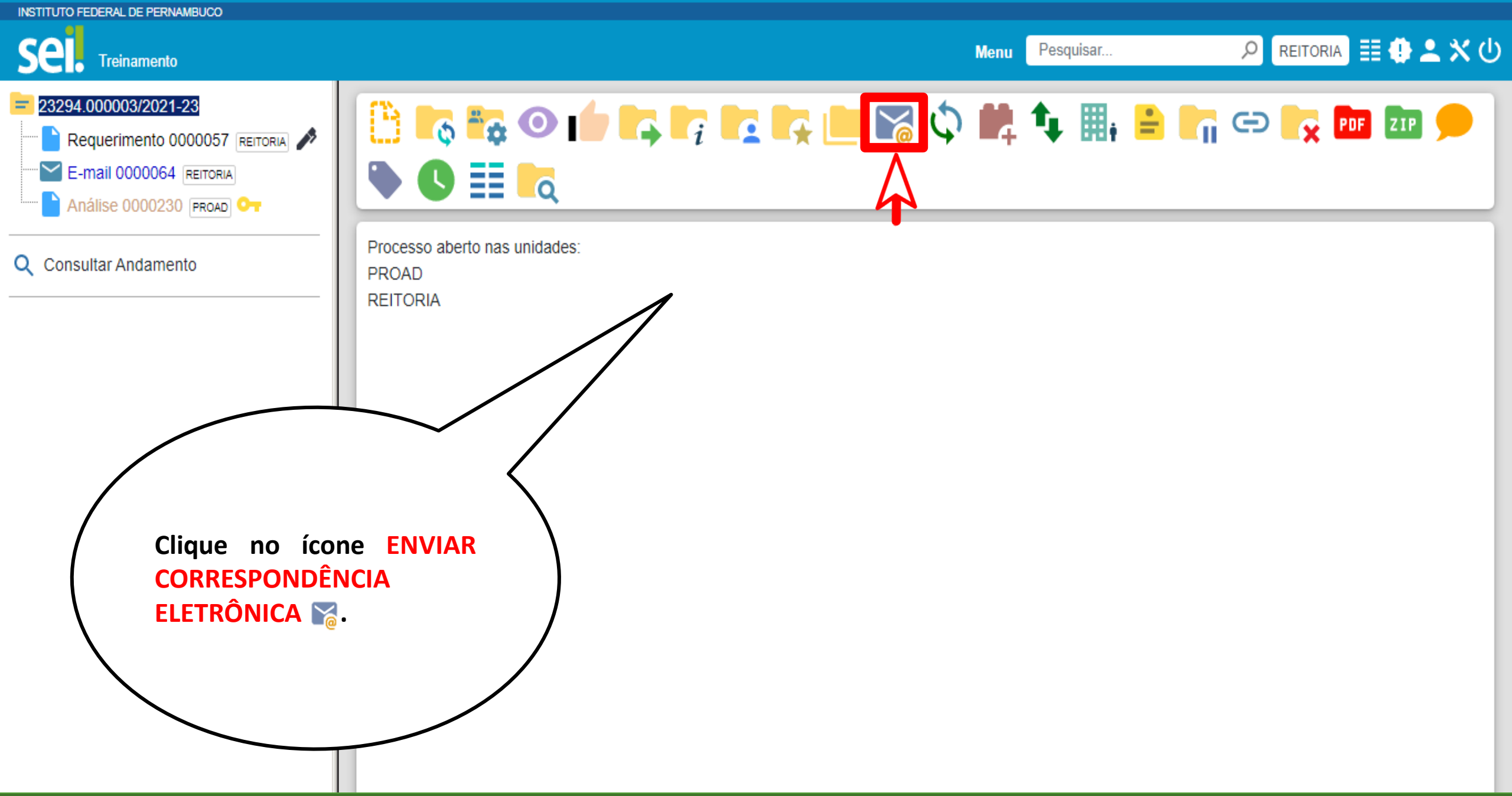
4 registros:

Recebidos
23294.0
23
23
21.0.0

18 registros:

Gerados	
21.0.000000020-2	
21.0.000000005-9	(teste)
23294.002445/2021-12	
23294.002447/2021-01	
23294.002443/2021-15	
23294.002444/2021-60	
23294.002438/2021-11	
23294.002436/2021-13	
23294.000003/2021-23	
21.0.000000012-1	

Clique no NÚMERO DO PROCESSO.


INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO
sei! Treinamento
Menu
Pesquisar...
REITORIA
23294.000003/2021-23
Requerimento 0000057 REITORIA
E-mail 0000064 REITORIA
Análise 0000230 PROAD
Consultar Andamento
PDF
ZIP
Processo aberto nas unidades:
PROAD
REITORIA
Clique no ícone ENVIAR CORRESPONDÊNCIA ELETRÔNICA .

INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO

sei! Treinamento

REITORIA

23294.000003/2021-23

Requerimento 0000057 REITORIA

Consultar Andamento

SEI - Enviar Correspondência Eletrônica - Google Chrome

Não seguro | sei-treinamento.ifpe.edu.br/sei/controlador.php?acao=procedimento_enviar_email&acao_origem=arv...

Enviar Correspondência Eletrônica

Enviar Cancelar

De:

IFPE/teste 1 <francivaldo.brito@ifce.edu.br>

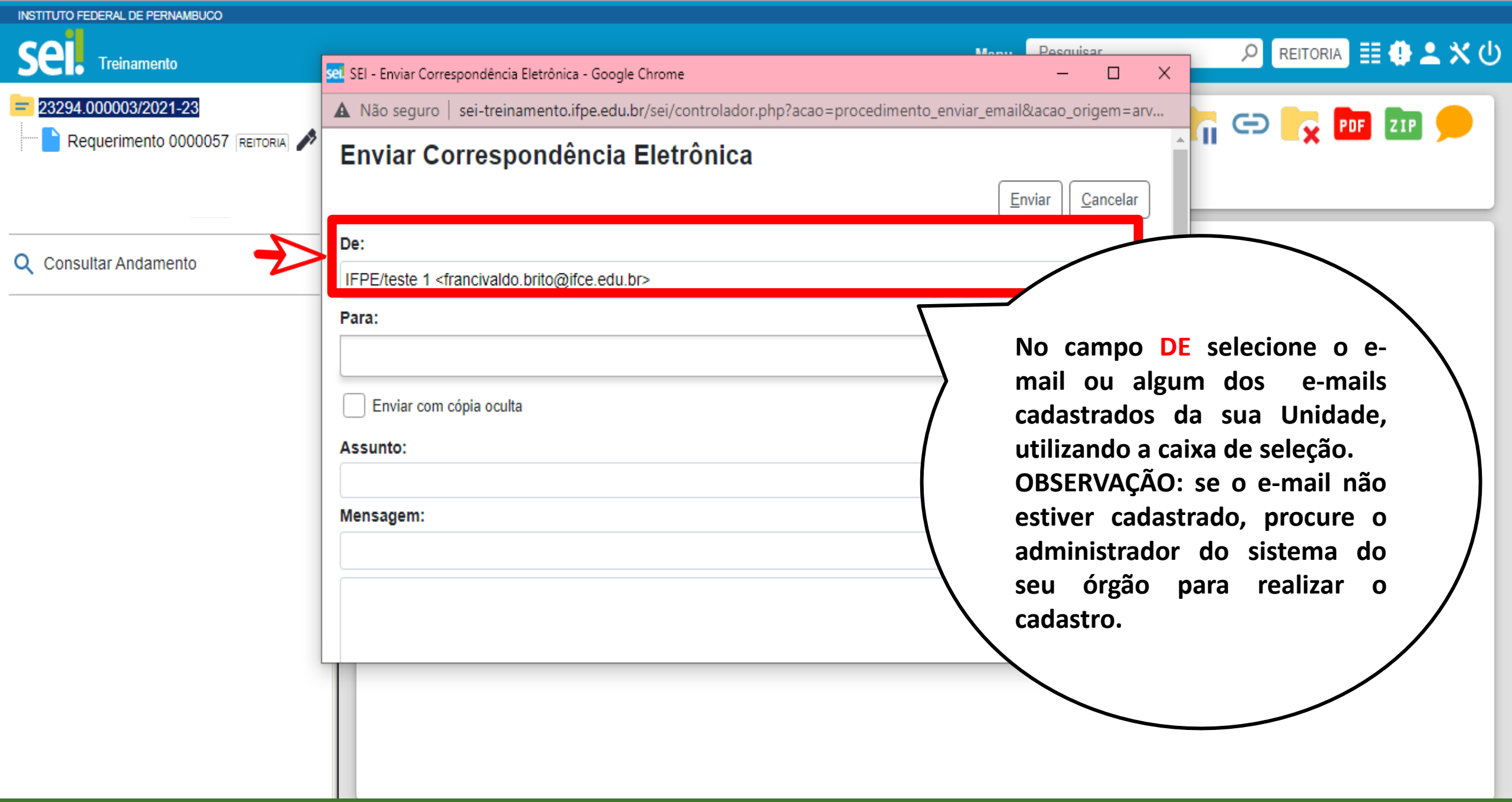
Para:

Enviar com cópia oculta

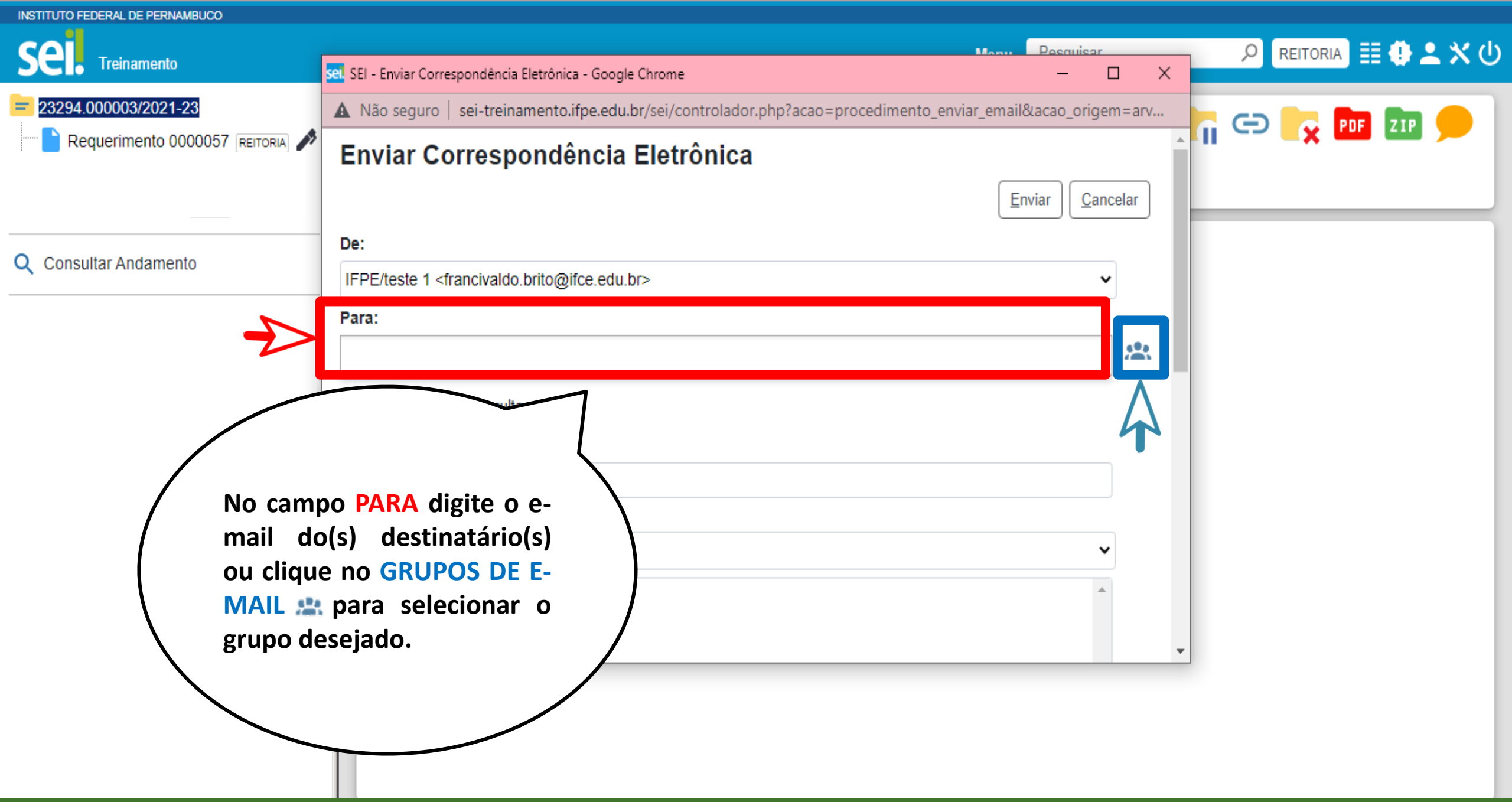
Assunto:

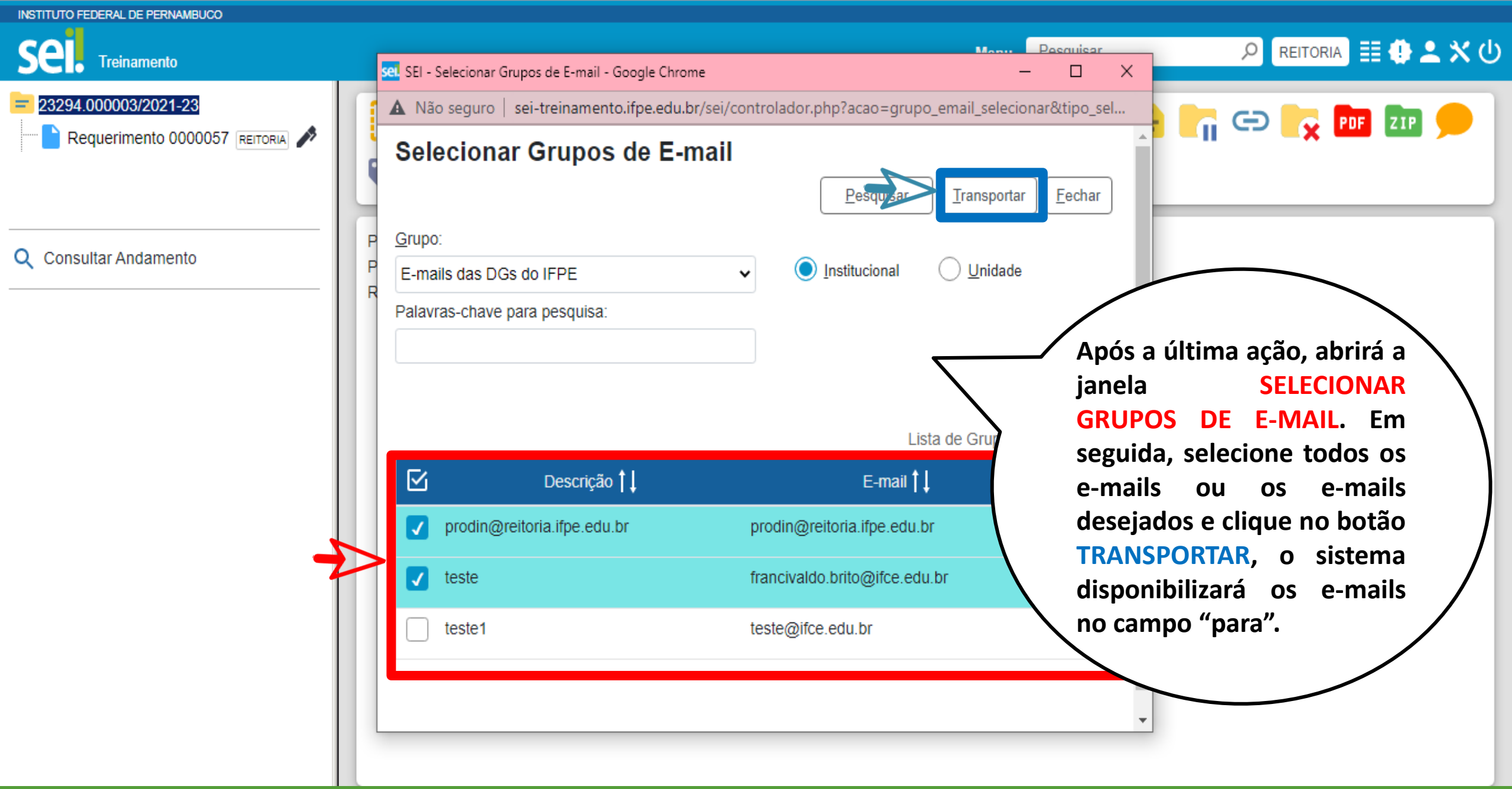
Mensagem:

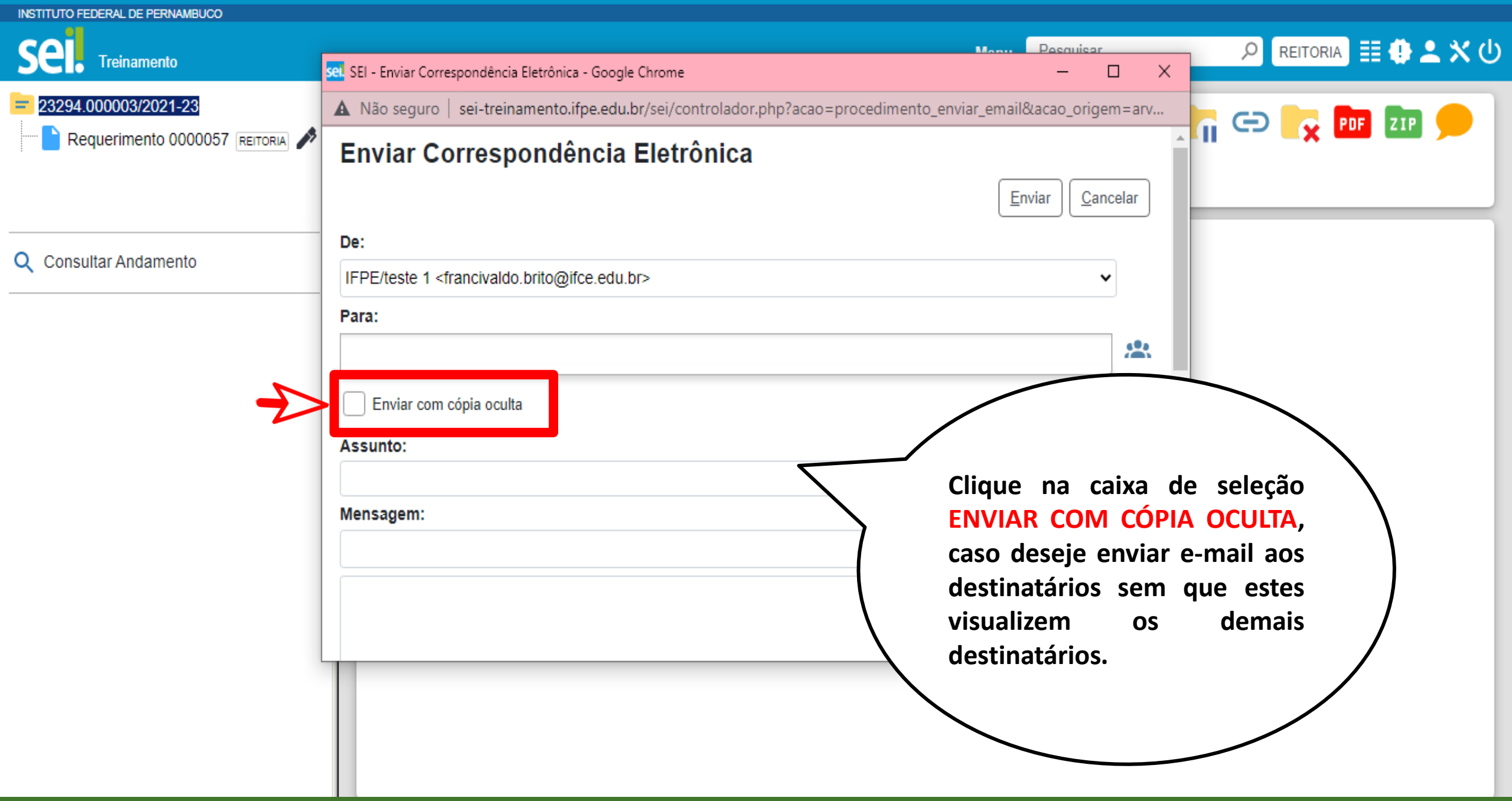
Após a última ação, abrirá a janela ENVIAR CORRESPONDÊNCIA ELETRÔNICA.



No campo DE selecione o e-mail ou algum dos e-mails cadastrados da sua Unidade, utilizando a caixa de seleção.
OBSERVAÇÃO: se o e-mail não estiver cadastrado, procure o administrador do sistema do seu órgão para realizar o cadastro.


INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO
sei! Treinamento
REITORIA
23294.000003/2021-23
Requerimento 0000057 REITORIA
Consultar Andamento
SEI - Enviar Correspondência Eletrônica - Google Chrome
Não seguro | sei-treinamento.ifpe.edu.br/sei/controlador.php?acao=procedimento_enviar_email&acao_origem=arv...
Enviar Correspondência Eletrônica
Enviar
Cancelar
De:
IFPE/teste 1 <francivaldo.brito@ifce.edu.br>
Para:
No campo PARA digite o e-mail do(s) destinatário(s) ou clique no GRUPOS DE E-MAIL para selecionar o grupo desejado.


INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO
sei! Treinamento
REITORIA
23294.000003/2021-23
Requerimento 0000057 REITORIA
Consultar Andamento
SEI - Selecionar Grupos de E-mail - Google Chrome
Não seguro | sei-treinamento.ifpe.edu.br/sei/controlador.php?acao=grupo_email_selecionar&tipo_sel...
Selecionar Grupos de E-mail
Pesquisar
Transportar
Fechar
Grupo:
E-mails das DGs do IFPE
Institucional
Unidade
Palavras-chave para pesquisa:
Lista de Grup
Descrição
E-mail
prodin@reitoria.ifpe.edu.br
prodin@reitoria.ifpe.edu.br
teste
francivaldo.brito@ifce.edu.br
teste1
teste@ifce.edu.br
Após a última ação, abrirá a janela SELECIONAR GRUPOS DE E-MAIL. Em seguida, selecione todos os e-mails ou os e-mails desejados e clique no botão TRANSPORTAR, o sistema disponibilizará os e-mails no campo “para”.


INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO
sei! Treinamento
REITORIA
23294.000003/2021-23
Requerimento 0000057 REITORIA
Consultar Andamento
SEI - Enviar Correspondência Eletrônica - Google Chrome
Não seguro | sei-treinamento.ifpe.edu.br/sei/controlador.php?acao=procedimento_enviar_email&acao_origem=arv...
Enviar Correspondência Eletrônica
Enviar
Cancelar
De:
IFPE/teste 1 <francivaldo.brito@ifce.edu.br>
Para:
Enviar com cópia oculta
Assunto:
Mensagem:
Clique na caixa de seleção ENVIAR COM CÓPIA OCULTA, caso deseje enviar e-mail aos destinatários sem que estes visualizem os demais destinatários.

INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO

sei! Treinamento

Menu | Pesquisar | REITORIA

23294.000003/2021-23

Requerimento 0000057 REITORIA

Consultar Andamento

SEI - Enviar Correspondência Eletrônica - Google Chrome

Não seguro | sei-treinamento.ifpe.edu.br/sei/controlador.php?acao=procedimento_enviar_email&acao_origem=arv...

Enviar Correspondência Eletrônica

Enviar | Cancel

De:

IFPE/teste 1 <francivaldo.brito@ifce.edu.br>

Para:

Enviar com cópia oculta

Assunto:

Mensagem:

No campo ASSUNTO, digite o assunto do e-mail.

INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO

sei! Treinamento

Menu | Pesquisar | REITORIA

23294.000003/2021-23

Requerimento 0000057 REITORIA

Consultar Andamento

SEI - Enviar Correspondência Eletrônica - Google Chrome

Não seguro | sei-treinamento.ifpe.edu.br/sei/controlador.php?acao=procedimento_enviar_email&acao_origem=arv...

Enviar Correspondência Eletrônica

Enviar | Cancelar

De:

IFPE/teste 1 <francivaldo.brito@ifce.edu.br>

Para:

Enviar com cópia oculta

Assunto:

Mensagem:

No campo MENSAGEM, digite o texto ou selecione um texto padrão criado anteriormente.

INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO

sei! Treinamento

Menu | Pesquisar | REITORIA

23294.000003/2021-23

Requerimento 0000057 REITORIA

Consultar Andamento

SEI - Enviar Correspondência Eletrônica - Google Chrome

Não seguro | sei-treinamento.ifpe.edu.br/sei/controlador.php?acao=procedimento_enviar_email&acao_origem=arv...

Lista de Documentos (2 registros):

	Nº SEI	Documento	Data
☐	0000057	Requerimento	25/05/2021

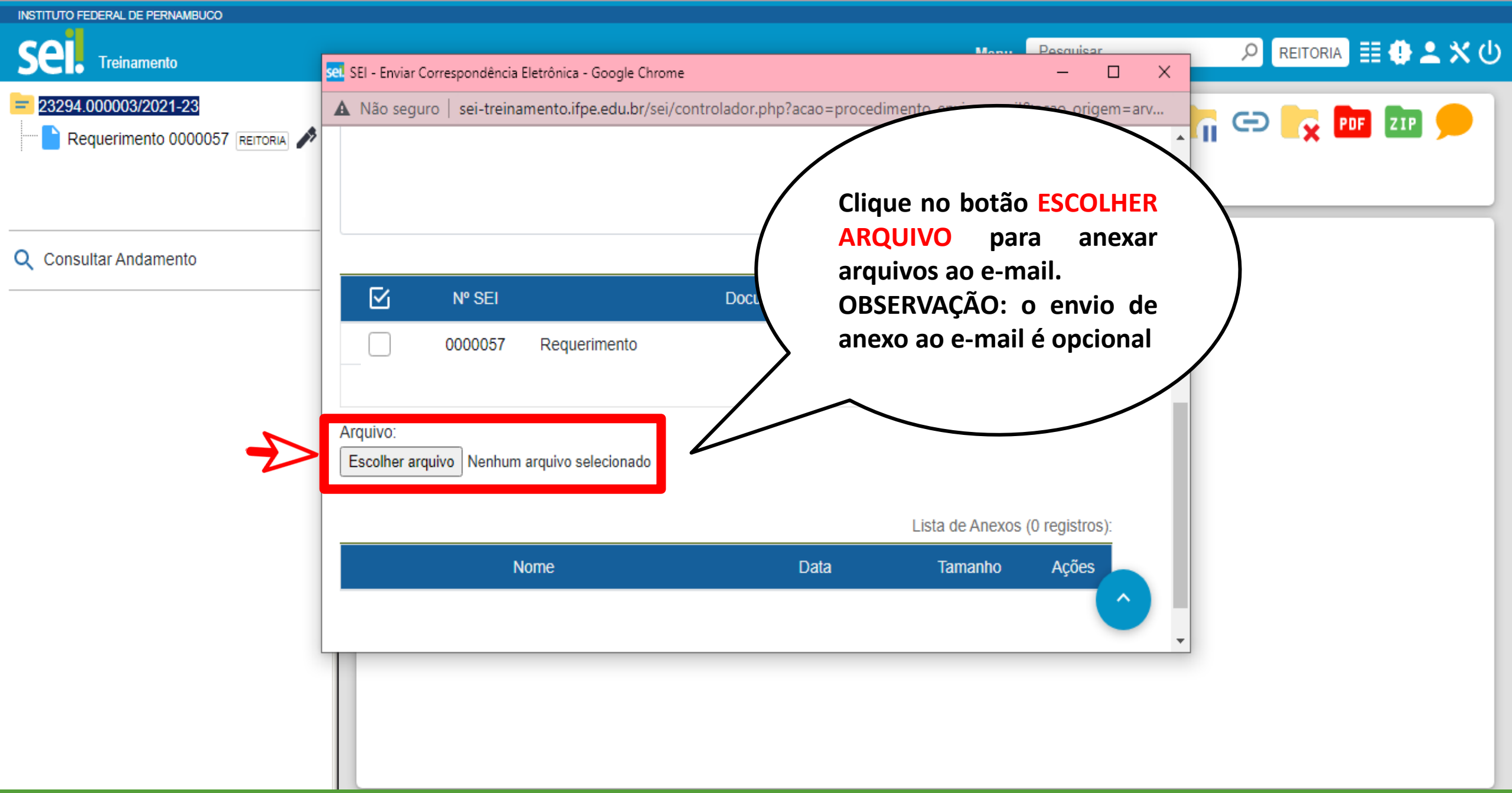
Arquivo:

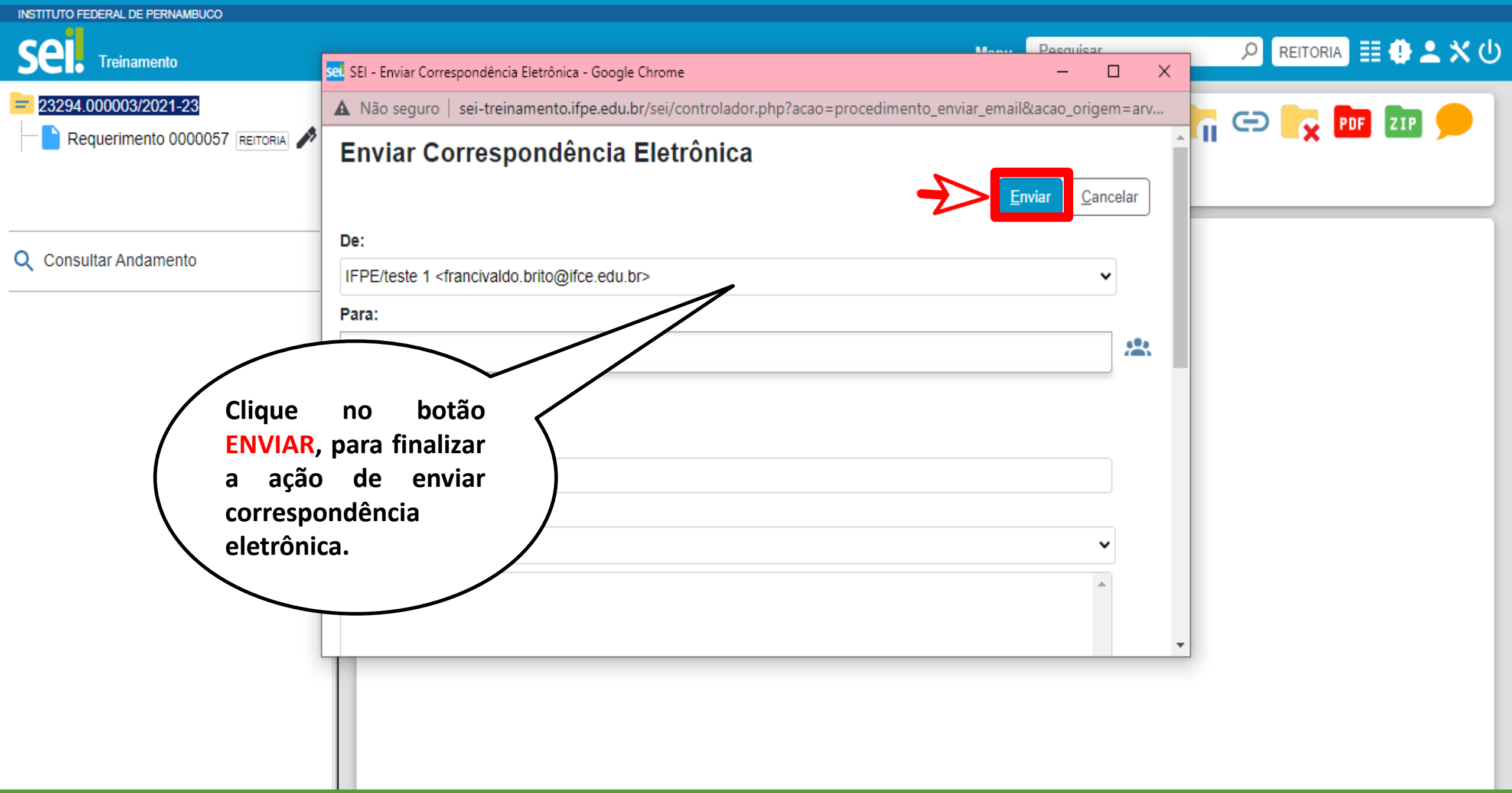
Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado

Lista de Anexos

Nome	Data	Tamanho

Clique na caixa de seleção de um ou mais DOCUMENTO para encaminhar documento do processo.


INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO
sei! Treinamento
REITORIA
23294.000003/2021-23
Requerimento 0000057 REITORIA
Consultar Andamento
SEI - Enviar Correspondência Eletrônica - Google Chrome
Não seguro | sei-treinamento.ifpe.edu.br/sei/controlador.php?acao=procedimento
Nº SEI
0000057 Requerimento
Arquivo:
Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado
Lista de Anexos (0 registros):
Nome Data Tamanho Ações
Clique no botão ESCOLHER ARQUIVO para anexar arquivos ao e-mail.
OBSERVAÇÃO: o envio de anexo ao e-mail é opcional


INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO
sei! Treinamento
REITORIA
23294.000003/2021-23
Requerimento 0000057 REITORIA
Consultar Andamento
SEI - Enviar Correspondência Eletrônica - Google Chrome
Não seguro | sei-treinamento.ifpe.edu.br/sei/controlador.php?acao=procedimento_enviar_email&acao_origem=arv...
Enviar Correspondência Eletrônica
Enviar
Cancelar
De:
IFPE/teste 1 <francivaldo.brito@ifce.edu.br>
Para:
Clique no botão ENVIAR, para finalizar a ação de enviar correspondência eletrônica.

INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO

sei! Treinamento

Menu Pesquisar... REITORIA

23294.000003/2021-23

Requerimento 0000057 REITORIA

E-mail 0000064 REITORIA

Análise 0000230 PROAD

Consultar Andamento

E-mail - 0000064

Data de Envio:
25/05/2021 17:14:34

De:
IFPE/teste 1 <francis[illegible]

Para:
elmi.araujo@reitoria.ifpe.edu.br

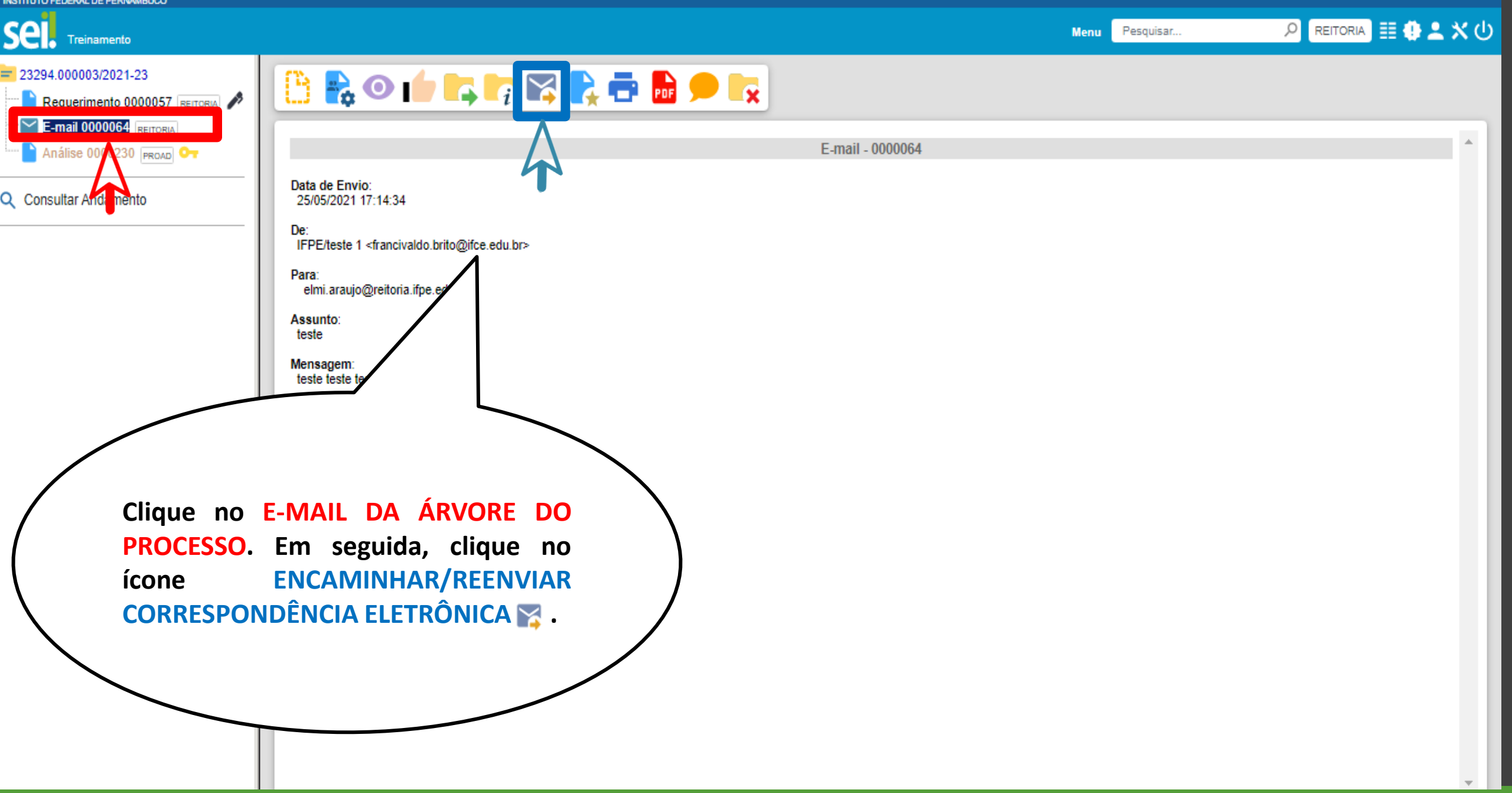
Assunto:
teste

Mensagem:
teste teste teste

Anexos:
Requerimento_0000057.html

Note que o e-mail encaminhado pelo sistema passa a compor a ÁRVORE DO PROCESSO.

OBSERVAÇÃO: após o e-mail ser incluído na árvore, ele não poderá ser excluído.



Clique no E-MAIL DA ÁRVORE DO PROCESSO. Em seguida, clique no ícone ENCAMINHAR/REENVIAR CORRESPONDÊNCIA ELETRÔNICA .

2 - CRIANDO GRUPOS DE E-MAIL

INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO

sei! Treinamento

Menu | Pesquisar... | REITORIA

Pesquisar no Menu (Alt + m)

- Estatísticas
- Favoritos
- Grupos
  - Contatos
  - E-Mail
  - Envio
  - Federação
- Iniciar Processo
- Inspeção Administrativa
- Localizadores
- Marcadores
- Pesquisa
- Pontos de Controle
- Processos Sobrestados
- Relatórios
- Retorno Programado

Controle de Processos

Visualização detalhada | Ver processos atribuídos a mim | Ver por marcadores | Ver por tipo de processo

4 registros: | 18 registros:

Recebidos | Gerados

(teste)

CRIANDO GRUPOS DE E-MAIL, utilize esta funcionalidade para encaminhar correspondência eletrônica de sua Unidade para um grupo destinatário. E-mails de usuários internos e externos podem ser incluídos no grupo.

23294.002436/2021-13

23294.000003/2021-23

21.0.000000012-1

INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO

sei! Treinamento

Menu | Pesquisar... | REITORIA

Pesquisar no Menu (Alt + m)

- Estatísticas
- Favoritos
- Grupos
  - Contatos
  - E-Mail
  - Envio
  - Federação
- Iniciar Processo
- Inspeção Administrativa
- Localizadores
- Marcadores
- Pesquisa
- Pontos de Controle
- Processos Sobrestados
- Relatórios
- Retorno Programado

Controle de Processos

Visualização detalhada | Ver processos atribuídos a mim | Ver por marcadores | Ver por tipo de processo

4 regist | 18 registros:

Recebid	Gerados	
23294.002452/2021-14	0.000000020-2	
23297.000006/2021-37	0.000000005-9	(teste)
23294.002437/2021-68	94.002445/2021-12	
21.0.000000006-7	23294.002447/2021-01	
	23294.002443/2021-15	
	23294.002444/2021-60	
	23294.002438/2021-11	
	23294.002436/2021-13	
	23294.000003/2021-23	
	21.0.000000012-1	

Clique no menu GRUPOS e escolha a opção E-MAIL.

INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO
sei! Treinamento
Menu
Pesquisar...
REITORIA
Pesquisar no Menu (Alt + m)
Estatísticas
Favoritos
Grupos
Contatos
E-Mail
Envio
Federação
Iniciar Processo
Inspeção Administrativa
Localizadores
Marcadores
Pesquisa
Pontos de Controle
Processos Sobrestados
Relatórios
Grupos de E-mail
Novo
Fechar
Nenhum registro encontrado.
Clique no botão NOVO para criar o grupo de e-mail.

Pesquisar no Menu (Alt + m)

Acompanhamento Especial
Acompanhamento Ouvidoria
Administração
Arquivamento
Base de Conhecimento
Blocos
Contatos
Controle de Processos
Desarquivamento
Estatísticas
Favoritos
Grupos
Iniciar Processo
Inspeção Administrativa
Localizadores
Marcadores

Novo Grupo de E-mail

Salvar Cancelar

Nome:

Interessado no processo

Descrição do Grupo:

E-mail:

Descrição do E-mail:

E-mail	Descrição

No campo NOME, digite o nome do grupo de e-mail.

INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO

sei! Treinamento

Menu | Pesquisar... | REITORIA

Pesquisar no Menu (Alt + m)

- Acompanhamento Especial
- Acompanhamento Ouvidoria
- Administração
- Arquivamento
- Base de Conhecimento
- Blocos
- Contatos
- Controle de Processos
- Desarquivamento
- Estatísticas
- Favoritos
- Grupos
- Iniciar Processo
- Inspeção Administrativa
- Localizadores
- Marcadores

Novo Grupo de E-mail

Salvar | Cancelar

Nome:

Interessado no processo

Descrição do Grupo:

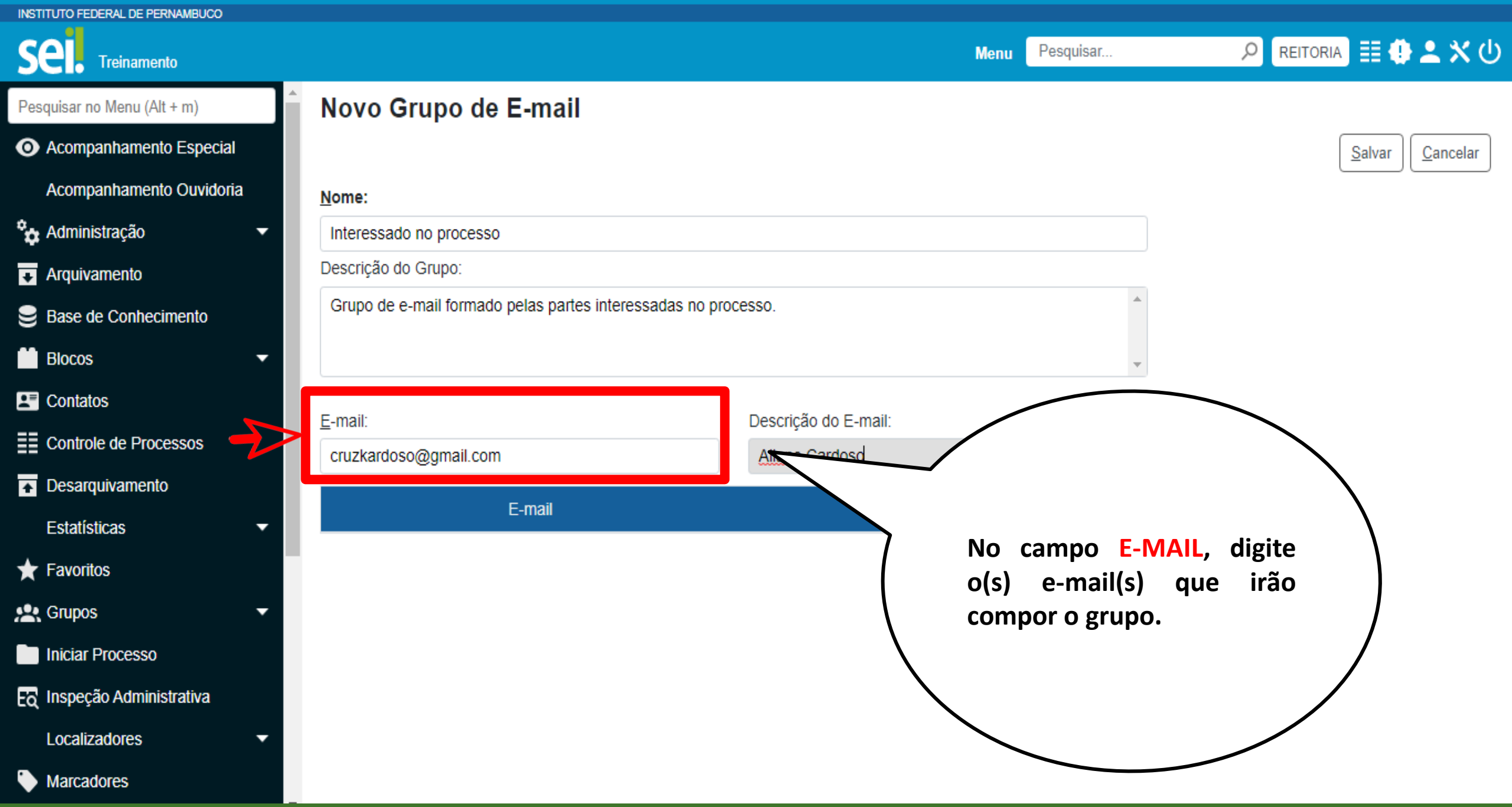
Grupo de e-mail formado pelas partes interessadas no processo.

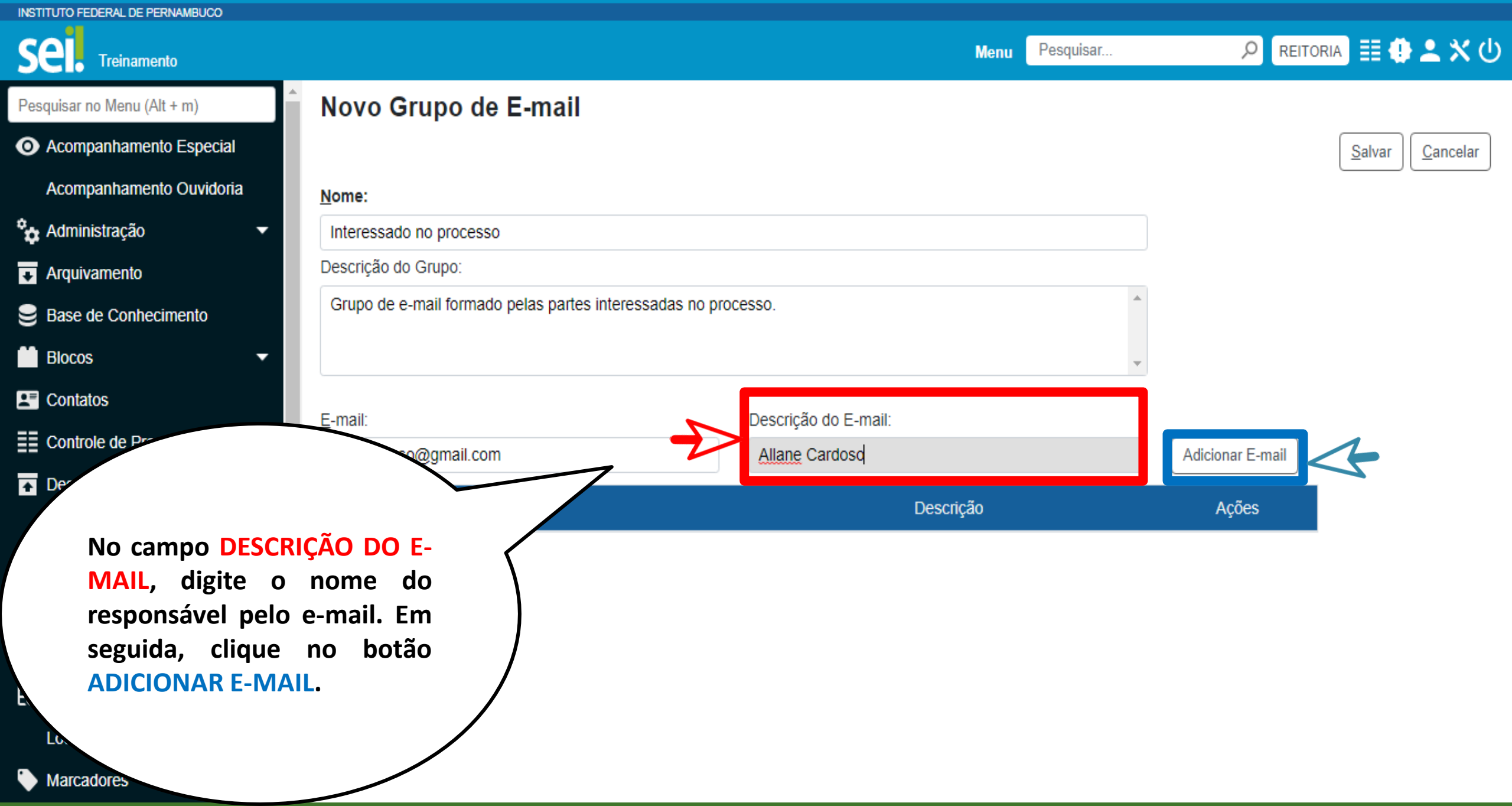
E-mail:

Descrição do E-mail:

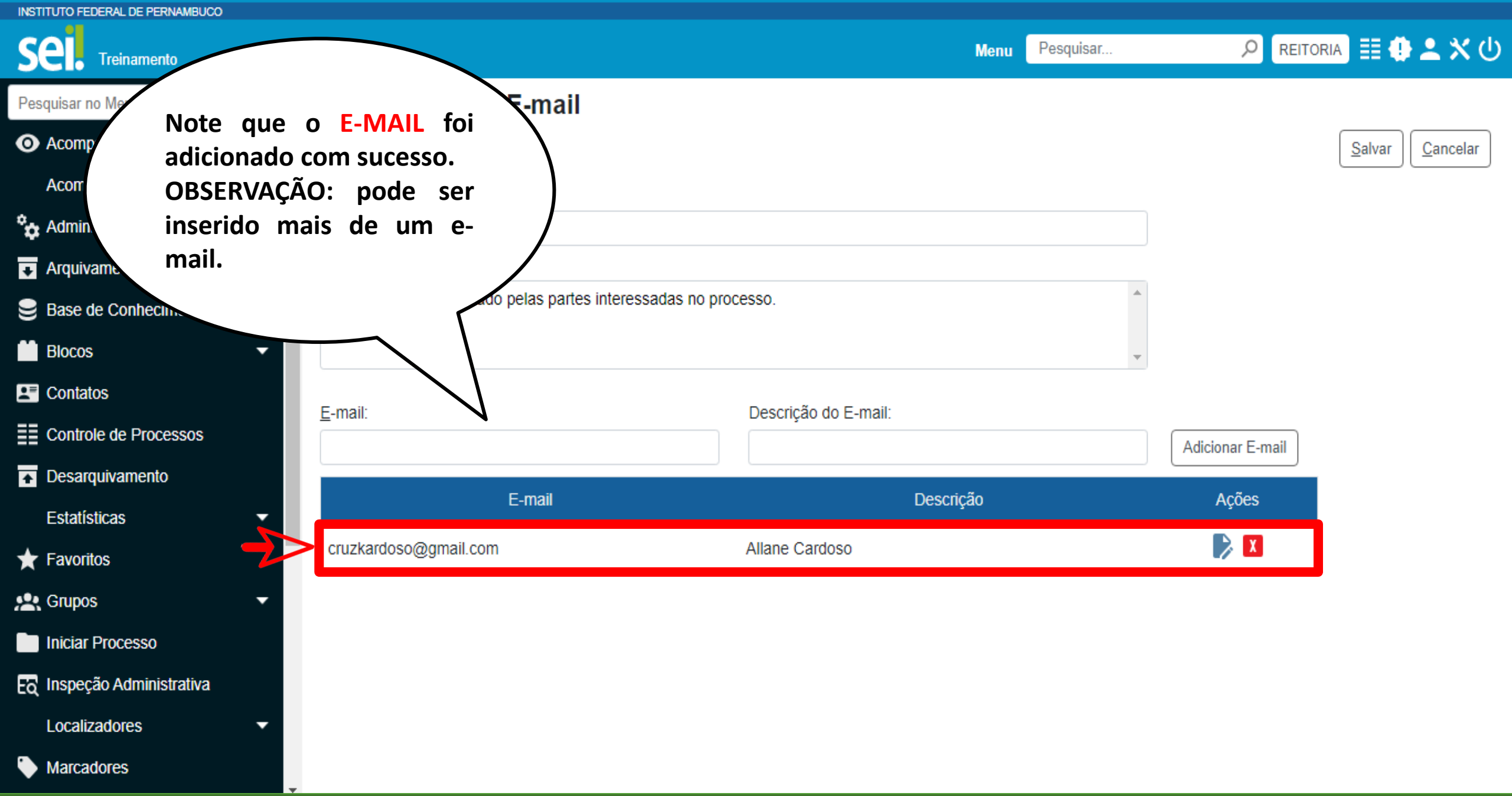
E-mail	Descrição

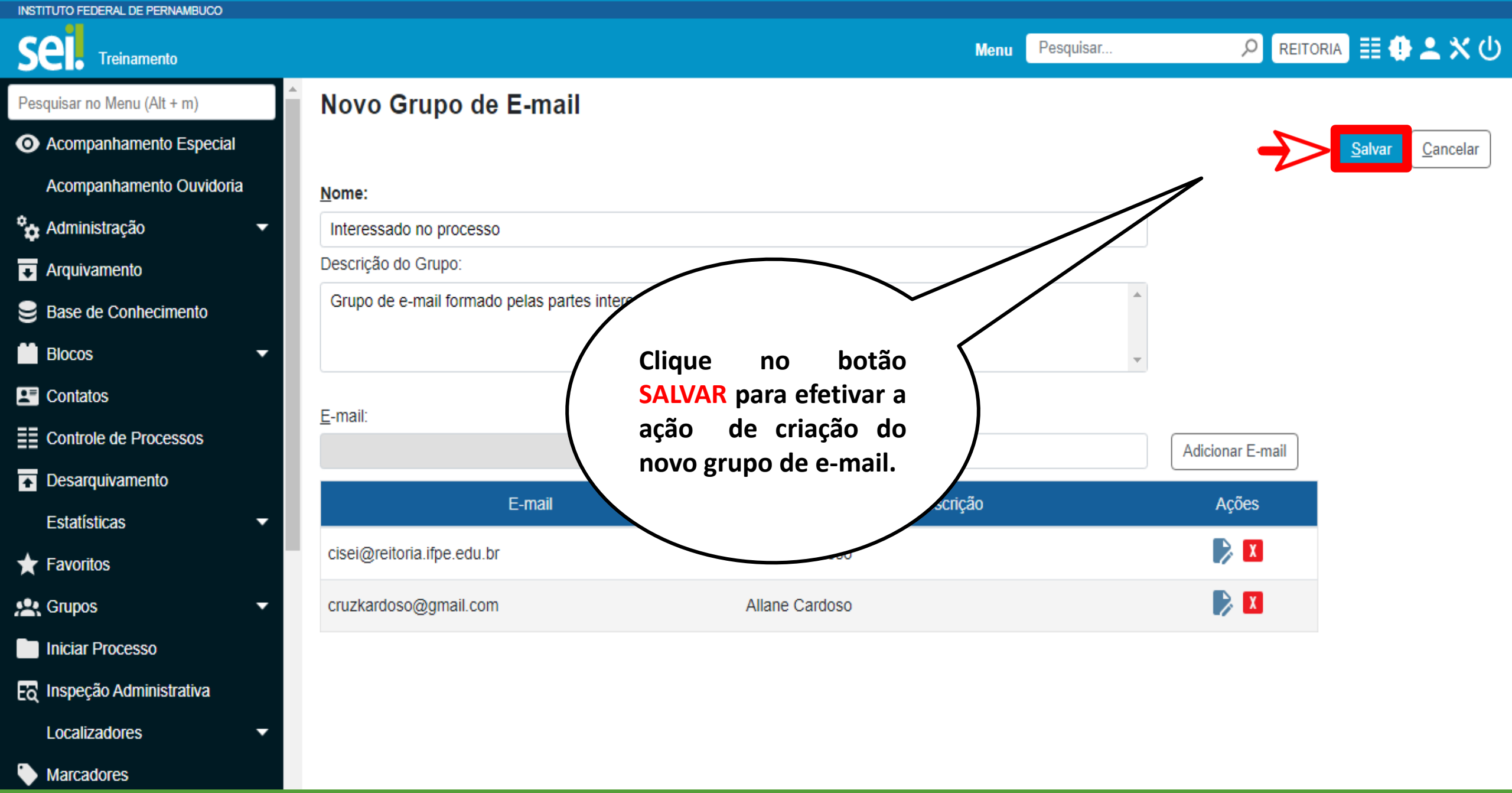
No campo DESCRIÇÃO DO GRUPO, digite informações adicionais do grupo.
OBSERVAÇÃO: este campo é opcional.


INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO
sei! Treinamento
Menu
Pesquisar...
REITORIA
Pesquisar no Menu (Alt + m)
Acompanhamento Especial
Acompanhamento Ouvidoria
Administração
Arquivamento
Base de Conhecimento
Blocos
Contatos
Controle de Processos
Desarquivamento
Estatísticas
Favoritos
Grupos
Iniciar Processo
Inspeção Administrativa
Localizadores
Marcadores
Novo Grupo de E-mail
Salvar
Cancelar
Nome:
Interessado no processo
Descrição do Grupo:
Grupo de e-mail formado pelas partes interessadas no processo.
E-mail:
cruzkardoso@gmail.com
Descrição do E-mail:
E-mail
No campo E-MAIL, digite o(s) e-mail(s) que irão compor o grupo.



No campo **DESCRIÇÃO DO E-MAIL**, digite o nome do responsável pelo e-mail. Em seguida, clique no botão **ADICIONAR E-MAIL**.


INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO
sei! Treinamento
Menu
Pesquisar...
REITORIA
Pesquisar no Me
Acomp
Acom
Admin
Arquivame
Base de Conhecim
Blocos
Contatos
Controle de Processos
Desarquivamento
Estatísticas
Favoritos
Grupos
Iniciar Processo
Inspeção Administrativa
Localizadores
Marcadores
E-mail
Salvar
Cancelar
do pelas partes interessadas no processo.
E-mail:
Descrição do E-mail:
Adicionar E-mail
E-mail
Descrição
Ações
cruzkardoso@gmail.com
Allane Cardoso
Note que o E-MAIL foi adicionado com sucesso. OBSERVAÇÃO: pode ser inserido mais de um e-mail.


INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO
sei! Treinamento
Menu
Pesquisar...
REITORIA
Pesquisar no Menu (Alt + m)
Acompanhamento Especial
Acompanhamento Ouvidoria
Administração
Arquivamento
Base de Conhecimento
Blocos
Contatos
Controle de Processos
Desarquivamento
Estatísticas
Favoritos
Grupos
Iniciar Processo
Inspeção Administrativa
Localizadores
Marcadores
Novo Grupo de E-mail
Salvar
Cancelar
Nome:
Interessado no processo
Descrição do Grupo:
Grupo de e-mail formado pelas partes inter
E-mail:
Adicionar E-mail
E-mail
Ações
cisei@reitoria.ifpe.edu.br
cruzkardoso@gmail.com
Allane Cardoso
Clique no botão SALVAR para efetivar a ação de criação do novo grupo de e-mail.

INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO
sei! Treinamento
Menu
Pesquisar...
REITORIA
Pesquisar no Menu (Alt + m)
Acompanhamento Especial
Acompanhamento Ouvidoria
Administração
Arquivamento
Base de Conhecimento
Blocos
Contatos
Controle de Processos
Desarquivamento
Estatísticas
Favorito
Grupos
Contato
E-Mail
Envio
Federação
Grupos de E-mail
Novo
Excluir
Fechar
Lista de Grupos de E-mail. (1 registro):
Nome
Descrição
Ações
Interessado no processo
Grupo de e-mail formado pelas partes interessadas no processo.
O NOVO GRUPO DE E-MAIL foi criado com sucesso.

3 - PERMITINDO VISUALIZAÇÃO DE PROCESSO POR USUÁRIO EXTERNO

INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO

sei! Treinamento

Menu | Pesquisar... | REITORIA

Último acesso na quarta-feira, 28 de julho às 21:51.

Pesquisar no Menu (Alt + m)

- Acompanhamento Especial
- Acompanhamento Ouvidoria
- Administração
- Arquivamento
- Base de Conhecimento
- Blocos
- Contatos
- Controle de Processos
- Desarquivamento
- Estatísticas
- Favoritos
- Grupos
- Iniciar Processo
- Inspeção Administrativa
- Localizadores

Controle de Processos

Visualização detalhada | Ver processos atribuídos a mim | Ver por marcadores | Ver por tipo de processo

21 registros:

PERMITINDO VISUALIZAÇÃO DE PROCESSO POR USUÁRIO EXTERNO, utilize esta funcionalidade para que pessoas externas do seu órgão, possam realizar consulta ao processo.

(teste)

23294.002442/2021-71

23294.002441/2021-26

23294.002437/2021-68

23294.002439/2021-57

INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO

sei! Treinamento

Menu | Pesquisar... | REITORIA

Último acesso na quarta-feira, 28 de julho às 21:51.

Pesquisar no Menu (Alt + m)

- Acompanhamento Especial
- Acompanhamento Ouvidoria
- Administração
- Arquivamento
- Base de Conhecimento
- Blocos
- Contatos
- Controle de Processos
- Desarquivamento
- Estatísticas
- Favoritos
- Grupos
- Iniciar Processo
- Inspeção Administrativa
- Localizadores

Controle de Processos

Visualização detalhada | Ver processos atribuídos a mim | Ver por marcadores | Ver por tipo de processo

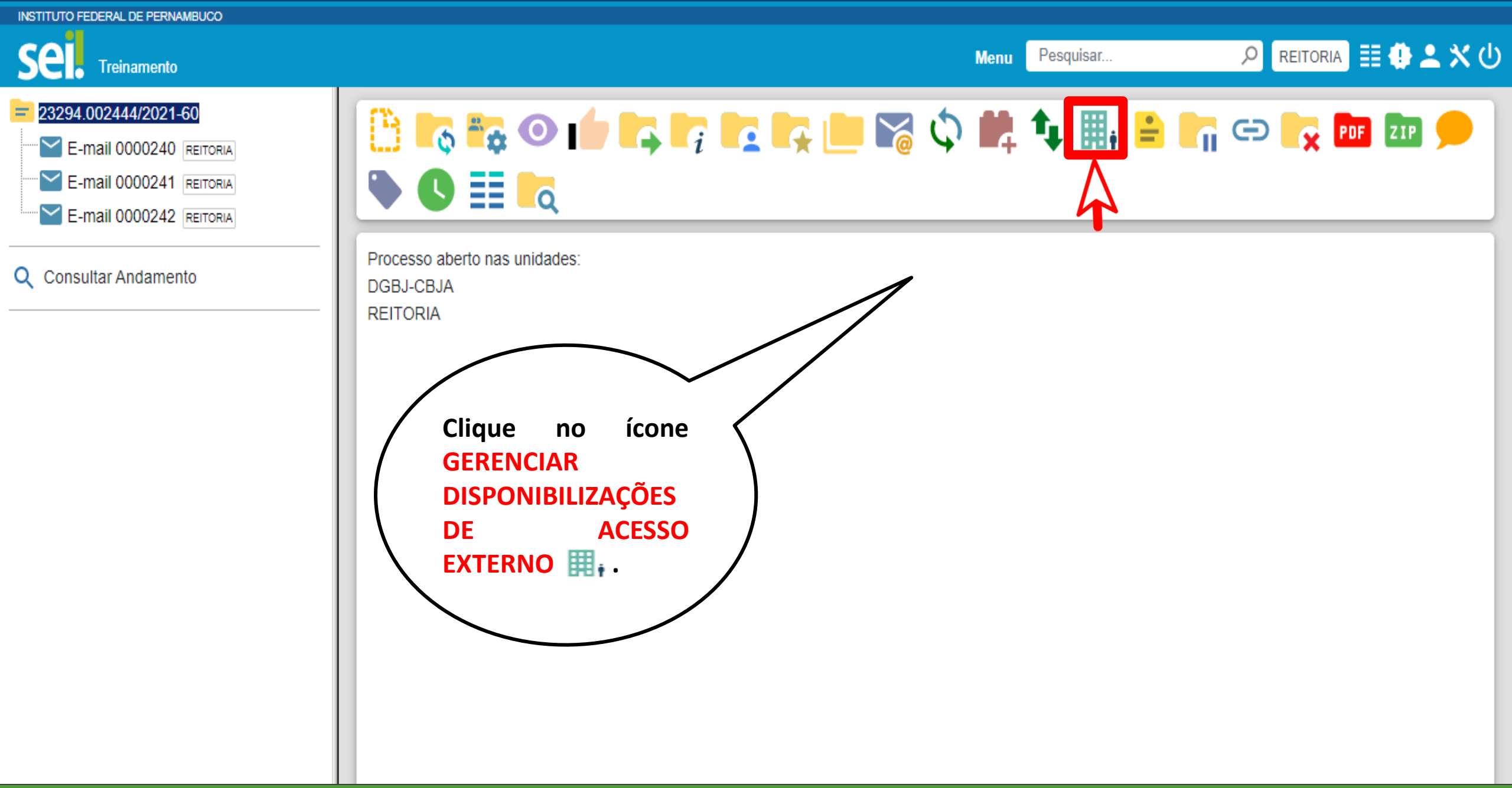
2 registros:

(teste)

21 registros:

Gerados	
23294.002445/2021-12	
23294.002444/2021-60	
21.0.000000005-9	(teste)
23294.002443/2021-15	
23294.002442/2021-71	
23294.002441/2021-26	
23294.002437/2021-68	
23294.002439/2021-57	

Clique no NÚMERO DO PROCESSO desejado.


INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO
sei! Treinamento
Menu
Pesquisar...
REITORIA
23294.002444/2021-60
E-mail 0000240 REITORIA
E-mail 0000241 REITORIA
E-mail 0000242 REITORIA
Consultar Andamento
PDF
ZIP
Processo aberto nas unidades:
DGBJ-CBJA
REITORIA
Clique no ícone GERENCIAR DISPONIBILIZAÇÕES DE ACESSO EXTERNO .

INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO

sei! Treinamento

Menu | Pesquisar... | REITORIA

23294.002444/2021-60

- E-mail 0000240 REITORIA
- E-mail 0000241 REITORIA
- E-mail 0000242 REITORIA
- Ofício-Circular 0000243 REITORIA

Consultar Andamento

Gerenciar Disponibilizações de Acesso Externo

E-mail da Unidade:

IFPE/teste 1 <francivaldo.brito@ifce.edu.br>

Destinatário:

Wanessa Roberta

E-mail do Destinatário:

wanessa.fernandes@caruaru.ifpe.edu.br

Motivo:

O solicitante é parte interessada do processo

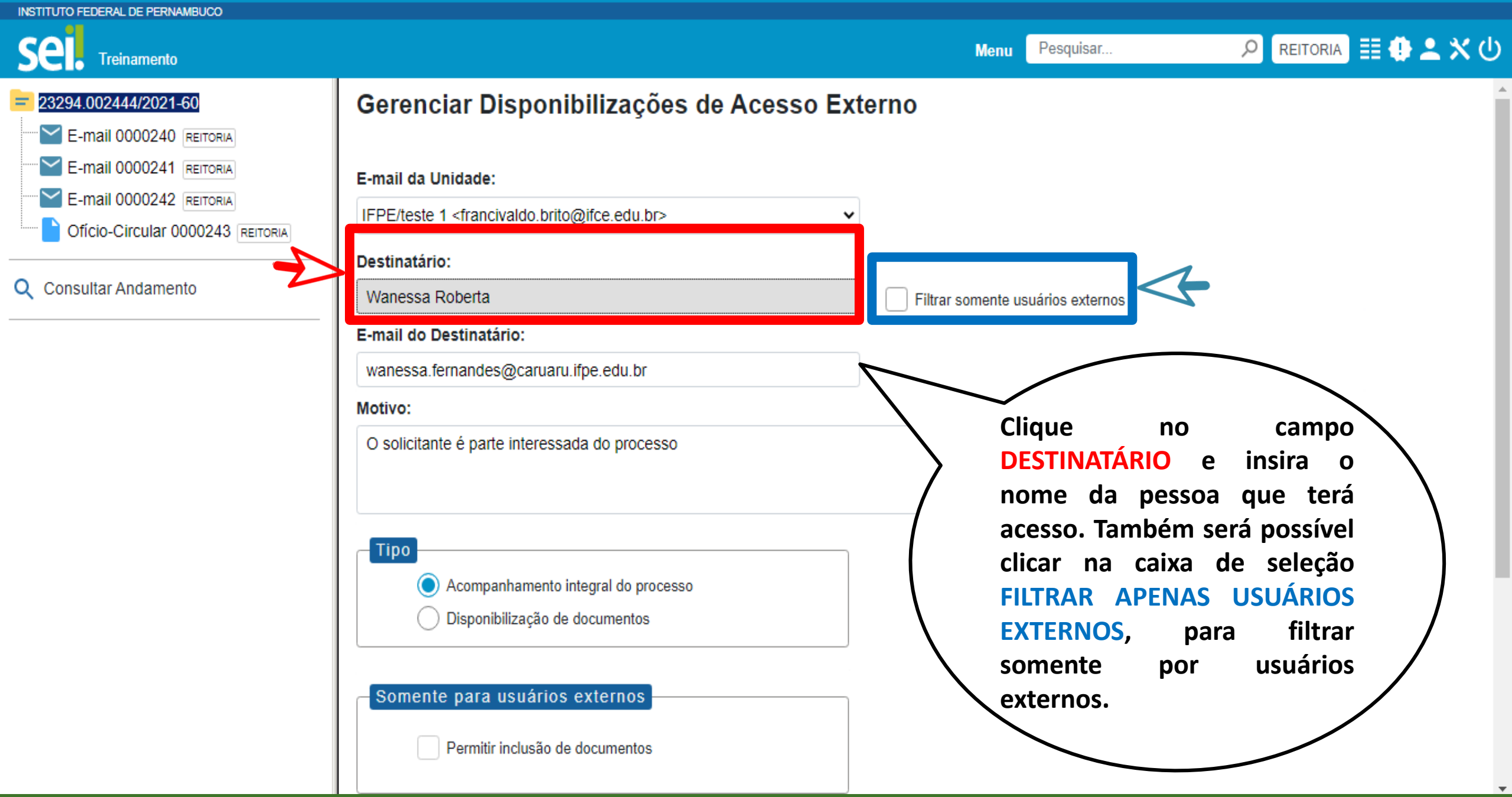
Tipo

- (●) Acompanhamento integral do processo
- ( ) Disponibilização de documentos

Somente para usuários externos

- [ ] Permitir inclusão de documentos

Clique no campo E-MAIL DA UNIDADE e selecione o e-mail desejado. Caso o e-mail desejado não conste, entre em contato com o administrador do sistema do seu órgão.



Clique no campo **DESTINATÁRIO** e insira o nome da pessoa que terá acesso. Também será possível clicar na caixa de seleção **FILTRAR APENAS USUÁRIOS EXTERNOS**, para filtrar somente por usuários externos.

INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO

sei! Treinamento

Menu | Pesquisar... | REITORIA

23294.002444/2021-60

- E-mail 0000240 REITORIA
- E-mail 0000241 REITORIA
- E-mail 0000242 REITORIA
- Ofício-Circular 0000243 REITORIA

Consultar Andamento

Gerenciar Disponibilizações de Acesso Externo

E-mail da Unidade:

IFPE/teste 1 <francivaldo.brito@ifce.edu.br>

Destinatário:

Wanessa Roberta

Filtrar somente usuários externos

E-mail do Destinatário:

wanessa.fernandes@caruaru.ifpe.edu.br

Motivo:

O solicitante é parte interessada do processo

Tipo

- (●) Acompanhamento integral do processo
- ( ) Disponibilização de documentos

Somente para usuários externos

- [ ] Permitir inclusão de documentos

Clique no campo E-MAIL DO DESTINATÁRIO e digite o e-mail.

INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO

sei! Treinamento

Menu | Pesquisar... | REITORIA

23294.002444/2021-60

- E-mail 0000240 REITORIA
- E-mail 0000241 REITORIA
- E-mail 0000242 REITORIA
- Ofício-Circular 0000243 REITORIA

Consultar Andamento

Gerenciar Disponibilizações de Acesso Externo

E-mail da Unidade:

IFPE/teste 1 <francivaldo.brito@ifce.edu.br>

Destinatário:

Wanessa Roberta

Filtrar somente usuários

E-mail do Destinatário:

wanessa.fernandes@caruaru.ifpe.edu.br

Motivo:

O solicitante é parte interessada do processo

No campo **MOTIVO**, explique o motivo da liberação do acesso.

Tipo

- (●) Acompanhamento integral do processo
- ( ) Disponibilização de documentos

Somente para usuários externos

- [ ] Permitir inclusão de documentos

INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO

sei! Treinamento

Menu | Pesquisar... | REITORIA

23294.002444/2021-60

- E-mail 0000240 REITORIA
- E-mail 0000241 REITORIA
- E-mail 0000242 REITORIA
- Ofício-Circular 0000243 REITORIA

Consultar Andamento

Gerenciar Disponibilizações de Acesso Externo

E-mail da Unidade:

IFPE/teste 1 <francivaldo.brito@ifce.edu.br>

Destinatário:

Wanessa Roberta

E-mail do Destinatário:

wanessa.fernandes@caruaru.ifpe.edu.br

Motivo:

O solicitante é parte interessada do processo

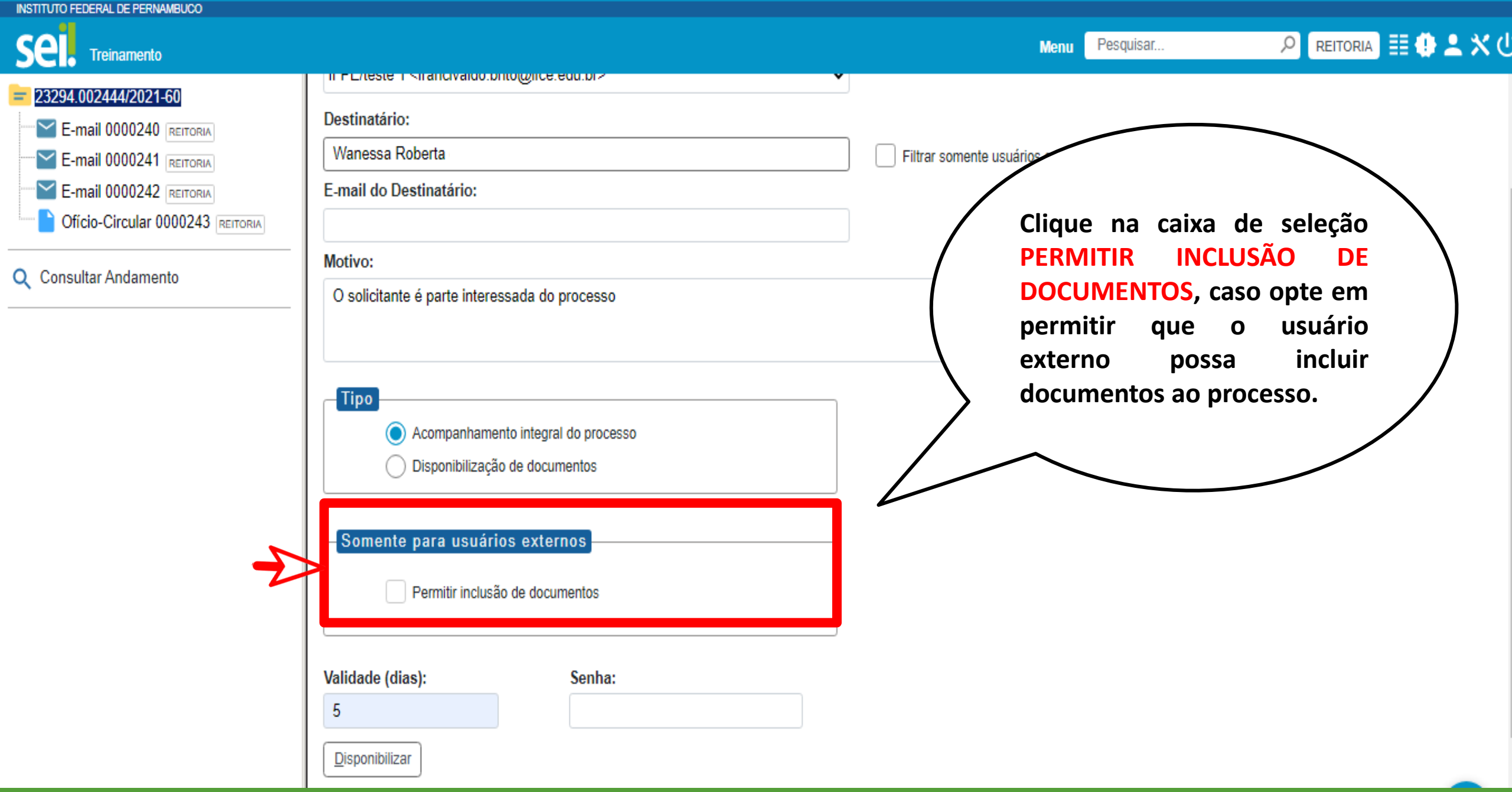
Selecione um dos TIPOS para que o usuário externo possa ter acompanhamento integral do processo ou apenas aos documentos que compõe o processo.

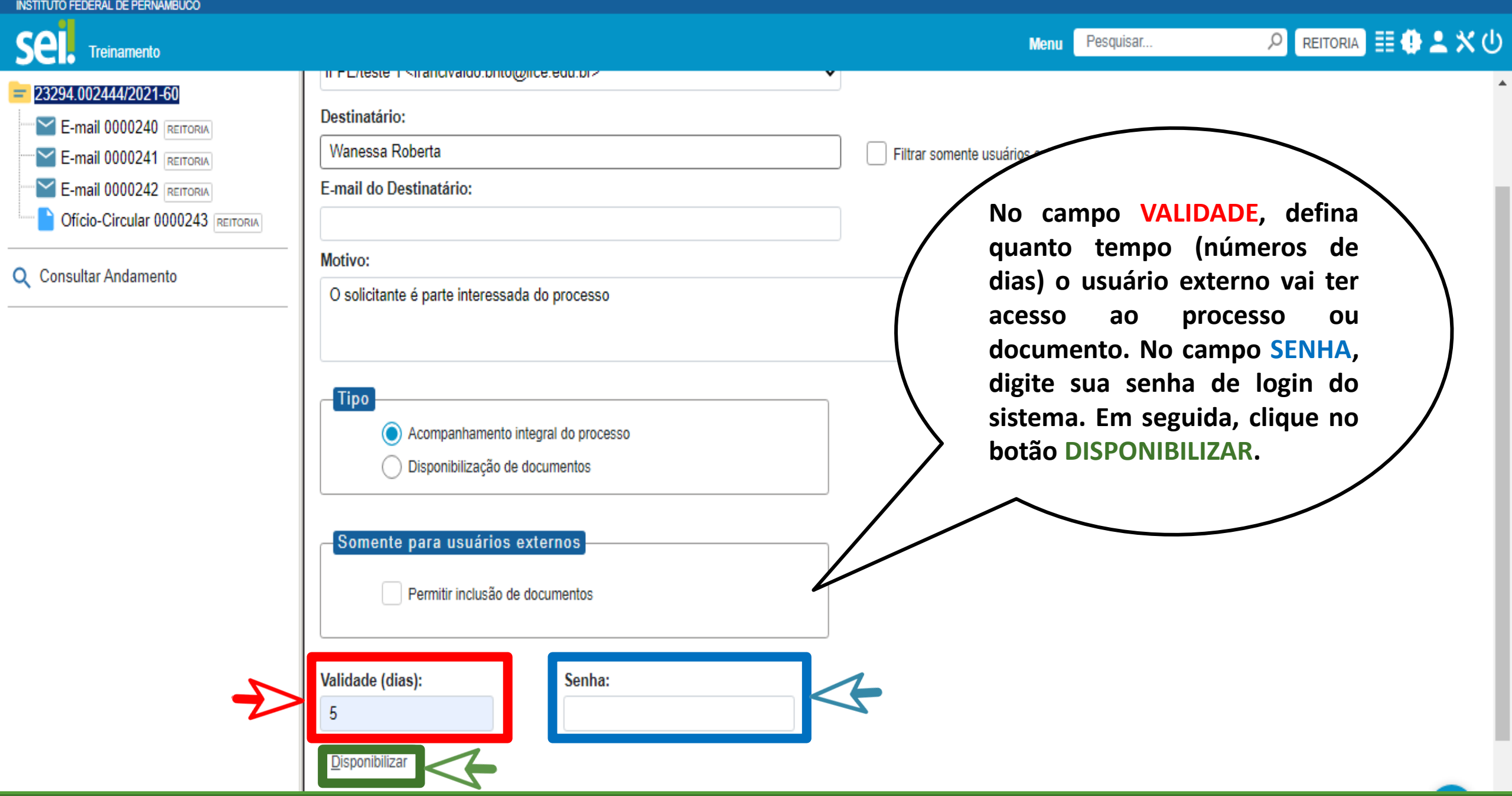
Tipo

- (●) Acompanhamento integral do processo
- ( ) Disponibilização de documentos

Somente para usuários externos

- [ ] Permitir inclusão de documentos


INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO
sei! Treinamento
Menu
Pesquisar...
REITORIA
23294.002444/2021-60
E-mail 0000240 REITORIA
E-mail 0000241 REITORIA
E-mail 0000242 REITORIA
Ofício-Circular 0000243 REITORIA
Consultar Andamento
Destinatário:
Wanessa Roberta
Filtrar somente usuários
E-mail do Destinatário:
Motivo:
O solicitante é parte interessada do processo
Tipo
Acompanhamento integral do processo
Disponibilização de documentos
Somente para usuários externos
Permitir inclusão de documentos
Validade (dias):
5
Senha:
Disponibilizar
Clique na caixa de seleção PERMITIR INCLUSÃO DE DOCUMENTOS, caso opte em permitir que o usuário externo possa incluir documentos ao processo.



No campo VALIDADE, defina quanto tempo (números de dias) o usuário externo vai ter acesso ao processo ou documento. No campo SENHA, digite sua senha de login do sistema. Em seguida, clique no botão DISPONIBILIZAR.

INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO

sei! Treinamento

Menu | Pesquisar... | REITORIA

23294.002444/2021-60

- E-mail 0000240 REITORIA
- E-mail 0000241 REITORIA
- E-mail 0000242 REITORIA
- Ofício-Circular 0000243 REITORIA

Consultar Andamento

O solicitante é part

Note que o destinatário aparecerá na LISTA DE DISPONIBILIZAÇÂO DE ACESSO EXTERNO. O destinatário deverá receber um e-mail com um link para consultar o conteúdo do processo ou documento.

OBSERVAÇÃO: clicando no botão CANCELAR DISPONILIBILIZAÇÃO DE ACESSO EXTERNO a Unidade poderá cancelar o acesso da consulta a qualquer momento.

Validade (di

5

Disponibilizar

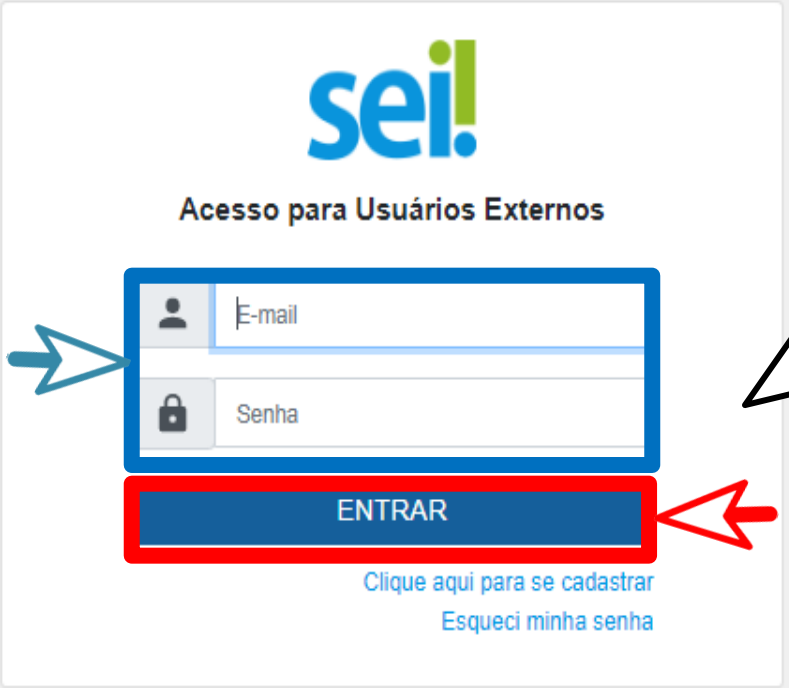
Lista de Disponibilizações de Acesso Externo (2 registros):

Destinatário	Unidade	Disponibilização	Validade	Visualização	Cancelamento	Ações
Wanessa Roberta wanessa.fernandes@caruaru.ifpe.edu.br	REITORIA	11/08/2021 16:08	16/08/2021			
Wanessa Roberta wanessa.fernandes@caruaru.ifpe.edu.br	REITORIA	29/07/2021 00:27	13/08/2021			

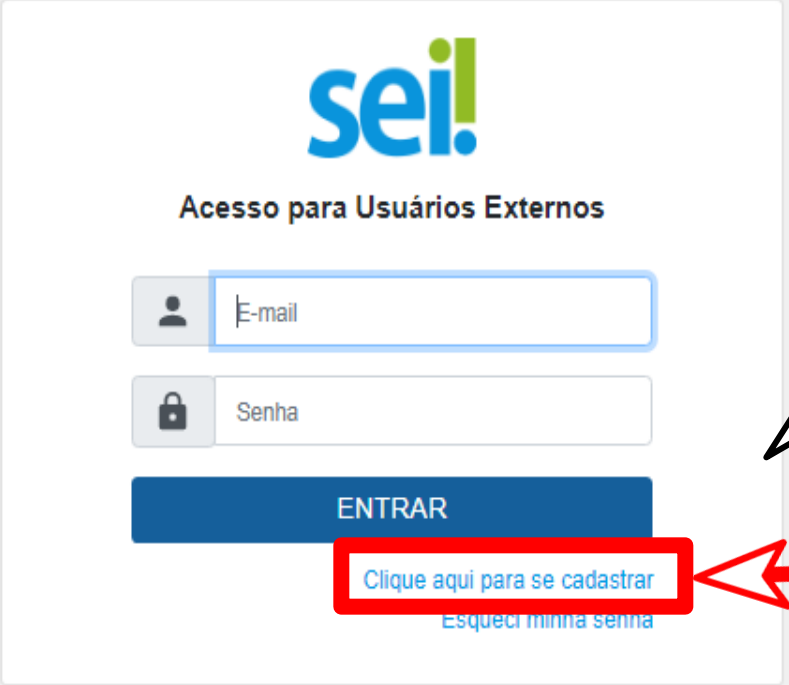
4 - CADASTRAR USUÁRIO EXTERNO PARA ASSINATURA EM DOCUMENTO INTERNO

No SEI o usuário externo além de poder ter a liberação de assinatura de documentos, ele pode também acompanhar os trâmites do processo.

ATENÇÃO: para ter acesso ao SEI, o usuário externo deverá seguir as orientações definidas pela Instituição, que estarão disponíveis no PORTAL do SEI-IFPE.



Esta é a página de **ACESSO PARA USUÁRIOS EXTERNOS**. Caso o usuário externo já tenha cadastro, preencha os campos com e-mail e senha. Em seguida, clique no botão **ENTRAR**.



Caso o usuário externo não possua cadastro, clique no LINK para se cadastrar e siga as orientações do órgão para realização do cadastro.

INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO

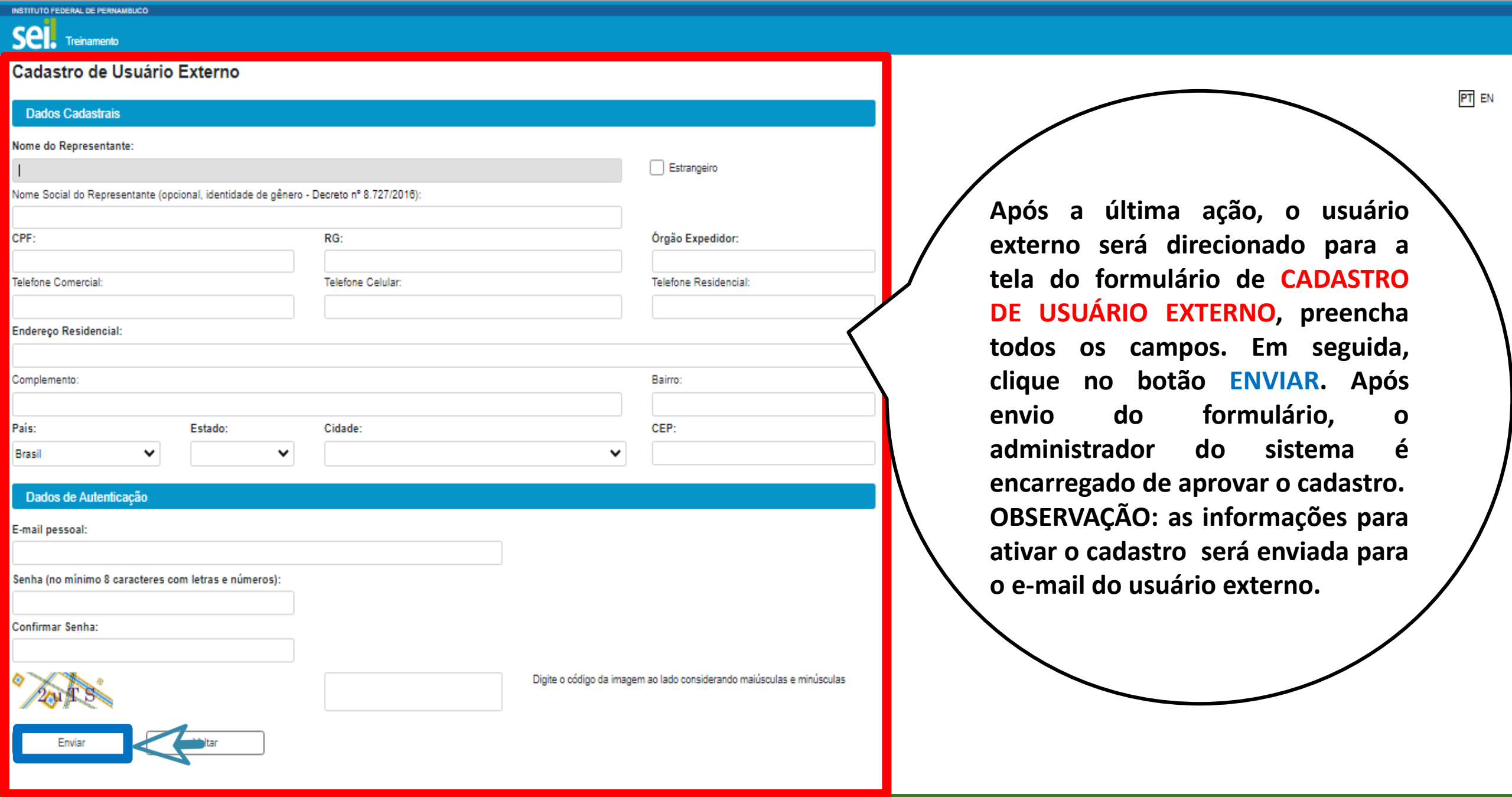
sei! Treinamento

Cadastro de Usuário Externo

ATENÇÃO! Cadastro destinado a pessoas físicas que estejam com demandas em PROCESSOS ADMINISTRATIVOS na instituição.

Clique aqui para continuar

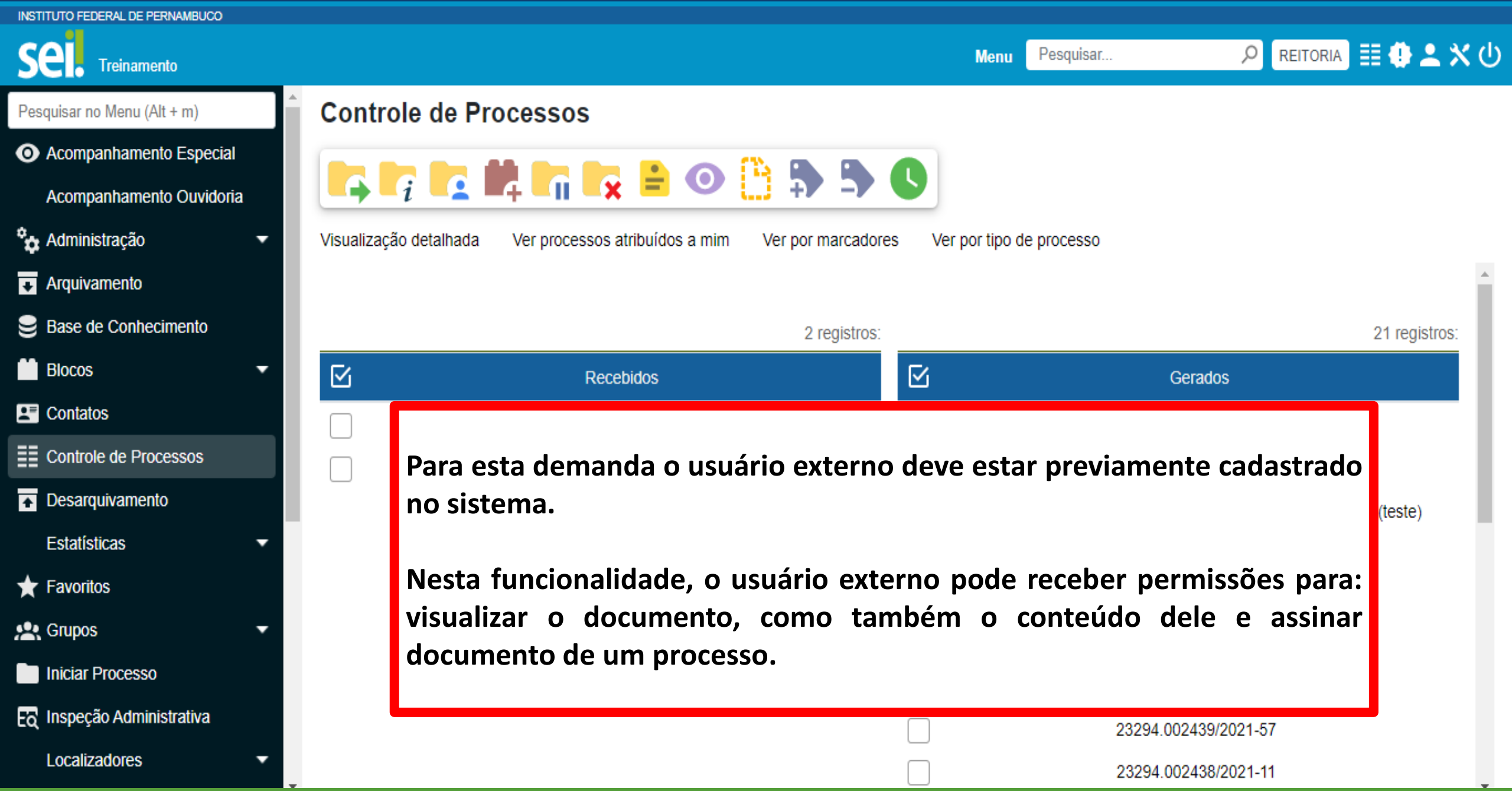
Após a última ação, o usuário externo será direcionado para tela CADASTRO DE USUÁRIO EXTERNO, onde vai constar algumas orientações a serem seguidas para o cadastro. Em seguida, clique no LINK para continuar.



Após a última ação, o usuário externo será direcionado para a tela do formulário de **CADASTRO DE USUÁRIO EXTERNO**, preencha todos os campos. Em seguida, clique no botão **ENVIAR**. Após envio do formulário, o administrador do sistema é encarregado de aprovar o cadastro.

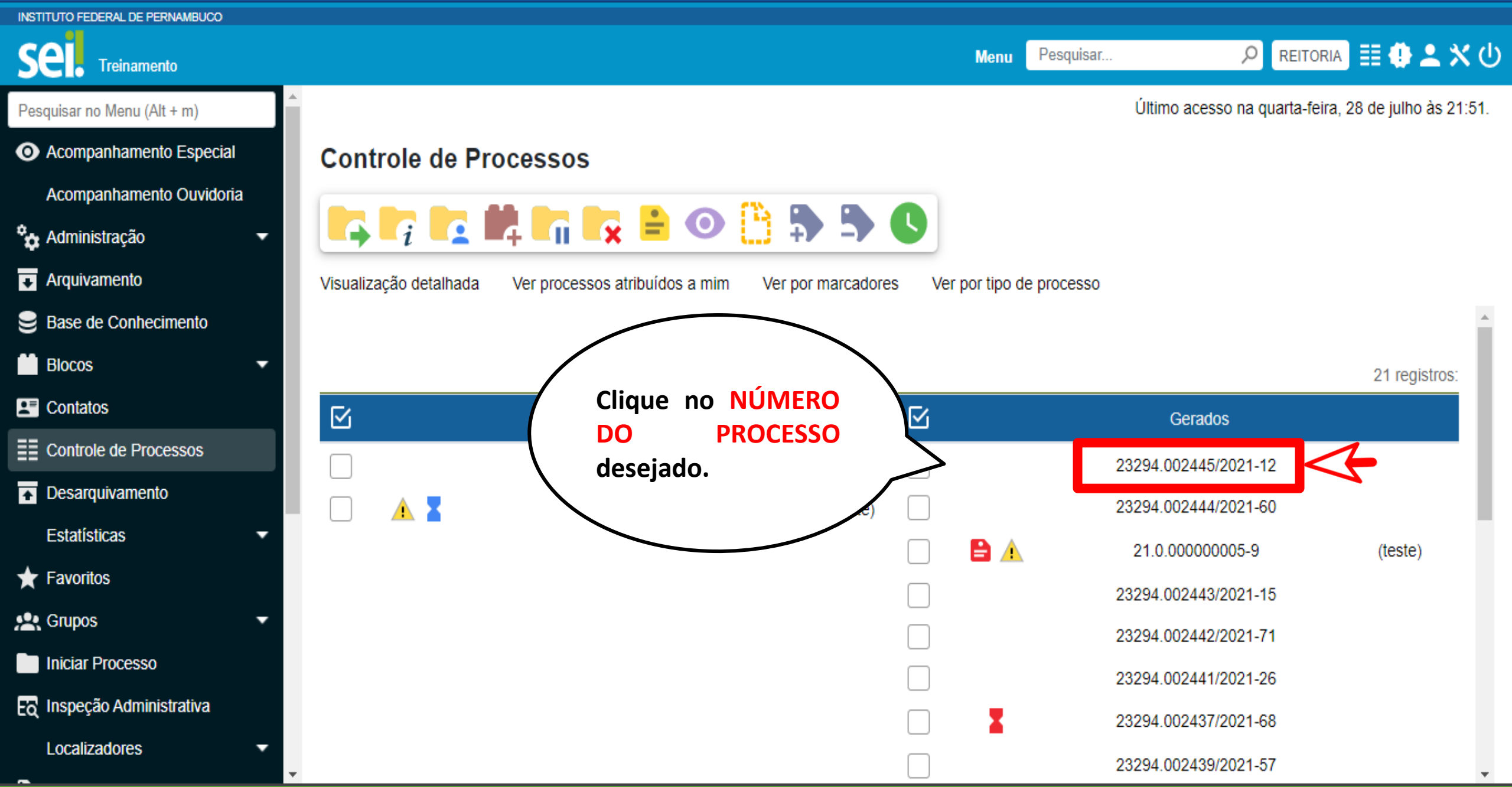
OBSERVAÇÃO: as informações para ativar o cadastro será enviada para o e-mail do usuário externo.

5 - SOLICITANDO ASSINATURA DE USUÁRIO EXTERNO EM DOCUMENTO INTERNO



Para esta demanda o usuário externo deve estar previamente cadastrado no sistema.

Nesta funcionalidade, o usuário externo pode receber permissões para: visualizar o documento, como também o conteúdo dele e assinar documento de um processo.


INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO
sei! Treinamento
Menu
Pesquisar...
REITORIA
Último acesso na quarta-feira, 28 de julho às 21:51.
Pesquisar no Menu (Alt + m)
Acompanhamento Especial
Acompanhamento Ouvidoria
Administração
Arquivamento
Base de Conhecimento
Blocos
Contatos
Controle de Processos
Desarquivamento
Estatísticas
Favoritos
Grupos
Iniciar Processo
Inspeção Administrativa
Localizadores
Controle de Processos
Visualização detalhada
Ver processos atribuídos a mim
Ver por marcadores
Ver por tipo de processo
21 registros:
Gerados
23294.002445/2021-12
23294.002444/2021-60
21.0.000000005-9
(teste)
23294.002443/2021-15
23294.002442/2021-71
23294.002441/2021-26
23294.002437/2021-68
23294.002439/2021-57
Clique no NÚMERO DO PROCESSO desejado.

INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO

sei! Treinamento

Menu | Pesquisar... | REITORIA

23294.002444/2021-60

- E-mail 0000240 REITORIA
- E-mail 0000241 REITORIA
- E-mail 0000242 REITORIA
- Ofício-Circular 0000243 REITORIA

Consultar Andamento

Clique no DOCUMENTO, que o usuário externo vai assinar.

INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO
Bairro Cidade Universitária - CEP 50740-540 - Recife - PE - www.ifpe.edu.br

Ofic

Recife, 29 de julho de 2021.

@tra
WAN
@cargo_
@endereço@,
@cep@-@cidade@,

@vocativo_destinatario@:

Assunto: Digite aqui o texto do Assunto em negrito.

Referência: Caso responda este Ofício, indicar expressamente o Processo nº 23294.002444/2021-60.

@vocativo_destinatario@

INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO

sei! Treinamento

Menu | Pesquisar... | REITORIA

23294.002444/2021-60

- E-mail 0000240 REITORIA
- E-mail 0000241 REITORIA
- E-mail 0000242 REITORIA
- Ofício-Circular 0000243 REITORIA

Consultar Andamento

INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO

Avenida Professor Luiz Freire, 500 - Bairro Cidade Universitária - CEP 50740-540 - Recife - PE - www.ifpe.edu.br

0243/2021/REITORIA-IFPE

Recife, 29 de julho de 2021.

NANDES

ro@

s_sigla@

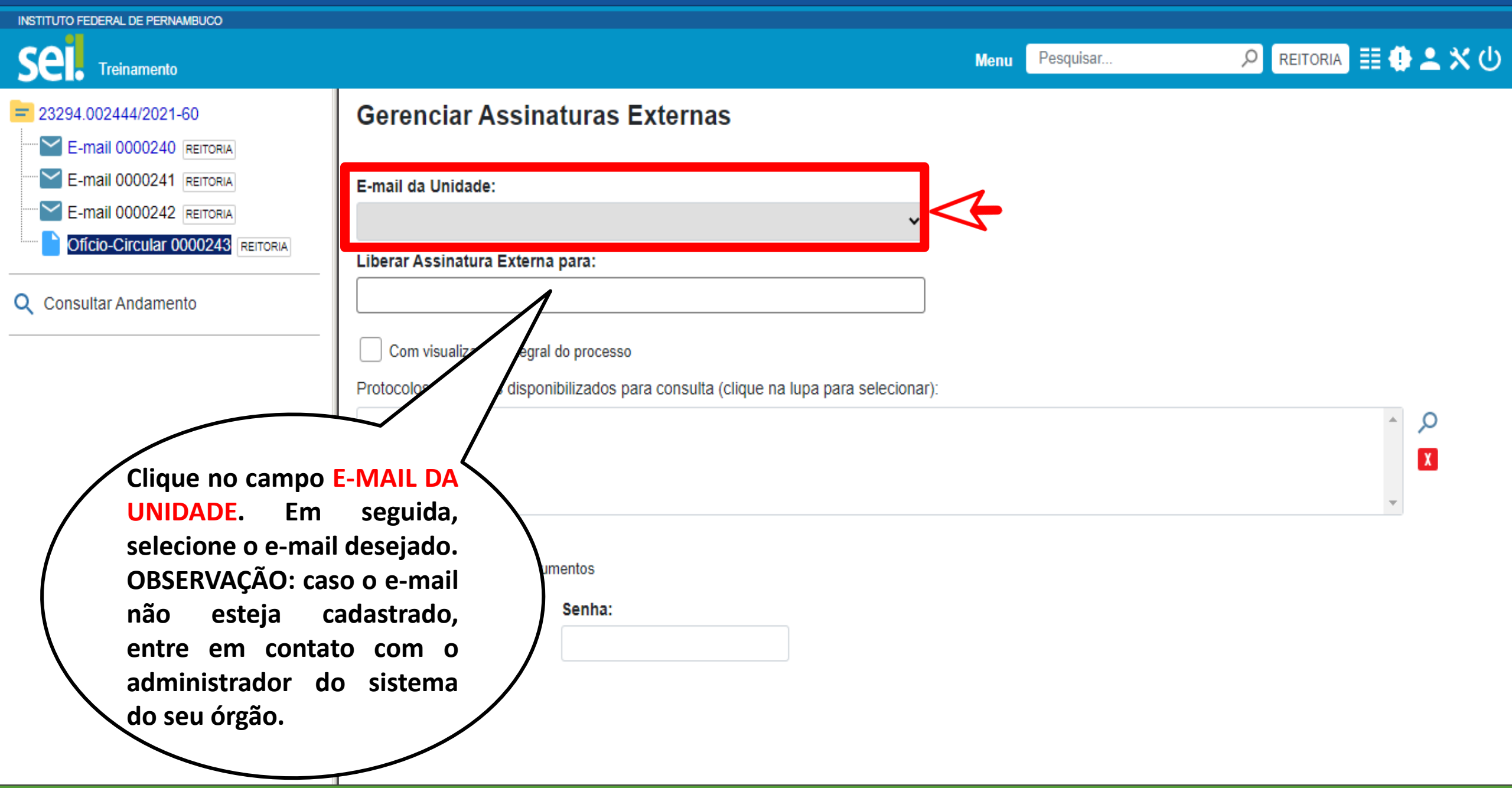
@vocativo_destinatario@:

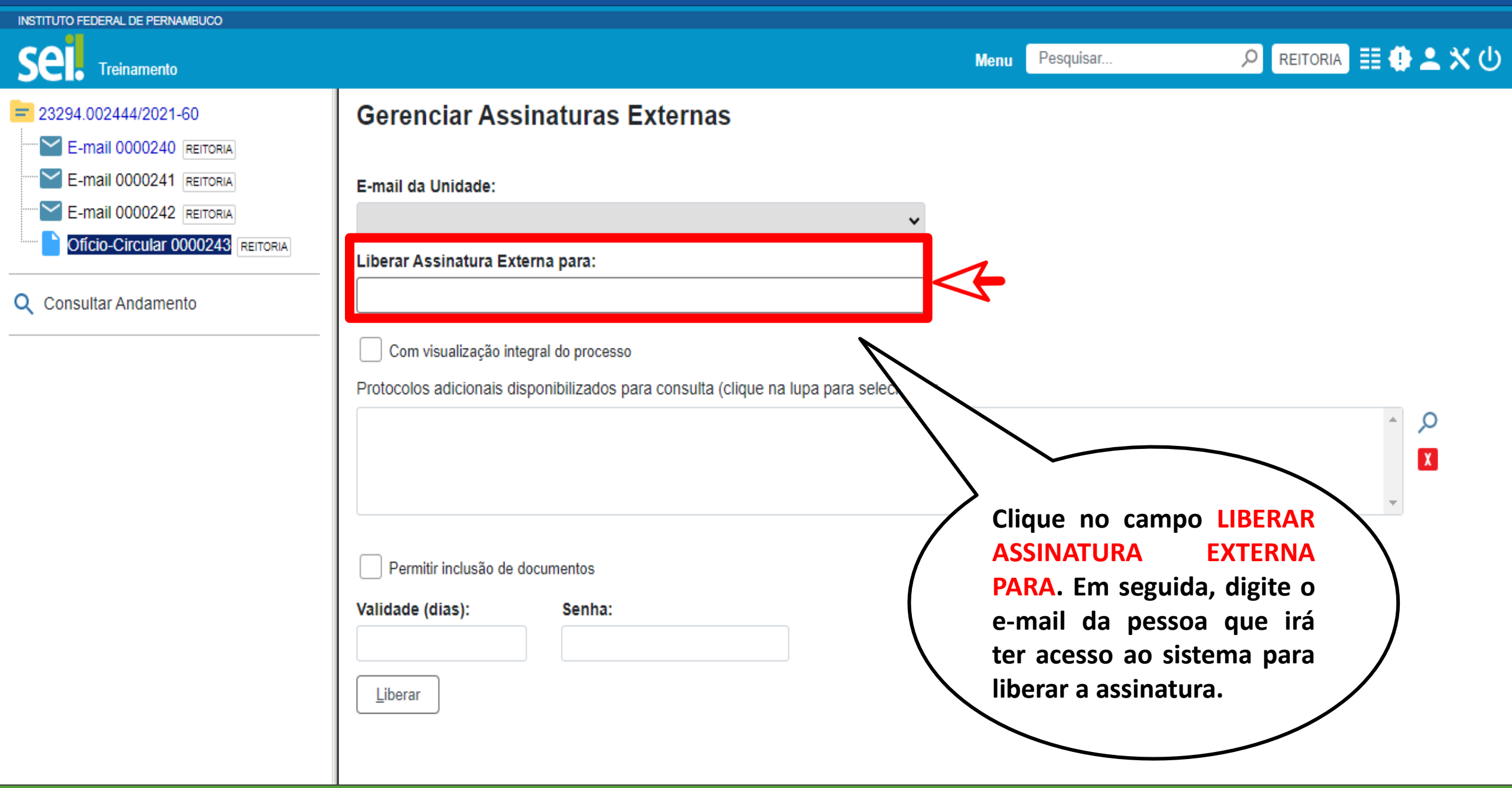
Assunto: Digite aqui o texto do Assunto em negrito.

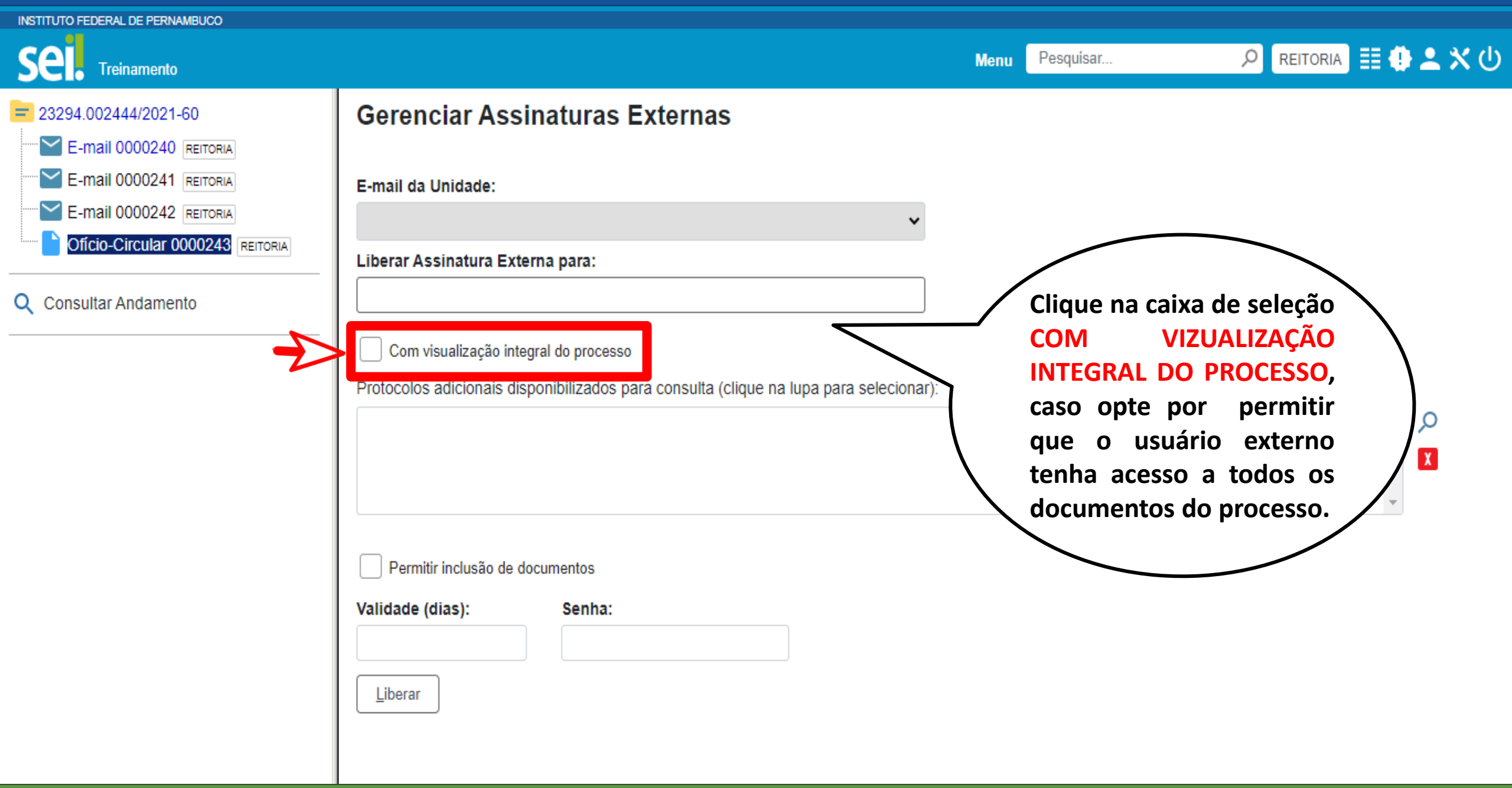
Referência: Caso responda este Ofício, indicar expressamente o Processo nº 23294.002444/2021-60.

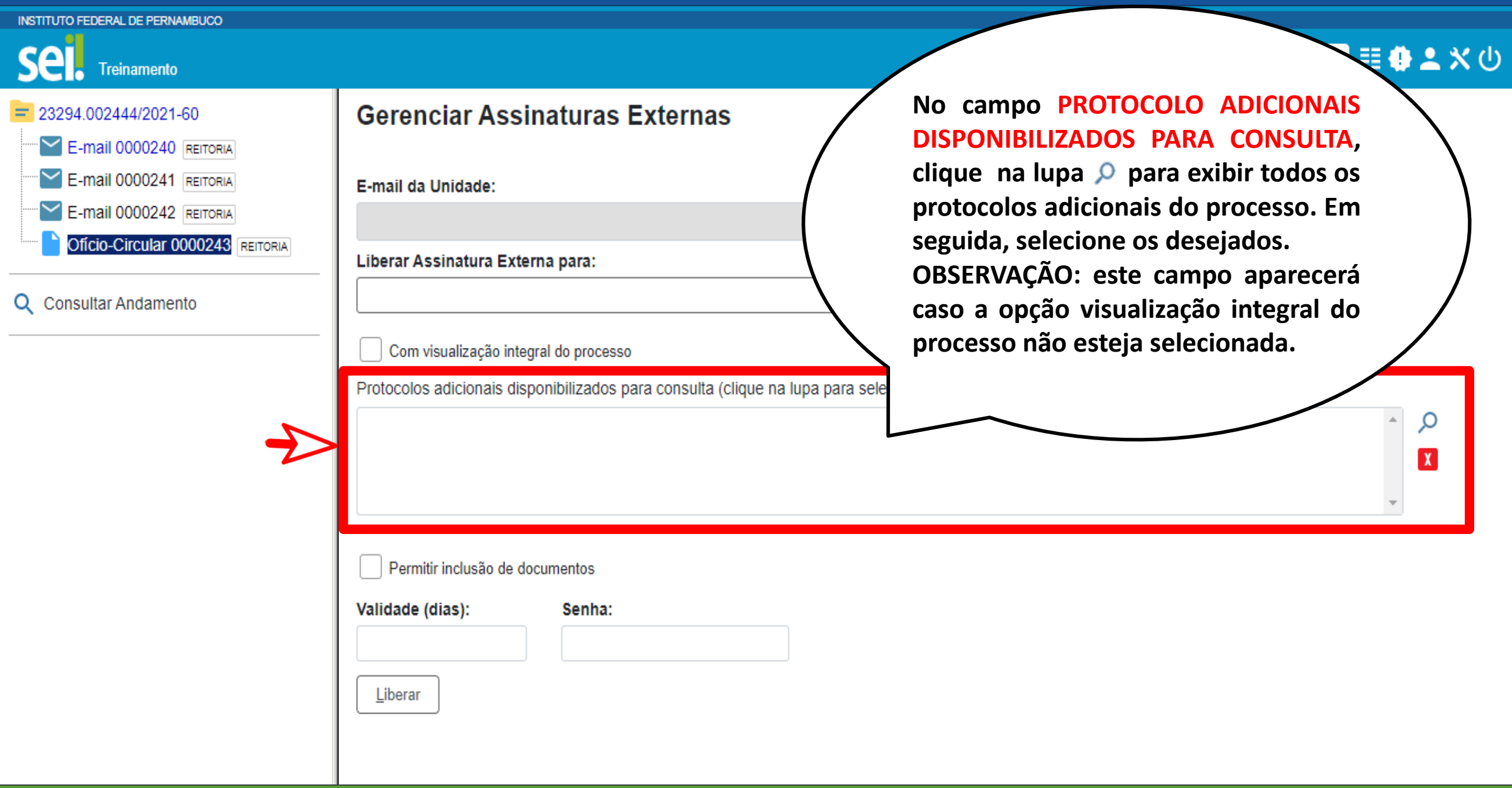
@vocativo_destinatario@

Clique no ícone GERENCIAR LIBERAÇÕES PARA ASSINATURA EXTERNA .


INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO
sei! Treinamento
Menu
Pesquisar...
REITORIA
23294.002444/2021-60
E-mail 0000240 REITORIA
E-mail 0000241 REITORIA
E-mail 0000242 REITORIA
Ofício-Circular 0000243 REITORIA
Consultar Andamento
Gerenciar Assinaturas Externas
E-mail da Unidade:
Liberar Assinatura Externa para:
Com visualiz egral do processo
Protocolos disponibilizados para consulta (clique na lupa para selecionar):
umentos
Senha:
Clique no campo E-MAIL DA UNIDADE. Em seguida, selecione o e-mail desejado. OBSERVAÇÃO: caso o e-mail não esteja cadastrado, entre em contato com o administrador do sistema do seu órgão.

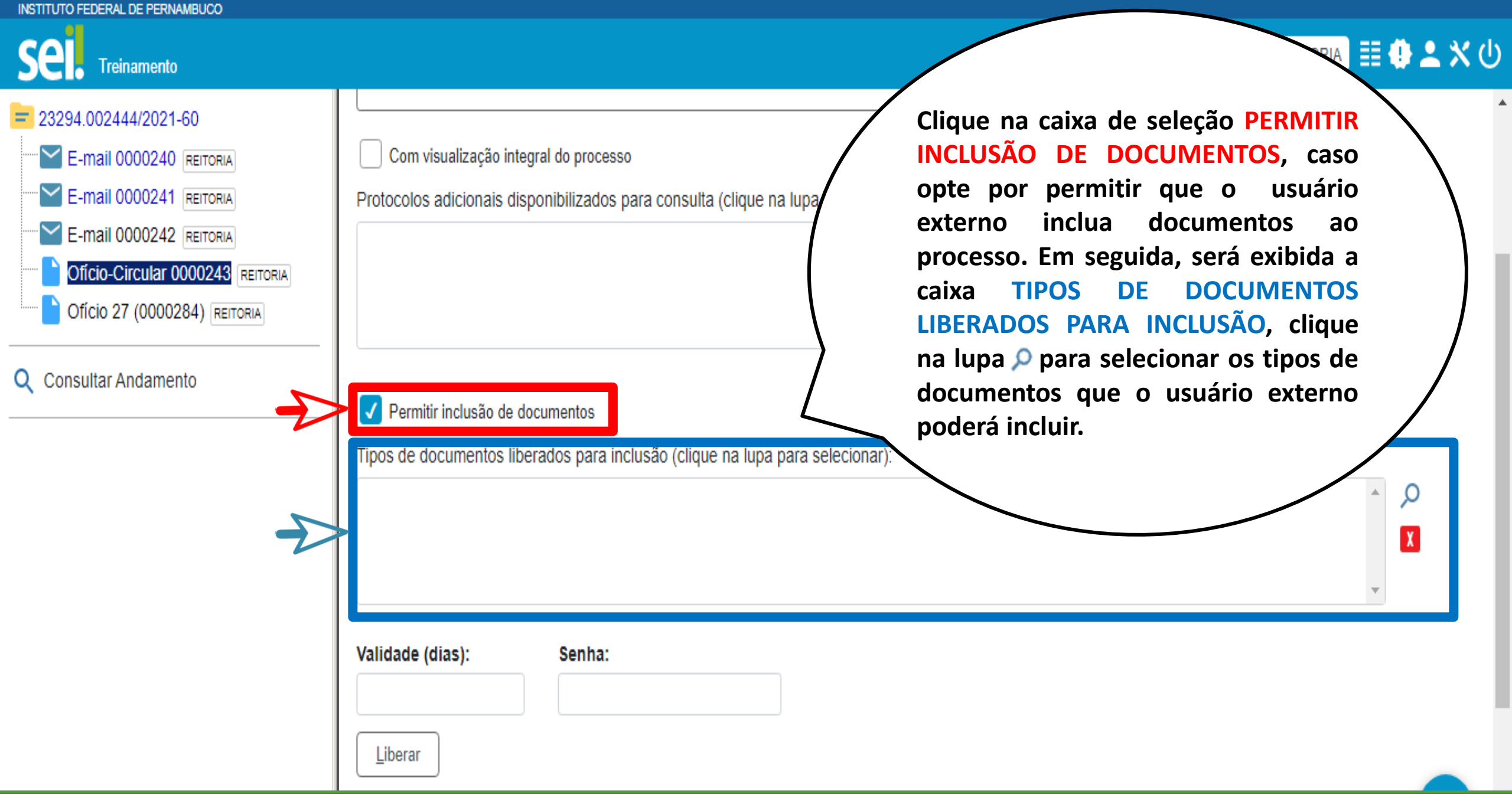

INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO
sei! Treinamento
Menu
Pesquisar...
REITORIA
23294.002444/2021-60
E-mail 0000240 REITORIA
E-mail 0000241 REITORIA
E-mail 0000242 REITORIA
Ofício-Circular 0000243 REITORIA
Consultar Andamento
Gerenciar Assinaturas Externas
E-mail da Unidade:
Liberar Assinatura Externa para:
Com visualização integral do processo
Protocolos adicionais disponibilizados para consulta (clique na lupa para selec
Permitir inclusão de documentos
Validade (dias):
Senha:
Liberar
Clique no campo LIBERAR ASSINATURA EXTERNA PARA. Em seguida, digite o e-mail da pessoa que irá ter acesso ao sistema para liberar a assinatura.


INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO
sei! Treinamento
Menu
Pesquisar...
REITORIA
23294.002444/2021-60
E-mail 0000240 REITORIA
E-mail 0000241 REITORIA
E-mail 0000242 REITORIA
Ofício-Circular 0000243 REITORIA
Consultar Andamento
Gerenciar Assinaturas Externas
E-mail da Unidade:
Liberar Assinatura Externa para:
Com visualização integral do processo
Protocolos adicionais disponibilizados para consulta (clique na lupa para selecionar):
Permitir inclusão de documentos
Validade (dias):
Senha:
Liberar
Clique na caixa de seleção COM VIZUALIZAÇÃO INTEGRAL DO PROCESSO, caso opte por permitir que o usuário externo tenha acesso a todos os documentos do processo.



No campo **PROTOCOLO ADICIONAIS DISPONIBILIZADOS PARA CONSULTA**, clique na lupa para exibir todos os protocolos adicionais do processo. Em seguida, selecione os desejados.

OBSERVAÇÃO: este campo aparecerá caso a opção visualização integral do processo não esteja selecionada.



Clique na caixa de seleção **PERMITIR INCLUSÃO DE DOCUMENTOS**, caso opte por permitir que o usuário externo inclua documentos ao processo. Em seguida, será exibida a caixa **TIPOS DE DOCUMENTOS LIBERADOS PARA INCLUSÃO**, clique na lupa para selecionar os tipos de documentos que o usuário externo poderá incluir.

INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO

sei! Treinamento

Menu | Pesquisar... | REITORIA

23294.002444/2021-60

- E-mail 0000240 REITORIA
- E-mail 0000241 REITORIA
- E-mail 0000242 REITORIA
- Ofício-Circular 0000243 REITORIA

Consultar Andamento

Gerenciar Assinaturas Externas

E-mail da Unidade:

Liberar Assinatura Externa para:

☐ Com visualização integral do processo

Protocolos adicionais disponibilizados para consulta (clique na lupa para selecionar):

☐ Permitir inclusão de documentos

Validade (dias): **Senha:**

Liberar

No campo VALIDADE, defina o período que o usuário externo terá acesso a esta funcionalidade. Em seguida, digite a SENHA de login e clique no botão LIBERAR.

INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO

sei! Treinamento

REITORIA

23294.002444/2021-60

- E-mail 0000240 REITORIA
- E-mail 0000241 REITORIA
- E-mail 0000242 REITORIA
- Ofício-Circular 0000243 REITORIA

Consultar Andamento

Com visualização integral do pro

Protocolos adicionais disponibil

Permitir inclusão de documen

Validade (dias): 15

Senha

Liberar

Após a última ação, o sistema exibe a LISTA DE LIBERAÇÕES DE ASSINATURA EXTERNA com todos os usuários externos autorizados a assinar o documento.

OBSERVAÇÃO: clique no botão CANCELAR LIBERAÇÃO DE ASSINATURA EXTERNA para cancelar a liberação da assinatura de algum usuário externo.

Lista de Liberações de Assinatura Externa (1 registro):

Usuário	Unidade	Liberação	Validade	Visualização	Utilização	Cancelamento	Ações
francivaldo.brito@ifce.edu.br	REITORIA	29/07/2021 09:47	13/08/2021				

OBRIGADO(A)!
CISEI/IFPE