MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
CONSELHO SUPERIOR
Avenida Professor Luiz Freire, 500, Cidade Universitária – CEP: 50740-540 – Recife-PE
(81) 2125-1607/1608 – conselho.superior@reitoria.ifpe.edu.br – www.ifpe.edu.br

RESOLUÇÃO Nº 37 DE 5 DE JULHO DE 2019

Homologa a Resolução nº 1/2019 - *Ad Referendum*, a qual aprovou, *ad referendum*, o Projeto Pedagógico do curso superior de Tecnologia em Processos Gerenciais do IFPE, *Campus* Paulista.

A PRESIDENTE DO CONSELHO SUPERIOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO, no uso das atribuições previstas no Regimento Interno do Conselho e considerando

I - o Processo nº 23737.018900.2018-31;
II - o Parecer nº 148/2018 – ASPE/PRODEN;
III - o Parecer nº 14/2018 – SIBI/PRODEN;
IV - a Resolução Consup/IFPE nº 1/2019 - *Ad Referendum*;
V - a 1ª Reunião Ordinária de 25/2/2019,

RESOLVE:

Art. 1º. Homologar a Resolução nº 1/2019 - *Ad Referendum*, a qual aprovou, *ad referendum*, o Projeto Pedagógico do curso superior de Tecnologia em Processos Gerenciais do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco (IFPE), *Campus* Paulista, na forma do seu Anexo.

Art. 2º. Revogadas as disposições em contrário, esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação no sítio do IFPE na internet e/ou no Boletim de Serviços do IFPE.

ANÁLIA KEILA RODRIGUES RIBEIRO

ANEXO – RESOLUÇÃO Nº 37/2019

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO

CAMPUS PAULISTA

PROJETO PEDAGÓGICO DO CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM PROCESSOS GERENCIAIS

PAULISTA

2018

PRÓ-REITORIA DE ENSINO IFPE

DIREÇÃO DE ENSINO – IFPE *CAMPUS* PAULISTA

PROJETO PEDAGÓGICO DO CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM PROCESSOS GERENCIAIS

PAULISTA

2018

EQUIPE GESTORA

Reitora
Anália Keila Rodrigues Ribeiro

Pró-Reitoria de Ensino
Assis Leão da Silva

Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação
Mário Antônio Alves Monteiro

Pró-Reitoria de Extensão
Ana Patrícia Siqueira Tavares Falcão

Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional
André Menezes da Silva

Pró-Reitoria de Administração
Dayanne Rousei de Oliveira Amaral

Diretoria Geral
George Alberto Gaudêncio de Melo

Diretoria de Ensino
Emílio Vieira de Sousa

Diretoria de Administração e Planejamento
Fagner Stwart Santiago

Divisão de Pesquisa e Extensão
Marcelo Melo Silva

Coordenação do Curso Superior em Processos Gerenciais
Alexandre Hochmann Behar

COMISSÃO DE ELABORAÇÃO DO PROJETO PEDAGÓGICO DO CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM PROCESSOS GERENCIAIS PORTARIA Nº 062/2018 E PORTARIA Nº 105/2018-DGCPLT

PRESIDENTE

Saulo Emmanuel Rocha de Medeiros

MEMBROS

Alba de Oliveira Barbosa Lopes

Fernando Augusto Semente Lima,

Marcelino José Caetano

Paava de Barros de Alencar Carvalho

Cristian do Nascimento Botelho

Rafaela Ribeiro de Lima

Alexandre Hochmann Behar

Rosecleide Ramos Ferreira

COLABORADORES

Camila Silva de Lima

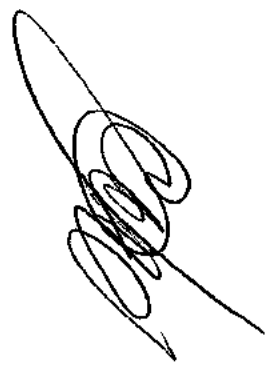
Carlos Alberto Domingues do Nascimento

Elizabeth de Oliveira Camelo

Flávio Rosendo da Silva Oliveira

Jéssica Priscila Rivas dos Santos

João Bosco de Souza



Luciana de Lavor Nunes

Patrícia de Souza Maciel

Ricardo Russell Brandão Cavalcanti

Wagner José dos Santos

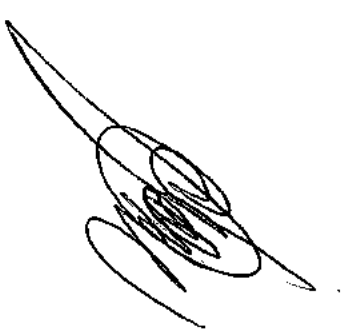
Felipe costa farias

REVISÃO TEXTUAL

Luciana de Lavor Nunes

LISTA DE SIGLAS

CES – Conselho de Educação Superior
CEFET- Centro Federal de Educação Tecnológica
CNE – Conselho Nacional de Educação
CNPq – Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico
CONAES – Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior
CFA – Conselho Federal de Administração
CNPQ – Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico
CONSUP – Conselho Superior
CPA – Comissão Própria de Avaliação
DINTER – Doutorado Interinstitucional
DGPE - Diretoria de Gestão de Pessoas
DDQV - Departamento de Desenvolvimento de Pessoal e Qualidade de Vida
DIPEX - Divisão de Extensão e Pesquisa
ENADE - Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes
ENEM – Exame Nacional do Ensino Médio
FAFIRE - Faculdade Frassinetti do Recife
IBGE – Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística
IESO – Instituto de Ensino Superior de Olinda
IF's – Institutos Federais
IFPE – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco
LBI - Lei Brasileira de Inclusão
LDB – Lei de Diretrizes e Bases da Educação Naciona
LDO Lei de Diretrizes Orçamentárias
LOA - Lei Orçamentária Anual
LIBRAS – Língua Brasileira de Sinais
MEC – Ministério da Educação
MINTER – Mestrado Interinstitucional
NAPNE – Núcleo de Apoio as Pessoas com Necessidades Específicas
NDE – Núcleo Docente Estruturante
PAC - Plano Anual de Capacitação
PDI – Plano de Desenvolvimento Institucional
PE - Pernambuco
PIB – Produto Interno Bruto
PIBEX – Programa Institucional de Bolsas de Extensão
PIBID - Programa Institucional de Bolsas de Iniciação a Docência
PIC – Plano Institucional de Capacitação
PNE - Plano Nacional de Extensão Universitária
PPA - Plano Plurianual
PPC – Projeto Pedagógico do Curso
PPPI – Projeto Político Pedagógico Institucional
PROEJA – Programa Nacional de Integração da Educação Profissional com a Educação Básica na modalidade de Educação de Jovens e Adultos
PRONATEC - Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego
PROPESQ – Pro-reitoria de Pesquisa, Pós Graduação e Inovação
SINAES – Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior
SiSU – Sistema de Seleção Unificada
TCC – Trabalho de Conclusão de Curso
UFRPE – Universidade Federal Rural de Pernambuco
UFPE – Universidade de Pernambuco
UPE – Universidade de Pernambuco
FACOTUR - Faculdade de comunicação tecnológica e turismo de Olinda
UNINASSAU – Universidade Maurício de Nassau
UNOPAR - Universidade Norte do Paraná



LISTA DE FIGURAS

Gráfico 01: Número de cursos de graduação por modalidade de ensino e grau acadêmico

Gráfico 02: Número de inscritos por organização acadêmica e grau acadêmico

LISTA DE QUADROS

Quadro 1- Dados de Identificação da Instituição Mantenedora

Quadro 2 - Dados de Identificação da Instituição Proponente

Quadro 3 - Dados de Identificação do Curso

Quadro 4 – Indicadores de qualidade do curso

Quadro 5 – Reformulação Curricular

Quadro 6 - Status do Curso

Quadro 7 – Curso técnico em eixos tecnológicos afins no âmbito do Campus Igarassu

Quadro 08 – Cursos tecnológicos nas mediações

Quadro 09 – Habilitação, qualificações e especializações

Quadro 10: Apresentação dos Projetos de Extensão

Quadro 11 – Matriz Curricular do Curso de Tecnologia em processos gerenciais

Quadro 12 – componentes optativos I

Quadro 13 - componentes optativos II

Quadro 14 - componentes optativos III

Quadro 15 – componentes eletivos

Quadro 16 – dinâmica curricular

Quadro 17 – coordenação de curso

Quadro 18 : Relação do Pessoal Docente envolvido no Curso

Quadro 19: Relação do Pessoal Técnico-administrativo envolvido no curso

Quadro 20: Programas de capacitação previsto no PIC-IFPE

Quadro 21: Descrição de equipamentos Direção de ensino e Coordenações de ADM e MSI

Quadro 22: Descrição de equipamentos DAE

Quadro 23: Descrição de equipamentos salas de aula

Quadro 24: sala dos professores

Quadro 25: Descrição de equipamentos laboratório de informática

Quadro 26: Horários funcionamento dos laboratórios

Quadro 27: Descrição de equipamentos CRADT

Quadro 28: Estrutura biblioteca

Quadro 29 - Acervo da bibliografia básica do curso

Quadro 30 - Acervo da bibliografia complementar

SUMÁRIO

DADOS DE IDENTIFICAÇÃO

I. Da Mantenedora....11

II. Da Instituição proponente....11

III. Do curso....12

IV. Indicadores de qualidade....14

V. Reformulação curricular....14

VI. Status do curso....14

VII. Eixo tecnológico....14

VIII. Cursos Tecnológicos nas mediações....15

CAPÍTULO 1 – ORGANIZAÇÃO DIDÁTICO-PEDAGÓGICA

1. DESCRIÇÃO DA INSTITUIÇÃO....16

1.1 Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco....16

1.1.1 Histórico da instituição....16

1.1.2 O IFPE *Campus* Paulista: histórico dos cursos....19

1.2 HISTÓRICO DO CURSO....20

1.3. JUSTIFICATIVA....22

1.4. PERFIL PROFISSIONAL....27

1.5. ÁREAS DE ATUAÇÃO....27

1.6. COMPETÊNCIAS....28

1.6.1 Habilidades Profissionais....28

1.6.2 Atitudes....28

1.7. OBJETIVO GERAL DO CURSO....29

1.7.1 OBJETIVOS ESPECÍFICOS DO CURSO....29

CAPÍTULO 2

2.1 Concepção do projeto pedagógico de curso....31

2.2 Requisitos de acesso....31

2.3 Fundamentação legal....32

2.3.1 Leis federais.....33
2.3.2 Decretos.....34
2.3.3 Portarias.....35
2.3.4 Pareceres.....36
2.3.5 Resoluções.....37
2.3.6 Normas internas do IFPE.....39
2.4 Perfil profissional de conclusão.....39
2.5 Campo de atuação.....40
2.6 Estratégias pedagógicas.....40
2.6.1.Prática Profissional.....42
2.6.2 Atividades complementares.....43
2.6.3 Atividades de ensino e iniciação à docência.....44
2.6.4 Atividades de iniciação científica.....45
2.6.5 Programas de extensão.....45
2.7 Perfil do coordenador de curso.....47
2.8 Organização curricular.....47
2.8.1 Sistema Acadêmico, Duração e Número de Vagas.....48
2.9 Estrutura curricular.....48
2.9.1 Matriz curricular – CURSO TECNOLÓGICO EM PROCESSOS GERENCIAIS.....49
2.9.2 Componente Curricular Optativo e Eletivos.....52
2.9.3 Dinâmica Curricular..... 53
2.9.4 Fluxograma.....54
2.10 Metodologias de ensino.....57
2.11 Atividades de ensino pesquisa e extensão.....58
2.11.1 Atividades de monitoria.....58
2.11.2 Atividades de pesquisa.....58
2.11.3 Atividades de extensão.....59
2.12 Sistema de avaliação do processo de ensino e aprendizagem.....59
2.13 Prática profissional.....61
2.13.1 Estágio profissional supervisionado.....61
2.13.2 Estágio profissional não obrigatório.....62
2.13.3 Estágio profissional obrigatório.....62
2.14 Trabalho de conclusão do curso – TCC.....64
2.15 Ementário.....66

2.16 Acessibilidade.....106
2.17 Acompanhamento dos egressos.....107
2.18 Critérios e procedimentos de avaliação.....108
2.18.1 Avaliação da aprendizagem.....108
2.18.2 Avaliação do curso.....111
2.18.3 Avaliação externa.....113
2.18.4 Avaliação interna.....114
2.18..5 Diplomas.....116

CAPÍTULO 3

3. Corpo docente e técnico administrativo.....117
3.1 Coordenação do curso.....117
3.2 Perfil do corpo docente e técnico-administrativo.....118
3.3 Assistentes Técnicos e Administrativos.....122
3.4 Política de aperfeiçoamento, qualificação e atualização dos docentes e técnico-administrativos.....124
3.5 Colegiado de curso.....125
3.6 Núcleo docente estruturante.....126

CAPÍTULO 4

4.Infraestrutura.....129
4.1 Instalações e equipamentos.....129
4.2 Biblioteca.....132
4.2.1 Acervo do curso.....134

APÊNDICES

APÊNDICE A - Programa de componentes curriculares.....197
APÊNDICE B - Programa de Estágio Curricular Supervisionado (Obrigatório).....341
APÊNDICE C - Normas Relativas ao Trabalho de Conclusão de Curso.....351
ANEXO D – Atividades Complementares.....356
ANEXO D - Currículo do Corpo Docente.....361
ANEXO E - Documentos Comprobatórios da Aprovação do PPC.....596

EM BRANCO

1. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO

I. Da Mantenedora

Quadro 1- Dados de Identificação da Instituição Mantenedora

Mantenedora	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco
Razão social	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco
Sigla	IFPE
Natureza Jurídica	Órgão público do federal
CNPJ	10.767.239/0001-45
Endereço	Av. Prof. Luís Freire, 500 - Cidade Universitária
Cidade/UF/CEP	Recife - PE, 50740-540
Telefone	2125-1600
E-mail de contato	gabinete@reitoria.ifpe.edu.br
Sítio	http://www.ifpe.edu.br

II. Da Instituição proponente

Quadro 2 - Dados de Identificação da Instituição Proponente

Instituição	Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco
Razão Social	Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia de Pernambuco
Sigla	IFPE
Campus	Paulista
CNPJ	10767239/0001-45
Categoria Administrativa	Pública Federal
Organização Acadêmica	Instituto Federal de Pernambuco
Ato Legal de Criação	Lei no. 11.892 de 29 de dezembro de 2008. Institui a Rede

	Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, cria os Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia e dá outras providências
Endereço	Av. Doutor Rodolfo Aureliano, 2182 - Vila Torres Galvão
Cidade/UF/CEP	Paulista – PE CEP.: 53403-740
Telefone/Fax	(81) 8193-5196 / 8491-6722
Email de contato	direcao.geral@paulista.ifpe.edu.br
Sítio do *Campus*	www.ifpe.edu.br

III. Do curso

Quadro 3 - Dados de Identificação do Curso

01	Denominação	Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais
02	Forma de oferta	Vestibular
03	Eixo Tecnológico	Gestão e Negócios
04	Nível	Tecnólogo de Nível Superior
05	Modalidade	Curso presencial
06	Titulação/Certificação	Tecnólogo em Processos gerenciais
07	Carga horária do curso (h/r)	**1605 h/r**
08	Total horas/aula	**2140 h/a**
09	Duração da hora/aula	45 minutos
10	Carga horária prática profissional	250 h/r
11	Carga horária atividades complementares	150 h/r
11	Carga horária total do Curso com prática profissional e atividades complementares	**2005 h/r**
12	Período de Integralização Mínima	3 anos (6 semestres)
13	Período de Integralização Máxima	6 anos (12 semestres)
14	Forma de Acesso	Exame Vestibular aberto aos candidatos egressos do Ensino Médio ou similar; Adesão ao Sistema de Seleção Unificado – SiSU; Aproveitamento da nota obtida no Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM); Ingresso extra Vestibular, conforme Edital específico; Outras formas previstas na Lei.

15	Pré-requisito para ingresso	Exame de seleção aberto aos candidatos egressos do ensino médio ou similar, adesão ao Sistema de Seleção Unificada – Sisu. Aproveitamento no exame nacional do Ensino Médio. Vestibular ou outras formas previstas em lei.
16	Turnos	Manhã e Noite
17	Número de turmas por turnos de oferta	1
18	Vagas por turma	40
19	Número de vagas por turno de oferta	40
20	Número de vagas por semestre	80
21	Vagas anuais	80
22	Regime de matrícula	Período
23	Periodicidade letiva	Semestral
24	Número de semanas letivas	20
25	Início do curso/Matriz curricular	2019
26	Matriz curricular substituída	

IV. Indicadores de qualidade

Quadro 4 – Indicadores de qualidade do curso

1	**Conceito do Curso (CC)**
2	**Conceito Preliminar do Curso (CPC)**
3	**Conceito ENADE**
4	**Índice Geral de Cursos (IGC do IFPE)**

V. Reformulação curricular

Quadro 5 – Reformulação Curricular

SITUAÇÃO DO CURSO	
Trata-se de: (De acordo com a resolução IFPE/CONSUP no. 85/2011)	(X) Apresentação inicial PPC
	( ) Reestruturação Integral do PPC
	( ) Reestruturação Parcial do PPC

VI. Status do curso

Quadro 6 - Status do Curso

	STATUS DO CURSO
(X)	Aguardando autorização do conselho superior
( )	Autorizado pelo conselho superior – Resolução CS No. 31 de 03.04.2014
( )	Aguardando reconhecimento do MEC
( )	Reconhecido pelo MEC
( )	Cadastrado no SISTEC

VII. Eixo tecnológico

Quadro 7 – Curso técnico em eixos tecnológicos afins no âmbito do Campus Igarassu

CURSOS EM EIXOS TECNOLÓGICOS AFINS
Tecnológico em Gestão

VIII. Cursos Tecnológicos nas mediações

Quadro 08 – Cursos tecnológicos nas mediações

EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA NAS MEDIAÇÕES
Não existem outros Cursos Tecnológicos ofertados no mesmo eixo tecnológico no IFPE *Campus* Paulista

Quadro 09 –Habilitação, qualificações e especializações

Habilitação, Qualificações e Especializações				
Habilitação: Tecnólogo em Processos gerenciais				
Período	**Carga Horária**	**Estágio**	**Qualificação**	**Especialização**
I	270	---	Sem qualificação	Sem especialização
II	240	---	Sem qualificação	Sem especialização
III	270	Sim	Sem qualificação	Sem especialização
IV	270	Sim	Sem qualificação	Sem especialização
V	285	Sim	Sem qualificação	Sem especialização
VI	270	Sim	Sem qualificação	Sem especialização

1* a Prática Profissional obrigatória poderá ser realizada concomitante ou posterior ao segundo período do curso, representando 250 h/r.

CAPÍTULO 1 – ORGANIZAÇÃO DIDÁTICO-PEDAGÓGICA

1. DESCRIÇÃO DA INSTITUIÇÃO

1.1 Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco: contextualização

Neste item, são apresentadas informações referentes aos aspectos históricos do IFPE.

1.1.1 Histórico da instituição

Com a criação da Lei 11.892, de 29 de dezembro de 2008, foi instituída a Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica. Este modelo, dos Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia, foi criado a partir do potencial instalado nos Centros Federais de Educação Tecnológica - CEFETs, Escolas Técnicas e Agrotécnicas Federais e Escolas vinculadas às Universidades Federais.

Em Pernambuco, o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia (IFPE) foi constituído por nove *campi*, a partir da adesão das antigas Escolas Agrotécnicas Federais de Barreiros, Belo Jardim e Vitória de Santo Antão e a construção *dos campi* de Afogados da Ingazeira, Caruaru e Garanhuns, que se uniram com as unidades do antigo CEFET-PE de Recife, Ipojuca e Pesqueira. (MELO *apud* IFPE, 2014). Com a III Expansão da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, o IFPE recebeu, em 2014, mais sete unidades nos municípios de Abreu e Lima, Cabo de Santo Agostinho, Igarassu, Jaboatão, Olinda, Palmares e Paulista.

O IFPE tem a missão de promover a educação profissional, científica e tecnológica, em todos os seus níveis e modalidade, com base na indissociabilidade das ações de Ensino, Pesquisa e Extensão, comprometida com uma prática cidadã e inclusiva, de modo a contribuir para a formação integral do ser humano e o desenvolvimento sustentável da sociedade (IFPE, 2009, p. 20). Tem a visão de ser uma Instituição de referência nacional em formação profissional que promove

educação, ciência e tecnologia de forma sustentável e sempre em benefício da sociedade (IFPE, 2009, p. 20).

A função social do IFPE propõe condições igualitárias de êxito à comunidade e valorização da ética e da sustentabilidade, como pode ser observada a seguir:

> Promover uma educação pública de qualidade, gratuita e transformadora, que atenda às demandas sociais e que impulsione o desenvolvimento socioeconômico da região, considerando a formação para o trabalho a partir de uma relação sustentável com o meio ambiente (IFPE, 2012).

Observadas as finalidades da Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica, o IFPE atua na oferta de Educação Profissional Técnica de Nível Médio, nas formas integradas, concomitante e subsequente e na modalidade PROEJA; Educação Superior: cursos de Licenciatura, Bacharelados e Superiores de Tecnologia; cursos de Pós-graduação *Lato Sensu* e curso de Pós-graduação *Stricto Senso* de Mestrado Interinstitucional (MINTER) e Profissional e de Doutorado Interinstitucional (DINTER).

O Ministério da Educação, reconhecendo a vocação institucional dos Institutos Federais para o desenvolvimento do ensino técnico, de graduação e de pós-graduação tecnológica, bem como extensão e pesquisa aplicada, reconheceu, mediante a lei nº 1.892, de 29 de dezembro de 2008, em seu artigo 7º, que os Institutos Federais dentre outros objetivos, têm a finalidade de ministrar educação profissional técnica de nível médio, de forma articulada com o ensino médio, destinada a proporcionar habilitação profissional para os diferentes setores da economia. Ainda, a partir da característica da instituição, se propõe a oferta de educação tecnológica levando em conta o avanço do conhecimento tecnológico e a incorporação crescente de novos métodos e processos de produção e distribuição de bens e serviços.

O IFPE também desenvolve atividades de pesquisa incentivando a ampliação dos Grupos de Pesquisa e buscando parcerias com instituições de fomento, além de estimular trabalhos de pesquisa científica e tecnológica realizados por alunos e docentes.

No âmbito da Extensão, o IFPE pauta sua ação no Plano Nacional de Extensão Universitária (PNE), aprovado em 1999 pelo Fórum de Pró-Reitores de

Extensão das Universidades Públicas Brasileiras, criado em 1987, no qual sinaliza a extensão como um processo educativo, cultural e científico que articula o ensino à pesquisa de forma indissociável, a fim de viabilizar a transformação da sociedade.

Em consonância com a atual política do Governo Federal, o IFPE ainda atua em programas sociais e de qualificação profissional, como por exemplo o Mulheres Mil, que objetiva a formação profissional e tecnológica de mulheres em situação de vulnerabilidade social; bem como, o Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego - PRONATEC, que busca integrar a qualificação profissional de trabalhadores e estudantes, constituindo-se em um instrumento de fomento ao desenvolvimento profissional.

No âmbito do IFPE, a Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação - PROPESQ é o órgão responsável por planejar, supervisionar, coordenar, fomentar e acompanhar as atividades e políticas de pesquisa, integradas ao ensino e à extensão, bem como promover ações de intercâmbio com instituições e empresas na área de fomento à pesquisa, ciência e tecnologia e inovação tecnológica.

O catálogo atual divulgado pela PROPESQ conta com 105 grupos de pesquisas e mais de 350 pesquisadores cadastrados distribuídos em oito áreas de conhecimento. Isto comprova que o IFPE adquiriu larga experiência no desenvolvimento de pesquisa em diversas áreas de conhecimento, sempre visando ao desenvolvimento científico, tecnológico, social, econômico e cultural da sociedade.

Através dos programas e projetos de Extensão o IFPE busca promover intercâmbios e parcerias com diversos setores da sociedade. O objetivo é atender as demandas sociais em diferentes áreas, contribuindo não só para a formação cidadã dos servidores e estudantes envolvidos, mas de toda a comunidade atingida pelas iniciativas.

A fim de estimular o surgimento de cada vez mais programas e projetos extensionistas, o IFPE oferece apoio àqueles (as) que desejam capitanear essas ações, onde destacam-se o Programa Institucional de Bolsas de Extensão (Pibex) e o Regulamento Geral de Apoio a Programas e Projetos de Extensão (fluxo contínuo).

No *Campus* Paulista, o relacionamento do IFPE com pessoas, instituições e empresas é acompanhado pela Divisão de Extensão e Pesquisa (Dipex). São

ofertados regularmente cursos de extensão em diversas áreas do conhecimento, como: Oratória e Retórica e Finanças Pessoais, apenas para citar alguns exemplos. Há também diversos projetos de extensão cadastrados na Pró-Reitoria de Extensão do IFPE, que trabalham com comunidades empreendedoras, hospitais e comunidade externa.

Diante dessa experiência em que se encontra o IFPE, e em consonância com a atual política do Governo Federal, o Instituto dispõe de um corpo docente, técnico, administrativo e pedagógico qualificado e infraestrutura física adequada que lhe possibilitam oferecer um ensino diferenciado e refinado para a sociedade pernambucana.

As ações de pesquisa e extensão, vinculadas ao ensino, expressam a missão e a visão Institucional do IFPE, consolidadas em documentos como o PDI (Plano de Desenvolvimento Institucional) e PPPI (Projeto Político Pedagógico Institucional). O PDI é o documento que serve como trilha para consolidar a missão institucional. Ao destacar as ações planejadas em determinado período de tempo, atua em consonância com as políticas que norteiam as ações educacionais previstas no PPPI (2012), no intuito de garantir e fortalecer a indissociabilidade das ações de ensino, pesquisa e extensão no âmbito do IFPE.

Enfim, configura-se como uma importantíssima ferramenta do Governo Federal para promover a ascensão social daqueles que, através do conhecimento, buscam uma melhor qualidade de vida.

1.1.2 O IFPE *Campus* Paulista: histórico dos cursos

O IFPE- *Campus* Paulista localiza-se às margens da Avenida PE-15, na Av. Doutor Rodolfo Aureliano, 2182, Vila Torres Galvão, Paulista – PE, utilizando provisoriamente as instalações da antiga FASUP – Faculdade de Saúde de Paulista. As atividades do *campus* começaram no dia 20 de outubro de 2014 com a aula inaugural para os estudantes, funcionários e convidados dos dois cursos técnicos, a saber: Técnico em Administração e Técnico em Manutenção e Suporte em Informática.

Como crescimento do *Campus* e sua inserção na comunidade local, surgiu a necessidade de se desenvolver projetos que contemplassem às demandas encontradas nas circunvizinhanças.

A partir de 2015.1, os docentes começaram a se envolver em atividades de Pesquisa e Extensão no *campus*, atendendo às demandas referidas anteriormente. Segue a lista com os projetos aprovados nos editais:

Quadro 10: Apresentação dos Projetos de Extensão

TÍTULO
Criação de jogo didático para ensino de lógica de programação
Relações de gênero na escola e nas organizações
Desenvolvimento de um aplicativo móvel para o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco - *Campus* Paulista
Desenvolvimento de ações de *marketing* institucional do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco - *Campus* Paulista
Criação do Núcleo de Práticas e Análise de Processos Gerenciais
Sistematização de dados e TI: elementos para fomentar ações estratégicas voltadas para a política de Assistência Estudantil e Avaliação Institucional no IFPE.
MOCCA – Modelo de Cadeira Condutória Automatizada
Desenvolvimento de sistema de apoio à Formação Continuada para Manutenção e Suporte em Informática

Fonte: Elaboração própria

1.2. HISTÓRICO DO CURSO

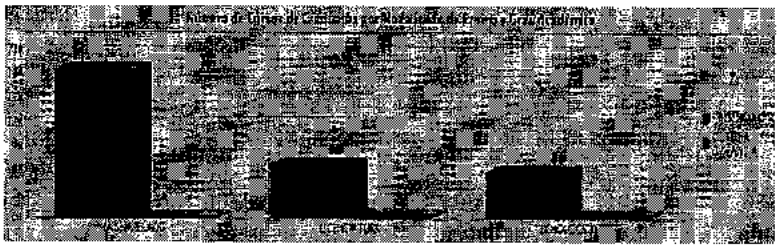
Um Relatório de Pesquisa, intitulado Identificação da Demanda de Empregabilidade Técnica e Tecnológica (2012), elaborado pela Praxian, identificou os eixos que apresentaram maiores demandas e que foram sinalizados pelas empresas da região. A Praxiar foi contratada pela Reitoria em 2012 para identificar a demanda por empregabilidade técnica e tecnológica, assim como a necessidade ou não de formação e de capacitação de profissionais para atuar no desenvolvimento socioeconômico da região da Zona da Mata Norte, incluindo o município do Paulista. Além desse estudo, outro, conduzido pelo Sebrae em 2013, mapeia os donos de negócios por regiões e unidades de federação e mostra que em Pernambuco, dos 846 mil donos de negócios existentes: 53% tinham o fundamental incompleto, 12%, o fundamental completo, 27%, o ensino médio completo (ou incompleto), 2% tinham

o ensino superior incompleto, e, 7%, o ensino superior completo ou mais, revelando baixo nível de formação de pessoas que lidam com empreendimentos. Tal fato reforça, portanto, a necessidade e viabilidade da implantação de um curso na área de gestão empresarial na região.

Para esse fim, foi instituída a Comissão de Formulação do Projeto Pedagógico do Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais do campus Paulista, constituída pelos servidores: Alba de Oliveira Barbosa Lopes, Cristian do Nascimento Botelho, Fernando Augusto Semente Lima, Marcelino José Caetano, Paava de Barros de Alencar Carvalho, e Rafaela Ribeiro de Lima, Saulo Emmanuel Rocha de Medeiros.

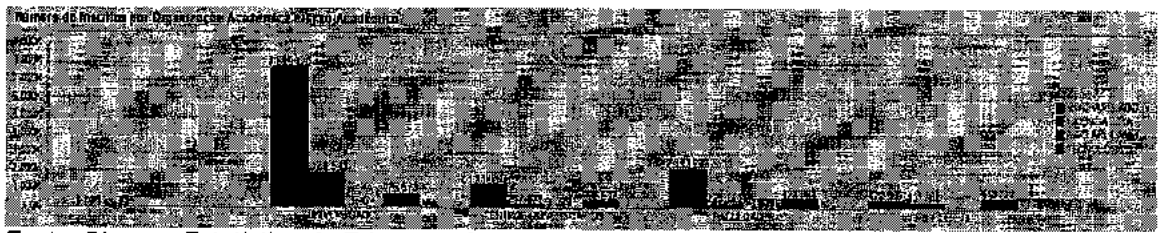
Ao analisarmos o número de inscritos em cursos superiores e o quantitativo de cursos de nível superior no país – em tecnológica, bacharelados e licenciaturas–, percebemos uma significativa diferença entre eles, pois os cursos tecnológicos apresentam uma baixa representatividade quando comparados com outro cursos, conforme evidenciados nos gráficos a seguir:

Gráfico 01: Número de cursos de graduação por modalidade de ensino e grau acadêmico



Fonte: Sinopse Estatística da Educação Superior, 2015.

Gráfico 02: Número de inscritos por organização acadêmica e grau acadêmico



Fonte: Sinopse Estatística da Educação Superior, 2015.

Os gráficos acima demonstram que os cursos oferecidos na modalidade tecnológico apresentam baixa representatividade em relação à

graduação/bacharelados e às licenciaturas cuja confirmação se traduziu no reduzido número de inscritos nos IFs e CEFETs para a feitura de tais cursos.

O levantamento realizado, com o objetivo de identificar outras instituições públicas de ensino situadas na região da Zona da Mata Norte e que eventualmente oferecessem um curso similar ao pretendido pelo campus Paulista, não apresentou nenhuma ocorrência para o nível Tecnológico, o que mostra ser um grande diferencial na escolha de ofertar esse curso.

Quando estendemos a pesquisa para um raio de 50 quilômetros das nossas instalações físicas identificamos a IESO e a FACOTUR, localizadas na cidade de Olinda e a UNOPAR, a UNINASSAU e a FAFIRE, localizadas na cidade do Recife, ofertando cursos iguais ou similares.

Para que seja possível a implantação do curso no IFPE campus Paulista, de acordo com o Catálogo Nacional de Cursos Superiores de Tecnologia (2016), será necessário que haja, entre outros espaços, uma biblioteca e um laboratório de informática.

O funcionamento do curso iniciará em 2019.1 no campus provisório, com oferta de uma turma no horário noturno e a possibilidade da abertura de outra turma no horário diurno em 2019.2, à critério da Direção Geral do Campus. Considerando que a estrutura física do campus Paulista, sede definitiva, tem previsão de conclusão para o primeiro semestre de 2019, e que há previsão na planta de todos os espaços físicos voltados a garantir o pleno funcionamento dos cursos ofertados pelo campus, não haverá entraves quanto a estrutura para a implantação do curso superior de tecnologia em processos gerenciais.

O grande diferencial do curso é oferecer formação de nível tecnológico na área de PROCESSO GERENCIAIS, por meio de uma educação pública de qualidade. No campus Paulista já existe o curso Técnico em Administração, que estará relacionado diretamente ao curso tecnológico em Processos Gerenciais. Será possível o compartilhamento de parte do material bibliográfico e do laboratório, e a realização de ações interdisciplinares conjuntas envolvendo os temas da área de gestão.

Diante desse cenário, a atendendo ao que preconiza a proposta de expansão da oferta de novos cursos, o IFPE Campus Paulista apresenta a presente proposta para a implantação do CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM PROCESSOS

GERENCIAIS e ressalta a importância de um esforço conjunto para implantá-lo, ainda que na sede provisória na qual se encontra o Campus hoje.

1.3 JUSTIFICATIVA

Após a estabilização da economia brasileira nos anos 90, o Brasil se transformou no celeiro de oportunidades para empreendedores brasileiros e estrangeiros. O momento favorável ao desenvolvimento socioeconômico criou um ambiente propício e atrativo aos investidores estrangeiros. O Brasil havia se transformado num canteiro de obras: programas de aceleração do crescimento, as indústrias batendo recordes de produção, o agronegócio despontando ainda mais no mercado internacional, o mercado de saúde e turismo em expansão, várias obras estruturais em andamento e como consequência, a grande geração de empregos e valorização da mão-de-obra qualificada. O boom de oportunidades fez florescer o fenômeno da oferta de vagas em universidades privadas e públicas e a abertura de crédito estudantil, ampliando a oportunidade de acesso às universidades e a realização de sonho de milhares de brasileiros, que, no momento de estabilização econômica podiam cursar a faculdade, assumir o financiamento da casa própria, da moto ou carro e ainda viajar pelo Brasil e pelo exterior. Foram anos de bonança, mas em meados de 2008, a crise do mercado imobiliário americano que já vinha passando por dificuldades desde 2006, se consolidou e saiu arrastando várias economias mundiais para o manto negro da desestabilização econômica; países quebrados por conta da interdependência do capital estrangeiro, a oferta de empregos em declínio pelo mundo, milhões de desempregados. O Brasil estava no olho do furacão, porém ainda apostava muito alto. Foram promovidas várias renúncias fiscais por parte do governo federal para estimular o consumo, como exemplo, a redução do IPI (Imposto sobre Produtos Industrializados) e o IOF (Imposto Sobre Operações Financeiras). Os incentivos em sua maioria foram direcionados a produção de automóveis, eletrodomésticos e móveis, buscando amenizar os efeitos e impactos da crise, evitando a demissão em massa por parte

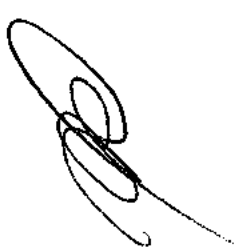
das indústrias. Após pagar um preço muito alto para tentar manter o Brasil como celeiro de oportunidades, a economia brasileira começou a dar sinais de cansaço e, em 2013, o Brasil teve um desempenho razoável, quando comparado a outros países do Brics (Brasil, Rússia, Índia, China e África do Sul), porém, no ano de 2014, a crise política afundou ainda mais o país. O maior dos sintomas de que a economia brasileira estava pedindo socorro foi a forte recessão histórica com recuo do PIB (Produto Interno Bruto) por dois anos consecutivos, e em 2016 a população sentiu a sobrecarga da crise, momento no qual mais pessoas começaram a recorrer ao transporte público, muitos abandonaram o plano de saúde e trocaram a escola particular pela escola pública. A indústria também sentiu os reflexos na mudança de cenário econômico, inúmeros consumidores mudaram seus hábitos de consumo, trocando por produtos similares mais baratos.

Os reflexos da crise e suas implicações também foram sentidos na demanda da oferta de vagas de formação de nível superior no serviço público. Os impactos da recessão econômica frustraram o sonho de vários brasileiros que ainda sonhavam com a universidade, bem como com a oportunidade de uma possível recolocação ou primeira oportunidade emprego.

A procura por cursos superiores de formação rápida pode ser vista como uma alternativa para diminuição do impacto dos efeitos da crise, principalmente quando a formação de nível superior é capaz de capacitar o profissional para atuar em várias áreas de processos gerenciais, suprindo a carência do mercado em constante mudança. O perfil do profissional proativo e com formação multidirecional, capaz de promover a mudança nos cenários de gestão, são imprescindíveis em cenários econômicos recessivos.

Tanto a Lei n.º 9.394/96 (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional) quanto a Constituição Federal situam a educação profissional na confluência dos direitos do cidadão à educação e ao trabalho. Conforme estabelece o Conselho Nacional de Educação na Resolução CNE/CP n.º 03, de 18 de dezembro de 2002:

> A educação profissional de nível tecnológico, integrada às diferentes formas de educação, ao trabalho, à ciência e à tecnologia, objetiva garantir aos cidadãos o direito à aquisição de competências profissionais que os tornem aptos para a inserção em setores profissionais nos quais haja a utilização de tecnologias.



O IFPE Campus Paulista, ao decidir pela oferta de cursos superiores de tecnologia, partiu de uma cuidadosa análise do atual cenário econômico brasileiro, especialmente quando contextualizada pelo panorama socioeconômico global. Analisou as particularidades do Estado e da região em que está inserido, no qual, de maneira geral, as estratégias empresariais estão passando por específicas alterações dentro de um contexto amplo de reestruturação do setor produtivo.

A proposta deste curso aspira proporcionar formação profissional associada à contextualização com o mundo contemporâneo, de modo que o educando, ao contribuir para o gerenciamento de um empreendimento, considere uma visão holística, bem como crítica dos aspectos sociais, culturais, econômicos e ambientais da realidade que o cerca.

Desta forma, o assessoramento e o gerenciamento tornam-se fundamentais para a sobrevivência das organizações na atualidade, por conseguinte, a formação profissional dos vários atores envolvidos com estas funções, sejam, gerentes, administradores, contadores, secretárias, assessores especiais de empresas, consultores, especialistas em Recursos Humanos, Marketing, Logística, entre outros, terão êxito na sua profissão, uma vez que tais ocupações apresentam alta demanda no mercado de trabalho.

Para concepção do curso serão necessários um conjunto de profissionais formados em áreas específicas como: Letras, Direto, Gestão Ambiental, Estatística, Economia, Matemática, Psicologia, Tecnologia e Administração, além de outros profissionais administrativos para subsidiarem as atividades do curso.

Mesmo em recessão, a oferta de emprego para mão de obra qualificada ainda é constante. É necessário para isso uma formação que atenda às várias demandas empresariais, que serão supridas por meio de várias competências desenvolvidas ao longo do curso e que abrirão oportunidades nas mais diversas áreas de atuação, definindo-se como um diferencial competitivo no mercado de trabalho retraído.

O Estado de Pernambuco possui o segundo maior polo médico do Brasil ficando atrás apenas do Estado de São Paulo. Segundo o Sindicato dos Hospitais existem mais de 400 estabelecimentos de saúde, entre clínicas, pronto clínicas e hospitais com aproximadamente 8 mil leitos. O mercado de saúde vive em constante expansão com abertura de consultórios, centros de diagnóstico e clínicas populares

entre os municípios da região metropolitana. A saúde é o terceiro setor que mais contribui com o crescimento do Produto Interno Bruto do Estado, sendo responsável por 11% do total, movimentando direta e indiretamente sistemas produtivos, de manutenção e serviços, chegando a gerar mais de 107 mil empregos. O setor de saúde ainda movimenta o turismo de saúde uma vez que, constantemente, pessoas viajam buscando tratamentos médicos e cirurgias estéticas.

Quanto ao potencial turístico do Estado, a diversidade do mercado turístico movimenta sistemas produtivos e de manutenção e serviços, bem como o sistema hoteleiro, o mercado de cerimoniais, agências de viagens, o mercado de eventos, o mercado de entretenimento e o mercado logístico, abrangendo ainda outros mercados informais, destacando-se como uma considerável fonte de empregos. Associado aos potenciais de saúde e turístico, ainda existem as oportunidades na indústria, comércio, serviço público e consultoria.

O curso de nível Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais do IFPE Campus Paulista busca o desenvolvimento de novos conceitos de formação profissional por meio da inovação direcionadora em várias áreas da gestão. O fato do campus Paulista estar numa localização privilegiada – próximo aos municípios do Recife, Olinda, Abreu e Lima, Igarassu, Itapissuma e Itamaracá, Jaboatão dos Guararapes, Cabo de Santo Agostinho, cidades com grande potencial turístico, de gestão em saúde, carentes de gestão pública e com grande potencial de desenvolvimento empreendedor – potencializa a oferta do curso Tecnológico em Processos Gerenciais. Registre-se ainda que o município do Paulista encontra-se próximo aos acessos estratégicos para outros estados.

Ressalta-se ainda que no município do Paulista, a economia, grosso modo, está baseada nos setores de serviços. No setor da indústria, o município se destaca na economia do Estado em função do Polo Industrial de Paratibe e, segundo dados do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE), o município apresenta R$ 3.701.200 mil (IBGE, 2013), representando 5% do PIB do Estado. Ressalta-se ainda que o setor de serviços possui uma grande participação na formação do PIB municipal (R$ 1.566.473). As características econômicas do município corroboram a necessidade de formação na área de gestão e negócios, notadamente na área de Administração.

Nesta perspectiva, a relevância deste curso se dá com a possibilidade de qualificar profissionais do ponto de vista crítico e analítico e que possam atuar nas etapas de operacionalização do planejamento e gestão de micro e pequenos negócios já existentes ou que venham a se constituir no Estado e no País. Assim, a concepção do Curso Tecnológico em Processos Gerenciais baseia-se na busca pela garantia da formação de profissionais qualificados, críticos, reflexivos, éticos, criativos e inovadores nas atividades que venham a desempenhar, visando proporcionar conhecimentos administrativos que permitam a otimização gerencial das organizações, sejam elas, públicas, privadas ou do terceiro setor, contribuindo para a sobrevivência e longevidade das organizações em âmbito local e nacional, através do desenvolvimento de estudos científicos e do desenvolvimento de ações de extensão que prestigiem a unificação entre a teoria e a prática considerando os princípios didáticos, as práticas interdisciplinares e o processo de contextualização na contribuição da formação do estudante nos aspectos técnico e prático, pluralista e crítico, implicando uma qualidade social e política.

1.4. PERFIL PROFISSIONAL

Analisa e avalia o ambiente interno e externo e formula objetivos e estratégias gerenciais. Planeja, projeta, gerencia e promove os processos organizacionais e os sistemas da organização. Desenvolve e gerencia processos logísticos, financeiros e de custos. Otimiza os recursos da organização, por meio de melhorias nos processos. Promove a gestão e governança por processos e consequentemente o desenvolvimento de sistemas, a gestão do conhecimento, o redesenho e a melhoria. Promove a mudança organizacional planejada. Vistoria, realiza perícia, avalia, emite laudo e parecer técnico em sua área de formação.

A habilidade gerencial de recursos financeiros e humanos, capacidade de comunicação, trabalho em equipe, liderança, negociação, tomada de decisão, gestão pública e de serviços de saúde em contextos econômicos políticos, culturais e sociais distintos, são requisitos importantes a esse profissional. O Tecnólogo em Processos gerenciais do IFPE Campus Paulista elabora estudos científicos, pesquisas de mercado, analisa e implementa planos de negócios, através da utilização de métodos e técnicas de gestão da informação, organização empresarial,

gestão de processos de comercialização que envolvem o planejamento de marketing, vendas e logística direcionada ao controle de suprimento, armazenamento, movimentação de materiais.

1.5. ÁREAS DE ATUAÇÃO

A formação generalista e polivalente do tecnólogo em processos gerenciais, do IFPE Campus Paulista, habilita o profissional para explorar a potencialidade regional, estadual ou nacional nas seguintes possibilidades:

- Em seu próprio negócio (comércio, indústria, .consultoria, turismo, e-comercio, etc);
- Em clínicas, pronto clínicas e hospitais;
- Em micro e médias empresas;
- No setor público;
- Nas entidades particulares, tais como: cooperativas, associações, dentre outras
- Empresas de planejamento, desenvolvimento de projetos, assessoramento técnico e consultoria. Empresas em geral (indústria, comércio e serviços). Institutos e Centros de Pesquisa. Instituições de Ensino, mediante formação requerida pela legislação vigente.

1.6. COMPETÊNCIAS

O tecnólogo em processos gerenciais do IFPE Campus Paulista deve demonstrar as seguintes habilidades e atitudes:

1.6.1 Habilidades Profissionais

- Gerir capital intelectual através do trabalho em equipe, de comunicação e de negociação visando à autonomia para tomada de decisão.
- Canalizar esforços no direcionamento dos recursos disponíveis para atendimento das demandas nos mais diversos contextos organizacionais.

- Diagnosticar, simular e realizar análise de riscos em cenários visando analisar o estabelecimento de viabilidade econômico-financeira da implantação de empreendimentos.de novos negócios empresariais.
- Desenvolver propostas inovadoras de gestão de recursos, organização e controle das atividades de gestão voltada aos negócios empresariais.
- Articular os conhecimentos, alinhando a teoria com a prática vivenciada, no desenvolvimento do planejamento, controle, liderança e na melhor tomada da decisão buscando os melhores direcionamentos no atingimento das metas e objetivos estabelecidos.

1.6.2 Atitudes:

- Formação humanística e visão sistêmica para compreender o meio social, político, econômico e cultural entre os possíveis horizontes de negócios em um mundo diversificado, interdependente e globalizado.
- Desenvolvimento de valores ligados a responsabilidade social, justiça e ética profissional.
- Desenvolver atividades específicas da prática profissional em consonância com as demandas mundiais, nacionais e regionais através da formação tecnológica e científica para atuar na gestão de micro, pequenas e médias empresas.
- Competência para empreender ações, analisando criticamente as organizações, antecipando e promovendo suas transformações.
- Capacidade para atuar de forma multidisciplinar
- Capacidade de compreensão da necessidade do contínuo aperfeiçoamento profissional e do desenvolvimento da autoconfiança.

1.7. OBJETIVO GERAL DO CURSO

Promover a graduação tecnológica em Processos Gerenciais visando contribuir para a inovação e melhoria de processos nas organizações, antecipando-se aos problemas empresariais, resolvendo-os ao ponto de poder minimizar custos e maximizar benefícios da atividade econômica empresarial, dentro de perspectiva ética e da sustentabilidade dos negócios.

1.7.1 OBJETIVOS ESPECÍFICOS DO CURSO

a) Promover a educação profissional, científica e tecnológica fundamentada em valores que respeitem a formação ética, a diversidade, a dignidade humana e a cultura de paz.
b) Desenvolver uma proposta de ensino multidisciplinar integrada com as novas tendências de mercado de modo a atender aos interesses da sociedade e contribuir para uma formação humana e cidadã dos trabalhadores brasileiros, assegurando-lhes uma permanente atualização ante os avanços e desafios sociais e tecnológicos.
c) Promover a oferta do ensino superior alinhado com o princípio da indissociabilidade das ações de ensino, pesquisa e extensão, comprometida com uma prática cidadã e inclusiva, de modo a contribuir para a formação integral do ser humano e para o desenvolvimento sustentável da sociedade.
d) Contribuir para a formação crítica e ética do estudante frente às mudanças dos cenários econômicos, políticos e tecnológicos de maneira que seja capaz de colaborar com a melhoria das condições de vida da população;
e) Estimular a construção de conhecimentos científicos e o desenvolvimento de competências que possibilitem ao futuro profissional em processos gerenciais a capacidade de atuar em estudos e no desenvolvimento de projetos e pesquisas na área.
f) Proporcionar uma formação humana e profissional que conduzam ao desenvolvimento de uma postura ética e de habilidades comportamentais, técnicas e organizacionais constituintes do perfil de um profissional competente, com visão de futuro e responsabilidade social e ambiental.
g) Desenvolver estudos científicos e ações de extensão que prestigiem a unificação entre a teoria e a prática considerando os princípios didáticos, as práticas interdisciplinares e o processo de contextualização na contribuição da formação do estudante nos aspectos técnico e prático, pluralista e crítico.

CAPÍTULO 2

2.1 CONCEPÇÃO DO PROJETO PEDAGÓGICO DE CURSO

Em consonância com o **Plano de Desenvolvimento Institucional – (PDI)** e o **Projeto Pedagógico Institucional – (PPI)**, o Curso em tela foi concebido levando em conta a formação generalista, humanista, crítica e reflexiva do profissional de acordo com a orientação do Catálogo Nacional de Cursos Superiores de Tecnologia (2016) procurando assegurar a:

I - Articulação entre o ensino, pesquisa e extensão, garantindo um ensino crítico, reflexivo, que leve à construção do perfil almejado, estimulando a realização de experimentos e/ou de projetos de pesquisa; socializando o conhecimento produzido;

II - Inserção do aluno precocemente em atividades práticas, de forma integrada e interdisciplinar, relevantes à sua futura vida profissional;

III - Utilização de diferentes cenários de ensino-aprendizagem permitindo ao aluno conhecer e vivenciar situações variadas de vida, da organização da prática e do trabalho em equipe multiprofissional;

IV - Visão de educar para a cidadania e a participação plena na sociedade;

V - Garantia dos princípios de autonomia institucional, de flexibilidade, integração estudo/trabalho e pluralidade no currículo;

VI - Implementação de metodologia no processo ensinar-aprender que estimule o aluno a refletir sobre a realidade social e aprenda a aprender;

VII - Valorização das dimensões éticas e humanísticas, desenvolvendo no aluno atitudes e valores orientados para a cidadania e para a solidariedade.

2.2 REQUISITOS DE ACESSO

A forma de acesso aos Cursos Superiores do IFPE acontece através de processo seletivo, obedecendo ao disposto na Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, em seu Artigo 44: "A educação superior abrangerá os seguintes cursos e programas: de graduação, abertos a candidatos que tenham concluído o ensino médio ou equivalente e tenham sido classificados em processo seletivo vestibular". (BRASIL, Lei de Diretrizes e B. Lei nº 9.394/96, de 20 de dezembro de 1996).

De acordo com a Organização acadêmica IFPE, em seu art. 23, a admissão aos Cursos Superiores do IFPE poderá ser feita mediante processos seletivos de:

I - Exame Vestibular aberto aos candidatos egressos do Ensino Médio ou similar;
II - Adesão ao Sistema de Seleção Unificado – SiSU;
III - Aproveitamento da nota obtida no Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM);
IV - Ingresso extra Vestibular, conforme Edital específico;
V - Outras formas previstas na Lei.

§ 1º O Exame Vestibular aos Cursos Superiores será regulamentado em Edital.

§ 2º Poderá inscrever-se no Processo de Seleção para Ingresso Extra Vestibular, regulamentado em Edital específico:

I - estudante desvinculado do IFPE por jubilamento que tenha ultrapassado o período de integralização máxima do seu curso;
II - portador de diploma em curso de graduação, reconhecido pelo Conselho Nacional de Educação, de qualquer Instituição de Educação Superior;
III - portadores de diploma em Curso de Graduação do exterior revalidado no Brasil.

2.3 FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

O Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais está inscrito no Eixo Tecnológico Gestão e Negócios, de acordo com o Catálogo Nacional de Cursos Superiores de Tecnologia (2016).

A estrutura curricular do curso, observa as determinações legais dispostas na Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – LDB – Lei Federal nº 9.394/96 e suas alterações, entre outras legislações, pareceres e resoluções que instituem as Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Profissional de Nível Tecnológico. A fundamentação legal é descrita a seguir:

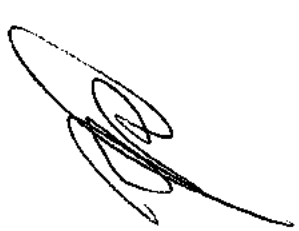
2.3.1 LEIS FEDERAIS

- Constituição Federal de 1988.
- Lei nº 9394, de 1996 – Estabelece as diretrizes e bases da educação nacional.
- Lei nº 9.795, de 27 de abril de 1999. Dispõe sobre a educação ambiental, institui a Política Nacional de Educação Ambiental e dá outras providências.
- Lei nº 10.436, de 24 de abril de 2002. Dispõe sobre a Língua Brasileira de Sinais - LIBRAS e dá outras providências.
- Lei no 10.639, de 09 de janeiro de 2003. Altera a Lei no 9.394, de 20 de dezembro de 1996, que estabelece as diretrizes e bases da educação nacional, para incluir no currículo oficial da Rede de Ensino a obrigatoriedade da temática "História e Cultura Afro-Brasileira", e dá outras providências.
- Lei nº 10.741, de 01 de outubro de 2003. Dispõe sobre o Estatuto do Idoso.

- Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004. Institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES e dá outras providências.
- Lei nº 11.645, de 10 de março de 2008. Altera a Lei no 9.394, de 20 de dezembro de 1996, modificada pela Lei no 10.639, de 09 de janeiro de 2003, que estabelece as diretrizes e bases da educação nacional, para incluir no currículo oficial da rede de ensino a obrigatoriedade da temática "História e Cultura Afro-Brasileira e Indígena".
- Lei nº 11.788, de 25 de setembro de 2008. Dispõe sobre o estágio de estudantes; altera a redação do art. 428 da Consolidação das Leis do Trabalho – CLT, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943, e a Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996; revoga as Leis nº 6.494, de 7 de dezembro de 1977, e 8.859, de 23 de março de 1994, o parágrafo único do art. 82 da Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996, e o art. 6nº da Medida Provisória nº 2.164-41, de 24 de agosto de 2001; e dá outras providências.
- Lei nº 11.892, de 2008 – Institui a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, cria os Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia, e dá outras providências.
- Lei nº 11.741, de 16 de julho de 2008 - Altera dispositivos da redação original da LDB, para redimensionar, institucionalizar e integrar as ações da educação profissional técnica de nível médio, da educação de jovens e adultos e da educação profissional e tecnológica.
- Lei nº 12.288, de 20 de julho de 2010. Institui o Estatuto da Igualdade Racial; altera as Leis nos 7.716, de 5 de janeiro de 1989, 9.029, de 13 de abril de 1995, 7.347, de 24 de julho de 1985, e 10.778, de 24 de novembro de 2003.Lei nº 11.788, de 2008 – Dispõe sobre estágio de estudantes.
- Lei nº 13.005, de 25 de junho de 2014 – Aprova o Plano Nacional de Educação – PNE, para o período de 2014 a 2024, apresentando em anexo 20 Metas a serem alcançadas e respectivas estratégias de execução.
- Lei nº 13.146, de 2015 - Institui a Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência (Estatuto da Pessoa com Deficiência).
- Lei nº 13.249, de 13 de janeiro de 2016 - Institui o Plano Plurianual da União para o período de 2016 a 2019 (PROGRAMA 2080 – Educação De Qualidade Para Todos).

2.3.2 DECRETOS

- **Decreto Federal nº 5.154/04** – Regulamenta a Educação Profissional. .
- **Decreto nº 5.154 de 23 de julho de 2004** - (Regulamenta os arts. 36, 39 a 41 da LDB, especificando a educação profissional e tecnológica, em substituição ao decreto inicial nº 2.208/1997, que teve dispositivos incorporados na própria LDB, por força da Lei nº 11.741/2008).
- **Decreto nº 5.773, de 9 de maio de 2006** - Dispõe sobre o exercício das funções de regulação, supervisão e avaliação de instituições de educação superior e cursos superiores de graduação e sequenciais no sistema federal de ensino.
- **Decreto nº 8.268, de 18 de junho de 2014** - (Altera a redação do Decreto nº 5.154, de 23 de julho de 2004, que regulamenta o § 2º do art. 36 e os arts. 39 a 41 da Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996.
- **Decreto nº 5.773/2006, de 9 de maio de 2006.** Dispõe sobre o exercício das funções de regulação, supervisão e avaliação de instituições de educação superior e cursos superiores de graduação e sequenciais no sistema federal de ensino.
- **Decreto nº 4.281, de 25 de junho de 2002.** Regulamenta a Lei n° 9.795, de 27 de abril de 1999, que institui a Política Nacional de Educação Ambiental, e dá outras providências.
- **Decreto nº 5.626, de 22 de dezembro de 2005**. Regulamenta a Lei n° 10.436, de 24 de abril de 2002, que dispõe sobre a Língua Brasileira de Sinais (LIBRAS), e o art. 18 da Lei n° 10.098, de 19 de dezembro de 2000.
- **Decreto nº 5.296, de 2 de dezembro de 2004.** Regulamenta as Leis nos 10.048, de 8 de novembro de 2000, que dá prioridade de atendimento às pessoas que especifica, e 10.098, de 19 de dezembro de 2000, que estabelece normas gerais e critérios básicos para a promoção da acessibilidade das pessoas portadoras de deficiência ou com mobilidade reduzida, e dá outras providências.



- **Decreto nº 6.872, de 04 de junho de 2009.** Aprova o Plano Nacional de Promoção da Igualdade Racial - PLANAPIR, e institui o seu Comitê de Articulação e Monitoramento.
- **Decreto nº 6.949, de 25 de agosto de 2009.** Promulga a Convenção Internacional sobre os Direitos das Pessoas com Deficiência e seu Protocolo Facultativo, assinados em Nova York, em 30 de março de 2007.
- **Decreto nº 7.037, de 21 de dezembro de 2009.** Institui o Programa Nacional de Direitos Humanos.

2.3.3 PORTARIAS

- **Portaria Normativa nº 3, de 1º de abril de 2008.** Determina as áreas e os cursos superiores de tecnologia que serão avaliados pelo Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes (ENADE) no ano de 2008 e dá outras providências.
- **Portaria MEC nº 23, de 10 de julho de 2015** - Institui e regulamenta a Comissão Permanente de Acompanhamento das Ações de Permanência e o Êxito dos Estudantes da Rede Federal e dá outras providências.
- **Portaria MEC nº 25, de 13 de agosto de 2015** - Define conceitos e estabelece fatores para fins de cálculo dos indicadores de gestão das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica.
- **Portaria MEC nº 818, de 13 de agosto de 2015** - Regulamenta o conceito de Aluno-Equivalente e de Relação Aluno por Professor, no âmbito da Rede Federal Educação Profissional, Científica e Tecnológica.
- **Portaria MEC nº 378, de 9 de maio de 2016** - Dispõe sobre a autorização de funcionamento de unidades dos Institutos Federais e atualiza a relação de unidades que integram a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica.
- **Portarias MEC nº 1.291/2013 e nº 393/2016** - Dispõe sobre as diretrizes para a organização dos Institutos federais e define parâmetros e normas para a expansão.

- **Portaria nº 10, de 28 de julho de 2006** - Aprova Catálogo Nacional dos Cursos Superiores de Tecnologia (CNCST).
- **Portaria MEC nº 413, 11 de maio de 2016 –** Atualiza o Catálogo Nacional dos Cursos Superiores de Tecnologia (CNCST).
- **Portaria MEC nº 4059, de 10 de dezembro de 2004.** Regulamenta a oferta de carga horária a distância em componentes curriculares presenciais.
- **Portaria Normativa nº 12, de agosto de 2006.** Dispõe sobre a adequação da denominação dos cursos superiores de tecnologia ao Catálogo Nacional de Cursos Superiores de Tecnologia, nos termos do art. 71, §1o e 2o, do Decreto 5.773, de 2006;
- **Portaria nº 282, de 29 de dezembro de 2006**. Inclusões no Catálogo Nacional dos Cursos Superiores de Tecnologia.

2.3.4 PARECERES

- **Parecer CNE/CP nº 03, de 10 de março de 2004.** Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação das Relações Étnico-Raciais e para o Ensino de História e Cultura Afro-Brasileira e Africana.
- **Parecer CNE/CP nº 08 de 06 de março de 2012.** Institui as Diretrizes Nacionais para a Educação em Direitos Humanos.
- **Parecer CNE/CP nº 14, de 06 de junho de 2012**. Institui as Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Ambiental.
- **Parecer CNE/CES Nº 436/2001** - Trata de Cursos Superiores de Tecnologia - Formação de Tecnólogos .
- **Parecer CNE/CEB nº 40, de 2004** – Trata das normas para execução de avaliação, reconhecimento e certificação de estudos previstos no Artigo 41 da Lei nº 9.394/96 (LDB).
- **Parecer CNE/CES nº 277, de 07 de dezembro de 2006** - Nova forma de organização da Educação Profissional e Tecnológica de graduação.
- **Parecer CNE/CES nº 261/2006** - Dispõe sobre procedimentos a serem adotados quanto ao conceito de hora-aula e dá outras providências.
- **Parecer CNE/CP N° 29/2002** - Trata das Diretrizes Curriculares Nacionais no Nível de Tecnólogo;

- **Parecer CNE/CES nº 277/2006** - Nova forma de organização da Educação Profissional e Tecnológica de graduação;
- **Parecer CNE/CES nº: 239/2008.** - Carga horária das atividades complementares nos cursos superiores de tecnologia.

2.3.5 RESOLUÇÕES

- **RESOLUÇÃO CNE/CP Nº 3, DE 18 DE DEZEMBRO 2002** - Institui as Diretrizes Curriculares Nacionais Gerais para a organização e o funcionamento dos cursos superiores de tecnologia, com fundamento no Parecer CNE/CP nº 29/2002.
- **RESOLUÇÃO CNE/CEB Nº 01, DE 2004** – Estabelece Diretrizes para a realização de estágio de alunos da Educação Profissional e do Ensino Médio, inclusive nas modalidades de Educação Especial e de Educação de Jovens e Adultos.
- **Resolução nº 16, de 20 de junho de 2008.** Dispõe sobre inserção nos currículos mínimos dos diversos níveis de ensino formal de conteúdos voltados ao processo de envelhecimento, ao respeito e à valorização do idoso, de forma a eliminar o preconceito e a produzir conhecimentos sobre a matéria.
- **Resolução nº 01, de 17 de junho de 2004**. Institui Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação das Relações Étnico-Raciais e para o Ensino de História e Cultura Afro-Brasileira e Africana.
- **Resolução CNE/CP nº 01, de 30 de maio de 2012.** Estabelece Diretrizes Nacionais para a Educação em Direitos Humanos.
- **Resolução CNE/CP nº 02, de 15 de junho de 2012**. Estabelece as Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Ambiental.
- **Parecer CNE/CES nº 08, de 31 de janeiro de 2007.** Dispõe sobre carga horária mínima e procedimentos relativos à integralização e duração dos cursos de graduação, bacharelados, na modalidade presencial.
- **RESOLUÇÃO CNE/CP 3, DE 18 DE DEZEMBRO DE 2002.** Institui as Diretrizes Curriculares Nacionais Gerais para a organização e o funcionamento dos cursos superiores de tecnologia.

- **Resolução CNE/CES nº 02, de 18 de junho de 2007.** Dispõe sobre carga horária mínima e procedimentos relativos à integralização e duração dos cursos de graduação, bacharelados, na modalidade presencial.
- **RESOLUÇÃO NORMATIVA CFA Nº 300, DE 10 DE JANEIRO DE 2005** Dispõe sobre o registro profissional de Coordenador de Curso de Administração (Bacharelado), e dá outras providências
- **RESOLUÇÃO NORMATIVA CFA Nº 301, DE 10 DE JANEIRO DE 2005** Dispõe sobre o registro profissional de Professor que leciona matérias técnicas dos campos da Administração e Organização nos cursos de Graduação (Bacharelado), e dá outras providências.
- **RESOLUÇÃO NORMATIVA CFA Nº 374, de 12 de novembro de 2009 (CONSOLIDADA) (Alterada pelas Resoluções Normativas CFA nos** 379, de 11/12/2009, 386, de 29/04/2010, 396, 08/12/10, 404, de 04/04/2011 **e** 412, de 17/06/2011, 414, de 20/09/2011**).** Aprova o registro profissional nos Conselhos Regionais de Administração dos diplomados em curso superior de Tecnologia em determinada área da Administração, oficial, oficializado ou reconhecido pelo Ministério da Educação.

2.3.6 NORMAS INTERNAS DO IFPE

- **Resolução IFPE/CONSUP nº 50, de 23 de novembro de 2010.** Aprova ad referendum o Regimento do Colegiado dos Cursos Superiores do IFPE.
- **Resolução IFPE/CONSUP nº 81, de 15 de dezembro de 2011.** Aprova o Regulamento de Trabalhos de Conclusão dos Cursos Superiores do IFPE. Resolução IFPE/CONSUP nº 68 de 2001. Regulamento do Programa de Monitoria do IFPE.
- **Resolução IFPE/CONSUP nº 62, de 19 de setembro de 2012.** Dispõe sobre o regulamento do Núcleo Docente Estruturante (NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE) dos Cursos Superiores do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco (IFPE).
- **Resolução IFPE/CONSUP nº 080, de 12 de novembro de 2012.** Regulamenta e estabelece critérios para a avaliação das Atividades

Complementares desenvolvidas pelos estudantes dos Cursos Superiores do IFPE.

- **Resolução IFPE/CONSUP nº 22, de 02 de abril de 2014.** Aprova a Organização Acadêmica do Instituto Federal de Pernambuco.
- **Resolução IFPE/CONSUP nº 40, de 28 de julho de 2011.** Regimento dos Colegiados dos Cursos Superiores do IFPE.

2.4 PERFIL PROFISSIONAL DE CONCLUSÃO

Analisa e avalia o ambiente interno e externo e formula objetivos e estratégias gerenciais. Planeja, projeta, gerencia e promove os processos organizacionais e os sistemas da organização. Desenvolve e gerencia processos logísticos, financeiros e de custos. Otimiza os recursos da organização, por meio de melhorias nos processos. Promove a gestão e governança por processos e consequentemente o desenvolvimento de sistemas, a gestão do conhecimento, o redesenho e a melhoria. Promove a mudança organizacional planejada. Vistoria, realiza perícia, avalia, emite laudo e parecer técnico em sua área de formação. Profissional capaz de compreender tecnologias associadas a instrumentos, técnicas, estratégias e mecanismos de gestão. Sua área de atuação abrange o planejamento, avaliação e gestão de pessoas e de processos referentes a negócios e serviços presentes em organizações e instituições públicas ou privadas, de todos portes e ramos de atuação; busca da qualidade, produtividade e competitividade; utilização de tecnologias organizacionais; comercialização de produtos; e estratégias de marketing, logística e finanças.

A organização curricular do curso contempla conhecimentos relacionados a: leitura e produção de textos técnicos; estatística e raciocínio lógico; língua estrangeira; ciência e tecnologia; tecnologias sociais e empreendedorismo; prospecção mercadológica e marketing; tecnologias de comunicação e informação; desenvolvimento interpessoal; legislação; normas técnicas; responsabilidade e sustentabilidade social e ambiental; qualidade de vida; e ética profissional.

2.5 CAMPO DE ATUAÇÃO

São indicadas, no Catálogo Nacional de Cursos Superiores de Tecnologia (MEC/SETEC, 2016) como possibilidade de atuação do Tecnólogo em Processos Gerenciais: Processos gerenciais nas empresas de planejamento, desenvolvimento de projetos, assessoramento técnico e consultoria. Empresas em geral (indústria, comércio e serviços). Institutos e Centros de Pesquisa. Instituições de Ensino.

Este profissional está habilitado a realizar atividades operacionais ou de assistência nas organizações, gerenciar sua própria empresa e prestar serviços de assessoria a empresários de micro e pequenas empresas, podendo ainda atuar nas áreas de recursos humanos, finanças, *marketing*, produção, estoques, compras, custos, gestão de serviços de saúde; empresas de entretenimento e turismo, planejamento de projetos, logística e organização.

2.6 ESTRATÉGIAS PEDAGÓGICAS

A organização curricular toma por base alguns pressupostos fundamentais para balizar as decisões pedagógicas do curso, no sentido de buscar uma formação acadêmica privilegie a relação entre a teoria e a prática de forma reflexiva, articulando o campo de formação e a atuação profissional.

Tomando como referência a RESOLUÇÃO CNE/CP 3, DE 18 DE DEZEMBRO DE 2002, bem como outros dispositivos legais, o Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais oferecido no *Campus* Paulista do IFPE pauta-se nos princípios norteadores da organização curricular mencionados a seguir:

I - Incentivar o desenvolvimento da capacidade empreendedora e da compreensão do processo tecnológico, em suas causas e efeitos;

II - Incentivar a produção e a inovação científico-tecnológica, e suas respectivas aplicações no mundo do trabalho;

III - desenvolver competências profissionais tecnológicas, gerais e específicas, para a gestão de processos e a produção de bens e serviços;

IV - Propiciar a compreensão e a avaliação dos impactos sociais, econômicos e ambientais resultantes da produção, gestão e incorporação de novas tecnologias;

V - Promover a capacidade de continuar aprendendo e de acompanhar as mudanças nas condições de trabalho, bem como propiciar o prosseguimento de estudos em cursos de pós-graduação;

VI - Adotar a flexibilidade, a interdisciplinaridade, a contextualização e a atualização permanente dos cursos e seus currículos;

VII - Garantir a identidade do perfil profissional de conclusão de curso e da respectiva organização curricular.

Tendo em vista essas premissas, o currículo foi elaborado contemplando as competências profissionais fundamentais, com foco no perfil profissional de conclusão, prevendo situações que levem o participante a vivenciar o processo de ação–reflexão–ação, a mobilizar e articular com pertinência conhecimentos, saberes e valores em níveis crescentes de complexidade. Para tanto, a abordagem dos conhecimentos privilegia os princípios da contextualização e da interdisciplinaridade, agregando competências profissionais relacionadas com as novas tecnologias e à autonomia intelectual necessárias para enfrentar diferentes desafios do mundo do trabalho com criatividade e flexibilidade.

Com o intuito de alcançar os objetivos e tendo presente as diretrizes estabelecidas, o IFPE Campus Paulista propõe a seguinte estratégia de ação para o Curso:

Atuação do Conselho Acadêmico, órgão consultivo em matéria administrativa e disciplinar e deliberativo em matéria didático-científica, constituído por discentes, docentes e a administração do Campus, numa gestão democrática e participativa das atividades desenvolvidas a partir das diretrizes definidas por este Projeto Pedagógico.

Criação e desenvolvimento de meios de comunicação efetivos dentro da comunidade interna e, entre esta e a sociedade em geral. Realização de eventos que possibilitem o intercâmbio e a ligação da comunidade interna com profissionais e personalidades de relevância, que sirvam de referência/sejam motivo de debate para a comunidade acadêmica, para o mercado ou para a sociedade em geral, tais como:

a) Encontros regulares para refletir sobre Processos gerenciais e de gestão empresarial;
b) Visitas técnicas, viagens de estudo a serem realizadas de acordo com a demanda das disciplinas;
c) Organização de fóruns, exposições e seminários;
d) Reuniões de acompanhamento do curso e de acompanhamento de rendimento acadêmico.

2.6.1. PRÁTICA PROFISSIONAL

A prática profissional, esta continuamente relacionada aos fundamentos científicos e tecnológicos, orientada pela pesquisa como princípio pedagógico que possibilita ao educando enfrentar o desafio do desenvolvimento da aprendizagem permanente, integrando a carga horária mínimas da habilitação profissional.

A prática na Educação Profissional compreende diferentes situações de vivência, aprendizagem e trabalho, como experimentos e atividades específicas em ambientes especiais, tais como laboratórios, oficinas, empresas pedagógicas, ateliês e outros, bem como investigação sobre atividades profissionais, projetos de pesquisa e/ou intervenção, visitas técnicas, simulações, observações e outras. No contexto do curso superior em Processos Gerenciais, a prática profissional é supervisionada, caracterizada como prática profissional em situação real de trabalho, configurada como atividade de estágio profissional supervisionado. O estágio profissional supervisionado é obrigatório, sendo realizado em empresas e outras organizações públicas e privadas, conforme reza a legislação vigente.

2.6.2 ATIVIDADES COMPLEMENTARES

As Atividades Complementares são componentes curriculares enriquecedores e complementadores do perfil do formando, possibilitam o reconhecimento, por avaliação de habilidades, conhecimento e competência do aluno, inclusive adquirida fora do ambiente escolar.

Seu objetivo principal é a complementação da formação acadêmica do aluno por meios diversos, incluindo a participação em projetos sociais, a ampliação dos conhecimentos adquiridos, o desenvolvimento do espírito empreendedor e a

participação em atividades culturais, artísticas e esportivas. Dessa forma, o aluno torna-se capaz de estabelecer diferentes relações com a realidade, de posicionar-se criticamente diante de situações e de exercer conscientemente a cidadania.

Em atendimento as exigências legais das Diretrizes Curriculares Nacionais que regulamentam o curso, e tendo em vista a preocupação com a formação cultural ampliada do profissional em formação, o Curso Superior em Tecnologia em Processos Gerenciais, destaca a importância das Atividades Complementares como parte integrante do currículo da formação do profissional.

As Atividades Complementares são de caráter obrigatório para a integralização curricular e envolvem as áreas de ensino, pesquisa e extensão. Essas atividades deverão totalizar uma carga horária de, no mínimo, 150 horas e serem desenvolvidas pelos discentes ao longo de sua formação, como forma de estimular uma maior inserção em outros espaços acadêmicos, bem como a aquisição de saberes e habilidades necessárias à sua formação profissional.

As Atividades Complementares serão desenvolvidas considerando-se as orientações dispostas no Regulamento Interno do IFPE (Resolução IFPE/CONSUP nº 080/2012). São consideradas atividades complementares as seguintes categorias:

I. Atividades de ensino e iniciação à docência;
II. Estágio não obrigatório;
III. Eventos científicos, seminários, atividades culturais, políticas e sociais, entre outras, que versem sobre temas relacionados ao curso;
IV. Atividades de iniciação científica e tecnológica;
V. Cursos e programas de extensão, certificados pela instituição promotora, com carga horária e conteúdos definidos;
VI. Participação, como voluntário, em atividades compatíveis com os objetivos do curso realizadas em instituições filantrópicas e da sociedade civil organizada do terceiro setor.
VII. Participação do discente em eventos de natureza acadêmico-científica e/ou cultural, a exemplo de congressos, encontros, simpósios e seminários, realizados pelo IFPE ou outra instituição, no intuito de propiciar enriquecimento do conhecimento científico e cultural.

Com isso, pretende-se ampliar o acesso dos estudantes a outras atividades de natureza científica, cultural e acadêmica, integradas ao projeto pedagógico do curso e conforme perfil profissional proposto. Assim sendo, o estudante do Curso Superior em Tecnologia em Processos Gerenciais deverá realizar as atividades complementares, relativas às categorias abaixo relacionadas, cumprindo-se as atividades de pelo menos 02 (duas) categorias, conforme dispõe a Resolução IFPE/CONSUP nº 080/2012.

2.6.3 ATIVIDADES DE ENSINO E INICIAÇÃO À DOCÊNCIA:

I. Cursar disciplinas pertencentes a outros cursos superiores de graduação, no mesmo período do curso vigente, nessa ou em outras Instituições de ensino superior, correlatas à formação do profissional a ele concernente, nas quais o estudante tenha obtido aprovação final;
II. Participar de Programa Institucional de Monitoria;
III. Participar, com frequência e aprovação, em cursos de idiomas, comunicação e expressão e de informática, realizados durante o curso de graduação, dentro ou fora da Instituição, cujas cargas horárias não tenham sido objeto de aproveitamento de disciplina.
IV. Participar, com frequência e aprovação, de curso extra, realizado no decorrer do curso de graduação, dentro ou fora da Instituição e correlato à formação do profissional concernente ao curso no qual está matriculado;
V. Participar do programa institucional de Bolsas de Iniciação a Docência - PIBID.

2.6.4 ATIVIDADES DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA:

I. Participação em projetos de pesquisa aprovados pelo IFPE, desde que estejam correlacionados à área de formação do curso;
II. Publicações de textos acadêmicos que, tendo passado por avaliador ad-hoc, sejam veiculados em periódicos anais de congressos ou similares ou em livros relacionados à área de abrangência do curso;
III. Participação em grupos de estudo com produção intelectual;

IV. Trabalhos desenvolvidos, nas áreas pertinentes ao curso de graduação, com orientação docente, apresentados em eventos científicos específicos ou seminários multidisciplinares no IFPE ou em outra Instituição.

2.6.5 PROGRAMAS DE EXTENSÃO:

I. Participar nos projetos de extensão do IFPE;
II. Participar na organização, coordenação ou realização de cursos ou eventos científicos abertos à comunidade externa ao Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco, na área do curso ou afins;
III. Trabalhar na organização ou participação em campanhas de voluntariado ou programas de ação sociais organizados ou acompanhados pelo IFPE.

As atividades de extensão, monitoria e iniciação científica podem ser equiparadas ao estágio, conforme legislação em vigor, normas internas do IFPE e conforme as definições sobre Estágio presentes neste PPC. Neste caso, a carga horária de tais atividades não poderá ser contabilizada, simultaneamente, como carga horária de atividades complementares e estágio supervisionado.

Estas atividades são obrigatórias e a sua não realização impede o aluno de receber o Diploma, mesmo que aprovado em todas as disciplinas regulares. As Atividades visam complementar a formação profissional e cultural do aluno, podendo ser desenvolvidas presencialmente ou à distância, e integralizam o currículo pleno do respectivo curso. Desse modo, espera-se do futuro egresso uma visão generalista, humanista, crítica e reflexiva, da sua função social, como profissional.

Os alunos do Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais do IFPE Paulista deverão integralizar 150 horas em Atividades Complementares ao longo do desenvolvimento do curso.

O Coordenador do Curso atua neste trabalho, como Tutor dos alunos, orientando e controlando estas atividades que podem ser realizadas de forma individual ou em grupos, o que implica em atendimentos personalizados, em sala de aula.

Para integralização da carga horária relativa às atividades complementares, o aluno deverá apresentar à Coordenação do curso documentação comprobatória,

seja esta (i) declaração de realização das atividades, emitida pela instituição responsável, onde conste descrição das atividades realizadas, carga horária total, período da participação, assinatura de representante legal, CNPJ da instituição, em papel timbrado; (ii) certificado ou diploma de participação em evento, curso ou atividade extra, desde que constando o conteúdo abordado, a carga horária para integralização, data ou período de realização, aproveitamento (quando for aplicável), assinatura de pessoal responsável e a(s) instituição(ões) organizadora(s); (iii) declaração participação em grupos voltados à produção intelectual, reconhecida formalmente pela instituição responsável, constando carga horária para aproveitamento, período de participação e temática de pesquisa; (iv) declaração ou comprovante de publicação de trabalho acadêmico desde que devidamente reconhecida pela instituição responsável pela aceitação e divulgação do material produzido, aprovados a partir de avaliação ad-hoc. Em todos os casos, as temáticas ou atividades desenvolvidas devem relacionar-se à área de abrangência do curso.
A integralização máxima de carga horária para cada um dos itens apresentados na seção 2.6.2 será de 33% da carga horária total prevista para dedicação a atividades complementares.

É atribuição da coordenação do curso ou outro servidor destinado para este fim, a partir de documentação apresentada: (i) avaliação e validação quanto ao aproveitamento das atividades complementares; (ii) escolha de monitores para auxílio na pesquisa e orientação das atividades complementares, entre alunos de semestre superiores; (iii) validação quanto ao total de carga horária dedicada a cada uma das possibilidades de atividade complementar propostas, assim como; (iv) avaliação e decisão quanto aos casos não previstos.

2.7 PERFIL DO COORDENADOR DE CURSO

Profissional formado em administração de empresas com experiência no serviço público ou privado, detentor do título de doutorado ou mestrado na área de administração ou gestão.

2.8 ORGANIZAÇÃO CURRICULAR

O desafio de formar profissionais competentes com foco na cidadania, na humanização dos sujeitos e com formação técnica e científica requer como fundamento uma concepção de ensino que privilegie o (re)conhecimento da realidade, a análise reflexiva sobre essa realidade para, a partir daí, agir para transformá-la ou, pelo menos, indicar caminho para superação das dificuldades.

Nesse sentido, é de fundamental importância que o currículo contemple não apenas a formação em termos de saber acadêmico em si mesmo, mas que também seja pautado na perspectiva da formação do estudante como sujeito social, que busca compreender criticamente o mundo e o lugar onde vive como realidades inseparáveis.

Tendo em vista essas premissas, o currículo foi elaborado contemplando as competências profissionais fundamentais da habilitação, com foco no perfil profissional de conclusão, prevendo situações que levem o participante a vivenciar o processo de ação-reflexão-ação, a mobilizar e articular com pertinência experiências, habilidades e valores em níveis crescentes de complexidade. Para tanto, a abordagem dos conhecimentos privilegia os princípios da contextualização e da interdisciplinaridade, agregando competências relacionadas com as novas tecnologias, trabalho individual e em equipe e autonomia para enfrentar diferentes desafios do mundo do trabalho com criatividade e flexibilidade.

O pleno desenvolvimento dessa proposição supõe a materialização de tais princípios na organização curricular do curso, conforme descrito a seguir.

2.8.1 SISTEMA ACADÊMICO, DURAÇÃO E NÚMERO DE VAGAS

O Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais do IFPE Campus Paulista adota o sistema de créditos cursados semestralmente. O curso está estruturado em 06 (seis) períodos acadêmicos, o qual é constituído de um intervalo de tempo de um semestre de 100 dias letivos de atividades de ensino, durante os quais os componentes curriculares são trabalhados.

O tempo de integralização mínima é de 03 (três) anos ou 06 (seis) semestres letivos, e a duração máxima para a integralização do curso é de 06 (seis) anos ou 12 (doze) semestres letivos, em conformidade com a Organização Acadêmica do IFPE, aprovada pela Resolução IFPE/CONSUP nº 22/2014.

O Curso pode ofertar até 80 (oitenta) vagas por ano, no horário matutino e noturno. O número máximo de estudantes por cada entrada será de 40 (quarenta) discentes.

A carga horária do curso está distribuída da seguinte forma: 2005 horas totais, sendo 1605 horas de atividades de sala de aula, 150 horas de atividades complementares e 250 horas de estágio supervisionado. Além das atividades complementares e estágio supervisionado o aluno deverá apresentar o Trabalho de Conclusão de Curso, que será postulado pela RESOLUÇÃO Nº 81/2011.

Ao concluir todos os componentes curriculares e apresentar o Trabalho de Conclusão de Curso, com aprovação, o estudante receberá o Diploma de Tecnólogo em Processos Gerenciais.

2.9 ESTRUTURA CURRICULAR

O Curso Superior em Tecnologia em Processos Gerenciais com é um curso organizado em 06 (seis) períodos verticalizados e sequenciais, sem saída intermediária de qualificação, apresentando uma carga horária total de 2005 horas/relógio, distribuídas nos períodos.

Cada período está organizado em 20 semanas letivas de trabalho escolar efetivo e é desenvolvido por componentes curriculares estruturados sobre as bases científicas e tecnológicas, contemplando um conjunto de competências e habilidades tendo em vista à construção gradativa do Perfil do Profissional.

O primeiro período apresenta uma carga horária de 270 horas/relógio e está organizado de modo a promover a apropriação de conhecimentos iniciais da formação, privilegiando a Introdução à Administração; o segundo período é formado por 240 horas/relógio com componentes curriculares que direcionam aos princípios éticos; o terceiro período, com carga horária de 270 horas/relógio, direciona o aluno aos processos que envolvem a gestão ambiental e; o quarto período é composto por 270 horas/relógio, direcionando o discente a formação geral em gestão de logística e materiais e qualidade; o quinto período composto por 285 horas/relógio direciona os alunos a gestão financeira e marketing; o sexto período composto por 270 horas/relógio finaliza o processo formativo com o oferecimento dos componentes curriculares que completam a formação profissional do educando, direcionando ao

empreendedorismo e o diagnóstico empresarial, buscando, mediante a realização das atividades de Prática Profissional (250 horas/relógio) e atividades complementares (150 horas/relógio), construir uma síntese dos conhecimentos teórico-práticos adquiridos neste e nos períodos anteriores.

Os conteúdos tecnológicos estão organizados respeitando a sequência lógica, didaticamente recomendada e visando à formação completa do tecnólogo em processos gerenciais por meio dos ementários, conteúdos e bibliografia propostos em cada componente curricular apresentado em sua matriz.

2.9.1 MATRIZ CURRICULAR – CURSO TECNOLÓGICO EM PROCESSOS GERENCIAIS

Quadro 11 – Matriz Curricular do Curso de Tecnologia em Processos Gerenciais

SERVIÇO PUBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
***Campus* Paulista**
Rua Av. Dr. Rodolfo Aureliano, nº 2182, Vila Torres Galvão, Paulista/PE CEP: 53403-740
MATRIZ CURRICULAR DO CURSO TECNOLÓGICO EM PROCESSOS GERENCIAIS
SEMANAS LETIVAS: 20 SEMANAS
TURNO: MATUTINO, NOTURNO
HORA AULA: 45 minutos
Fundamentação Legal: LDB 9394-96 e outras legislações que dizem respeito ao curso

MATRIZ CURRICULAR

					PRÉ-REQUISITO	CO-REQUISITO
I Período	**Introdução à administração**	4	80	60		
	Noções de Direito Administrativo	2	40	30		
	Matemática básica	3	60	45		
	Introdução à Economia	3	60	45		
	Sociologia aplicada à Administração	3	60	45		
	Introdução à contabilidade	3	60	45		
	TOTAL POR PERÍODO	18	360	270		
II Período	**Produção Textual e comunicação empresarial**	4	80	60		
	Estatística básica	4	80	60		
	Oratória e retórica	2	40	30		
	Organização do Trabalho Científico	2	40	30		

	Noções de Gestão Pública	2	40	30		
	Ética	2	40	30		
	[redacted]	16	320	240		
III Período	Reflexões críticas e Organizações	3	60	45		
	Psicologia Organizacional	3	60	45		
	Matemática Financeira	3	60	45	Matemática básica	
	Sistemas de informação gerencial	3	60	45		
	Gestão Ambiental e Sustentabilidade	3	60	45		
	Noções de Direito e Legislação Empresarial	3	60	45		
	TOTAL POR PERÍODO	18	360	270		
IV Período	Gestão de Custos	3	60	45	Introdução à contabilidade	
	Processo Decisório	2	40	30		
	Gestão de materiais e Logística	4	80	60		
	Fundamentos da Gestão da Qualidade	3	60	45		
	Optativa I	2	40	30		
	Estágio curricular supervisionado	2	40	30		
	Projeto integrador	2	40	30		
	TOTAL POR PERÍODO	18	360	270		
V Período	Estratégia organizacional	3	60	45		
	Gestão de Marketing	3	60	45		
	Gestão financeira e orçamentária I	3	60	45		
	Gestão de Pessoas	3	60	45		
	Introdução ao trabalho de conclusão de curso	2	40	30	Organização do trabalho científico	
	Optativa II	3	60	45		
	Projeto integrador	2	40	30		
	TOTAL POR PERÍODO	19	380	285		
VI Período	Gestão financeira e orçamentária II	3	60	45	Gestão financeira e orçamentária I	
	Diagnóstico e consultoria	3	60	45		

	empresarial					
	Metodologia da pesquisa	2	40	30	Introdução ao trabalho de conclusão de curso	
	Gestão da Produção e projetos	4	80	60	Gestão de materiais e Logística e Fundamentos da Gestão da Qualidade	
	Empreendedorismo e Gestão de Micro e Pequenas Empresas	4	80	60		
	Optativa III	2	40	30		
	TOTAL POR PERÍODO	18	360	270		
					Carga horária total (em horas-aula)	2140
					Carga Horária Total (em horas-relógio)	1605
					Prática Profissional	250
					Atividades complementares	150
					Total Geral (em horas)	2005

A oferta do componente curricular Libras é "eletivo", atendendo o que preconiza a Lei nº 10.436, de 24 de abril de 2002 e o Decreto nº 5.626, de 22 de dezembro de 2005.

2.9.2 COMPONENTE CURRICULAR OPTATIVO

O componente optativo (OP) é de livre escolha do estudante, cuja carga horária está, obrigatoriamente, contemplada na Matriz Curricular do curso.

Quadro 12 – componentes optativos I

COMPONENTES OPTATIVOS I					
Componentes curriculares	Período	Créditos	Total de horas		Pré-requisitos
			h/a	h/r	
Informática para rotinas administrativas	VI	2	40	30	
Economia brasileira	VI	2	40	30	Introdução à economia
Viabilidade econômico-financeira	VI	2	40	30	
Gestão no Terceiro setor	VI	2	40	30	

Quadro 13 - componentes optativos II

COMPONENTES OPTATIVOS II					
Componentes curriculares	Período	Créditos	Total de horas		Pré-requisitos
			h/a	h/r	
Noções de Orçamento público	V	3	60	45	Noções de gestão pública
Direito de trabalho	V	3	60	45	
Departamento Pessoal	V	3	60	45	Gestão de pessoas

Quadro 14 - componentes optativos III

COMPONENTES OPTATIVOS III					
Componentes curriculares	Período	Créditos	Total de horas		Pré-requisitos
			h/a	h/r	
Macroeconomia	VI	2	40	30	
Gestão de organizações turísticas	VI	2	40	30	
E-business	VI	2	40	30	
Contabilidade Gerencial e análise de demonstrações financeiras	VI	2	40	30	Introdução à contabilidade

Quadro 15 – componentes eletivos

COMPONENTES ELETIVOS					
Componentes curriculares	Período	Créditos	Total de horas		Pré-requisitos
			h/a	h/r	
Libras	V	2	40	30	

Considerando que o Campus Paulista não tem no seu quadro professor de LIBRAS e que o IFPE Campus Recife oferece o componente em todos os cursos superiores como optativa, este componente poderá ser cursado em outros cursos superiores do IFPE desde que sua carga horária seja igual ou superior a 40h/r.

2.9.3 DINÂMICA CURRICULAR

Este item explicita os co-requisitos e pré-requisitos dos componentes curriculares.

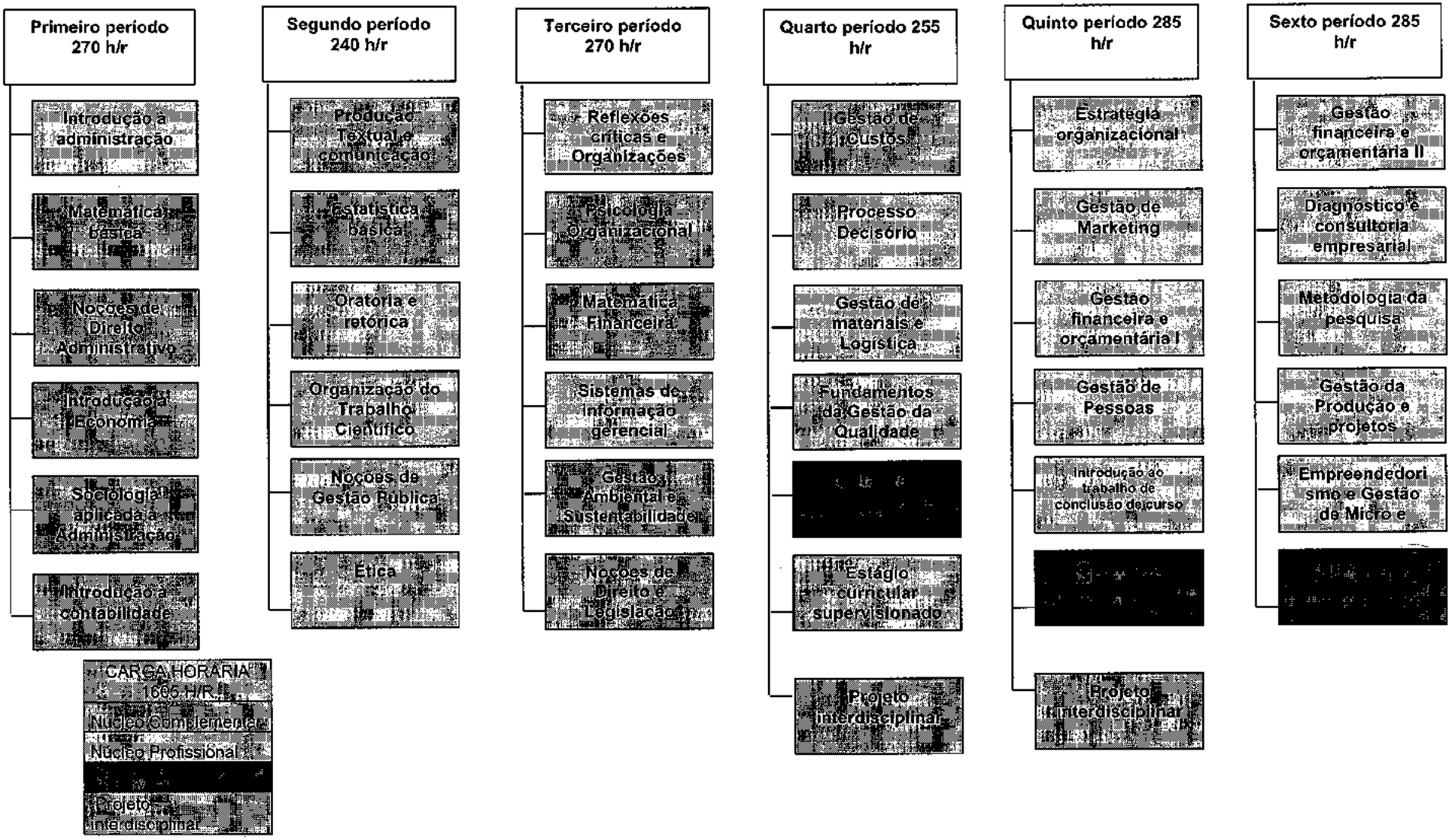
Quadro 16 – dinâmica curricular

COMPONENTES CURRICULARES	PERÍODO	Correquisitos	Pré-requisitos
Matemática Financeira	III		Matemática básica
Gestão da Produção e processos	VI		- Gestão de Materiais e Logística / Processo Decisório / Gestão da Qualidade
Introdução ao Trabalho de	V		Organização do

Conclusão do curso			**trabalho científico**
Gestão de Custos	**IV**		**Introdução à contabilidade**
Gestão financeira e orçamentária II	**VI**		**Gestão financeira e orçamentária I**
Metodologia da pesquisa	**VI**		**Introdução ao trabalho de conclusão de**
Gestão da Produção e projetos	**VI**		**Fundamentos da Gestão da Qualidade e Gestão de materiais e Logística**

2.9.4 FLUXOGRAMA

O fluxograma representa o desenho esquemático curricular definido para o curso.


Primeiro período 270 h/r
Introdução a administração
Matemática básica
Noções de Direito Administrativo
Introdução à Economia
Sociologia aplicada à Administração
Introdução à contabilidade
Segundo período 240 h/r
Produção Textual e comunicação
Estatística básica
Oratoria e retórica
Organização do Trabalho Científico
Noções de Gestão Pública
Ética
Terceiro período 270 h/r
Reflexões críticas e Organizações
Psicologia Organizacional
Matemática Financeira
Sistemas de informação gerencial
Gestão Ambiental e Sustentabilidade
Noções de Direito e Legislação
Quarto período 255 h/r
Gestão de Custos
Processo Decisório
Gestão de materiais e Logística
Fundamentos da Gestão da Qualidade
Estágio curricular supervisionado
Projeto interdisciplinar
Quinto período 285 h/r
Estratégia organizacional
Gestão de Marketing
Gestão financeira e orçamentária I
Gestão de Pessoas
Introdução ao trabalho de conclusão do curso
Projeto interdisciplinar
Sexto período 285 h/r
Gestão financeira e orçamentária II
Diagnóstico e consultoria empresarial
Metodologia da pesquisa
Gestão da Produção e projetos
Empreendedorismo e Gestão de Micro e
CARGA HORÁRIA 1665 H/R
Núcleo Complementar
Núcleo Profissional
Projeto interdisciplinar

2.10 METODOLOGIAS DE ENSINO

O Tecnólogo em Processos gerenciais formado pelo IFPE Campus Paulista cursará os componentes curriculares da matriz curricular com as seguintes práticas pedagógicas:

Aulas expositivas com a utilização de recursos multimídia; estudo e discussão de casos oriundos de problemas na área de Gestão com abordagem interdisciplinar; e desenvolvimento e apresentação de seminários sobre temas específicos de cada disciplina abordando, sempre que possível, conteúdo interdisciplinar.

Também serão desenvolvidos, em casos específicos, projetos de extensão junto à comunidade, a participação e organizações de congressos e a prestação de serviços de monitoria por parte do corpo discente no apoio às aulas práticas.

As atividades acima propostas propiciarão aos alunos a oportunidade de aplicar os conhecimentos teóricos adquiridos aos problemas práticos evidenciados nos casos reais abordados em discussões de sala de aula ou em projetos de extensão. As visitas técnicas também constituem excelente oportunidade para consolidação dos conceitos teóricos apresentados em aulas expositivas. O desenvolvimento destas atividades, portanto, possibilitará a capacitação dos alunos para o desempenho responsável das atividades profissionais com uma visão crítica e holística sobre as questões pertinentes à área do curso.

A metodologia de ensino das matérias previstas para o curso, além dos tradicionais recursos de exposição didática, estudos de caso, dos exercícios práticos em sala de aula, dos estudos dirigidos, e seminários, inclui mecanismos que garantam a articulação da vida acadêmica com a realidade concreta da sociedade e os avanços tecnológicos.

Inclui ainda alternativas como as visitas técnicas e projetos desenvolvidos com parceiros geograficamente estratégicos.

No Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais de acordo com os princípios democráticos, o corpo docente detém a autonomia e o controle de seu próprio processo de trabalho e, ao buscar clarear e manter a sua identidade estará sendo regido por princípios comuns relacionados neste documento, cabendo a cada professor a seleção de metodologias e instrumentos de ensino que, condizentes à

sua área, busquem até os objetivos propostos pelo Curso e disciplina, de forma a desenvolver as habilidades e competências esperadas no campo teórico, prático e ético.

Em seu fazer pedagógico o professor deverá estar mais preocupado em formar competências, habilidades e disposições de conduta relacionando o conhecimento com dados da experiência cotidiana, trabalhar com material significativo, para que o aluno consiga fazer a ponte entre a teoria e a prática, fundamentar críticas, argumentar com base em fatos, enfim, lidar com o sentimento que essa aprendizagem possa estar a despertar.

A operacionalização da proposta metodológica pode lançar mão de métodos tradicionais de ensino, tais como aulas expositivas e seminários. Entretanto, o desafio está em propor inovações no campo da metodologia de ensino para alavancar o efetivo desenvolvimento das competências do egresso. Neste sentido, a proposta metodológica viabilizará a integração dos conteúdos vistos ao longo do curso.

2.11 ATIVIDADES DE ENSINO PESQUISA E EXTENSÃO

2.11.1 ATIVIDADES DE MONITORIA

As Atividades de Monitoria objetivam incentivar o corpo discente, com vistas à ampliação do espaço de aprendizagem e o aperfeiçoamento do seu processo de formação e a melhoria da qualidade do ensino, buscando intensificar e assegurar a cooperação entre estudantes e professores nas atividades acadêmicas, relativas às atividades do ensino e subsidiar trabalhos acadêmicos, orientados por professores, por meio de ações multiplicadoras e de esclarecimento de dúvidas quanto ao conteúdo e à realização das atividades propostas em sala de aula, seguindo o que preconiza a **Resolução 68/2011** que aprova o Regulamento do Programa de Monitoria do IFPE.

2.11.2 ATIVIDADES DE PESQUISA

Entre os três pilares da educação, a pesquisa no IFPE Campus Paulista constitui um meio de grande importância no processo de formação dos estudantes do IFPE, através da criação de grupos de pesquisa, certificados junto ao CNPq.

2.11.3 ATIVIDADES DE EXTENSÃO

A Extensão como um processo educativo, científico e cultural integrado ao ensino e à pesquisa de forma indissociável, viabiliza a relação transformadora entre o Instituto e outros setores da sociedade, assegurando a troca de saberes e permitindo a produção do conhecimento a partir do confronto com a realidade, buscando a democratização do conhecimento acadêmico e a participação efetiva da comunidade acadêmica. Atualmente alguns projetos de extensão são desenvolvidos no Campus Paulista.

Quadro 10: Apresentação dos Projetos de Extensão

Criação de jogo didático para ensino de lógica de programação
Curso de Oratória e Retórica
Relações de gênero na escola e nas organizações
Desenvolvimento de um aplicativo móvel para o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco - *Campus* Paulista
Desenvolvimento de ações de *marketing* institucional do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco - *Campus* Paulista
Criação do Núcleo de Práticas e Análise de Processos Gerenciais
Sistematização de dados e TI: elementos para fomentar ações estratégicas voltadas para a política de Assistência Estudantil e Avaliação Institucional no IFPE.
MOCCA – Modelo de Cadeira Condutória Automatizada
Desenvolvimento de sistema de apoio à Formação Continuada para Manutenção e Suporte em Informática

2.12 SISTEMA DE AVALIAÇÃO DO PROCESSO DE ENSINO E APRENDIZAGEM

O Curso Tecnólogo em Processos Gerenciais reconhece a avaliação como um componente do processo de ensino que objetiva, por meio da realização de atividades diversas, verificar a construção das competências e habilidades pelos

acadêmicos e o alcance dos objetivos propostos pelo docente com vistas a direcionar a tomada de decisões em relação aos procedimentos didáticos. A avaliação cumpre as funções diagnóstica, formativa e somativa.

O processo de avaliação, depende das características de cada disciplina, assume várias formas sistemáticas, formais ou informais. O importante, no entanto, é que os professores compreendam os conceitos e as funções da avaliação, analisando o processo de ensino e o resultado das avaliações parciais ou finais como avaliação do seu trabalho.

A avaliação do desempenho escolar é feita por disciplina, incidindo sobre a frequência e o aproveitamento das atividades realizadas na disciplina.

O processo avaliativo consta de duas (02) avaliações a cada semestre, devendo o professor utilizar, de forma contínua, instrumentos avaliativos diversos que juntamente com a prova da unidade, definam o aproveitamento global do estudante.

Compete ao professor da disciplina elaborar e determinar as atividades acadêmicas a serem aplicadas, sob a forma de provas, e os trabalhos realizados individualmente ou em grupo, bem como lhe julgar os resultados que podem ser computados nas notas ou conceitos das avaliações parciais.

A frequência às aulas e demais atividades acadêmicas é obrigatória, vedado o abono de faltas, ressalvado os casos legais. A frequência constitui um dos elementos da avaliação escolar e sua verificação é feita pelo professor de cada disciplina. O estudante que apresentar mais de 25% (vinte e cinco por cento) de faltas, do total das aulas ministradas em cada disciplina, está automaticamente reprovado. É considerado aprovado na disciplina o estudante que obtiver frequência igual ou superior a 75% (setenta e cinco por cento) e média das avaliações parciais, igual ou superior a 7,0 (sete).

Em cada período letivo, o estudante que tenha obtido nota de aproveitamento inferior a 7,0 (sete), porém não inferior a 3,0 (três), pode submeter-se a exame final,

sendo considerado aprovado se obtiver nota final não inferior a 5,0 (cinco), correspondendo à média entre a nota de aproveitamento e a nota de aproveitamento final.

2.13 PRÁTICA PROFISSIONAL

A Prática Profissional constitui e organiza o currículo sendo incorporada no projeto pedagógico do curso. Pode ser desenvolvida mediante estudos de caso, pesquisas individuais ou coletivas, projetos específicos, atividades de monitoria, dentre outras possibilidades previstas na legislação em vigor e nas normas internas do IFPE.

As modalidades e o tempo da prática profissional deverão estar previstos e incluídos na organização curricular e, no caso do estágio profissional supervisionado, dentro do mínimo estabelecido para o curso.

A organização curricular do Curso Tecnológico em processos gerenciais foi pensada de modo a viabilizar a articulação teoria-prática, mediante o desenvolvimento de práticas profissionais nos mais diversos componentes da formação profissional. Nesse sentido, a prática se configura como uma metodologia de ensino contextualizada, onde o estudante é capacitado para desenvolver práticas profissionais de acordo com as competências construídas gradativamente no decorrer do curso, seja no ambiente escolar, dentro da sala de aula onde poderão ser realizadas práticas simuladas orientadas e supervisionadas, abrangendo atividades como estudos de caso, conhecimento do mercado e empresas, pesquisas individuais e em equipe, desde que jugadas como pertinentes pelos professores. Desse modo, importa que tais estratégias sejam intencionalmente planejadas, executadas e avaliadas, constando no plano de trabalho do professor

2.13.1 ESTÁGIO PROFISSIONAL SUPERVISIONADO

O Estágio Profissional faz parte da estratégia de formação do curso Tecnológico em Processos gerenciais e visa ao aprendizado de competências próprias da atividade profissional e à contextualização curricular, objetivando o desenvolvimento

profissional do educando. Sendo um componente obrigatório, poderá também ser vivenciado como Estágio Profissional Não Obrigatório, nos termos da Lei Federal 11.788/2008, observando-se, também, o disposto no regulamento de Estágio Curricular Supervisionado do Curso de Tecnólogo em Processos Gerenciais.

2.13.2 ESTÁGIO PROFISSIONAL NÃO OBRIGATÓRIO

Estágio Supervisionado não Obrigatório, acontece de forma opcional e poderá ser realizado pelo discente a partir do primeiro período do curso, desde que o discente esteja com sua matrícula ativa junto à instituição. Contudo, a aprovação para realização do estágio supervisionado não obrigatório está condicionada à aprovação do plano de atividades pelo/a professor/a orientador/a. Com o objetivo de oportunizar ao graduando adquirir, gradativamente, experiência profissional necessária; praticar os conhecimentos teóricos adquiridos no decorrer do curso; complementar o estudo científico e técnico com o desenvolvimento da prática profissional; esclarecer possíveis dúvidas dos conhecimentos teóricos adquiridos; proporcionar uma maior integração entre empresa/escola e pode ser desenvolvido nos laboratórios do curso, nas empresas públicas e privadas, e ainda, através do acompanhamento de projetos específicos para a sociedade em geral. O Estágio Profissional não Obrigatório poderá ser utilizado como atividades complementares do curso tecnológico em processos gerenciais.

2.13.3 ESTÁGIO PROFISSIONAL OBRIGATÓRIO

O Estágio Curricular Obrigatório é uma atividade que tem como objetivo colocar o estudante em contato direto com a profissão contribuindo para a sua formação, integrando teoria à prática para o desenvolvimento de habilidades e competências. As normas gerais serão definidas pelo IFPE e deverão contemplar: modelo de plano de trabalho para o estagiário, atribuições e competências do Professor Orientador, formas de acompanhamento e avaliação.

O estágio consiste em um momento do curso em que o estudante de processos gerenciais deve atuar em atividades relacionadas à processos gerenciais, sob a

orientação de um Professor Supervisor/Orientador indicado pelo Coordenador do Curso.

O Estágio Supervisionado tem por objetivo capacitar o estudante, através de estudos práticos, para o exercício da profissão de gestor empresarial, sob a supervisão de seu orientador, buscando promover o relacionamento do estudante com a realidade social, econômica e cultural, e de iniciação à pesquisa e à extensão.

O Estágio Profissional Obrigatório terá a duração mínima de 250 horas. Somente poderá se matricular no estágio o discente que já tiver integralizado, pelo menos, dois períodos dos componentes curriculares do curso.

O docente supervisor/orientador será responsável pelo acompanhamento do discente, no âmbito do IFPE, nas atividades relacionadas à realização do estágio. Caso necessário, a supervisão de estágio poderá ser compartilhada por outros docentes do corpo docente. A instituição na qual o discente estiver estagiando designará um supervisor técnico para acompanhar e orientar o estudante, no seu âmbito.

O Estágio Curricular faz parte da formação do tecnólogo e será concluído mediante aprovação do relatório final de estágio, após avaliação de professor responsável pela atividade de estágio supervisionado, segundo os requisitos legais definidos na lei de estágios em vigor.

O estágio poderá ser realizado em empresas privadas ou pública cujo ramo de atividade esteja relacionado ao curso de processos gerenciais. A atividade de iniciação científica poderá ser equiparada ao estágio curricular, assim como outras possibilidades previstas na legislação em vigor e nas normas internas da Instituição.

O discente que estiver comprovadamente trabalhando em atividades afins à área de conhecimento do curso, poderá validar sua atividade profissional como estágio. Neste caso continua sendo obrigatório a entrega de relatório final de estágio para ser avaliado por docente designado pela coordenação do curso. O tempo de serviço

comprovado deve ser no mínimo igual à carga horária mínima estabelecida para estágio obrigatório.

A validação do Estágio Obrigatório, como também a validação de atividade profissional e atividade de iniciação científica como estágio obrigatório está condicionada à observância dos procedimentos a seguir.

I. Requerimento apresentado no departamento acadêmico, acompanhado da documentação exigida para análise, a saber:

a. Declaração assinada pelo(s) professor(es) orientador(es) ou da empresa onde está atuando profissionalmente, contendo informações sobre a carga horária, início e término da atividade, quando for o caso;
b. Plano de atividades desenvolvido pelo estudante e do projeto do qual participa ou declaração da empresa descrevendo as atividades inerentes à função que ocupa;
c. Documentos comprobatórios do acompanhamento da atividade pelo professor orientador ou documentos (autenticados) que comprovem o tempo e a função na empresa onde atua profissionalmente;
d. Relatório final da atividade desenvolvida, aprovado pelo professor orientador/supervisor e empresa contratante quando for o caso.

II. Parecer avaliativo do professor responsável pelo componente curricular estágio supervisionado, informando sobre a equivalência total, no caso de experiência profissional, e parcial nas demais atividades desenvolvidas, com aquelas previstas no plano de estágio supervisionado, em consonância com o perfil de conclusão indicado no curso;

2.14 TRABALHO DE CONCLUSÃO DO CURSO – TCC

O Trabalho de Conclusão de Curso é realizado dentre os temas abrangidos pela área de conhecimento do curso, é regido por regulamento próprio do IFPE, desenvolvido sob a orientação de um professor orientador. O TCC deve ser apresentado de forma oral sendo avaliado por uma banca examinadora, constituída

por 03 (três) docentes. No Curso tecnólogo em Processos gerenciais, o Trabalho de Conclusão de Curso é constituído por dois componentes curriculares denominados de seminário de pesquisa e orientação de trabalho de conclusão de curso, ofertado no quinto e sexto período do curso. Buscando estimular e acompanhar o desenvolvimento científico dos alunos do curso tecnológico em processos gerenciais, serão ofertadas duas disciplinas, uma no primeiro período (organização do trabalho científico) e outra no segundo período (Métodos e Técnicas de Pesquisa em Administração). O Trabalho de conclusão faz parte da estrutura curricular e objetiva complementar a formação acadêmica do estudante, dando-lhe a oportunidade de aplicar seu conhecimento teórico na solução de problemas práticos, em um projeto de síntese e integração dos conhecimentos adquiridos ao longo do curso, estimulando a sua criatividade e o enfrentamento de desafios.

Na disciplina orientação TCC, após escolha do tema juntamente com o docente orientador, o aluno deve elaborar um cronograma de atividades. Problematização, projeto de pesquisa, a pesquisa bibliográfica, coleta de dados ou amostras, tabulação dos resultados parciais, etc., devem ser realizadas no primeiro semestre dedicado ao trabalho de conclusão de curso. O docente poderá orientar individualmente cada estudante, ou poderá estabelecer uma agenda de reuniões com todos orientados. Dependendo da complexidade do tema, o aluno poderá buscar um co-orientador, que deverá estar obrigatoriamente vinculado ao programa do curso. Ao final do semestre o estudante deve apresentar ao professor orientador um relatório sucinto do trabalho realizado, contendo, no mínimo, a revisão bibliográfica e os resultados obtidos de forma organizada. A avaliação do trabalho será realizada pelo Professor orientador, que deverá levar em conta a dedicação do estudante às atividades propostas, o atendimento ao cronograma e à forma de apresentação do relatório sucinto do trabalho realizado.

O sexto semestre deverá ser dedicado à finalização e análise de resultados e à preparação final do TCC que deverá ser apresentado em formato de artigo científico, cujas regras de produção, apresentação e avaliação serão definidos através de documento específico. Esse artigo deverá conter, entre outros, a introdução, revisão

bibliográfica, materiais e métodos, resultados obtidos, análise dos resultados, conclusões e bibliografia.

O Trabalho de Conclusão de Curso (em formato de artigo científico) será apresentado a uma banca examinadora de forma oral, numa defesa pública do trabalho. A nota é atribuída ao estudante pela banca de examinadores, levando em consideração o trabalho desenvolvido, a contribuição do trabalho à comunidade e/ou meio científico, à qualidade da apresentação escrita e o desempenho do estudante durante a apresentação oral.

O estudante terá um professor orientador que lhe ajudará a ir sistematizando o Trabalho de Curso considerando as exigências de uma pesquisa de iniciação científica, conforme o Regimento Interno de Trabalho de Curso. O discente escolherá uma problemática para pesquisar individualmente e a partir daí cónstruirá um plano de estudo-trabalho com seu orientador para desenvolver a investigação. Ao final do quinto período, o estudante apresentará sua pesquisa no formato de artigo científico como pré-requisito básico para obtenção do título de Tecnólogo em Processos gerenciais.

2.15 EMENTÁRIO

PRIMEIRO PERÍODO

Componente curricular: Introdução à administração	**Créditos**: 04
Carga horária: Total (80 h/a) (60 h/r) AT (80) AP ( )	
Ementa Fundamentos da administração: organização, administração, gestão, eficiência, eficácia e efetividade. O Administrador: perfil e competências. Teorias organizacionais: da tarefa ao ambiente. Processos da administração: planejar, organizar, dirigir e controlar. Áreas da Administração. Administração e contemporaneidade.	
Referências básicas CHIAVENATO, I. **Administração nos Novos Tempos.** 3.ed.; São Paulo:	

Manole, 2014.

FARIAS, Claudio V. S. **Técnico em administração: gestão e negócios.** São Paulo: Bookman Companhia, 2012.

COLTRO, Alex. **Teoria geral da administração 1.ed.** Curitiba: InterSaberes, 2015.

Referências complementares

SOBRAL, F; PECI, A. **Administração: teoria e prática no contexto brasileiro.**; São Paulo: Pearson, 2013.

CHIAVENATO, I. **Administração: teoria, processo e prática.** 5.ed.; São Paulo: Manole, 2014.

MAXIMIANO, A. **Introdução à Administração.** 6.ed.; São Paulo: Atlas, 2004.

CHIAVENATO, I. **Teoria Geral da Administração.** 9.ed.; São Paulo: Manole, 2014.

MAXIMINIANO, Antônio Cesar Amaru. **teoria Geral Da Administração. Da Revolução Urbana À Revolução Digital.** São Paulo: Atlas, 2006.

Componente curricular: **Noções de Direito Administrativo**	**Créditos**: 02
Carga horária: Total (40 h/a) (30 h/r) AT (40) AP ( )	

Ementa

Princípios constitucionais e infraconstitucionais do Direito Administrativo. Agentes públicos. Organização administrativa. Responsabilidade civil do Estado.
Licitações. Contratos Administrativos.

Referências básicas

BANDEIRA DE MELLO, Celso Antônio. **Curso de Direito Administrativo.** 33.ed. São Paulo: Malheiros, 2016.
CARVALHO FILHO, José dos Santos. **Manual de Direito Administrativo**: 31.ed. Rio de Janeiro: Lumen Juris, 2017.
OLIVEIRA, Rafael Carvalho Rezende. **Curso de Direito Administrativo**. 5. ed. São Paulo: Método, 2017.

Referências complementares

ALEXANDRINO, Marcelo; PAULO, Vicente. **Direito Administrativo Descomplicado.** 25.ed. São Paulo: Saraiva, 2017
GASPARINI, Diogénes. **Direito Administrativo**. 17.ed. São Paulo: Saraiva, 2012
JUSTEN FILHO, Marçal. **Comentários à lei de licitação e contratos.** 17 ed.

São Paulo: Revista dos Tribunais, 2016.
MAZZA, Alexandre. **Manual de Direito Administrativo**. 8.ed. São Paulo: Saraiva, 2018.
PIETRO, Maria Sylvia Zanela Di. **Direito Administrativo**. 30.ed. São Paulo: Saraiva, 2017

Componente curricular: Matemática básica	**Créditos**: 03
Carga horária: Total (60 h/a) (45 h/r) AT (60) AP ( )	
Ementa Funções e seus respectivos gráficos; previsões de acontecimentos futuros, s equações e inequações; sequências de valores.	
Referências básicas Iezzi, Gelson; Murakami, Carlos. **Fundamentos de Matemática Elementar – V. 1** – 9 Edição – São Paulo – Editora Atual, 2013. Iezzi, Gelson; Murakami, Carlos; Dolce, Osvaldo. **Fundamentos de Matemática Elementar** – V.. 2 – 10 Edição – São Paulo – Editora Atual, 2013. Iezzi, Gelson; Hazzan, Samuel. **Fundamentos de Matemática Elementar** – V. 4 – 8 Edição – São Paulo – Editora Atual, 2013.	
Referências complementares Abdounur, Oscar João; Hariki, Seiji. **Matemática Aplicada – 1 Edição** – São Paulo – Editora Saraiva, 1999. Lima, Elon Lages; Carvalho, Paulo Cezar Pinto; Wagner, Eduardo; Morgado, Augusto César. **A Matemática do Ensino Médio – V. 1 – 11**. Edição – Rio de Janeiro – Editora SBM, 2016. Morgado, Augusto César; Wagner, Eduardo; Zani, Sheila C. **Progressões e Matemática Financeira – 6. Edição** – Rio de Janeiro – Editora SBM, 2015. Iezzi, Gelson; Murakami, Carlos; Machado, Nilson José. **Fundamentos de Matemática Elementar – V.. 8 – 7. Edição** – São Paulo – Editora Atual, 2013. Guidorizzi, Hamilton Luiz. **Um curso de cálculo – V. 1 – 5 Edição** [Reimpressão] – Rio de Janeiro – Editora LTC, 2013.	

Componente curricular: Introdução à Economia	**Créditos**: 03
Carga horária: Total (60 h/a) (45 h/r) AT (60) AP ( )	
Ementa Introdução ao estudo da ciência econômica: principais problemas	

econômicos. Análise econômica: definição, natureza, objetivo e métodos da ciência econômica. Sistema econômico: conceitos, agentes, organização e funcionamento. Introdução à Microeconomia: oferta, demanda, elasticidade e conceitos de estruturas de mercado. Introdução à Macroeconomia: Política Fiscal, Política Monetária, Balanço de Pagamentos. Tópicos de desenvolvimento econômico.
Referências básicas MANKIW, N. Gregory. **Introdução à economia.** [2. reimpr. 2015]. São Paulo: Cengage Learning, 2013. SAMUELSON, Paul Anthony; NORDHAUS, William D. **Economia.** 19. ed. São Paulo: AMGH, 2012. ROSSETTI, José Paschoal. **Introdução à economia**. 20. ed. São Paulo: Atlas, 2013.
Referências complementares CANO, Wilson. **Introdução à economia: uma abordagem critica.** 1. ed. São Paulo: UNESP, 1998. CASTRO, Antônio Barros De; LESSA, Carlos Francisco. **Introdução à economia: uma abordagem estruturalista**. 36. ed. Rio de Janeiro: Forense-Universitária, 1999. HOLANDA, Nilson. **Introdução à economia**. 6. ed. Petropolis: Vozes, 1987. WONNACOTT, Paul; WONNACOTT, Ronald J. **Economia.** 2. ed. rev. São Paulo: Pearson Education, 2004. MANKIW, N. Gregory. **Introdução à economia: princípios de micro e macroeconomia**. Rio de Janeiro: Campus, 2001.

Componente curricular: **Sociologia aplicada à Administração**	**Créditos**: 03

Carga horária: Total (60 h/a) (45 h/r) AT (60) AP ( )
Ementa A sociologia como ciência social. O objeto da sociologia. Cultura e Sociedade. A dimensão individual e coletiva. A dinâmica social. Formas de estratificação social. A dimensão social do trabalho. Capital e Trabalho. A burocracia. Mudança no mundo do trabalho. A relação entre Organizações e Sociedade. O mundo da vida *versus* o mundo do trabalho.
Referências básicas Antunes, Ricardo. **Os Sentidos do trabalho.** São Paulo: Boitempo, 1999. Sennet, Richard. **A Cultura do Novo Capitalismo.** Rio de Janeiro: Record, 2006. VILA NOVA, Sebastião. **Introdução à Sociologia**. Atlas. São Paulo, 2002
Referências complementares BERGER, Peter L. **Perspectivas Sociológicas. Uma Visão Humanística**. Vozes. São Paulo, 2011 BERGER, Peter L; LUCKMANN, Thomas. **Construção social da realidade: Tratado de sociologia do conhecimento**. Vozes. São Paulo, 2011 BRYM, Robert J. Sociologia. **Sua Bússola Para Um Novo Mundo**. Cengage CT. São Paulo, 2006 DURKHEIM, Emile. **As Regras do Método Sociológico**. Martim Claret. São Paulo, 2001 WEBER, Max. **A Ética Protestante e o Espírito do Capitalismo.** Martim Claret. São Paulo, 2013

Componente curricular: Introdução à contabilidade	**Créditos**: 03
Carga horária: Total (60 h/a) (45 h/r) AT (60) AP ( )	
Ementa Objetivos da contabilidade. Usuários da informação contábil. Campo de atuação da Contabilidade. Relatórios contábeis e seus objetivos. Patrimônio: conceito, composição, representação. Balanço Patrimonial. Ativo. Passivo. Patrimônio Líquido. Variações do Patrimônio Líquido. Receitas e Despesas. Regime de competência. Regime de Caixa. Demonstração do Resultado do Exercício. Estudo das Demonstrações Contábeis suscetíveis de Análise e Preparação, abordando reclassificação de contas	

Referências básicas ALMEIDA, Marcelo Cavalcanti. **Curso de contabilidade introdutória em IFRS e CPC: atende à programação dos primeiros anos dos cursos de Ciências Contábeis, Administração de Empresas e Economia.** São Paulo: Atlas, 2014. ASSAF NETO, Alexandre. **Estrutura e análise de balanços: um enfoque econômico-financeiro : comércio e serviços, indústrias, bancos comerciais e múltiplos.** 10. ed. São Paulo: Atlas, 2012. MARION, José Carlos. **Contabilidade Empresarial.** 16. ed. São Paulo: Atlas, 2012.
Referências complementares IUDICÍBUS, Sérgio de. et al. **Contabilidade introdutória.** 10. ed. São Paulo: Atlas, 2006. IUDÍCIBUS, Sérgio de; MARTINS, Eliseu; GELBCKE, Ernesto Rubens. **Manual de Contabilidade Societária.** 2. ed. São Paulo: Atlas, 2013. OLIVEIRA, Justino. **Introdução a Contabilidade.** 3. ed. São Paulo: Impetus, 2015 PADOVEZE, Clóvis Luiz. **Manual de Contabilidade Básica**. 8. ed. São Paulo: Atlas, 2012. PIMENTEL, Renê Coppe. BORINELLI Márcio Luiz **Contabilidade para Gestores, Analistas e outros profissionais**. 2. ed. São Paulo: Gen/Atlas, 2017. SÁ, Antônio Lopes de. **Fundamentos de contabilidade geral: com referências relativas à reforma das sociedades por ações: Lei 11.638/07.** 3. ed. Curitiba: Juruá, 2008.

SEGUNDO PERÍODO

Componente curricular: Produção Textual e comunicação empresarial	**Créditos**: 04
Carga horária: Total (80 h/a) (60 h/r) AT (80) AP ( )	
Ementa Comunicação Organizacional. O processo de Comunicação nas Empresas. Instrumentos e os Meios de Comunicação Empresarial. Planejamento e Eficiência da Comunicação. Comunicação e Imagem Empresarial.	

Planejamento da Comunicação Empresarial. A comunicação Empresarial na Contemporaneidade.
Referências básicas ARGENTI, P. A. **Comunicação Empresarial – A Construção da Identidade , Imagem e Reputação.** Rio de Janeiro: Campus-Elsevier, 2014. RIVALDO,C. **Introdução à Comunicação Empresarial.** São Paulo: Saraiva, 2010. TORQUATO, G. **Tratado de Comunicação Organizacional.** São Paulo: Cengage Learning, 2011.
Referências complementares BLIKSTEIN, I. **Falar em Público e Convencer.** São Paulo: Contexto, 2016. _____. **Técnicas de Comunicação Escrita.** São Paulo: Contexto, 2016. MARTINS, D. S. **Português Instrumental.** São Paulo; Atlas, 2010. MOTTA-ROTH, D. **Produção Textual na Universidade.** São Paulo; Parábola Editorial, 2010. WEIL, P; TOMPAKOW, R. **Relações Humanas na Família e no Trabalho.** Petrópolis, Vozes, 2013.

Componente curricular: Estatística básica	**Créditos:** 04
Carga horária: Total (80 h/a) (60 h/r) AT (80) AP ( )	
Ementa Introdução à Estatística, População e Amostra, Variáveis aleatórias; Fases do Método Estatístico, Representação tabular e gráfica; Distribuição de frequências; Medidas de posição e dispersão; Introdução à Probabilidade; Distribuições de probabilidade (normal, binomial, Poisson); Introdução à inferência; Intervalos de confiança e testes de hipóteses; Correlação e regressão.	
Referências básicas CASTANHEIRA, Nelson Pereira. **Estatística aplicada a todos os níveis.** Editora Intersaberes, 2012. CRESPO, Antônio Arnot. **Estatística Fácil.** São Paulo: Editora Saraiva, 2009.	

LARSON, Ron e FARBER, Betsy. **Estatística Aplicada**. São Paulo: Pearson, 6. ed., 2015.

Referências complementares

BUSSAB, Wilton de Oliveira. **Estatística Básica**. São Paulo: Saraiva, 2011.
COSTA, Giovani Glaucio de Oliveira. **Curso de Estatística Básica**. São Paulo: Atlas, 2011.
MEYER, P.L. **Probabilidade, aplicações a estatística**. Rio de Janeiro: ENCE/IBGE,
2. ed., 2013.
NEUFELD, John L. **Estatística Aplicada à Administração usando Excel**. Prentice Hall, 2003.
TRIOLA, M. F., **Introdução à Estatística – Atualização da Tecnologia,** 12. ed., 2017

Componente curricular: Oratória e retórica	**Créditos**: 02
Carga horária: Total (40 h/a) (30 h/r) AT (30) AP (10)	

Ementa

Fundamentos da comunicação para conversação em público. Aprendendo a se expressar, linguagem corporal, entonação da voz, convencimento através da palavra. Técnicas e estratégias de comunicação oral. Planejamento e elaboração de aulas e seminários. A comunicação nos trabalhos de grupo. Soluções de problemas de comunicação empresarial/institucional.

Referências básicas

POLITO, Reinaldo. **Como falar corretamente e sem inibições. 111. ed. rev. atual. ampl.** São Paulo: Saraiva, 2009.

POLITO, R. **Assim é que se fala: como organizar a fala e transmitir ideias**. São Paulo: Saraiva, 2005.

SAMPAIO, Mônica. **Curso de Locução Dirigida Para Todas as Profissões**. Rio de Janeiro: Brasport, 2012

Referências complementares

ALVES, Leo da Silva. **Arte da Oratória: Os Segredos do Orador de Sucesso.** São Paulo: Forense, 2004.

Souza, Cláudio de. **Curso de Oratória e Marketing Pessoal**. Minas Gerais: Líder, 2010.

POLITO, Reinaldo. **Recursos Audiovisuais: Nas Apresentações de**

Sucesso. São Paulo: Saraiva, 2009.

ESPOSITO, Janet. **Como Atuar e Falar em Público Sob os Holofotes**. São Paulo: M. Books, 2011.

POMBO. Ruthe Rocha **A Arte de Se Expressar Bem em Público.** São Paulo: Editora Vozes, 2010.

Componente curricular: Organização do Trabalho Científico	**Créditos**: 02
Carga horária: Total (40 h/a) (30 h/r) AT (40) AP (10)	

Ementa

Definição de ciência. Contextualização histórica da ciência Moderna. Princípios ontológicos, epistemológicos e metodológicos da construção do conhecimento científico em Administração. Diferença entre técnicas de pesquisa quantitativas, qualitativas e mistas. Bases para pesquisa empírica. Normatização e estrutura textual da produção científica (artigos, relatórios de iniciação científica e trabalho de conclusão de curso) em Administração. Métodos de pesquisa e instrumentos de análise.

Referências básicas

VERGARA, Sylvia Constant. **Métodos de pesquisa em Administração.** 6 ed. São Paulo: Atlas, 2015.

SEVERINO, A. J. **Metodologia do Trabalho Científico**. 23. ed. São Paulo: Cortez, 2007

GIL, A. C. **Métodos e técnicas de pesquisa social.** 6. ed. São Paulo: Atlas, 2008.

Referências complementares

MARCONI, Maria de Andrade; LAKATOS, Eva Maria. **Técnicas de Pesquisa**. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2007.

COOPER, D. R; SCHINDLER, P. S. **Métodos de pesquisa em administração**. 7.ed., Porto Alegre: Bookman, 2003.

RICHARDSON, R. J. e Colaboradores. **Pesquisa social: métodos e técnicas**. 3. ed. São Paulo: Atlas, 1999.

MARTINS, G. de A. **Manual para elaboração de monografias e**

dissertações. 2. ed. São Paulo: Atlas, 1994.

GIL, Antônio Carlos. **Como elaborar projetos de pesquisa.** 6. edição. são Paulo: Atlas, 2017.

Componente curricular: Noções de Gestão Pública	**Créditos**: 02
Carga horária: Total (40 h/a) (30 h/r) AT (40) AP ( )	
Ementa Planejamento público; As dimensões da gestão pública; As reformas do Estado e da administração pública; a Lei da responsabilidade fiscal; Modelos de gestão pública; Indicadores de desempenho na gestão pública.	
Referências básicas DE PAULA, Ana Paula Paes. **Por uma nova gestão pública**. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2005. DIAS, Reinaldo; MATOS, Fernanda. **Políticas públicas**: princípios, propósitos e processos. São Paulo: Atlas, 2012. SANTOS, Clezi Saldanha dos. **Introdução à Gestão Pública.** Saraiva; Edição: 2., 2014.	
Referências complementares FILHO, João Eudes Bezerra. **Orçamento Aplicado ao Setor Público: abordagem simples e objetiva.** 2. ed. São Paulo, Atlas. 2013. CREPALDI, Silvio Aparecido; CREPALDI, Guilherme Simoes. **Orçamento Público: planejamento, elaboração e controle.** São Paulo, Saraiva. 2013 LIMA, Edilberto Carlos Pontes. **Curso de Finanças Públicas: uma abordagem contemporânea**. São Paulo, Atlas. 2015 PEREIRA, José Matias. **Curso de administração pública: foco nas instituições e ações governamentais.** São Paulo: Atlas, 2014. PEREIRA, José Matias. **Manual de gestão pública contemporânea.** 3ª ed. São Paulo: Atlas, 2016.	

Componente curricular: Ética	**Créditos**: 02
Carga horária: Total (40 h/a) (30 h/r) AT (40) AP ( )	
Ementa Fundamentos da Ética e Moral. Raízes teórico-conceituais. A questão da dupla Moral. Códigos Deontológicos: a ética normativa. A política como questão ética. Ética e Economia. A questão ética e a modernidade: relações,	

trabalho e internet. Dimensões da ética: economia, cultura, meio ambiente e consumo. Ética e Etnia. A moralidade nacional: empresariado e sociedade civil.
Referências básicas GALLO, Silvio. **Ética e Cidadania - Caminhos da Filosofia**. São Paulo: Papirus,2005 SA, Antonio Lopes de .**Ética Profissional**. Atlas. São Paulo,2009 SROUR, Robert Henry. **Ética empresarial: a gestão da reputação: posturas responsáveis.** São Paulo: Campus, 2008.
Referências complementares CORTELLA, Mario Sergio. **Ética e Vergonha na Cara! Ed. Papirus 7 Mares.** Campinas, 2014 CORTELLA, Mario Sergio; DIMENSTEIN, Gilberto; KARNAL, Leandro; PONDÉ, Luiz Felipe. **Verdades e Mentiras. Ética e Democracia no Brasil.** Papirus 7 Mares; Edição: 1.. Campinas, 2016 FARIAS, C. V. S (org). **Técnico em administração: gestão e negócios**. Bookman. Porto Alegre, 2013. NALINI, José Renato. **Ética geral e profissional**. São Paulo 2006 RODRIGUEZ, Martins. **Ética e responsabilidade social nas empresas.** Elsevier. São Paulo, 2005

TERCEIRO PERÍODO

Componente curricular: Reflexões críticas e Organizações	**Créditos**: 03
Carga horária: Total (60 h/a) (45 h/r) AT (60) AP ( )	
Ementa Indivíduo e Organização. Poder, Mediação e Controle nas Organizações. Ideologia empresarial. Reflexividade e consciência individual profissional. Responsabilidade do profissional em sociedade. Desumanização das relações de trabalho. O profissional e a ocorrência de crimes corporativos.	
Referências básicas MOTTA, F. C. P.; VASCONCELOS, I. F. G. **Teoria Geral da Administração**. 3.ed. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2006	

CARVALHO, Cristina Amélia; VIEIRA, Marcelo Milano Falcão. **O poder nas organizações**. São Paulo: Thomson Learning, 2007. (Coleção Debates em Administração

GAULEJAC, V. **Gestão como doença social: ideologia, poder gerencialista e fragmentação social**. 3 ed. Aparecida, SP: Ideias & Letras, 2007.

Referências complementares

PAGÈS, M. et al. **O poder das organizações**. São Paulo: Atlas, 2008.

TRAGTENBERG, Maurício. **Administração, poder e ideologia**. 3 ed. rev. São Paulo: Editora UNESP, 2005.

MORGAN, Gareth. **Imagens da organização.** 2. ed. 4. reimpressão. São Paulo: Atlas, 2002.

DEJOURS, C. **A banalização da injustiça social**. 7. ed. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2011.

FARIA, J. H. (org) **Análise Crítica das teorias e práticas organizacionais.** São Paulo: Atlas, 2007.

Componente curricular: Psicologia Organizacional	**Créditos**: 03
Carga horária: Total (60 h/a) (45 h/r) AT (60) AP ( )	

Ementa

Emoções e comportamento organizacional. Processo motivacional. Comportamento organizacional. Fundamentos do comportamento em grupo e equipe. Conflito e negociação. Liderança.

Referências básicas

RHOTMMANN, Ian.; COOPER, Cary. **Fundamentos de Psicologia Organizacional e do Trabalho.** Rio de Janeiro: Elsevier: 2009.

ROOBINS, Stephen P.; JUDGE, Timothy A.; SOBRAL, Filipe. **Comportamento organizacional: teoria e prática no contexto brasileiro**. São Paulo: Pearson, 2010.

ZANELLI, José Carlos; BORGES-ANDRADE, Jairo Eduardo; BASTOS, Antônio Virgílio Bittencourt. **Psicologia, Organizações e Trabalho no Brasil**. Porto Alegre: Artmed, 2014

Referências complementares

CAMPOS, Daniel Corrêa. **Atuando em Psicologia do Trabalho, Psicologia Organizacional e Recursos Humanos.** Rio de Janeiro: LTC, 2016.

DUBRIN, Andrew J. **Fundamentos do comportamento organizacional.** São Paulo: Pioneira Thomson Learning Ltda., 2003.
FIORELLI, José Osmir. **Psicologia para Administradores**. São Paulo: Atlas, 2014.
GAULEJAC, Vincent. **Gestão como doença social,** São Paulo: Ideias e Letras, 2007.

SPECTOR, Paul E. **Psicologia nas Organizações.** São Paulo: Editora Saraiva, 2002.

Componente curricular: Matemática Financeira	**Créditos:** 03
Carga horária: Total (60 h/a) (45 h/r) AT (60) AP ( )	
Ementa Razão, proporção, regra de três, porcentagem e de juros simples e juros composto; procedimentos lógicos e dedutivos para determinação das expressões de equivalência de capitais e taxas, série de pagamentos e sistemas de amortização.	
Referências básicas Assaf Neto, Alexandre. **Matemática Financeira e suas Aplicações.** 13. Edição – São Paulo – Editora Atlas, 2016. Mathias, Washington Franco; Gomes, José Maria. **Matemática Financeira** – 6. Edição – São Paulo – Editora Atlas, 2014. Machado, Antônio dos Santos. **Matemática Machado Volume Único** – 1. Edição – São Paulo – Editora Atual – 2012.	
Referências complementares Morgado, Augusto César; Wagner, Eduardo; Zani, Sheila C. **Progressões e matemática financeira** – 6. Edição – Rio de Janeiro – SBM, 2015. Iezzi, Gelson; Hazzan, Samuel; Degenszajn, David. **Fundamentos de Matemática Elementar – V. 11** – 2. Edição – São Paulo – Editora Atual, 2013. Crespo, Antônio Arnot. **Matemática Financeira Fácil –** 14. Edição – Editora Saraiva, 2009. **Dornelas, Augusto César Barbosa.** Matemática Financeira e Análise de Investimentos para Concursos Públicos – São Paulo – Editora Atlas, 2013. NETO, Alexandre Assaf. **Matemática Financeira: Edição Universitária. Edição: 1.** São Paulo: Atlas, 2017.	

Componente curricular: Sistemas de informação gerencial	**Créditos**: 03
Carga horária: Total (60 h/a) (45 h/r) AT (60) AP ( )	

Ementa

Introdução a Teoria Geral dos Sistemas. Tipologia das organizações. Conceituação básica de dados, informação, conhecimento e sistemas de informação. Gestão Estratégica da Informação. Papel da Aprendizagem Organizacional na implementação dos planos de Sistemas de Informação. Características, arquitetura e aspectos tecnológicos envolvidos no E-Commerce e E-Business.

Tipos de Sistemas de Informação: Sistemas de Processamento de Transações (SPT), Sistemas de Informação Gerenciais (SIG), Sistemas de Apoio a Decisão (SAD), Sistemas Especialistas (SE), Sistema Integrado (ERP - Enterprise Resource Planning), Customer Relationship Management (CRM), Business Intelligence (BI).

Referências básicas

STAIR, Ralph M.; REYNOLDS, George W.; DA SILVA, Flávio Soares Corrêa. **Princípios de sistemas de informação: uma abordagem gerencial.** 5ed. São Paulo: Pearson, 2004

LAUDON, Kenneth C.; LAUDON, Jane P. **Sistemas de Informações gerenciais: administrando a empresa digital.** 5ed. São Paulo: Pearson, 2004.

REZENDE, Denis Alcides; ABREU, Aline França de. **Tecnologia da informação aplicada a sistemas de informação empresariais: o papel estratégico da informação e dos sistemas de informação nas empresas.** 3. ed. São Paulo: Atlas, 2003.

Referências complementares

MARAKAS, George M.. O´BRIEN, James A. **Administração de Sistemas de Informação**. São Paulo: Mcgraw Hill Brasil, 2013.

OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças. **Sistemas de informações gerenciais : Estratégicas, Táticas e Operacionais.** São Paulo: Atlas, 2014.

FOINA, Paulo Rogério. **Tecnologia de informação: planejamento e gestão.** São Paulo: Atlas, 2006.

CORTÊS, P. I. **Administração de Sistemas de Informação.** São Paulo: Saraiva, 2008.

CASSARRO, Antonio Carlos. **Sistemas de informação para tomada de decisões.** 3 ed. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2003.

Componente curricular: Gestão Ambiental e Sustentabilidade	**Créditos**: 03
Carga horária: Total (60 h/a) (45 h/r) AT (50) AP (10)	
Ementa Relação Ser Humano - Meio Ambiente; As empresas e o desenvolvimento sustentável; Sistema de Gestão Ambiental; Ciclo de vida e logística reversa de produtos e materiais; Produção Mais Limpa.	
Referências básicas JÚNIOR, Alcir Vilela. DEMAJOROVIC, Jacques . **Modelos e Ferramentas de Gestão Ambiental Desafios e Perspectivas.** São Paulo: Senac, 2006. PHILIPPI JR, A. BRUNA, G. C. **Curso de Gestão Ambiental.** Ed. Manole. São Paulo. 2004 DIAS, Reinaldo. **Gestão Ambiental: responsabilidade social e sustentabilidade**. São Paulo: Atlas, 2011.	
Referências complementares JABBOUR, Ana Beatriz Lopes de Souza. JABBOUR, Charbel José Chiappetta. **Gestão Ambiental nas Organizações**. São Paulo: Atlas, 2013. MONTIBELLER FILHO, Gilberto. PHILLIPPI JUNIOR, Arlindo. **Empresas,**	

Desenvolvimento e Ambiente: Diagnóstico e diretrizes de sustentabilidade. São Paulo: Manole, 2006

SEIFFERT, Mari Elizabete Bernardini. **Gestão Ambiental: Instrumentos, esferas de ação e Educação Ambiental**. São Paulo: Atlas, 2011.

BARTHOLOMEU, Daniela Bacchi. CAIXETA-FILHO, José Vicente. **Logística ambiental de resíduos sólidos**. São Paulo: Atlas, 2011.

FILHO, Severino Soares Agra. **Planejamento e Gestão Ambiental no Brasil: Os instrumentos da Política Nacional de Meio Ambiente**. Elsevier-Campus, 2014.

Componente curricular: Noções de Direito e Legislação Empresarial	**Créditos**: 03
Carga horária: Total (60 h/a) (45 h/r) AT (60) AP ( )	
Ementa Noções básicas de Direito. Noções gerais sobre a Constituição Federal Brasileira de 1988 e cidadania. Noções de Direito Empresarial: O empresário. As obrigações do empresário. O estabelecimento empresarial. As sociedades empresárias e seus tipos. Títulos de créditos. Recuperação extrajudicial, judicial e falências.	
Referências básicas COELHO, Fábio Ulhoa. **Manual de direito comercial**. 28.. ed. São Paulo: Saraiva, 2016. LENZA, Pedro. **Direito Constitucional Esquematizado**. 21. Ed. São Paulo: Saraiva, 2017. RAMOS, André Luiz Santa Cruz. **Direito Empresarial Esquematizado**. 7. ed. São Paulo: Método, 2017.	

Referências complementares
CHAGAS, Edilson Enedino dos. **Direito Empresarial esquematizado**. 4.ed. São Paulo: Saraiva, 2017. FAZZIO JÚNIOR, Waldo. **Manual de Direito Comercial**. 18. Ed. São Paulo: Atlas, 2017. MAMEDE, Gladston. **Manual de Direito Empresarial**. 11. Ed. São Paulo: Atlas, 2016. NEGRÃO, Ricardo. **Curso de Direito Comercial e de Empresa** - V. 1. 13. Ed. São Paulo: Saraiva, 2017 RAMOS, André Luiz Santa Cruz. **Sinopses para concurso**. Direito Empresarial. Salvador: Juspodvim. V.25, 2018

QUARTO PERÍODO

Componente curricular: **Gestão de Custos**	**Créditos**: 03
Carga horária: Total (60 h/a) (45h/r) AT (50) AP (10)	
Ementa Fundamentos e terminologias de custos. Enfoque de custos para fins gerenciais: custos para fins contábeis, custos para fins fiscais, custos para controle, custos para tomada de decisões, custos para melhoria de processos e eliminação de desperdícios, custos para otimização de resultados, custos para formação de preços de venda, custos para controladoria estratégica. Conceitos, Elementos, Classificação dos sistemas de custeio. Custo Departamental e Custo Padrão. Ponto de Equilibrio.	
Referências básicas DUBOIS, Alexy; KULPA, Luciana; SOUZA, Luiz Eurico de. **Gestão de custos e formação de preços.** 2. ed. São Paulo: Atlas, 2008. MARTINS, Eliseu. **Contabilidade de custos.** 10. ed. São Paulo: Atlas, 2010. PEREZ JUNIOR, José Hernandez; OLIVEIRA, Luís Martins de; COSTA, Rogério Guedes. **Gestão estratégica de custos**. 6.ed. São Paulo: Atlas, 2009.	
Referências complementares ATKINSON, Anthony A. **Contabilidade gerencial**. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2011. COGAN, Samuel. **Custos e Formação de Preços**: análise e prática. São Paulo: Atlas, 2013.	

CREPALDI, Silvio Aparecido. CREPALDI, Guilherme Simões **Contabilidade de Custos**: São Paulo: Gen/Atlas, 6. edição 2018.

OLIVEIRA, Luís Martins de; PEREZ JUNIOR, José Hernandez. **Contabilidade de custos para não contadores.** 4. ed. São Paulo: Atlas, 2009.

PADOVEZE, Clóvis Luis; **Contabilidade de custos Teoria, Prática, Integração com Sistemas de Informações (ERP).** 1. ed. São Paulo: Cengage Learning, 2013

Componente curricular: Processo Decisório	**Créditos**: 02
Carga horária: Total (40 h/a) (30 h/r) AT (40) AP ( )	

Ementa

Decisão enquanto uma constante na gestão organizacional. Aspectos cognitivos e emocionais da decisão. Teoria da Decisão. Níveis de decisão. O papel da intuição no processo de tomada de decisão. Suporte computacional. Teoria dos Jogos.

Referências básicas

WEATHERFORD, Larry R.; MOORE, Jeffrey H. **Tomada de decisão em Administração.** 6. ed. Porto Alegre: Artmed, 2005.

BAZERMAN, Max H.; MOORE, Don. **Processo Decisório.** 7. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2010

LACHTERMACHER, Gerson. **Pesquisa Operacional na tomada de decisão.** São Paulo: Pearson, 2009.

Referências complementares

BEKMAN, O R. & COSTA NETO, P. L. O. **Análise estatística da decisão.** Editora Edgard Blücher, 1993.

KEENEY, Ralph; HAMMOND, John S. e RAIFFA, Howard. **Decisões Inteligentes.** Rio de Janeiro: Editora Campus, 2004.

RAIFFA, H. **Teoria da decisão: aulas introdutórias sobre escolhas em condições de incerteza.** Vozes - EDUSP, 1977.

SILVA, E.M. **Pesquisa operacional**, 3a ed. Atlas, 1998

SHIMIZU, Tamio. **Decisão nas Organizações.** 3. Ed. São Paulo: Editora Atlas, 2010.

Componente curricular: Gestão de materiais e Logística	**Créditos:** 02
Carga horária: Total (80 h/a) (60 h/r) AT (70) AP (10)	
Ementa Estudo da logística e suas especificidades; análise das subáreas de logística; o papel da logística no contexto atual; a importância da logística nas atividades empresariais; organização do sistema logístico; planejamento e estratégias das atividades logísticas.	
Referências básicas CHING, Hong Yuh. **Gestão de estoques na cadeia de logística integrada: Supply Chain**. São Paulo: Atlas, 2010. DIAS, Marco Aurélio P. **Administração de Materiais: princípios, conceitos e gestão**. Ed. Atlas. São Paulo, 2014. GONÇALVES, Paulo Sérgio. **Administração de Materiais. 5. Ed. Revisada e atual**. - Rio de Janeiro: Elsevier, 2016.	
Referências complementares ARNOLD, J. R. Tony. **Administração de Materiais**. São Paulo: Atlas, 1999. NOVAES, Antônio Galvão. **Logística e gerenciamento da cadeia de distribuição.** Ed. Elselvier. Rio de Janeiro, 2015 DALVI, Luciano. **Manual das Licitações & Contratos Administrativos**. São Paulo: Contemplar, 2012. DAVID, Pierre; STEWART, Richard. **Logística internacional**. 2. ed. São Paulo: Cengag Learning, 2017. POZO, Hamilton. **Administração de recursos materiais e patrimoniais: uma abordagem logística.** São Paulo: Atlas, 2016.	

Componente curricular: Fundamentos da Gestão da Qualidade	**Créditos:** 03
Carga horária: Total (60 h/a) (45 h/r) AT (50) AP (10)	
Ementa Qualidade: conceito e evolução. Gurus da qualidade e suas contribuições. Principais ferramentas da qualidade. Qualidade nos produtos e nos serviços. Certificações, normatizações e sistemas de gestão (SGQ e SGI). Prêmios da Qualidade. Programa Nacional de Qualidade. Qualidade e Produtividade.	
Referências básicas CARPINETTI, Luiz César Ribeiro. **Gestão da Qualidade: conceitos e técnicas**. São Paulo: Atlas. 3 ed., 2016.	

LOBO, Renato Nogueirol. **Gestão da Qualidade**. São Paulo: Erica, 2018.

CARVALHO, M. M. et al. **Gestão da Qualidade - Teoria e Casos.** Rio de Janeiro: Campus. 3 ed., 2017.

Referências complementares

ABNT, Associação Brasileira de Normas Técnicas. NBR ISO 9001:2015 - **Sistema de gestão da qualidade: Requisitos.** Rio de Janeiro: ABNT, 2015.

FUNDAÇÃO NACIONAL DA QUALIDADE - FNQ. **Caderno de excelência: Introdução ao Modelo de Excelência da Gestão (MEG).** São Paulo: Fundação Nacional da Qualidade, 2016.

BARROS, E.; BONAFINI, F. **Gestão da Qualidade.** São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2015.

CÉSAR, F. I. G. **Ferramentas gerenciais da qualidade.** São Paulo: Biblioteca 24 horas, 2013.

STADLER, H.; SELEME, R. **Controle de Qualidade – As ferramentas Essenciais.** IBPEX, 2013.

Componente curricular: Estágio curricular supervisionado	**Créditos**: 02

Carga horária: Total (40 h/a) (30 h/r) AT (40) AP ( )

Ementa

Planejamento, acompanhamento e observação de uma prática profissional em instituições públicas, privadas ou não-governamentais, que possibilitem a familiarização do aluno com a realidade administrativa e a aquisição de uma visão crítica do ambiente organizacional.

Referências básicas

BURILLA, Marta . Feiten. **A Estágio Supervisionado**. São Paulo: Cortez, 1995.

OLIVO, Silvio; LIMA, Manolita Correia. **Estágio Supervisionado e Trabalho de Conclusão De Curso.** São Paulo: Thomson Learning, 2006.

BIANCHI, Anna Cecilia de Moraes / ALVARENGA, Marina / BIANCHI, Roberto. **Manual De Orientação - Estágio Supervisionado.** Thomson Learning, 2003.

Referências complementares

MARTINS, Sérgio Pinto. **Estágio e Relação de Emprego**. São Paulo, Atlas, 2015.

FRANÇA, Ana Shirley. **Estágio Curricular e Trabalho de Conclusão de Curso na Área de Gestão e Negócios**. Rio de Janeiro: Freitas Bastos, 2011.

COSTA, Eduard Montgomery Meira. **Escrevendo Trabalhos De Conclusão De Cursos**. Rio de Janeiro: Ciência Moderna, 2012.

CLT Acadêmica - 18 . Ed. 2018.São Paulo: Saraiva, 2018.

BURIOLLA, Marta A. Feiten. **O estágio supervisionado**. São Paulo: Cortez, 2013.

QUINTO PERÍODO

Componente curricular: **Estratégia organizacional**	**Créditos**: 03
Carga horária: Total (60 h/a) (45 h/r) AT (60) AP ( )	
Ementa Origens e conceitos de Estratégia. Análise ambiental atrelada à constituição dos objetivos organizacionais. Modelos SWOT e forças competitivas. Plano e administração estratégica;. Formulação de estratégias. Posicionamento estratégico. Implementação e acompanhamento do plano estratégico. Formas de crescimento. Alianças estratégicas. Indicadores de desempenho. Vantagem competitiva	
Referências básicas WRIGHT, P.; KROLL, M.J. PARNEL,J. **Administração estratégica: conceitos,** São Paulo: Atlas, 2010. PORTER, M. E. **Estratégia competitiva: técnicas para análise de indústrias e da concorrência**. 2. ed. Rio de Janeiro: Campus Elsevier, 2004. OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. **Planejamento estratégico: conceitos, metodologia e práticas**. 30.ed. São Paulo: Atlas, 2012.	
Referências complementares MARTINS, Tomas Sparano; GUINDANI, Roberto Ari. **Estratégia e competitividade.** Curitiba: Intersaberes, 2013. NOGUEIRA, Cleber Suckow (org). **Planejamento Estratégico**. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2014.	

BARNEY, J.B.; HESTERLY, W.S. **Administração estratégica e vantagem competitiva: conceitos e casos**. 3 ed.São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2011.
VANIN, Jorge Alexandre; RANCICH FILHO, Nestor Alberto. **Administração estratégica**. Curitiba: Intersaberes, 2013.
HITT; M.; IRELAND, R. D.; HOSKISSON, R. **Administração Estratégica.** Thomson, 2002.

Componente curricular: Gestão de Marketing	**Créditos**: 03
Carga horária: Total (60 h/a) (45 h/r) AT (50) AP (10)	
Ementa Definição de conceitos do Marketing. O composto do Marketing: O modelo 4P's. Análise do ambiente de Marketing. Níveis de Segmentação de Mercado. Comportamento do Consumidor. Marketing on-line e mídias. Marketing de serviços. Endomarketing. Marketing social. Marketing ambiental. Desenvolvimento de estratégias e plano de marketing.	
Referências básicas KOTLER, Philip; KELLER, Kevin Lane. **Administração de marketing**. 14. Ed.; São Paulo: Pearson, 2012. CHURCHILL, G.; PETER, J.P. **Marketing - Criando Valor para os Clientes**. 3.ed; São Paulo: Saraiva, 2013. KOTLER, P; ARMSTRONG, G. **Princípios de Marketing.** 15.ed.; São Paulo: Pearson, 2015.	
Referências complementares LAS CASAS, A. **Administração de Marketing - conceitos, planejamento e aplicação à realidade brasileira.**; São Paulo: Atlas, 2006. REINALDO, Dias. **Marketing ambiental: ética, responsabilidade social e competitividade nos negócios**. 1o ed. São Paulo: Atlas, 2013. GRAHAM, Hooley; PIERCY, Nigel F.; NICOLAUND, Brigitte. **Estratégia de Marketing e Posicionamento Competitivo**. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2011. KOTLER, P. **Marketing 4.0.** Rio de Janeiro: Sextante, 2017.	

Componente curricular: Gestão financeira e orçamentária I	**Créditos**: 03
Carga horária: Total (60 h/a) (45 h/r) AT (50) AP (10)	
Ementa Conceito de finanças, objetivos e funções da administração financeira; fundamentos de capital de giro; fluxo de caixa e planejamento financeiro; decisões financeiras de investimento e financiamento em longo prazo;	

análise das demonstrações financeiras; avaliação de alternativas de investimento; estrutura financeira e de capital e alavancagem financeira; fundamento e avaliação de risco e retorno; administração de crédito e contas a receber; dividendos; orçamento empresarial e demonstrações financeiras projetadas: elaboração e execução; administração de crédito e contas a receber.
Referências básicas ASSAF NETTO, Alexandre. **Finanças corporativas e valor.** 7. ed. São Paulo: Atlas, 2014. GITMAN, Lawrence J. **Princípios de administração financeira**. Tradução de Allan Vidigal Hastings,; revisão técnica Jean Jacques Salim. 12. ed. São Paulo: Pearson Printice Hall, 2010. LEMES JÚNIOR, Antônio Barbosa; RIGO, Claudio M.; CHEROBIM, Ana. Paula. **Administração financeira: princípios, fundamentos e práticas brasileiras**. 4. ed. Rio de Janeiro: Campus, 2016.
Referências complementares ASSAF NETO, Alexandre e LIMA, Fabiano Guasti. **Curso de Administração Financeira** - 3. Ed. São Paulo: Atlas, 2014. HOJI, Masakazu. **Administração financeira e orçamentária: matemática financeira aplicada, estratégias financeiras, orçamento empresarial**. 12. ed. São Paulo: Atlas, 2017. FORTUNA, E. **Mercado financeiro – produtos e serviços.** 20. ed. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2015. MATIAS, Alberto Borges. **Finanças corporativas de curto prazo: A gestão do valor de capital de giro.** 2. ed. São Paulo, Atlas, 2014. NIKBAKHT, Ehsan; GROPPELLI, A. A.; RIDOLFO, Arthur. **Administração financeira**. Tradução de Célia Knipel MOREIRA. 3. ed. São Paulo: Saraiva, 2010. ROSS, S. A.; WESTERFIELD, R. W. e JAFFE, J. F. **Administração financeira: corporate finance.** 10. ed. São Paulo: Atlas, 2015.

Componente curricular: Gestão de Pessoas	**Créditos**: 03
Carga horária: Total (60 h/a) (45 h/r) AT (50) AP (10)	
Ementa Gestão de Pessoas e Recursos Humanos: conceitos e evolução histórica. Objetivos da Gestão de Pessoas. Evolução da Gestão de Recursos Humanos no Brasil. Comprometimento Organizacional. Recrutamento. Cargo, Função, Atividade, Tarefa e Atribuição. Remuneração: Salários e Benefícios. Treinamento e Desenvolvimento. Avaliação de Desempenho. QVT: Qualidade de Vida no Trabalho. *Coaching, Mentoring e Counseling.*Capital Humano e Intelectual nas organizações. Tipos de Inteligência. Avaliação de cargos. Gerenciamento de Conflitos na Organização. Motivação.	
Referências básicas ARAUJO LUIZ, C.G; GARCIA, A.A. **Gestão de pessoas: estratégias e integração organizacional.** 2 ed. Atlas. São Paulo, 2009 PEREIRA, M. C. B. RH **Essencial**. Saraiva. São Paulo, 2014 DESSLEY, Gary. **Administração de recursos humanos**. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2014.	
Referências complementares BARBIERI, U. F. **Gestão de pessoas nas organizações: o talento humano na sociedade da informação.** Atlas. São Paulo, 2014. IVANCEVICH, J. M. **Gestão de recursos humanos.** 10 . Ed. McGraw-Hill. São Paulo, 2008. ROOBINS, Stephen P.; JUDGE, Timothy A.; SOBRAL, Filipe. **Comportamento organizacional**: teoria e prática no contexto brasileiro. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2010. DUTRA, Joel Souza; DUTRA, Tatiana Almendra; ALMENDRA, Gabriela. **Gestão de Pessoas: realidade atual e desafios futuros**. São Paulo: Atlas, 2017. PEQUENO, Alváro. **Administração de recursos humanos.** São Paulo: Pearson Eduaction do Brasil. 2012.	

Componente curricular: Introdução ao trabalho de conclusão de curso	**Créditos**: 02
Carga horária: Total (40 h/a) (30 h/r) AT (40) AP ( )	

Ementa
Estudo de situação-problema de organizações (públicas, privadas, terceiro setor). Etapas do trabalho de conclusão do curso: problematização, projeto de pesquisa, pesquisa bibliográfica, metodologia cientifica, técnicas de análise de dados, conclusão. Redação do artigo científico.
Referências básicas
LAKATOS, Eva Maria; MARCONI, Maria de Andrade. **Metodologia Científica**. São Paulo: Atlas, 2017. SAMPIERI, Roberto Hernández; CALLADO, Carlos Fernández; LUCIO, María del Pilar Baptista. **Metodologia de pesquisa**. Porto Alegre: Penso, 2013. VERGARA, Sylvia Constant. **Projetos e relatórios de pesquisa em administração.** São Paulo: Atlas, 2016.
Referências complementares
MATIAS JUNIOR, Joaquim. **Como escrever trabalhos de conclusão de curso: instruções para planejar e montar, desenvolver, concluir, redigir e apresentar trabalhos monográficos e artigos**. Petrópolis, RJ: Editora Vozes. PINKER, Steven. **Guia de escrita: como conceber um texto com clareza, precisão e elegância.** São Paulo: Contexto, 2016. GIL, ANTONIO CARLOS. **Como elaborar projetos de pesquisa**. 5. ed. São Paulo: Atlas, 2010. MEDEIROS, João Bosco. **Redação Científica. A Prática de Fichamentos, Resumos, Resenhas.** São Paulo: Atlas, 2014. GIL, Antônio Carlos. **Como Elaborar Projetos de Pesquisa**. São Paulo: Atlas, 2012.

SEXTO PERÍODO

Componente curricular: Gestão financeira e orçamentária II	**Créditos**: 03
Carga horária: Total (60 h/a) (45 h/r) AT (50) AP (10)	

Ementa
Introdução ao mercado de capitais; sistema financeiro nacional; intermediação financeira; bolsa de valores; mercado primário; mercado secundário; teoria de carteira – taxas de retorno; avaliação de ações; tipos de investimentos; fontes de financiamentos de longo prazo; derivativos; governança corporativa; avaliação de ações; introdução aos mercados futuros e de opções; introdução ao mercados futuros.
Referências básicas
ASSAF NETO, A. **Mercado Financeiro**. 10. ed., São Paulo: Atlas, 2011. ELTON, E. J.; GRUBER, M. J.; BROWN, S. J.; GOETZMANN, W. N. **Moderna teoria de carteiras e análise de investimentos**. Rio de Janeiro: Elsevier, 2012. FORTUNA, Eduardo. **Mercado Financeiro: Produtos e Serviços**. 13°ed. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2008.
Referências complementares
BODIE, Zvi; Kane, Alex; Marcus, Alan J. **Fundamentos de investimentos**. 9. Edição, Editora McGraw-Hill, 2014. BRITO, Osias Santana de. **Mercado financeiro**. São Paulo: Saraiva, 2005. CAVALCANTE, F.; MISUMI, J.Y.; RUDGE, L.F. **Mercado de capitais : o que é, como funciona**. Rio de Janeiro : Campus, 2007. COSTA JR., N. C. A. da; LEMGRUBER, E. F.; LEAL, R. P. **Mercado de Capitais: Análise Empírica no Brasil**. São Paulo: Atlas, 2000. FARIA, R. G. de. **Mercado Financeiro: Instrumentos e Operações**. São Paulo: Pearson, 2003.

Componente curricular: Diagnóstico e consultoria empresarial	**Créditos**: 03
Carga horária: Total (60 h/a) (45 h/r) AT (50) AP (10)	
Ementa O consultor: papel do consultor; perfil do consultor, tipos de consultoria, conhecimentos indispensáveis e necessários ao consultor, sensibilidade do analista; caracterização dos problemas empresariais: objetivos básicos das	

empresas, natureza dos problemas empresariais, técnicas para Identificação, análise e solução de problemas, análise dos indicadores de problemas empresariais – sintomas, causas de problemas, classificação das causas de problemas, principais causas de problemas empresariais, subsistema de administração/planejamento, compras e estoques, financeiro, vendas, produção e pessoal; diagnóstico empresarial: introdução, análise da empresa através da contabilidade, mercadológica, pontos de equilíbrio, valor da empresa, análise do desequilíbrio econômico-financeiro; elaboração do relatório do diagnóstico: técnicas de elaboração de relatório, tipos de relatórios, exemplo de relatórios; papéis de trabalho do consultor.
Referências básicas BERTI, Anélio. **Consultoria e diagnóstico empresarial.** Juruá Editora, 2012. CUNHA, Jeferson L. Lima. **Consultoria organizacional.** 1. Ed. Curitiba: Intersaberes, 2013. OLIVEIRA, Djalma Pinho Rebouças. **Manual de Consultoria Empresarial: conceitos, metodologia, práticas**. 13. ed. São Paulo: Atlas, 2015.
Referências complementares BERTI, Anélio, **Manual Prático de Consultoria: Diagnóstico e Análise Empresarial** – 1. Ed. Curtiba: Editora Jurirã, 2011. DE SORDI, José Osvaldo. **Gestão por processos: uma abordagem da moderna administração**. São Paulo: Saraiva, 2012. SOUZA, Gonçalves Ivanildo de. **Consultoria empresarial**. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2016. SILVA, R. A. C. . **Diagnóstico Empresarial e Gestão comercial.** 1. ed. Curitiba: Juruá, 2016. WEISS, Alan; SERRA, Afonso Celso da Cunha. **A Bíblia da Consultoria: métodos e técnicas para montar e expandir um negócio de consultoria.** São Paulo: Autêntica Business, 2017.

Componente curricular: Metodologia Científica	**Créditos**: 02

Carga horária: Total (40 h/a) (30h/r) AT (40) AP ( )
Ementa Estudo de situação-problema de organizações (públicas, privadas, terceiro setor). Etapas do trabalho de conclusão do curso. Redação do artigo científico. Técnicas de apresentação e defesa pública.
Referências básicas PEREIRA, Maurício Gomes. **Artigos Científicos**: como redigir, publicar e avaliar. São Paulo: Atlas, 2012. TOMASI, Carolina; Medeiros, João Bosco. **Redação de artigos científico: métodos de realização, seleção de periódicos, publicação**. São Paulo: Atlas, 2016. VERGARA, Sylvia Constant. **Projetos e relatórios de pesquisa em administração.** São Paulo: Atlas, 2016.
Referências complementares MATIAS JUNIOR, Joaquim. **Como escrever trabalhos de conclusão de curso: instruções para planejar e montar, desenvolver, concluir, redigir e apresentar trabalhos monográficos e artigos.** Petrópolis, RJ: Editora Vozes. PINKER, Steven. **Guia de escrita: como conceber um texto com clareza, precisão e elegância.** São Paulo: Contexto, 2016. GIL, ANTONIO CARLOS. **Como elaborar projetos de pesquisa**. 5. ed. São Paulo: Atlas, 2010. MEDEIROS, João Bosco. **Redação Científica. A Prática de Fichamentos, Resumos, Resenhas.** São Paulo: Atlas, 2014. SANTOS, Clóvis. **Trabalho de conclusão de curso: Guia de elaboração passo a passo.** São Paulo: Cengage Learning, 2010.

Componente curricular: Gestão da Produção e processos	**Créditos**: 03
Carga horária: Total (80 h/a) (60 h/r) AT (70) AP (10)	
Ementa	

Conceito de Gestão da Produção. Qualidade e produtividade. Planejamento e controle da produção. Conceito de Gerenciamento de Projetos e suas etapas. Olhar interdepartamental na execução de um projeto. Papel das pessoas na Gestão de Projetos e da Produção
Referências básicas VARGAS, Ricando Viana. **Manual Prático do Plano de Projeto**. 6.ed. Ed. Brasport. 2018. SLACK,Nigel, JOHNSTON,Robert, BRANDON-JONES,Alistair. **Princípios de Administração da Produção**. Ed. Atlas. 2013. MAXIMINIANO, Antônio Cesar Amaru. **Administração de Projetos**. 5. ed. Ed. Atlas. 2014.
Referências complementares HAROLD, Kerzner. **Gestão de Projetos: melhores práticas.** 3. ed. Porto Alegre: Ed. Bookman. 2016. MENEZES, Luís César de Moura. **Gestão de Projetos.** São Paulo: Atlas, 2001 PRADO, Darci. **Planejamento e Controle de Projetos**. Belo Horizonte: Editora de Desenvolvimento Gerencial, 2001 DUFFY, Mary. **Gestão de projetos**. Rio de Janeiro: Campus, 2006. CORRÊA, H, GIANESI, I. E CAON, M. **Planejamento, Programação e Controle da Produção.** 5 ed. São Paulo: Atlas, 2013.

Componente curricular: Empreendedorismo e Gestão de micro e pequenas empresas	**Créditos**: 03
Carga horária: Total (80 h/a) (60 h/r) AT (70) AP (10)	
Ementa	
Introdução ao empreendedorismo: sua história, seus conceitos e principais perfis empreendedores. O empreendedorismo no Brasil e no mundo. Fontes de Inovação. Oportunidades: como identificá-las, criá-las e aproveitá-las. Modelo de Negócio. Plano de Negócio. MVP (Minimum Viable Product ou Produto Mínimo Viável). Estudo de validação e sustentabilidade do projeto empreendedor. Órgãos, leis e ações de apoio ao empreendedorismo. Competências para a administração de um empreendimento. Conceito de Micro e Pequena Empresa. O papel e a importância das MPE's no Brasil, em Pernambuco e na cidade. Questões Legais das MPE's. Micro e Pequenas empresas familiares. Franchising para MPE's. Cooperativismo nas MPE's.	

Estratégias para MPE's. O Serviço de Apoio às Micro e Pequenas Empresas – SEBRAE. Clusters e Arranjos Produtivos Locais – APL. Funções administrativas nas MPE. Aspectos da qualidade nas MPE's. Aspectos éticos e sociais nas MPE's. Políticas Públicas para MPE's. Levantamento das MPEs locais e potencial de mercado. Principais problemas e desafios das MPEs. Gestão do Conhecimento.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

BARROS, Ageu. **Gestão Estratégica nas pequenas e médias empresas**. Rio de Janeiro: Editora Ciência Moderna, 2005.

FABRETTI, Laudio Camargo. **Prática Tributária da Micro, Pequena e Média Empresa.** São Paulo: Atlas, 2011.

DORNELAS, José. **Empreendedorismo: transformando ideias em negócios**. 6. ed. São Paulo: Empreende/Atlas, 2017.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

GERBER, Michael E. **A pequena empresa mais bem sucedida do mundo: os dez princípios**. São Paulo: Fundamento, 2014.
Silva, Edson Cordeiro da. **Como Administrar Fluxo de Caixa das Empresas**. São Paulo: Atlas, 2016
DRUCKER, Peter Ferdinand. **Inovação e Espírito Empreendedor**: prática e princípios. São Paulo: Cengage Learning, 2011.
LEITE, Emanuel. **O fenômeno do empreendedorismo**. São Paulo: Saraiva, 2012.
KIM, W. Chan e MAUBORGNE, Renée. **A estratégia do oceano azul: como criar novos mercados e tornar a concorrência irrelevante**. Rio de Janeiro: Elsevier, 2005.

OPTATIVAS

Componente curricular: Contabilidade Gerencial e análise de demonstrações financeiras	**Créditos**: 02
Carga horária: Total (40 h/a) (30 h/r) AT (40) AP ( )	
Ementa Papel da Contabilidade Gerencial no processo de gestão (planejamento, decisão e controle). Tipos de Controle Organizacional. Diferentes Métodos de Custeio. Avaliação de Desempenho de Produtos /Serviços /Segmentos e Unidades de Negócio. Orçamento e Projeção de Demonstrações Contábeis. Orçamento Flexível. Objetivos e finalidades da análise das demonstrações contábeis. Reclassificação de contas contábeis. Análise vertical e horizontal. Indicadores financeiros e econômicos (índices de liquidez, rentabilidade,	

atividade, endividamento, solvência).
Referências básicas ASSAF NETO, Alexandre. **Estrutura e análise de balanços**: livro texto. 10. ed.São Paulo: Atlas, 2012. REIS, Arnaldo. **Demonstrações Contábeis Estrutura e Análise**. 3. Ed. São Paulo: Saraiva, 2009 SILVA, José Pereira da. **Análise financeira das empresas**. 12. ed. São Paulo: Atlas, 2013.
Referências complementares BRAGA, H. R. **Demonstrações Contábeis: Estrutura, Análise e Interpretação.** 7. ed. São Paulo: Atlas, 2012. MARION, José Carlos. **Análise das demonstrações contábeis: contabilidade empresarial.** 7. ed. São Paulo: Atlas, 2012. MARTINS, Eliseu; MIRANDA, Gilberto José; DINIZ, Josedilton Alves. **Análise didática das demonstrações contábeis.** São Paulo: Atlas, 2014. MATARAZZO, Dante Carmine. **Análise financeira de balanço: abordagem básica e gerencial**. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2010. PEREZ JUNIOR, José Hernandez. **Elaboração e análise das demonstrações contábeis. 4** ed. São Palulo: Atlas, 2009

Componente curricular: Gestão de organizações turísticas	**Créditos**: 02
Carga horária: Total (40 h/a) (30h/r) AT (30) AP (10)	
Ementa Gestão do turismo em um ambiente globalizante. Características dos negócios em turismo. O mercado turístico. Tipos de serviços em turismo. Comportamento do consumidor de serviços de turismo. Políticas públicas e planejamento de organizações turísticos. Tipos de planejamento do turismo. Administração de recursos humanos no setor de turismo. Controle em organizações turísticas. Turismo sustentável. Problemas enfrentados nos serviços turísticos. Avaliação da competitividade das organizações de turismo. Tendências do turismo.	
Referências básicas BENI, Mario Carlos (org.). **Turismo: planejamento estratégico e capacidade de gestão.** Desenvolvimento regional, rede de produção e clusters. Barueri: São Paulo, 2012.	

COELHO, André. **Gestão de negócios turísticos.** São Paulo: FGV, 2014. Coleção práticas de gestão.

IGNARRA, Luiz Renato. **Fundamentos do turismo**. São Paulo: Cengage Learning, 2014.

Referências complementares

BARRETTO, Margarita. **Manual de Iniciação ao Estudo do Turismo**. Campinas: Papirus, 2014.

BENI, Mário Carlos. **Globalização do turismo: megatendências do setor e a realidade brasileira.** São Paulo: Aleph, 2003. Série Turismo.

COBRA, Marcos. **Marketing turístico**. São Paulo: Cobra, 2008.

DENCKER, Ada. **Planejamento e gestão em turismo e hospitalidade.** São Paulo: Cengage Learning, 2004.

BENI, Mário Carlos. **Turismo: planejamento estratégico e capacidade de gestão - Desenvolvimento regional, rede de produção e clusters.** São Paulo: Manole, 2012.

Componente curricular: Macroeconomia	**Créditos**: 02
Carga horária: Total (40 h/a) (30 h/r) AT (30) AP (10)	

Ementa

Aspectos específicos. Características Básicas da vida Econômica. Problemas Econômicos. Macroeconomia. Tópicos de Economia Internacional.

Referências básicas

MANKIW, N. Gregory. **Introdução à economia**. [2. reimpr. 2015]. São Paulo: Cengage Learning, 2013.

SAMUELSON, Paul Anthony; NORDHAUS, William D. **Economia**. 19. ed. São Paulo: AMGH, 2012.

ROSSETTI, José Paschoal. **Introdução à economia**. 20. ed. São Paulo: Atlas, 2013.

Referências complementares

CANO, Wilson. **Introdução à economia: uma abordagem critica**. 1. ed. São Paulo: UNESP, 1998.

CASTRO, Antônio Barros De; LESSA, Carlos Francisco. **Introdução à economia: uma abordagem estruturalista**. 36. ed. Rio de Janeiro: Forense-

Universitária, 1999.
HOLANDA, Nilson. **Introdução à economia**. 6. ed. Petropolis: Vozes, 1987.
WONNACOTT, Paul; WONNACOTT, Ronald J. **Economia**. 2. ed. rev. São Paulo: Pearson Education, 2004.
MANKIW, N. Gregory. **Introdução à economia: princípios de micro e macroeconomia**. Rio de Janeiro: Campus, 2001.

Componente curricular: Gestão de Sistemas de Saúde	**Créditos**: 02
Carga horária: Total (40h/a) (30 r/h) AT (40) AP (10)	
Ementa A história da saúde no brasil e no mundo. Os primeiros hospitais. A evolução da saúde no Brasil. O nascimento do sus. Logística Hospitalar e de serviços de saúde. Identificando a cadeia de logística hospitalar. Controle de custo nos serviços de saúde. Acreditação hospitalar. Planejamento das atividades de saúde.	
Referências básicas SALU, Enio Jorge. **Administração Hospitalar no Brasil**. São Paulo: Manole, 2012. BURMESTER, Haino. **Gestão de Materiais e Equipamentos Hospitalares.** São Paulo: Saraiva, 2012. AGUIAR, Zenaide Neto. **Sus Sistema Único de Saúde.** São Paulo: Martinari, 2015.	
Referências complementares NETO, Gonzalo Vecina. **Gestão em Saúde.** Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2016. MÂNICA, Fernando Borges. **Prestação de Serviços de Assistência à Saúde Pelos Municípios. O Desafio de Garantir o Direito à Saúde. Prestação Estatal, Prestação Privada**. Minas Gerais: Fórum, 2017. COURA, Betovem; DANTAS, Mauro Barros; PINTO, Alfredo Augusto Gonçalves; SALGADO, Fernando Faria. **Gestão de Custos em Saúde**. Rio de Janeiro: FGV, 2009. BRASIL. Constituição (1988). **Constituição da República Federativa do**	

Brasil. Brasília, DF: Senado Federal: Centro Gráfico, 1988.

SOUZA, Natale; CARDOSO, Yara. **Legislação do SUS Comentada e Esquematizada para Concursos e Residências**. Bahia: Sanar, 2018.

Componente curricular: Recursos humanos e departamento pessoal	**Créditos**: 03
Carga horária: Total (60h/a) (45 h/r) (AT (50) AP (10)	
Ementa Planejamento de recursos humanos; As dimensões da gestão de recursos humanos; a importância das atividades de recursos humanos e departamento pessoal.	
Referências básicas OLIVEIRA, Aristeu de. **Descrição De Cargos, Salários e Profissões Regulamentadas** - 5. Ed. São Paulo: Atlas, 2017. PONTES, Benedito Rodrigues. **Administração de Cargos e Salários – Carreiras e Remunerações.** São Paulo: LTR, 2015. BANOV, Márcia Regina. **Recrutamento, Seleção e Competências.** São Paulo: Atlas, 2015.	
Referências complementares MARRAS, Jean; NETO, Pietro. **Remuneração Estratégica - Coleção Gestão de RH.** Rio de Janeiro: Elsevier, 2012. PONTES, Benedito Rodrigues. **Planejamento, Recrutamento e Seleção De Pessoal.** São Paulo: LTR, 2010. OLIVEIRA, Aristeu de. **Cálculos Trabalhistas.** São Paulo: Atlas, 2017. JÚNIOR, Maurício Dorneles Cândia; CARVALHO, William Epitácio Teodoro de. **A Prática dos Contratos de Trabalho.** Mato Grosso do Sul: Contemplar, 2018. REIS, Jair Teixeira. **Manual de Rescisão de Contrato de Trabalho.** São Paulo: LTR, 2015.	

Componente curricular: Informática para rotinas administrativas	**Créditos**: 02
Carga horária: Total (40h/a) (30 h/r) AT (40) AP ( )	

Ementa: Uso da informática na sociedade moderna; Noções básicas de Informática; Componentes de hardware e software; Noções de redes de computadores e Internet, Noções de segurança; Noções de sistemas operacionais; Noções de aplicativos de produtividade (editor/processador de texto, planilha eletrônica, apresentação multimídia, calendários, organização pessoal, lista de tarefas, gerenciamento de projetos); Tecnologia da informação e inovação.
Referências básicas VELLOSO, F. **Informática: Conceitos Básicos**. 10. edição. São Paulo: Editora Campus. 2017. ISSA, N. M. K. I., MARTELLI, R. **Office 2016 para Aprendizagem Comercial**. 1. edição. São Paulo: Editora Senac SP. 2016. CORNACHIONE, E. B. **Informática Aplicada às Áreas de Contabilidade, Administração e Economia.** 4. edição. Editora Atlas S. A. 2012.
Referências complementares **Documentação Oficial do Google Docs**. Disponível em: <https://support.google.com/docs/?hl=pt-BR>. Acesso em: 17 de maio de 2018. **Documentação Oficial do LibreOffice**. Disponível em: <http://pt-br.libreoffice.org/ajuda/documentacao/>. Acesso em: 17 de maio de 2018. REIS, W. J. **Libreoffice Writer 4.2 - Manipulação Textos Com Liberdade e Precisão - Col. Premium.** Viena, 2014 SIMÃO ,D. H. **Libreoffice Calc 4.2 - Dominando As Planilhas - Col. Premium.** Viena, 2014 REIS, W. J. **Libreoffice Impress 4.2 - Dominando Apresentações - Col. Premium.** Viena, 2014 AGUIAR, D. M. **Libreoffice Calc Avançado.** Viena, 2014

Componente curricular: E-bussines	**Créditos**: 02
Carga horária: Total (40h/a) (30 h/r) AT (40) AP ( )	
Ementa O comércio eletrônico e seus elementos; Os modelos de comércio eletrônico; Aspectos de segurança; Transações no comércio eletrônico.	

Referências básicas

CHAFFEY, Dave. **Gestão de E-business e E-commerce**. Rio de Janeiro: Elsevier, 2013.

KOTLER, Philip; KARTAJAYA, Hermawan; SETIAWAN, Iwan; KORYTOWSKI, Ivo. **Marketing 4.0. Do Tradicional ao Digital.** Rio de Janeiro: Sextante, 2017.

OLIVIERO, Carlos Antônio José; DEGHI, Gilmar Jonas. **E-commerce. Princípios Para o Desenvolvimento e Gerenciamento de Uma Loja Virtual** - Série Eixos. São Paulo: Érica, 2015.

Referências complementares

MIKITANI, Hiroshi. **As Novas Regras do e-Commerce. As Lições do CEO da Rakuten e Kobo Para o Negócio Digital sem Fronteiras no Século XXI**. Rio de Janeiro: Elsevier, 2013.

ALAN, Pakes. **Negócios Digitais - Aprenda a Usar o Real Poder da Internet.** São Paulo: Gente, 2015.

PORTO, Geciane. **Gestão da Inovação e Empreendedorismo**. Rio de Janeiro: Elsevier, 2013.

TURBAN, Efraim; KING, David. **Comércio Eletrônico. Estratégia e Gestão.** São Paulo: Pearson, 2003.

COSTA, Marcela Avelina Bataghin. **Logística. Estoque, Distribuição e Logística Reversa.** São Paulo: Viena, 2017.

Componente curricular: Gestão no terceiro setor	**Créditos**: 02
Carga horária: Total (40h/a) (30h/r) AT (40) AP ( )	

Ementa

Responsabilidade Social. Projeção do valor para os clientes e demais partes interessadas. O conceito e a realidade das redes sociais: ênfase para as redes de compromisso social. O terceiro setor: marco conceitual para seu entendimento. A racionalidade substantiva e as ações de solidariedade. A ética e a responsabilidade social.

Referências básicas

ALBUQUERQUE, Antonio Carlos Carneiro de. **Terceiro setor – história e gestão de organizações.** São Paulo: Summus, 2006.

PAES, José Eduardo Sabo. **Fundações, Associações e Entidades de Interesse Social. Aspectos Jurídicos, Administrativos, Contábeis, Trabalhistas e Tributários.** São Paulo: Forense, 2017.

REOLON, Jaques F. **Organizações Sociais, OSCIPs, OSs e Entidades de Autogestão.** São Paulo: Fórum, 2017.

Referências complementares

TAKESHY, Tachizawa, **Organizações Não Governamentais e Terceiro Setor - Criação de Ongs e Estratégias de Atuação -** 6. Ed. São Paulo: Atlas, 2014.

VIOLLIN, Tarso Cabral. **Terceiro Setor e as Parcerias com a Administração Pública. Uma Análise Crítica**. São Paulo: Fórum, 2015.

MENDES, Michelle Diniz. **Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil.** São Paulo: Fórum, 2017.

SCHOENMAKER, Janaina. **Controle das Parcerias Entre o Estado e o Terceiro Setor Pelos Tribunais de Contas.** São Paulo: Fórum, 2008.

NETO, Gonçalves; ASSIS, Alfredo de. **Sociedades Cooperativas.** São Paulo: LEX, 2018.

Componente curricular: Economia brasileira (optativa)	**Créditos**: 02
Carga horária: Total (40h/a) (30 h/r) AT (30) AP (10)	

Ementa

OS PLANOS DE CRESCIMENTO ECONÔMICO DA DÉCADA DE 1970. O ENDIVIDAMENTO EXTERNO E A CRISE FISCAL DOS ANOS 1980. POLÍTICAS DE ESTABILIZAÇÃO DA MOEDA APLICADAS NA SEGUNDA METADE DOS ANOS 1980. GOVERNO FHC: AS 3 CRISES E AS PRIVATIZAÇÕES. GOVERNO LULA : O CRESCIMENTO ECONÔMICO E A INCLUSÃO SOCIAL.

Referências básicas

BELLUZZO, LUIZ GONZAGA MELLO (1995) - **"O DECLÍNIO DE BRETTON WOODS E A EMERGÊNCIA DOS MERCADOS GLOBALIZADOS"**. CAMPINAS: IE/UNICAMP, REVISTA ECONOMIA E SOCIEDADE, Nº. 4.

FIORI, JOSÉ LUIS. **"SOBRE O CONSENSO DE WASHIGTON"**. TEXTO PARA DISCUSSÃO Nº 324. RIO DE JANEIRO: INSTITUTO DE ECONOMIA INDUSTRIAL – UFRJ.

FEV. 1995. FURTADO, MÍLTON. **SÍNTESE DA ECONOMIA BRASILEIRA**. 7 ED. SÃO PAULO: LTC, 2000.
Referências complementares
GIAMBIAGI, FÁBIO....[ET AL.]. **ECONOMIA BRASILEIRA CONTEMPORÂNEA**. RIO DE JANEIRO: EDITORA CAMPUS. 2005. * GONÇALVES, R. R. BAUMAN, O CANUTO E L. C. DELAME PRADO. **A NOVA ECONOMIA INTERNACIONAL – UMA PERSPECTIVA BRASILEIRA.** RIO DE JANEIRO. EDITORA CAMPUS, TERCEIRA EDIÇÃO. 1998. * LAPLANE, M. & SARTI, F. **Investimento Direto Estrangeiro e a Retomada do Crescimento Sustentado dos Anos 90".** Economia e Sociedade, (8):143-81, jun. 1997. GIAMIAGI, FÁBIO....[ET AL.]. **FINANÇAS PÚBLICAS**. RIO DE JANEIRO: EDITORA CAMPUS. 2005. FURTADO, CELSO. **FORMAÇÃO ECONÔMICA DO BRASIL.** RIO DE JANEIRO: COMPANHIA DAS LETRAS, 2007.

Componente curricular: Viabilidade econômico-financeira	**Créditos**: 02
Carga horária: Total (40h/a) (30h/r) AT (40) AP ( )	
Ementa Fluxo de caixa, custos e a tomada de decisão, demonstrações de resultados, orçamento, metodologia de elaboração de projetos de viabilidade econômica (Aplicações, fontes de recursos, quadro de fontes e aplicações, horizonte do projeto, benefícios e custos do projeto, planilha de financiamentos, quadro de depreciação, impostos e taxas, projeção de resultados e fluxo de caixa). Critérios de avaliação e seleção de projetos. Análise de sensibilidade. Exemplo de elaboração e análise de projetos. Análise dos resultados.	
Referências básicas BRITO, Paulo. **Análise de viabilidade de projetos de investimentos**. 2. edição, São Paulo: Atlas, 2011. FERREIRA, ROBERTO G. **Engenharia Econômica e Avaliação de**	

Projetos de investimento. Ed. Atlas, 2009.
GOMES, J.M. **Elaboração e Análise de Viabilidade Econômica de Projetos**. Ed. Atlas, 2013.

Referências complementares

FILHO, Nelson e KOPITTKE, Bruno. **Análise de Investimentos**. São Paulo: Atlas, 9 edição, 2006.
CLEMENTE, Ademir e SOUZA Alceu. **Decisões Financeiras e Analise de Investimentos**. São Paulo: Atlas, 2008.
SOUZA, A; CLEMENTE, A.; **Decisões Financeiras e Analise de Investimentos.** Ed. Atlas, 1995.
HIRSCHFELD, Henrique. **Engenharia Econômica e Analise de Custos**. São Paulo: Atlas, 2009.
BLANK, Leland e TARQUIN, Anthony. **Engenharia Econômica**. São Paulo: Mc Graw Hill, 2008.

Componente curricular: Noção de Orçamento público	**Créditos**: 03
Carga horária: Total (60h/a) (45 h/r) AT (60) AP ( )	

Ementa

O Estado na economia: o crescimento das despesas públicas, atribuições do estado. Fundamentos e princípios orçamentários. Classificações orçamentárias: despesas, receitas. Processo orçamentário: sistema e processo orçamentário, relação entre Plano Plurianual (PPA), Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e Lei Orçamentária Anual (LOA). O ciclo orçamentário. Elaboração do orçamento: receita e despesa. Execução orçamentária e financeira: etapas da receita e da despesa.

Referências básicas

ALBUQUERQUE, Claudiano; MEDEIROS, Márcio; FEIJÓ, Paulo Henrique. **Gestão de Finanças Públicas: fundamentos e práticas de planejamento, orçamento e administração financeira com responsabilidade fiscal**. 2. ed. Brasília: Editora Paulo Henrique Feijó, 2008.
GIACOMONI, James. **Orçamento público**. 16. ed. Amp. Rev. e atual. São Paulo: Atlas, 2018.

SANTOS, Rita de Cássia Leal Fonseca dos. **Orçamento público**. 3. ed. reimp – Florianópolis: Departamento de Ciências da Administração / UFSC; [Brasília] : CAPES : UAB, 2016.

Referências complementares

MATIAS-PEREIRA, José. Finanças Públicas. 7. ed. São Paulo: Ed. Atlas, 2017. CRUZ, Tânia. Brasil. **Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão**. Secretaria de Orçamento Federal. Manual Técnico de Orçamento - MTO. Edição 2018. Brasília, 2017.

BUHLER, Alex Pereira. **Orçamento Público Brasileiro: Um estudo sobre o porquê ele não é cumprido**. Edição eletrônica para Kindle v.1. Extrema/MG: Publicação independente, 2014.

REZENDE, Fernando. **Finanças Públicas**. 2. ed. 7. reimp - São Paulo: Atlas, 2011.

PALUDO, Augustinho; MOTTA, Sylvio. **Orçamento Público, AFO e LRF. Teoria e Questões.** São Paulo: Método, 2018.

PEDROSA, Cézar. **Teoria Geral Do Orçamento Público.** São Paulo: Baraúna, 2014.

Componente curricular: Direito de trabalho (optativa)	**Créditos**: 03
Carga horária: Total (60h/a) (45 h/r) AT (60) AP ( )	

Ementa

Origem do Direito do Trabalho. Conceito de Direito do Trabalho. Conceito de Direito Individual do Trabalho. Conceito de Direito Coletivo do Trabalho. Conceito de empregado e de empregador, caracterização do contrato de trabalho. Direitos Trabalhistas básicos: jornada de trabalho, hora-extra, férias, repouso semanal remunerado, períodos de descanso, trabalho noturno, 13º salário, aviso prévio, faltas justificadas. Demissão por justa causa. Rescisão Indireta.

Referências básicas

DELGADO, Maurício Godinho. **Curso de direito do trabalho**. 16. ed. São Paulo : LTr, 2017.
MARTINS, Sérgio Pinto. **Manual de Direito do Trabalho.** 34..ed. São Paulo, Saraiva, 2018.

SILVA Homero Batista Mateus da. **Comentários à reforma trabalhista**. 2. ed, São Paulo, 2017
Referências complementares
BARROS, Alice Monteiro. **Curso de direito do trabalho**. 17. ed. São Paulo: Saraiva, 2017. CARRION, Valentim. **Comentários à CLT**. 41.. ed., São Paulo: Saraiva, 2017. CISNEIROS, Gustavo. **Direito do Trabalho Sintetizado**. 1. ed. São Paulo: Método, 2016. MANUS, Pedro Paulo Teixeira. **Direito do trabalho**. 12 ed., São Paulo: Atlas, 2009 MARTINS, Sérgio Pinto. **Manual de Direito do Trabalho**. 34..ed. São Paulo, Saraiva, 2018.

Componente curricular: Libras – eletiva	**Créditos**: 2
Carga horária: Total (40h/a) (30 h/r) AT (40) AP ( )	
Ementa Introdução: aspectos clínicos, educacionais e sócio-antropológicos da surdez. A Língua de Sinais Brasileira - Libras: características básicas da fonologia. Noções básicas de léxico, de morfologia e de sintaxe com apoio de recursos audiovisuais; Noções de variação. Praticar Libras: desenvolver a expressão visual-espacial.	
Referências Básicas BRASIL, Lei nº 10.436 de 24 de abril de 2002. Disponível em http://portal.mec.gov.br/arquivos/pdf/lei10436.pdf. _____ Decreto nº 5.626 de 22 de dezembro de 2005. Regulamenta a Lei nº 10.436 de 24 de Abril de 2002. _____ Língua Brasileira de Sinais. (Série Atualidades Pedagógicas, n.4). BRITO, L.F. et al (org.). v. 3. Brasília: SEESP, 1998	
Referências Complementares BRITO, Lucinda Ferreira. **Por uma gramática de línguas de sinais**. Rio de Janeiro: Editora Tempo Brasileiro, 1995. LABORIT, Emanuelle. **O Vôo da galvota**. Paris: Editor Copyright,1996. QUADROS, Ronice Muller de. **Língua de sinais brasileira: estudos lingüístico**. Porto Alegre: Artmed, 2004. SACKS, Oliver W. **Vendo vozes: uma viagem ao mundo dos surdos.** São Paulo: Companhia das Letras, 1998. SKLIAR, Carlos. **A Surdez: um olhar sobre as diferenças**. Porto Alegre: Mediação, 1998	

2.16 ACESSIBILIDADE

Existe no *campus* o Núcleo de Apoio às Pessoas com Necessidades Educacionais Especiais – NAPNE - o qual tem como objetivo desenvolver programas, projetos e ações de acesso, permanência e êxito para pessoas com necessidades específicas, contribuindo para o fortalecimento de políticas inclusivas. O trabalho do NAPNE tem como foco a promoção de uma cultura educativa, que reconheça a importância da diversidade e pluralidade.

No campus, são produzidas discussões sobre práticas pedagógicas que compreendem os temas da Educação Inclusiva nos contextos de ensino, da pesquisa e da extensão. Além das discussões, são almejadas adaptações arquitetônicas nas instalações provisórias do campus, bem como a aquisição de tecnologia assistiva à disposição da comunidade acadêmica. Todas as ações previstas e executadas estão baseadas na Lei Brasileira de Inclusão (LBI), também chamada de Estatuto da Pessoa com Deficiência (Lei 13.146/2015).

2.17 ACOMPANHAMENTO DOS EGRESSOS

Para esta atividade, o *Campus* possui em seu estatuto a Coordenação de Estágio e Egressos implantada com a responsabilidade não apenas de coordenar as ações para a oferta de estágios aos alunos, mas também realizar acompanhamento dos egressos e sua absorção pelo mercado de trabalho. Este acompanhamento é ação estratégica para a melhoria do curso uma vez que contribui para a mensuração das contribuições do IFPE – *Campus* Paulista para a inserção dos egressos no mercado e para a criação de canais de comunicação com o mercado produtivo.

A investigação sobre egressos é bastante comum na Rede Federal de Educação Federal. A importância da investigação é ressaltada por Patrão e Feres (2009, p. 10), em uma pesquisa desenvolvida Ministério da Educação em todo o país. Para os autores, é importante manter relacionamentos próximos com os egressos pois eles

> "se revelam como atores potencializadores de articulação com a sociedade, fonte de informações que possibilita retratar a forma como a sociedade em geral, percebe e avalia estas instituições, tanto do ponto de vista do processo educacional, como também do nível de interação que se concretiza".

Busca-se estabelecer um projeto contínuo de acompanhamento de egressos dos cursos técnicos do IFPE *Campus* Paulista que esteja em sintonia com orientações da Pró-reitoria de Extensão da Instituição que, em 2015, lançou o Regulamento de Acompanhamento de Egressos do IFPE e também está coerente com Plano de Desenvolvimento Institucional do referido *campus*. Essa investigação possibilitará o levantamento de informações relevantes sobre a eficácia e eficiência das ações desenvolvidas nos cursos ofertados, as quais subsidiarão o planejamento das atividades de ensino, pesquisa e extensão em curto, médio e longo prazo.

As ações a serem executadas em consonância com o Regulamento de Acompanhamento dos Egressos são:

a) criação de estratégias de comunicação com o egresso para a manutenção do contato direto e imediato com os mesmos;

b) institucionalização de ações de interação com os egressos,

c) identificação da aceitabilidade do perfil do egresso pelas empresas,

d) mapeamento do perfil profissional dos concluintes, dentre outras ações.

2.18 CRITÉRIOS E PROCEDIMENTOS DE AVALIAÇÃO

2.18.1 AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM

A aprendizagem, enquanto processo cognitivo de construção do conhecimento, é permeada pela intersubjetividade do sujeito que aprende, sendo mediado pelo professor e pelo contexto social.

Nesse sentido, a avaliação, enquanto processo, passa a ser considerada em suas dimensões diagnóstica, formativa e somativa. A avaliação diagnóstica demanda observação constante e significa a apreciação contínua pelo professor de modo a identificar o nível de aprendizagem que o estudante apresente em cada etapa do processo. A avaliação formativa, por sua vez, incide sobre o processo de construção das aprendizagens, no qual os instrumentos avaliativos são utilizados para o acompanhamento de todo esse processo, dando retorno ao professor e ao

estudante do desempenho obtido. Com isso, permite correções no trabalho pedagógico desenvolvido pelo professor e condições de recuperação para o estudante. Por outro lado, a avaliação somativa ocorre no final de um espaço de tempo e tem por objetivo a apreciação geral do grau de apropriação do conhecimento e, consequentemente, do grau em que os objetivos foram atingidos em um dado componente curricular, qualificando as aprendizagens construídas em uma nota ou conceito.

Dessa forma, a avaliação é concebida como uma dimensão do processo de ensino aprendizagem e não apenas como momentos isolados desse mesmo processo. Portanto, não se reduz à simples aferição de conhecimentos constituídos pelos estudantes em um determinado momento de sua trajetória escolar. A avaliação, enquanto instrumento de reflexão conjunta sobre a prática pedagógica durante o Curso, se bem planejada, apontará as mudanças necessárias no processo educativo, dando suporte à revisão do trabalho docente. Sendo de natureza formativa, possibilita ao professor uma ampla visão de como está se dando o processo de ensino/aprendizagem, subsidiando o processo de planejamento e replanejamento, sempre que se fizer necessário.

Assim, no Curso de Processos gerenciais, o processo avaliativo tem como princípios norteadores os pontos destacados a seguir:

a) O estabelecimento de critérios claros, expostos no Programa do Componente Curricular, e sua divulgação junto aos discentes;

b) A consideração da progressão das aprendizagens a cada etapa do processo de ensino aprendizagem;

c) O necessário respeito à heterogeneidade e ao ritmo de aprendizagem dos estudantes;

d) As possibilidades de intervenção e/ou regulação na aprendizagem, considerando os diversos saberes;

e) A consideração do desenvolvimento integral do estudante e de seus diversos contextos, por meio de estratégias e instrumentos avaliativos diversificados e complementares entre si.

É válido ressaltar que os critérios de avaliação adotados dependem dos objetivos de ensino e saberes pretendidos para cada momento. O professor, dessa maneira, precisará elencar em seu plano os critérios que respondam às expectativas iniciais, garantindo, dessa forma, a flexibilidade necessária em seu planejamento, para que a avaliação supere momentos pontuais e se configure como um processo de investigação, de respostas e de regulação do ensino-aprendizagem, considerando que todo sujeito é capaz de aprender e assumindo a *educabilidade* como um dos princípios norteadores da prática avaliativa.

A avaliação, assim considerada, buscará compreender os ritmos e caminhos particulares que são trilhados pelos estudantes, acolhendo as diferenças no processo de ensino-aprendizagem. Por esse motivo, faz-se necessário uma diversidade de instrumentos que se comuniquem e se complementem, possibilitando uma visão contínua e ampla das aprendizagens e que busquem dialogar com uma pedagogia diferenciada, no âmbito de um currículo flexível e contextualizado.

Partindo das considerações mencionadas, o Programa de Ensino de cada componente curricular deverá contemplar os critérios de avaliação, os instrumentos a serem utilizados, os conteúdos e os objetivos a serem alcançados, sendo necessário que o estudante alcance 70% (setenta por cento) de aproveitamento para que seja considerado *aprovado.* Cumprindo um requisito legal, a frequência mínima obrigatória é de 75% (setenta e cinco por cento) para aprovação nas atividades curriculares que comporão cada componente. Por conseguinte, será considerado *reprovado* no componente o estudante que estiver ausente por um período superior a 25% (vinte e cinco por cento) da carga horária do mesmo. Para fins de registro, o resultado da avaliação deverá expressar o grau de desempenho em cada componente curricular, quantificado em nota de 0 (zero) a 10 (dez), considerando aprovado o estudante que obtiver média igual ou superior a 7,0 (sete), tomando como referência o disposto para os cursos superiores na Organização Acadêmica do IFPE. Os casos omissos serão analisados pelo Colegiado do Curso com base nos dispositivos legais vigente, particularmente a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB nº 9.394/96).

O sistema de avaliação da aprendizagem está regulamentado na Organização Acadêmica da Instituição e considerando o disposto no referido instrumento

normativo a avaliação do desempenho acadêmico do estudante é realizada por componente curricular, abrangendo os aspectos de frequência e aproveitamento.

Independente das características de cada componente curricular, os docentes, definirão as ferramentas e os critérios de aprendizagem que serão adotados, com vistas a atender às diferenças individuais dos discentes, orientando-os ao aperfeiçoamento do processo da aprendizagem.

Como estratégias de avaliação do desenvolvimento de competências, deverão ser usados um ou mais dos seguintes instrumentos:

· Trabalhos de pesquisa;
· Trabalhos de campo;
· Resolução de situações-problema;
· Apresentação de seminários;
· Entrevista com especialista;
· Prova escrita ou oral;
· Apresentação de artigos técnico/científico;
· Relatórios;
· Simulações;
· Observação com roteiro e registros.

A recuperação, quando necessária para suprir as eventuais dificuldades de aprendizagem, será realizada paralelamente aos estudos e/ou ao final do semestre visando à superação dessas dificuldades e o enriquecimento do processo de formação, observando-se as determinações constantes nas normas internas da Instituição e a aprovação em exames finais ocorrerá conforme a Organização Acadêmica vigente.

2.18.2 AVALIAÇÃO DO CURSO

A elaboração de um Projeto Pedagógico de Curso pressupõe a definição de um

perfil de egressos e de objetivos de formação que orientam a construção de uma matriz curricular. Esse processo de construção se caracteriza pela sua incompletude e por uma dinâmica que requer constante revisão e atualização do Projeto, tendo em vista atender os desafios, demandas e necessidades geradas pela sociedade. Nesta perspectiva, o Curso de Processos gerenciais propõe a reformulação periódica do seu Projeto Pedagógico fundamentado nos resultados obtidos a partir da avaliação das práticas pedagógicas e institucionais em implementação. A ideia-força é promover o diálogo entre os sujeitos envolvidos, estabelecendo novas relações entre a realidade sociocultural e a prática curricular, entre o pedagógico e o administrativo, entre o ensino, a pesquisa e as ações extensionistas na área, concebendo a avaliação como um meio capaz de ampliar a compreensão das práticas educacionais em desenvolvimento, com seus problemas, conflitos e contradições.

Nessa mesma direção, as normas internas da instituição definem que os currículos podem ser reestruturados tendo em vista as necessidades de ensino e as demandas do mundo do trabalho, a partir de, "no mínimo, 02 (dois) anos de implantação do curso, exceto nos casos de exigência legal (Art. 40, § 2º da Organização Acadêmica)". Sendo assim, é indispensável que, no âmbito do Colegiado do Curso, sejam definidas estratégias de avaliação sistemática e continuada do Projeto Pedagógico do Curso, tendo como parâmetro os processos avaliativos que balizam o reconhecimento de cursos superiores, além de outros aportes considerados necessários. As informações decorrentes da avaliação são imprescindíveis para subsidiar os processos de revisão, atualização e reestruturação do curso, contribuindo decisivamente para a efetivação dos ajustes necessários a ser conduzido pelo coletivo do Colegiado do curso, e com a participação efetiva do Núcleo Docente Estruturante. Além disso, a análise dos indicadores de qualidade também pode contribuir para a aproximação e diálogo entre o projeto acadêmico de formação profissional e o mundo produtivo real.

Tal perspectiva pode favorecer a promoção de projetos colaborativos que envolva pesquisas, oferta de estágios, visitas técnicas e o permanente intercâmbio de conhecimentos e experiências tecnológicas entre docentes e profissionais que atuam no setor produtivo, no campo da Processos gerenciais.

Com base nesses pressupostos, a proposta é de articular as avaliações no âmbito do curso, auto avaliações e avaliações externas (avaliação de curso, ENADE e outras), subsidiando a (re) definição de ações acadêmico-administrativas, conforme descrito a seguir. O sistema e avaliação do projeto de curso deve estar integrado com as ações da Comissão Própria de Avaliação – CPA, a manutenção da qualidade acadêmica e científica. Questionários relativos à avaliação do curso nos aspectos estrutura curricular, corpo docente e infraestrutura serão semestralmente aplicados em consonância com o calendário de atividades da CPA. Também será realizada uma auto avaliação discente, na qual o discente avaliará seu desempenho no decorrer do curso.

Após receber os relatórios sintéticos por parte da CPA, a coordenação do curso fará a análise e a interpretação dos gráficos, relacionando-os com os comentários por escrito e entrega esses resultados ao corpo docente. Posteriormente à apresentação dos resultados ao corpo docente, o Coordenador do Curso também apresentará e discutirá os resultados, destacando os pontos fortes do curso e os pontos a serem melhorados. O Colegiado do curso de Processos gerenciais também utilizará os dados obtidos na CPA para fundamentar importantes iniciativas em prol da melhoria acadêmico-administrativa do curso. A cada resultado, serão finalizados os relatórios gerenciais sobre a avaliação do docente, do curso e dos discentes, apontando as fragilidades detectadas e as ações solucionadoras, de forma a embasar as tomadas de decisão em prol da melhoria do Curso.

2.18.3 AVALIAÇÃO EXTERNA

Considerando que o processo avaliativo é de fundamental importância para garantir uma boa qualidade e evolução do curso, através do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), é possível estabelecer o monitoramento e a análise de diferentes índices de desempenho gerados pelo MEC/INEP a partir das avaliações que constituem o SINAES:

a) A avaliação do curso para fins de reconhecimento;

b) O Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes (ENADE), que afere o desempenho dos estudantes em relação aos conteúdos programáticos previstos nas Diretrizes Curriculares do Curso, suas habilidades para ajustamento às exigências decorrentes da evolução do conhecimento e suas competências para compreender temas ligados às realidades brasileira e mundial e a outras áreas do conhecimento (MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO, 2004);

c) Conceito Preliminar do Curso (CPC) - tem como base no Conceito ENADE (40%), o Conceito IDD (30%) e as variáveis de insumo (30%). Os dados variáveis de insumo, que considera o corpo docente, a infraestrutura e o programa pedagógico, é formado a partir de informações do Censo da Educação Superior e de respostas ao questionário socioeconômico do ENADE. É importante considerar que os CPCs dos cursos constituem índices que definem as visitas *in loco* para efetivação de processos de renovação de reconhecimento do curso;

e) Índice Geral de Cursos da Instituição (IGC) - divulgado anualmente pelo INEP/MEC, é um indicador de qualidade de instituições de educação superior que considera, em sua composição, a qualidade dos cursos de e de pós-graduação (mestrado e doutorado).

2.18.4 AVALIAÇÃO INTERNA

Quanto aos procedimentos de avaliação interna serão adotados como base os seguintes procedimentos:

a) Realização de reuniões pedagógicas de avaliação do curso envolvendo o corpo docente, objetivando discutir o andamento do curso, planejar atividades comuns, estimular o desenvolvimento de projetos coletivos e definir diretrizes que possam contribuir para a execução do projeto pedagógico e, se for o caso, para a sua alteração, registrando as decisões em atas e/ou relatórios;

b) Elaboração de relatórios com indicadores do desempenho escolar dos estudantes ao término de cada período em todos os componentes curriculares e turmas, identificando-se o número de estudantes matriculados que solicitaram trancamento ou transferência, reprovados por falta, reprovados por média, reprovados na prova final, aprovados por média e aprovados na prova final;

c) Avaliação dos componentes curriculares do curso utilizando questionários disponibilizados na *internet* e a partir dos indicadores de desempenho e da percepção dos estudantes sobre as atividades de ensino e gestão, infraestrutura disponibilizada e outros indicadores utilizados na Comissão Própria de Avaliação (CPA) como forma de subsidiar a orientação pedagógica e a tomada das providências cabíveis no sentido de resolver internamente o(s) problema(s) identificado(s);

d) Avaliações semestrais do curso mediante a realização de reuniões pedagógicas ou seminários de avaliação internos envolvendo o Colegiado do Curso e o Núcleo Docente Estruturante, tendo em vista a tomada de decisão, o redirecionamento das ações, e a melhoria dos processos e resultados do Curso Tecnológico em Processos gerenciais estimulando o desenvolvimento de uma cultura avaliativa no âmbito do curso;

e) Participação e acompanhamento do processo de avaliação realizado pela Comissão Permanente de Avaliação (CPA), assegurando espaços e tempos pedagógicos para refletir sobre seus resultados e definindo ações a partir das análises realizadas;

f) Avaliação interna do curso utilizando as dimensões (Organização Didático-Pedagógica, Corpo Docente e Infraestrutura) e indicadores constantes no Instrumento de Avaliação dos Cursos de Graduação – Bacharelados, Licenciaturas e Cursos Superiores de Tecnologia, antes do período de reconhecimento ou renovação do reconhecimento do curso Pelo MEC/INEP;

g) Estabelecimento de um Comitê Consultivo com participação de representantes da

Academia e do Setor Produtivo para, a cada dois anos, discutir e apresentar propostas e contribuições para o aperfeiçoamento, atualização e reestruturação do projeto de formação do Curso;

h) Construção de um *portfólio* do curso, contendo o registro das avaliações internas realizadas, os problemas identificados, as soluções propostas e os encaminhamentos indicados, constituindo uma base de dados que subsidiem o processo de reestruturação e aperfeiçoamento do Projeto Pedagógico do Curso.

As práticas avaliativas sistêmicas são importantes para o acompanhamento do desenvolvimento do curso, mas também deve ser considerado o resultado do acompanhamento dos egressos como ferramenta de inserção de qualidade e aceitabilidade do curso pelo mercado de trabalho. A partir do acompanhamento sistêmico do registro de informações e geração de relatórios que subsidiem a tomada de decisões quanto a avaliação do curso e a sua necessária restruturação e atualização periódica do projeto.

2.18..5 DIPLOMAS

Após o cumprimento de todos os períodos requeridos pela proposta do Curso Tecnólogo em processos gerenciais, inclusive no que diz respeito às Atividades Complementares (150h), ao Estágio Curricular Obrigatório (250h) e à apresentação do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC), em forma de artigo científico para uma banca examinadora, será conferido ao egresso o Diploma de Tecnólogo em Processos gerenciais, emitido pelo IFPE.

CAPÍTULO III

3. CORPO DOCENTE E TÉCNICO ADMINISTRATIVO

Neste item, apresentamos as informações quantitativas e qualitativas (escolaridade, experiência profissional, formação pedagógica etc.) do corpo docente e do pessoal técnico envolvido no curso.

3.1 COORDENAÇÃO DO CURSO

Quadro 17 – coordenação de curso

Curso	**Tecnólogo em Processo Gerenciais**
Nome do professor	Alexandre Hochmann Behar
Regime de trabalho	**DE-40 horas**
CH semanal dedicada à coordenação	**10h**
Tempo de exercício na IES	**4 anos**
Tempo de exercício na coordenação do curso	
Qualificação	**Doutor**
Titulação (nome do curso/ área de concentração/ IES/ano, conceito capes)	**Doutor - Processos Gerenciais – Gestão e Negócios**
Grupos de pesquisa em que atua	
Linhas de pesquisa em que atua	
Experiência profissional na área	**08 anos**
EXPERIÊNCIA EM GESTÃO	**20 anos**
CONTATO (E-MAIL)	**alexandre.behar@paulista.ifpe.edu.br**

3.2 PERFIL DO CORPO DOCENTE E TÉCNICO-ADMINISTRATIVO

Quadro 18 : Relação do Pessoal Docente envolvido no Curso

	DOCENTE	FORMAÇÃO	TITULAÇÃO	REGIME	Componentes Curriculares	EXPERIÊNCIA NA DOCÊNCIA (ANOS)
1	Alexandre Hochmann Behar	Doutorado em Administração, Mestre em Administração, Graduação em Administração	Doutor	DE	Gestão	08 anos
2	Camila Silva de Lima	Bacharel em Ciências Biológicas, Especialista em Meio Ambiente e Mestre em Educação	Mestre	20h	Gestão Ambiental	2 anos
3	Alba de Oliveira Barbosa Lopes	Doutorado em Administração, Mestrado em Administração, Graduação em Administração	Doutor	DE	Gestão	14 anos
4	Carlos Alberto Domingues do Nascimento	Doutorado em Letras, Mestrado em Letras, Graduação em Psicologia	Doutor	20h	Psicologia organizacional e relações humanas no trabalho	31 anos
5	Elizabeth de	Mestrado em Linguística,	Mestre	20h	Inglês instrumental	11 anos

	Oliveira Camelo	Especialização em Linguística Aplicada ao Ensino de Língua Inglesa Licenciatura Plena em Letras: Inglês e Português				
6	Fernando Augusto Semente Lima	Mestrado em Ciência Política, Graduação em Licenciatura Plena em História, Graduação em Administração Graduação em Ciências Sociais	Mestrado	DE	Gestão	4 anos
7	Flávio Rosendo da Silva Oliveira	Mestrado em Engenharia da Computação, Licenciatura em Engenharia da Computação	Mestre	DE	Informática básica	2 anos
8	Jéssica Priscila Rivas dos Santos	Doutorado em Estatística, Mestrado em Estatística, Graduação em Estatística	Doutor	DE	Estatística básica	2 anos
9	Jéssica Sabrina de Oliveira Menezes	Mestrado em Teoria da Literatura, Especialização em Literatura Brasileira, Graduação em Letras	Mestre	DE	Português instrumental, Produção de textos comerciais	8 anos
10	João Bosco de	Mestrado em Engenharia da	Mestre	20h	Ciências contábeis	11 anos

	Souza	Produção, Especialização em Auditoria Fiscal/Tributária, Especialização em Gestão Estratégica de Negócios, Graduação em Ciências Contábeis				
11	Luciana de Lavor Nunes	Mestrado em linguística, Especialização em Língua Portuguesa e Literatura, Licenciatura Plena em Letras: Inglês e Português, Bacharelado em Direito	Mestre	DE	Português instrumental, Produção de textos comerciais, Inglês instrumental	14 anos
12	Marcelino José Caetano	Mestrado em Administração, Especialização em Controladoria, Graduação em Administração	Mestre	DE	Gestão	6 anos
13	Paava de Barros de Alencar de Carvalho	Mestrado em Administração, Graduação em Administração	Mestre	20h	Gestão	3 anos
14	Patrícia de Souza Maciel	Mestrado em Economia, Bacharelado em economia	Mestre	20h	Economia e mercado, Noções de economia	6 anos
15	, Rosecleide Ramos	Mestrado em Administração	Mestre	DE		1 ano

	Ferreira					
16	Ricardo Russell Brandão Cavalcanti	Bacharelado em Direito	Mestre	20h	Ciências Jurícas	8 anos
17	Saulo Emmanuel Rocha de Medeiros	Mestrado em Gestão Pública, Especialização em Administração Hospitalar, Graduação em Administração	Mestre	DE	Gestão	18 anos
18	Wagner José dos Santos	Mestrado em Matemática, Especialização no ensino da Matemática, Licenciatura Plena em Matemática	Mestre	DE	Matemática financeira	13 anos
19	Felipe Costa Farias	Engenheiro da computação, mestre em engenharia da computação	Mestre	DE		4 anos

Fonte:: Elaboração própria

3.3 ASSISTENTES TÉCNICOS E ADMINISTRATIVOS

Os servidores técnico-administrativos que dão apoio às atividades acadêmicas e de gestão do campus estão apresentados no quadro. Para atender a abertura do novo curso é necessária a contratação dos seguintes servidores, já no primeiro semestre do curso:

Quadro 19: Relação do Pessoal Técnico-administrativo envolvido no curso

	PROFISSIONAL	FORMAÇÃO	FUNÇÃO
1	Cristian do Nascimento Botelho	Especialização em Gestão da Informação Bacharelado em Biblioteconomia	Bibliotecário
2	Contratar		Técnico em Assuntos Educacionais
3	Gleice Kelly Barbosa de Oliveira Barcelar	Bacharelado em biblioteconomia.	Auxiliar de biblioteca
4	Contratar	Bacharelado em Psicologia	Psicóloga
5	Marcelo Melo da Silva	Mestrado em História Licenciatura em História Especialização em Psicopedagogia	Técnico em Assuntos Educacionais
6	Mauro Francisco Andrade Lima	Bacharelado em Turismo	Assistente em Administração
7	Simone Maria Machado Brandão	Especialização em Administração	Assistente Social

		com Ênfase em *Marketing* Especialização em Serviço Social Bacharel em Serviço Social	
8	Pedagoga	**Aguardando contratação**	

Fonte:: Elaboração própria

3.4 POLÍTICA DE APERFEIÇOAMENTO, QUALIFICAÇÃO E ATUALIZAÇÃO DOS DOCENTES E TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS

O IFPE possui um Plano Institucional de Capacitação dos Servidores (PIC) que regulamenta a "política de desenvolvimento de recursos humanos, através da orientação das ações de capacitação e estímulo ao crescimento constante dos servidores por meio do desenvolvimento de competências técnicas, humanas e conceituais, conjugando objetivos individuais e organizacionais" (IFPE, 2010, p. 2).

O PIC prevê Programas de Capacitação que objetivam a integração, a formação e o desenvolvimento profissional dos servidores do IFPE para o exercício pleno de suas funções e de sua cidadania.

Quadro 20: Programas de capacitação previsto no PIC-IFPE

PROGRAMAS	OBJETIVO
Programa de Integração Institucional	Objetiva promover a integração do servidor que ingressar nas carreiras de Magistério e Técnico-administrativo no âmbito da Instituição, fornecendo-lhes informações básicas e formação inicial pedagógica que nortearão seu desenvolvimento profissional.
Programa de Desenvolvimento Profissional	Objetiva instrumentalizar e atualizar métodos de trabalho e de atividades administrativas e pedagógicas desenvolvidas pelo servidor, através da proposição de cursos, seminários, palestras, encontros, congressos, conferências e outros.
Programa de Formação Continuada	Objetiva apoiar o servidor na complementação de seus estudos de educação formal, cursos de Educação Básica (regular e supletivo), Educação Profissional e Graduação.
Programa de Qualificação Institucional	Cursos de Pós-Graduação Lato sensu e Stricto sensu: I - Especialização II - Mestrado, Doutorado e Pós-Doutorado. O programa será executado através da concessão de horários especiais de trabalho, conforme dispõem as normas e legislação específicas, bem como de pagamento de cursos ou participação nos Programas de Mestrado e Doutorado Interinstitucionais (MINTER/DINTER), quando

	couber.

Fonte: Adaptado de IFPE (2010)

Quanto a política de capacitação anual do IFPE os *Campi* procedem com elaboração e montagem de um Plano Anual de Capacitação (PAC). Esse instrumento norteia as ações de treinamento e desenvolvimento de pessoal durante todo o ano, mediante compatibilização entre o interesse do servidor e o interesse da Administração em capacitar aquele servidor.

No âmbito da reitoria foi criada uma política de valorização dos servidores, através do Departamento de Desenvolvimento de Pessoal e Qualidade de Vida (DDQV), esse departamento está ligado a Diretoria de Gestão de Pessoas (DGPE) que zela pela qualificação e qualidade de vida permanente dos servidores.

3.5 COLEGIADO DE CURSO

O Colegiado do Curso Tecnológico em Processos gerenciais é uma instância coletiva de deliberação e discussão de questões inerentes ao desenvolvimento e qualificação do curso e sua composição, atribuições e funcionamento serão definidos de acordo com o Regimento do Colegiado dos Cursos Superiores do IFPE, aprovado pela Resolução IFPE/CONSUP nº 50/2010. De acordo com as normas internas do IFPE, o Colegiado do Curso deve ser constituído pelos seguintes membros:

a) Chefe do Departamento;
b) Coordenador(a) do curso;
c) 1 (um) representante da equipe técnico-administrativa;
d) Pedagogo(a) responsável pelo curso;
e) Todo o corpo docente do curso;
f) 1 (um) representante do corpo discente do curso.

O Presidente do Colegiado será o Coordenador do Curso e o Secretário será o representante da equipe técnico-administrativa e o representante do corpo discente deve ser escolhido pelos seus pares.

O Colegiado do Curso Tecnológico em Processos gerenciais é um órgão democrático e participativo de função propositiva, consultiva, deliberativa e de planejamento acadêmico, tendo seu funcionamento normatizado por reuniões ordinárias, realizadas duas vezes a cada semestre letivo, e reuniões extraordinárias, realizadas por convocação do Presidente ou por 2/3 (dois terços) de seus membros, quando houver assunto urgente a tratar. Essas reuniões deverão funcionar em primeira convocação com a participação de 50% (cinquenta por cento) mais 1 (um) do total de membros do Colegiado do Curso (quórum mínimo) e, em segunda convocação, com o total de docentes presentes. Todas as decisões deverão ser registradas em ata, sendo lavrada em livro próprio pelo(a) pedagogo(a) ou secretário(a) do Curso e assinada pelos membros presentes. O Colegiado tem regimento próprio, que regulamenta seu funcionamento e as atribuições.

3.6 NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE

Com base no que postula a Resolução CONAES N° 1, de 17/06/2010, será instituído o Núcleo Docente Estruturante que será responsável pela concepção, implementação, desenvolvimento, acompanhamento, consolidação e avaliação do Projeto Pedagógico do Curso.

O NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE atuará considerando, além do seu marco legal, o disposto na Resolução IFPE/CONSUP nº 62/ 2012.

O NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE deve ser instituído por Portaria do Diretor Geral do Campus, sendo constituído de um mínimo de 5 (cinco) membros do corpo docente permanente do curso que exercem liderança acadêmica, observando a seguinte estrutura:

a) Um(a) Presidente, eleito(a) entre seus pares;
b) Um(a) Secretário(a), indicado(a) pelos seus pares.

Os docentes deverão ter, preferencialmente, titulação acadêmica obtida em programas de pós graduação stricto sensu ou pelo menos, 60% (sessenta por cento)

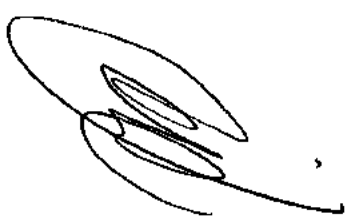
de seus membros com esta formação, contratados em regime de trabalho de tempo integral de 40 (quarenta) horas ou 40 (quarenta) horas com Dedicação Exclusiva e com experiência docente.

A indicação dos membros do Núcleo Docente Estruturante será feita pelo Colegiado do Curso para um mandato de, no mínimo, 3 (três) anos, adotada estratégia de renovações parciais, de modo a preservar a continuidade no pensar do curso, sendo que o coordenador e os docentes que participarem da construção do Projeto Pedagógico do Curso serão considerados membros natos do Núcleo Docente Estruturante.

O NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE realizará, no mínimo, 02 (duas) reuniões semestrais e, extraordinariamente, quando necessário, por convocação do Presidente ou por solicitação da maioria de seus membros. As reuniões ordinárias serão realizadas em dias e horários estabelecidos no calendário de reuniões do NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE, a ser planejado semestralmente. As decisões do NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE serão tomadas por maioria simples de votos, com base no número de presentes.

A escolha dos novos membros deverá ocorrer 60 (sessenta) dias antes do término do mandato. De acordo com o que postula a Resolução IFPE/CONSUP nº 62/ 2012, são atribuições do Núcleo Docente Estruturante:

I. Adotar estratégia de renovação parcial dos membros do NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE de modo a haver a continuidade no processo de acompanhamento do curso;
II. Atuar no processo de concepção e consolidação do Projeto Pedagógico do Curso;
III. Conduzir os trabalhos de reestruturação curricular, para aprovação no Colegiado de Curso e no Conselho Superior do IFPE;
IV. Contribuir para a consolidação do perfil profissional do egresso do curso;
V. Contribuir para atualização periódica do Projeto Pedagógico do Curso, em consonância com as demandas sociais e os arranjos produtivos locais e regionais;
VI. Implantar as políticas institucionais de ensino, pesquisa e extensão no âmbito do curso;



VII. Indicar formas de incentivo ao desenvolvimento de linhas de pesquisa e extensão, oriundas de necessidades do curso, de exigências do mercado de trabalho e afinadas com as políticas públicas relativas à área de conhecimento do curso;

VIII. Realizar avaliação periódica do curso, considerando-se as orientações do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES em articulação com o trabalho da CPA;

IX. Propor ações decorrentes das avaliações realizadas no âmbito do curso em articulação com o trabalho da CPA;

X. Zelar pela integração curricular interdisciplinar entre as diferentes atividades de ensino constantes no currículo;

XI. Zelar pelo cumprimento das Diretrizes Curriculares Nacionais para os Cursos de Graduação.

CAPÍTULO IV

4.INFRAESTRUTURA

4.1 INSTALAÇÕES E EQUIPAMENTOS

A seguir, segue apresentação das instalações atuais e equipamentos disponíveis no *Campus* Paulista para a realização do curso Tecnológico em Processos gerenciais. De acordo com as orientações contidas no Catálogo Nacional de Cursos Tecnológicos, a instituição ofertante deverá cumprir um conjunto de exigências que são necessárias ao desenvolvimento curricular para a formação profissional com vistas a atingir um padrão mínimo de qualidade.

As instalações e equipamentos devem estar em conformidade com as especificações técnicas necessárias ao processo de formação profissional requerido para a consecução do perfil de formação, visando completar o processo de ensino e a aprendizagem em nível tecnológico e profissional.

Atualmente estamos instalados em uma sede provisória, aguardando a conclusão da obra da sede definitiva. Logo, as dimensões apresentadas abaixo são referentes as atuais instalações.

Quadro 21: Descrição de equipamentos Direção de ensino e Coordenações de ADM e MSI

DIREÇÃO DE ENSINO E COORDENAÇÃO 39 M²		
ITEM	DESCRIÇÃO DOS EQUIPAMENTOS	QUANTITATIVO
1	ESTANTES	1
2	MESA TIPO L	3
3	CADEIRA GIRATÓRIA	3
4	GAVETEIRO	3
5	ARCONDICIONADO	1
6	IMPRESSORA	1
7	COMPUTADOR ALL IN ONE	3
8	NOBREAK	3

Fonte: Elaboração própria

Quadro 22: Descrição de equipamentos DAE

DIVISÃO DE APOIO AO ESTUDANTE 16 M²		
ITEM	DESCRIÇÃO DOS EQUIPAMENTOS	QUANTITATIVO
1	ESTANTES	1
2	MESA TIPO L	4
3	CADEIRA GIRATÓRIA	4
4	IRO	4
5	ARCONDICIONADO	1
6	IMPRESSORA	1
7	COMPUTADOR ALL IN ONE	4
8	NOBREAK	4
9	GELAGUA	1

Fonte: Elaboração própria

Quadro 23: Descrição de equipamentos salas de aula

SALAS DE AULA (6 salas) 287,65 M²		
ITEM	DESCRIÇÃO DOS EQUIPAMENTOS	QUANTITATIVO
1	CADEIRA ESCOLAR DE BRAÇO COM SUPORTE	40 POR SALA
2	BIRÔ	1 POR SALA
3	CADEIRA PLÁSTICA SEM BRAÇO	1 POR SALA
4	AR CONDICIONADO	1 POR SALA
5	PROJETOR MULTIMÍDIA	1 POR SALA
6	QUADRO BRANCO	1 POR SALA

Fonte: Elaboração própria

Quadro 24: sala dos professores

SALAS DOS PROFESSORES 15,16 M²		
ITEM	DESCRIÇÃO DOS EQUIPAMENTOS	QUANTITATIVO
1	CADEIRA	7 UNIDADES
2	MESA DE REUNIÃO	1 UNIDADE
3	ARMÁRIO	1 UNIDADE
4	AR CONDICIONADO	1 UNIDADE
5	COMPUTADOR ALL IN ONE	4 UNIDADES
6	NOBREAK	4 UNIDADES
7	BANCADA	4 UNIDADES

Fonte: Elaboração própria

Quadro 25: Descrição de equipamentos laboratório de informática

LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA 49M²		
ITEM	DESCRIÇÃO DOS EQUIPAMENTOS	QUANTITATIVO
1	MESA SIMPLES PARA COMPUTADOR	1
2	CADEIRA GIRATÓRIA	1
3	GAVETEIRO	1
4	ARCONDICIONADO	1
5	COMPUTADOR ALL IN ONE	15
6	NOBREAK	8
7	COMPUTADOR DESKTOP	2
8	MONITORES LCD	3
9	NOBREAK	8
10	CADEIRAS SIMPLES	26

Fonte: Elaboração própria

Quadro 26: Horários funcionamento dos laboratórios

LABORATÓRIO Nº	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
Laboratório de informática	7h e 15min às 18h	7h e 15min às 18h	7h e 15min às 18h	7h e 15min às 18h	7h e 15min às 18h

Quadro 27: Descrição de equipamentos CRADT

CRADT 16M²		
ITEM	DESCRIÇÃO DOS EQUIPAMENTOS	QUANTITATIVO
1	ESTANTES	2
2	MESA TIPO L	2
3	CADEIRA GIRATÓRIA	2
4	GAVETEIRO	2
5	ARCONDICIONADO	0
6	IMPRESSORA	2
7	COMPUTADOR ALL IN ONE	2
8	NOBREAK	2
9	DATA SHOW	9
10	MÁQUINA DE XEROX	1
11	ARQUIVO	2
12	MESINHA	1
13	FRIGOBAR	1

Fonte: Elaboração própria

Sobre esse último espaço, observa-se a existência de um programa de manutenção dos computadores. A manutenção consiste em prologar a vida útil dos equipamentos. Ela é realizada em várias etapas durante o período letivo. Uma dessas é a realização da limpeza física externa das máquinas semanalmente, outra é a limpeza lógica que engloba a verificação e a atualização do sistema operacional, do antivírus e dos softwares utilizados pelos professores, além disso quando ocorre alguma contingência tanto na parte do hardware do computador quanto dos nobreaks é aberto chamado para a empresa contratada na garantia estendida, que de prontidão nos responde em um tempo razoável, além do mais, anualmente é realizado a restauração de fábrica de todo maquinário do laboratório.

4.2 BIBLIOTECA

A estrutura da Biblioteca proporciona aos estudantes do curso um acervo básico e complementar, específico e atualizado, de conformidade com as especificações técnicas requeridas para a consecução do perfil de formação delineado, conforme solicitado pelo Catálogo Nacional de Cursos Tecnológicos.

A Biblioteca, para operar seus serviços, oferece um sistema completamente informatizado, que possibilita fácil acesso via internet ao acervo da biblioteca, oferecendo serviços de empréstimo, renovação e reserva de material, consultas informatizadas a bases de dados do acervo, orientação na normalização de trabalhos acadêmicos, orientação bibliográfica e visitas orientadas.

O acervo está dividido por áreas de conhecimento, facilitando, assim, a procura por títulos específicos, com exemplares de livros e periódicos, contemplando todas as áreas de abrangência do curso.

A lista dos livros adquiridos ou a ser adquiridos são os seguintes:

Quadro 28: Estrutura biblioteca

ITEM	BIBLIOTECA DO IFPE CAMPUS PAULISTA	M²
1	ÁREA DO ACERVO	
2	ÁREA DE ESTUDOS	
3	ÁREA LAB. INFORMÁTICA	
4	ÁREA ADMINISTRATIVA	

RECURSOS HUMANOS	FORMAÇÃO
CRISTIAN DO NASCIMENTO BOTELHO	BIBLIOTECÁRIO

ITEM	DESCRIÇÃO DOS EQUIPAMENTOS	QUANTITATIVO
1	ESTANTES	8
2	BANCADA	1
3	COMPUTADORES	6
4	IMPRESSORA	1
5	NOBREAK	4
6	MESA PARA COMPUTADOR	4
7	GAVETEIRO	4
8	ARCONDICIONADO	1
9	CADEIRAS DE PLÁSTICO	6
10	CADEIRA GIRATÓRIA	2

Fonte: Elaboração própria

4.2.1 Acervo do curso

Quadro 29 - Acervo da bibliografia básica do curso

Nº	TÍTULO LIVROS	ISBN	TOMBAMENTO	AUTOR/EDITORA/ANO	NÚMERO DE EXEMPLARES
1	**Administração nos Novos Tempos.**			CHIAVENATO, I. 3.ed.; São Paulo: Manole, 2014.	Em processo de aquisição
2	**Técnico em administração: gestão e negócios.**			FARIAS, Claudio V. S. São Paulo: Bookman Companhia, 2012.	Em processo de aquisição
3	**Teoria geral da administração**			COLTRO, Alex. Curitiba: InterSaberes, 2015.	Em processo de aquisição
4	**Curso de Direito Administrativo.**			BANDEIRA DE MELLO, Celso 33.ed. São Paulo: Malheiros, 2016.Antônio.	Em processo de aquisição
5	**Manual de Direito Administrativo.**			CARVALHO FILHO, José dos Santos. 31.ed. Rio de	Em processo de aquisição

				Janeiro: Lumen Juris, 2017.	
6	**Curso de Direito Administrativo.**			OLIVEIRA, Rafael Carvalho Rezende. 5. ed. São Paulo: Método, 2017.	Em processo de aquisição
7	**Fundamentos de Matemática Elementar – V. 1** – 9 Edição **Fundamentos de**			Iezzi, Gelson; Murakami, Carlos. – São Paulo – Editora Atual, 2013.	Em processo de aquisição
8	**Fundamentos de Matemática Elementar** – V.. 2 – 10 Edição			Iezzi, Gelson; Murakami, Carlos; Dolce, Osvaldo. – São Paulo – Editora Atual, 2013.	Em processo de aquisição
9	**Matemática Elementar** – V. 4			Iezzi, Gelson; Hazzan, Samuel. – 8 Edição – São Paulo – Editora Atual, 2013.	Em processo de aquisição
10	**Introdução à economia.**			MANKIW, N. Gregory.	Em processo de aquisição

				[2. reimpr. 2015]. São Paulo: Cengage Learning, 2013.	
11	**Economia.**			SAMUELSON, Paul Anthony; NORDHAUS, William D. 19. ed. São Paulo: AMGH, 2012.	Em processo de aquisição
12	**Introdução à economia.**			ROSSETTI, José Paschoal. 20. ed. São Paulo: Atlas, 2013.	Em processo de aquisição
13	**Sentidos do trabalho.**			Antunes, Ricardo. **Os** São Paulo: Boitempo, 1999.	Em processo de aquisição
14	**A Cultura do Novo Capitalismo.**			Sennet, Richard. Rio de Janeiro: Record, 2006.	Em processo de aquisição
15	**Introdução à Sociologia.**			VILA NOVA, Sebastião. Atlas. São Paulo, 2002	Em processo de aquisição
16	**Curso de contabilidade**			ALMEIDA, Marcelo	Em processo de aquisição

	introdutória em IFRS e CPC: atende à programação dos primeiros anos dos cursos de Ciências Contábeis, Administração de Empresas e Economia.			Cavalcanti. São Paulo: Atlas, 2014.	
17	**Estrutura e análise de balanços: um enfoque econômico-financeiro : comércio e serviços, indústrias, bancos comerciais e múltiplos.**			ASSAF NETO, Alexandre. 10. ed. São Paulo: Atlas, 2012.	Em processo de aquisição
18	**Contabilidade Empresarial.**			MARION, José Carlos. 16. ed. São Paulo: Atlas, 2012.	Em processo de aquisição
19					Em processo de aquisição
20	**Comunicação Empresarial – A Construção da Identidade , Imagem e Reputação**			ARGENTI, P. A. . Rio de Janeiro: Campus-Elsevier, 2014.	Em processo de aquisição

21	**Introdução à Comunicação Empresarial.**			RIVALDO,C. São Paulo: Saraiva, 2010.	Em processo de aquisição
22	**Tratado de Comunicação Organizacional.**			TORQUATO, G. São Paulo: Cengage Learning, 2011.	Em processo de aquisição
23	**Estatística aplicada a todos os níveis**			CASTANHEIRA, Nelson Pereira. . Editora Intersaberes, 2012.	Em processo de aquisição
24	**Estatística Fácil.**			CRESPO, Antônio Arnot. São Paulo: Editora Saraiva, 2009.	Em processo de aquisição
25	**Estatística Aplicada.**			LARSON, Ron e FARBER, Betsy. São Paulo: Pearson, 6. ed., 2015.	Em processo de aquisição
26	**Como falar corretamente e sem inibições.**			POLITO, Reinaldo. **111. ed. rev. atual. ampl.** São Paulo: Saraiva, 2009.	Em processo de aquisição

27	**Assim é que se fala: como organizar a fala e transmitir ideias.**			POLITO, R. São Paulo: Saraiva, 2005.	Em processo de aquisição
28	Curso de Locução Dirigida Para Todas as Profissões			**SAMPAIO, Mônica.. Rio de Janeiro: Brasport, 2012**	Em processo de aquisição
29	**Métodos de pesquisa em Administração.**			VERGARA, Sylvia Constant. 6 ed. São Paulo: Atlas, 2015.	Em processo de aquisição
30	**. Metodologia do Trabalho Científico.**			SEVERINO, A. J23. ed. São Paulo: Cortez, 2007	Em processo de aquisição
31	**. Métodos e técnicas de pesquisa social**			GIL, A. C. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2008.	Em processo de aquisição
32	**Por uma nova gestão pública.**			DE PAULA, Ana Paula Paes. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2005.	Em processo de aquisição
33	**Introdução à Gestão Pública.**			SANTOS, Clezi Saldanha dos. Saraiva;	Em processo de aquisição

				Edição: 2., 2014.	
34	**Políticas públicas**: princípios, propósitos e processos			DIAS, Reinaldo; MATOS, Fernanda.. São Paulo: Atlas, 2012.	Em processo de aquisição
35	**. Ética e Cidadania - Caminhos da Filosofia.**			GALLO, SilvioSão Paulo: Papirus,2005	Em processo de aquisição
36	**Ética empresarial: a gestão da reputação: posturas responsáveis.**			SROUR, Robert Henry. São Paulo: Campus, 2008.	Em processo de aquisição
37	**Ética Profissional.**			SA, Antonio Lopes de . Atlas. São Paulo,2009	Em processo de aquisição
38	**Teoria Geral da Administração.**			MOTTA, F. C. P.; VASCONCELOS, I. F. G. 3.ed. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2006	Em processo de aquisição
39	**O poder nas organizações.**			CARVALHO, Cristina Amélia; VIEIRA, Marcelo Milano Falcão. São Paulo: Thomson	Em processo de aquisição

				Learning, 2007. (Coleção Debates em Administração	
40	**Gestão como doença social: ideologia, poder gerencialista e fragmentação social.**			GAULEJAC, V3 ed. Aparecida, SP: Ideias & Letras, 2007.	Em processo de aquisição
41	**Fundamentos de Psicologia Organizacional e do Trabalho.**			RHOTMMANN, Ian.; COOPER, Cary. Rio de Janeiro: Elsevier: 2009.	Em processo de aquisição
42	**Psicologia, Organizações e Trabalho no Brasil.**			ROOBINS, Stephen P.; ZANELLI, José Carlos; BORGES-ANDRADE, Jairo Eduardo; BASTOS, Antônio Virgílio Bittencourt. Porto Alegre: Artmed, 2014	Em processo de aquisição
43	**Comportamento organizacional: teoria e**			JUDGE, Timothy A.; SOBRAL, Filipe. São	Em processo de aquisição

	prática no contexto brasileiro.			Paulo: Pearson, 2010.	
44	**Matemática Financeira e suas Aplicações.**			Assaf Neto, Alexandre. 13. Edição – São Paulo – Editora Atlas, 2016.	Em processo de aquisição
45	**Matemática Financeira** – 6. Edição			Mathias, Washington Franco; Gomes, José Maria. – São Paulo – Editora Atlas, 2014.	Em processo de aquisição
46	**Matemática Machado Volume Único** – 1. Edição –			Machado, Antônio dos Santos. São Paulo – Editora Atual – 2012.	Em processo de aquisição
47	**Princípios de sistemas de informação: uma abordagem gerencial.**			STAIR, Ralph M.; REYNOLDS, George W.; DA SILVA, Flávio Soares Corrêa. 5ed. São Paulo: Pearson, 2004	Em processo de aquisição
48	**Informações gerenciais:**			LAUDON, Kenneth C.;	Em processo de aquisição

	administrando a empresa digital.			LAUDON, Jane P. Sistemas de 5ed. São Paulo: Pearson, 2004.	
49	**Tecnologia da informação aplicada a sistemas de informação empresariais: o papel estratégico da informação e dos sistemas de informação nas empresas**			REZENDE, Denis Alcides; ABREU, Aline França de.. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2003.	Em processo de aquisição
50	Modelos e Ferramentas de Gestão Ambiental Desafios e Perspectivas.			JÚNIOR, Alcir Vilela. DEMAJOROVIC, Jacques . São Paulo: Senac, 2006.	Em processo de aquisição
51	Curso de Gestão Ambiental.			PHILIPPI JR, A. BRUNA, G. C. Ed. Manole. São Paulo. 2004	Em processo de aquisição

52	Gestão Ambiental: responsabilidade social e sustentabilidade.			**DIAS, Reinaldo. São Paulo: Atlas, 2011.**	Em processo de aquisição
53	**Manual de direito comercial.**			COELHO, Fábio Ulhoa. 28.. ed. São Paulo: Saraiva, 2016.	Em processo de aquisição
54	**Direito Constitucional Esquematizado.**			LENZA, Pedro. 21. Ed. São Paulo: Saraiva, 2017.	Em processo de aquisição
55	**Direito Empresarial Esquematizado.**			RAMOS, André Luiz Santa Cruz. 7. ed. São Paulo: Método, 2017.	Em processo de aquisição
56	**Gestão de custos e formação de preços.**			DUBOIS, Alexy; KULPA, Luciana; SOUZA, Luiz Eurico de. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2008.	Em processo de aquisição
57	**Contabilidade de custos.**			MARTINS, Eliseu. 10. ed. São Paulo: Atlas, 2010.	Em processo de aquisição

58	**Gestão estratégica de custos.**			PEREZ JUNIOR, José Hernandez; OLIVEIRA, Luís Martins de; COSTA, Rogério Guedes. 6.ed. São Paulo: Atlas, 2009.	Em processo de aquisição
59	**Tomada de decisão em Administração.**			WEATHERFORD, Larry R.; MOORE, Jeffrey H. 6. ed. Porto Alegre: Artmed, 2005.	Em processo de aquisição
60	**Processo Decisório.**			BAZERMAN, Max H.; MOORE, Don. 7. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2010	Em processo de aquisição
61	**Pesquisa Operacional na tomada de decisão**			LACHTERMACHER, Gerson.. São Paulo: Pearson, 2009.	Em processo de aquisição
62	**Gestão de estoques na cadeia de logística integrada: Supply Chain.**			CHING, Hong Yuh. São Paulo: Atlas, 2010.	Em processo de aquisição
63	**Administração de Materiais: princípios, conceitos e**			DIAS, Marco Aurélio P.. Ed. Atlas. São Paulo, 2014.	Em processo de aquisição

	gestão				
64	**Administração de Materiais. 5. Ed. Revisada e atual.**			GONÇALVES, Paulo Sérgio. - Rio de Janeiro: Elsevier, 2016	Em processo de aquisição
65	**. Gestão da Qualidade: conceitos e técnicas.**			CARPINETTI, Luiz César Ribeiro. São Paulo: Atlas. 3 ed., 2016.	Em processo de aquisição
66	**Gestão da Qualidade.**			LOBO, Renato Nogueirol. São Paulo: Erica, 2018.	Em processo de aquisição
67	**Gestão da Qualidade - Teoria e Casos.**			CARVALHO, M. M. et al. Rio de Janeiro: Campus. 3 ed., 2017.	Em processo de aquisição
68	A Estágio Supervisionado.			BURILLA, Marta . Feiten. São Paulo: Cortez, 1995.	Em processo de aquisição
69	Estágio Supervisionado e Trabalho de Conclusão De Curso.			OLIVO, Silvio; LIMA, Manolita Correia. São Paulo: Thomson Learning, 2006.	Em processo de aquisição

70	**Manual De Orientação - Estágio Supervisionado.**			BIANCHI, Anna Cecilia de Moraes / ALVARENGA, Marina / BIANCHI, Roberto. Thomson Learning, 2003.	Em processo de aquisição
71	Administração estratégica: conceitos.			WRIGHT, P.; KROLL, M.J. PARNEL,J. São Paulo: Atlas, 2010.	Em processo de aquisição
72	**Estratégia competitiva: técnicas para análise de indústrias e da concorrência.**			PORTER, M. E. 2. ed. Rio de Janeiro: Campus Elsevier, 2004.	Em processo de aquisição
73	**Planejamento estratégico: conceitos, metodologia e práticas.**			OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. 30.ed. São Paulo: Atlas, 2012.	Em processo de aquisição
74	Administração de marketing.			KOTLER, Philip; KELLER, Kevin Lane. 14. Ed.; São Paulo: Pearson, 2012.	Em processo de aquisição

75	Marketing - Criando Valor para os Clientes.			CHURCHILL, G.; PETER, J.P. 3.ed; São Paulo: Saraiva, 2013.	Em processo de aquisição
76	**Princípios de Marketing.**			KOTLER, P; ARMSTRONG, G. 15.ed.; São Paulo: Pearson, 2015.	Em processo de aquisição
77	Finanças corporativas e valor			ASSAF NETTO, Alexandre.. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2014.	Em processo de aquisição
78	**Princípios de administração financeira.**			GITMAN, Lawrence J. Tradução de Allan Vidigal Hastings,; revisão técnica Jean Jacques Salim. 12. ed. São Paulo: Pearson Printice Hall, 2010.	Em processo de aquisição
79	**Administração financeira:**			LEMES JÚNIOR,	Em processo de aquisição

	princípios, fundamentos e práticas brasileiras.			Antônio Barbosa; RIGO, Claudio M.; CHEROBIM, Ana. Paula. 4. ed. Rio de Janeiro: Campus, 2016.	
80	**Gestão de pessoas: estratégias e integração organizacional.**			ARAUJO LUIZ, C.G; GARCIA, A.A. 2 ed. Atlas. São Paulo, 2009	Em processo de aquisição
81	**Essencial.**			PEREIRA, M. C. B. RH Saraiva. São Paulo, 2014	Em processo de aquisição
82	Administração de recursos humanos.			**DESSLEY, Gary. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2014.**	Em processo de aquisição
83	**Metodologia Científica.**			LAKATOS, Eva Maria; MARCONI, Maria de	Em processo de aquisição

				Andrade. São Paulo: Atlas, 2017.	
84	**Metodologia de pesquisa.**			SAMPIERI, Roberto Hernández; CALLADO, Carlos Fernández; LUCIO, María del Pilar Baptista. Porto Alegre: Penso, 2013.	Em processo de aquisição
85	**Projetos e relatórios de pesquisa em administração.**			VERGARA, Sylvia Constant. São Paulo: Atlas, 2016.	Em processo de aquisição
86	**Mercado Financeiro.**			ASSAF NETO, A. 10.ed., São Paulo: Atlas, 2011.	Em processo de aquisição
87	**Moderna teoria de carteiras e análise de investimentos.**			ELTON, E. J.; GRUBER, M. J.; BROWN, S. J.; GOETZMANN, W. N.	Em processo de aquisição

				Rio de Janeiro: Elsevier, 2012.	
88	**Mercado Financeiro: Produtos e Serviços.**			FORTUNA, Eduardo. 13°ed. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2008.	Em processo de aquisição
89	**Consultoria e diagnóstico empresarial.**			BERTI, Anélio. Juruá Editora, 2012.	Em processo de aquisição
90	**Consultoria organizacional.**			CUNHA, Jeferson L. Lima. 1. Ed. Curitiba: Intersaberes, 2013.	Em processo de aquisição
91	**Manual de Consultoria Empresarial: conceitos, metodologia, práticas.**			OLIVEIRA, Djalma Pinho Rebouças. 13. ed. São Paulo: Atlas, 2015.	Em processo de aquisição
92	**Artigos Científicos**: como redigir, publicar e avaliar.			PEREIRA, Maurício Gomes. São Paulo: Atlas, 2012.	Em processo de aquisição
93	**Redação de artigos científico: métodos de**			TOMASI, Carolina; Medeiros, João Bosco.	Em processo de aquisição

	realização, seleção de periódicos, publicação.			São Paulo: Atlas, 2016.	
94	**Projetos e relatórios de pesquisa em administração.**			VERGARA, Sylvia Constant. São Paulo: Atlas, 2016.	Em processo de aquisição
95	**Manual Prático do Plano de Projeto.**			VARGAS, Ricando Viana. 6.ed. Ed. Brasport. 2018.	Em processo de aquisição
96	**Princípios de Administração da Produção.**			SLACK,Nigel, JOHNSTON,Robert, BRANDON-JONES,Alistair. Ed. Atlas. 2013.	Em processo de aquisição
97	**Administração de Projetos.**			MAXIMINIANO, Antônio Cesar Amaru. 5. ed. Ed. Atlas. 2014.	Em processo de aquisição
98					Em processo de aquisição
99	**Gestão Estratégica nas pequenas e médias empresas.**			BARROS, Ageu. Rio de Janeiro: Editora Ciência Moderna, 2005.	Em processo de aquisição

100	Prática Tributária da Micro, Pequena e Média Empresa.			FABRETTI, Laudio Camargo. São Paulo: Atlas, 2011.	Em processo de aquisição
101	**Empreendedorismo: transformando ideias em negócios.**			DORNELAS, José. 6. ed. São Paulo: Empreende/Atlas, 2017.	Em processo de aquisição
102	**Estrutura e análise de balanços**: livro texto.			ASSAF NETO, Alexandre. 10. ed.São Paulo: Atlas, 2012.	Em processo de aquisição
103	**Demonstrações Contábeis Estrutura e Análise.**			REIS, Arnaldo. 3. Ed. São Paulo: Saraiva, 2009 SILVA, José Pereira da.	Em processo de aquisição
104	**Análise financeira das empresas.**			12. ed. São Paulo: Atlas, 2013.	Em processo de aquisição
105	**Turismo: planejamento estratégico e capacidade de gestão.** Desenvolvimento			BENI, Mario Carlos (org.). Barueri: São Paulo, 2012.	Em processo de aquisição

	regional, rede de produção e clusters.				
106	**Gestão de negócios turísticos.**			COELHO, André. São Paulo: FGV, 2014. Coleção práticas de gestão.	Em processo de aquisição
107	**Fundamentos do turismo.**			IGNARRA, Luiz Renato. São Paulo: Cengage Learning, 2014.	Em processo de aquisição
108	**Introdução à economia.**			MANKIW, N. Gregory. [2. reimpr. 2015]. São Paulo: Cengage Learning, 2013.	Em processo de aquisição
109	**Economia.**			SAMUELSON, Paul Anthony; NORDHAUS, William D. 19. ed. São Paulo: AMGH, 2012.	Em processo de aquisição
110	**Introdução à economia.**			ROSSETTI, José Paschoal. 20. ed. São	Em processo de aquisição

				Paulo: Atlas, 2013.	
111	Administração Hospitalar no Brasil.			SALU, Enio Jorge. São Paulo: Manole, 2012.	Em processo de aquisição
112	**Gestão de Materiais e Equipamentos Hospitalares.**			BURMESTER, Haino. São Paulo: Saraiva, 2012.	Em processo de aquisição
113	**Sus Sistema Único de Saúde.**			AGUIAR, Zenaide Neto. São Paulo: Martinari, 2015.	Em processo de aquisição
114	Descrição De Cargos, Salários e Profissões Regulamentadas - **5. Ed.**			OLIVEIRA, Aristeu de. São Paulo: Atlas, 2017.	Em processo de aquisição
115	Administração de Cargos e Salários – Carreiras e Remunerações.			PONTES, Benedito Rodrigues. São Paulo: LTR, 2015.	Em processo de aquisição
116	Recrutamento, Seleção e Competências.			**BANOV, Márcia Regina. São Paulo: Atlas, 2015.**	Em processo de aquisição
117	**Informática: Conceitos Básicos.**			VELLOSO, F. 10. edição. São Paulo: Editora Campus. 2017.	Em processo de aquisição

118	Office 2016 para Aprendizagem Comercial. **1. edição.**			ISSA, N. M. K. I., MARTELLI, R. São Paulo: Editora Senac SP. 2016.	Em processo de aquisição
119	Informática Aplicada às Áreas de Contabilidade, Administração e Economia.			**CORNACHIONE, E. B. 4. edição. Editora Atlas S. A. 2012.**	Em processo de aquisição
120	Gestão de E-business e E-commerce			CHAFFEY, Dave.. Rio de Janeiro: Elsevier, 2013.	Em processo de aquisição
121	Marketing 4.0. Do Tradicional ao Digital.			**KOTLER, Philip; KARTAJAYA, Hermawan; SETIAWAN, Iwan; KORYTOWSKI, Ivo. Rio de Janeiro: Sextante, 2017**	Em processo de aquisição
122	**E-commerce. Princípios Para o Desenvolvimento e**			OLIVIERO, Carlos Antônio José; DEGHI,	Em processo de aquisição

	Gerenciamento de Uma Loja Virtual - Série Eixos.			Gilmar Jonas. São Paulo: Érica, 2015.	
123	**. Terceiro setor – história e gestão de organizações.**			ALBUQUERQUE, Antonio Carlos Carneiro de. São Paulo: Summus, 2006.	Em processo de aquisição
124	Fundações, Associações e Entidades de Interesse Social. Aspectos Jurídicos, Administrativos, Contábeis, Trabalhistas e Tributários.			PAES, José Eduardo Sabo. São Paulo: Forense, 2017.	Em processo de aquisição
125	**Organizações Sociais, OSCIPs, OSs e Entidades de Autogestão.**			REOLON, Jaques F. São Paulo: Fórum, 2017.	Em processo de aquisição
126	**O DECLÍNIO DE BRETTON WOODS E A EMERGÊNCIA DOS MERCADOS GLOBALIZADOS".**			BELLUZZO, LUIZ GONZAGA MELLO (1995) - "CAMPINAS: IE/UNICAMP, REVISTA ECONOMIA E SOCIEDADE, Nº. 4.	Em processo de aquisição

127	**"SOBRE O CONSENSO DE WASHIGTON".**			FIORI, JOSÉ LUIS. TEXTO PARA DISCUSSÃO Nº 324. RIO DE JANEIRO: INSTITUTO DE ECONOMIA INDUSTRIAL – UFRJ. FEV. 1995.	Em processo de aquisição
128	**SÍNTESE DA ECONOMIA BRASILEIRA.** 7 ED.			FURTADO, MÍLTON. SÃO PAULO: LTC, 2000.	Em processo de aquisição
129	**Análise de viabilidade de projetos de investimentos.**			BRITO, Paulo. 2. edição, São Paulo: Atlas, 2011.	Em processo de aquisição
130	**Engenharia Econômica e Avaliação de Projetos de investimento.**			FERREIRA, ROBERTO G. Ed. Atlas, 2009.	Em processo de aquisição
131	**Elaboração e Análise de Viabilidade Econômica de Projetos.**			GOMES, J.M. Ed. Atlas, 2013.	Em processo de aquisição
132	**Gestão de Finanças**			ALBUQUERQUE,	Em processo de aquisição

	Públicas: fundamentos e práticas de planejamento, orçamento e administração financeira com responsabilidade fiscal.			Claudiano; MEDEIROS, Márcio; FEIJÓ, Paulo Henrique. 2. ed. Brasília: Editora Paulo Henrique Feijó, 2008.	
133	**Orçamento público**.			GIACOMONI, James. 16. ed. Amp. Rev. e atual. São Paulo: Atlas, 2018.	Em processo de aquisição
134	**Orçamento público**			SANTOS, Rita de Cássia Leal Fonseca dos.. 3. ed. reimp – Florianópolis: Departamento de Ciências da Administração / UFSC; b[Brasília] : CAPES : UAB, 2016.	Em processo de aquisição
135	Curso de direito do trabalho.			DELGADO, Maurício Godinho. 16. ed. São	Em processo de aquisição

				Paulo : LTr, 2017.	
136	**Manual de Direito do Trabalho.**			MARTINS, Sérgio Pinto. 34..ed. São Paulo, Saraiva, 2018.	Em processo de aquisição
137	Comentários à reforma trabalhista.			SILVA Homero Batista Mateus da. 2. ed, São Paulo, 2017.	Em processo de aquisição

Quadro 30 - Acervo da bibliografia complementar

Nº	TÍTULO LIVROS	ISBN	TOMBAMENTO	AUTOR/EDITORA/ANO	NÚMERO DE EXEMPLARES
1	**Administração: teoria e**			SOBRAL, F; PECI, A. São	Em processo de aquisição

	prática no contexto brasileiro.;			Paulo: Pearson, 2013.	
2	**Administração: teoria, processo e prática.**			CHIAVENATO, I. 5.ed.; São Paulo: Manole, 2014.	Em processo de aquisição
3	**Introdução à Administração.**			MAXIMIANO, A. 6.ed.; São Paulo: Atlas, 2004.	Em processo de aquisição
4	**Teoria Geral da Administração.**			CHIAVENATO, I. 9.ed.; São Paulo: Manole, 2014.	Em processo de aquisição
5	Teoria Geral Da Administração. Da Revolução Urbana À Revolução Digital.			MAXIMINIANO, Antônio Cesar Amaru. São Paulo: Atlas, 2006.	Em processo de aquisição
6	**Direito Administrativo Descomplicado.**			ALEXANDRINO, Marcelo; PAULO, Vicente. 25.ed. São Paulo: Saraiva, 2017	Em processo de aquisição
7	**Direito Administrativo**.			GASPARINI, Diogénes. 17.ed. São Paulo: Saraiva, 2012	Em processo de aquisição
8	**Comentários à lei de licitação e contratos.**			JUSTEN FILHO, Marçal. 17 ed. São Paulo: Revista dos Tribunais, 2016.	Em processo de aquisição

9	**Manual de Direito Administrativo.**			MAZZA, Alexandre. 8.ed. São Paulo: Saraiva, 2018.	Em processo de aquisição
10	**Direito Administrativo.**			PIETRO, Maria Sylvia Zanela Di. 30.ed. São Paulo: Saraiva, 2017	Em processo de aquisição
11	**Matemática Aplicada – 1 Edição**			Abdounur, Oscar João; Hariki, Seiji.– São Paulo – Editora Saraiva, 1999.	Em processo de aquisição
12	**A Matemática do Ensino Médio – V. 1 – 11.**			Lima, Elon Lages; Carvalho, Paulo Cezar Pinto; Wagner, Eduardo; Morgado, Augusto César. Edição – Rio de Janeiro – Editora SBM, 2016.	Em processo de aquisição
13	**Progressões e Matemática Financeira – 6. Edição**			Morgado, Augusto César; Wagner, Eduardo; Zani, Sheila C. – Rio de Janeiro – Editora SBM, 2015.	Em processo de aquisição
14	**Fundamentos de Matemática Elementar –**			Iezzi, Gelson; Murakami, Carlos; Machado, Nilson José.– São Paulo – Editora Atual, 2013.	Em processo de aquisição

	V.. 8 – 7. Edição				
15	**Um curso de cálculo – V. 1 – 5 Edição** [Reimpressão]			Guidorizzi, Hamilton Luiz.– Rio de Janeiro – Editora LTC, 2013.	Em processo de aquisição
16	Introdução à economia: uma abordagem critica.			CANO, Wilson. 1. ed. São Paulo: UNESP, 1998.	Em processo de aquisição
17	Introdução à economia: uma abordagem estruturalista			CASTRO, Antônio Barros De; LESSA, Carlos Francisco.. 36. ed. Rio de Janeiro: Forense-Universitária, 1999.	Em processo de aquisição
18	Introdução à economia.			HOLANDA, Nilson. 6. ed. Petropolis: Vozes, 1987.	Em processo de aquisição
19	Economia.			WONNACOTT, Paul; WONNACOTT, Ronald J. 2. ed. rev. São Paulo: Pearson Education, 2004.	Em processo de aquisição
20	Introdução à economia: princípios de micro e			MANKIW, N. Gregory. Rio de Janeiro: Campus, 2001.	Em processo de aquisição

	macroeconomia.				
21	**Perspectivas Sociológicas. Uma Visão Humanística.**			BERGER, Peter L. Vozes. São Paulo, 2011	Em processo de aquisição
22	**Construção social da realidade: Tratado de sociologia do conhecimento.**			BERGER, Peter L; LUCKMANN, Thomas. Vozes. São Paulo, 2011	Em processo de aquisição
23	**Sua Bússola Para Um Novo Mundo**			BRYM, Robert J. Sociologia.. Cengage CT. São Paulo, 2006	Em processo de aquisição
24	**As Regras do Método Sociológico.**			DURKHEIM, Emile. Martim Claret. São Paulo, 2001	Em processo de aquisição
25	**A Ética Protestante e o Espírito do Capitalismo.**			WEBER, Max. Martim Claret. São Paulo, 2013	Em processo de aquisição
26	**Contabilidade introdutória.**			IUDICÍBUS, Sérgio de. et al. 10. ed. São Paulo: Atlas, 2006.	Em processo de aquisição
27	**Manual de Contabilidade**			IUDÍCIBUS, Sérgio de;	Em processo de aquisição

	Societária.			MARTINS, Eliseu; GELBCKE, Ernesto Rubens. 2. ed. São Paulo: Atlas, 2013.	
28	**Introdução a Contabilidade.**			OLIVEIRA, Justino. 3. ed. São Paulo: Impetus, 2015	Em processo de aquisição
29	**Manual de Contabilidade Básica.**			PADOVEZE, Clóvis Luiz. 8. ed. São Paulo: Atlas, 2012.	Em processo de aquisição
30	**Contabilidade para Gestores, Analistas e outros profissionais.**			PIMENTEL, Renê Coppe. BORINELLI Márcio Luiz 2. ed. São Paulo: Gen/Atlas, 2017.	Em processo de aquisição
31	**Fundamentos de contabilidade geral: com referências relativas à reforma das sociedades por ações: Lei 11.638/07.**			SÁ, Antônio Lopes de. 3. ed. Curitiba: Juruá, 2008.	Em processo de aquisição
32	**Falar em Público e Convencer.**			BLIKSTEIN, I. São Paulo: Contexto, 2016.	Em processo de aquisição
33	**_____. Técnicas de Comunicação Escrita.**			São Paulo: Contexto, 2016.	Em processo de aquisição
34	**Português Instrumental.**			MARTINS, D. S. São Paulo;	Em processo de aquisição

				Atlas, 2010.	
35	**Produção Textual na Universidade.**			MOTTA-ROTH, D. São Paulo; Parábola Editorial, 2010.	Em processo de aquisição
36	Relações Humanas na Família e no Trabalho.			WEIL, P; TOMPAKOW, R. Petrópolis, Vozes, 2013.	Em processo de aquisição
37	**Estatística Básica.**			BUSSAB, Wilton de Oliveira. São Paulo: Saraiva, 2011.	Em processo de aquisição
38	**Curso de Estatística Básica**			COSTA, Giovani Glaucio de Oliveira.. São Paulo: Atlas, 2011.	Em processo de aquisição
39	**Probabilidade, aplicações a estatística.**			MEYER, P.L. Rio de Janeiro: ENCE/IBGE, 2. ed., 2013.	Em processo de aquisição
40	**Estatística Aplicada à Administração usando Excel.**			NEUFELD, John L. Prentice Hall, 2003.	Em processo de aquisição
41	**Introdução à Estatística – Atualização da Tecnologia,**			TRIOLA, M. F12. ed., 2017	Em processo de aquisição

42	Arte da Oratória: Os Segredos do Orador de Sucesso.			ALVES, Leo da Silva. São Paulo: Forense, 2004.	Em processo de aquisição
43	Curso de Oratória e Marketing Pessoal.			Souza, Cláudio de. Minas Gerais: Líder, 2010.	Em processo de aquisição
44	Recursos Audiovisuais: Nas Apresentações de Sucesso.			POLITO, Reinaldo. São Paulo: Saraiva, 2009.	Em processo de aquisição
45	Como Atuar e Falar em Público Sob os Holofotes.			ESPOSITO, Janet. São Paulo: M. Books, 2011.	Em processo de aquisição
46	A Arte de Se Expressar Bem em Público.			**POMBO. Ruthe Rocha São Paulo: Editora Vozes, 2010.**	Em processo de aquisição
47	Orçamento Aplicado ao Setor Público: abordagem simples e objetiva.			FILHO, João Eudes Bezerra. 2. ed. São Paulo, Atlas. 2013.	Em processo de aquisição
48	Orçamento Público: planejamento, elaboração e controle.			CREPALDI, Silvio Aparecido; CREPALDI, Guilherme Simoes. São Paulo, Saraiva. 2013	Em processo de aquisição

49	Curso de Finanças Públicas: uma abordagem contemporânea.			LIMA, Edilberto Carlos Pontes. São Paulo, Atlas. 2015	Em processo de aquisição
50	**Curso de administração pública: foco nas instituições e ações governamentais.**			PEREIRA, José Matias. São Paulo: Atlas, 2014.	Em processo de aquisição
51	Manual de gestão pública contemporânea.			**PEREIRA, José Matias. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2016.**	Em processo de aquisição
52	Ética e Vergonha na Cara!			CORTELLA, Mario Sergio. **Ed. Papirus 7 Mares.** Campinas, 2014	Em processo de aquisição
53	Verdades e Mentiras. Ética e Democracia no Brasil.			CORTELLA, Mario Sergio; DIMENSTEIN, Gilberto; KARNAL, Leandro; PONDÉ, Luiz Felipe. Papirus 7 Mares; Edição: 1.. Campinas, 2016	Em processo de aquisição
54	**Técnico em administração: gestão e negócios.**			FARIAS, C. V. S (org). Bookman. Porto Alegre, 2013.	Em processo de aquisição
55	**Ética geral e profissional.**			NALINI, José Renato. São Paulo 2006	Em processo de aquisição

56	Ética e responsabilidade social nas empresas.			**RODRIGUEZ, Martins. Elsevier. São Paulo, 2005**	Em processo de aquisição
57	**O poder das organizações.**			PAGÈS, M. et al. São Paulo: Atlas, 2008.	Em processo de aquisição
58	**Administração, poder e ideologia.**			TRAGTENBERG, Maurício. 3 ed. rev. São Paulo: Editora UNESP, 2005.	Em processo de aquisição
59	**Imagens da organização.**			MORGAN, Gareth. 2. ed. 4. reimpressão. São Paulo: Atlas, 2002.	Em processo de aquisição
60	**A banalização da injustiça social.**			DEJOURS, C. 7. ed. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2011.	Em processo de aquisição
61	**Análise Crítica das teorias e práticas organizacionais.**			FARIA, J. H. (org) São Paulo: Atlas, 2007.	Em processo de aquisição
62	**Atuando em Psicologia do Trabalho, Psicologia Organizacional e Recursos Humanos.**			CAMPOS, Daniel Corrêa. Rio de Janeiro: LTC, 2016.	Em processo de aquisição
63	**Fundamentos do comportamento organizacional.**			DUBRIN, Andrew J. São Paulo: Pioneira Thomson Learning Ltda., 2003.	Em processo de aquisição
64	**Psicologia para Administradores.**			FIORELLI, José Osmir. São Paulo: Atlas, 2014.	Em processo de aquisição

65	**Gestão como doença social.**			GAULEJAC, Vincent. São Paulo: Ideias e Letras, 2007.	Em processo de aquisição
66	Psicologia nas Organizações.			**SPECTOR, Paul E. São Paulo: Editora Saraiva, 2002.**	Em processo de aquisição
67	**Progressões e matemática financeira –**			Morgado, Augusto César; Wagner, Eduardo; Zani, Sheila C. 6. Edição – Rio de Janeiro – SBM, 2015.	Em processo de aquisição
68	**Fundamentos de Matemática Elementar – V.**			Iezzi, Gelson; Hazzan, Samuel; Degenszajn, David. **11** – 2. Edição – São Paulo – Editora Atual, 2013.	Em processo de aquisição
69	Matemática Financeira Fácil –			Crespo, Antônio Arnot. 14. Edição – Editora Saraiva, 2009.	Em processo de aquisição
70	**Matemática Financeira e Análise de Investimentos para Concursos Públicos**			**Dornelas, Augusto César Barbosa.– São Paulo – Editora Atlas, 2013.**	Em processo de aquisição
71	**Matemática Financeira: Edição Universitária.**			**NETO, Alexandre Assaf. São Paulo: Atlas, 2017.**	Em processo de aquisição

	Edição: 1.				
72	Administração de Sistemas de Informação.			MARAKAS, George M.. O'BRIEN, James A. São Paulo: Mcgraw Hill Brasil, 2013.	Em processo de aquisição
73	**Sistemas de informações gerenciais : Estratégicas, Táticas e Operacionais.**			OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças. São Paulo: Atlas, 2014.	Em processo de aquisição
74	Tecnologia de informação: planejamento e gestão.			FOINA, Paulo Rogério. São Paulo: Atlas, 2006.	Em processo de aquisição
75	Administração de Sistemas de Informação.			CORTÊS, P. I. São Paulo: Saraiva, 2008.	Em processo de aquisição
76	**Sistemas de informação para tomada de decisões.**			CASSARRO, Antonio Carlos. 3 ed. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2003.	Em processo de aquisição
77	Gestão Ambiental nas Organizações			JABBOUR, Ana Beatriz Lopes de Souza. JABBOUR, Charbel José Chiappetta.. São Paulo: Atlas, 2013.	Em processo de aquisição
78	**Empresas,**			MONTIBELLER FILHO,	Em processo de aquisição

	Desenvolvimento e Ambiente: Diagnóstico e diretrizes de sustentabilidade.			Gilberto. PHILLIPPI JUNIOR, Arlindo. São Paulo: Manole, 2006	
79	**Gestão Ambiental: Instrumentos, esferas de ação e Educação Ambiental.**			SEIFFERT, Mari Elizabete Bernardini. São Paulo: Atlas, 2011.	Em processo de aquisição
80	**Logística ambiental de resíduos sólidos.**			BARTHOLOMEU, Daniela Bacchi. CAIXETA-FILHO, José Vicente. São Paulo: Atlas, 2011.	Em processo de aquisição
81	**Planejamento e Gestão Ambiental no Brasil: Os instrumentos da Política Nacional de Meio Ambiente.**			FILHO, Severino Soares Agra. Elsevier- Campus, 2014.	Em processo de aquisição
82	**Direito Empresarial esquematizado.**			CHAGAS, Edilson Enedino dos. 4.ed. São Paulo: Saraiva, 2017.	Em processo de aquisição
83	**Manual de Direito**			FAZZIO JÚNIOR, Waldo. 18. Ed. São Paulo: Atlas, 2017.	Em processo de aquisição

	Comercial.				
84	**Manual de Direito Empresarial.**			MAMEDE, Gladston. 11. Ed. São Paulo: Atlas, 2016.	Em processo de aquisição
85	**Curso de Direito Comercial e de Empresa**			NEGRÃO, Ricardo. - V. 1. 13. Ed. São Paulo: Saraiva, 2017	Em processo de aquisição
86	**Sinopses para concurso.**			RAMOS, André Luiz Santa Cruz. Direito Empresarial. Salvador: Juspodvim. V.25, 2018	Em processo de aquisição
87	**Contabilidade gerencial.**			ATKINSON, Anthony A. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2011.	Em processo de aquisição
88	**Custos e Formação de Preços**: análise e prática.			COGAN, Samuel. São Paulo: Atlas, 2013.	Em processo de aquisição
89	**Contabilidade de Custos**:			CREPALDI, Silvio Aparecido. CREPALDI, Guilherme Simões São Paulo: Gen/Atlas, 6. edição 2018.	Em processo de aquisição
90	Contabilidade de custos para não contadores.			OLIVEIRA, Luís Martins de; PEREZ JUNIOR, José Hernandez. 4. ed. São Paulo:	Em processo de aquisição

				Atlas, 2009.	
91	Contabilidade de custos Teoria, Prática, Integração com Sistemas de Informações (ERP).			**PADOVEZE, Clóvis Luis; 1. ed. São Paulo: Cengage Learning, 2013**	Em processo de aquisição
92	Análise estatística da decisão.			BEKMAN, O R. & COSTA NETO, P. L. O. Editora Edgard Blücher, 1993.	Em processo de aquisição
93	**Decisões Inteligentes.**			KEENEY, Ralph; HAMMOND, John S. e RAIFFA, Howard. Rio de Janeiro: Editora Campus, 2004.	Em processo de aquisição
94	**Teoria da decisão: aulas introdutórias sobre escolhas em condições de incerteza.**			RAIFFA, H. Vozes - EDUSP, 1977.	Em processo de aquisição
95	**Pesquisa operacional,**			SILVA, E.M. 3a ed. Atlas, 1998	Em processo de aquisição
96	**Decisão nas Organizações.**			SHIMIZU, Tamio. 3. Ed. São Paulo: Editora Atlas, 2010.	Em processo de aquisição
97	**Administração de**			ARNOLD, J. R. Tony. São	Em processo de aquisição

	Materiais.			Paulo: Atlas, 1999.	
98	**Logística e gerenciamento da cadeia de distribuição.**			NOVAES, Antônio Galvão. Ed. Elselvier. Rio de Janeiro, 2015	Em processo de aquisição
99	**Manual das Licitações & Contratos Administrativos.**			DALVI, Luciano. São Paulo: Contemplar, 2012.	Em processo de aquisição
100	**Logística internacional.**			DAVID, Pierre; STEWART, Richard. 2. ed. São Paulo: Cengag Learning, 2017.	Em processo de aquisição
101	**Administração de recursos materiais e patrimoniais: uma abordagem logística.**			POZO, Hamilton. São Paulo: Atlas, 2016.	Em processo de aquisição
102	**Sistema de gestão da qualidade: Requisitos.**			ABNT, Associação Brasileira de Normas Técnicas. NBR ISO 9001:2015 - Rio de Janeiro: ABNT, 2015.	Em processo de aquisição
103	**Caderno de excelência: Introdução ao Modelo de**			FUNDAÇÃO NACIONAL DA QUALIDADE - FNQ. São	Em processo de aquisição

	Excelência da Gestão (MEG).			Paulo: Fundação Nacional da Qualidade, 2016.	
104	**Gestão da Qualidade.**			BARROS, E.; BONAFINI, F. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2015.	Em processo de aquisição
105	**Ferramentas gerenciais da qualidade.**			CÉSAR, F. I. G. São Paulo: Biblioteca 24 horas, 2013.	Em processo de aquisição
106	**Controle de Qualidade – As ferramentas Essenciais.**			STADLER, H.; SELEME, R. IBPEX, 2013.	Em processo de aquisição
107	Estágio e Relação de Emprego.			MARTINS, Sérgio Pinto. São Paulo, Atlas, 2015.	Em processo de aquisição
108	Estágio Curricular e Trabalho de Conclusão de Curso na Área de Gestão e Negócios.			FRANÇA, Ana Shirley. Rio de Janeiro: Freitas Bastos, 2011.	Em processo de aquisição
109	Escrevendo Trabalhos De Conclusão De Cursos.			COSTA, Eduard Montgomery Meira. Rio de Janeiro: Ciência Moderna, 2012.	Em processo de aquisição

110	**CLT Acadêmica -**			18 . Ed. 2018.São Paulo: Saraiva, 2018.	Em processo de aquisição
111	O estágio supervisionado.			BURIOLLA, Marta A. Feiten. São Paulo: Cortez, 2013.	Em processo de aquisição
112	**Estratégia e competitividade.**			MARTINS, Tomas Sparano; GUINDANI, Roberto Ari. Curitiba: Intersaberes, 2013.	Em processo de aquisição
113	**Planejamento Estratégico.**			NOGUEIRA, Cleber Suckow (org). São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2014.	Em processo de aquisição
114	**Administração estratégica e vantagem competitiva: conceitos e casos.**			BARNEY, J.B.; HESTERLY, W.S. 3 ed.São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2011.	Em processo de aquisição
115	**Administração estratégica.**			VANIN, Jorge Alexandre; RANCICH FILHO, Nestor Alberto. Curitiba: Intersaberes, 2013.	Em processo de aquisição
116	**Administração Estratégica.**			HITT; M.; IRELAND, R. D.; HOSKISSON, R. Thomson, 2002.	Em processo de aquisição
117	**Administração de Marketing - conceitos, planejamento e aplicação à realidade**			LAS CASAS, A. São Paulo: Atlas, 2006.	Em processo de aquisição

	brasileira.;				
118	Marketing ambiental: ética, responsabilidade social e competitividade nos negócios.			REINALDO, Dias. 1o ed. São Paulo: Atlas, 2013.	Em processo de aquisição
119	**Estratégia de Marketing e Posicionamento Competitivo**.			GRAHAM, Hooley; PIERCY, Nigel F.; NICOLAUND, Brigitte. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2011.	Em processo de aquisição
120	**Marketing 4.0.**			KOTLER, P. Rio de Janeiro: Sextante, 2017.	Em processo de aquisição
121	**Curso de Administração Financeira**			ASSAF NETO, Alexandre e LIMA, Fabiano Guasti. - 3. Ed. São Paulo: Atlas, 2014.	Em processo de aquisição
122	**Administração financeira e orçamentária: matemática financeira aplicada, estratégias financeiras, orçamento empresarial**.			HOJI, Masakazu. 12. ed. São Paulo: Atlas, 2017.	Em processo de aquisição

123	Mercado financeiro – produtos e serviços.			**FORTUNA, E. 20. ed. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2015.**	Em processo de aquisição
124	**Finanças corporativas de curto prazo: A gestão do valor de capital de giro.**			MATIAS, Alberto Borges. 2. ed. São Paulo, Atlas, 2014.	Em processo de aquisição
125	**Administração financeira.**			NIKBAKHT, Ehsan; GROPPELLI, A. A.; RIDOLFO, Arthur. Tradução de Célia Knipel MOREIRA. 3. ed. São Paulo: Saraiva, 2010.	Em processo de aquisição
126	**Administração financeira: corporate finance.**			ROSS, S. A.; WESTERFIELD, R. W. e JAFFE, J. F. 10. ed. São Paulo: Atlas, 2015.	Em processo de aquisição
127	**Gestão de pessoas nas organizações: o talento humano na sociedade da informação.**			BARBIERI, U. F. Atlas. São Paulo, 2014.	Em processo de aquisição
128	**Gestão de recursos humanos.**			IVANCEVICH, J. M. 10 . Ed. McGraw-Hill. São Paulo,	Em processo de aquisição

				2008.	
129	**Comportamento organizacional**: teoria e prática no contexto brasileiro.			ROOBINS, Stephen P.; JUDGE, Timothy A.; SOBRAL, Filipe. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2010.	Em processo de aquisição
130	**Gestão de Pessoas: realidade atual e desafios futuros.**			DUTRA, Joel Souza; DUTRA, Tatiana Almendra; ALMENDRA, Gabriela. São Paulo: Atlas, 2017.	Em processo de aquisição
131	**Administração de recursos humanos.**			PEQUENO, Alváro. São Paulo: Pearson Eduaction do Brasil. 2012.	Em processo de aquisição
132	**Como escrever trabalhos de conclusão de curso: instruções para planejar e montar, desenvolver, concluir, redigir e apresentar trabalhos monográficos e artigos.**			MATIAS JUNIOR, Joaquim. Petrópolis, RJ: Editora Vozes. 2011.	Em processo de aquisição
133	**Guia de escrita: como conceber um texto com clareza, precisão e**			PINKER, Steven. São Paulo: Contexto, 2016.	Em processo de aquisição

	elegância.				
134	**Como elaborar projetos de pesquisa.**			GIL, ANTONIO CARLOS. 5. ed. São Paulo: Atlas, 2010.	Em processo de aquisição
135	Redação Científica. A Prática de Fichamentos, Resumos, Resenhas.			MEDEIROS, João Bosco. São Paulo: Atlas, 2014.	Em processo de aquisição
136	Como Elaborar Projetos de Pesquisa.			**GIL, Antônio Carlos. São Paulo: Atlas, 2012.**	Em processo de aquisição
137	**Fundamentos de investimentos.**			BODIE, Zvi; Kane, Alex; Marcus, Alan J. 9. Edição, Editora McGraw-Hill, 2014.	Em processo de aquisição
138	**Mercado financeiro.**			BRITO, Osias Santana de. São Paulo: Saraiva, 2005.	Em processo de aquisição
139	**Mercado de capitais : o que é, como funciona.**			CAVALCANTE, F.; MISUMI, J.Y.; RUDGE, L.F. Rio de Janeiro : Campus, 2007.	Em processo de aquisição
140	**Mercado de Capitais: Análise Empírica no Brasil.**			COSTA JR., N. C. A. da; LEMGRUBER, E. F.; LEAL, R. P. São Paulo: Atlas, 2000.	Em processo de aquisição
141	**Mercado Financeiro:**			FARIA, R. G. de. São Paulo:	Em processo de aquisição

	Instrumentos e Operações.			Pearson, 2003.	
142	**Manual Prático de Consultoria: Diagnóstico e Análise Empresarial**			BERTI, Anélio,– 1. Ed. Curtiba: Editora Jurirã, 2011.	Em processo de aquisição
143	**Gestão por processos: uma abordagem da moderna administração.**			DE SORDI, José Osvaldo. São Paulo: Saraiva, 2012.	Em processo de aquisição
144	**Consultoria empresarial.**			SOUZA, Gonçalves Ivanildo de. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2016.	Em processo de aquisição
145	**Diagnóstico Empresarial e Gestão comercial.**			SILVA, R. A. C. . 1. ed. Curitiba: Juruá, 2016.	Em processo de aquisição
146	**A Bíblia da Consultoria: métodos e técnicas para montar e expandir um negócio de consultoria.**			WEISS, Alan; SERRA, Afonso Celso da Cunha. São Paulo: Autêntica Business, 2017.	Em processo de aquisição
147	**Como escrever trabalhos**			MATIAS JUNIOR, Joaquim.	Em processo de aquisição

	de conclusão de curso: instruções para planejar e montar, desenvolver, concluir, redigir e apresentar trabalhos monográficos e artigos.			Petrópolis, RJ: Editora Vozes.	
148	**Guia de escrita: como conceber um texto com clareza, precisão e elegância.**			PINKER, Steven. São Paulo: Contexto, 2016.	Em processo de aquisição
	Como elaborar projetos de pesquisa.			GIL, ANTONIO CARLOS. 5. ed. São Paulo: Atlas, 2010.	Em processo de aquisição
149	Redação Científica. A Prática de Fichamentos, Resumos, Resenhas.			MEDEIROS, João Bosco. São Paulo: Atlas, 2014.	Em processo de aquisição
150	Trabalho de conclusão de curso: Guia de elaboração passo a passo.			**SANTOS, Clóvis. São Paulo: Cengage Learning, 2010.**	Em processo de aquisição
151	**Gestão de Projetos:**			HAROLD, Kerzner. 3. ed. Porto Alegre: Ed. Bookman.	Em processo de aquisição

	melhores práticas.			2016.	
152	**Gestão de Projetos.**			MENEZES, Luís César de Moura. São Paulo: Atlas, 2001	Em processo de aquisição
153	**Planejamento e Controle de Projetos.**			PRADO, Darci. Belo Horizonte: Editora de Desenvolvimento Gerencial, 2001	Em processo de aquisição
154	**Gestão de projetos.**			DUFFY, Mary. Rio de Janeiro: Campus, 2006.	Em processo de aquisição
155	Planejamento, Programação e Controle da Produção.			**CORRÊA, H, GIANESI, I. E CAON, M. 5 ed. São Paulo: Atlas, 2013.**	Em processo de aquisição
156	**A pequena empresa mais bem sucedida do mundo: os dez princípios.**			GERBER, Michael E. São Paulo: Fundamento, 2014.	Em processo de aquisição
157	**Como Administrar Fluxo de Caixa das Empresas.**			Silva, Edson Cordeiro da. São Paulo: Atlas, 2016	Em processo de aquisição
158	**Inovação e Espírito Empreendedor**: prática e			DRUCKER, Peter Ferdinand. São Paulo: Cengage Learning, 2011.	Em processo de aquisição

	princípios.				
159	**O fenômeno do empreendedorismo.**			LEITE, Emanuel. São Paulo: Saraiva, 2012.	Em processo de aquisição
160	**A estratégia do oceano azul: como criar novos mercados e tornar a concorrência irrelevante.**			KIM, W. Chan e MAUBORGNE, Renée. Rio de Janeiro: Elsevier, 2005.	Em processo de aquisição
161	**Demonstrações Contábeis: Estrutura, Análise e Interpretação.**			BRAGA, H. R. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2012.	Em processo de aquisição
162	**Análise das demonstrações contábeis: contabilidade empresarial.**			MARION, José Carlos. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2012.	Em processo de aquisição
163	**Análise didática das demonstrações contábeis.**			MARTINS, Eliseu; MIRANDA, Gilberto José; DINIZ, Josedilton Alves. São Paulo: Atlas, 2014.	Em processo de aquisição
164	**Análise financeira de balanço: abordagem básica e gerencial.**			MATARAZZO, Dante Carmine. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2010.	Em processo de aquisição

165	**Elaboração e análise das demonstrações contábeis.**			PEREZ JUNIOR, José Hernandez. 4 ed. São Palulo: Atlas, 2009	Em processo de aquisição
166	**Manual de Iniciação ao Estudo do Turismo**			BARRETTO, Margarita.. Campinas: Papirus, 2014.	Em processo de aquisição
167	**Globalização do turismo: megatendências do setor e a realidade brasileira.**			BENI, Mário Carlos. São Paulo: Aleph, 2003. Série Turismo.	Em processo de aquisição
168	**Marketing turístico.**			COBRA, Marcos. São Paulo: Cobra, 2008.	Em processo de aquisição
169	**Planejamento e gestão em turismo e hospitalidade.**			DENCKER, Ada. São Paulo: Cengage Learning, 2004.	Em processo de aquisição
170	Turismo: planejamento estratégico e capacidade de gestão - Desenvolvimento regional, rede de produção e			**BENI, Mário Carlos. São Paulo: Manole, 2012.**	Em processo de aquisição

	clusters.				
171	Gestão em Saúde.			NETO, Gonzalo Vecina. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2016.	Em processo de aquisição
172	Prestação de Serviços de Assistência à Saúde Pelos Municípios. O Desafio de Garantir o Direito à Saúde. Prestação Estatal, Prestação Privada.			MÂNICA, Fernando Borges. Minas Gerais: Fórum, 2017.	Em processo de aquisição
173	Gestão de Custos em Saúde.			COURA, Betovem; DANTAS, Mauro Barros; PINTO, Alfredo Augusto Gonçalves; SALGADO, Fernando Faria. Rio de Janeiro: FGV, 2009.	Em processo de aquisição
174	**Constituição da República Federativa do Brasil**			BRASIL. Constituição (1988). . Brasília, DF: Senado Federal: Centro Gráfico, 1988.	Em processo de aquisição
175	**Legislação do SUS Comentada e Esquematizada para**			SOUZA, Natale; CARDOSO, Yara. Bahia: Sanar, 2018.	Em processo de aquisição

	Concursos e Residências.				
176	Remuneração Estratégica - Coleção Gestão de RH.			MARRAS, Jean; NETO, Pietro. Rio de Janeiro: Elsevier, 2012.	Em processo de aquisição
	Planejamento, Recrutamento e Seleção De Pessoal.			PONTES, Benedito Rodrigues. São Paulo: LTR, 2010.	Em processo de aquisição
177	**Cálculos Trabalhistas.**			OLIVEIRA, Aristeu de. São Paulo: Atlas, 2017.	Em processo de aquisição
178	A Prática dos Contratos de Trabalho.			JÚNIOR, Maurício Dorneles Cândia; CARVALHO, William Epitácio Teodoro de. Mato Grosso do Sul: Contemplar, 2018.	Em processo de aquisição
179	Manual de Rescisão de Contrato de Trabalho.			**REIS, Jair Teixeira. São Paulo: LTR, 2015.**	Em processo de aquisição
180	**Libreoffice Writer 4.2 - Manipulação Textos**			REIS, W. J.. Viena, 2014	Em processo de aquisição

	Com Liberdade e Precisão - Col. Premium				
181	**Libreoffice Calc 4.2 - Dominando As Planilhas - Col. Premium.**			SIMÃO ,D. H. Viena, 2014	Em processo de aquisição
182	**Libreoffice Impress 4.2 - Dominando Apresentações - Col. Premium.**			REIS, W. J. Viena, 2014	Em processo de aquisição
183	**Libreoffice Calc Avançado.**			AGUIAR, D. M. Viena, 2014	Em processo de aquisição
184	As Novas Regras do e-Commerce. As Lições do CEO da Rakuten e Kobo Para o Negócio Digital sem Fronteiras no Século XXI.			MIKITANI, Hiroshi. Rio de Janeiro: Elsevier, 2013.	Em processo de aquisição
185	Negócios Digitais - Aprenda a Usar o Real Poder da Internet.			ALAN, Pakes. São Paulo: Gente, 2015.	Em processo de aquisição

186	Gestão da Inovação e Empreendedorismo.			PORTO, Geciane. Rio de Janeiro: Elsevier, 2013.	Em processo de aquisição
187	Comércio Eletrônico. Estratégia e Gestão.			TURBAN, Efraim; KING, David. São Paulo: Pearson, 2003.	Em processo de aquisição
188	**Logística. Estoque, Distribuição e Logística Reversa.**			COSTA, Marcela Avelina Bataghin. São Paulo: Viena, 2017.	Em processo de aquisição
189	Organizações Não Governamentais e Terceiro Setor - Criação de Ongs e Estratégias de Atuação -			TAKESHY, Tachizawa, 6. Ed. São Paulo: Atlas, 2014.	Em processo de aquisição
190	Terceiro Setor e as Parcerias com a Administração Pública. Uma Análise Crítica.			VIOLLIN, Tarso Cabral. São Paulo: Fórum, 2015.	Em processo de aquisição
191	Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil.			MENDES, Michelle Diniz. São Paulo: Fórum, 2017.	Em processo de aquisição
192	Controle das Parcerias			SCHOENMAKER, Janaina.	Em processo de aquisição

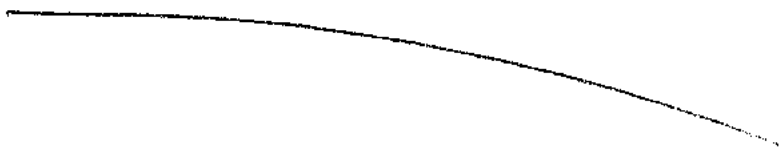
	Entre o Estado e o Terceiro Setor Pelos Tribunais de Contas.			São Paulo: Fórum, 2008.	
193	**Sociedades Cooperativas.**			NETO, Gonçalves; ASSIS, Alfredo de. São Paulo: LEX, 2018.	Em processo de aquisição
194	**ECONOMIA BRASILEIRA CONTEMPORÂNEA.**			GIAMBIAGI, FÁBIO....[ET AL.]. RIO DE JANEIRO: EDITORA CAMPUS. 2005	Em processo de aquisição
195	**A NOVA ECONOMIA INTERNACIONAL – UMA PERSPECTIVA BRASILEIRA.**			GONÇALVES, R. R. BAUMAN, O CANUTO E L. C. DELAME PRADO. RIO DE JANEIRO. EDITORA CAMPUS, TERCEIRA EDIÇÃO. 1998	Em processo de aquisição
196	**Investimento Direto Estrangeiro e a Retomada do Crescimento Sustentado dos Anos 90".**			LAPLANE, M. & SARTI, F. Economia e Sociedade, (8):143-81, jun. 1997. GIAMIAGI, FÁBIO....[ET AL.]. **FINANÇAS PÚBLICAS.** RIO DE JANEIRO: EDITORA CAMPUS.	Em processo de aquisição

				2005.	
197	**FORMAÇÃO ECONÔMICA DO BRASIL.**			FURTADO, CELSO. RIO DE JANEIRO: COMPANHIA DAS LETRAS, 2007.	Em processo de aquisição
198	**Análise de Investimentos.**			FILHO, Nelson e KOPITTKE, Bruno. São Paulo: Atlas, 9 edição, 2006.	Em processo de aquisição
199	**Decisões Financeiras e Analise de Investimentos.**			CLEMENTE, Ademir e SOUZA Alceu. São Paulo: Atlas, 2008	Em processo de aquisição
200	**Decisões Financeiras e Analise de Investimentos.**			SOUZA, A; CLEMENTE, A.; Ed. Atlas, 1995.	Em processo de aquisição
201	**Engenharia Econômica e Analise de Custos.**			HIRSCHFELD, Henrique. São Paulo: Atlas, 2009.	Em processo de aquisição
202	**Engenharia Econômica**			BLANK, Leland e TARQUIN, Anthony.. São Paulo: Mc Graw Hill, 2008.	Em processo de aquisição
203	**Ministério do**			MATIAS-PEREIRA, José.	Em processo de aquisição

	Planejamento, Desenvolvimento e Gestão.			Finanças Públicas. 7. ed. São Paulo: Ed. Atlas, 2017.	
204	Secretaria de Orçamento Federal. Manual Técnico de Orçamento			CRUZ, Tânia. Brasil. - MTO. Edição 2018. Brasília, 2017	Em processo de aquisição
205	**Orçamento Público Brasileiro: Um estudo sobre o porquê ele não é cumprido.**			BUHLER, Alex Pereira. Edição eletrônica para Kindle v.1. Extrema/MG: Publicação independente, 2014.	Em processo de aquisição
206	**Finanças Públicas.**			REZENDE, Fernando. 2. ed. 7. reimp - São Paulo: Atlas, 2011.	Em processo de aquisição
207	Orçamento Público, AFO e LRF. Teoria e Questões.			**PALUDO, Augustinho; MOTTA, Sylvio. São Paulo: Método, 2018.**	Em processo de aquisição
208	. Curso de direito do trabalho.			BARROS, Alice Monteiro. 17. ed. São Paulo: Saraiva, 2017.	Em processo de aquisição
209	**Comentários à CLT.**			CARRION, Valentim. 41.. ed., São Paulo: Saraiva, 2017	Em processo de aquisição

210	**Direito do Trabalho Sintetizado.**			CISNEIROS, Gustavo. 1. ed. São Paulo: Método, 2016.	Em processo de aquisição
211	**Direito do trabalho.**			MANUS, Pedro Paulo Teixeira. 12 ed., São Paulo: Atlas, 2009	Em processo de aquisição
212	**Manual de Direito do Trabalho.**			MARTINS, Sérgio Pinto. 34..ed. São Paulo, Saraiva, 2018.	Em processo de aquisição
213	**Por uma gramática de línguas de sinais.**			BRITO, Lucinda Ferreira. Rio de Janeiro: Editora Tempo Brasileiro, 1995.	Em processo de aquisição
214	**Vôo da gaivota.**			LABORIT, Emanuelle. **O** Paris: Editor Copyright,1996.	Em processo de aquisição
215	**Língua de sinais brasileira: estudos lingüístico.**			QUADROS, Ronice Muller de. Porto Alegre: Artmed, 2004.	Em processo de aquisição
216	**Vendo vozes: uma viagem ao mundo dos surdos.**				Em processo de aquisição

217	**A Surdez: um olhar sobre as diferenças.**			SACKS, Oliver W. São Paulo: Companhia das Letras, 1998. SKLIAR, Carlos. Porto Alegre: Mediação, 1998	Em processo de aquisição



APÊNDICES

APÊNDICE A

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE ENSINO
DIRETORIA DE ENSINO – CAMPUS PAULISTA

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CURSO	**EIXO TECNOLÓGICO / ÁREA**
Tecnológico em processos gerenciais	Gestão e negócios
	Ano de Implantação da Matriz 2019.1
A cópia deste programa só é válida se autenticada com o carimbo e assinada pelo responsável.	

TIPO DE COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] Disciplina
[ ] TCC
[ ] Prática Profissional
[ ] Estágio

STATUS DO COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] OBRIGATÓRIO
[ ] ELETIVO
[ ] OPTATIVO

DADOS DO COMPONENTE

Código	**Nome**	**Carga Horária Semanal (H/A)**		**Nº. de Créditos**	**C. H. TOTAL (H/A)**	**C. H. TOTAL (H/R)**	**Período**
		Teóri	***Práti***				
	Introdução à administração	80	00	4	80	60	I

Pré-requisitos	Não tem	**Co-Requisitos**	Não tem

EMENTA

Fundamentos da administração: organização, administração, gestão, eficiência, eficácia e efetividade. O Administrador: perfil e competências. Teorias organizacionais: da tarefa ao ambiente. Processos da administração: planejamento, organização, direção e controle. Áreas da Administração. Administração e contemporaneidade.

COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS

- Conhecer os processos e funções da administração;
- Ter conhecimento Conhecer as teorias de administração;
- Aprender as técnicas para um bom planejamento, organização, direção e controle na ação administrativa;
- Identificar o perfil e as competências do administrador e a necessidade dos conhecimentos administrativos em seu quotidiano;
- Reconhecer a necessidade de conhecimentos administrativos na sua atuação profissional.

METODOLOGIA

Partir-se-á do pressuposto de que o processo de aprendizagem está ligado à significação do conteúdo, e que esta, necessariamente, implica em reflexão e investigação na vinculação entre a teoria e a prática, e que se promoverá situações de aprendizagem, baseadas na participação e no desenvolvimento do poder crítico e criativo, desta forma propõe-se:

- Aulas expositivas;
- Seminários (texto, tema, artigos técnico/científico);
- Produção textual

AVALIAÇÃO

Prova escrita, apresentação de seminários, trabalhos individuais ou em grupo, estudos dirigidos, resenhas críticas, resumo de artigos, relatórios de visitas técnicas, etc.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

FUNDAMENTOS DA ADMINISTRAÇÃO

- Conceitos e definições de administração e gestão
- Eficiência e eficácia e efetividade nas organizações

O ADMINISTRADOR

- O administrador, o empresário e o empreendedor
- Papel do administrador e suas habilidades
- Perfil e competências do administrador

TEORIAS ORGANIZACIONAIS: da tarefa ao ambiente

PROCESSOS DA ADMINISTRAÇÃO

- Planejamento
- Organização
- Direção

- Controle

ÁREAS DA ADMINISTRAÇÃO
- Recursos Humanos
- Operações/Produção
- Marketing e Comercial
- Finanças

ADMINISTRAÇÃO E CONTEMPORANEIDADE
- Administração no contexto contemporâneo
- A administração e o perfil das empresas no Brasil
- Empreendedorismo: a grande onda

Referências básicas

CHIAVENATO, I. **Administração nos Novos Tempos.** 3.ed.; São Paulo: Manole, 2014.

FARIAS, Claudio V. S. **Técnico em administração: gestão e negócios.** São Paulo: Bookman Companhia, 2012.

COLTRO, Alex. **Teoria geral da administração 1.ed.** Curitiba: InterSaberes, 2015.

Referências complementares

SOBRAL, F; PECI, A. **Administração: teoria e prática no contexto brasileiro.**; São Paulo: Pearson, 2013.

CHIAVENATO, I. **Administração: teoria, processo e prática.** 5.ed.; São Paulo: Manole, 2014.

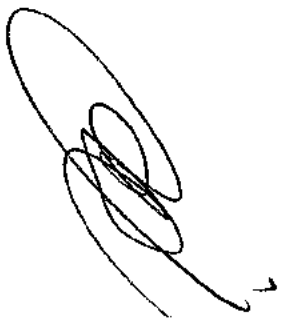
MAXIMIANO, A. **Introdução à Administração.** 6.ed.; São Paulo: Atlas, 2004.

CHIAVENATO, I. **Teoria Geral da Administração.** 9.ed.; São Paulo: Manole, 2014.

MAXIMINIANO, Antônio Cesar Amaru. **teoria Geral Da Administração. Da Revolução Urbana À Revolução Digital.** São Paulo: Atlas, 2006.

DEPARTAMENTO A QUE PERTENCE O COMPONENTE

ASSINATURA DO **ASSINATURA DO COORDENADOR DO CURSO**



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE ENSINO
DIRETORIA DE ENSINO – CAMPUS PAULISTA

CARIMBO / ASSINATURA

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR PROFISSIONALIZANTE

CURSO	**EIXO TECNOLÓGICO / ÁREA**
Tecnológico em Processos Gerenciais	Gestão e negócios
	Ano de Implantação da Matriz 2019.1
A cópia deste programa só é válida se autenticada com o carimbo e assinada pelo responsável.	

TIPO DE COMPONENTE (Marque um X na opção)

X	Disciplina		Prática Profissional
	TCC		Estágio

STATUS DO COMPONENTE (Marque um X na opção)

X	OBRIGATÓRIO		ELETIVO		OPTATIVO

DADOS DO COMPONENTE

Código	Nome	Carga Horária Semanal (H/A)		Nº. de Créditos	C. H. TOTAL (H/A)	C. H. TOTAL (H/R)	Período
		Teóric	*Práti*				
	Ética	40	0	2	40	30	/

Pré-requisitos	Não tem	Co-Requisitos	Não tem

EMENTA

Fundamentos da Ética e Moral. Raízes teórico-conceituais. A questão da dupla Moral. Códigos Deontológicos: a ética normativa. A política como questão ética. Ética e Economia. A questão ética e a modernidade: relações, trabalho e internet.

Dimensões da ética: economia, cultura, meio ambiente e consumo. Ética e Etnia. Direitos Humanos. A moralidade nacional: empresariado e sociedade civil. Temas transversais.

COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS

Despertar para a reflexão ética racional, de forma autônoma, considerando as dimensões do mundo do trabalho e da vida.

METODOLOGIA

Terá por base a reflexão a partir da leitura de texto e materiais levados à sala de aula tanto pelo professor quanto pelos alunos. As aulas terão caráter expositivo e participativo, com possibilidades de realização de dinâmicas, exibição de longas-metragens, vídeos curtos e documentários. Além disso, vislumbra-se larga utilização de material jornalístico, de modo a conferir à disciplina uma imagem que reflita sua época.

AVALIAÇÃO

São realizadas provas (avaliação) regulares com questões discursivas, além das recuperações de cada unidade e a avaliação final para os casos de rendimentos ainda não suficientes no período. Para os casos de ausência justificava, existe a 2. chamada das avaliações de cada unidade.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Por que a investigação ética? A ética como questão
Lealdade e Moralidade: Ética ou Moral?
Raízes da Dupla Moral Brasileira
Morais Gerais Brasileiras
As Teorias Éticas
Ética Profissional
Ética e Economia
Ética e Política
Ética e Mercado de Trabalho
Ética e Consumo
Ética Ambiental
Ética e Internet
Ética e sexualidade
Ética e a saúde
Ética e Etnia
Direitos Humanos

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

GALLO, Silvio. **Ética e Cidadania - Caminhos da Filosofia**. São Paulo: Papirus,2005
SA, Antonio Lopes de .**Ética Profissional**. Atlas. São Paulo,2009
SROUR, Robert Henry. **Ética empresarial:** a gestão da reputação: posturas responsáveis. São Paulo: Campus, 2008.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

CORTELLA, Mario Sergio. **Ética e Vergonha na Cara! Ed. Papirus 7 Mares. Campinas, 2014**

CORTELLA, Mario Sergio; DIMENSTEIN, Gilberto; KARNAL, Leandro; PONDÉ, Luiz

Felipe. **Verdades e Mentiras. Ética e Democracia no Brasil.** Papirus 7 Mares; Edição: 1.. Campinas, 2016

FARIAS, C. V. S (org). **Técnico em administração: gestão e negócios.** Bookman. Porto Alegre, 2013.

NALINI, José Renato. **Ética geral e profissional.** São Paulo 2006
RODRIGUEZ, Martins. **Ética e responsabilidade social nas empresas.** São Paulo 2005 Elsevier

DEPARTAMENTO A QUE PERTENCE O COMPONENTE

ASSINATURA DO **ASSINATURA DO COORDENADOR DO CURSO**

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE ENSINO
DIRETORIA DE ENSINO – CAMPUS PAULISTA

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CURSO	**EIXO TECNOLÓGICO / ÁREA**
Tecnológico em processos gerenciais	Gestão e negócios
	Ano de Implantação da Matriz 2019.1
A cópia deste programa só é válida se autenticada com o carimbo e assinada pelo responsável.	

TIPO DE COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] Disciplina
[ ] TCC
[ ] Prática Profissional
[ ] Estágio

STATUS DO COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] OBRIGATÓRIO
[ ] ELETIVO
[ ] OPTATIVO

DADOS DO COMPONENTE

Código	**Nome**	**Carga Horária Semanal (H/A)**		**Nº. de Créditos**	**C. H. TOTAL (H/A)**	**C. H. TOTAL (H/R)**	**Período**
		Teóri	***Práti***				
	Organização do trabalho científico	40	0	2	40	30	II

Pré-requisitos	Não tem	**Co-Requisitos**	Estatística básica

EMENTA

Definição de ciência. Contextualização histórica da ciência Moderna. Princípios ontológicos, epistemológicos e metodológicos da construção do conhecimento científico em Administração. Diferença entre técnicas de pesquisa quantitativas, qualitativas e mistas. Bases para pesquisa empírica. Normatização e estrutura

textual da produção científica (artigos, relatórios de iniciação científica e trabalho de conclusão de curso) em Administração. Métodos de pesquisa e instrumentos de análise.

COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS

Compreender práticas de construção de conhecimento no campo de estudos da Administração.
Desenvolver habilidades vinculadas à identificação de problemas, elaboração de possibilidades e avaliação das soluções.
Desenvolver habilidades de escrita acadêmica.

METODOLOGIA

Aulas expositivas, debates em grupo, pesquisas de campo e bibliográficas

AVALIAÇÃO

Prova escrita, apresentação de seminários, trabalhos em grupo, estudos dirigidos, resenhas críticas.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Bases históricas da pesquisa científica contemporânea
Tipos de pesquisa científica (iniciação científica, trabalho de conclusão de curso, mestrado e doutorado).
Redação de trabalhos científicos.
Práticas de fichamento e resumos.
Elaboração de trabalhos acadêmicos em Administração: introdução, definição do problema de pesquisa, formulação de hipóteses ou questões de pesquisa, revisao de literatura, procedimentos metodológicos, análise dos resultados, conclusões ou considerações finais e referências bibliográficas..
Definição do conceito de Universo e amostra.
Definição de variáveis.
Escolha das fontes bibliográficas e fonte de dados.
Uso da internet para pesquisa.
Plágio e autoplágio.
Objetivos, premissas e limitações da pesquisa
Normas técnicas para escrita e apresentação de trabalhos científicos (ABNT)

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

Referências básicas

VERGARA, Sylvia Constant. **Métodos de pesquisa em Administração**. 6 ed. São Paulo: Atlas, 2015.

SEVERINO, A. J. **Metodologia do Trabalho Científico**. 23. ed. São Paulo: Cortez, 2007

GIL, A. C. **Métodos e técnicas de pesquisa social**. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2008.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

MARCONI, Maria de Andrade; LAKATOS, Eva Maria. **Técnicas de Pesquisa**. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2007.

COOPER, D. R; SCHINDLER, P. S. **Métodos de pesquisa em administração**. 7.ed., Porto Alegre: Bookman, 2003.

RICHARDSON, R. J. e Colaboradores. **Pesquisa social: métodos e técnicas.** 3. ed. São Paulo: Atlas, 1999.

MARTINS, G. de A. **Manual para elaboração de monografias e dissertações.** 2. ed. São Paulo: Atlas, 1994.

GIL, Antônio Carlos. **Como elaborar projetos de pesquisa.** 6. edição. são Paulo: Atlas, 2017

DEPARTAMENTO A QUE PERTENCE O COMPONENTE

ASSINATURA DO **ASSINATURA DO COORDENADOR DO CURSO**

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE ENSINO
DIRETORIA DE ENSINO – CAMPUS PAULISTA

CARIMBO / ASSINATURA

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CURSO	EIXO TECNOLÓGICO / ÁREA
Tecnológico em processos gerenciais	Gestão e negócios
	Ano de Implantação da Matriz
	2019.1
A cópia deste programa só é válida se autenticada com o carimbo e assinada pelo responsável.	

TIPO DE COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] Disciplina
[ ] TCC
[ ] Prática Profissional
[ ] Estágio

STATUS DO COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] OBRIGATÓRIO
[ ] ELETIVO
[ ] OPTATIVO

DADOS DO COMPONENTE

Código	Nome	Carga Horária Semanal (H/A)		Nº. de Créditos	C. H. TOTAL (H/A)	C. H. TOTAL (H/R)	Período
		Teóric	*Práti*				
	Matemática Básica	**60**	**0**	**3**	**60**	**45**	**I**

Pré-requisitos	Não tem	Co-Requisitos	Não tem

EMENTA

Funções e seus respectivos gráficos; previsões de acontecimentos futuros, s equações e inequações; sequências de valores.

COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS

Ler e interpretar dados ou informações apresentados em diferentes linguagens e representações, como tabelas, gráficos, esquemas, diagramas, árvores de possibilidades, fórmulas, equações ou representações geométricas.
Identificar regularidades em situações semelhantes para estabelecer regras, algoritmos e propriedades; por exemplo, perceber que todas as funções polinomiais do segundo grau possuem o mesmo tipo de gráfico, o que implica propriedades de sinal, crescimento e decrescimento. Da mesma forma, ao identificar a regularidade de que é constante a soma dos termos equidistantes de uma progressão aritmética finita, estender essa propriedade a toda situação envolvendo progressões aritméticas e daí deduzir a soma de seus termos.
Interpretar, fazer uso e elaborar modelos e representações matemáticas para analisar situações; por exemplo, utilizar funções ou gráficos para modelar situações envolvendo cálculos de lucro máximo ou prejuízo mínimo.
Reconhecer e utilizar a linguagem algébrica nas ciências, necessária para expressar a relação entre grandezas e modelar situações-problema, construindo modelos descritivos de fenômenos e fazendo conexões dentro e fora da Matemática.
Associar diferentes funções a seus gráficos correspondentes.
Compreender a definição de limite;
Compreender a definição de derivada;
Aplicar o limite e a derivada em situações-problema.

METODOLOGIA

Aulas expositivas;
Resolução de exercícios individualmente e em grupo

AVALIAÇÃO

Prova escrita, apresentação de seminários, trabalhos individuais ou em grupo, estudos dirigidos, resenhas críticas, resumo de artigos, relatórios de visitas técnicas, etc.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Funções Polinomiais;
Função Exponencial e Logarítmica;
Equações e inequações do 1º e 2º graus, Exponenciais e Logarítmicas;
Propriedades dos logaritmos;
Progressões Aritméticas e Geométricas;
Limites e Derivada.

Referências básicas

Iezzi, Gelson; Murakami, Carlos. **Fundamentos de Matemática Elementar – V. 1** – 9 Edição – São Paulo – Editora Atual, 2013.
Iezzi, Gelson; Murakami, Carlos; Dolce, Osvaldo. **Fundamentos de Matemática Elementar** – V.. 2 – 10 Edição – São Paulo – Editora Atual, 2013.
Iezzi, Gelson; Hazzan, Samuel. **Fundamentos de Matemática Elementar** – V. 4 – 8 Edição – São Paulo – Editora Atual, 2013.

Referências complementares

Abdounur, Oscar João; Hariki, Seiji. **Matemática Aplicada – 1 Edição** – São Paulo – Editora Saraiva, 1999.

Lima, Elon Lages; Carvalho, Paulo Cezar Pinto; Wagner, Eduardo; Morgado, Augusto César. **A Matemática do Ensino Médio – V. 1 – 11**. Edição – Rio de

Janeiro – Editora SBM, 2016.

Morgado, Augusto César; Wagner, Eduardo; Zani, Sheila C. **Progressões e Matemática Financeira – 6. Edição** – Rio de Janeiro – Editora SBM, 2015.

Iezzi, Gelson; Murakami, Carlos; Machado, Nilson José. **Fundamentos de Matemática Elementar – V.. 8 – 7. Edição** – São Paulo – Editora Atual, 2013.

Guidorizzi, Hamilton Luiz. **Um curso de cálculo – V. 1 – 5 Edição** [Reimpressão] – Rio de Janeiro – Editora LTC, 2013.

DEPARTAMENTO A QUE PERTENCE O COMPONENTE

ASSINATURA DO **ASSINATURA DO COORDENADOR DO CURSO**

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE ENSINO
DIRETORIA DE ENSINO – CAMPUS PAULISTA

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CARIMBO / ASSINATURA

CURSO	**EIXO TECNOLÓGICO / ÁREA**
Tecnológico em processos gerenciais	Gestão e negócios
	Ano de Implantação da Matriz
	2019.1
A cópia deste programa só é válida se autenticada com o carimbo e assinada pelo responsável.	

TIPO DE COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] Disciplina
[ ] TCC
[ ] Prática Profissional
[ ] Estágio

STATUS DO COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] OBRIGATÓRIO [ ] ELETIVO [ ] OPTATIVO

DADOS DO COMPONENTE

Código	Nome	Carga Horária Semanal (H/A)		Nº. de Créditos	C. H. TOTAL	C. H. TOTAL	Período
		Teórica	*Prática*		*(H/A)*	*(H/R)*	
	Introdução à Economia	**60**	**0**	**3**	**60**	**45**	**I**

Pré-requisitos	Não tem	**Co-Requisitos**	Não tem

EMENTA

Introdução ao estudo da ciência econômica: principais problemas econômicos. Análise econômica: definição, natureza, objetivo e métodos da ciência econômica. Sistema econômico: conceitos, agentes, organização e funcionamento. Introdução à

Microeconomia: oferta, demanda, elasticidade e conceitos de estruturas de mercado. Introdução à Macroeconomia: Policita Fiscal, Política Monetária, Balanço de Pagamentos. Tópicos de desenvolvimento econômico.

COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS

.Compreensão conceitos básicos de economia visando criar uma capacidade analítica. . Compreensão da origem e a importância da economia nas relações sociais. . Operacionalizar os conceitos que envolvem as decisões econômicas dos agentes individuais, e como estas podem ser agregadas. . Mostrar os desdobramentos da análise microeconômica para a regulação econômica. . Compreensão dos conceitos da macroeconomia para se entender a conjuntura, permitindo a análise e a tomada de decisão.

METODOLOGIA

Desenvolvimento de aulas na forma de exposições dialogadas, com uso de recursos audiovisuais. Exercícios em grupos. Dinâmicas em grupo. Seminários. Resenhas críticas individuais. Leitura de textos e elaboração de reflexões críticas em grupo. Utilização de estudos de casos práticos para reflexão. Análise de artigos científicos, vídeos, exercícios e discussão dirigida. Participação em projetos de integração que busquem a interdisciplinaridade, a contextualização e a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão.

AVALIAÇÃO

Prova escrita, apresentação de seminários, trabalhos individuais ou em grupo, estudos dirigidos, resenhas críticas, resumo de artigos, relatórios de visitas técnicas, etc.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. Apresentação da Ementa e plano de Ensino
2. Introdução ao estudo da Economia: O que quanto e para quem produzir.
3. O método econômico e a condição "Ceteris Paribus"
4. Demanda
5. Exercício de fixação
6. OFERTA
7. EXERCÍCIO DE FIXAÇÃO
8. PREÇO DE EQUILÍBRIO
9. EXERCÍCIOS DE ESTÁTICA COMPARATIVA
10. APLICAÇÃO PROVA
11. Elasticidades Preço da Demanda
12. EXERCÍCIO DE FIXAÇÃO

13. ELASTICIDADE PREÇO DA OFERTA
14. INTRODUÇÃO À MACROECONOMIA : POLÍTICA FISCAL
15. EXERCÍCIO FIXAÇÃO
16. POLÍTICA MONETÁRIA
17. EXERCÍCIO FIXAÇÃO
18. REVISÃO
19. PROVA
20. RECUPERAÇÃO
Exame Final -

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

MANKIW, N. Gregory. **Introdução à economia.** [2. reimpr. 2015]. São Paulo: Cengage Learning, 2013.

SAMUELSON, Paul Anthony; NORDHAUS, William D. **Economia.** 19. ed. São Paulo: AMGH, 2012.

ROSSETTI, José Paschoal. **Introdução à economia.** 20. ed. São Paulo: Atlas, 2013.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

CANO, Wilson. **Introdução à economia: uma abordagem crítica.** 1. ed. São Paulo: UNESP, 1998.

CASTRO, Antônio Barros De; LESSA, Carlos Francisco. **Introdução à economia: uma abordagem estruturalista**. 36. ed. Rio de Janeiro: Forense-Universitária, 1999.

HOLANDA, Nilson. **Introdução à economia.** 6. ed. Petropolis: Vozes, 1987.

WONNACOTT, Paul; WONNACOTT, Ronald J. **Economia.** 2. ed. rev. São Paulo: Pearson Education, 2004.

MANKIW, N. Gregory. **Introdução à economia: princípios de micro e macroeconomia.** Rio de Janeiro: Campus, 2001.

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE ENSINO
DIRETORIA DE ENSINO – CAMPUS PAULISTA

CARIMBO / ASSINATURA

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR PROFISSIONALIZANTE

CURSO	**EIXO TECNOLÓGICO / ÁREA**
Tecnológico em Processos Gerenciais	Gestão e negócios
	Ano de Implantação da Matriz 2019.1
A cópia deste programa só é válida se autenticada com o carimbo e assinada pelo responsável.	

TIPO DE COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X]	Disciplina	[ ]	Prática Profissional
[ ]	TCC	[ ]	Estágio

STATUS DO COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X]	OBRIGATÓRIO	[ ]	ELETIVO	[ ]	OPTATIVO

DADOS DO COMPONENTE

Código	**Nome**	**Carga Horária Semanal (H/A)**		**Nº. de Créditos**	**C. H. TOTAL *(H/A)***	**C. H. TOTAL *(H/R)***	**Período**
		Teóric	***Práti***				
	Sociologia aplicada à Administração	**60**	**0**	**3**	**60**	**45**	**I**

Pré-requisitos	Não tem	**Co-Requisitos**	Não tem

EMENTA

A sociologia como ciência social. O objeto da sociologia. Cultura e Sociedade. A dimensão individual e coletiva. A dinâmica social. Formas de estratificação social. A dimensão social do trabalho. Capital e Trabalho. A burocracia. Mudança no mundo do trabalho. A relação entre Organizações e Sociedade. O mundo da vida *versus* o mundo do trabalho.

COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS

Despertar para a importância da sociologia como ciência que objetiva explicar relações do mundo da vida e do trabalho, através do estudo de seus principais conceitos e autores.

METODOLOGIA

Terá por base a reflexão a partir da leitura de textos e materiais levados à sala de aula tanto pelo professor quanto pelos alunos, e de livros base. As aulas terão caráter expositivo e participativo, com possibilidades de realização de dinâmicas, exibição de longas-metragens, vídeos curtos e documentários.

AVALIAÇÃO

São realizadas provas (avaliação) regulares com questões discursivas, além das recuperações de cada unidade e a avaliação final para os casos de rendimentos ainda não suficientes no período. Para os casos de ausência justificava, existe a 2. chamada das avaliações de cada unidade.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

A sociologia como ciência social
O senso comum e a sociologia
Indivíduo, Cultura e Sociedade
Organização e Controle Social
Status e Papel: O indivíduo como ator social
Grupos Sociais
Estratificação Social
Dinâmica Social
O trabalho como componente social
Capital e Trabalho
Burocracia
Aspectos *tayloristas*
As firmas e a sociedade

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

Antunes, Ricardo. **Os Sentidos do trabalho.** São Paulo: Boitempo, 1999.
Sennet, Richard. **A Cultura do Novo Capitalismo.** Rio de Janeiro: Record, 2006.
VILA NOVA, Sebastião. **Introdução à Sociologia.** Atlas. São Paulo, 2002

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

BERGER, Peter L. **Perspectivas Sociológicas. Uma Visão Humanística.** Vozes. São Paulo, 2011

BERGER, Peter L; LUCKMANN, Thomas. Construção social da realidade: Tratado de sociologia do conhecimento. Vozes. São Paulo, 2011

BRYM, Robert J. Sociologia. Sua Bússola Para Um Novo Mundo. Cengage CT. São Paulo, 2006

DURKHEIM, Emile. **As Regras do Método Sociológico. Martim Claret.** São Paulo, 2001

WEBER, Max. **A Ética Protestante e o Espírito do Capitalismo.** Martim Claret. São Paulo, 2013

DEPARTAMENTO A QUE PERTENCE O COMPONENTE

ASSINATURA DO **ASSINATURA DO COORDENADOR DO CURSO**

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE ENSINO
DIRETORIA DE ENSINO – CAMPUS PAULISTA

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CARIMBO / ASSINATURA

CURSO	**EIXO TECNOLÓGICO / ÁREA**
Tecnológico em processos gerenciais	Gestão e negócios
	Ano de Implantação da Matriz **2019.1**
A cópia deste programa só é válida se autenticada com o carimbo e assinada pelo responsável.	

TIPO DE COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] Disciplina
[ ] TCC
[ ] Prática Profissional
[ ] Estágio

STATUS DO COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] OBRIGATÓRIO
[ ] ELETIVO
[ ] OPTATIVO

DADOS DO COMPONENTE

Código	**Nome**	**Carga Horária Semanal (H/A)**		**Nº. de Créditos**	**C. H. TOTAL *(H/A)***	**C. H. TOTAL *(H/R)***	**Período**
		Teóri	***Práti***				
	Gestão Ambiental e Sustentabilidade	**50**	**10**	**3**	60	45	**3º**

Pré-requisitos	Não tem	**Co-Requisitos**	Não tem

EMENTA

Relação Ser Humano - Meio Ambiente; As empresas e o desenvolvimento sustentável; Sistema de gestão ambiental; Ciclo de vida e logística reversa de produtos e materiais;
Produção Mais Limpa.

COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS

Ser capaz de analisar as bases históricas e características básicas da sustentabilidade aplicada às organizações;
Identificar e avaliar possíveis impactos ambientais nas organizações;
Reconhecer os problemas de gestão ambiental nas organizações;
Desenvolver propostas de gestão voltados para a sustentabilidade de empreendimentos;

METODOLOGIA

Desenvolvimento de aulas na forma de exposições dialogadas, com uso de recursos audiovisuais. Exercícios em grupos. Dinâmicas em grupo. Seminários. Resenhas críticas individuais. Leitura de textos e elaboração de reflexões críticas em grupo. Utilização de estudos de casos práticos para reflexão. Análise de artigos científicos, vídeos, exercícios e discussão dirigida. Participação em projetos de integração que busquem a interdisciplinaridade, a contextualização e a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão.

AVALIAÇÃO

A avaliação será realizada através do nível de participação individual dos alunos durante as aulas, Prova escrita, apresentação de seminários, trabalhos individuais ou em grupo, estudos dirigidos, resenhas críticas, resumo de artigos, relatórios de visitas técnicas, etc.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

RELAÇÃO SER HUMANO - MEIO AMBIENTE

- Conceitos de Natureza, Meio Ambiente, Sustentabilidade e Desenvolvimento Sustentável;
- Relação de pertencimento entre Ser Humano e Meio Ambiente;
- Influência do padrão de consumo e de produção sobre o meio;
- Ética Ambiental

AS EMPRESAS E O DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

- Conceito de Desenvolvimento Sustentável;
- Conceito de eco-eficiência;
- Responsabilidade social corporativa;
- Impactos ambientais

SISTEMA DE GESTÃO AMBIENTAL

- Fundamentos Básicos da Gestão Ambiental;

- Importância da Gestão Ambiental na Empresa;
- Finalidades Básicas da Gestão Ambiental e Empresarial;
- ISO 14001
- O "selo verde"
- Mercado verde

CICLO DE VIDA E LOGÍSTICA REVERSA DE PRODUTOS E MATERIAIS

- Análise de Ciclo de Vida
- Conceito e casos práticos de Logística Reversa

PRODUÇÃO MAIS LIMPA

- Uso de tecnologias mais eficientes e eficazes nas empresas e industrias- estudo de casos;

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

JÚNIOR, Alcir Vilela. DEMAJOROVIC, Jacques . **Modelos e Ferramentas de Gestão Ambiental Desafios e Perspectivas.** São Paulo: Senac, 2006.

PHILIPPI JR, A. BRUNA, G. C. **Curso de Gestão Ambiental.** Ed. Manole. São Paulo. 2004

DIAS, Reinaldo. **Gestão Ambiental:** responsabilidade social e sustentabilidade. São Paulo: Atlas, 2011.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

JABBOUR, Ana Beatriz Lopes de Souza. JABBOUR, Charbel José Chiappetta. **Gestão Ambiental nas Organizações**. São Paulo: Atlas, 2013.

MONTIBELLER FILHO, Gilberto. PHILLIPPI JUNIOR, Arlindo. **Empresas, Desenvolvimento e Ambiente**: Diagnóstico e diretrizes de sustentabilidade. São Paulo: Manole, 2006

SEIFFERT, Mari Elizabete Bernardini. **Gestão Ambiental:** Instrumentos, esferas de ação e Educação Ambiental. São Paulo: Atlas, 2011.

BARTHOLOMEU, Daniela Bacchi. CAIXETA-FILHO, José Vicente. **Logística ambiental de resíduos sólidos**. São Paulo: Atlas, 2011.

FILHO, Severino Soares Agra. **Planejamento e Gestão Ambiental no Brasil:** Os instrumentos da Política Nacional de Meio Ambiente. Elsevier- Campus, 2014.

DEPARTAMENTO A QUE PERTENCE O COMPONENTE

ASSINATURA DO

ASSINATURA DO COORDENADOR DO CURSO

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE ENSINO
DIRETORIA DE ENSINO – CAMPUS PAULISTA

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CURSO	**EIXO TECNOLÓGICO / ÁREA**
Tecnológico em processos gerenciais	Gestão e negócios
	Ano de Implantação da Matriz 2019.1
A cópia deste programa só é válida se autenticada com o carimbo e assinada pelo responsável.	

TIPO DE COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] Disciplina
[ ] TCC
[ ] Prática Profissional
[ ] Estágio

STATUS DO COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] OBRIGATÓRIO
[ ] ELETIVO
[ ] OPTATIVO

DADOS DO COMPONENTE

Código	**Nome**	**Carga Horária Semanal (H/A)**		**Nº. de Créditos**	**C. H. TOTAL (H/A)**	**C. H. TOTAL (H/R)**	**Período**
		Teóri	***Práti***				
	Gestão de Pessoas	50	10	3	60	45	V

Pré-requisitos	Não tem	**Co-Requisitos**	Não tem

EMENTA

Gestão de Pessoas e Recursos Humanos: conceitos e evolução histórica. Objetivos da Gestão de Pessoas. Evolução da Gestão de Recursos Humanos no Brasil. Comprometimento Organizacional. Recrutamento. Cargo, Função, Atividade, Tarefa e Atribuição. Remuneração: Salários e Benefícios. Treinamento e Desenvolvimento. Avaliação de Desempenho. QVT: Qualidade de Vida no Trabalho. *Coaching, Mentoring e Counseling.* Capital Humano e Intelectual nas organizações. Tipos de Inteligência. Avaliação de cargos. Gerenciamento de Conflitos na Organização. Motivação.

COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS

Capacitar os estudantes a utilizarem o ferramental teórico-conceitual da área de Gestão de Pessoas, de modo a aplicar possibilitar a aplicação do conhecimento em rotinas administrativas reais.

METODOLOGIA

Desenvolvimento de aulas na forma de exposições dialogadas, com uso de recursos audiovisuais. Exercícios em grupos. Dinâmicas em grupo. Seminários. Resenhas críticas individuais. Leitura de textos e elaboração de reflexões críticas em grupo. Utilização de estudos de casos práticos para reflexão. Análise de artigos científicos, vídeos, exercícios e discussão dirigida. Participação em projetos de integração que busquem a interdisciplinaridade, a contextualização e a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão.

AVALIAÇÃO

Prova escrita, apresentação de seminários, trabalhos individuais ou em grupo, estudos dirigidos, resenhas críticas, resumo de artigos, relatórios de visitas técnicas, etc.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- Gestão de Pessoas e Recursos Humanos: conceitos e evolução histórica
- Objetivos da Gestão de Pessoas
- Evolução da Gestão de Recursos Humanos no Brasil
- Comprometimento Organizacional
- Recrutamento
- Cargo, Função, Atividade, Tarefa e Atribuição
- Remuneração: Salários e Benefícios
- Treinamento e Desenvolvimento
- Avaliação de Desempenho
- QVT: Qualidade de Vida no Trabalho
- *Coaching, Mentoring e Counseling*
- Capital Humano e Intelectual nas Organizações
- Tipos de Inteligência
- Avaliação de Cargos
- Gerenciamento de Conflitos na Organização
- Motivação

Referências básicas

ARAUJO LUIZ, C.G; GARCIA, A.A. **Gestão de pessoas: estratégias e integração organizacional**. 2 ed. Atlas. São Paulo, 2009

PEREIRA, M. C. B. RH **Essencial**. Saraiva. São Paulo, 2014

DESSLEY, Gary. **Administração de recursos humanos**. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2014.

Referências complementares

BARBIERI, U. F. **Gestão de pessoas nas organizações: o talento humano na sociedade da informação.** Atlas. São Paulo, 2014.

IVANCEVICH, J. M. **Gestão de recursos humanos.** 10 . Ed. McGraw-Hill. São Paulo, 2008.

ROOBINS, Stephen P.; JUDGE, Timothy A.; SOBRAL, Filipe. **Comportamento organizacional**: teoria e prática no contexto brasileiro. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2010.

DUTRA, Joel Souza; DUTRA, Tatiana Almendra; ALMENDRA, Gabriela. **Gestão de Pessoas: realidade atual e desafios futuros.** São Paulo: Atlas, 2017.

PEQUENO, Alváro. **Administração de recursos humanos.** São Paulo: Pearson Eduaction do Brasil. 2012.

DEPARTAMENTO A QUE PERTENCE O COMPONENTE

ASSINATURA DO **ASSINATURA DO COORDENADOR DO CURSO**

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE ENSINO
DIRETORIA DE ENSINO – CAMPUS PAULISTA

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CARIMBO / ASSINATURA

CURSO	**EIXO TECNOLÓGICO / ÁREA**
Tecnológico em processos gerenciais	Gestão e negócios
	Ano de Implantação da Matriz 2019.1
A cópia deste programa só é válida se autenticada com o carimbo e assinada pelo responsável.	

TIPO DE COMPONENTE (Marque um X na opção)

X	Disciplina		Prática Profissional
	TCC		Estágio

STATUS DO COMPONENTE (Marque um X na opção)

X	OBRIGATÓRIO		ELETIVO		OPTATIVO

DADOS DO COMPONENTE

Código	Nome	Carga Horária Semanal (H/A)		Nº. de Créditos	C. H. TOTAL *(H/A)*	C. H. TOTAL *(H/R)*	Período
		Teóric	*Práti*				
	Comunicação Empresarial E Produção De Texto	**80**	**0**	**4**	**80**	**60**	**II**

Pré-requisitos	Não tem	**Co-Requisitos**	Não tem

EMENTA

Comunicação Organizacional. O processo de Comunicação nas Empresas. Instrumentos e os Meios de Comunicação Empresarial. Planejamento e Eficiência da Comunicação. Comunicação e Imagem Empresarial. Planejamento da Comunicação

Empresarial. A comunicação Empresarial na Contemporaneidade.

COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS

- Atualizar-se e aperfeiçoar-se constantemente em relação aos meios disponíveis de comunicação existentes no mercado;
- Transformar idéias em negócios por meio da produção escrita e oral.
- Analisar textos de forma crítica e analítica, considerando o contexto em que estes acontecem e suas relações de causa e efeito diante do ambiente organizacional;
- Ter consciência da importância da comunicação empresarial para a visão estratégica da organização;

METODOLOGIA

Análise de gêneros textuais pertinentes ao domínio da Administração e correlatos, extraídos da web, jornais e revistas especializadas, para debates e estudos dirigidos. Desenvolvimento de aulas na forma de exposições dialogadas, com uso de recursos audiovisuais. Exercícios em grupos. Dinâmicas em grupo. Seminários. Resenhas críticas individuais. Leitura de textos e elaboração de reflexões críticas em grupo. Utilização de estudos de casos práticos para reflexão. Análise de artigos científicos, vídeos, exercícios e discussão dirigida. Participação em projetos de integração que busquem a interdisciplinaridade, a contextualização e a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão.

AVALIAÇÃO

Prova escrita, apresentação de seminários, trabalhos individuais ou em grupo, estudos dirigidos, resenhas críticas, resumo de artigos, relatórios de visitas técnicas, etc.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

UNIDADE I:

1. **A COMUNICAÇÃO**
1.1 Conceito

2. **A IMPORTÂNCIA DA COMUNICAÇÃO**

2.1 Interação Social
2.2 Ruídos na Comunicação

3. **A DIFERENÇA ENTRE A INFORMAÇÃO E A COMUNICAÇÃO**
3.1 Oralidade e Escrita
3.2 Estrutura da Linguagem
3.3 Função da Linguagem

4. **A COMUNICAÇÃO EMPRESARIAL**
4.1 Conceito

5. **A IMPORTÂNCIA DA COMUNICAÇÃO EMPRESARIAL**
5.1 Interação Organizacional
5.2 Clima organizacional.
5.3 Ruídos na Comunicação

6. **A COMUNICAÇÃO DENTRO E FORA DA EMPRESA**
6.1 Comunicação Interna (atos e procedimentos internos: *e-mails*, comunicados, reuniões, palestras etc).
6.2 Comunicação Administrativa (atos e procedimentos externos: *e-mails*, procurações, contratos de prestação de serviços, contratos sociais etc.)
6.3 Comunicação Institucional (formação da identidade e da imagem positiva relacionada à missão, à visão e aos valores da instituição: mídias sociais)
6.4 Comunicação Mercadológica (reforçar imagem dos produtos e dos serviços: propaganda e publicidade).

UNIDADE II:

1. **O PLANEJAMENTO DA COMUNICAÇÃO EMPRESARIAL**
1.1 Quem é o receptor da mensagem (clientes, público-alvo, mercado etc.)
1.2 Onde a empresa e os clientes estão inseridos (análise interna e externa)
1.3 Quais os objetivos da empresa
1.4 Como criar um Cronograma de Execução
2. **A EFICIÊNCIA NA COMUNICAÇÃO EMPRESARIAL**
2.1 Estratégias e Recursos para Comunicação Oralidade
2.2 Estratégias e Recursos para Comunicação Escrita
3. **COMUNICAÇÃO E ÉTICA**
4. **A COMUNICAÇÃO EMPRESARIAL NA CONTEMPORANEIDADE**

Referências básicas

ARGENTI, P. A. **Comunicação Empresarial – A Construção da Identidade , Imagem e Reputação**. Rio de Janeiro: Campus-Elsevier, 2014.

RIVALDO,C. **Introdução à Comunicação Empresarial.** São Paulo: Saraiva, 2010.

TORQUATO, G. **Tratado de Comunicação Organizacional.** São Paulo: Cengage Learning, 2011.

Referências complementares

BLIKSTEIN, I. **Falar em Público e Convencer**. São Paulo: Contexto, 2016.

_____. **Técnicas de Comunicação Escrita.** São Paulo: Contexto, 2016.

MARTINS, D. S. **Português Instrumental.** São Paulo; Atlas, 2010.

MOTTA-ROTH, D. **Produção Textual na Universidade.** São Paulo; Parábola Editorial, 2010.

WEIL, P; TOMPAKOW, R. **Relações Humanas na Família e no Trabalho.** Petrópolis, Vozes, 2013.

DEPARTAMENTO A QUE PERTENCE O COMPONENTE

ASSINATURA DO **ASSINATURA DO COORDENADOR DO CURSO**

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE ENSINO
DIRETORIA DE ENSINO – CAMPUS PAULISTA

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CARIMBO / ASSINATURA

CURSO	**EIXO TECNOLÓGICO / ÁREA**
Tecnológico em processos gerenciais	Gestão e negócios
	Ano de Implantação da Matriz 2019.1
A cópia deste programa só é válida se autenticada com o carimbo e assinada pelo responsável.	

TIPO DE COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X]	Disciplina	[ ]	Prática Profissional
[ ]	TCC	[ ]	Estágio

STATUS DO COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X]	OBRIGATÓRIO	[ ]	ELETIVO	[ ]	OPTATIVO

DADOS DO COMPONENTE

Código	**Nome**	**Carga Horária Semanal (H/A)**		**Nº. de Créditos**	**C. H. TOTAL *(H/A)***	**C. H. TOTAL *(H/R)***	**Período**
		Teóric	***Práti***				
	Estatística básica	**80**	**0**	**4**	**80**	**60**	**II**

Pré-requisitos	Não tem	**Co-Requisitos**	Não tem

EMENTA

Introdução à Estatística, População e Amostra, Variáveis aleatórias; Fases do Método Estatístico, Representação tabular e gráfica; Distribuição de frequências; Medidas de posição e dispersão; Introdução à Amostragem; Noções de Probabilidade; Distribuições de probabilidade (normal, binomial, Poisson); Introdução à inferência; Intervalos de confiança e testes de hipóteses; Correlação e regressão

COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS

Reconhecer a importância da estatística como ferramenta para a análise e previsão de situações no cotidiano; Interpretar gráficos; Capacidade de identificar, analisar e solucionar problemas.

METODOLOGIA

Exposição oral dos conteúdos; exposição escrita; uso de informática. Serão ministradas aulas teóricas e ao final de cada tema serão expostos exercícios para fixação do conteúdo ministrado naquela aula.

AVALIAÇÃO

Prova escrita, apresentação de seminários, trabalhos individuais ou em grupo, etc.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Conceitos básicos
- População
- Amostra
- Variáveis aleatórias
- Método estatístico
- Fases do método estatístico
  > Introdução à amostragem
  > Representação tabular e gráfica

Estatística Descritiva
- Distribuição de frequências
- Medidas de posição
- Medidas de dispersão

Probabilidade
- Conceitos básicos
- Distribuição de probabilidade binomial
- Distribuição de probabilidade normal
- Distribuição de probabilidade de Poisson

Inferência
- Conceitos básicos
- Intervalos de confiança

- Testes de hipóteses

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

CASTANHEIRA, Nelson Pereira. **Estatística aplicada a todos os níveis**. Editora Intersaberes, 2012.
CRESPO, Antônio Arnot. **Estatística Fácil**. São Paulo: Editora Saraiva, 2009.
LARSON, Ron e FARBER, Betsy. **Estatística Aplicada**. São Paulo: Pearson, 6. ed., 2015.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

BUSSAB, Wilton de Oliveira. **Estatística Básica**. São Paulo: Saraiva, 2011.
COSTA, Giovani Glaucio de Oliveira. **Curso de Estatística Básica**. São Paulo: Atlas, 2011.
MEYER, P.L. **Probabilidade, aplicações a estatística**. Rio de Janeiro: ENCE/IBGE,
2. ed., 2013.
NEUFELD, John L. **Estatística Aplicada à Administração usando Excel**. Prentice Hall, 2003.
TRIOLA, M. F., **Introdução à Estatística – Atualização da Tecnologia**. 12. ed., 2017.

DEPARTAMENTO A QUE PERTENCE O COMPONENTE

Variações do Patrimônio Líquido. Receitas e Despesas. Regime de competência. Regime de Caixa. Demonstração do Resultado do Exercício. Estudo das Demonstrações Contábeis suscetíveis de Análise e Preparação, abordando reclassificação de contas

COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS

Solucionar problemas cotidianos de gestão contábil, utilizando o raciocínio lógico e a habilidade em operar fórmulas e operações financeiras;
Desenvolvimento dos diversos saberes contábeis gerenciais, que permitam ao aluno fundamentação teóricos e práticas, que servirão de base para a construção da formação do administrador.
Conscientizar a importância da função contábil nas empresas;
Desenvolver demonstrações contábeis e relatórios contábeis que auxiliem no processo de tomada de decisão;
Estimular o acompanhamento da informação contábil como rotina necessária para o controle dos recursos da organização.

METODOLOGIA

Desenvolvimento de aulas na forma de exposições dialogadas, com uso de recursos audiovisuais. Exercícios em grupos. Dinâmicas em grupo. Seminários. Resenhas críticas individuais. Leitura de textos e elaboração de reflexões críticas em grupo. Utilização de estudos de casos práticos para reflexão. Análise de artigos científicos, vídeos, exercícios e discussão dirigida. Participação em projetos de integração que busquem a interdisciplinaridade, a contextualização e a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão.

AVALIAÇÃO

No decorrer de cada período letivo são desenvolvidas 02 (duas) avaliações por disciplina, para efeito do cálculo da média parcial. A média parcial é calculada pela média aritmética das duas avaliações efetuadas. O aluno que alcançar a média parcial maior ou igual a 7,0 (sete) é considerado aprovado. O aluno que não alcançar a média parcial faz em exame final onde precisa alcançar média final maior ou igual a 5,0. São aplicadas avaliações dos tipos: provas teóricas, provas práticas, seminários, trabalhos individuais ou em grupo, estudos dirigidos, resenhas críticas, resumo de artigos, relatórios de visitas técnicas e outras atividades em classe e extraclasse. O exame final é, obrigatoriamente, prova escrita

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

UNIDADE I:
Noções iniciais de Ciência Contábil
A Ciência Contábil: a contabilidade como instrumento de suporte à tomada de decisão de diversos usuários, bem como servir de instrumento de gestão

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE ENSINO
DIRETORIA DE ENSINO – CAMPUS PAULISTA

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CARIMBO / ASSINATURA

CURSO	**EIXO TECNOLÓGICO / ÁREA**
Tecnológico em processos gerenciais	Gestão e negócios
	Ano de Implantação da Matriz 2019.1
A cópia deste programa só é válida se autenticada com o carimbo e assinada pelo responsável.	

TIPO DE COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] Disciplina
[ ] TCC
[ ] Prática Profissional
[ ] Estágio

STATUS DO COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] OBRIGATÓRIO
[ ] ELETIVO
[ ] OPTATIVO

DADOS DO COMPONENTE

Código	Nome	Carga Horária Semanal (H/A)		Nº. de Créditos	C. H. TOTAL *(H/A)*	C. H. TOTAL *(H/R)*	Período
		Teóric	*Práti*				
	Introdução à contabilidade	**50**	**10**	**3**	**60**	**45**	**I**

Pré-requisitos	Não tem	**Co-Requisitos**	Não tem

EMENTA

Objetivos da contabilidade. Usuários da informação contábil. Campo de atuação da Contabilidade. Relatórios contábeis e seus objetivos. Patrimônio: conceito, composição, representação. Balanço Patrimonial. Ativo. Passivo. Patrimônio Líquido.

empresarial. Representação contábil da empresa, seus relatórios. A Contabilidade Societária x Contabilidade Gerencial;
Ativo, Passivo e Patrimônio Líquido, Receitas e Despesas
Escrituração
Ciclo Contábil - Operações comerciais – operações de caixa, bancos, compras e vendas a vista e a prazo, recebimentos, pagamentos, receitas e despesas operacionais e não operacionais, ativo permanente e consumo – escrituração do Diário e Razão.; Balancete de verificação.
UNIDADE II:
Operações de Encerramento de exercício. Medidas preliminares para elaboração de balanços Balancete de verificação: conceito, finalidades e estrutura. Ajustes contábeis com base no regime de competência Determinação e distribuição do resultado do exercício
Demonstrações Contábeis Aspectos legais das demonstrações contábeis Balanço Patrimonial: conceito, finalidade e estrutura. Demonstração do Resultado do exercício: conceito, finalidade e estrutura. Análise econômico-financeira e patrimonial para o processo decisório
Demonstrações Contábeis Demonstrações de Lucros ou Prejuizos acumulados conceito, finalidade e estrutura Demonstração da mutação do patrimônio líquido: conceito, finalidade e estrutura. Demonstração de Fluxo de Caixa conceito, finalidade e estrutura Notas Explicativas
Introdução a análise econômico-financeira e patrimonial para o processo decisório

Referências básicas

ALMEIDA, Marcelo Cavalcanti. **Curso de contabilidade introdutória em IFRS e CPC: atende à programação dos primeiros anos dos cursos de Ciências Contábeis, Administração de Empresas e Economia.** São Paulo: Atlas, 2014.

ASSAF NETO, Alexandre. **Estrutura e análise de balanços: um enfoque econômico-financeiro : comércio e serviços, indústrias, bancos comerciais e múltiplos.** 10. ed. São Paulo: Atlas, 2012.

MARION, José Carlos. **Contabilidade Empresarial.** 16. ed. São Paulo: Atlas, 2012.

Referências complementares

IUDÍCIBUS, Sérgio de; MARTINS, Eliseu; GELBCKE, Ernesto Rubens. **Manual de Contabilidade Societária.** 2. ed. São Paulo: Atlas, 2013.

OLIVEIRA, Justino. **Introdução a Contabilidade**. 3. ed. São Paulo: Impetus, 2015

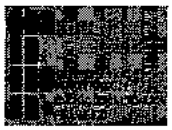
PADOVEZE, Clóvis Luiz. **Manual de Contabilidade Básica**. 8. ed. São Paulo: Atlas, 2012.

PIMENTEL, Renê Coppe. BORINELLI Márcio Luiz **Contabilidade para Gestores, Analistas e outros profissionais**. 2. ed. São Paulo: Gen/Atlas, 2017.

SÁ, Antônio Lopes de. **Fundamentos de contabilidade geral: com referências relativas à reforma das sociedades por ações: Lei 11.638/07.** 3. ed. Curitiba: Juruá, 2008.

DEPARTAMENTO A QUE PERTENCE O COMPONENTE

ASSINATURA DO **ASSINATURA DO COORDENADOR DO CURSO**



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE ENSINO
DIRETORIA DE ENSINO – CAMPUS PAULISTA

CARIMBO / ASSINATURA

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CURSO	**EIXO TECNOLÓGICO / ÁREA**
Tecnológico em processos gerenciais	Gestão e negócios
	Ano de Implantação da Matriz
	2019.1
A cópia deste programa só é válida se autenticada com o carimbo e assinada pelo responsável.	

TIPO DE COMPONENTE (Marque um X na opção)

X	Disciplina		Prática Profissional
	TCC		Estágio

STATUS DO COMPONENTE (Marque um X na opção)

X	OBRIGATÓRIO		ELETIVO		OPTATIVO

DADOS DO COMPONENTE

Código	Nome	Carga Horária Semanal (H/A)		Nº. de Créditos	C. H. TOTAL *(H/A)*	C. H. TOTAL *(H/R)*	Período
		Teóric	*Práti*				
	Matemática Financeira	**60**	**0**	**3**	**60**	**45**	**III**

Pré-requisitos	Matemática Básica	**Co-Requisitos**	Não tem

EMENTA

Razão, proporção, regra de três, porcentagem e de juros simples e juros composto; procedimentos lógicos e dedutivos para determinação das expressões de equivalência de capitais e taxas, série de pagamentos e sistemas de amortização.

COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS

Resolver situação-problema envolvendo a variação de grandezas direta ou inversamente proporcionais;
Compreender os fundamentos básicos de matemática financeira;
Compreender a relação entre juros simples, função afim e progressão aritmética;
Compreender a relação entre juros compostos, função exponencial e progressão geométrica;
Resolver problemas de ordem financeira e comercial que envolvam séries de pagamentos;
Analisar, dentre os diversos sistemas de amortização, qual o melhor para determinadas situações.

METODOLOGIA

Aulas expositivas;
Resolução de exercícios individualmente e em grupo

AVALIAÇÃO

Prova escrita, apresentação de seminários, trabalhos individuais ou em grupo, estudos dirigidos, resenhas críticas, resumo de artigos, relatórios de visitas técnicas, etc.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Razão; Proporção; Regra de três; Porcentagem;
Juros simples e desconto simples;
Juros composto e desconto composto;
Equivalência de capitais com juros simples e compostos;
Equivalência de taxas com juros simples e compostos;
Série de pagamentos;
Sistemas de Amortização.

Referências básicas

Assaf Neto, Alexandre. **Matemática Financeira e suas Aplicações.** 13. Edição – São Paulo – Editora Atlas, 2016.
Mathias, Washington Franco; Gomes, José Maria. **Matemática Financeira** – 6. Edição – São Paulo – Editora Atlas, 2014.
Machado, Antônio dos Santos. **Matemática Machado Volume Único** – 1. Edição – São Paulo – Editora Atual – 2012.

Referências complementares

Morgado, Augusto César; Wagner, Eduardo; Zani, Sheila C. **Progressões e matemática financeira** – 6. Edição – Rio de Janeiro – SBM, 2015.

Iezzi, Gelson; Hazzan, Samuel; Degenszajn, David. **Fundamentos de Matemática Elementar – V. 11** – 2. Edição – São Paulo – Editora Atual, 2013.

Crespo, Antônio Arnot. **Matemática Financeira Fácil** – 14. Edição – Editora Saraiva, 2009.

Domelas, Augusto César Barbosa. Matemática Financeira e Análise de Investimentos para Concursos Públicos – **São Paulo – Editora Atlas, 2013.**

NETO, Alexandre Assaf. **Matemática Financeira: Edição Universitária.**

Edição: 1. São Paulo: Atlas, 2017.

DEPARTAMENTO A QUE PERTENCE O COMPONENTE

ASSINATURA DO

ASSINATURA DO COORDENADOR DO CURSO

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE ENSINO
DIRETORIA DE ENSINO – CAMPUS PAULISTA

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CARIMBO / ASSINATURA

CURSO	**EIXO TECNOLÓGICO / ÁREA**
Tecnológico em processos gerenciais	Gestão e negócios
	Ano de Implantação da Matriz 2019.1
A cópia deste programa só é válida se autenticada com o carimbo e assinada pelo responsável.	

TIPO DE COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] Disciplina
[ ] TCC
[ ] Prática Profissional
[ ] Estágio

STATUS DO COMPONENTE (Marque um X na opção)

[ ] OBRIGATÓRIO
[ ] ELETIVO
[x] OPTATIVO

DADOS DO COMPONENTE

Código	Nome	Carga Horária Semanal (H/A)		Nº. de Créditos	C. H. TOTAL (H/A)	C. H. TOTAL (H/R)	Período
		Teóric	*Práti*				
	Informática para rotinas administrativas	**40**	**0**	**2**	**40**	**30**	**OP**

Pré-requisitos	Não tem	**Co-Requisitos**	Não tem

EMENTA

Uso da informática na sociedade moderna; Noções básicas de Informática; Componentes de hardware e software; Noções de redes de computadores e Internet, Noções de segurança; Noções de sistemas operacionais; Noções de

aplicativos de produtividade (editor/processador de texto, planilha eletrônica, apresentação multimídia, calendários, organização pessoal, lista de tarefas, gerenciamento de projetos); Tecnologia da informação e inovação.

COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS

Desenvolver Noções Básicas de Informática;
Identificar os componentes básicos de um computador;
Compreender e operar um sistema operacional;
Identificar os principais serviços da Internet e softwares utilitários;
Operar aplicativos de produtividade, no intuito de automatizar tarefas diárias de gestão de organização.

METODOLOGIA

Aulas práticas, expositivas e dialogadas utilizando projetor multimídia, quadro branco, pincel e apagador para quadro branco. Práticas utilizando computadores.

AVALIAÇÃO

Prova escrita, apresentação de seminários, projetos

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. Uso da informática na sociedade moderna: Como a informática está inserida na sociedade;
2. Tecnologia da informação e inovação: Panorama da evolução na informática;
3. Noções básicas de informática: O que é e para que serve a informática;
4. Componentes de hardware e software: Principais componentes de um computador;
5. Noções de redes de computadores e a internet: Como funcionam as redes de computadores e a internet;
6. Noções de segurança: Como utilizar um computador de forma segura;
7. Noções de sistemas operacionais: Como utilizar os elementos básicos dos sistemas operacionais;
8. Noções de aplicativos de produtividade: Como utilizar os aplicativos de produtividade (sugestões: Google Documentos, Google Planilhas, Google Apresentações, Genially, Prezi, Trakto, Microsoft Office, Office 365, LibreOffice, Google Calendário, Google Keep, Evernote, Wunderlist, Todoist, Trello, Asana).

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

VELLOSO, F. **Informática: Conceitos Básicos.** 10. edição. São Paulo: Editora Campus. 2017.

ISSA, N. M. K. I., MARTELLI, R. **Office 2016 para Aprendizagem Comercial.** 1. edição. São Paulo: Editora Senac SP. 2016.

CORNACHIONE, E. B. **Informática Aplicada às Áreas de Contabilidade, Administração e Economia.** 4. edição. Editora Atlas S. A. 2012.

CAPRON, H. L.; JOHNSON, J. A. **Introdução à informática.** São Paulo: Prentice Hall, 2004.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

Documentação Oficial do Google Docs. Disponível em: <https://support.google.com/docs/?hl=pt-BR>. Acesso em: 17 de maio de 2018.

Documentação Oficial do LibreOffice. Disponível em: <http://pt-br.libreoffice.org/ajuda/documentacao/>. Acesso em: 17 de maio de 2018.

REIS, W. J. **Libreoffice Writer 4.2 - Manipulação Textos Com Liberdade e Precisão - Col. Premium.** Viena, 2014

SIMÃO ,D. H. **Libreoffice Calc 4.2 - Dominando As Planilhas** - Col. Premium. Viena, 2014

REIS, W. J. **Libreoffice Impress 4.2 - Dominando Apresentações - Col.**

Premium. Viena, 2014

AGUIAR, D. M. **Libreoffice Calc Avançado.** Viena, 2014

DEPARTAMENTO A QUE PERTENCE O COMPONENTE

ASSINATURA DO

ASSINATURA DO COORDENADOR DO CURSO

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE ENSINO
DIRETORIA DE ENSINO – CAMPUS PAULISTA

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CARIMBO / ASSINATURA

CURSO	**EIXO TECNOLÓGICO / ÁREA**
Tecnológico em processos gerenciais	Gestão e negócios
	Ano de Implantação da Matriz 2019.1
A cópia deste programa só é válida se autenticada com o carimbo e assinada pelo responsável.	

TIPO DE COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] Disciplina
[ ] TCC
[ ] Prática Profissional
[ ] Estágio

STATUS DO COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] OBRIGATÓRIO
[ ] ELETIVO
[ ] OPTATIVO

DADOS DO COMPONENTE

Código	**Nome**	**Carga Horária Semanal (H/A)**		**Nº. de Créditos**	**C. H. TOTAL *(H/A)***	**C. H. TOTAL *(H/R)***	**Período**
		Teóric	***Práti***				
	Noções de Direito Administrativo	**40**	**0**	**2**	**40**	**30**	**I**

Pré-requisitos	Não tem	**Co-Requisitos**	Não tem

EMENTA

Princípios constitucionais e infraconstitucionais do Direito Administrativo. Agentes públicos. Organização administrativa. Responsabilidade civil do Estado. Licitações. Contratos Administrativos.

COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS

-Ter noções básicas de Direito Administrativo
-Saber os princípios que regem a atuação em e perante entidades públicas
-Saber os direitos e deveres na atuação como servidor público.
-Saber como contratar com o poder público.

METODOLOGIA

Estimular a leitura das normas jurídicas aplicáveis por parte dos alunos, com a apresentação de trabalhos escritos sobre os temas das aulas apresentadas.
Desenvolvimento de aulas na forma de exposições dialogadas, com uso de recursos audiovisuais. Exercícios em grupos. Dinâmicas em grupo. Seminários. Resenhas críticas individuais. Leitura de textos e elaboração de reflexões críticas em grupo. Utilização de estudos de casos práticos para reflexão. Análise de artigos científicos, vídeos, exercícios e discussão dirigida. Participação em projetos de integração que busquem a interdisciplinaridade, a contextualização e a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão.

AVALIAÇÃO

Prova escrita, apresentação de seminários, trabalhos individuais ou em grupo, estudos dirigidos, resenhas críticas, resumo de artigos, relatórios de visitas técnicas, etc.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1.Princípios constitucionais e infraconstitucionais do Direito Administrativo.
2.Agentes públicos: Legislação pertinente. Disposições constitucionais aplicáveis. Conceito. Espécies. Cargo, emprego e função pública. Provimento. Vacância. Direito de greve.
3.Organização administrativa: Centralização, descentralização, concentração e desconcentração. Administração direta. Administração indireta: Autarquias. Agências reguladoras. Agências executivas. Fundações públicas. Empresas públicas. Sociedades de economia mista.
4.Responsabilidade civil do Estado. Responsabilidade por ato comissivo do Estado. Responsabilidade por omissão do Estado. Requisitos para a demonstração da responsabilidade do Estado. Causas excludentes e atenuantes da responsabilidade do Estado.
5.Licitações. Legislação pertinente. Lei nº 8.666/1993. Lei nº 10.520/2002. Objeto e finalidade. Princípios. Contratação direta: dispensa e inexigibilidade. Modalidades. Tipos. Procedimento.
6.Contratos Administrativos. Legislação pertinente. Lei nº 8.666/1993.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

BANDEIRA DE MELLO, Celso Antônio. **Curso de Direito Administrativo**. 33..ed. São Paulo: Malheiros, 2016.
CARVALHO FILHO, José dos Santos. **Manual de Direito Administrativo**. 31..ed. Rio de Janeiro: Lumen Juris, 2017.
OLIVEIRA, Rafael Carvalho Rezende. **Curso de Direito Administrativo**. 5a ed. São Paulo: Método, 2017

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

ALEXANDRINO, Marcelo; PAULO, Vicente. **Direito Administrativo Descomplicado**. 25..ed. São Paulo: Saraiva, 2017
GASPARINI, Diogénes. **Direito Administrativo**. 17..ed. São Paulo: Saraiva, 2012
JUSTEN FILHO, Marçal. **Comentários à lei de licitação e contratos**. 17. ed. São Paulo: Revista dos Tribunais, 2016.
MAZZA, Alexandre. **Manual de Direito Administrativo**. 8..ed. São Paulo: Saraiva, 2018.
PIETRO, Maria Sylvia Zanela Di. **Direito Administrativo**. 30..ed. São Paulo: Saraiva, 2017

DEPARTAMENTO A QUE PERTENCE O COMPONENTE

ASSINATURA DO **ASSINATURA DO COORDENADOR DO CURSO**

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE ENSINO
DIRETORIA DE ENSINO – CAMPUS PAULISTA

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CURSO	**EIXO TECNOLÓGICO / ÁREA**
Tecnológico em processos gerenciais	Gestão e negócios
	Ano de Implantação da Matriz 2019.1
A cópia deste programa só é válida se autenticada com o carimbo e assinada pelo responsável.	

TIPO DE COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] Disciplina
[ ] TCC
[ ] Prática Profissional
[ ] Estágio

STATUS DO COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] OBRIGATÓRIO
[ ] ELETIVO
[ ] OPTATIVO

DADOS DO COMPONENTE

Código	**Nome**	**Carga Horária Semanal (H/A)**		**Nº. de Créditos**	**C. H. TOTAL (H/A)**	**C. H. TOTAL (H/R)**	**Período**
		Teóri	***Práti***				
	Diagnóstico e consultoria empresarial	50	10	3	60	45	**VI**

Pré-requisitos	Não tem	**Co-Requisitos**	Não tem

EMENTA

O papel do consultor; perfil do consultor, tipos de consultorias; caracterização dos problemas empresariais; classificação das causas de problemas; diagnóstico empresarial; elaboração do relatório do diagnóstico; papéis de trabalho do consultor.

COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS

- Possibilitar o discente aplicar metodologias relacionadas às áreas de atuação profissional em Administração, visando o treinamento técnico profissional;

- Proporcionar o discente a capacidade diagnosticar problemas das organizações e inseri-lo na carreira de consultor empresarial;
- Desenvolver no aluno habilidades de pensamento crítico, a Ética da Consultoria;
- Criar oportunidade para que o aluno possa estabelecer relações entre teoria básicas aplicada em sala de aula com a prática de diagnóstico e consultoria empresarial.

METODOLOGIA

Aulas expositivo-participativas com auxílio de recursos audiovisuais, estudo de casos, realização de exercícios, testes, seminários e provas para a verificação do aprendizado. Os Procedimentos e instrumentos adotados serão: trabalhos individuais e em grupo, pesquisas bibliográficas e de campo através de proposição e realização de consultoria em uma organização, análise de textos e artigos, esquemas explicativos.

AVALIAÇÃO

Prova escrita, apresentação de seminários, trabalhos individuais ou em grupo, estudos dirigidos, resenhas críticas, resumo de artigos, relatórios de visitas técnicas, etc.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

O consultor e seu papel. Desafios da carreira de consultoria. Perfil do consultor. Tipos de consultorias. Definindo o seu foco em consultoria. Relacionamento do consultor com o cliente. Conhecimentos indispensáveis e necessários ao consultor. Sensibilidade do analista. Caracterização dos problemas empresariais: objetivos básicos das empresas. Natureza dos problemas empresariais. Técnicas para Identificação. Análise e solução de problemas. Análise dos indicadores de problemas empresariais – sintomas. Classificação das causas de problemas. Principais causas de problemas empresariais. Subsistema de administração/planejamento, compras e estoques, financeiro, vendas, produção e pessoal. Diagnóstico empresarial. O perfil do profissional para realizar o diagnóstico. Tipos de diagnósticos. Elaboração do relatório do diagnóstico. Técnicas de elaboração de relatório. Tipos de relatórios. Exemplo de relatórios. Papéis de trabalho do consultor.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

Referências básicas

BERTI, Anélio. **Consultoria e diagnóstico empresarial.** Juruá Editora, 2012.

CUNHA, Jeferson L. Lima. **Consultoria organizacional.** 1. Ed. Curitiba: Intersaberes, 2013.

OLIVEIRA, Djalma Pinho Rebouças. **Manual de Consultoria Empresarial: conceitos, metodologia, práticas.** 13. ed. São Paulo: Atlas, 2015.

Referências complementares

BERTI, Anélio, **Manual Prático de Consultoria: Diagnóstico e Análise Empresarial** – 1. Ed. Curtiba: Editora Jurirã, 2011.

DE SORDI, José Osvaldo. **Gestão por processos: uma abordagem da moderna administração**. São Paulo: Saraiva, 2012.

SOUZA, Gonçalves Ivanildo de. **Consultoria empresarial**. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2016.

SILVA, R. A. C. . **Diagnóstico Empresarial e Gestão comercial.** 1. ed. Curitiba: Juruá, 2016.

WEISS, Alan; SERRA, Afonso Celso da Cunha. **A Bíblia da Consultoria: métodos e técnicas para montar e expandir um negócio de consultoria.** São Paulo: Autêntica Business, 2017.

DEPARTAMENTO A QUE PERTENCE O COMPONENTE

ASSINATURA DO CURSO

ASSINATURA DO COORDENADOR DO

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE ENSINO
DIRETORIA DE ENSINO – CAMPUS PAULISTA

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CURSO	**EIXO TECNOLÓGICO / ÁREA**
Tecnológico em processos gerenciais	Gestão e negócios
	Ano de Implantação da Matriz 2019.1
A cópia deste programa só é válida se autenticada com o carimbo e assinada pelo responsável.	

TIPO DE COMPONENTE (Marque um X na opção)

X	Disciplina		Prática Profissional
	TCC		Estágio

STATUS DO COMPONENTE (Marque um X na opção)

X	OBRIGATÓRIO		ELETIVO		OPTATIVO

DADOS DO COMPONENTE

Código	**Nome**	**Carga Horária Semanal (H/A)**		**Nº. de Créditos**	**C. H. TOTAL (H/A)**	**C. H. TOTAL (H/R)**	**Período**
		Teóri	***Práti***				
	Gestão de Marketing	50	10	3	60	45	V

Pré-requisitos	Não tem	**Co-Requisitos**	Não tem

EMENTA

Definição de conceitos do Marketing. O composto do Marketing: O modelo 4P's.

Análise do ambiente de Marketing. Níveis de Segmentação de Mercado. Comportamento do Consumidor. Marketing on-line e mídias. Marketing de serviços. Endomarketing. Marketing social. Marketing ambiental. Desenvolvimento de estratégias e plano de marketing.

COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS

O propósito do componente curricular é trabalhar a importância do conceito de *marketing*, os elementos que o constituem e seu posicionamento na estrutura da organização aludindo às praticas de mercado e tendo como perspectiva o comportamento do consumidor e o casamento entre marketing e a estratégia organizacional.

METODOLOGIA

Desenvolvimento de aulas na forma de exposições dialogadas, com uso de recursos audiovisuais. Exercícios em grupos. Elaboração do plano de marketing Dinâmicas em grupo. Seminários. Resenhas críticas individuais. Leitura de textos e elaboração de reflexões críticas em grupo. Utilização de estudos de casos práticos para reflexão. Análise de artigos científicos, vídeos, exercícios e discussão dirigida. Participação em projetos de integração que busquem a interdisciplinaridade, a contextualização e a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão.

AVALIAÇÃO

Prova escrita, apresentação de seminários, trabalhos individuais ou em grupo, estudos dirigidos, resenhas críticas, resumo de artigos, relatórios de visitas técnicas, etc.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Definição de conceitos do Marketing

O composto do Marketing: O modelo 4P's

- Produto
- Preço
- Praça
- Promoção

Análise do Ambiente

- Ambiente Macro
- Ambiente Micro

Níveis de Segmentação de Mercado

- Marketing de massa
- Marketing de segmento
- Marketing de nicho
- Marketing local
- Marketing individual

Comportamento do Consumidor

Marketing on-line e mídias

Marketing de serviços

Marketing socioambiental
- Conceitos e definições de Marketing social
- Conceitos e definições de Marketing ambiental

Endomarketing

Desenvolvimento de estratégias e plano de marketing
- Marketing e valor para o cliente
- Planejamento estratégico corporativo e em nível de divisão
- Planejamento estratégico de unidades de negócios
- Planejamento de produto
- A natureza e o conteúdo de um plano de marketing

Referências básicas

KOTLER, Philip; KELLER, Kevin Lane. **Administração de marketing**. 14. Ed.; São Paulo: Pearson, 2012.
CHURCHILL, G.; PETER, J.P. **Marketing - Criando Valor para os Clientes**. 3.ed; São Paulo: Saraiva, 2013.
KOTLER, P; ARMSTRONG, G. **Princípios de Marketing.** 15.ed.; São Paulo: Pearson, 2015.

Referências complementares

LAS CASAS, A. **Administração de Marketing - conceitos, planejamento e aplicação à realidade brasileira.**; São Paulo: Atlas, 2006.
REINALDO, Dias. **Marketing ambiental**: **ética, responsabilidade social e competitividade nos negócios**. 1o ed. São Paulo: Atlas, 2013.
GRAHAM, Hooley; PIERCY, Nigel F.; NICOLAUND, Brigitte. **Estratégia de Marketing e Posicionamento Competitivo**. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2011.
KOTLER, P. **Marketing 4.0.** Rio de Janeiro: Sextante, 2017.

DEPARTAMENTO A QUE PERTENCE O COMPONENTE

ASSINATURA DO **ASSINATURA DO COORDENADOR DO CURSO**

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE ENSINO
DIRETORIA DE ENSINO – CAMPUS PAULISTA

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CARIMBO / ASSINATURA

CURSO	**EIXO TECNOLÓGICO / ÁREA**
Tecnológico em processos gerenciais	Gestão e negócios
Forma de Articulação com o Ensino Médio	**Ano de Implantação da Matriz**
Concomitante	**2019.1**
A cópia deste programa só é válida se autenticada com o carimbo e assinada pelo responsável.	

TIPO DE COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] Disciplina	[ ] Prática Profissional
[ ] TCC	[ ] Estágio

STATUS DO COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] OBRIGATÓRIO	[ ] ELETIVO	[ ] OPTATIVO

DADOS DO COMPONENTE

Código	Nome	Carga Horária Semanal (H/A)		Nº. de Créditos	C. H. TOTAL *(H/A)*	C. H. TOTAL *(H/R)*	Período
		Teóric	*Práti*				
	Psicologia Organizacional	**60**	**0**	**3**	**60**	**45**	**III**

Pré-requisitos	Não tem	**Co-Requisitos**	Não tem

EMENTA

Emoções e comportamento organizacional. Processo motivacional. Comportamento organizacional. Fundamentos do comportamento em grupo e equipe. Conflito e negociação. Liderança.

COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS

- Refletir sobre o mundo do trabalho e sua relação com o indivíduo, a sociedade e o contexto organizacional;
- Apreender a influência da atividade laborativa na determinação das reações emocionais do trabalhador;
- Analisar o papel da motivação como fator determinante da relação satisfação/insatisfação na organização;
- Discutir o conceito de personalidade e sua aplicabilidade na compreensão do relacionamento interpessoal;
- Relacionar os determinantes da organização em grupo e em equipe com situações de conflito e negociação;

Inter-relacionar comunicação, liderança e tomada de decisão com a realização das atividades organizacionais;

METODOLOGIA

Desenvolvimento de aulas na forma de exposições dialogadas, com uso de recursos audiovisuais. Exercícios em grupos. Dinâmicas em grupo. Seminários. Resenhas críticas individuais. Leitura de textos e elaboração de reflexões críticas em grupo. Utilização de estudos de casos práticos para reflexão. Análise de artigos científicos, vídeos, exercícios e discussão dirigida. Participação em projetos de integração que busquem a interdisciplinaridade, a contextualização e a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão.

AVALIAÇÃO

Serão desenvolvidas duas atividades avaliativas, sendo uma por unidade, as quais que se efetivarão mediante a produção de um trabalho escrito relacionado à fundamentação e discussão de uma situação-problema, vinculada as temáticas de cada unidade. O trabalho poderá ser realizado individualmente ou em dupla. O valor atribuído compreenderá de 0-10 pontos.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Sociedade, Organização e Trabalho. Emoções e comportamento organizacional. Processo motivacional. Personalidade, valores e comportamento organizacional. Fundamentos do comportamento em grupo e equipe. Conflito e negociação. Liderança. Comunicação. Percepção e o processo de tomada de decisão.

Referências básicas

RHOTMMANN, Ian.; COOPER, Cary. **Fundamentos de Psicologia Organizacional e do Trabalho.** Rio de Janeiro: Elsevier: 2009.

ROOBINS, Stephen P.; JUDGE, Timothy A.; SOBRAL, Filipe. **Comportamento organizacional: teoria e prática no contexto brasileiro.** São Paulo: Pearson, 2010.

ZANELLI, José Carlos; BORGES-ANDRADE, Jairo Eduardo; BASTOS,

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE ENSINO
DIRETORIA DE ENSINO – CAMPUS PAULISTA

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CARIMBO / ASSINATURA

CURSO	EIXO TECNOLÓGICO / ÁREA
Tecnológico em processos gerenciais	Gestão e negócios
	Ano de Implantação da Matriz 2019.1
A cópia deste programa só é válida se autenticada com o carimbo e assinada pelo responsável.	

TIPO DE COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] Disciplina
[ ] TCC
[ ] Prática Profissional
[ ] Estágio

STATUS DO COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] OBRIGATÓRIO
[ ] ELETIVO
[ ] OPTATIVO

DADOS DO COMPONENTE

Código	Nome	Carga Horária Semanal (H/A)		Nº. de Créditos	C. H. TOTAL *(H/A)*	C. H. TOTAL *(H/R)*	Período
		Teóric	*Práti*				
	Gestão de Custos	**50**	**10**	**3**	**60**	**45**	**IV**

Pré-requisitos	Introdução à contabilidade	Co-Requisitos	Não tem

EMENTA

Fundamentos e terminologias de custos. Enfoque de custos para fins gerenciais: custos para fins contábeis, custos para fins fiscais, custos para controle, custos para tomada de decisões, custos para melhoria de processos e eliminação de desperdícios, custos para otimização de resultados, custos para formação de preços de venda, custos para controladoria estratégica. Conceitos, Elementos, Classificação dos sistemas de custeio. Custo Departamental e Custo Padrão. Ponto

Antônio Virgílio Bittencourt. **Psicologia, Organizações e Trabalho no Brasil**. Porto Alegre: Artmed, 2014
Referências complementares CAMPOS, Daniel Corrêa. **Atuando em Psicologia do Trabalho, Psicologia Organizacional e Recursos Humanos.** Rio de Janeiro: LTC, 2016. DUBRIN, Andrew J. **Fundamentos do comportamento organizacional.** São Paulo: Pioneira Thomson Learning Ltda., 2003. FIORELLI, José Osmir. **Psicologia para Administradores**. São Paulo: Atlas, 2014. GAULEJAC, Vincent. **Gestão como doença social,** São Paulo: Ideias e Letras, 2007. SPECTOR, Paul E. **Psicologia nas Organizações.** São Paulo: Editora Saraiva, 2002.

DEPARTAMENTO A QUE PERTENCE O COMPONENTE

ASSINATURA DO **ASSINATURA DO COORDENADOR DO CURSO**

de Equilíbrio.

COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS

Apresentar e discutir os principais conceitos relacionados a contabilidade de custos como ferramenta de tomada de decisões gerenciais e a correta utilização da avaliação de estoques;
Demonstrar as principais técnicas de análise de custos e a exposição de sua aplicabilidade para tornar o controle dos custos mais eficientes, eficazes e efetivos;
Identificar a melhor maneira para utilização dos custos para a formação do preço de venda;
Demonstrar a importância do ponto de equilíbrio como forma de controlar os custos utilizando técnicas de análise de distorções;
Expor a correta diferenciação dos gastos entre investimentos, custos, despesas e perdas;
Utilização de técnicas de análise e gestão de custos para a tomada de decisão.

METODOLOGIA

A metodologia adotada consiste em aulas expositivas teóricas e práticas, com exemplos que simulam a tomada de decisões no âmbito da gestão de custos. A utilização de calculadoras financeiras e de planilhas eletrônicas serão fundamentais como ferramentas voltadas às práticas atuais. E também através de conteúdos teóricos, conteúdos práticos, aulas de campo em instituições específicas e ainda pode utilizar recursos de exposições dialogadas, grupos de discussão, seminários, debates competitivos, apresentação e discussão de filmes e casos práticos, onde os conteúdos podem ser trabalhados mais dinamicamente, estimulando o senso crítico e científico dos alunos. Resenhas críticas individuais. Leitura de textos e elaboração de reflexões críticas em grupo. Análise de artigos científicos, vídeos, exercícios e discussão dirigida. Participação em projetos de integração que busquem a interdisciplinaridade, a contextualização e a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão.

AVALIAÇÃO

No decorrer de cada período letivo são desenvolvidas 02 (duas) avaliações por disciplina, para efeito do cálculo da média parcial. A média parcial é calculada pela média aritmética das duas avaliações efetuadas. O aluno que alcançar a média parcial maior ou igual a 7,0 (sete) é considerado aprovado. O aluno que não alcançar a média parcial faz em exame final onde precisa alcançar média final maior ou igual a 5,0. São aplicadas avaliações dos tipos: provas teóricas, provas práticas, seminários, trabalhos individuais ou em grupo, estudos dirigidos, resenhas críticas, resumo de artigos, relatórios de visitas técnicas e outras atividades em classe e extraclasse. O exame final é, obrigatoriamente, prova escrita.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

UNIDADE I:

Custos: Origens, funções e terminologia básica
Custos: Técnicas de apuração de custos
Classificação dos Sistemas de Custeio
Métodos de Controle de Estoques
Cálculo de custos de aquisição de mercadorias
UNIDADE II:
Custo Padrão x Custo Real
Departamentalização
Noções de Custo-Volume-Lucro
Formação do preço de venda
Análise do Ponto de Equilíbrio

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

DUBOIS, Alexy; KULPA, Luciana; SOUZA, Luiz Eurico de. **Gestão de custos e formação de preços.** 2. ed. São Paulo: Atlas, 2008.

MARTINS, Eliseu. **Contabilidade de custos.** 10. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

PEREZ JUNIOR, José Hernandez; OLIVEIRA, Luís Martins de; COSTA, Rogério Guedes. **Gestão estratégica de custos**. 6.ed. São Paulo: Atlas, 2009.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

ATKINSON, Anthony A. **Contabilidade gerencial.** 3. ed. São Paulo: Atlas, 2011.

COGAN, Samuel. **Custos e Formação de Preços: análise e prática.** São Paulo: Atlas, 2013.

CREPALDI, Silvio Aparecido. CREPALDI, Guilherme Simões **Contabilidade de Custos**: São Paulo: Gen/Atlas, 6. edição 2018.

OLIVEIRA, Luís Martins de; PEREZ JUNIOR, José Hernandez. **Contabilidade de custos para não contadores.** 4. ed. São Paulo: Atlas, 2009.

PADOVEZE, Clóvis Luis; **Contabilidade de custos Teoria, Prática, Integração com Sistemas de Informações (ERP).** 1. ed. São Paulo: Cengage Learning, 2013.

DEPARTAMENTO A QUE PERTENCE O COMPONENTE

ASSINATURA DO **ASSINATURA DO COORDENADOR DO CURSO**

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE ENSINO
DIRETORIA DE ENSINO – CAMPUS PAULISTA

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CARIMBO / ASSINATURA

CURSO	**EIXO TECNOLÓGICO / ÁREA**
Tecnológico em processos gerenciais	Gestão e negócios
	Ano de Implantação da Matriz
	2019.1
A cópia deste programa só é válida se autenticada com o carimbo e assinada pelo responsável.	

TIPO DE COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] Disciplina
[ ] TCC
[ ] Prática Profissional
[ ] Estágio

STATUS DO COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] OBRIGATÓRIO [ ] ELETIVO [ ] OPTATIVO

DADOS DO COMPONENTE

Código	Nome	Carga Horária Semanal (H/A)		Nº. de Créditos	C. H. TOTAL	C. H. TOTAL	Período
		Teórica	*Prática*		*(H/A)*	*(H/R)*	
	Sistemas de informação gerencial	**60**	**0**	**3**	**60**	**45**	**III**

Pré-requisitos		Co-Requisitos	

EMENTA

Sistemas de informação gerencial. A importância do uso dos sistemas nas empresas. O mundo sem a tecnologia da informação. Globalização e os sistemas e comunicação gerencial.

COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS

- Compreender os conceitos relativos a abordagem sistêmica e características do sistema de informação;
- Entender a inter-relação entre a informação e o processo de tomada de decisão;
- Compreender as diferenças existentes entre os diferentes tipos de sistema de informação.

METODOLOGIA

Desenvolvimento de aulas na forma de exposições dialogadas, com uso de recursos audiovisuais. Exercícios em grupos. Dinâmicas em grupo. Seminários. Resenhas críticas individuais. Leitura de textos e elaboração de reflexões críticas em grupo. Utilização de estudos de casos práticos para reflexão. Análise de artigos científicos, vídeos, exercícios e discussão dirigida. Participação em projetos de integração que busquem a interdisciplinaridade, a contextualização e a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão.

AVALIAÇÃO

Prova escrita, apresentação de seminários, trabalhos individuais ou em grupo, estudos dirigidos, resenhas críticas, resumo de artigos, relatórios de visitas técnicas, etc.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Introdução a Teoria Geral dos Sistemas. Tipologia das organizações. Conceituação básica de dados, informação, conhecimento e sistemas de informação. Gestão Estratégica da Informação. Papel da Aprendizagem Organizacional na implementação dos planos de Sistemas de Informação. Características, arquitetura e aspectos tecnológicos envolvidos no E-Commerce e E-Business.

Tipos de Sistemas de Informação: Sistemas de Processamento de Transações (SPT), Sistemas de Informação Gerenciais (SIG), Sistemas de Apoio a Decisão (SAD), Sistemas Especialistas (SE), Sistema Integrado (ERP - Enterprise Resource Planning), Customer Relationship Management (CRM), Business Intelligence (BI).

Referências básicas

STAIR, Ralph M.; REYNOLDS, George W.; DA SILVA, Flávio Soares Corrêa. **Princípios de sistemas de informação: uma abordagem gerencial.** 5ed. São Paulo: Pearson, 2004

LAUDON, Kenneth C.; LAUDON, Jane P. Sistemas de **Informações gerenciais: administrando a empresa digital.** 5ed. São Paulo: Pearson, 2004.

REZENDE, Denis Alcides; ABREU, Aline França de. **Tecnologia da informação aplicada a sistemas de informação empresariais: o papel estratégico da informação e dos sistemas de informação nas empresas.** 3. ed. São Paulo: Atlas, 2003.

Referências complementares

MARAKAS, George M.. O´BRIEN, James A. **Administração de Sistemas de Informação**. São Paulo: Mcgraw Hill Brasil, 2013.

OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças. **Sistemas de informações gerenciais : Estratégicas, Táticas e Operacionais.** São Paulo: Atlas, 2014.

FOINA, Paulo Rogério. **Tecnologia de informação: planejamento e gestão.** São Paulo: Atlas, 2006.

CORTÊS, P. I. **Administração de Sistemas de Informação.** São Paulo: Saraiva, 2008.

CASSARRO, Antonio Carlos. **Sistemas de informação para tomada de decisões.** 3 ed. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2003.

DEPARTAMENTO A QUE PERTENCE O COMPONENTE

ASSINATURA DO **ASSINATURA DO COORDENADOR DO CURSO**

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE ENSINO
DIRETORIA DE ENSINO – CAMPUS PAULISTA

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR
CURSOS TÉCNICOS

CURSO	**EIXO TECNOLÓGICO / ÁREA**
Administração	Gestão e negócios
	Ano de Implantação da Matriz 2019.1
A cópia deste programa só é válida se autenticada com o carimbo e assinada pelo responsável.	

TIPO DE COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] Disciplina
[ ] TCC
[ ] Prática Profissional
[ ] Estágio

STATUS DO COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] OBRIGATÓRIO
[ ] ELETIVO
[ ] OPTATIVO

DADOS DO COMPONENTE

Código	**Nome**	**Carga Horária Semanal (H/A)**		**Nº. de Créditos**	**C. H. TOTAL (H/A)**	**C. H. TOTAL (H/R)**	**Período**
		Teóri	***Práti***				
	Empreendedorismo e Gestão de micro e pequenas empresas	70	10	80	80	60	VI

Pré-requisitos	***Não***	**Co-Requisitos**	***Não***

EMENTA

Introdução ao empreendedorismo: sua história, seus conceitos e principais perfis empreendedores. O empreendedorismo no Brasil e no mundo. Fontes de Inovação. Oportunidades: como identificá-las, criá-las e aproveitá-las. Modelo de Negócio. Plano de Negócio. MVP (Minimum Viable Product ou Produto Mínimo Viável). Estudo de validação e sustentabilidade do projeto empreendedor. Órgãos, leis e ações de apoio ao empreendedorismo. Competências para a administração de um

empreendimento. Conceito de Micro e Pequena Empresa. O papel e a importância das MPE's no Brasil, em Pernambuco e na cidade. Questões Legais das MPE's. Micro e Pequenas empresas familiares. Franchising para MPE's. Cooperativismo nas MPE's. Estratégias para MPE's. O Serviço de Apoio às Micro e Pequenas Empresas – SEBRAE. Clusters e Arranjos Produtivos Locais – APL. Funções administrativas nas MPE. Aspectos da qualidade nas MPE's. Aspectos éticos e sociais nas MPE's. Políticas Públicas para MPE's. Levantamento das MPEs locais e potencial de mercado. Principais problemas e desafios das MPEs. Gestão do Conhecimento.

COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS

Atuar na análise e planejamento das Micro e Pequenas empresas;
Conhecer o cenário das micro e pequenas empresas no Brasil, em Pernambuco e na cidade;
Reconhecer o papel das MPE's na economia nacional, regional e local;
Conhecer o sistema de apoio às MPE's;
Analisar de forma crítica, construtiva e criativa a gestão das MPEs estudadas.

METODOLOGIA

Desenvolvimento de aulas na forma de exposições dialogadas, com uso de recursos audiovisuais. Exercícios em grupos. Dinâmicas em grupo. Seminários. Resenhas críticas individuais. Leitura de textos e elaboração de reflexões críticas em grupo. Utilização de estudos de casos práticos para reflexão. Análise de artigos científicos, vídeos, exercícios e discussão dirigida. Participação em projetos de integração que busquem a interdisciplinaridade, a contextualização e a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão.

AVALIAÇÃO

Trabalhos de pesquisa. Prova. Estudos de caso.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Introdução ao empreendedorismo: sua história, seus conceitos e principais perfis empreendedores. Estudos de caso.
O empreendedorismo no Brasil e no mundo: relatório GEM e atualidades. Estudos de caso.
Fontes de Inovação: o inesperado, a incongruência, necessidade de processo, mudanças na estrutura do setor industrial ou na estrutura do mercado, mudanças demográficas ou populacionais, mudanças em percepção, disposição e significado, conhecimento novo, tecnologias, marketing,
Oportunidades: como identificá-las, criá-las e aproveitá-las.
Modelo de Negócio: o que é, quando e como usá-lo. Como elaborar um modelo de negócio usando o CANVAS.
Plano de Negócio: o qué e como montar. Diversos modelos disponíveis. Software SEBRAE. Elaboração de um plano de negócio.
MVP (Minimum Viable Product ou Produto Mínimo Viável).
Estudo de validação e sustentabilidade do projeto empreendedor.
Órgãos, leis, eventos e ações de apoio ao empreendedorismo.
Competências para a administração de um empreendimento.

Conceito de Micro e Pequena Empresa.
A história do desenvolvimento do empreendedorismo por necessidade e por oportunidade no Brasil
O papel e a importância das MPE's no Brasil e em Pernambuco.
Questões Legais das MPE's.
Fluxo de caixa e planejamento financeiro das MPE´s
Micro e Pequenas empresas familiares.
Micro e pequenas empresas e o fomento ao desenvolvimento tecnológico.
Planejamento estratégico nas MPE,s.
Análise de mercado, pesquisa de mercado e criação de cenário sócio econômicos para MPE´s.
Franchising para MPE's.
O Serviço de Apoio às Micro e Pequenas Empresas – SEBRAE.
Clusters e Arranjos Produtivos Locais – APL.
Aspectos e ferramentas da qualidade nas MPE's.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

BARROS, Ageu. **Gestão Estratégica nas pequenas e médias empresas**. Rio de Janeiro: Editora Ciência Moderna, 2005.

FABRETTI, Laudio Camargo. **Prática Tributária da Micro, Pequena e Média Empresa**. São Paulo: Atlas, 2011.

DORNELAS, José. **Empreendedorismo: transformando ideias em negócios**. 6. ed. São Paulo: Empreende/Atlas, 2017.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

GERBER, Michael E. **A pequena empresa mais bem sucedida do mundo: os dez princípios**. São Paulo: Fundamento, 2014.
Silva, Edson Cordeiro da. **Como Administrar Fluxo de Caixa das Empresas**. São Paulo: Atlas, 2016
DRUCKER, Peter Ferdinand. **Inovação e Espírito Empreendedor**: prática e princípios. São Paulo: Cengage Learning, 2011.
LEITE, Emanuel. **O fenômeno do empreendedorismo.** São Paulo: Saraiva, 2012.
KIM, W. Chan e MAUBORGNE, Renée. **A estratégia do oceano azul: como criar novos mercados e tornar a concorrência irrelevante**. Rio de Janeiro: Elsevier, 2005.

DEPARTAMENTO A QUE PERTENCE O COMPONENTE

ASSINATURA DO CHEFE DO DEPARTAMENTO
ASSINATURA DO COORDENADOR DO CURSO

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE ENSINO
DIRETORIA DE ENSINO – CAMPUS PAULISTA

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CARIMBO / ASSINATURA

CURSO	**EIXO TECNOLÓGICO / ÁREA**
Tecnológico em processos gerenciais	Gestão e negócios
	Ano de Implantação da Matriz 2019.1
A cópia deste programa só é válida se autenticada com o carimbo e assinada pelo responsável.	

TIPO DE COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X]	Disciplina	[ ]	Prática Profissional
[ ]	TCC	[ ]	Estágio

STATUS DO COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X]	OBRIGATÓRIO	[ ]	ELETIVO	[ ]	OPTATIVO

DADOS DO COMPONENTE

Código	Nome	Carga Horária Semanal (H/A)		Nº. de Créditos	C. H. TOTAL (H/A)	C. H. TOTAL (H/R)	Período
		Teóric	*Práti*				
	Noções de Direito e Legislação Empresarial	**60**	**0**	**3**	**60**	**45**	**III**

Pré-requisitos	Não tem	**Co-Requisitos**	Não tem

EMENTA

Noções básicas de Direito. Noções gerais sobre a Constituição Federal Brasileira de 1988 e cidadania. Noções de Direito Empresarial: O empresário. As obrigações do empresário. O estabelecimento empresarial. As sociedades empresárias e seus tipos. Títulos de créditos. Recuperação extrajudicial, judicial e falências.

COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS

- Entender o que seja o direito e seu reflexo nas relações humanas.
- Dar noções acerca da Constituição Federal Brasileira de 1988, com enfoque na cidadania.
- Identificar os procedimentos legais necessários para atuação empresarial.
- Aprender noções acerca da legislação comercial.

METODOLOGIA

- Apresentação do conteúdo básico da disciplina aos alunos por meio de aulas expositivas, utilizando, para tanto, o projetor multimídia e o quadro negro.
- Estimular a leitura das normas jurídicas aplicáveis por parte dos alunos, com a apresentação de trabalhos escritos sobre os temas das aulas apresentadas.
- Incentivar o desenvolvimento de trabalhos por parte dos alunos para apresentação em sala de aula acerca de temas relevantes da disciplina, procurando demonstrar a utilidade prática dos conhecimentos para o desenvolvimento das atividades dos futuros Técnicos em Administração. Exercícios em grupos. Dinâmicas em grupo. Seminários. Resenhas críticas individuais. Leitura de textos e elaboração de reflexões críticas em grupo. Utilização de estudos de casos práticos para reflexão. Análise de artigos científicos, vídeos, exercícios e discussão dirigida. Participação em projetos de integração que busquem a interdisciplinaridade, a contextualização e a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão.

AVALIAÇÃO

Prova escrita, apresentação de seminários, trabalhos individuais ou em grupo, estudos dirigidos, resenhas críticas, resumo de artigos, relatórios de visitas técnicas, etc.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. Compreensão do que seja o direito, suas fontes e interpretação.
2. A cidadania e a Constituição Federal de 1988.
3. As ordens econômica e social na Constituição Federal de 1988.
4. A importância do direito para o Técnico em Administração.
5. Teoria Geral do Direito empresarial: conceito, elementos, características e aplicação.
6. A atividade empresarial e sua importância para o direito.
7. O empresário, conceito.
8. As obrigações do empresário.
9. As espécies de pessoas jurídicas.
10. Teoria Geral das Sociedades empresárias.
11. Empresário individual e Empresa Individual de Responsabilidade Limitada - EIRELI.
12. Sociedades Limitadas - LTDA.
13. Sociedade Anônimas
14. Conceito geral de títulos de crédito.
15. Títulos de Crédito em espécie.
16. Recuperação extrajudicial, recuperação judicial e falência.

Referências básicas

COELHO, Fábio Ulhoa. **Manual de direito comercial**. 28.. ed. São Paulo: Saraiva, 2016.
LENZA, Pedro. **Direito Constitucional Esquematizado**. 21. Ed. São Paulo: Saraiva, 2017.
RAMOS, André Luiz Santa Cruz. **Direito Empresarial Esquematizado**. 7. ed. São Paulo: Método, 2017.

Referências complementares

CHAGAS, Edilson Enedino dos. **Direito Empresarial esquematizado**. 4.ed. São Paulo: Saraiva, 2017.
FAZZIO JÚNIOR, Waldo. **Manual de Direito Comercial.** 18. Ed. São Paulo: Atlas, 2017.
MAMEDE, Gladston. **Manual de Direito Empresarial**. 11. Ed. São Paulo: Atlas, 2016.
NEGRÃO, Ricardo. **Curso de Direito Comercial e de Empresa** - V. 1. 13. Ed. São Paulo: Saraiva, 2017
RAMOS, André Luiz Santa Cruz. **Sinopses para concurso**. Direito Empresarial. Salvador: Juspodvim. V.25, 2018

DEPARTAMENTO A QUE PERTENCE O COMPONENTE

ASSINATURA DO **ASSINATURA DO COORDENADOR DO CURSO**

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE ENSINO
DIRETORIA DE ENSINO – CAMPUS PAULISTA

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CARIMBO / ASSINATURA

CURSO	**EIXO TECNOLÓGICO / ÁREA**
Tecnológico em processos gerenciais	Gestão e negócios
	Ano de Implantação da Matriz 2019.1
A cópia deste programa só é válida se autenticada com o carimbo e assinada pelo responsável.	

TIPO DE COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] Disciplina
[ ] TCC
[ ] Prática Profissional
[ ] Estágio

STATUS DO COMPONENTE (Marque um X na opção)

[ ] OBRIGATÓRIO
[ ] ELETIVO
[X] OPTATIVO

DADOS DO COMPONENTE

Código	Nome	Carga Horária Semanal (H/A)		Nº. de Créditos	C. H. TOTAL (H/A)	C. H. TOTAL (H/R)	Período
		Teóric	*Práti*				
	E-bussines	**40**	**0**	**2**	**40**	**30**	**OP**

Pré-requisitos	Não tem	**Co-Requisitos**	Não tem

EMENTA

O comércio eletrônico e seus elementos; Os modelos de comércio eletrônico; Aspectos de segurança; Transações no comércio eletrônico.

COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS

Conhecer as tecnologias relacionadas ao comércio eletrônico. Analisar os aspectos mercadológicos e legais. Compreender as tecnologias e os ciclos de comércio eletrônico e analisar cenários reais de comércio eletrônico.

METODOLOGIA

Desenvolvimento de aulas na forma de exposições dialogadas, com uso de recursos audiovisuais. Exercícios em grupos. Dinâmicas em grupo. Seminários. Resenhas críticas individuais. Leitura de textos e elaboração de reflexões críticas em grupo. Utilização de estudos de casos práticos para reflexão. Análise de artigos científicos, vídeos, elaboração de planilhas, exercícios e discussão dirigida. Participação em projetos de integração que busquem a interdisciplinaridade, a contextualização e a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão.

AVALIAÇÃO

Prova escrita, apresentação de seminários, trabalhos individuais ou em grupo, estudos dirigidos, resenhas críticas, resumo de artigos, relatórios de visitas técnicas, etc.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Estrutura e aplicações Comércio eletrônico. Empreendedorismo digital. Comércio eletrônico na Internet, Dimensões de comércio eletrônico e Modelo integrado de comércio eletrônico. Marketing digital. Negócios na era digital. Globalização e Economia digital. Economia digital. Estratégias de negócios Comércio eletrônico e as vantagens competitivas. Valor de negócio de comércio eletrônico Comércio eletrônico e os processos de negócio. Planejamento logístico e comércio eletrônico.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

CHAFFEY, Dave. **Gestão de E-business e E-commerce**. Rio de Janeiro: Elsevier, 2013.

KOTLER, Philip; KARTAJAYA, Hermawan; SETIAWAN, Iwan; KORYTOWSKI, Ivo. **Marketing 4.0. Do Tradicional ao Digital.** Rio de Janeiro: Sextante, 2017.

OLIVIERO, Carlos Antônio José; DEGHI, Gilmar Jonas. **E-commerce. Princípios Para o Desenvolvimento e Gerenciamento de Uma Loja Virtual - Série Eixos.** São Paulo: Érica, 2015.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

MIKITANI, Hiroshi. **As Novas Regras do e-Commerce. As Lições do CEO da Rakuten e Kobo Para o Negócio Digital sem Fronteiras no Século XXI**. Rio de Janeiro: Elsevier, 2013.

ALAN, Pakes. Negócios Digitais - Aprenda a Usar o Real Poder da Internet. São Paulo: Gente, 2015.

PORTO, Geciane. **Gestão da Inovação e Empreendedorismo.** Rio de Janeiro: Elsevier, 2013.

TURBAN, Efraim; KING, David. **Comércio Eletrônico. Estratégia e Gestão.** São Paulo: Pearson, 2003.

COSTA, Marcela Avelina Bataghin. **Logística. Estoque, Distribuição e Logística**

Reversa. São Paulo: Viena, 2017.

DEPARTAMENTO A QUE PERTENCE O COMPONENTE

ASSINATURA DO **ASSINATURA DO COORDENADOR DO CURSO**

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE ENSINO
DIRETORIA DE ENSINO – CAMPUS PAULISTA

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CARIMBO / ASSINATURA

CURSO	**EIXO TECNOLÓGICO / ÁREA**
Tecnológico em processos gerenciais	Gestão e negócios
	Ano de Implantação da Matriz 2019.1
A cópia deste programa só é válida se autenticada com o carimbo e assinada pelo responsável.	

TIPO DE COMPONENTE (Marque um X na opção)

X	Disciplina		Prática Profissional
	TCC		Estágio

STATUS DO COMPONENTE (Marque um X na opção)

X	OBRIGATÓRIO		ELETIVO		OPTATIVO

DADOS DO COMPONENTE

Código	Nome	Carga Horária Semanal (H/A)		Nº. de Créditos	C. H. TOTAL (H/A)	C. H. TOTAL (H/R)	Período
		Teóric	*Práti*				
	Oratória e retórica	**30**	**10**	**2**	**40**	**30**	**II**

Pré-requisitos	Não tem	**Co-Requisitos**	Não tem

EMENTA

Fundamentos da comunicação para conversação em público. Aprendendo a se expressar, linguagem corporal, entonação da voz, convencimento através da palavra. Técnicas e estratégias de comunicação oral. Planejamento e elaboração de aulas e seminários. A comunicação nos trabalhos de grupo. Soluções de problemas de comunicação empresarial/institucional.

COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS

Capacidade de comunicação oral e corporal

Identificação de sinais de comunicação
Capacidade de desenvoltura

METODOLOGIA

Apresentação oral com aplicação de técnicas de oratória e retórica. Filmagens, artes cênicas.

AVALIAÇÃO

Prova escrita, apresentação de seminários, trabalhos individuais ou em grupo, estudos dirigidos, resenhas críticas, resumo de artigos, relatórios de visitas técnicas, etc.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

O que causa o medo de falar em público; Como controlar o medo de falar em público; O quebra cabeças da oratória; Jogo dos erros e acertos da oratória; Comunicação não verbal - preste atenção na sua plateia; Preparando a voz; Dicas sobre o que seu público espera ver na sua apresentação; Planejando a apresentação; Técnicas de teatro; Preparando o discurso; Apresentação do discurso; O mestre de cerimônias; Como presidir cerimônias.

Referências básicas

POLITO, Reinaldo. **Como falar corretamente e sem inibições. 111. ed. rev. atual. ampl.** São Paulo: Saraiva, 2009.

POLITO, R. **Assim é que se fala: como organizar a fala e transmitir ideias.** São Paulo: Saraiva, 2005.

SAMPAIO, Mônica. **Curso de Locução Dirigida Para Todas as Profissões.** Rio de Janeiro: Brasport, 2012

Referências complementares

ALVES, Leo da Silva. **Arte da Oratória: Os Segredos do Orador de Sucesso.** São Paulo: Forense, 2004.

Souza, Cláudio de. **Curso de Oratória e Marketing Pessoal**. Minas Gerais: Líder, 2010.

POLITO, Reinaldo. **Recursos Audiovisuais: Nas Apresentações de Sucesso.** São Paulo: Saraiva, 2009.

ESPOSITO, Janet. **Como Atuar e Falar em Público Sob os Holofotes**. São Paulo: M. Books, 2011.

POMBO. Ruthe Rocha **A Arte de Se Expressar Bem em Público.** São Paulo: Editora Vozes, 2010.

DEPARTAMENTO A QUE PERTENCE O COMPONENTE

ASSINATURA DO

ASSINATURA DO COORDENADOR DO CURSO

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE ENSINO
DIRETORIA DE ENSINO – CAMPUS PAULISTA

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CARIMBO / ASSINATURA

CURSO	**EIXO TECNOLÓGICO / ÁREA**
Tecnológico em processos gerenciais	Gestão e negócios
Forma de Articulação com o Ensino Médio	**Ano de Implantação da Matriz**
Concomitante	**2019.1**
A cópia deste programa só é válida se autenticada com o carimbo e assinada pelo responsável.	

TIPO DE COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] Disciplina
[ ] TCC
[ ] Prática Profissional
[ ] Estágio

STATUS DO COMPONENTE (Marque um X na opção)

[ ] OBRIGATÓRIO
[ ] ELETIVO
[X] OPTATIVO

DADOS DO COMPONENTE

Código	Nome	Carga Horária Semanal (H/A)		Nº. de Créditos	C. H. TOTAL *(H/A)*	C. H. TOTAL *(H/R)*	Período
		Teóric	*Práti*				
	Contabilidade Gerencial e análise de demonstrações financeiras	**40**	**0**	**2**	**40**	**30**	**OP**

Pré-requisitos	Não tem	**Co-Requisitos**	Não tem

EMENTA

Papel da Contabilidade Gerencial no processo de gestão (planejamento, decisão e controle). Tipos de Controle Organizacional. Diferentes Métodos de Custeio. Avaliação de Desempenho de Produtos /Serviços /Segmentos e Unidades de Negócio. Orçamento e Projeção de Demonstrações Contábeis. Orçamento Flexível. Objetivos e finalidades da análise das demonstrações contábeis. Reclassificação de contas contábeis. Análise vertical e horizontal. Indicadores financeiros e econômicos

(índices de liquidez, rentabilidade, atividade, endividamento, solvência).

COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS

♣ Reconhecer a importância da contabilidade gerencial e análise das demonstrações contábeis para os diversos grupos de interesse, acionistas, credores, investidores e administradores.

♣ Discutir o conjunto de indicadores e coeficientes como instrumento de controle de gestão, destacando a valorização da empresa, o controle do endividamento, Além de proporcionar a avaliação dos retornos sobre o investimento.

♣ Contextualizar o instrumental teórico/metodológico e prático dos demonstrativos contábeis, calculando seus números índices e coeficientes com vistas a gerar informação para a empresa poder compará-los com os padrões dos diversos segmentos de mercado.

♣ Capacitar os alunos a interpretar as Demonstrações Contábeis observando os padrões técnicos caracterizado pelo sentido gerencial; de forma que a análise caminhe na direção de extrair informações úteis e relevantes para o processo decisório nas organizações.

METODOLOGIA

A metodologia adotada consiste em aulas expositivas teóricas e práticas, com exemplos que simulam a tomada de decisões no âmbito da Contabilidade gerencial e análise das demonstrações contábeis. A utilização de calculadoras financeiras e de planilhas eletrônicas serão fundamentais como ferramentas voltadas às práticas atuais. E também através de conteúdos teóricos, conteúdos práticos, aulas de campo em instituições específicas e ainda pode utilizar recursos de exposições dialogadas, grupos de discussão, seminários, debates competitivos, apresentação e discussão de filmes e casos práticos, onde os conteúdos podem ser trabalhados mais dinamicamente, estimulando o senso crítico e científico dos alunos Análise de artigos científicos, vídeos, elaboração de planilhas, exercícios e discussão dirigida. Participação em projetos de integração que busquem a interdisciplinaridade, a contextualização e a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão.

AVALIAÇÃO

No decorrer de cada período letivo são desenvolvidas 02 (duas) avaliações por disciplina, para efeito do cálculo da média parcial. A média parcial é calculada pela média aritmética das duas avaliações efetuadas. O aluno que alcançar a média parcial maior ou igual a 7,0 (sete) é considerado aprovado. O aluno que não alcançar a média parcial faz em exame final onde precisa alcançar média final maior ou igual a 5,0. São aplicadas avaliações dos tipos: provas teóricas, provas práticas, seminários, trabalhos individuais ou em grupo, estudos dirigidos, resenhas críticas, resumo de artigos, relatórios de visitas técnicas e outras atividades em classe e extraclasse. O exame final é, obrigatoriamente, prova escrita.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

UNIDADE I: Conceitos e Funções da Contabilidade Gerencial – abordagem organizacional • Custeio de Produtos e Serviços – acumulação e comportamento – absorção, taxa única, taxa múltipla
Custeio Variável, Ponto de Equilíbrio, Margem de Contribuição, Margem de Segurança, Alavancagem Operacional • Activity Based Costing
Orçamento Empresarial • Orçamento Flexível
EBTIDA
Resultados por Segmento – Preço de Transferência - Avaliação de Desempenho de Unidades de Negócios • Sistemas Integrados de Gestão (ERP) e Business Intelligence para análise de informações contábeis gerenciais
UNIDADE II:
Peças fundamentais para realização da análise Partes Interessadas na Análise das Demonstrações Contábeis Estrutura das Demonstrações Contábeis Padronização das Demonstrações O papel dos índices na Análise das Demonstrações Contábeis As limitações na análise por meio de índices e indicadores
Análise Horizontal e Vertical Análise Horizontal Análise Vertical Conclusão e relação entre a análise vertical e horizontal
Índices de Liquidez Liquidez Corrente Liquidez Seca Liquidez Imediata Liquidez Geral **Índices de Atividade** Prazo Médio de Estocagem Prazo Médio de Cobrança Prazo Médio de Pagamento Giro de Estoque, de Pagamento e de Cobrança
Índices de Endividamento Relação Capital Próprio / Capitais de Terceiros Relação Capital de Terceiros / Passivo Total Grau de Imobilização do Patrimônio Líquido Índice de cobertura de Juros **Índices de Rentabilidade** Retorno sobre o Ativo (ROA) Retorno sobre o Patrimônio Líquido (ROE) Margem Bruta Margem Operacional Margem Líquida
Analise de Capital de Giro Capital Circulante Líquido Conceito de necessidade de Capital de Giro

Análise da necessidade de capital de giro
Modelo de Avaliação de Empresas
Métodos de Avaliação
Utilização de planilhas
Avaliação das empresas

Referências básicas

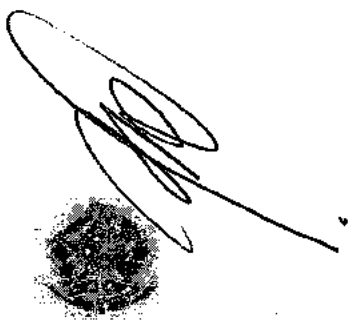
ASSAF NETO, Alexandre. **Estrutura e análise de balanços**: livro texto. 10. ed.São Paulo: Atlas, 2012.
REIS, Arnaldo. **Demonstrações Contábeis Estrutura e Análise**. 3. Ed. São Paulo: Saraiva, 2009
SILVA, José Pereira da. **Análise financeira das empresas**. 12. ed. São Paulo: Atlas, 2013.

Referências complementares

BRAGA, H. R. **Demonstrações Contábeis**: **Estrutura, Análise e Interpretação**. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2012.
MARION, José Carlos. **Análise das demonstrações contábeis: contabilidade empresarial**. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2012.
MARTINS, Eliseu; MIRANDA, Gilberto José; DINIZ, Josedilton Alves. **Análise didática das demonstrações contábeis.** São Paulo: Atlas, 2014.
MATARAZZO, Dante Carmine. **Análise financeira de balanço: abordagem básica e gerencial**. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2010.
PEREZ JUNIOR, José Hernandez. **Elaboração e análise das demonstrações contábeis.** 4 ed. São Palulo: Atlas, 2009

DEPARTAMENTO A QUE PERTENCE O COMPONENTE

ASSINATURA DO **ASSINATURA DO COORDENADOR DO CURSO**



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE ENSINO
DIRETORIA DE ENSINO – CAMPUS PAULISTA

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CURSO	**EIXO TECNOLÓGICO / ÁREA**
Tecnológico em processos gerenciais	Gestão e negócios
Forma de Articulação com o Ensino Médio	**Ano de Implantação da Matriz**
Concomitante	**2019.1**
A cópia deste programa só é válida se autenticada com o carimbo e assinada pelo responsável.	

TIPO DE COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] Disciplina
[ ] TCC
[ ] Prática Profissional
[ ] Estágio

STATUS DO COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] OBRIGATÓRIO
[ ] ELETIVO
[ ] OPTATIVO

DADOS DO COMPONENTE

Código	**Nome**	**Carga Horária Semanal (H/A)**		**Nº. de Créditos**	**C. H. TOTAL (H/A)**	**C. H. TOTAL (H/R)**	**Período**
		Teóri	***Práti***				
	Gestão da Produção e processos	70	10	4	80	60	VI

Pré-requisitos	Gestão de Materiais e Logística / Processo Decisório / Gestão da Qualidade	**Co-Requisitos**	Não tem

EMENTA

Conceito de Gestão da Produção. Qualidade e produtividade. Planejamento e controle da produção. Conceito de Gerenciamento de Projetos e suas etapas. Olhar interdepartamental na execução de um projeto. Papel das pessoas na Gestão de

Projetos e da Produção

COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS

Capacidade de compreender um processo produtivo a partir de etapas
Compreensão sobre a montagem de cronogramas gerenciais, execução de etapas e administração de mudanças
Capacidade de visão holística da organização, considerando suas áreas funcionais, cultura, conhecimentos e limitações
Capacidade de visualizar concretização de projetos e suas etapas, na linha do tempo de execução

METODOLOGIA

Desenvolvimento de aulas na forma de exposições dialogadas, com uso de recursos audiovisuais. Exercícios em grupos. Dinâmicas em grupo. Seminários. Resenhas críticas individuais. Leitura de textos e elaboração de reflexões críticas em grupo. Utilização de estudos de casos práticos para reflexão. Análise de artigos científicos, vídeos, elaboração de planilhas, exercícios e discussão dirigida. Participação em projetos de integração que busquem a interdisciplinaridade, a contextualização e a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão.

AVALIAÇÃO

Prova escrita, apresentação de seminários, trabalhos individuais ou em grupo, estudos dirigidos, resenhas críticas, resumo de artigos, relatórios de visitas técnicas.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Gestão da Produção

1- Objetivos e finalidades da Gestão da Produção
2- Introdução histórica à Gestão da Produção
3- Fordismo, Taylorismo, Era Digital
4- Aproximações entre Qualidade e Produção
5- Desenho de processos e estrutura produtiva
6- Restrições e planejamento da capacidade produtiva
7- Previsão de demanda e planejamento produtivo
8- Controle e adequações da produção
9- Identificação e gestão de gargalos

Gestão de Projetos

1- Introdução conceitual
2- Estratégias de projetos.
3- Conceito de processos e relacionados
4- Etapas processuais do gerenciamento de projetos (ciclo de vida, iniciação, planejamento, execução e controle)
5- Perfil pessoal da Gestão de Projetos
6- Gestão de integração
7- Gestão de escopo
8- Gestão de prazos
9- Gestão de custos
10- Gestão de qualidade
11- Gestão de pessoas

12- Gestão de comunicação
13- Gestão de riscos

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

Referências básicas
VARGAS, Ricando Viana. **Manual Prático do Plano de Projeto**. 6.ed. Ed. Brasport. 2018.

SLACK,Nigel, JOHNSTON,Robert, BRANDON-JONES,Alistair. **Princípios de Administração da Produção.** Ed. Atlas. 2013.

MAXIMINIANO, Antônio Cesar Amaru. **Administração de Projetos.** 5. ed. Ed. Atlas. 2014.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

HAROLD, Kerzner. **Gestão de Projetos: melhores práticas.** 3. ed. Porto Alegre: Ed. Bookman. 2016.
MENEZES, Luís César de Moura. **Gestão de Projetos.** São Paulo: Atlas, 2001
PRADO, Darci. **Planejamento e Controle de Projetos**. Belo Horizonte: Editora de Desenvolvimento Gerencial, 2001
DUFFY, Mary. **Gestão de projetos.** Rio de Janeiro: Campus, 2006.
CORRÊA, H, GIANESI, I. E CAON, M. **Planejamento, Programação e Controle da Produção.** 5 ed. São Paulo: Atlas, 2013.

DEPARTAMENTO A QUE PERTENCE O COMPONENTE

ASSINATURA DO **ASSINATURA DO COORDENADOR DO CURSO**

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE ENSINO
DIRETORIA DE ENSINO – CAMPUS PAULISTA

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CURSO	**EIXO TECNOLÓGICO / ÁREA**
Tecnológico em processos gerenciais	Gestão e negócios
	Ano de Implantação da Matriz 2019.1
A cópia deste programa só é válida se autenticada com o carimbo e assinada pelo responsável.	

TIPO DE COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] Disciplina
[ ] TCC
[ ] Prática Profissional
[ ] Estágio

STATUS DO COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] OBRIGATÓRIO
[ ] ELETIVO
[ ] OPTATIVO

DADOS DO COMPONENTE

Código	**Nome**	**Carga Horária Semanal (H/A)**		**Nº. de Créditos**	**C. H. TOTAL (H/A)**	**C. H. TOTAL (H/R)**	**Período**
		Teóri	***Práti***				
	Fundamentos da Gestão da Qualidade	50	10	3	60	45	IV

Pré-requisitos	Não tem	**Co-Requisitos**	Não tem

EMENTA

Qualidade: conceito e evolução. Gurus da qualidade e suas contribuições. Principais ferramentas da qualidade. Qualidade nos produtos e nos serviços. Certificações, normatizações e sistemas de gestão (SGQ e SGI). Prêmios da Qualidade. Programa Nacional de Qualidade. Qualidade e Produtividade.

COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS

Conhecer o conceito qualidade.
Reconhecer a importância da qualidade nas organizações.
Conhecer o Sistema de Gestão da Qualidade.
Conhecer o Programa Nacional de Qualidade.
Apoiar a constituição da Qualidade na produção e na prestação de serviços.

METODOLOGIA

Desenvolvimento de aulas na forma de exposições dialogadas, com uso de recursos audiovisuais. Visitas técnicas. Exercícios em grupos. Dinâmicas em grupo. Seminários. Resenhas críticas individuais. Leitura de textos e elaboração de reflexões críticas em grupo. Utilização de estudos de casos práticos para reflexão. Análise de artigos científicos, vídeos, elaboração de planilhas, exercícios e discussão dirigida. Participação em projetos de integração que busquem a interdisciplinaridade, a contextualização e a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão.

AVALIAÇÃO

Prova escrita, apresentação de seminários, trabalhos individuais ou em grupo, estudos dirigidos, resenhas críticas, resumo de artigos, relatórios de visitas técnicas, etc.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

QUALIDADE

. Conceito
. Evolução

GURUS DA QUALIDADE

· Principais gurus, histórico e suas contribuições

FERRAMENTAS DA QUALIDADE

· Ciclo PDCA
· Diagrama de Ishikawa
· Diagrama de Pareto
· Brainstorming
· Folha de Verificação
· Diagrama de Dispersão
· Fluxograma

QUALIDADE NOS PRODUTOS E NOS SERVIÇOS

· Conceito
· Satisfação e insatisfação do cliente
· Qualidade percebida versus qualidade esperada
· Qualidade na prestação de serviços

- Qualidade no produto

CERTIFICAÇÕES, NORMATIZAÇÕES E SISTEMAS DE GESTÃO (SGQ E SGI)
- Certificações e Normatizações relacionadas
- SGQ
- SGI

PRÊMIOS DA QUALIDADE

- Principais prêmios internacionais: conceito e relevância
- Premiações no Brasil: PNQ, regionais, estaduais e setoriais

PROGRAMA NACIONAL DE QUALIDADE

- FNQ : Função, objetivo e premiação

QUALIDADE E PRODUTIVIDADE

- Conceito, medidas e implicações
- Custos da qualidade e da não qualidade
- Qualidade percebida versus qualidade esperada
- Inspeção

Referências básicas

CARPINETTI, Luiz César Ribeiro. **Gestão da Qualidade: conceitos e técnicas**. São Paulo: Atlas. 3 ed., 2016.

LOBO, Renato Nogueirol. **Gestão da Qualidade**. São Paulo: Erica, 2018.

CARVALHO, M. M. et al. **Gestão da Qualidade - Teoria e Casos**. Rio de Janeiro: Campus. 3 ed., 2017.

Referências complementares

ABNT, Associação Brasileira de Normas Técnicas. NBR ISO 9001:2015 - **Sistema de gestão da qualidade: Requisitos**. Rio de Janeiro: ABNT, 2015.

FUNDAÇÃO NACIONAL DA QUALIDADE - FNQ. **Caderno de excelência: Introdução ao Modelo de Excelência da Gestão (MEG)**. São Paulo: Fundação Nacional da Qualidade, 2016.

BARROS, E.; BONAFINI, F. **Gestão da Qualidade**. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2015.

CÉSAR, F. I. G. **Ferramentas gerenciais da qualidade**. São Paulo: Biblioteca 24 horas, 2013.

STADLER, H.; SELEME, R. **Controle de Qualidade – As ferramentas Essenciais.** IBPEX, 2013.

DEPARTAMENTO A QUE PERTENCE O COMPONENTE

ASSINATURA DO **ASSINATURA DO COORDENADOR DO CURSO**

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE ENSINO
DIRETORIA DE ENSINO – CAMPUS PAULISTA

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CARIMBO / ASSINATURA

CURSO	**EIXO TECNOLÓGICO / ÁREA**
Tecnológico em processos gerenciais	Gestão e negócios
	Ano de Implantação da Matriz 2019.1
A cópia deste programa só é válida se autenticada com o carimbo e assinada pelo responsável.	

TIPO DE COMPONENTE (Marque um X na opção)

X	Disciplina		Prática Profissional
	TCC		Estágio

STATUS DO COMPONENTE (Marque um X na opção)

	OBRIGATÓRIO		ELETIVO	X	OPTATIVO

DADOS DO COMPONENTE

Código	Nome	Carga Horária Semanal (H/A)		Nº. de Créditos	C. H. TOTAL *(H/A)*	C. H. TOTAL *(H/R)*	Período
		Teóric	*Práti*				
	Recursos humanos e departamento pessoal	**50**	**10**	**3**	**60**	**45**	**OP**

Pré-requisitos	Não tem	**Co-Requisitos**	Não tem

EMENTA

Planejamento de recursos humanos; As dimensões da gestão de recursos humanos; a importância das atividades de recursos humanos e departamento pessoal.

COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS

Compreensão do conceito e importância do planejamento de recursos humanos e departamento pessoal.
Compreensão dos princípios de recursos humanos e departamento pessoal e a necessidade de atendimento à legislação.

METODOLOGIA

Desenvolvimento de aulas na forma de exposições dialogadas, com uso de recursos audiovisuais. Exercícios em grupos. Dinâmicas em grupo. Seminários. Resenhas críticas individuais. Leitura de textos e elaboração de reflexões críticas em grupo. Utilização de estudos de casos práticos para reflexão. Análise de artigos científicos, vídeos, elaboração de planilhas, exercícios e discussão dirigida. Participação em projetos de integração que busquem a interdisciplinaridade, a contextualização e a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão.

AVALIAÇÃO

Prova escrita, apresentação de seminários, trabalhos individuais ou em grupo, estudos dirigidos, resenhas críticas, resumo de artigos, relatórios de visitas técnicas, etc.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Análise e descrição de cargos:

- Conceito de análise e descrição de cargos
- Estrutura da análise de cargos
- Objetivos da descrição e análise de cargos
- Aspectos críticos dos cargos
- Análise dos cargos por competência
- Desenho nos cargos (ênfase nas tarefas, nas pessoas e por competência)
- Análise dos fatores de especificação dos cargos
- Determinação dos aspectos requeridos
- Métodos e técnicas de coletas de dados
- Classificação dos cargos (operacional, técnico-administrativo, gerencial)
- Posição hierárquica dos cargos na organização
- Planejamento de carreira e sucessão

Recrutamento e seleção de pessoal:

- ✓ Conceito e motivo do processo de seleção de pessoal
- ✓ Modelos de seleção
- ✓ Escolha da técnica de seleção
- ✓ Técnicas seletivas (entrevista de triagem, seletiva e técnica na área, dinâmica de grupo, prova situacional e específica, grafologia etc.).
- ✓ Fluxo do processo seletivo
- ✓ Admissão
- ✓ Registro e desdobramento de competência
- ✓ Controle (jornada e horário de trabalho)

Contrato de trabalho:

- ✓ Contrato de experiência
- ✓ Contrato de aprendizagem
- ✓ Contrato de estágio
- ✓ Contrato por prazo determinado
- ✓ Contrato de trabalho intermitente
- ✓ Rescisão contratual de trabalho

Administração salarial:

- Objetivos da administração da remuneração
- Áreas envolvidas com a confecção e administração salarial (departamento pessoal e administração salarial)
- Avaliação e classificação de cargos
- Métodos de avaliação de cargos
- Pesquisa salarial
- Política salarial
- Tipos de remuneração

Folha de pagamento:

- ✓ Folha de pagamento (encargos sociais)
- ✓ Férias e 13º Salário
- ✓ Fundo de Garantia /RAIS
- ✓ Trabalho do menor e da mulher
- ✓ INSS
- ✓ FGTS
- ✓ PIS/Cofins

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

Referências básicas

OLIVEIRA, Aristeu de. **Descrição De Cargos, Salários e Profissões Regulamentadas** - 5. Ed. São Paulo: Atlas, 2017.

PONTES, Benedito Rodrigues. **Administração de Cargos e Salários – Carreiras e Remunerações.** São Paulo: LTR, 2015.

BANOV, Márcia Regina. **Recrutamento, Seleção e Competências.** São Paulo: Atlas, 2015.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

MARRAS, Jean; NETO, Pietro. **Remuneração Estratégica - Coleção Gestão de RH.** Rio de Janeiro: Elsevier, 2012.

PONTES, Benedito Rodrigues. **Planejamento, Recrutamento e Seleção De Pessoal.** São Paulo: LTR, 2010.

OLIVEIRA, Aristeu de. **Cálculos Trabalhistas**. São Paulo: Atlas, 2017.

JÚNIOR, Maurício Dorneles Cândia; CARVALHO, William Epitácio Teodoro de. **A**

Prática dos Contratos de Trabalho. Mato Grosso do Sul: Contemplar, 2018.

REIS, Jair Teixeira. **Manual de Rescisão de Contrato de Trabalho**. São Paulo: LTR, 2015.

DEPARTAMENTO A QUE PERTENCE O COMPONENTE

ASSINATURA DO **ASSINATURA DO COORDENADOR DO CURSO**

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE ENSINO
DIRETORIA DE ENSINO – CAMPUS PAULISTA

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CARIMBO / ASSINATURA

CURSO	**EIXO TECNOLÓGICO / ÁREA**
Tecnológico em processos gerenciais	Gestão e negócios
	Ano de Implantação da Matriz 2019.1
A cópia deste programa só é válida se autenticada com o carimbo e assinada pelo responsável.	

TIPO DE COMPONENTE (Marque um X na opção)

X	Disciplina		Prática Profissional
	TCC		Estágio

STATUS DO COMPONENTE (Marque um X na opção)

X	OBRIGATÓRIO		ELETIVO		OPTATIVO

DADOS DO COMPONENTE

Código	Nome	Carga Horária Semanal (H/A)		Nº. de Créditos	C. H. TOTAL *(H/A)*	C. H. TOTAL *(H/R)*	Período
		Teóric	*Práti*				
	Projeto Integrador I e II	**10**	**30**	**2**	**40**	**30**	**IV e V**

Pré-requisitos	Não tem	**Co-Requisitos**	Não tem

EMENTA

Projeto Integrador. Seus objetivos geral e específicos. Como integrar os diversos conhecimentos de diferentes unidades temáticas. Modelo de apresentação do Projeto Integrador. Modelo de entrega do Projeto Integrador. Metodologia de avaliação do Projeto Integrador.

COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS

Conectar conhecimentos e saberes das unidades temáticas envolvidas no projeto.
Apresentar conexões entre os conhecimentos teóricos e as práticas do mercado.
Compreender o mercado de trabalho, suas possibilidades e oportunidades.

METODOLOGIA

Aulas expositivas e dialogadas. Apresentação de projetos integradores bem sucedidos. Apresentação, desenvolvimento e acompanhamento individual e personalizado do Projeto Integrador. Seminários.

AVALIAÇÃO

A avaliação será feita a partir da entrega e apresentação do pré-projeto (1. unidade) e projeto final (2.unidade). A métrica utilizada será o cumprimento dos objetivos geral e específicos apresentados.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

O que é o projeto integrados.

Seus objetivos geral e específicos.

Como integrar os diversos conhecimentos de diferentes unidades temáticas.

Modelo de apresentação do Projeto Integrador.

Modelo de entrega do Projeto Integrador.

Metodologia de avaliação do Projeto Integrador.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

Referências básicas
NUNES, Terezinha de Souza Ferraz. **Educação superior: um olhar sobre a docência na graduação de tecnólogos**. Curitiba: Appris, 2016.
GIL, Antonio Carlos. **Didática do ensino superior**. São Paulo Atlas 2012.

LOWMAN, Joseph. Dominando as técnicas de ensino. São Paulo: Atlas, 2013.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

FAVARÃO, N. R. L.; ARAÚJO. C. S. A. **Importância da Interdisciplinaridade no Ensino Superior.** Educere. Umuarama, v.4, n.2, p.103-115, jul./dez., 2004.

LEITE, F. S.; BENÍCIO, J. **Interdisciplinaridade no Ensino Superior: proposta de um novo método.** Ampliando, Revista Científica da Facerb, v.2, n.1, p.46-54, jan/jun, 2015.

FAZENDA, Ivani. **O que é interdisciplinaridade?** São Paulo: Cortez, 2013.

ROSITO, Margaréte May Berkenbrock; HAAS, Celia Maria. **Interdisciplinaridade e Transdisciplinaridade.** Rio de Janeiro: WAK, 2014.

JR, Philippi Arlindo. **Práticas da interdisciplinaridade no ensino e pesquisa.** São Paulo: Malone, 2014.

DEPARTAMENTO A QUE PERTENCE O COMPONENTE

ASSINATURA DO

ASSINATURA DO COORDENADOR DO CURSO

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE ENSINO
DIRETORIA DE ENSINO – CAMPUS PAULISTA

CARIMBO / ASSINATURA

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR
CURSOS TÉCNICOS

CURSO	**EIXO TECNOLÓGICO / ÁREA**
Administração	Gestão e negócios
	Ano de Implantação da Matriz 2019.1
A cópia deste programa só é válida se autenticada com o carimbo e assinada pelo responsável.	

TIPO DE COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] Disciplina	[ ] Prática Profissional
[ ] TCC	[ ] Estágio

STATUS DO COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] OBRIGATÓRIO	[ ] ELETIVO	[ ] OPTATIVO

DADOS DO COMPONENTE

Código	Nome	Carga Horária Semanal (H/A)		Nº. de Créditos	C. H. TOTAL (H/A)	C. H. TOTAL (H/R)	Período
		Teóric	*Práti*				
	Noções de Gestão pública	**40**	**0**	**2**	**40**	**30**	**II**

Pré-requisitos	***Não***	**Co-Requisitos**	***Não***

EMENTA

Planejamento público; As dimensões da gestão pública; As reformas do Estado e da administração pública; a Lei da responsabilidade fiscal; Modelos de gestão pública; Indicadores de desempenho na gestão pública.

COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS

Compreensão do conceito e importância do planejamento público.
Apreensão da evolução da administração pública brasileira e seus principais gargalos.

Compreensão dos princípios da administração pública e a necessidade de atendimento à lei de responsabilidade fiscal. Utilização de indicadores de desempenho

METODOLOGIA

Desenvolvimento de aulas na forma de exposições dialogadas, com uso de recursos audiovisuais. Exercícios em grupos. Dinâmicas em grupo. Seminários. Resenhas críticas individuais. Leitura de textos e elaboração de reflexões críticas em grupo. Utilização de estudos de casos práticos para reflexão. Análise de artigos científicos, vídeos, elaboração de planilhas, exercícios e discussão dirigida. Participação em projetos de integração que busquem a interdisciplinaridade, a contextualização e a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão.

AVALIAÇÃO

Seminários. Estudos de caso. Provas.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Princípios da Administração Pública.
Reformas administrativas no Brasil.
Os modelos de administração pública.
Conceitos de gestão pública e a moderna administração pública.
Problemas contemporâneos da administração pública.
Gestão pública orientada para resultados. Capacidade empreendedora na gestão pública.
Políticas públicas: conceitos e análise.
O plano plurianual (PPA).
LDO como elo entre o PPA e a LOA.
Responsabilidade Fiscal.
Gestão Social.
Inovação na gestão pública.
Tópicos especiais em gestão pública (gestão de contratos e convênios, prestação de contas, controle interno e externo, lei de improbidade administrativa, ética no serviço público, o TCU e CGU, Indicadores de desempenho na administração pública).

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

DE PAULA, Ana Paula Paes. **Por uma nova gestão pública.** Rio de Janeiro: Editora FGV, 2005.
DIAS, Reinaldo; MATOS, Fernanda. **Políticas públicas: princípios, propósitos e processos.** São Paulo: Atlas, 2012.
SANTOS, Clezi Saldanha dos. **Introdução à Gestão Pública.** Saraiva; Edição: 2., 2014.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

Bezerra Filho,João Eudes. **Orçamento Aplicado ao Setor Público - Abordagem Simples e Objetiva** - 2. Ed. São Paulo, Atlas. 2013

CREPALDI, Silvio Aparecido; CREPALDI, Guilherme Simoes. **Orçamento Público - Planejamento, Elaboração e Controle.** São Paulo, Saraiva. 2013

LIMA, ,Edilberto Carlos Pontes. **Curso de Finanças Públicas - Uma Abordagem**

Contemporânea. São Paulo, Atlas. 2015

PEREIRA, José Matias. **Curso de administração pública: foco nas instituições e ações governamentais**. São Paulo: Atlas, 2014.
PEREIRA, José Matias. **Manual de gestão pública contemporânea**. 3. ed. São Paulo: Atlas, 2016.

DEPARTAMENTO A QUE PERTENCE O COMPONENTE

ASSINATURA DO CHEFE DO DEPARTAMENTO
ASSINATURA DO COORDENADOR DO CURSO

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE ENSINO
DIRETORIA DE ENSINO – CAMPUS PAULISTA

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CURSO	**EIXO TECNOLÓGICO / ÁREA**
Tecnológico em processos gerenciais	Gestão e negócios
	Ano de Implantação da Matriz 2019.1
A cópia deste programa só é válida se autenticada com o carimbo e assinada pelo responsável.	

TIPO DE COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] Disciplina
[ ] TCC
[ ] Prática Profissional
[ ] Estágio

STATUS DO COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] OBRIGATÓRIO
[ ] ELETIVO
[ ] OPTATIVO

DADOS DO COMPONENTE

Código	**Nome**	**Carga Horária Semanal (H/A)**		**Nº. de Créditos**	**C. H. TOTAL (H/A)**	**C. H. TOTAL (H/R)**	**Período**
		Teóri	***Práti***				
	Estratégia organizacional	60	0	3	60	45	VI

Pré-requisitos		**Co-Requisitos**	Não tem

EMENTA

Origens e conceitos de Estratégia. Análise ambiental atrelada à constituição dos objetivos organizacionais. Modelos SWOT e forças competitivas. Plano e administração estratégica;. Formulação de estratégias. Posicionamento estratégico. Implementação e acompanhamento do plano estratégico. Formas de crescimento. Alianças estratégicas. Indicadores de desempenho. Vantagem competitiva

COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS

Capacidade de analisar e compreender cenários interno e externos à organização
Capacidade de formular ações que mobilizem diversas áreas no sentido de promover melhorias e crescimento organizacional
Capacidade de compreender as dinâmicas em que se inserem uma organização frente a governo, consumidores, fornecedores, sociedade e concorrentes.

METODOLOGIA

Desenvolvimento de aulas na forma de exposições dialogadas, com uso de recursos audiovisuais. Exercícios em grupos. Dinâmicas em grupo. Seminários. Resenhas críticas individuais. Leitura de textos e elaboração de reflexões críticas em grupo. Utilização de estudos de casos práticos para reflexão. Análise de artigos científicos, vídeos, elaboração de planilhas, exercícios e discussão dirigida. Participação em projetos de integração que busquem a interdisciplinaridade, a contextualização e a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão.

AVALIAÇÃO

Prova escrita, apresentação de seminários, trabalhos individuais ou em grupo, estudos dirigidos, resenhas críticas, resumo de artigos, relatórios de visitas técnicas.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Contextualização histórica dos estudos da Estratégia
Conceituação e principais escolas do campo da Estratégia
Análise do macro ambiente externo da organização (forças econômica, social, político-legal e governamental)
Análise do microambiente externo da organização (5 forças de Porter)
Análise do ambiente interno da organização (ferramenta SWOT, análise baseada em recursos, definição de missão e visão e estabelecimento de objetivos)
Estratégias de nível empresarial (estratégias de crescimento, estabilidade ou redução)
Administração de portfólio (ferramentas para formulação de estratégias)
Vantagem competitiva e estratégias competitivas genéricas de Porter
Formulação, implementação e acompanhamento do planejamento estratégico
O papel da estratégia em um ambiente dinâmico

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

Referências básicas

WRIGHT, P.; KROLL, M.J. PARNEL,J. **Administração estratégica: conceitos.** São Paulo: Atlas, 2010.

PORTER, **M. E. Estratégia competitiva: técnicas para análise de indústrias e da concorrência.** 2. ed. Rio de Janeiro: Campus Elsevier, 2004.

OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. **Planejamento estratégico: conceitos, metodologia e práticas.** 30.ed. São Paulo: Atlas, 2012.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

MARTINS, Tomas Sparano; GUINDANI, Roberto Ari. **Estratégia e competitividade.** Curitiba: Intersaberes, 2013.

NOGUEIRA, Cleber Suckow (org). **Planejamento Estratégico**. São Paulo: Pearson

Education do Brasil, 2014.

BARNEY, J.B.; HESTERLY, W.S. **Administração estratégica e vantagem competitiva: conceitos e casos**. 3 ed.São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2011.

VANIN, Jorge Alexandre; RANCICH FILHO, Nestor Alberto. **Administração estratégica**. Curitiba: Intersaberes, 2013.

HITT; M.; IRELAND, R. D.; HOSKISSON, R. **Administração Estratégica**. Thomson, 2002.

DEPARTAMENTO A QUE PERTENCE O COMPONENTE

ASSINATURA DO **ASSINATURA DO COORDENADOR DO CURSO**

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE ENSINO
DIRETORIA DE ENSINO – CAMPUS PAULISTA

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CURSO	**EIXO TECNOLÓGICO / ÁREA**
Tecnológico em processos gerenciais	Gestão e negócios
	Ano de Implantação da Matriz 2019.1
A cópia deste programa só é válida se autenticada com o carimbo e assinada pelo responsável.	

TIPO DE COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] Disciplina
[ ] TCC
[ ] Prática Profissional
[ ] Estágio

STATUS DO COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] OBRIGATÓRIO
[ ] ELETIVO
[ ] OPTATIVO

DADOS DO COMPONENTE

Código	**Nome**	**Carga Horária Semanal (H/A)**		**Nº. de Créditos**	**C. H. TOTAL (H/A)**	**C. H. TOTAL (H/R)**	**Período**
		Teóri	***Práti***				
	Gestão Financeira e Orçamentária I	50	10	3	60	45	V

Pré-requisitos	Não	**Co-Requisitos**	Não tem

EMENTA

Conceito de finanças, objetivos e funções da administração financeira; fundamentos de capital de giro; fluxo de caixa e planejamento financeiro; decisões financeiras de investimento e financiamento em longo prazo; análise das demonstrações financeiras; avaliação de alternativas de investimento; estrutura financeira e de capital e alavancagem financeira; fundamento e avaliação de risco e retorno; administração de crédito e contas a receber; dividendos; orçamento empresarial e demonstrações financeiras projetadas: elaboração e execução; administração de crédito e contas a receber.

COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS

- Aplicar os mecanismos do processo de elaboração do orçamento empresarial;
- Desenvolver habilidades para a estruturação do controle orçamentário de uma empresa;
- Aplicar as técnicas de avaliação de projetos;
- Realizar projeção das demonstrações contábeis a fim de tomada de decisão;
- Desenvolver a capacidade de raciocínio e espírito crítico;

Estimular ao discente a desenvolver análise crítica sobre os temas relacionados.

METODOLOGIA

Desenvolvimento de aulas na forma de exposições dialogadas, com uso de recursos audiovisuais. Exercícios em grupos. Dinâmicas em grupo. Seminários. Resenhas críticas individuais. Leitura de textos e elaboração de reflexões críticas em grupo. Utilização de estudos de casos práticos para reflexão. Análise de artigos científicos, vídeos, elaboração de planilhas, exercícios e discussão dirigida. Participação em projetos de integração que busquem a interdisciplinaridade, a contextualização e a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão.

AVALIAÇÃO

A avaliação é dinâmica e processual e se dará a partir da observação e análise das atividades desenvolvidas no curso, podendo ser através de prova escrita, apresentação de seminários, trabalhos individuais ou em grupo, estudos dirigidos, resenhas críticas, resumo de artigos, relatórios de visitas técnicas, etc.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Introdução a administração financeira
Instituições e mercados financeiros
Demonstrações financeiras e sua análise
Aplicações de índices
Análise de fluxo de caixa
Planejamento de caixa e orçamento de caixa
Fundamentos de capital de giro
Política de dividendos
Administração de crédito e contas a receber
Custo de capital
Risco e retorno
Alavancagem e graus de alavancagem
Desenvolvimento de modelo de orçamento
Planejamento orçamentário
Decisão de investimento de longo prazo: orçamento de capital
Técnicas de orçamento de capital

Referências básicas

ASSAF NETTO, Alexandre. **Finanças corporativas e valor.** 7. ed. São Paulo: Atlas, 2014.

GITMAN, Lawrence J. **Princípios de administração financeira**. Tradução de Allan Vidigal Hastings,; revisão técnica Jean Jacques Salim. 12. ed. São

Paulo: Pearson Printice Hall, 2010.
LEMES JÚNIOR, Antônio Barbosa; RIGO, Claudio M.; CHEROBIM, Ana. Paula. **Administração financeira: princípios, fundamentos e práticas brasileiras**. 4. ed. Rio de Janeiro: Campus, 2016.

Referências complementares

ASSAF NETO, Alexandre e LIMA, Fabiano Guasti. **Curso de Administração Financeira** - 3. Ed. São Paulo: Atlas, 2014.

HOJI, Masakazu. **Administração financeira e orçamentária: matemática financeira aplicada, estratégias financeiras, orçamento empresarial**. 12. ed. São Paulo: Atlas, 2017.

FORTUNA, E. **Mercado financeiro – produtos e serviços**. 20. ed. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2015.
MATIAS, Alberto Borges. **Finanças corporativas de curto prazo: A gestão do valor de capital de giro.** 2. ed. São Paulo, Atlas, 2014.
NIKBAKHT, Ehsan; GROPPELLI, A. A.; RIDOLFO, Arthur. **Administração financeira**. Tradução de Célia Knipel MOREIRA. 3. ed. São Paulo: Saraiva, 2010.
ROSS, S. A.; WESTERFIELD, R. W. e JAFFE, J. F. **Administração financeira: corporate finance.** 10. ed. São Paulo: Atlas, 2015.

DEPARTAMENTO A QUE PERTENCE O COMPONENTE

ASSINATURA DO CURSO

ASSINATURA DO COORDENADOR DO

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE ENSINO
DIRETORIA DE ENSINO – CAMPUS PAULISTA

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CURSO	**EIXO TECNOLÓGICO / ÁREA**
Tecnológico em processos gerenciais	Gestão e negócios
	Ano de Implantação da Matriz 2019.1
A cópia deste programa só é válida se autenticada com o carimbo e assinada pelo responsável.	

TIPO DE COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] Disciplina
[ ] TCC
[ ] Prática Profissional
[ ] Estágio

STATUS DO COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] OBRIGATÓRIO
[ ] ELETIVO
[ ] OPTATIVO

DADOS DO COMPONENTE

Código	**Nome**	**Carga Horária Semanal (H/A)**		**Nº. de Créditos**	**C. H. TOTAL (H/A)**	**C. H. TOTAL (H/R)**	**Período**
		Teóri	***Práti***				
	Gestão Financeira e Orçamentária II	50	10	3	60	45	VI

Pré-requisitos	**Gestão Financeira e Orçamentária I**	**Co-Requisitos**	Sim Financeira I

EMENTA

Introdução ao mercado de capitais; sistema financeiro nacional; intermediação financeira; bolsa de valores; mercado primário; mercado secundário; teoria de carteira – taxas de retorno; avaliação de ações; tipos de investimentos; fontes de financiamentos de longo prazo; derivativos; governança corporativa; avaliação de ações; introdução aos mercados futuros e de opções.

COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS

- Entender as diferentes abordagens de análise financeira e de investimentos;
- Compreender a estrutura do sistema financeiro nacional e internacional;
- Criar condições básicas para compreensão dos instrumentos financeiros e mercado financeiro;
- Conhecer os produtos disponíveis no mercado financeiro e formas de negociações;
- Compreender os efeitos de operações em mercados financeiros de forma a tomarem decisões eficazes na captação de fundos.
- Dotar os discentes os conhecimentos sobre avaliação e diversificação de investimentos e ao gerenciamento de riscos;
- Propiciar aos estudantes conhecimentos necessários para execução de funções financeiras em diversas organizações.

METODOLOGIA

Desenvolvimento de aulas na forma de exposições dialogadas, com uso de recursos audiovisuais. Exercícios em grupos. Dinâmicas em grupo. Seminários. Resenhas críticas individuais. Leitura de textos e elaboração de reflexões críticas em grupo. Utilização de estudos de casos práticos para reflexão. Análise de artigos científicos, vídeos, elaboração de planilhas, exercícios e discussão dirigida. Participação em projetos de integração que busquem a interdisciplinaridade, a contextualização e a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão. As aulas expositivas serão precedidas de leituras prévias dos discentes. As aulas ainda contemplarão estudos de casos práticos demonstrações práticas realizadas pelo professor e problematizadas por todos; a realização de laboratórios de experimentação executadas pelos discentes e, trabalhos em campo, por meio de simuladores de bolsa de valores.

AVALIAÇÃO

Prova escrita, apresentação de seminários, trabalhos individuais ou em grupo, estudos dirigidos, resenhas críticas, resumo de artigos, relatórios de visitas técnicas, etc.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Introdução ao mercado de capitais
Origens da moeda e intermediação financeira
Conceitos e aplicações
Principais papéis negociados no mercado de capitais
Principais financiamentos no mercado de capitais
Regulamentações e legislação
Sistema financeiro nacional
Subsistema normativo
Subsistema de intermediação
Mercados financeiros
Mercado de ações
Conceitos de ações
Valores e rendimentos
Bolsa de valores nacional e mundial
Mercado primário e secundário
Mercado de opções, à vista e de futuros
Teoria de carteira e taxas de retorno

Avaliação de ações e tipos de ações Tipos de investimentos Fontes de financiamentos de longo prazo Derivativos Mercados futuros e de opções Governança corporativa Avaliação de ações.

Referências básicas

ASSAF NETO, A. **Mercado Financeiro**. 10. ed., São Paulo: Atlas, 2011.

ELTON, E. J.; GRUBER, M. J.; BROWN, S. J.; GOETZMANN, W. N. **Moderna teoria de carteiras e análise de investimentos**. Rio de Janeiro: Elsevier, 2012.

FORTUNA, Eduardo. **Mercado Financeiro: Produtos e Serviços**. 13°ed. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2008.

Referências complementares

BODIE, Zvi; Kane, Alex; Marcus, Alan J. **Fundamentos de investimentos**. 9. Edição, Editora McGraw-Hill, 2014.

BRITO, Osias Santana de. **Mercado financeiro**. São Paulo: Saraiva, 2005.

CAVALCANTE, F.; MISUMI, J.Y.; RUDGE, L.F. **Mercado de capitais : o que é, como funciona**. Rio de Janeiro : Campus, 2007.

COSTA JR., N. C. A. da; LEMGRUBER, E. F.; LEAL, R. P. **Mercado de Capitais: Análise Empírica no Brasil**. São Paulo: Atlas, 2000.

FARIA, R. G. de. **Mercado Financeiro: Instrumentos e Operações**. São Paulo: Pearson, 2003.

DEPARTAMENTO A QUE PERTENCE O COMPONENTE

ASSINATURA DO CURSO

ASSINATURA DO COORDENADOR DO

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE ENSINO
DIRETORIA DE ENSINO – CAMPUS PAULISTA

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CURSO	**EIXO TECNOLÓGICO / ÁREA**
Tecnológico em processos gerenciais	Gestão e negócios
	Ano de Implantação da Matriz **2019.1**
A cópia deste programa só é válida se autenticada com o carimbo e assinada pelo responsável.	

TIPO DE COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] Disciplina
[ ] TCC
[ ] Prática Profissional
[ ] Estágio

STATUS DO COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] OBRIGATÓRIO
[ ] ELETIVO
[ ] OPTATIVO

DADOS DO COMPONENTE

Código	**Nome**	**Carga Horária Semanal (H/A)**		**Nº. de Créditos**	**C. H. TOTAL (H/A)**	**C. H. TOTAL (H/R)**	**Período**
		Teóri	***Práti***				
	Processo Decisório	40	0	2	40	30	IV

Pré-requisitos	Não tem	**Co-Requisitos**	Não tem

EMENTA

Decisão enquanto uma constante na gestão organizacional. Aspectos cognitivos e emocionais da decisão. Teoria da Decisão. Níveis de decisão. O papel da intuição no processo de tomada de decisão. Suporte computacional. Teoria dos Jogos.

COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS

Capacidade de estruturação de opções para decisão
Elaboração de análises de cenários e captação de informações para o surporte á decisão
Capacidade de elaboração de soluções além das reações emocionais ou fundamentalmente apoiadas em intuição.

METODOLOGIA

Desenvolvimento de aulas na forma de exposições dialogadas, com uso de recursos audiovisuais. Exercícios em grupos. Dinâmicas em grupo. Seminários. Resenhas críticas individuais. Leitura de textos e elaboração de reflexões críticas em grupo. Utilização de estudos de casos práticos para reflexão. Análise de artigos científicos, vídeos, elaboração de planilhas, exercícios e discussão dirigida. Participação em projetos de integração que busquem a interdisciplinaridade, a contextualização e a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão.

AVALIAÇÃO

Prova escrita, apresentação de seminários, trabalhos individuais e em grupo, estudos dirigidos.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Introdução ao processo de decisão organizacional.
A função da decisão no contexto da administração.
Principais tipos de decisão.
Intuição e consciência limitada no processo de tomada de decisão.
Identificação, diagnóstico, geração de alternativas.
Suporte matemático na resolução de problemas
Técnicas de resolução de problemas.
Influências motivacionais e emocionais da tomada de decisão.
Decisões racionais em ambientes de incertezas.
Decisões participativas no contexto organizacional.
Ética na tomada de decisões.

Referências básicas

WEATHERFORD, Larry R.; MOORE, Jeffrey H. **Tomada de decisão em Administração**. 6. ed. Porto Alegre: Artmed, 2005.

BAZERMAN, Max H.; MOORE, Don. **Processo Decisório**. 7. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2010

LACHTERMACHER, Gerson. **Pesquisa Operacional na tomada de decisão**. São Paulo: Pearson, 2009.

Referências complementares

BEKMAN, O R. & COSTA NETO, P. L. O. **Análise estatística da decisão**. Editora Edgard Blücher, 1993.

KEENEY, Ralph; HAMMOND, John S. e RAIFFA, Howard. **Decisões Inteligentes.** Rio de Janeiro: Editora Campus, 2004.

RAIFFA, H. **Teoria da decisão: aulas introdutórias sobre escolhas em condições de incerteza**. Vozes - EDUSP, 1977.

SILVA, E.M. **Pesquisa operacional**, 3a ed. Atlas, 1998

SHIMIZU, Tamio. **Decisão nas Organizações**. 3. Ed. São Paulo: Editora Atlas, 2010.

DEPARTAMENTO A QUE PERTENCE O COMPONENTE

ASSINATURA DO **ASSINATURA DO COORDENADOR DO CURSO**

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE ENSINO
DIRETORIA DE ENSINO – CAMPUS PAULISTA

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CURSO	**EIXO TECNOLÓGICO / ÁREA**
Tecnológico em processos gerenciais	Gestão e negócios
	Ano de Implantação da Matriz 2019.1
A cópia deste programa só é válida se autenticada com o carimbo e assinada pelo responsável.	

TIPO DE COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] Disciplina
[ ] TCC
[ ] Prática Profissional
[ ] Estágio

STATUS DO COMPONENTE (Marque um X na opção)

[ ] OBRIGATÓRIO
[ ] ELETIVO
[X] OPTATIVO

DADOS DO COMPONENTE

Código	**Nome**	**Carga Horária Semanal (H/A)**		**Nº. de Créditos**	**C. H. TOTAL (H/A)**	**C. H. TOTAL (H/R)**	**Período**
		Teóri	***Práti***				
	Introdução ao Trabalho de Conclusão do curso	40	0	2	40	30	V

Pré-requisitos	Organização do trabalho científico	**Co-Requisitos**	Não tem

EMENTA

Importância da pesquisa. Estrutura de um trabalho de pesquisa. Metodologia para elaboração de proposta e redação do TCC. Questões éticas.

COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS

- Apoiar o aluno na escolha de uma área para o aprofundamento de sua formação.

- Orientar o aluno sobre quais são os componentes da estrutura de um trabalho de pesquisa;
- Orientar o aluno na elaboração da proposta para o desenvolvimento de seu trabalho de conclusão de curso;
- Apoiar o aluno na escolha e formalização do orientador de seu trabalho de conclusão de curso.

METODOLOGIA

- Aulas expositivas;
- Estudos de caso;
- Pesquisas de campo;
- Orientações individuais e grupais.

AVALIAÇÃO

Trabalhos individuais e grupais sobre o conteúdo da disciplina.

Avaliação do projeto parcial, entregue ao final do semestre e avaliado por uma banca composta por 3 docentes, incluindo o professor da disciplina.

MF = somatório das avaliações dos membros da banca examinadora.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Informações gerais sobre o processo de elaboração do trabalho de conclusão do curso (TCC) e orientações para a definição e formalização do tema do TCC
- Título provisório, descrição, orientador e banca avaliadora.

Proposta e redação de uma monografia
- Contextualização e apresentação do problema; objetivos geral e específicos; justificativa e método de pesquisa;
- Organização e conteúdo dos capítulos; redação impessoal.

Elementos básicos na elaboração de trabalhos científicos
- Definindo o objetivo de pesquisa, a revisão bibliográfica, o problema, o método de pesquisa, a justificativa, os resultados esperados, as limitações do trabalho, cronograma, orçamento e referências.

Questões éticas
- Citações diretas, indiretas e plágio;
- Domínio público;
- Comitê de ética.

Referências básicas

LAKATOS, Eva Maria; MARCONI, Maria de Andrade. **Metodologia Científica**. São Paulo: Atlas, 2017.

SAMPIERI, Roberto Hernández; CALLADO, Carlos Fernández; LUCIO, María del Pilar Baptista. **Metodologia de pesquisa**. Porto Alegre: Penso, 2013.

VERGARA, Sylvia Constant. **Projetos e relatórios de pesquisa em**

administração. São Paulo: Atlas, 2016.

Referências complementares

MATIAS JUNIOR, Joaquim. **Como escrever trabalhos de conclusão de curso: instruções para planejar e montar, desenvolver, concluir, redigir e apresentar trabalhos monográficos e artigos.** Petrópolis, RJ: Editora Vozes.

PINKER, Steven. **Guia de escrita: como conceber um texto com clareza, precisão e elegância.** São Paulo: Contexto, 2016.

GIL, ANTONIO CARLOS. **Como elaborar projetos de pesquisa.** 5. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

MEDEIROS, João Bosco. **Redação Científica. A Prática de Fichamentos, Resumos, Resenhas.** São Paulo: Atlas, 2014.

GIL, Antônio Carlos. **Como Elaborar Projetos de Pesquisa**. São Paulo: Atlas, 2012.

DEPARTAMENTO A QUE PERTENCE O COMPONENTE

ASSINATURA DO **ASSINATURA DO COORDENADOR DO CURSO**

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE ENSINO
DIRETORIA DE ENSINO – CAMPUS PAULISTA

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CARIMBO / ASSINATURA

CURSO	**EIXO TECNOLÓGICO / ÁREA**
Tecnológico em processos gerenciais	Gestão e negócios
Forma de Articulação com o Ensino Médio	**Ano de Implantação da Matriz**
Concomitante	**2019.1**
A cópia deste programa só é válida se autenticada com o carimbo e assinada pelo responsável.	

TIPO DE COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] Disciplina	[ ] Prática Profissional
[ ] TCC	[ ] Estágio

STATUS DO COMPONENTE (Marque um X na opção)

[ ] OBRIGATÓRIO	[ ] ELETIVO	[X] OPTATIVO

DADOS DO COMPONENTE

Código	Nome	Carga Horária Semanal (H/A)		Nº. de Créditos	C. H. TOTAL (H/A)	C. H. TOTAL (H/R)	Período
		Teóric	*Práti*				
	Gestão de Sistemas de Saúde	**30**	**10**	**2**	**40**	**30**	**OP**

Pré-requisitos	Não tem	**Co-Requisitos**	Não tem

EMENTA

O sistema de saúde no Brasil. A logística nos serviços de saúde. A gestão hospitalar e o controle e custos.

COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS

Desenvolvimento de uma visão sistêmica sobre gestão de serviços de saúde. Capacidade de Identificar elementos fundamentais para o planejamento dos serviços de saúde.

METODOLOGIA

Desenvolvimento de aulas na forma de exposições dialogadas, com uso de recursos audiovisuais. Visitas técnicas. Exercícios em grupos. Dinâmicas em grupo. Seminários. Resenhas críticas individuais. Leitura de textos e elaboração de reflexões críticas em grupo. Utilização de estudos de casos práticos para reflexão. Análise de artigos científicos, vídeos, elaboração de planilhas, exercícios e discussão dirigida. Participação em projetos de integração que busquem a interdisciplinaridade, a contextualização e a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão.

AVALIAÇÃO

Prova escrita, apresentação de seminários, trabalhos individuais ou em grupo, estudos dirigidos, resenhas críticas, resumo de artigos, relatórios de visitas técnicas, etc.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

A história da saúde no brasil e no mundo. Os primeiros hospitais. A evolução da saúde no Brasil. O nascimento do sus. Logística Hospitalar e de serviços de saúde. Identificando a cadeia de logística hospitalar. Controle de custo nos serviços de saúde. Acreditação hospitalar. Planejamento das atividades de saúde.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

SALU, Enio Jorge. **Administração Hospitalar no Brasil**. São Paulo: Manole, 2012.

BURMESTER, Haino. **Gestão de Materiais e Equipamentos Hospitalares.** São Paulo: Saraiva, 2012.

AGUIAR, Zenaide Neto. **Sus Sistema Único de Saúde**. São Paulo: Martinari, 2015.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

NETO, Gonzalo Vecina. **Gestão em Saúde**. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2016.

MÂNICA, Fernando Borges. **Prestação de Serviços de Assistência à Saúde Pelos Municípios. O Desafio de Garantir o Direito à Saúde. Prestação Estatal, Prestação Privada**. Minas Gerais: Fórum, 2017.

COURA, Betovem; DANTAS, Mauro Barros; PINTO, Alfredo Augusto Gonçalves; SALGADO, Fernando Faria. **Gestão de Custos em Saúde**. Rio de Janeiro: FGV, 2009.

BRASIL. **Constituição** (1988). **Constituição da República Federativa do Brasil.**

Brasília, DF: Senado Federal: Centro Gráfico, 1988.

SOUZA, Natale; CARDOSO, Yara. **Legislação do SUS Comentada e Esquematizada para Concursos e Residências.** Bahia: Sanar, 2018.

DEPARTAMENTO A QUE PERTENCE O COMPONENTE

ASSINATURA DO **ASSINATURA DO COORDENADOR DO CURSO**

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE ENSINO
DIRETORIA DE ENSINO – CAMPUS PAULISTA

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CARIMBO / ASSINATURA

CURSO	**EIXO TECNOLÓGICO / ÁREA**
Tecnológico em processos gerenciais	Gestão e negócios
	Ano de Implantação da Matriz 2019.1
A cópia deste programa só é válida se autenticada com o carimbo e assinada pelo responsável.	

TIPO DE COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] Disciplina
[ ] TCC
[ ] Prática Profissional
[ ] Estágio

STATUS DO COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] OBRIGATÓRIO
[ ] ELETIVO
[ ] OPTATIVO

DADOS DO COMPONENTE

Código	**Nome**	**Carga Horária Semanal (H/A)**		**Nº. de Créditos**	**C. H. TOTAL *(H/A)***	**C. H. TOTAL *(H/R)***	**Período**
		Teóric	***Práti***				
	Estágio Curricular Supervisionado	**40**	**0**	**2**	**40**	**30**	**IV**

Pré-requisitos	Não tem	**Co-Requisitos**	Não tem

EMENTA

Planejamento, acompanhamento e observação de uma prática profissional em instituições públicas, privadas ou não-governamentais, que possibilitem a familiarização do aluno com a realidade administrativa e a aquisição de uma visão crítica do ambiente organizacional.

COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS

- Capacidade de desenvolver teoria e ferramentas aplicáveis a realidade organizacional
- Habilidade de criar soluções com flexibilidade, adaptabilidade e com inovação aos problemas organizacionais;
- Habilidade de comunicação interpessoal e expressão correta na interpretação da realidade, raciocínio lógico, crítico e analítico;
- Capacidade de negociação/comunicação para articular os interesses do acadêmico e do gestor;
- Exercitar os preceitos da ética, mantendo o sigilo das práticas e ações reservadas da organização.

METODOLOGIA

Desenvolvimento de aulas na forma de exposições dialogadas, com uso de recursos audiovisuais. Visitas técnicas. Exercícios em grupos. Dinâmicas em grupo. Seminários. Resenhas críticas individuais. Leitura de textos e elaboração de reflexões críticas em grupo. Utilização de estudos de casos práticos para reflexão. Análise de artigos científicos, vídeos, elaboração de planilhas, exercícios e discussão dirigida. Participação em projetos de integração que busquem a interdisciplinaridade, a contextualização e a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão.

AVALIAÇÃO

Prova escrita, apresentação de seminários, trabalhos individuais ou em grupo, estudos dirigidos, resenhas críticas, resumo de artigos, relatórios de visitas técnicas, etc.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Lei de estágio;
Direitos do estagiário;
Obrigações do estagiário;
Obrigações da contratante;
Orientações programa de estágio;
Relatório de estágio;;
Avaliação e entrega final do relatório.

Referências básicas

BURILLA, Marta . Feiten. **A Estágio Supervisionado**. São Paulo: Cortez, 1995.

OLIVO, Silvio; LIMA, Manolita Correia. **Estágio Supervisionado e Trabalho de Conclusão De Curso.** São Paulo: Thomson Learning, 2006.

BIANCHI, Anna Cecilia de Moraes / ALVARENGA, Marina / BIANCHI, Roberto. **Manual De Orientação - Estágio Supervisionado**. Thomson Learning, 2003.

Referências complementares

MARTINS, Sérgio Pinto. **Estágio e Relação de Emprego**. São Paulo, Atlas, 2015.

FRANÇA, Ana Shirley. **Estágio Curricular e Trabalho de Conclusão de Curso na Área de Gestão e Negócios.** Rio de Janeiro: Freitas Bastos, 2011.

COSTA, Eduard Montgomery Meira. **Escrevendo Trabalhos De Conclusão De Cursos.** Rio de Janeiro: Ciência Moderna, 2012.

CLT Acadêmica - 18 . Ed. 2018.São Paulo: Saraiva, 2018.

BURIOLLA, Marta A. Feiten. **O estágio supervisionado.** São Paulo: Cortez, 2013.

DEPARTAMENTO A QUE PERTENCE O COMPONENTE

ASSINATURA DO **ASSINATURA DO COORDENADOR DO CURSO**

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE ENSINO
DIRETORIA DE ENSINO – CAMPUS PAULISTA

CARIMBO / ASSINATURA

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR
CURSOS TÉCNICOS

CURSO	**EIXO TECNOLÓGICO / ÁREA**
Administração	Gestão e negócios
	Ano de Implantação da Matriz 2019.1
A cópia deste programa só é válida se autenticada com o carimbo e assinada pelo responsável.	

TIPO DE COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X]	Disciplina	[ ]	Prática Profissional
[ ]	TCC	[ ]	Estágio

STATUS DO COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X]	OBRIGATÓRIO	[ ]	ELETIVO	[ ]	OPTATIVO

DADOS DO COMPONENTE

Código	**Nome**	**Carga Horária Semanal (H/A)**		**Nº. de Créditos**	**C. H. TOTAL *(H/A)***	**C. H. TOTAL *(H/R)***	**Período**
		Teóric	***Práti***				
	Logística e Gestão de materiais	**70**	**10**	**4**	**80**	**60**	**IV**

Pré-requisitos	***Não***	**Co-Requisitos**	***Não***

EMENTA

Estudo da logística e suas especificidades; análise das subáreas de logística; o papel da logística no contexto atual; a importância da logística nas atividades empresariais; organização do sistema logístico; planejamento e estratégias das

atividades logísticas.

COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS

Conhecer a gestão da cadeia de suprimentos, com a visão de integração da cadeia, ampliando a geração de valor logístico;
Distinguir e escolher entre os diferentes sistemas de controle de estoques, compreendendo suas particularidades e classificando-os conforme sua ordem de importância;
Compreender a importância das compras como fator estratégico e seu impacto na lucratividade; assim como desenvolver avaliação de fornecedores.

METODOLOGIA

Desenvolvimento de aulas na forma de exposições dialogadas, com uso de recursos audiovisuais. Exercícios em grupos. Dinâmicas em grupo. Seminários. Resenhas críticas individuais. Leitura de textos e elaboração de reflexões críticas em grupo. Utilização de estudos de casos práticos para reflexão. Análise de artigos científicos, vídeos, elaboração de planilhas, exercícios e discussão dirigida. Participação em projetos de integração que busquem a interdisciplinaridade, a contextualização e a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão.

AVALIAÇÃO

Provas escritas, seminários, visitas técnicas, relatórios.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1.1 COMPRAS E GESTÃO DE ESTOQUES

Introdução à administração de materiais; dimensionamento e controle de estoques; níveis de estoque; sistema de controle de estoques; avaliação de estoques; operações almoxarifado; administração de compras; gestão de materiais; MRP (*material requerimento planning*), ERP (*enterprise resource planning*), *Just in time*.
A função da compra. A negociação das compras. Cadastro de fornecedores. Fontes de fornecimento. Ética em compras. Lote econômico de compras. Análise O papel dos estoques na cadeia de suprimentos. Estoque máximo, mínimo e ponto de resuprimento. Custo dos estoques; classificação ABC e XYZ dos estoques; Tipos de embalagem e sua aplicação para os materiais. Fichas de prateleira, Paletização, estrados e estabilização de pilhas. Instruções de manuseio, instruções especiais e produtos perigosos.

1.2 GESTÃO DA ARMAZENAGEM E DISTRIBUIÇÃO DE PRODUTOS

Aplicação de paletes e contentores. Corrosão dos plásticos. Inventário físico de materiais. O papel estratégico da armazenagem. Sistemas de armazenagem. Planejado o "Lay-out"; corredores; prateleiras; utilização do espaço vertical. Critérios de armazenagem, controle de material perecível e manuseio de materiais perigosos. Equipamentos de movimentação de materiais (manual e mecanizada). Atendimento ás requisições de materiais. Controle físico de estoques. Naturezas do produto a transportar. Estrutura para distribuição; Programação de armazenagem e distribuição.

1.3 GESTÃO DOS CANAIS DE DISTRIBUIÇÃO

Conceito de canais de distribuição. Evolução das formas de distribuição. Os objetivos dos canais de distribuição. Canais verticais; canais híbridos; canais

múltiplos. Roteirização de veículos. Operadores logísticos. A importância dos modais na distribuição de produtos.

1.4 GESTÃO DE TRANSPORTES
Características do transporte no Brasil. Modais de tranporte – rodoviário, ferroviário, aéreo e aquaviário, dutoviário, caboviário. A logística de transporte nas empresas. Escopo do sistema de transporte. Transporte de produtos perigosos.

1.5 TÓPICOS DE LOGÍSTICA NO CONTEXTO GLOBAL
Logística Reversa e Gestão de resíduos sólidos e líquidos. Sistemas de informação em logística. A importância da Gestão de custos na logística. Logística portuária. Logística Aeroportuária. Logística pública. Logística hospitalar. Logística internacional.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

BALLOU, Ronaldo H. **Gerenciamento da cadeia de suprimentos: logística empresarial**. São Paulo: Bookman, 2010.
CHING, Hong Yuh. **Gestão de estoques na cadeia de logística integrada: Supply Chain.** São Paulo: Atlas, 2010.
NOVAES, A. G. **Logística e gerenciamento de cadeia de distribuição: estratégia, operação e avaliação.** Rio de Janeiro: Campus, 2007.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

DALVI, Luciano. **Manual das Licitações & Contratos Administrativos**. São Paulo: Contemplar, 2012.
DAVID, Pierre; STEWART, Richard. **Logística internacional.** 2. Ed. São Paulo: Cengag Learning, 2017.
HAINO, Burmester. **Gestão da Qualidade Hospitalar - Série Gestão Estratégica de Saúde.** São Paulo: Saraiva, 2013.
POZO, Hamilton. **Administração de recursos materiais e patrimoniais: uma abordagem logística.** São Paulo: Atlas, 2016.
VIANA, João José. **Administração de Materiais: um enfoque prático**. São Paulo: Atlas, 2000.

DEPARTAMENTO A QUE PERTENCE O COMPONENTE

ASSINATURA DO CHEFE DO DEPARTAMENTO
ASSINATURA DO COORDENADOR DO CURSO

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE ENSINO
DIRETORIA DE ENSINO – CAMPUS PAULISTA

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CURSO	EIXO TECNOLÓGICO / ÁREA
Tecnológico em processos gerenciais	Gestão e negócios
	Ano de Implantação da Matriz 2019.1

A cópia deste programa só é válida se autenticada com o carimbo e assinada pelo responsável.

TIPO DE COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] Disciplina
[ ] TCC
[ ] Prática Profissional
[ ] Estágio

STATUS DO COMPONENTE (Marque um X na opção)

[ ] OBRIGATÓRIO
[ ] ELETIVO
[X] OPTATIVO

DADOS DO COMPONENTE

Código	Nome	Carga Horária Semanal (H/A)		Nº. de Créditos	C. H. TOTAL (H/A)	C. H. TOTAL (H/R)	Período
		Teórica	*Prática*				
	Gestão de organizações turísticas	30	10	2	40	30	OP

Pré-requisitos	Não tem	Co-Requisitos	Não tem

EMENTA

Gestão do turismo em um ambiente globalizante. Características dos negócios em turismo. O mercado turístico. Tipos de serviços em turismo. Comportamento do consumidor de serviços de turismo. Políticas públicas e planejamento de organizações turísticos. Tipos de planejamento do turismo. Administração de recursos humanos no setor de turismo. Controle em organizações turísticas. Turismo sustentável. Problemas enfrentados nos serviços turísticos. Avaliação da competitividade das organizações de turismo. Tendências do turismo.

COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS

- Proporcionar conhecimento e gerar aprendizado sobre os conceitos, e práticas em processos e organização das empresas no contexto das organizações e instituições do turismo,
- Estimular no aluno a habilidade de verificar, analisar, discutir, entender

e compreender os diversos aspectos da administração do turismo.

METODOLOGIA

Desenvolvimento de aulas na forma de exposições dialogadas, com uso de recursos audiovisuais. Visitas técnicas. Exercícios em grupos. Dinâmicas em grupo. Seminários. Resenhas críticas individuais. Leitura de textos e elaboração de reflexões críticas em grupo. Utilização de estudos de casos práticos para reflexão. Análise de artigos científicos, vídeos, elaboração de planilhas, exercícios e discussão dirigida. Participação em projetos de integração que busquem a interdisciplinaridade, a contextualização e a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão.

AVALIAÇÃO

Prova escrita, apresentação de seminários, trabalhos individuais ou em grupo, estudos dirigidos, resenhas críticas, resumo de artigos, relatórios de visitas técnicas, etc.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Introdução ao estudo do turismo

- Gestão do turismo em um ambiente globalizante.
- Características dos negócios em turismo.
- Turismo sustentável.
-

O mercado turístico.

- Tipos de serviços em turismo.
- Comportamento do consumidor de serviços de turismo.
- Problemas enfrentados nos serviços turísticos

Processos organizacionais no turismo

- Políticas públicas e planejamento de organizações turísticos.
- Tipos de planejamento do turismo.
- Administração de recursos humanos no setor de turismo.
- Controle em organizações turísticas.
- Avaliação da competitividade das organizações de turismo.

Tendências do turismo.

Referências básicas

BENI, Mario Carlos (org.). **Turismo: planejamento estratégico e capacidade de gestão.** Desenvolvimento regional, rede de produção e clusters. Barueri: São Paulo, 2012.

COELHO, André. **Gestão de negócios turísticos.** São Paulo: FGV, 2014. Coleção práticas de gestão.

IGNARRA, Luiz Renato. **Fundamentos do turismo.** São Paulo: Cengage Learning, 2014.

Referências complementares

BARRETTO, Margarita. **Manual de Iniciação ao Estudo do Turismo.** Campinas: Papirus, 2014.

BENI, Mário Carlos. **Globalização do turismo**: **megatendências do setor e a realidade brasileira**. São Paulo: Aleph, 2003. Série Turismo.

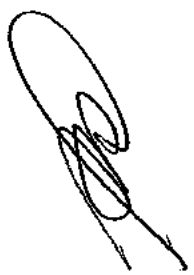
COBRA, Marcos. **Marketing turístico**. São Paulo: Cobra, 2008.

DENCKER, Ada. **Planejamento e gestão em turismo e hospitalidade.** São Paulo: Cengage Learning, 2004.

BENI, Mário Carlos. **Turismo: planejamento estratégico e capacidade de gestão - Desenvolvimento regional, rede de produção e clusters.** São Paulo: Manole, 2012.

DEPARTAMENTO A QUE PERTENCE O COMPONENTE

ASSINATURA DO **ASSINATURA DO COORDENADOR DO CURSO**



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE ENSINO
DIRETORIA DE ENSINO – CAMPUS PAULISTA

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CURSO	EIXO TECNOLÓGICO / ÁREA
Tecnológico em processos gerenciais	Gestão e negócios
	Ano de Implantação da Matriz 2019.1

A cópia deste programa só é válida se autenticada com o carimbo e assinada pelo responsável.

TIPO DE COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] Disciplina
[ ] TCC
[ ] Prática Profissional
[ ] Estágio

STATUS DO COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] OBRIGATÓRIO
[ ] ELETIVO
[ ] OPTATIVO

DADOS DO COMPONENTE

Código	Nome	Carga Horária Semanal (H/A)		Nº. de Créditos	C. H. TOTAL (H/A)	C. H. TOTAL (H/R)	Período
		Teórica	*Prática*				
	Metodologia Científica	40	0	2	40	30	VI

Pré-requisitos	**Introdução ao trabalho de conclusão de**	Co-Requisitos	Não tem

EMENTA

Estudo de uma situação-problema em uma organização pública, privada ou do terceiro setor de caráter administrativo, com a elaboração de um relatório final com análise e proposta de solução.

COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS

- Conhecer e aplicar a pesquisa bibliográfica orientada;
- Compreender e analisar o desenvolvimento do artigo através da metodologia científica;
- Despertar o raciocínio lógico e empírico da pesquisa qualitativa e quantitativa aplicada;
- Conhecer os aspectos metodológicos da pesquisa;
- Interpreta e analisar os resultados, tendo como produto final um artigo;

METODOLOGIA

Desenvolvimento de aulas na forma de exposições dialogadas, com uso de recursos audiovisuais. Exercícios em grupos. Dinâmicas em grupo. Seminários. Resenhas críticas individuais. Leitura de textos e elaboração de reflexões críticas em grupo. Utilização de estudos de casos práticos para reflexão. Análise de artigos científicos, vídeos, elaboração de planilhas, exercícios e discussão dirigida. Participação em projetos de integração que busquem a interdisciplinaridade, a contextualização e a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão.

AVALIAÇÃO

O desempenho dos alunos será avaliado mediante o cumprimento das tarefas distribuídas, sendo os mesmos avaliados processualmente e individualmente, considerando, para tanto, os aspectos inerentes a conteúdo, forma, cumprimento dos prazos, lógica e adequação do trabalho científico às normas da instituição e ABNT.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Estudo de situação-problema de organizações (públicas, privadas, terceiro setor).

Etapas do trabalho de conclusão do curso:

- problematização,
- projeto de pesquisa,
- pesquisa bibliográfica,
- metodologia cientifica,
- técnicas de análise de dados,
- conclusão.

Redação do artigo científico.

- Elaboração dos elementos pré-textuais, textuais e pós-textuais do artigo Final, segundo a ABNT; - Orientação para apresentação do artigo.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

Referências básicas

PEREIRA, Maurício Gomes. **Artigos Científicos**: como redigir, publicar e avaliar. São Paulo: Atlas, 2012.

TOMASI, Carolina; Medeiros, João Bosco. **Redação de artigos científico: métodos de realização, seleção de periódicos, publicação.** São Paulo: Atlas, 2016.

VERGARA, Sylvia Constant. **Projetos e relatórios de pesquisa em administração.** São Paulo: Atlas, 2016.

Referências complementares

MATIAS JUNIOR, Joaquim. **Como escrever trabalhos de conclusão de**

curso: instruções para planejar e montar, desenvolver, concluir, redigir e apresentar trabalhos monográficos e artigos. Petrópolis, RJ: Editora Vozes.

PINKER, Steven. **Guia de escrita: como conceber um texto com clareza, precisão e elegância.** São Paulo: Contexto, 2016.

GIL, ANTONIO CARLOS. **Como elaborar projetos de pesquisa.** 5. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

MEDEIROS, João Bosco. **Redação Científica. A Prática de Fichamentos, Resumos, Resenhas.** São Paulo: Atlas, 2014.

SANTOS, Clóvis. **Trabalho de conclusão de curso: Guia de elaboração passo a passo.** São Paulo: Cengage Learning, 2010.

DEPARTAMENTO A QUE PERTENCE O COMPONENTE

ASSINATURA DO **ASSINATURA DO COORDENADOR DO CURSO**

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE ENSINO
DIRETORIA DE ENSINO – CAMPUS PAULISTA

CARIMBO / ASSINATURA

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CURSO	EIXO TECNOLÓGICO / ÁREA
Tecnológico em processos gerenciais	Gestão e negócios
	Ano de Implantação da Matriz **2019.1**

A cópia deste programa só é válida se autenticada com o carimbo e assinada pelo responsável.

TIPO DE COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] Disciplina
[ ] TCC
[ ] Prática Profissional
[ ] Estágio

STATUS DO COMPONENTE (Marque um X na opção)

[ ] OBRIGATÓRIO
[ ] ELETIVO
[X] OPTATIVO

DADOS DO COMPONENTE

Código	Nome	Carga Horária Semanal (H/A)		Nº. de Créditos	C. H. TOTAL (H/A)	C. H. TOTAL (H/R)	Período
		Teórica	*Prática*				
	Macroeconomia	30	10	2	40	30	2

Pré-requisitos	Não tem	Co-Requisitos	Não tem

EMENTA

Aspectos específicos. Características Básicas da vida Econômica. Problemas Econômicos. Macroeconomia. Tópicos de Economia Internacional. Globalização e Integração Econômica. Integração Latino-Americana e Mercosul.

COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS

Compreensão conceitos básicos de economia visando criar uma capacidade analítica.
. Compreensão da origem e a importância da macroeconomia nas relações sociais.
. Operacionalizar os conceitos que envolvem as decisões econômicas do

Estado, e como estas podem ser agregadas.
. Mostrar os desdobramentos da análise macroeconômica para a regulação econômica.
. Compreensão dos conceitos da macroeconomia para se entender a conjuntura, permitindo a análise e a tomada de decisão.

METODOLOGIA

Desenvolvimento de aulas na forma de exposições dialogadas, com uso de recursos audiovisuais. Visitas técnicas. Exercícios em grupos. Dinâmicas em grupo. Seminários. Resenhas críticas individuais. Leitura de textos e elaboração de reflexões críticas em grupo. Utilização de estudos de casos práticos para reflexão. Análise de artigos científicos, vídeos, elaboração de planilhas, exercícios e discussão dirigida. Participação em projetos de integração que busquem a interdisciplinaridade, a contextualização e a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão.

AVALIAÇÃO

Prova escrita, apresentação de seminários, trabalhos individuais ou em grupo, estudos dirigidos, resenhas críticas, resumo de artigos, relatórios de visitas técnicas, etc.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Introdução a macroeconomia; Variáveis macroeconômicas e horizonte temporal; Mercados de Bens e determinação da Curva IS; Externalidades; Bens públicos; Mercados Financeiros; Determinação da Curva LM; Interface entre os mercados de bens e financeiro; Continuação Mercado Financeiro e Mercado de Bens; Modelo IS – LM; Demanda e oferta agregada; Mercado de trabalho; Taxa natural de desemprego; Relação entre inflação e desemprego: Curva de Phillips; A Curva de Phillips e as expectativas Integração Econômica e Globalização; O FMI; O Banco Mundial e a Organização Mundial do Comércio (OMC); Mercado Comum Europeu (MCE); Integração Latino-Americana no Continente Americano (ALALC , ALDI, MCCA, CARICOM, NAFTA e MERCOSUL.

Referências básicas

MANKIW, N. Gregory. **Introdução à economia**. [2. reimpr. 2015]. São Paulo: Cengage Learning, 2013.

SAMUELSON, Paul Anthony; NORDHAUS, William D. **Economia**. 19. ed. São Paulo: AMGH, 2012.

ROSSETTI, José Paschoal. **Introdução à economia**. 20. ed. São Paulo: Atlas, 2013.

Referências complementares

CANO, Wilson. **Introdução à economia: uma abordagem crítica**. 1. ed. São Paulo: UNESP, 1998.

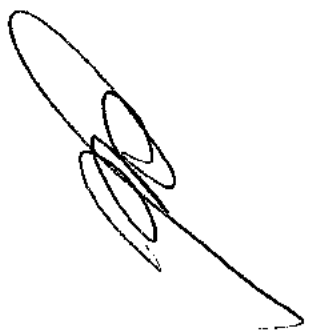
CASTRO, Antônio Barros De; LESSA, Carlos Francisco. **Introdução à economia: uma abordagem estruturalista**. 36. ed. Rio de Janeiro: Forense-Universitária, 1999.

HOLANDA, Nilson. **Introdução à economia.** 6. ed. Petropolis: Vozes, 1987.
WONNACOTT, Paul; WONNACOTT, Ronald J. **Economia.** 2. ed. rev. São Paulo: Pearson Education, 2004.
MANKIW, N. Gregory. **Introdução à economia: princípios de micro e macroeconomia.** Rio de Janeiro: Campus, 2001.

DEPARTAMENTO A QUE PERTENCE O COMPONENTE

ASSINATURA DO

ASSINATURA DO COORDENADOR DO CURSO



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE ENSINO
DIRETORIA DE ENSINO – CAMPUS PAULISTA

CARIMBO / ASSINATURA

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CURSO	EIXO TECNOLÓGICO / ÁREA
Tecnológico em processos gerenciais	Gestão e negócios
	Ano de Implantação da Matriz **2019.1**

A cópia deste programa só é válida se autenticada com o carimbo e assinada pelo responsável.

TIPO DE COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] Disciplina
[ ] TCC
[ ] Prática Profissional
[ ] Estágio

STATUS DO COMPONENTE (Marque um X na opção)

[ ] OBRIGATÓRIO
[ ] ELETIVO
[X] OPTATIVO

DADOS DO COMPONENTE

Código	Nome	Carga Horária Semanal (H/A)		Nº. de Créditos	C. H. TOTAL (H/A)	C. H. TOTAL (H/R)	Período
		Teórica	*Prática*				
	Gestão no terceiro setor	**30**	**10**	**2**	**40**	**30**	**OP**

Pré-requisitos	Não tem	Co-Requisitos	Não tem

EMENTA

Responsabilidade Social. Projeção do valor para os clientes e demais partes interessadas. O conceito e a realidade das redes sociais: ênfase para as redes de compromisso social. O terceiro setor: marco conceitual para seu entendimento. A racionalidade substantiva e as ações de solidariedade. A ética e a responsabilidade social.

COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS

Entender e planejar ações no Terceiro Setor como espaço de participação e experimentação de novos modos de pensar e agir sobre a realidade social.

METODOLOGIA

Desenvolvimento de aulas na forma de exposições dialogadas, com uso de recursos audiovisuais. Exercícios em grupos. Dinâmicas em grupo. Seminários. Resenhas críticas individuais. Leitura de textos e elaboração de

reflexões críticas em grupo. Utilização de estudos de casos práticos para reflexão. Análise de artigos científicos, vídeos, elaboração de planilhas, exercícios e discussão dirigida. Participação em projetos de integração que busquem a interdisciplinaridade, a contextualização e a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão.

AVALIAÇÃO

Prova escrita, apresentação de seminários, trabalhos individuais ou em grupo, estudos dirigidos, resenhas críticas, resumo de artigos, relatórios de visitas técnicas, etc.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Contexto político e social do surgimento do Terceiro Setor. Definições e contexto da criação das ONG's. A gestão social e a participação das ONG's. Economia solidária e o cooperativismo. Cooperativismo no Brasil. OS e OCIPES. Criação de ONG's e seus aspectos jurídicos. Elaboração de documentação necessária. Registros nos órgãos públicos. Qualificação de OS e OSCIP: organização da sociedade civil de interesse público – caracterização, criação e regulamentação. Associações e entidades filantrópicas. Equalização conceitual: responsabilidade social, cidadania, filantropia, assistencialismo, caridade, inclusão social, desenvolvimento social, ética e outros termos de cunho social.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

ALBUQUERQUE, Antonio Carlos Carneiro de. **Terceiro setor – história e gestão de organizações**. São Paulo: Summus, 2006.

PAES, José Eduardo Sabo. **Fundações, Associações e Entidades de Interesse Social. Aspectos Jurídicos, Administrativos, Contábeis, Trabalhistas e Tributários.** São Paulo: Forense, 2017.

REOLON, Jaques F. **Organizações Sociais, OSCIPs, OSs e Entidades de Autogestão.** São Paulo: Fórum, 2017.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

TAKESHY, Tachizawa. **Organizações Não Governamentais e Terceiro Setor - Criação de Ongs e Estratégias de Atuação.** 6. Ed. São Paulo: Atlas, 2014.

VIOLLIN, Tarso Cabral. **Terceiro Setor e as Parcerias com a Administração Pública. Uma Análise Crítica**. São Paulo: Fórum, 2015.

MENDES, Michelle Diniz. **Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil.** São Paulo: Fórum, 2017.

SCHOENMAKER, Janaina. **Controle das Parcerias Entre o Estado e o Terceiro Setor Pelos Tribunais de Contas**. São Paulo: Fórum, 2008.

NETO, Gonçalves; ASSIS, Alfredo de. Sociedades Cooperativas. São Paulo: LEX, 2018.

DEPARTAMENTO A QUE PERTENCE O COMPONENTE

ASSINATURA DO

ASSINATURA DO COORDENADOR DO CURSO

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE ENSINO
DIRETORIA DE ENSINO – CAMPUS PAULISTA

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CARIMBO / ASSINATURA

CURSO	EIXO TECNOLÓGICO / ÁREA
	Gestão e negócios
	Ano de Implantação da Matriz
Concomitante	**2019.1**
A cópia deste programa só é válida se autenticada com o carimbo e assinada pelo responsável.	

TIPO DE COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] Disciplina
[ ] TCC
[ ] Prática Profissional
[ ] Estágio

STATUS DO COMPONENTE (Marque um X na opção)

[ ] OBRIGATÓRIO [ ] ELETIVO [X] OPTATIVO

DADOS DO COMPONENTE

Código	Nome	Carga Horária Semanal (H/A)		Nº. de Créditos	C. H. TOTAL (H/A)	C. H. TOTAL (H/R)	Período
		Teórica	*Prática*				
	Economia brasileira	**30**	**10**	**2**	**40**	**30**	**OP**

Pré-requisitos	Introdução à Economia	Co-Requisitos	Não tem

EMENTA

OS PLANOS DE CRESCIMENTO ECONÔMICO DA DÉCADA DE 1970. O ENDIVIDAMENTO EXTERNO E A CRISE FISCAL DOS ANOS 1980. POLÍTICAS DE ESTABILIZAÇÃO DA MOEDA APLICADAS NA SEGUNDA METADE DOS ANOS 1980. GOVERNO FHC: AS 3 CRISES E AS PRIVATIZAÇÕES. GOVERNO LULA : O CRESCIMENTO ECONÔMICO E A INCLUSÃO SOCIAL.

COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS

Apresentar ao aluno os fundamentos históricos econômicos do Brasil da década de 1960, 1970, 1980 e 1990 como perspectiva de análise para cenários econômicos atuais.

METODOLOGIA

Desenvolvimento de aulas na forma de exposições dialogadas, com uso de recursos audiovisuais. Exercícios em grupos. Dinâmicas em grupo. Seminários. Resenhas críticas individuais. Leitura de textos e elaboração de reflexões críticas em grupo. Utilização de estudos de casos práticos para reflexão. Análise de artigos científicos, vídeos, elaboração de planilhas,

exercícios e discussão dirigida. Participação em projetos de integração que busquem a interdisciplinaridade, a contextualização e a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão.

AVALIAÇÃO

Prova escrita, apresentação de seminários, trabalhos individuais ou em grupo, estudos dirigidos, resenhas críticas, resumo de artigos, relatórios de visitas técnicas, etc.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. Apresentação da Ementa e Plano de Ensino
2. Balanço de pagamentos e Indicadores de situação externa
3. Inflação
4. A crise de 1961 – 1964 e o PAEG
5. Exercício Fixação
6.O Milagre Econômico e o I PND
7. Exercício de Fixação
8. 1. e 2. Crise do Petróleo e o2º PND
9. Exercício Fixação
10. Prova
11. Recuperação
12. 3º PND – Figueiredo e começo da década de 1980
13 . Exercício Fixação
14. Sarney e o Plano Cruzado. Collor, Itamar e o Plano Real
15. Exercício Fixação
16. FHC: 3 crise e as Privatizações
17. Exercício Fixação
18. Lula : o Crescimento Econômico e as Políticas de Inclusão Social
19. Prova
20. Recuperação
Exame Final -

Referências básicas

BELLUZZO, Luiz Gonzaga Mello (1995) - **"O declínio de Bretton Woods e a emergência dos mercados globalizados"**. Campinas: IE/UNICAMP, Revista Economia e Sociedade, Nº. 4.

FIORI, José Luis. **"Sobre o consenso de Washigton"**. Texto para discussão nº 324. Rio de Janeiro: Instituto de Economia Industrial – UFRJ. Fev. 1995.

FURTADO, Mílton. **Síntese da Economia Brasileira**. 7 ed. São Paulo: LTC,

2000.

Referências complementares

GIAMBIAGI, FÁBIO....[ET AL.]. **ECONOMIA BRASILEIRA CONTEMPORÂNEA.** RIO DE JANEIRO: EDITORA CAMPUS. 2005.

* GONÇALVES, R. R. BAUMAN, O CANUTO E L. C. DELAME PRADO. **A NOVA ECONOMIA INTERNACIONAL – UMA PERSPECTIVA BRASILEIRA.** RIO DE JANEIRO. EDITORA CAMPUS, TERCEIRA EDIÇÃO. 1998.

* LAPLANE, M. & SARTI, F. **Investimento Direto Estrangeiro e a Retomada do Crescimento Sustentado dos Anos 90".** Economia e Sociedade, (8):143-81, jun. 1997.

GIAMIAGI, FÁBIO....[ET AL.]. **FINANÇAS PÚBLICAS.** RIO DE JANEIRO: EDITORA CAMPUS. 2005.

FURTADO, CELSO. **FORMAÇÃO ECONÔMICA DO BRASIL.** RIO DE JANEIRO: COMPANHIA DAS LETRAS, 2007.

DEPARTAMENTO A QUE PERTENCE O COMPONENTE

ASSINATURA DO **ASSINATURA DO COORDENADOR DO CURSO**

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE ENSINO
DIRETORIA DE ENSINO – CAMPUS PAULISTA

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CURSO	EIXO TECNOLÓGICO / ÁREA
Tecnológico em processos gerenciais	Gestão e negócios
	Ano de Implantação da Matriz: 2019.1

A cópia deste programa só é válida se autenticada com o carimbo e assinada pelo responsável.

TIPO DE COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] Disciplina
[ ] TCC
[ ] Prática Profissional
[ ] Estágio

STATUS DO COMPONENTE (Marque um X na opção)

[ ] OBRIGATÓRIO
[ ] ELETIVO
[X] OPTATIVO

DADOS DO COMPONENTE

Código	Nome	Carga Horária Semanal (H/A)		Nº. de Créditos	C. H. TOTAL (H/A)	C. H. TOTAL (H/R)	Período
		Teórica	*Prática*				
	Viabilidade econômico-financeira	40	10	2	40	30	OP

Pré-requisitos	Não	Co-Requisitos	Não tem

EMENTA

Fluxo de caixa; orçamentos; custos e a tomada de decisão; demonstrações de resultados; orçamento; metodologia de elaboração de projetos de viabilidade econômica; critérios de avaliação e seleção de projetos; análise de sensibilidade; exemplo de elaboração e análise de projetos e análise dos resultados por meio de fluxo de caixa do projeto.

COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS

- Fornecer aos alunos condições compreender a engenharia econômico-financeira;
- Avaliar quantitativamente as alternativas de investimentos em termos de rentabilidade e custo de oportunidade de um empreendimento;
- Compreender a importante d tomada de decisão financeira, no tocante as propostas de projetos tecnicamente corretas com menor risco;
- Fornecer fundamentos de análise de risco-retorno de investimentos utilizando a matemática financeira e importância do valor do dinheiro no tempo;
- Identificar e estimar os principais elementos de um projeto de

investimento e expressá-los sob a forma de um fluxo de caixa.
- Desenvolver técnicas de estudos de sensibilidade através de criação de cenários.

METODOLOGIA

Desenvolvimento de aulas na forma de exposições dialogadas, com uso de recursos audiovisuais. Exercícios em grupos. Dinâmicas em grupo. Seminários. Resenhas críticas individuais. Leitura de textos e elaboração de reflexões críticas em grupo. Utilização de estudos de casos práticos para reflexão. Análise de artigos científicos, vídeos, elaboração de planilhas, exercícios e discussão dirigida. Participação em projetos de integração que busquem a interdisciplinaridade, a contextualização e a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão.

AVALIAÇÃO

Prova escrita, apresentação de seminários, trabalhos individuais ou em grupo de elaboração de estudos de viabilidade econômico-financeira de um empreendimento e avaliar sua viabilidade, estudos dirigidos, resenhas críticas, resumo de artigos, relatórios de visitas técnicas, etc.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Conceitos de projetos e estudos de viabilidade. Tipos de projetos de investimentos. Fluxo de caixa. Formação de custos e a tomada de decisão. Demonstrações de resultados, Orçamento. Metodologia de elaboração de projetos de viabilidade econômica. Fontes de recursos, quadro de fontes e usos. Horizonte do projeto. Benefícios e custos do projeto. Elaboração de planilhas de financiamentos. Quadro de depreciação, Impostos e taxas.Projeção de resultados e fluxo de caixa. Indicadores financeiros. Critérios de avaliação e seleção de projetos (VPL, TIR, Payback, etc.). Análise de sensibilidade do projeto. Exemplo de elaboração e análise de projetos. Análise dos resultados.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

Referências básicas

BRITO, Paulo. **Análise de viabilidade de projetos de investimentos**. 2. edição, São Paulo: Atlas, 2011.

FERREIRA, ROBERTO G. **Engenharia Econômica e Avaliação de Projetos de investimento**. Ed. Atlas, 2009.

GOMES, J.M. **Elaboração e Análise de Viabilidade Econômica de Projetos**. Ed. Atlas, 2013.

Referências complementares

FILHO, Nelson e KOPITTKE, Bruno. **Análise de Investimentos**. São Paulo: Atlas, 9 edição, 2006.

CLEMENTE, Ademir e SOUZA Alceu. **Decisões Financeiras e Analise de**

Investimentos. São Paulo: Atlas, 2008.

SOUZA, A; CLEMENTE, A.; **Decisões Financeiras e Analise de Investimentos.** Ed. Atlas, 1995.

HIRSCHFELD, Henrique. **Engenharia Econômica e Analise de Custos**. São Paulo: Atlas, 2009.

BLANK, Leland e TARQUIN, Anthony. **Engenharia Econômica**. São Paulo: Mc Graw Hill, 2008.

DEPARTAMENTO A QUE PERTENCE O COMPONENTE

ASSINATURA DO **ASSINATURA DO COORDENADOR DO CURSO**

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE ENSINO
DIRETORIA DE ENSINO – CAMPUS PAULISTA

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CURSO	EIXO TECNOLÓGICO / ÁREA
Tecnológico em processos gerenciais	Gestão e negócios
Forma de Articulação com o Ensino Médio	**Ano de Implantação da Matriz**
Concomitante	**2019.1**
A cópia deste programa só é válida se autenticada com o carimbo e assinada pelo responsável.	

TIPO DE COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] Disciplina
[ ] TCC
[ ] Prática Profissional
[ ] Estágio

STATUS DO COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] OBRIGATÓRIO
[ ] ELETIVO
[ ] OPTATIVO

DADOS DO COMPONENTE

Código	Nome	Carga Horária Semanal (H/A)		Nº. de Créditos	C. H. TOTAL (H/A)	C. H. TOTAL (H/R)	Período
		Teórica	*Prática*				
	Noção de Orçamento público	60	10	3	60	45	OP

Pré-requisitos	Não tem	Co-Requisitos	Não tem

EMENTA

O Estado na economia: o crescimento das despesas públicas, atribuições do estado. Fundamentos e princípios orçamentários. Classificações orçamentárias: despesas, receitas. Processo orçamentário: sistema e processo orçamentário, relação entre Plano Plurianual (PPA), Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e Lei Orçamentária Anual (LOA). O ciclo orçamentário. Elaboração do orçamento: receita e despesa. Execução orçamentária e financeira: etapas da receita e da despesa.

COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS

- Capacitar o aluno a compreender os fundamentos do orçamento público, conhecendo as várias etapas do ciclo orçamentário (PPA, LDO e LOA).
- Conhecer os fundamentos do orçamento público, estabelecendo a relação entre políticas públicas e orçamento;

- Perceber o papel da lei orçamentária anual e seus princípios reguladores;
- Compreender o que são as receitas e despesas públicas e como são classificadas;
- Entender a participação legislativa na discussão da proposta orçamentária e na definição de sua programação;
- Debater o processo de transformações pelas quais o Orçamento Público vem passando desde sua emergência até a atualidade.

METODOLOGIA

Desenvolvimento de aulas na forma de exposições dialogadas, com uso de recursos audiovisuais. Exercícios em grupos. Dinâmicas em grupo. Seminários. Resenhas críticas individuais. Leitura de textos e elaboração de reflexões críticas em grupo. Utilização de estudos de casos práticos para reflexão. Análise de artigos científicos, vídeos, elaboração de planilhas, exercícios e discussão dirigida. Participação em projetos de integração que busquem a interdisciplinaridade, a contextualização e a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão.

AVALIAÇÃO

Avaliação consistirá de prova escrita, apresentação de seminários, trabalhos individuais ou em grupo, estudos dirigidos, resenhas críticas, resumo de artigos, relatórios de visitas técnicas, etc.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

O Crescimento das Despesas Públicas. Atribuições Econômicas do Estado. Funções econômicas do estado: alocativa, distributiva e estabilizadora. Fundamentos do estudo dos orçamentos público. Técnica do Orçamento-Programa. Evolução Conceitual do Orçamento Público. Classificação orçamentária das despesas. Classificação orçamentária das receitas. Processo orçamentário: sistema e processo orçamentário. Plano Plurianual (PPA). Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO). Lei Orçamentária Anual (LOA). O ciclo orçamentário. Elaboração do orçamento. Execução orçamentária e financeira: etapas da receita e da despesa.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

Referências básicas

ALBUQUERQUE, Claudiano; MEDEIROS, Márcio; FEIJÓ, Paulo Henrique. **Gestão de Finanças Públicas: fundamentos e práticas de planejamento, orçamento e administração financeira com responsabilidade fiscal**. 2. ed. Brasília: Editora Paulo Henrique Feijó, 2008.

GIACOMONI, James. **Orçamento público**. 16. ed. Amp. Rev. e atual. São Paulo: Atlas, 2018.

SANTOS, Rita de Cássia Leal Fonseca dos. **Orçamento público**. 3. ed. reimp – Florianópolis: Departamento de Ciências da Administração / UFSC; [Brasília] : CAPES : UAB, 2016.

Referências complementares

MATIAS-PEREIRA, José. Finanças Públicas. 7. ed. São Paulo: Ed. Atlas, 2017. CRUZ, Tânia. Brasil. **Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão**. Secretaria de Orçamento Federal. Manual Técnico de Orçamento - MTO. Edição 2018. Brasília, 2017.

BUHLER, Alex Pereira. **Orçamento Público Brasileiro: Um estudo sobre o porquê ele não é cumprido**. Edição eletrônica para Kindle v.1. Extrema/MG: Publicação independente, 2014.

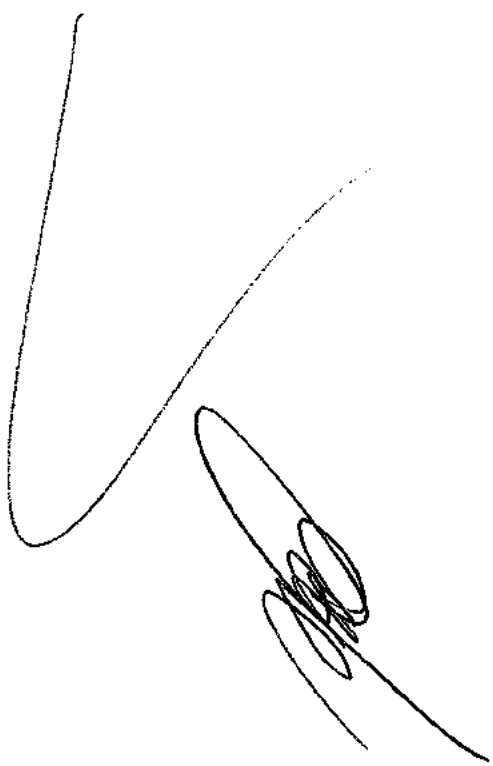
REZENDE, Fernando. **Finanças Públicas**. 2. ed. 7. reimp - São Paulo: Atlas, 2011.

PALUDO, Augustinho; MOTTA, Sylvio. **Orçamento Público, AFO e LRF. Teoria e Questões.** São Paulo: Método, 2018.

PEDROSA, Cézar. **Teoria Geral Do Orçamento Público.** São Paulo: Baraúna, 2014.

DEPARTAMENTO A QUE PERTENCE O COMPONENTE

ASSINATURA DO **ASSINATURA DO COORDENADOR DO CURSO**



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE ENSINO
DIRETORIA DE ENSINO – CAMPUS PAULISTA

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR

CARIMBO / ASSINATURA

CURSO	**EIXO TECNOLÓGICO / ÁREA**
Tecnológico em processos gerenciais	Gestão e negócios
	Ano de Implantação da Matriz 2019.1
A cópia deste programa só é válida se autenticada com o carimbo e assinada pelo responsável.	

TIPO DE COMPONENTE (Marque um X na opção)

[X] Disciplina
[ ] TCC
[ ] Prática Profissional
[ ] Estágio

STATUS DO COMPONENTE (Marque um X na opção)

[ ] OBRIGATÓRIO
[ ] ELETIVO
[X] OPTATIVO

DADOS DO COMPONENTE

Código	**Nome**	**Carga Horária Semanal (H/A)**		**Nº. de Créditos**	**C. H. TOTAL** *(H/A)*	**C. H. TOTAL** *(H/R)*	**Período**
		Teóric	*Práti*				
	Direito de trabalho (optativa)	**60h**	**0**	**3**	**60**	**45**	**OP**

Pré-requisitos	Não tem	**Co-Requisitos**	Não tem

EMENTA

Origem do Direito do Trabalho. Conceito de Direito do Trabalho. Conceito de Direito Individual do Trabalho. Conceito de Direito Coletivo do Trabalho. Conceito de empregado e de empregador, caracterização do contrato de trabalho. Direitos Trabalhistas básicos: jornada de trabalho, hora-extra, férias, repouso semanal remunerado, períodos de descanso, trabalho noturno, 13º salário, aviso prévio, faltas justificadas. Demissão por justa causa. Rescisão Indireta.

COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS

- Conhecer noções da Legislação Trabalhista.
- Saber os direitos e deveres como empregado
- Saber se portar como empregador.

METODOLOGIA

- Apresentação do conteúdo básico da disciplina aos alunos por meio de aulas expositivas, utilizando, para tanto, o projetor multimídia e quadro negro.
- Estimular a leitura das normas jurídicas aplicáveis por parte dos alunos, com a apresentação de trabalhos escritos sobre os temas das aulas apresentadas.
- Incentivar o desenvolvimento de trabalhos por parte dos alunos para apresentação em sala de aula acerca de temas relevantes da disciplina, procurando demonstrar a utilidade prática dos conhecimentos para o desenvolvimento das atividades dos futuros Técnólogos.

Desenvolvimento de aulas na forma de exposições dialogadas, com exercícios em grupos. Seminários. Resenhas críticas individuais. Leitura de textos e elaboração de reflexões críticas em grupo. Utilização de estudos de casos práticos para reflexão. Análise de artigos científicos, vídeos. Participação em projetos de integração que busquem a interdisciplinaridade, a contextualização e a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão.

AVALIAÇÃO

Prova escrita, apresentação de seminários, trabalhos individuais ou em grupo, estudos dirigidos, resenhas críticas, resumo de artigos, relatórios de visitas técnicas, etc.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Direito do Trabalho e sua importância para o Técnico em Administração. Relação de Emprego: Empregado e Empregador. Contrato de Trabalho: conceito, caracterização e elementos.Extinção do Contrato de Trabalho. Jornada de Trabalho. Remuneração. Principais direitos trabalhistas constantes da CLT e da Constituição Federal de 1988. Contrato Coletivo de

Trabalho e normas de proteção ao trabalho. FGTS, Sindicalização e outros benefícios trabalhistas.

Referências básicas
DELGADO, Maurício Godinho. **Curso de direito do trabalho**. 16. ed. São Paulo : LTr, 2017. MARTINS, Sérgio Pinto. **Manual de Direito do Trabalho**. 34..ed. São Paulo, Saraiva, 2018. SILVA Homero Batista Mateus da. **Comentários à reforma trabalhista**. 2. ed, São Paulo, 2017
Referências complementares
BARROS, Alice Monteiro. **Curso de direito do trabalho**. 17. ed. São Paulo: Saraiva, 2017. CARRION, Valentim. **Comentários à CLT**. 41.. ed., São Paulo: Saraiva, 2017. CISNEIROS, Gustavo. **Direito do Trabalho Sintetizado**. 1. ed. São Paulo: Método, 2016. MANUS, Pedro Paulo Teixeira. **Direito do trabalho**. 12 ed., São Paulo: Atlas, 2009 MARTINS, Sérgio Pinto. **Manual de Direito do Trabalho**. 34..ed. São Paulo, Saraiva, 2018.

DEPARTAMENTO A QUE PERTENCE O COMPONENTE

ASSINATURA DO **ASSINATURA DO COORDENADOR DO CURSO**

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE ENSINO
DIRETORIA DE ENSINO – CAMPUS PAULISTA

PROGRAMA DE COMPONENTE CURRICULAR
CURSO TECNOLÓGICO

CARIMBO / ASSINATURA

CURSO	EIXO TECNOLÓGICO / ÁREA
Tecnológico em processos gerenciais	Gestão e negócios
	Ano de Implantação da Matriz **2019.1**

A cópia deste programa só é válida se autenticada com o carimbo e assinada pelo responsável.

TIPO DE COMPONENTE (Marque um X na opção)

X	Disciplina		Prática Profissional
	TCC		Estágio

STATUS DO COMPONENTE (Marque um X na opção)

	OBRIGATÓRIO	X	ELETIVO		OPTATIVO

DADOS DO COMPONENTE

Código	Nome	Carga Horária Semanal (H/A)		Nº. de Créditos	C. H. TOTAL (H/A)	C. H. TOTAL (H/R)	Período
		Teórica	*Prática*				
	Libras	02h/a	00	02	40	30	

Pré-requisitos	Não tem	Co-Requisitos	Não tem

EMENTA

Estudo da estrutura linguística e gramatical de Libras, especificidades da escrita do aluno surdo na produção de texto em língua portuguesa, interprete e a interpretação como fator de inclusão e acesso educacional para alunos surdos.

COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS

Entender a estrutura linguística e gramatical de Libras e sua importância como instrumento de comunicação social;
Conhecer o uso de libras como fator de inclusão e acesso educacional.

METODOLOGIA

Aula expositiva;
Aula expositiva dialogada com uso de lousa eletrônica, multimídia ou registro em quadro;
Apresentação e discussão de vídeos, filmes ou reportagens relacionados ao conteúdo da aula;
Realização de exercícios teóricos/práticos individual ou em grupo;
Estudos de caso;

Seminários temáticos em sala de aula

AVALIAÇÃO

O processo avaliativo será continuado e permanente ao longo da disciplina, sendo avaliadas a capacidade crítica do aluno e a absorção do conteúdo programático ministrado.
Serão feitas pelo menos 02 (duas) avaliações escritas ao longo da disciplina, sendo que estas notas poderão ser acrescidas de pontos conferidos em decorrência de trabalhos escritos e/ou apresentações orais feitas pelos alunos ao longo do semestre letivo.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO **CH**

Introdução: aspectos clínicos, educacionais e sócio-antropológicos da surdez. A Língua de Sinais Brasileira - Libras: características básicas da fonologia. Noções básicas de léxico, de morfologia e de sintaxe com apoio de recursos audiovisuais; Noções de variação. Praticar Libras: desenvolver a expressão visual-espacial.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

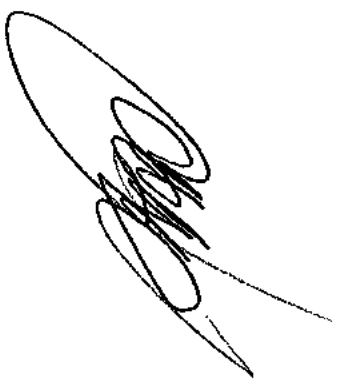
BRASIL, Lei nº 10.436 de 24 de abril de 2002. Disponível em http://portal.mec.gov.br/arquivos/pdf/lei10436.pdf.
_____ Decreto nº 5.626 de 22 de dezembro de 2005. Regulamenta a Lei nº 10.436 de 24 de Abril de 2002.
_____ Língua Brasileira de Sinais. (Série Atualidades Pedagógicas, n.4).
BRITO, L.F. et al (org.). v. 3. Brasília: SEESP, 1998

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

BRITO, Lucinda Ferreira. **Por uma gramática de línguas de sinais**. Rio de Janeiro: Editora Tempo Brasileiro, 1995.
LABORIT, Emanuelle. **O Vôo da gaivota**. Paris: Editor Copyright,1996.
QUADROS, Ronice Muller de. **Língua de sinais brasileira: estudos lingüístico**. Porto Alegre: Artmed, 2004.
SACKS, Oliver W. **Vendo vozes: uma viagem ao mundo dos surdos**. São Paulo: Companhia das Letras, 1998.
SKLIAR, Carlos. **A Surdez: um olhar sobre as diferenças**. Porto Alegre: Mediação, 1998

DEPARTAMENTO A QUE PERTENCE O COMPONENTE

ASSINATURA DO CHEFE DO DEPARTAMENTO **ASSINATURA DO COORDENADOR DO**



APÊNDICE B - Programa de Estágio Curricular Supervisionado (Obrigatório)

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
***CAMPUS* PAULISTA**

REGULAMENTO ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO

CAPÍTULO I

DO CONCEITO, FINALIDADE E OBJETIVOS

Art. 1º O estágio curricular escolar supervisionado é componente do Projeto Pedagógico de Curso - PPC e será desenvolvido no ambiente de trabalho, visando ao aprendizado de competências próprias da atividade profissional e à contextualização curricular, objetivando o desenvolvimento do educando para a vida cidadã e para o trabalho, devendo ser inerente ou complementar à formação acadêmica profissional, como parte do processo de ensinar e aprender, de articulação teoria e prática e como forma de interação entre o estudante e o mundo do trabalho.
Art. 2º - A atividade de Estágio Curricular Supervisionado é de natureza exclusivamente discente e terá como finalidade:
I - aprimoramento discente;
II - preparação profissional.

Art. 3º - São objetivos do Estágio Curricular Supervisionado:

I - Oportunizar ao acadêmico um contato mais direto e sistemático com a realidade profissional, visando agregar valores aos pressupostos teóricos, associados a determinadas práticas profissionais;
II - Capacitar o estagiário para atuar em atividades críticas e reflexivas de investigação, análise e intervenção na sua área profissional;
III - Possibilitar ao estagiário a aplicação dos conhecimentos adquiridos no curso;
IV - Proporcionar ao estagiário o contato com novas alternativas de trabalho e de produção;
V - Viabilizar a realização de experiências em situações concretas, relacionadas com a área de conhecimento do curso;
VI - Possibilitar ao estagiário a construção de suas próprias condutas (afetivas, cognitivas e técnicas) a partir da situação em que se encontra, frente a um futuro desempenho profissional;
VII - Levar à comunidade os resultados obtidos nas atividades de estágio, tendo em vista o papel da universidade, no sentido da disseminação do conhecimento produzido e de responsabilidade social.

CAPÍTULO II
DAS MODALIDADES

Art. 4º - Os Estágios serão caracterizados, segundo a sua vinculação com os Cursos ofertados pelo IFPE Campus Paulista, nas seguintes modalidades:

I – Estágios Curriculares Supervisionados;
II – Estágios Extracurriculares.

§1º Considerar-se-á Estágio Curricular Supervisionado aquele previsto na dinâmica curricular do curso, indispensável à integralização curricular, com carga horária específica, realizado na própria Unidade de Ensino ou em locais de interesse institucional, mediante celebração de convênio e termo de compromisso entre as partes.
§ 2º Considerar-se-á estágio extracurricular aquele não previsto na dinâmica curricular do curso, constituindo opção pessoal de cada aluno, objetivando o enriquecimento de sua formação profissional e realizado na Instituição e, mediante celebração de convênios, em locais de escolha do aluno. Nesse contexto, parte da carga horária do estágio extracurricular poderá ser utilizada como atividade complementar desde que não ultrapasse o percentual de 50% da carga horária da atividade.

Art. 5º - As modalidades de estágio poderão ser organizadas de modo a atender a especificidade de cada curso, desde que integrem em si a proposta pedagógica do curso.

CAPÍTULO III
DO ESTAGIÁRIO

Art. 6º A jornada de atividade em estágio será definida de comum acordo entre o IFPE Paulista, a parte concedente e o aluno estagiário ou seu representante legal, devendo constar do termo de compromisso, ser compatível com as atividades escolares e não ultrapassar:
I - 4 (quatro) horas diárias e 20 (vinte) horas semanais;
II - 6 (seis) horas diárias e 30 (trinta) horas semanais.

§ 1º A concedente deverá garantir que nos períodos de avaliação a carga horária do estágio será reduzida pelo menos à metade, segundo estipulado no termo de compromisso, para garantir o bom desempenho do estudante.

Art. 7º A duração do estágio, na mesma parte concedente, não poderá exceder 2 (dois) anos, exceto quando se tratar de estagiário portador de deficiência.

Art. 8º O estagiário poderá receber bolsa ou outra forma de contraprestação que venha a ser acordada, sendo compulsória a sua concessão, bem como a do auxílio-transporte, na hipótese de estágio não obrigatório.

§ 1º A eventual concessão de benefícios relacionados a transporte, alimentação e saúde, entre outros, não caracteriza vínculo empregatício.
§ 2º Poderá o educando inscrever-se e contribuir como segurado facultativo do Regime Geral de Previdência Social.

Art. 9º É assegurado ao estagiário, sempre que o estágio tenha duração igual ou superior a 1 (um) ano, período de recesso de 30 (trinta) dias, a ser gozado preferencialmente durante suas férias escolares.

§ 1º O recesso de que trata este artigo deverá ser remunerado, quando o estagiário receber bolsa ou outra forma de contraprestação.

§ 2º Os dias de recesso previstos neste artigo serão concedidos de maneira proporcional, nos casos de o estágio ter duração inferior a 1 (um) ano.

Art. 10º Aplica-se ao estagiário a legislação relacionada à saúde e segurança no trabalho, sendo sua implementação de responsabilidade da parte concedente do estágio.

CAPÍTULO IV
DA ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DOS ESTÁGIOS

Art.11º - A estrutura dos estágios constituir-se-á de:

I – Coordenador de CREE;
II – Supervisores Docentes.

Art. 12º - A coordenação geral de Estágio ficará a cargo Coordenação de Relações Empresariais, Estágios e Egressos (CREE).
Art. 13º - Cabe ao Coordenador do CREE, sempre em consonância com as diretrizes do MEC e das normas e legislação vigente:
I - Zelar pelas políticas de estágio em nível institucional;
II - Emitir parecer sobre a elaboração ou reelaboração do regulamento de estágio para o curso tecnológico;
III - Propor diretrizes gerais para a prática de estágio sempre que necessário;
IV - Propor anualmente o calendário geral das atividades referentes aos estágios;
V - Estabelecer convênios com instituições e organizações e padronizar formulários, relatórios e avaliações dos estágios;
VI - Efetuar visitas *in loco* aos locais de Estágio, para supervisão das atividades acadêmicas.
Art. 14 - Cabe ao Supervisor Docente:
I – Estabelecer, com o Colegiado de Curso tecnólogo em processos gerenciais e com o Coordenador de Curso as **diretrizes de Estágio**, em consonância com as diretrizes curriculares nacionais, com este regulamento e com as demais normas regimentais do IFPE;
II - Manter controle permanente dos estagiários e das instituições em que possam ser alocados, por meio de acompanhamento *in loco*;
III - Enviar ao Coordenador da CREE os relatórios semestrais sobre a atuação dos estagiários para contabilizá-los nas atividades formativas;
IV - Verificar o cumprimento da legislação em vigor, no tocante às obrigações da Instituição;
V - Fornecer ao aluno os nomes dos locais para Estágio e dos supervisores disponíveis;
VI - Promover um encontro anual de todos os estagiários do curso para avaliação das atividades desenvolvidas na Instituição e fora dela;

VI – Assumir a orientação de no máximo cinco alunos para supervisão de estágio.
Art. 15 - À Coordenação da CREE competirá fornecer ao Supervisor Docente o número de alunos disponíveis para realização de estágio.

CAPÍTULO V
DOS CAMPOS DE ESTÁGIOS

Art. 16 - São considerados campos de estágios as empresas públicas e privadas, órgãos governamentais, fundações, autarquias, cooperativas, associações, núcleos institucionais e instituições de ensino públicas e privadas, onde o aluno possa desenvolver seu programa.

CAPÍTULO VI
DO TERMO DE COMPROMISSO

Art. 17° - O início do estágio supervisionado obrigatório deve ser precedido do plano de trabalho/atividades do aluno-estagiário na concedente e da celebração do Termo de Compromisso entre o aluno-estagiário e a concedente. Ambos documentos, por sua vez, devem ser assinados pelo supervisor de campo, pelo professor orientador e pelo coordenador de estágio antes da entrega oficial à concedente.

CAPÍTULO VII
DO PROJETO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO OBRIGATÓRIO

Art. 18° - O Projeto do Estágio Supervisionado Obrigatório, elaborado nos termos deste Regulamento, deve ser submetido ao professor orientador para análise e aprovação.

Art. 19° – O Projeto de Estágio Supervisionado Obrigatório consiste no detalhamento de como será realizado o estágio, demonstrando os objetivos, a metodologia e o cronograma a serem desenvolvidos, conforme modelo.

CAPÍTULO VIII

DA AVALIAÇÃO DO ESTÁGIO SUPERVISIONADO OBRIGATÓRIO

Art. 20° - Ao final do estágio supervisionado obrigatório, o aluno deve apresentar um relatório final de estágio supervisionado, conforme a modalidade escolhida no artigo 4° e seguindo os modelos sugeridos neste regulamento. O Relatório deverá ser entregue obrigatoriamente por todos(as) alunos estagiários.

Art. 21° - Além do relatório final, o estagiário deve apresentar o formulário de e o controle de frequência, ambos preenchidos pelo supervisor de campo.

Art. 22° – A Avaliação Final do estagiário deve considerar:

I	Avaliação do relatório final de estágio.
II	Assiduidade nos encontros com o professor orientador.
III	Formulário de avaliação e ficha de frequência preenchidos pelo supervisor de campo.

Parágrafo Único – Para aprovação, o aluno deve ter no mínimo nota seis vírgula zero (6,0)

CAPÍTULO IX

DAS OBRIGAÇÕES DO IFPE PAULISTA

Art. 23º São obrigações do IFPE Paulista, em relação aos estágios de seus educandos:
I - celebrar termo de compromisso com o educando ou com seu representante ou assistente legal, quando ele for absoluta ou relativamente incapaz, e com a parte concedente, indicando as condições de adequação do estágio à proposta pedagógica do curso, à etapa e modalidade da formação escolar do estudante e ao horário e calendário escolar;
II - avaliar as instalações da parte concedente do estágio e sua adequação à formação cultural e profissional do educando;
III - indicar professor orientador, da área a ser desenvolvida no estágio, como responsável pelo acompanhamento e avaliação das atividades do estagiário;
IV - exigir do educando a apresentação periódica, em prazo não superior a seis meses, de relatório das atividades;
V - zelar pelo cumprimento do termo de compromisso, reorientando o estagiário para outro local em caso de descumprimento de suas normas;
VI - elaborar normas complementares e instrumentos de avaliação dos estágios de seus educandos;
VII - comunicar à parte concedente do estágio, no início do período letivo, as datas de realização de avaliações escolares ou acadêmicas.

CAPÍTULO X
DAS OBRIGAÇÕES DA CONCEDENTE

Art. 24º As pessoas jurídicas de direito privado e os órgãos da administração pública direta, autárquica e fundacional de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, bem como profissionais liberais de nível superior devidamente registrados em seus respectivos conselhos de fiscalização profissional, podem oferecer estágio, observadas as seguintes obrigações:
I - celebrar termo de compromisso com O IFPE Campus Paulista e o educando, zelando por seu cumprimento;
II - ofertar instalações que tenham condições de proporcionar ao educando atividades de aprendizagem social, profissional e cultural;
III - indicar funcionário de seu quadro de pessoal, com formação ou experiência profissional na área de conhecimento desenvolvida no curso do estagiário, para orientar e supervisionar até 10 (dez) estagiários simultaneamente;
IV - contratar em favor do estagiário seguro contra acidentes pessoais, cuja apólice seja compatível com valores de mercado, conforme fique estabelecido no termo de compromisso. No caso de estágio obrigatório, a responsabilidade pela contratação do seguro poderá, alternativamente, ser assumida pelo IFPE Paulista;

V - por ocasião do desligamento do estagiário, entregar termo de realização do estágio com indicação resumida das atividades desenvolvidas, dos períodos e da avaliação de desempenho;
VI - manter à disposição da fiscalização documentos que comprovem a relação de estágio;
VII - enviar à instituição de ensino, com periodicidade mínima de 6 (seis) meses, relatório de atividades, com vista obrigatória ao estagiário.

CAPÍTULO XI
DOS DEVERES DO ALUNO ESTAGIÁRIO

Art. 25 - Cabe ao aluno estagiário:

I – Agir com ética e descrição quanto as atividades e informações da empresa;
II - Cumprir com assiduidade o cronograma de estágio estabelecido pelo supervisor docente de seu curso, bem como os prazos estabelecidos para retirada e entrega da documentação;
III - Elaborar o plano de atividades de estágio em conjunto com o supervisor docente de estágio para aprovação;
IV - Atender às demais normas do regulamento de estágio do curso;
V- Entregar o relatório de estágio ou outros tipos de documentos dentro do prazo estipulado pela coordenação de curso.

CAPÍTULO XII
REQUISITOS DO ESTÁGIO

Art. 26 - O estudante interessado em realizar Estágio Extracurricular deverá retirar os termos de convênio e compromisso e apresentar a documentação determinada pela CREE.
Art. 27 - O aluno deverá realizar o Estágio Curricular com supervisão de um professor do curso e sob a assistência, no campo de estágio, de um profissional preferencialmente de nível superior, da área de formação idêntica ou correlata à do estagiário.

CAPÍTULO XII
DA PREPARAÇÃO DO ESTAGIÁRIO

Art. 28 - Com a antecedência necessária, em relação ao início do estágio, deverá ocorrer um programa de treinamento dos candidatos, coordenado pelo Supervisor Docente, abrangendo os seguintes aspectos:

I - Conhecimento das normas vigentes sobre estágios;
II - Informações sobre o campo de estágio, os termos de convênio e o termo de compromisso de estágio;
III - Preparação psicológica, objetivando o estabelecimento de um bom relacionamento na equipe, no trabalho, na comunidade e na realidade sociocultural na área em que for atuar;
IV - Orientações quanto aos aspectos éticos, jurídicos e sociais da profissão, importantes durante a realização do estágio, para a formação de um perfil mais maduro e profissional do estagiário.

CAPÍTULO XIII
DO SISTEMA DE AVALIAÇÃO

Art. 29 - O aproveitamento do estudante no Estágio será avaliado sob o aspecto profissional e atitudinal, no desempenho do programa.
Art. 30 - Considerando-se o que preveem a legislação e a regulamentação específica do estágio, a avaliação de estágio curricular atenderá aos seguintes critérios:

I - Será considerado aprovado, o acadêmico que obtiver média igual ou superior à definida pelo Colegiado de Curso.
II - Caso a nota final seja inferior à média definida pelo Colegiado de Curso, o estagiário deverá refazer todo o processo de estágio.
Parágrafo Único - Os critérios para avaliação do estágio de interesse curricular serão definidos pelo Colegiado de Curso.

Art. 31 – Este Regulamento entra em vigor na data de sua aprovação

ANEXOS

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
***CAMPUS* PAULISTA**
DIREÇÃO DE ENSINO

RELATÓRIO DE ESTÁGIO SEMESTRAL

Nome do aluno:		
Matrícula:	**Curso:**	**Data:**
Local de estágio (Concedente):		
Nome do supervisor do estágio:		
Avaliar: assiduidade, desempenho, interesse pelas atividades desenvolvidas, cumprimento das metas, além de outras coisas que julgar necessário.		
Período de avaliação: de ____/____/____ a ____/____/____		

_____
Supervisor de estágio

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
***CAMPUS* PAULISTA**
DIREÇÃO DE ENSINO
PLANO DE ATIVIDADES DE ESTÁGIO

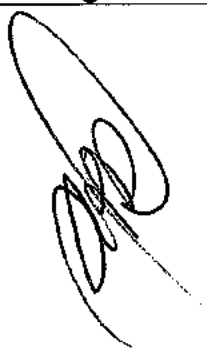
Nome do aluno:	
Matrícula:	**Curso:**
Local de estágio (Concedente):	
Nome do supervisor do estágio:	
Estágio Curricular Obrigatório ( ) **Estágio Curricular Não-obrigatório ( )**	
Carga horária semanal: ( ) 20h ( ) 30h ( ) 40h	

O estágio oportuniza ao aluno a aproximação do seu campo de atuação profissional por meio de vivências que lhe permitam o aprendizado de competências próprias que serão desenvolvidas na atividade profissional.

Atividades Desenvolvidas (relacionar as atividades a serem desenvolvidas pelo estagiário)

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
Período: (início) _____/_____/_____ (término) _____/_____/_____

Aluno	Concedente
Coordenação de estágio	



APÊNDICE C - Normas Relativas ao Trabalho de Conclusão de Curso

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
***CAMPUS* PAULISTA**

NORMATIZAÇÃO DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO – IFPE CAMPUS PAULISTA

1. DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO

O Trabalho de Conclusão de Curso do curso tecnológico em Processos Gerenciais do IFPE Campus Paulista culminará com elaboração e defesa pública de Trabalho de Conclusão de Curso no formado de Artigo, desde que assegurada a orientação por um professor. Por aprovação do colegiado de curso, o TCC deverá ser registrado **no formato de artigo** (seguindo as normas da revista **CIENTEC**). As regras da defesa do trabalho de conclusão de curso, seguira as normas da **RESOLUÇÃO Nº 81/2011**:

O objeto de investigação deve estar relacionado a temáticas específicas dos componentes curriculares do curso tecnológico em gestão de processos.

Art.01 - São objetivos do Trabalho de Conclusão de Curso:

I – desenvolver a capacidade de aplicação dos conceitos e teorias trabalhadas e vivenciadas durante o curso, de forma integrada, através da execução do TCC;
II – desenvolver a capacidade de planejamento e pesquisa para resolver problemas nas áreas de formação específica;
III – garantir ao estudante o aprofundamento de seus estudos em uma temática relacionada ao perfil de formação do seu curso.

SÃO ATRIBUIÇÕES DO DOCENTE-ORIENTADOR DO TCC:

I – orientar, acompanhar e avaliar o estudante durante o processo de desenvolvimento do TCC em todas as suas fases;

II – comparecer às reuniões convocadas pelo Coordenador do Curso, em cujo currículo está o componente curricular TCC;
III – definir, juntamente com os orientandos, um Cronograma de Atividades de Encontros Presenciais e Virtuais, orientando-os quanto à entrega de documentos e cumprimento dos prazos previamente definidos e acordados;
IV – encaminhar à Coordenação do Curso o Cronograma de Atividades e Encontros;
V – informar à Coordenação do Curso a frequência, o cumprimento de prazos das atividades de orientação e o desempenho do estudante em relação ao TCC;
VI – estar disponível, em horário previamente fixado e acordado com o(a) orientando(a), para as orientação sob sua responsabilidade;
VII – cumprir prazos de correção e devolução do material aos orientandos, respeitando o Cronograma com eles acordado;
VIII – indicar bibliografia básica aos orientandos;
IX – orientar os estudantes, no tocante a nomes de docentes que farão parte da Banca Examinadora;
X – presidir a Banca Examinadora do TCC do estudante sob sua orientação;
XI – receber, através do Coordenador do Curso, a versão do Trabalho de Conclusão de Curso, com 30 (trinta) dias de antecedência da data de apresentação do TCC, em 03 (três) vias, encadernadas em espiral, com as correções linguísticas realizadas, formatada segundo às normas da ABNT, acompanhadas de uma cópia em CD, e repassá-las aos membros da Banca Examinadora, no prazo máximo de 15 (quinze) dias antes da apresentação;
XII – preencher a Ficha Avaliativa do TCC quanto ao conteúdo, formatação e apresentação oral;
XIII – solicitar seu afastamento da orientação à Coordenação do Curso, desde que justificada por escrito e quando houver substituto;
XIV – assegurar-se da autenticidade dos trabalhos construídos pelos orientandos, a fim de se evitar o plágio total ou parcial de outros trabalhos acadêmicos;
XV – cumprir e fazer cumprir esse Regulamento.

SÃO ATRIBUIÇÕES DO ORIENTANDO:

I – informar-se sobre as normas e regulamentos do TCC e cumpri-las;
II – definir, com base nos eixos temáticos de pesquisa pertinentes a seu curso, a temática do TCC;
III – sugerir, juntamente com o coordenador de curso, o nome do docente que o orientará;
IV – sugerir, juntamente com o docente-orientador, os nomes que farão parte da Banca Examinadora;
V – comparecer às orientações nos dias e horários pré-estabelecidos entre ele e o docente orientador, devendo assinar o Termo de Compromisso e Responsabilidade a ser entregue ao Coordenador do curso, bem como apresentar o Cronograma de Atividades de Encontros Presenciais e Virtuais e a Ficha de Acompanhamento de Atividades pertinentes aos encontros de orientação;
VI – cumprir as atividades estabelecidas pelo docente-orientador do TCC;

VII – comparecer, em dia, hora e local determinados para apresentar ou defender a versão final de seu TCC;
VIII – entregar ao Coordenador do Curso, através de Termo de Depósito devidamente assinado pelo docente-orientador, a versão (escrita e digital) do TCC, com as correções linguísticas realizadas;
IX – apresentar ao docente-orientador, com antecedência de, no máximo, 30 (trinta) dias da apresentação, a versão do TCC, em 03 (três) vias, encadernadas em espiral, com as correções linguísticas realizadas, formatada segundo às normas da ABNT e acompanhadas de uma cópia em CD;
X – entregar à Coordenação do Curso a versão final do TCC, com as correções linguísticas realizadas, formatada segundo às normas da ABNT e encadernadas em capa dura, atentando para as sugestões feitas pela Banca Examinadora, não podendo essa entrega exceder 30 (trinta) dias após a apresentação ou defesa;
XI – solicitar ao Coordenador do Curso a substituição do docente-orientador, justificando por escrito, nos casos em que houver descumprimento do que foi definido no Termo de Compromisso assinado pelo docente-orientador.
XII - O TCC deverá ser, estritamente, de autoria do estudante.

Parágrafo Primeiro: O estudante será reprovado e submetido a processo disciplinar, se constatado plágio na construção do TCC.

Parágrafo Segundo - A não entrega do TCC pelo(a) orientando(a), ou o não comparecimento dele(a) aos encontros de orientação previamente definidos e acordados, bem como a não apresentação do Trabalho em prazo previamente estipulado pela Coordenação do Curso, resultarão em sua reprovação.

DA APRESENTAÇÃO

Art. 02 - A apresentação do TCC ocorrerá com a exposição oral do trabalho de pesquisa desenvolvido pelo orientando.

Art. 03 - A apresentação pública do estudante deverá estar condicionada à aprovação prévia do TCC pelo docente-orientador.

Art. 04 - A apresentação do TCC só será permitida após aprovação do estudante em todos os componentes curriculares do curso.

Art. 05 - A apresentação do TCC será realizada em sessão solene e pública, perante uma Banca Examinadora presidida pelo docente-orientador e composta por, no mínimo, 03 (três) membros.

Art. 06 - O estudante deverá apresentar o TCC no tempo máximo de 20 (vinte) minutos.

Art. 07 - Cada membro da Banca Examinadora terá 10 (dez) minutos para tecer comentários sobre o TCC.

DA BANCA EXAMINADORA

Art. 08 - A Banca Examinadora deverá ser constituída por 03 (três) docentes, sendo 02 (dois) do quadro do curso, dentre eles o orientador, e 01 (um) convidado externo ao curso.

Parágrafo Único: Na existência de um coorientador, esse poderá participar da Banca Examinadora, porém não lhe caberá atribuir nota ao TCC.

Art. 09 - A ausência de algum dos membros da Banca Examinadora deverá ser comunicada por escrito ao Coordenador do Curso, e uma nova data para a apresentação deverá ser marcada, sem prejuízo para o estudante.

Art. 10 - Para compor a Banca Examinadora, é necessário que o convidado tenha titulação mínima de Especialista, além de ser da área do Curso ou ter afinidade e interesse pelo tema ou objeto de estudo.

Art. 11 - A Banca Examinadora deverá ser presidida pelo docente-orientador.

Art. 12 - A Banca Examinadora não será remunerada, porém todos os seus membros receberão uma Declaração expedida e assinada pela Chefia de Departamento ou instância equivalente a que o estudante esteja vinculado e pela Coordenação do curso.

Art. 13 - A Banca Examinadora deverá receber da Coordenação do Curso a versão do TCC no prazo máximo de 15 (quinze) dias de antecedência da data de apresentação do trabalho.

Art. 14 - São atribuições da Banca Examinadora:

I – examinar e avaliar o TCC conforme os critérios de avaliação previstos neste Regulamento;

II – reunir-se em horário, data e local previamente estabelecidos;

III – sugerir alterações no TCC, quando julgar necessárias;

IV - emitir, por escrito, parecer final das avaliações e entregá-lo ao docente-orientador.

DA AVALIAÇÃO

Art. 15 - O processo de avaliação consiste no acompanhamento sistemático e contínuo do TCC pelo docente-orientador e avaliação final pela Banca Examinadora.

Art. 16 - A avaliação do TCC pela Banca Examinadora compreenderá a avaliação do trabalho escrito e a apresentação oral.

Art. 17 - A avaliação do TCC deverá observar, dentre outros aspectos pertinentes:

a)valor acadêmico, inovações apresentadas, utilidade prática da pesquisa ou projeto de pesquisa com natureza de intervenção;

b) cronograma de execução;

c) custos, condições e materiais disponíveis.

Art. 18 - Na avaliação do trabalho escrito, deverão ser observados os seguintes itens:

I - Relevância do tema para área de estudo

I – clareza e objetividade

II – coerência

III – desenvolvimento

IV – originalidade

V – conteúdo científico

VI – referências

VII – conclusões

VIII – normatização

Art. 19 - Na avaliação pertinente à apresentação oral do trabalho, preferencialmente, deverão ser considerados os seguintes critérios:

I – postura acadêmica do estudante

II – uso adequado do tempo

III – uso adequado dos recursos áudio visuais

IV – domínio do assunto

V – clareza na comunicação

VI – exposição das ideias

VII- Articulação entre a apresentação oral e o trabalho escrito

Parágrafo Único: Serão assegurados, no caso de estudantes com deficiência, critérios e condições adequadas à apresentação ou defesa do TCC.

Art. 20 - A nota final do TCC deverá ser a média aritmética das notas atribuídas ao estudante pelos membros da Banca Examinadora.

§1º Numa escala de 0,0 (zero) a 10,0 (dez), o estudante estará aprovado no componente curricular TCC, se obtiver nota mínima igual a 7,0 (sete), sendo essa aferida pela Banca Examinadora.

§2º O estudante reprovado na apresentação ou defesa do TCC, deverá retornar às orientações desse componente curricular e terá o prazo de um semestre letivo para apresentar o seu novo trabalho, devendo, para isso, matricular-se novamente no componente curricular TCC.

Art. 21 Não serão submetidos à avaliação da Banca Examinadora os trabalhos que desrespeitarem as normas constantes neste Regulamento.

APÊNDICE D - Normas Relativas às Atividades Complementares

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
***CAMPUS* PAULISTA**
ATIVIDADES ACADÊMICAS COMPLEMENTARES
NORMAS GERAIS

1º São consideradas Atividades Complementares as atividades que valorizam a participação do aluno em experiências diversificadas que contribuam à sua formação em nível de Graduação e relacionadas diretamente às áreas de abrangência do Curso **TECNOLÓGICO EM PROCESSOS GERENCIAIS** do IFPE Campus Paulista, e são parte integrante e obrigatória do currículo do Curso.
Art. 2º As Atividades Complementares podem ser cumpridas a partir do segundo semestre do Curso e se apresentam como condição básica para sua conclusão, onde o aluno deve comprovar o cumprimento de um total de 150 horas-atividades até o sexto semestre do Curso, conforme regulamenta a **RESOLUÇÃO Nº 080/2012:**

I. Atividades de Ensino e Iniciação à Docência;
II. Eventos científicos, seminários, atividades culturais, políticas e sociais, entre outras, que versem sobre temas relacionados ao Curso;
III. Atividades de iniciação científica e tecnológica;
IV. Cursos e Programas de Extensão, certificados pela instituição promotora, com carga horária e
V. conteúdos definidos;
VI. Participação, como voluntário, em atividades compatíveis com os objetivos do curso realizadas em instituições filantrópicas e da sociedade civil organizada do terceiro setor;

Art. 3º As Atividades Complementares podem ser comprovadas através de:

ATIVIDADES DE ENSINO E INICIAÇÃO À DOCÊNCIA:			
ATIVIDADE			
Cursar disciplinas pertencentes a outros cursos superiores de graduação, no	Desenvolvimento de aulas orientada por docente titular da disciplina.	Cada hora equivale a uma hora de atividade complementar	Até 60h em atividades vinculadas a disciplinas de formação

mesmo período do curso vigente, nessa ou em outras Instituições de Ensino Superior, correlatas à formação do profissional a ele concernente, nas quais o estudante tenha obtido aprovação final.		desde que comprovado através de relatório do professor orientador e declarações dos órgãos/unidades competentes.	profissional. Até 40h em atividades vinculadas a disciplinas de formação geral.
Participar de Programa Institucional de Monitoria.	Atuação, como monitor, em eventos, na organização ou como responsável em palestras, conferências, mesas-redondas, cursos, minicursos e similares, promovidos pelo Campus Paulista ou em instituições reconhecidas pelo MEC.	Até 30 horas por semestre.	Até 60h
Participar, com frequência e aprovação, em cursos de idiomas, comunicação e expressão e de informática, realizados durante o curso de graduação, dentro ou fora da Instituição, cujas cargas horárias não tenham sido objeto de aproveitamento de disciplina.	Participação efetiva em curso de línguas ofertado pelo IFPE Campus Paulista.	Cada hora/relógio equivale a uma hora de atividade complementar.	Até 60h
Participar, com frequência e aprovação, de curso extra, realizado no	Participação efetiva em curso ofertado pelo IFPE ou outra	Cada hora/relógio equivale a uma hora de	Até 40h

decorrer do curso de graduação, dentro ou fora da Instituição e correlato à formação do profissional concernente ao curso no qual esta matriculado.	instituição de ensino.	atividade complementar.	
Participar do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação a Docência - PIBID.	Participar em programas de iniciação científica.	Cada hora/relógio equivale a uma hora de atividade complementar.	Até 40h

ATIVIDADES DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA:			
ATIVIDADE			
Participação em Projetos de Pesquisa aprovados pelo IFPE, desde que estejam correlacionados à área de formação do curso;	Atuação como bolsista em pesquisas.	Cada hora/relógio equivale a uma hora de atividade complementar.	Até 60h
Publicações de textos acadêmicos que, tendo passado por avaliador ad-hoc, sejam veiculados em periódicos anais de congressos ou similares ou em livros relacionados à área de abrangência do Curso	Publicação de resumos em congressos, seminários, simpósios e similares	Cada artigo publicado equivale a 15h	Até duas publicações
Participação em grupos de estudo com produção intelectual;	Publicação de artigo científico completo (artigo efetivamente publicado ou com o aceite final de publicação) em periódicos especializados, com comissão editorial	Cada publicação equivale a 20h	Até três publicações

Trabalhos desenvolvidos, nas áreas pertinentes ao curso de graduação, com orientação docente, apresentados eventos científicos específicos ou seminários multidisciplinares no IFPE ou em outra IES	Participação em trabalhos científicos.	Até 1 hora por participação.	Até o limite de 20 horas.

PROGRAMAS DE EXTENSÃO:			
ATIVIDADE			
Participar nos projetos de extensão do IFPE.	Atuação, como bolsista, em projeto de pesquisa ou vinculado a projeto de extensão, no IFPE ou como voluntário.	Cada hora equivale a uma hora de atividade complementar	Até 80h em projetos vinculados a disciplinas e que tenham duração acima de 6 meses.
Participar na organização, coordenação ou realização de cursos ou eventos científicos abertos à comunidade externa ao Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco, na área do curso ou afins.	Atuação como monitor em cursos.	Cada hora equivale a uma hora de atividade complementar	Até 30 horas.
Trabalhar na organização de material informativo da Instituição, home page do curso, dentre outros.	Atuação na organização ou suporte.	Cada hora equivale a uma hora de atividade complementar	Até 20 horas
Trabalhar na organização ou participação em campanhas de voluntariado ou	Participação em atividades de ação comunitária, serviço voluntário,	Cada hora equivale a uma hora de atividade complementar	Até 50h

programas de ação social organizados ou acompanhados pelo IFPE. Art. 10 A atividade em instituições filantrópicas e da sociedade civil organizada pressupõe a ação voluntária em projetos sociais, caracterizada pelo trabalho solidário sem fins lucrativos. Art. 11 As atividades complementares que não estiverem especificadas neste regulamento serão analisadas pela Coordenação do Curso.	desde que seja comprovado documentalmente.		

ESTÁGIO EXTRACURRICULAR			
ATIVIDADE			
Estágio extracurricular.	Desenvolvimento de atividades em estágio extracurricular.	Cada hora equivale a uma hora de atividade complementar desde que comprovado através de relatório do professor orientador e declarações dos órgãos/unidades competentes.	Até 75h em atividades de estágio ou programa de jovem aprendiz. Comprovada através de documento oficial.

EVENTOS CIENTÍFICOS/POLITICAS SOCIAIS			
ATIVIDADE			
Seminários, Atividades culturais ou esportivas, Sessões técnicas, Exposições, Jornadas acadêmicas e científica, palestras,	Participação, como ouvinte, em palestras, seminários, congressos, colóquios, conferências, mesas-	Cada hora equivale a uma hora de atividade complementar	Até 40h

seminários, congressos, conferências	redondas, bancas de Mestrado e Doutorado, cursos e minicursos, semanas acadêmicas, promovidos por Instituições reconhecidas pelo MEC. Participação como voluntário em eventos.		

Art. 4º Para solicitar a validação de Atividades Complementares, o aluno preencherá formulário próprio, constante do anexos 01 e 02 disponível na **RESOLUÇÃO Nº 080/2012**, anexando a ele a certificação comprobatória.
Art. 5º O aluno poderá solicitar a validação de Atividades Complementares em qualquer época do ano. O processo de validação e registro dar-se-á de acordo com prazos a serem estabelecidos através do calendário de atividades.
Art. 6º À Comissão das Atividades Complementares, especialmente nomeada pela Direção Geral, para este fim, competirá a análise e validação das solicitações encaminhadas pelos alunos.
Art. 7. Os casos omissos nestas Normas serão resolvidos pelo Colegiado do **CURSO TECNOLÓGICO EM PROCESSO GERENCIAIS**.
Art. 8. Estas Normas entrarão em vigor a partir da data de sua aprovação pelo colegiado do curso.

ANEXOS

ANEXO I - Currículo do Corpo Docente

Alba de Oliveira Barbosa Lopes

Endereço para acessar este CV: http://lattes.cnpq.br/7334674129514705
Última atualização do currículo em 21/03/2018

Professora da área de gestão e negócios do Instituto Federal de Pernambuco. Possui graduação em Administração pela Universidade Federal de Pernambuco (2002), mestrado em Administração pela Universidade Federal de Pernambuco (2005) e doutorado em Administração pela Universidade Federal do Rio Grande do Norte (2013). Tem experiência na área de Administração, com ênfase em Análise de políticas públicas, Política público de turismo, responsabilidade social, processos de gestão. **(Texto informado pelo autor)**

Identificação

Nome Social

Alba de Oliveira Barbosa Lopes

Nome em citações bibliográficas

LOPES, Alba de Oliveira Barbosa;BARBOSA, ALBA

Endereço

Endereço Profissional

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco.
Avenida Rodolfo Aureliano, 2182
Vila Torres Galvão
53403740 - Paulista, PE - Brasil
Telefone: (81) 992586784
URL da Homepage: http://www.ifpe.edu.br

Formação acadêmica/titulação

2009 - 2013

Doutorado em Administração (Conceito CAPES 4).
Universidade Federal do Rio Grande do Norte, UFRN, Brasil.
Título: Ação pública na formação e transformação do destino turístico de Porto de Galinhas: um estudo dos referenciais de políticas públicas no período de 1970 a 2010, Ano de obtenção: 2013.
Orientador: Dinah dos Santos Tinôco.
Palavras-chave: Ação Pública; Política pública de turismo.; Referencial.; Mediadores..
Grande área: Ciências Sociais Aplicadas

2003 - 2005

Mestrado em Administração (Conceito CAPES 4).
Universidade Federal de Pernambuco, UFPE, Brasil.
Título: A Responsabilidade Social Corporativa no processo de privatização em Pernambuco: uma leitura institucional..Ano de Obtenção: 2005.
Orientador: Cristina Amélia Pereira de Carvalho.
Bolsista do(a): Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior, CAPES, Brasil.
Palavras-chave: Teoria Institucional; Processo de Institucionalização; Responsabilidade Social; Privatização;

Pernambuco.
Grande área: Ciências Sociais Aplicadas
Setores de atividade: Outros.

2018

Especialização em andamento em Especialização em Gestão Pública. (Carga Horária: 420h).
Universidade Federal Rural de Pernambuco, UFRPE, Brasil.

1998 - 2002

Graduação em Administração.
Universidade Federal de Pernambuco, UFPE, Brasil.
Título: Responsabilidade Social das Empresas: Um estudo de caso na São Paulo Alpargatas S/A.
Orientador: Wilson Magela Gonçalves.

Formação Complementar

2017 - 2017

Extensão universitária em Administração Pública da Cultu8ra. (Carga horária: 110h).
Universidade Federal do Rio Grande do Sul, UFRGS, Brasil.

2016 - 2016

Análise da viabilidade de negócios. (Carga horária: 30h).
Fundação Getúlio Vargas, FGV, Brasil.

2016 - 2016

O Poder nas Organizações e o Estudo de suas Relações com o Entorno. (Carga horária: 260h).
Unieducar Inteligência Educacional, UNIEDUCAR, Brasil.

2014 - 2014

Gestão de projetos. (Carga horária: 24h).
Escola Nacional de Administração Pública, ENAP, Brasil.

2014 - 2014

Legislação aplicada à logística de suprimentos. (Carga horária: 30h).
Escola Nacional de Administração Pública, ENAP, Brasil.

2014 - 2014

Sociologia. (Carga horária: 30h).
Fundação Getúlio Vargas, FGV, Brasil.

2014 - 2014

Legislação Aplic. à Gestão de Pessoas - Lei 8.112. (Carga horária: 30h).
Escola Nacional de Administração Pública, ENAP, Brasil.

2012 - 2012

Formação de Tutores em Educação a Distância. (Carga horária: 45h).
Fundação Getúlio Vargas, FGV, Brasil.

2012 - 2012

Iniciando um pequeno grande negócio. (Carga horária: 30h).
Serviço de Apoio às Micro e Pequenas Empresas de Recife, SEBRAE/PE, Brasil.

2001 - 2002

Dinâmica de Grupo e Relações Humanas. (Carga horária: 60h).
Centro de Dinâmica de Grupo e Relações Humanas, CDGRH, Brasil.

2001 - 2001

Cursos básico de seleção e treinamento. (Carga horária: 30h).
GVRH COnsultoria e assessoria de Recursos Humanos, GVRH, Brasil.

2000 - 2000

Marca: valor econômico e estratégias de marketing. (Carga horária: 8h).
Sindicato das Agências de Propaganda do Estado de Pernambuco, SINAPRO, Brasil.

Atuação Profissional

Instituto Federal de Pernambuco, IFPE, Brasil.

Vínculo institucional

2005 - Atual

Vínculo: , Enquadramento Funcional: Professor de ensino técnico e tecnológico - D, Carga horária: 40, Regime: Dedicação exclusiva.

Atividades

02/2018 - Atual

Ensino,

Disciplinas ministradas
Introdução à Administração

10/2017 - Atual

Conselhos, Comissões e Consultoria, Reitoria, .

Cargo ou função
Presidente da Comissão de Infraestrutura e Planejamento do XII CONNEPI.

08/2017 - Atual

Conselhos, Comissões e Consultoria, Instituto Federal de Pernambuco - Campus Paulista, .

Cargo ou função
Comissão de Avaliação Especial de Desempenho dos Servidores do Campus Paulista.

03/2017 - Atual

Ensino, Especialização em gestão Pública (modalidade EAD), Nível: Especialização

Disciplinas ministradas
Gestão de Redes Públicas de Cooperação

08/2016 - Atual

Conselhos, Comissões e Consultoria, Instituto Federal de Pernambuco - Campus Paulista, .

Cargo ou função
Membro da Comissão para acompanhamento do Plano Institucional de Monitoramento e Intervenção para Superação da Evasão e Retenção no Campus Paulista.

09/2017 - 12/2017

Conselhos, Comissões e Consultoria, Instituto Federal de Pernambuco - Campus Paulista, .

Cargo ou função
Membro da Comissão de Reformulação do Projeto Pedagógico do Curso Técnico em Administração.

08/2017 - 12/2017

Ensino,

Disciplinas ministradas

Introdução à Administração
Suporte ao usuário
Gestão de Pessoas

09/2017 - 10/2017

Conselhos, Comissões e Consultoria, Instituto Federal de Pernambuco - Campus Paulista, .

Cargo ou função
Membro da Comissão de Formulação do Projeto Pedagógico do Curso PROEJA em Comércio.

02/2017 - 07/2017

Ensino,

Disciplinas ministradas
Empreendedorismo
Gestão de micro e pequenas empresas
Introdução à Administração

01/2017 - 07/2017

Conselhos, Comissões e Consultoria, Instituto Federal de Pernambuco - Campus Paulista, .

Cargo ou função
Membro da Comissão de Planejamento Estratégico 2017 do campus Paulista.

08/2016 - 12/2016

Ensino,

Disciplinas ministradas
Gestão da Qualidade, Produtos e Serviços
Gestão de Micro e Pequenas Empresas
Gestão de Pessoas
Noções de Logística

02/2016 - 07/2016

Ensino,

Disciplinas ministradas
Empreendedorismo
Ética profissional
Gestão da Qualidade
Gestão de Pessoas

03/2016 - 05/2016

Ensino, Especialização em gestão Pública (modalidade EAD), Nível: Especialização

Disciplinas ministradas
Gestão de redes públicas de cooperação

03/2016 - 04/2016

Conselhos, Comissões e Consultoria, Instituto Federal de Pernambuco - Campus Paulista, .

Cargo ou função
Membro da Comissão de elaboração do horário acadêmico 2016.1 do campus Paulista.

02/2015 - 03/2016

Direção e administração, Instituto Federal de Pernambuco - Campus Paulista, .

Cargo ou função
Coordenadora do Curso Técnico em Administração.

08/2015 - 12/2015

Ensino,

Disciplinas ministradas
Gestão de pessoas
Gestão de qualidade de produtos e serviços
Introdução à administração

09/2015 - 09/2015

Conselhos, Comissões e Consultoria, Instituto Federal de Pernambuco - Campus Paulista, .

Cargo ou função
Membro da comissão de elaboração do horário acadêmico 2015.2.

08/2015 - 09/2015

Conselhos, Comissões e Consultoria, Instituto Federal de Pernambuco - Campus Paulista, .

Cargo ou função
Membro da Comissão de elaboração do horário acadêmico 2015.2 do Campus Paulista.

07/2015 - 09/2015

Conselhos, Comissões e Consultoria, Instituto Federal de Pernambuco - Campus Paulista, .

Cargo ou função
Membro suplente da Comissão de avaliação especial de desempenho dos servidores do campus Paulista.

06/2015 - 08/2015

Conselhos, Comissões e Consultoria, Instituto Federal de Pernambuco - Campus Paulista, .

Cargo ou função
Membro da Comissão Interna para elaboração do Plano Institucional de Monitoramento e Intervenção para Superação da Evasão e Retenção do Campus Paulista.

08/2014 - 08/2015

Conselhos, Comissões e Consultoria, Instituto Federal de Pernambuco - Campus Recife, .

Cargo ou função
Coordenador da comissão de infraestrutura.

02/2015 - 07/2015

Ensino,

Disciplinas ministradas
Gestão de pessoas
Introdução à administração

03/2015 - 03/2015

Conselhos, Comissões e Consultoria, Instituto Federal de Pernambuco - Campus Paulista, .

Cargo ou função
Membro.

12/2014 - 01/2015

Conselhos, Comissões e Consultoria, Instituto Federal de Pernambuco - Campus Recife, .

Cargo ou função
Membro da comissão permanente de horário docente do campus Recife.

08/2014 - 12/2014

Ensino,

Disciplinas ministradas
Empreendedorismo
Relações humanas no trabalho
Introdução à administração

08/2014 - 12/2014

Ensino, Design Gráfico, Nível: Graduação

Disciplinas ministradas
Gestão de negócios

08/2014 - 10/2014

Ensino, Especialização em gestão Pública (modalidade EAD), Nível: Especialização

Disciplinas ministradas
Gestão de redes públicas de cooperação

02/2014 - 07/2014

Ensino,

Disciplinas ministradas
Relações humanas no trabalho
Empreendedorismo

02/2014 - 07/2014

Ensino, Gestão de Turismo, Nível: Graduação

Disciplinas ministradas
Gestão de pessoas

08/2013 - 12/2013

Ensino,

Disciplinas ministradas
Relações humanas e trabalho
Relações organizacionais 2
Empreendedorismo
Noções de gestão de negócios

08/2013 - 12/2013

Ensino, Design Gráfico, Nível: Graduação

Disciplinas ministradas
Gestão de negócios

07/2013 - 08/2013

Conselhos, Comissões e Consultoria, Instituto Federal de Pernambuco - Campus Recife, .

Cargo ou função
Comissão de reformulação das ementas das novas matrizes curriculares dos cursos técnicos, integrados e subsequentes da CCHL.

02/2013 - 07/2013

Ensino,

Disciplinas ministradas
Relações humanas no trabalho
Administração geral
Empreendedorismo

02/2013 - 07/2013

Ensino, Engenharia de Produção Civil, Nível: Graduação

Disciplinas ministradas
Administração 1

08/2012 - 12/2012

Ensino,

Disciplinas ministradas
Empreendedorismo

08/2012 - 12/2012

Ensino, Gestão de Turismo, Nível: Graduação

Disciplinas ministradas
Gestão de pessoas

08/2012 - 09/2012

Ensino, Especialização em gestão Pública (modalidade EAD), Nível: Especialização

Disciplinas ministradas
Gestão de Redes Públicas de Cooperação

07/2008 - 02/2009

Serviços técnicos especializados , Departamento de Formação Geral e Turismo, .

Serviço realizado
Suporte Técnico Pedagógico - Área Administração.

08/2008 - 12/2008

Ensino,

Disciplinas ministradas
Gerência de marketing de operações turísticas
Gerência e marketing
Organização e normas
Relações humanas no trabalho
Administração e marketing

08/2008 - 12/2008

Ensino, Gestão de Turismo, Nível: Graduação

Disciplinas ministradas
Marketing turístico

06/2008 - 08/2008

Conselhos, Comissões e Consultoria, Instituto Federal de Pernambuco - Campus Recife, .

Cargo ou função
Membro da Comissão de revisão das ementas das disciplinas da área de administração dos cursos técnicos.

02/2008 - 07/2008

Direção e administração, Coordenação de Administração e Turismo, .

Cargo ou função
Coordenador de Curso.

02/2008 - 07/2008

Ensino,

Disciplinas ministradas
Relações interpessoais
Gerência e marketing de hospedagem
Relações humanas no trabalho
Gestão da qualidade

02/2008 - 07/2008

Ensino, Gestão de Turismo, Nível: Graduação

Disciplinas ministradas
Administração geral

05/2008 - 06/2008

Ensino, Especialização em Gestão Pública, Nível: Especialização

Disciplinas ministradas
Gestão de Pessoas em Organizações Públicas

02/2008 - 03/2008

Direção e administração, Departamento de Ensino, .

Cargo ou função
Chefe do Departamento de Formação Geral e Turismo em exercício.

10/2007 - 11/2007

Conselhos, Comissões e Consultoria, Coordenação de Administração e Turismo, .

Cargo ou função
Presidente da Comissão Eleitorial para Coordenador da Coordenação de Administração e Turismo do Departamento Acadêmico de Formação Geral e Turismo.

08/2007 - 10/2007

Conselhos, Comissões e Consultoria, Departamento de Ensino, .

Cargo ou função
Comissão de implantação do Curso Superior de Gestão em Turismo.

04/2007 - 05/2007

Ensino, Especialização em Gestão Pública, Nível: Especialização

Disciplinas ministradas
Fundamentos da Administração

08/2006 - 05/2007

Direção e administração, Coordenação de Administração e Turismo, .

Cargo ou função
Vice - Coordenador de Curso.

01/2007 - 02/2007

Conselhos, Comissões e Consultoria, Diretoria de Administração, .

Cargo ou função
Comissão de Fixação de VAlores Referentes ao Uso de Bens Públicos.

09/2006 - 01/2007

Conselhos, Comissões e Consultoria, Departamento de Ensino, .

Cargo ou função
Comissão de Modificação do Curso Superior em Turismo.

Universidade Federal de Pernambuco, UFPE, Brasil.

Vínculo institucional

2003 - 2005

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Professor substituto, Carga horária: 40

Atividades

4/2005 - 8/2005

Ensino, Administração, Nível: Graduação

Disciplinas ministradas
Inovação Organizacional

5/2004 - 8/2005

Ensino, Administração, Nível: Graduação

Disciplinas ministradas
Teoria Geral da Administração

11/2003 - 8/2005

Ensino, Secretariado, Nível: Graduação

Disciplinas ministradas
Realidade Brasileira e Cidadania

10/2004 - 3/2005

Ensino, Engenharia, Nível: Graduação

Disciplinas ministradas
Administração Geral

5/2004 - 9/2004

Ensino, Hotelaria, Nível: Graduação

Disciplinas ministradas
Administração de Recursos Humanos 2

11/2003 - 4/2004

Ensino, Administração, Nível: Graduação

Disciplinas ministradas
Comportamento Organizacional
Ética Profissional e Empresarial
Tópicos Especiais de Recursos Humanos

Universidade Federal Rural de Pernambuco, UFRPE, Brasil.

Vínculo institucional

2016 - 2017

Vínculo: Bolsista, Enquadramento Funcional: Bolsista Universidade Aberta do Brasil, Carga horária: 20

Outras informações

Tutor virtual.

Atividades

12/2016 - 03/2017

Ensino, Bacharelado em Administração Pública, Nível: Graduação

Disciplinas ministradas
Teorias da Organização II

Faculdade de Ciências Humanas e Sociais de Igarassu, FACIG, Brasil.

Vínculo institucional

2006 - 2006

Vínculo: Contrato temporário, Enquadramento Funcional: Professor

Atividades

03/2006 - 06/2007

Ensino, Gestão de Pessoas, Nível: Especialização

Disciplinas ministradas
Ética e Responsabilidade Social Empresarial

Fundação de Apoio ao Desenvolvimento da Universidade Federal de Pernambuco, FADE/UFPE, Brasil.

Vínculo institucional

2000 - 2001

Vínculo: Celetista, Enquadramento Funcional: Assessor Administrativo, Carga horária: 40

Outras informações

Gerenciamento de cursos de Pós-Graduação em Administração; elaboração de projetos; supervisão e coordenação de equipe administrativa formada por estagiários e funcionários; organização de eventos; atendimento ao público.

Atividades

8/2000 - 7/2001

Direção e administração, Centro de Ciências Sociais Aplicadas, Departamento de Ciências Administrativas.

Cargo ou função
Cargo administrativo.

São Paulo Alpargatas S.A. SPASA, Brasil

Vínculo institucional

2001 - 2003

Vínculo: Outro, Enquadramento Funcional: Estagiária de Recuros Humanos, Carga horária: 40

Atividades

9/2001 - 1/2003

Estágios , Departamento de Recursos Humanos, .

Estágio realizado
Estágio.

Projetos de pesquisa

2014 - 2015

Mapeamento do estímulo ao empreendedorismo nos cursos técnicos do IFPE - Campus Recife

Descrição: Identificação das ações desenvolvidas no campus voltados ao estímulo ao empreendedorismo na percepção dos alunos e docentes da disciplina.
Situação: Concluído; Natureza: Pesquisa.

Integrantes: Alba de Oliveira Barbosa Lopes - Coordenador / Amanda Marilyne Figueiredo dos Santos - Integrante / Brenda Maria Lima da Silva - Integrante.

2007 - 2008

Levantamento e diagnóstico da oferta instalada dos meios de hospedagem da Rota dos Engenhos e Maracatus

Descrição: Mensurar a oferta instalada dos meios de hospedagem da Rota turística criada pela EMPETUR chamada "Engenhos e Maracatus".
Situação: Concluído; Natureza: Pesquisa.

Alunos envolvidos: Graduação: (2) .

Integrantes: Alba de Oliveira Barbosa Lopes - Coordenador / Eduardo dos Reis Barros - Integrante / Jefferson Pereira dos Santos - Integrante.

2006 - 2007

Viabilidade de atrativos turísticos alternativos no Município de Ipojuca - PE

Descrição: Identificação de atrativos turísticos alternativos no Município de Ipojuca - PE com o objetivo de aumentar a permanência dos turistas na região e diversificar a oferta do turismo, focado em Sol e Mar,.
Situação: Concluído; Natureza: Pesquisa.
Alunos envolvidos: Graduação: (3) .

Integrantes: Alba de Oliveira Barbosa Lopes - Coordenador / Jefferson Pereira dos Santos - Integrante / Tiago Licarião de Melo - Integrante / Jaseias França - Integrante.

2003 - 2005

Configuração do campo da cultura no contexto da incorporação da lógica mercantil e os novos atores organizacionais

Descrição: Este projeto de pesquisa teve como objetivo principal compreender e analisar as transformações que ocorrem no campo da cultura a partir dos atores organizacionais que o compõem, com o advento da introdução da lógica de mercado nas suas ações. A pesquisa investigou o seguinte problema: Qual a configuração dos campos social, político e de poder das organizações culturais no contexto da incorporação da lógica de mercado no mundo da cultura? Este problema investigou diferentes níveis de análise que corresponderam ao estudo de diferentes níveis de ação no campo da cultura (local, nacional e internacional). As organizações culturais objeto de estudo estiveram preferencialmente situadas no Estado de Pernambuco; as organizações públicas e privadas que exercem determinações importantes que afetam a cultura da região (nas políticas de financiamento e no marco legal) estiveram prioritariamente situadas em espaços geográficos nacionais e internacionais. Deste modo a pesquisa foi multinível e abrangeu espaços geográficos diversos ampliando seu poder de generalização. A partir do momento em que a lógica dos negócios passou a ser o discurso dominante na sociedade capitalista contemporânea, começa-se a perceber mudanças nas configurações das posições de poder das organizações nos diferentes campos sociais. Nesta pesquisa o campo social sob investigação foi o campo da cultura, entendido como aquele em que atores individuais e coletivos exercem ações no domínio das artes e da cultura. Os resultados esperados deste projeto foram, por um lado a criação de competências intelectuais para o confronto entre teorias que estão fundamentando muitos estudos na área de administração no Brasil, como a teoria institucional; e o aprofundamento da teoria do poder neste campo (Bourdieu) e, por outro, fornecer tecnologias de gestão aos gestores das organizações da área cultural, bem como os formuladores das políticas culturais..
Situação: Concluído; Natureza: Pesquisa.
Alunos envolvidos: Graduação: (2) / Especialização: (0) / Mestrado acadêmico: (8) / Mestrado profissional: (0) / Doutorado: (1) .

Integrantes: Alba de Oliveira Barbosa Lopes - Integrante / Sueli Maria Goulart Silva - Integrante / Bruno César Santos - Integrante / Cristina Amélia Pereira Carvalho - Coordenador / Rosimeri de Fátima Carvalho da Silva - Integrante / Marcelo Milano Falcão Vieira - Integrante / Eloise Helena Livramento Dellagnelo - Integrante / Karla Theonila Vidal Maciel - Integrante / Gustavo Madeiro da Silva - Integrante / Rodrigo Jófili Varejão - Integrante / Távia Correia Monte - Integrante / Lourdes Magalhães Corrêa de Oliveira Andrade - Integrante / Rodrigo Gameiro Guimarães - Integrante / Myrna Suely Silva Lorêto - Integrante / Julio Cesar de Santana Gonçalves - Integrante.
Financiador(es): Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico - Bolsa.

Projetos de extensão

2016 - 2017

Núcleo de práticas e análise de processos gerenciais - NUPRAS ? IFPE PAULISTA

Descrição: Promover integração entre conhecimentos teóricos e práticos através de parcerias com empresas públicas e privadas..
Situação: Concluído; Natureza: Extensão.

Integrantes: Alba de Oliveira Barbosa Lopes - Integrante / Saulo Emmanuel Rocha de Medeiros - Coordenador.

2016 - 2016

Desenvolvimento de ações de Marketing Institucional do IFPE - campus Paulista

Descrição: Identificar e desenvolver ações voltadas ao fortalecimento da imagem do campus na comunidade interna e externa.
Situação: Concluído; Natureza: Extensão.
Alunos envolvidos: Graduação: (4) .

Integrantes: Alba de Oliveira Barbosa Lopes - Coordenador / Saulo Emmanuel Rocha de Medeiros - Integrante / Daniela de Araujo Rosendo - Integrante / Jullyana Mendes Aliança - Integrante / Letianne Alves Venancio de Pontes - Integrante / Stephany Wallace Pessoa de Oliveira - Integrante.

Membro de corpo editorial

2011 - 2013

Periódico: Carpe Diem: Revista Cultural e Científica

Áreas de atuação

1.

Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Administração / Subárea: Análise de políticas públicas.

2.

Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Administração / Subárea: Teorias Organizacionais.

3.

Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Administração / Subárea: Administração de Recursos Humanos.

4.

Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Administração / Subárea: Análise de processos organizacionais.

Idiomas

Espanhol

Compreende Bem, Fala Razoavelmente, Lê Bem, Escreve Razoavelmente.

Francês

Compreende Pouco, Fala Pouco, Lê Bem, Escreve Razoavelmente.

Inglês

Compreende Pouco, Fala Pouco, Lê Razoavelmente, Escreve Pouco.

Prêmios e títulos

2016

Professora homenageada da 1a. turma do Curso Técnico em Adminitração - IFPE Campus Paulista, .

2009

Professora homenageada da 1a. turma do Curso Tecnólogo em Turismo - IFPE Campus Recife, .

Produções

Produção bibliográfica

Artigos completos publicados em periódicos

BRITO, LILIAN DA SILVA ; **BARBOSA, ALBA** . Programa de aux?lio moradia em uma unidade acad?mica de uma universidade de Pernambuco: uma avalia??o na perspectiva dos (as) discentes beneficiados. POLÍTICA E GESTÃO EDUCACIONAL (ONLINE), v. 21, p. 125-145, 2017.

2.

SANTOS, A. M. F. ; SILVA, B. M. L. ; **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa** . Educação empreendedora: um estudo de caso no nordeste do Brasil. Cadernos de Gestão e Empreendedorismo, v. 5, p. 67-83, 2017.

3.

LOPES, Alba de Oliveira Barbosa; TINÔCO, Dinah dos Santos . Ação pública na formação e transformação do destino turístico de Porto de Galinhas, Pernambuco: um estudo dos referenciais no período de 1970 a 2010. Revista Turismo em Análise, v. 26, p. 586-615, 2015.

4.

ARAÚJO, Richard. M. ; ALLOUFA, J. M. L. ; **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa** . Abordagem da teoria crítica como alternativa de pesquisa em avaliação de políticas públicas. UNOPAR Científica. Ciências Jurídicas e Empresariais, v. 14, p. 217-226, 2013.

5.

Richard, M. Araújo ; ARAUJO, M. A. D. ; ALLOUFA, J. M. L. ; **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa** . Governo eletrônico: um estudo sobre as possibilidades de participação do cidadão. Informação & Sociedade (UFPB. Online), v. 23, p. 73-90, 2013.

6.

LOPES, Alba de Oliveira Barbosa; TINÔCO, Dinah dos Santos ; ARAÚJO, Richard. M. . Turismo como Vetor de Desenvolvimento Local: um olhar através das idéias de Theodor Adorno e Max Horkheimer. Revista Turismo em Análise, v. 23, p. 104-127, 2012.

7. ARAÚJO, Richard. M. ; GOMES, F. P. ; **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa** . Pesquisa em administração: qualitativa ou quantitativa ?. Revista "Vianna Sapiens", v. 3, p. 151-175, 2012.

8. TINÔCO, Dinah dos Santos ; SOUZA, Lincoln Moraes ; **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa** . Avaliação de políticas públicas: modelos tradicional e pluralista. Revista de Políticas Publicas (UFMA), v. 15, p. 1-32, 2011.

9. **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa;** COSTA, Maria Ilza ; OLIVEIRA< José Arimatés ; ARAÚJO, Richard. M. . Gerenciamento de Impressões dos Líderes Carismáticos: um estudo de caso sobre bernardinho, símbolo de liderança moderna. Gestao e Planejamento, v. 12, p. 4/1-21, 2011.

10. **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa;** TINÔCO, Dinah dos Santos ; SOUZA, Lincoln Moraes . Avaliação de Políticas Públicas de Turismo: uma análise bibliométrica dos periódicos de turismo. Revista Turismo em Análise, v. 22, p. 614-631, 2011.

11. **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa;** TINÔCO, Dinah dos Santos ; ALLOUFA, J. M. L. ; ARAÚJO, Richard. M. . Uma análise do processo gestionário do Programa de Aquisição de Alimentos (PAA): O caso Rio Grande do Norte.. Revista de Políticas Publicas (UFMA), v. 14, p. 157-171, 2010.

12. ARAÚJO, Richard. M. ; **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa** ; ALEXANDRE, Mauro Lemuel ; COSTA JÚNIOR, Antonio Gil . Quem Orienta, Constrói?: O Papel do orientador na formação do Espírito Científico do graduando em Administração. Qualit@s (UEPB), v. 9, p. 1-14, 2010.
Citações:SCOPUS1

13. Richard, M. Araújo ; MEDEIROS, P. C. ; **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa** ; NASCIMENTO, T. ; ALLOUFA, J. M. L. . Programa Governamental de Abastecimento Social/Venda em Balcão: uma leitura avaliativa sob a óptica dos cidadãos, à luz dos seus objetivos institucionais. Gestão e Desenvolvimento (FEEVALE), v. 7, p. 91-104, 2010.

14. ARAÚJO, Richard. M. ; NASCIMENTO, T. ; **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa** ; ALLOUFA, J. M. L. . Comprometimento Organizacional: um estudo em uma organização federal. Gestão e Desenvolvimento (FEEVALE), v. VII, p. 123-139, 2010.

Capítulos de livros publicados

1. ARAÚJO, Richard. M. ; NASCIMENTO, T. ; **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa** ; ALLOUFA, J. M. L. ; MEDEIROS, P. C. . Comprometimento organizacional: um estudo em uma organização federal. In: Antônio Sérgio Araújo Fernandes; Richard Medeiros de Araújo. (Org.). Gestão pública no Rio Grande do Norte. 1ed.Natal: Editora da UFRN, 2011, v. 1, p. 301-330.

2. **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa;** ARAÚJO, Richard. M. . A Responsabilidade Social Corporativa no Processo de Privatização em Pernambuco: uma leitura institucional. In: Añez, Miguel Eduardo Moreno; BATISTA-DOS-SANTOS, Ana Cristina; NASCIMENTO, Thiago Cavalcante; MEDEIROS, Paulo César;

MACHADO, Hilka Vier. (Org.). (Re)Pensando as relações entre organizações e sociedade. Natal: EGRN - Escola do Governo do Estado do Rio Grande do Norte, 2010, v. 1, p. 61-93.

3.

LOPES, Alba de Oliveira Barbosa; COSTA JÚNIOR, Antonio Gil . Incorporação da Responsabilidade Social Empresarial: o caso da Companhia Energética de Pernambuco. In: Añez, Miguel Eduardo Moreno; BATISTA-DOS-SANTOS, Ana Cristina; NASCIMENTO, Thiago Cavalcante; MEDEIROS, Paulo César; MACHADO, Hilka Vier. (Org.). (Re)Pensando as relações entre organizações & Sociedade. Natal: EGRN - Escola de Governo do Estado do Rio Grande do Norte, 2010, v. 1, p. 129-144.

Trabalhos completos publicados em anais de congressos

1.

LOPES, Alba de Oliveira Barbosa. Avaliação das ações de curto prazo no Plano Estratégico de Turismo de Pernambuco: uma análise documental e bibliográfica. In: XIV Seminário Anual da Associação Nacional de Pesquisa e Pós-Graduação em Turismo, 2017, Balneário Camboriú. Anais do XIV Seminário da ANPTUR, 2017.

2.

PAZ, P. S. ; **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa** . Marketing Turístico: estudo bibliométrico da produção científica no Encontro de Marketing (EMA) da ANPAD. In: XIV Seminário Anual da Associação Nacional de Pesquisa e Pós-graduação em Turismo, 2017, Balneário Camboriú. Anais do XIV Seminário da ANPTUR, 2017.

3.

SANTOS, A. M. F. ; SILVA, B. M. L. ; **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa** . Educação empreendedora em cursos técnicos de um campus de um Instituto Federal do Nordeste do Brasil. In: Encontro da Associação Nacional de Pós-graduação e Pesquisa em Administração, 2016, Costa do Sauípe. Associação Nacional de Pós-graduação e Pesquisa em Administração, 2016.

4.

LIRA, Raquel de Oliveira Santos ; GAIAO, D. T. S. ; **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa** . Artesanato de Igarassu e a relação com patrimônio imaterial: caminhos possíveis para o desenvolvimento de negócios. In: Encontro de Estudos Multidisciplinares em Cultura (Enecult). 2016, Salvador. XII Enecult, 2016.

5.

LOPES, Alba de Oliveira Barbosa; TINÔCO, Dinah dos Santos ; Richard, M. Araújo . Política Pública de Turismo no Brasil: um olhar a partir da abordagem cognitiva. In: VII Seminário da Associação Nacional de Pesquisa e Pós-Graduação em Turismo - ANPTUR, 2010, São Paulo. Anais do VII Seminário da Associação Nacional de Pesquisa e Pós-Graduação em Turismo. São Paulo: ANPTUR, 2010. v. 1. p. 1-15.

6.

LOPES, Alba de Oliveira Barbosa; TINÔCO, Dinah dos Santos . Avaliação de Políticas Públicas de Turismo: uma análise bibliométrica. In: VII Seminário da Associação Nacional de Pesquisa e Pós-Graduação em Turismo - ANPTUR, 2010, São Paulo. Anais do VII Seminário da Associação Nacional de Pesquisa e Pós-Graduação em Turismo - ANPTUR. São Paulo: ANPTUR, 2010. v. 1. p. 1-15.

7.

BEZERRA, Maria Alidileide de Freitas ; **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa** ; ALLOUFA, J. M. L. . Recepetividade de Portadores de Necessidades Especiais Auditivas no Instituto Federal de Pernambuco-campus Belo Jardim. In: Congresso Internacional da AFIRSE - V Colóquio Nacional, 2009, João Pessoa. Políticas Educacionais e Práticas Educativas, 2009.

8.

THOMPSON, Carlos Eduardo Marques ; **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa** ; NASCIMENTO, E. R. . Elementos

Constitutivos das Missões e Visões das Maiores e Melhores do Norte e Nordeste: como as empresas os definem?. In: XXIX Encontro Nacional de Engenharia de Produção. 2009, Salvador. XXIX Encontro Nacional de Engenharia de Produção. São Paulo: Associação Brasileira de Engenharia de Produção, 2099.

9.

ARAÚJO, Richard. M. ; ALLOUFA, J. M. L. ; COSTA JÚNIOR, Antonio Gil ; **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa** . Uma Análise do Processo Gestionário do Programa de Aquisição de Alimentos (PAA): O Caso Rio Grande Do Norte. In: XI Colóquio Internacional Sobre Poder Local, 2009, Salvador. XI Colóquio Internacional Sobre Poder Local. Salvador, 2009.

10.

LOPES, Alba de Oliveira Barbosa; TINÔCO, Dinah dos Santos ; ALLOUFA, J. M. L. . Contribuições da Teoria Crítica para o Debate do Turismo como Vetor de Desenvolvimento Local. In: XI Colóquio Internacional Sobre Poder Local,, 2009, Salvador. XI Colóquio Internacional Sobre Poder Local,. Salvador, 2009.

11.

LOPES, Alba de Oliveira Barbosa; MELO, M. J. ; SILVA, Michelaine M. M. . Análise Bibliométrica da Produção Científica de Turismo em Administração. In: V Seminário de Pesquisa em Turismo do Mercosul - SEMINTUR, 2008, Caxias do Sul. V Seminário de Pesquisa em Turismo do Mercosul - SEMINTUR. Caxias do Sul: EDUCS, 2008.

12.

LOPES, Alba de Oliveira Barbosa; MELO, M. J. ; SILVA, Michelaine M. M. . Desenvolvimento através do Turismo: uma análise dos discursos de apresentação do PNT 2007-2010. In: V Seminário de Pesquisa em Turismo do Mercosul - SEMINTUR, 2008, Caxias do Sul. V Seminário de Pesquisa em Turismo do Mercosul - SEMINTUR. Caxias do Sul: EDUCS, 2008.

13.

LOPES, Alba de Oliveira Barbosa; MELO, M. J. ; SILVA, Michelaine M. M. . Incorporação da Responsabilidade Social Empresarial em um Processo de Privatização. In: Encontro da Associação nacional de Pós-Graduação e Pesquisa em Administração, 2008, Rio de Janeiro. XXXII EnANPAD, 2008.

14.

BARROS, Eduardo dos Reis ; **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa** . Análise da Capacidade Instalada da Rota Engenhos e Maracatus, na Zona da Mata de Pernambuco. In: IV Simpósio de Turismo Sertanejo, 2008, Caruaru. IV Simpósio de Turismo Sertanejo: arranjos produtivos do Turismo. João Pessoa: UFPB, 2008.

15.

FREITAS, Flávia Carvalho de ; ARAÚJO, Eduardo Oliveira Henriques ; **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa** . Interiorização do Turismo: uma análise a partir do Plano Estratégico Pernambuco para o Mundo. In: IV Simpósio de Turismo Sertanejo, 2008, Caruaru. IV Simpósio de Turismo Sertanejo: arranjos produtivos do Turismo. João Pessoa: UFPB, 2008.

16.

LOPES, Alba de Oliveira Barbosa; MELO, M. J. ; SILVA, Michelaine M. M. ; LIRA, Raquel de Oliveira Santos . Responsabilidade Social Empresarial em um Processo de Privatização no Setor de Telecomunicações. In: XXVIII Encontro Nacional de Engenharia da Produção, 2008, Rio de Janeiro. XXVIII Encontro Nacional de Engenharia da Produção. Rio de Janeiro: Abepro, 2008.

17.

LOPES, Alba de Oliveira Barbosa; Nascimento, Camilla Maria Silva ; MELO, M. J. ; SILVA, Michelaine M. M. ; LIRA, Raquel de Oliveira Santos . Incorporação da Responsabilidade Social em um contexto de Privatização. In: VI Encontro Nacional de Engenharia da Produção, 2008, Rio de Janeiro. VI Encontro Nacional de Engenharia

da Produção. Rio de Janeiro: Abepro, 2008.

18. ARAÚJO, Eduardo Oliveira Henriques ; FREITAS, Flávia Carvalho de ; **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa** . Desenvolvimento Sustentável: uma análise do Plano Estratégico de Turismo de Pernambuco. In: Semana de Turismo da Escola de Comunicação da Universidade de São Paulo, 2008, São Paulo. VI Semana de Turismo da USP. São Paulo: USP, 2008.

19. **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa**; André Luis José da Silva . Análise da Recepção dos Vôos Internacionais do Aeroporto Internacional do Recife Gilberto Freyre: a visão dos passageiros do vôo tap 153.. In: Encontro Nacional de Turismo de Base Local - ENTBL, 2007, João Pessoa. Anais do X Encontro Nacional de Turismo com Base Local, 2007.

20. **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa.** A Responsabilidade Social Corporativa no Processo de Privatização em Pernambuco: uma leitura institucional. In: XXXI Encontro da ANPAD - EnANPAD, 2007, Rio de Janeiro. Anais do XXXI Encontro Anual da Associação dos Programas de Pós-graduação em Administração, 2007.

21. SANTOS, Jefferson Pereira dos ; MELO, Tiago Licarião de ; FRANÇA, Jaseias ; **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa** . Viabilidade de Atrativos Turísticos Alternativos Alternativos no Município de Ipojuca. In: II Congresso de Iniciação Científica do CEFET PE, 2007, Recife. II Congresso de Iniciação Científica do CEFET PE. Recife: CEFET PE, 2007.

Resumos publicados em anais de congressos

1. MOURA, A. J. S. ; BARROS, G. S. ; OLIVEIRA, J. F. ; SANTOS, K. L. ; SOUZA, L. K. V. E. ; MATOS, P. S. S. ; **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa** . Rede de acolhimento institucional para pessoas idosas no Município do Jaboatão dos Guararapes - PE. In: 67a. Reunião Anual da SBPC, 2015, São Paulo. Anais da 67a. Reunião da SBPC.

Produção técnica

Trabalhos técnicos

1. **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa**; MEDEIROS, S. E. R. ; CARVALHO, P. B. A. ; MELO, L. C. . Reformulação do projeto pedagógico do curso técnico em Administração do Campus Paulista. 2016.

2. ANDRADE, R. B. ; SOUTO, A. A. ; PESSOA, A. A. ; **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa** . Revisão das ementas da área de administração. 2013.

3. André Luis José da Silva ; BARBOSA, Rosângela Maria ; SANTOS, Hercilene da Silva ; SILVA, José Rogério Arruda da ; MELO, Maria José Gonçalves ; **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa** . Plano do Curso Superior Tecnológico de Gestão em Turismo. 2007.

Demais tipos de produção técnica

1. **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa.** Tópicos avançados em Gestão de Pessoas. 2016. (Curso de curta duração.

ministrado/Extensão).

2. **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa**; MEDEIROS, S. E. R. . Formação de consultores do Programa NUPRAS - Núcleo de Práticas e Análise de Processos Gerenciais. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).

3. **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa**. Administração do Turismo. 2008. (Curso de curta duração ministrado/Outra).

4. **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa**. Ética e Responsabilidade Social e Empresarial. 2007. (Curso de curta duração ministrado/Outra).

5. **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa**. Mentoria. 2007. (Curso de curta duração ministrado/Outra).

6. **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa**. Empreendedorismo no Turismo. 2007. (Curso de curta duração ministrado/Outra).

Bancas

Participação em bancas de trabalhos de conclusão

Mestrado

1. ARAÚJO, Richard. M.; ALLOUFA, J. M. L.; **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa**. Participação em banca de Paula Berreto de Azevedo Maia. Gestão de materiais do IFPB - campus Picuí: uma proposta de intervenção. 2018. Dissertação (Mestrado em Gestão Pública) - Universidade Federal do Rio Grande do Norte.

2. OLIVEIRA, M. R. G.; MARQUES, D. B.; **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa**. Participação em banca de Austrino Germano Bezerra Filhos. Formação Profissional Técnica de Nível Médio Orientada ao Mercado: a aplicação da escala Markor no IFPE - campus Recife. 2017. Dissertação (Mestrado em Mestrado Profissional em Gestão Pública para o Desenvolvimento do Nordeste) - Universidade Federal de Pernambuco.

3. MORAES FILHO, Rodolfo Araújo de; **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa**. Participação em banca de Michael Lucena de Souza. O Estudo da Efetividade nas Escolas Técnicas do Programa de Educação Integral do Governo do Estado de Pernambuco. 2015. Dissertação (Mestrado em Administração e Desenvolvimento Rural) - Universidade Federal Rural de Pernambuco.

Teses de doutorado

1. GUERRA, J. R. F.; BASTOS, B. E. N.; DOURADO, D. P. C.; SANTOS, E. C.; **LOPES, Alba de Oliveira**

Barbosa. Participação em banca de Myrna Sueli Silva Lorêto. Políticas Públicas de Artesanato na Reprodução da Força de Trabalho dos Artesãos em BArros no Alto do Moura, CAruaru - PE.. 2016. Tese (Doutorado em Doutorado em Administração) - Universidade Federal de Pernambuco.

Qualificações de Doutorado

1.

DOURADO, D. P. C.; GUERRA, J. R. F.; SANTOS, E. C.; BASTOS, B. E. N.; **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa**. Participação em banca de Myrna Suely Silva Lorêto. Políticas públicas de artesanato na reprodução da força de trabalho dos artesãos no Alto do Moura: sobre essa possível relação. 2016. Exame de qualificação (Doutorando em Administração) - Universidade Federal de Pernambuco.

Monografias de cursos de aperfeiçoamento/especialização

1.

SOUZA, B. N. S.; LINS, F. E.: **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa**. Participação em banca de Jaqueline Alves de Lira. Políticas Públicas de acesso à cultura, esporte e ao lazer para adolescentes no município de Santa Cruz do Capibaribe: uma análise das ações implementadas na gestão municipal. 2017. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em Especialização em gestão Pública (modalidade EAD)) - Instituto Federal de Pernambuco.

2.

SILVA, N. L. F.; CRUZ, J. H. N.; **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa**. Participação em banca de Carina Bispo Silva. Motivação na Administração Pública: estudo de caso na Secretaria de Administração do município de Orobó-PE. 2016. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em Especialização em gestão Pública (modalidade EAD)) - Instituto Federal de Pernambuco.

3.

SILVA, N. L. F.; CRUZ, J. H. N.; **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa**. Participação em banca de Claudielma Muriely de Sales Monteiro. Trabalho Escravo no Setor de Confecções: uma parceria entre ONGs e o Ministério do Trabalho e Emprego. 2016. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em Especialização em gestão Pública (modalidade EAD)) - Instituto Federal de Pernambuco.

4.

SILVA, N. L. F.; CRUZ, J. H. N.; **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa**. Participação em banca de Daniele Rodrigues Coelho Caldas. As licitações para atas de registro de preços de materiais em PVC numa empresa de saneamento: análise comparativa dos anos 2012 a 2015. 2016. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em Especialização em gestão Pública (modalidade EAD)) - Instituto Federal de Pernambuco.

5.

SILVA, N. L. F.; CRUZ, J. H. N.; **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa**. Participação em banca de Giselle Maria de Oliveira Silva. Políticas Públicas de geração de renda: o caso das artesãs do município de Orobó-PE. 2016. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em Especialização em gestão Pública (modalidade EAD)) - Instituto Federal de Pernambuco.

6.

SILVA, N. L. F.; CRUZ, J. H. N.; **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa**. Participação em banca de Maria Izabel Pereira de Oliveira. Política Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional: Desafios na Promoção do Direito Humano à Alimentação Adequada. 2016. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em Especialização em gestão Pública (modalidade EAD)) - Instituto Federal de Pernambuco.

7.

SILVA, N. L. F.; CRUZ, J. H. N.; **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa**. Participação em banca de Gustavo Chá Coutinho. Previsão de Compras em Sistema de Registro de Preços: um estudo de caso na Prefeitura de Chã de Alegria. 2016. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em Especialização em gestão Pública (modalidade

EAD)) - Instituto Federal de Pernambuco.

8.

SILVA, N. L. F.; CRUZ, J. H. N.; **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa**. Participação em banca de José Cláudio da Silva. Um estudo sobre o perfil do gestor público sob a ótica do mercado brasileiro. 2016. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em Especialização em Gestão Pública) - Instituto Federal de Pernambuco.

9.

LOPES, Alba de Oliveira Barbosa; FONTES, R.. Participação em banca de Jorgeny Pereira da Silva. Assédio moral nas instituições particulares de ensino. 2012. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em Gestão Estratégica de Pessoas) - Fundação de Ensino Superior de Olinda.

10.

LOPES, Alba de Oliveira Barbosa; FONTES, R.. Participação em banca de Acsa Betania da Paixão. Conflitos interpessoaos em sala de aula entre docentes e discentes. 2012. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em Gestão Estratégica de Pessoas) - Fundação de Ensino Superior de Olinda.

11.

LOPES, Alba de Oliveira Barbosa; FONTES, R.. Participação em banca de Thamyris Costa Bandeira Araújo. A inserção do pedagogo empresarial nas organizações: uma nova visão competitiva. 2012. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em Gestão Estratégica de Pessoas) - Fundação de Ensino Superior de Olinda.

12.

LOPES, Alba de Oliveira Barbosa; FONTES, R.. Participação em banca de Tathiana Maria Camilo Guerra. Bulling nas escolas: a importância da liderança dos gestores. 2012. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em Gestão Estratégica de Pessoas) - Fundação de Ensino Superior de Olinda.

13.

LOPES, Alba de Oliveira Barbosa; FONTES, R.. Participação em banca de Sandra Cristina da Silva Macena. Assédio sexual nas empresas: desafios na gestão de pessoas na contemporaneidade. 2012. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em Gestão Estratégica de Pessoas) - Fundação de Ensino Superior de Olinda.

14.

LOPES, Alba de Oliveira Barbosa; FONTES, R.. Participação em banca de Shirley Silva Leonel. A postura correta de um gestor no âmbito educacional na rede privada no município do Paulista. 2012. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em Gestão Estratégica de Pessoas) - Fundação de Ensino Superior de Olinda.

15.

LOPES, Alba de Oliveira Barbosa. Participação em banca de Josineide Soares da Silva. Gerenciar Conflitos: o segredo para aumentar a produtividade organizacional. 2008. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em Gestão de Pessoas) - Faculdade de Ciências Humanas e Sociais de Igarassu.

16.

LOPES, Alba de Oliveira Barbosa. Participação em banca de Elaine Cristina da Costa. Treinamento e Desenvolvimento: custo ou investimento?. 2008. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em Gestão de Pessoas) - Faculdade de Ciências Humanas e Sociais de Igarassu.

17.

LOPES, Alba de Oliveira Barbosa. Participação em banca de Joelma das Neves Lima. Reconhecimento profissional e remuneração como fatores motivacionais nas organizações. 2008. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em Gestão de Pessoas) - Faculdade de Ciências Humanas e Sociais de Igarassu.

18. **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa**. Participação em banca de Claudete CArdoso dos Anjos Silva. Responsabilidade Social e o Trabalho Voluntário no Segundo Setor: quem são os beneficiados?. 2008. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em Gestão de Pessoas) - Faculdade de Ciências Humanas e Sociais de Igarassu.

19. **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa**. Participação em banca de Marleide Maria dos Santos. O Alcoolismo como FAtor Determinante do Absenteísmo nas Organizações. 2008. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em Gestão de Pessoas) - Faculdade de Ciências Humanas e Sociais de Igarassu.

20. **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa**. Participação em banca de Werônica Freire Santiago. A Evolução do Trabalho em Equipe nas Organizações. 2008. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em Gestão de Pessoas) - Faculdade de Ciências Humanas e Sociais de Igarassu.

21. **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa**. Participação em banca de Simone Maria Teixeira. Uma Abordagem Teórica sobre a Inveja nas Organizações. 2008. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em Gestão de Pessoas) - Faculdade de Ciências Humanas e Sociais de Igarassu.

Trabalhos de conclusão de curso de graduação

1. André Luis José da Silva; MENDONCA, A.; **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa**. Participação em banca de Amanda Marilyne, Brenda Pantoja e Letícia Machado.City Tour Inclusivo na Cidade do Recife. 2017. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Gestão de Turismo) - Instituto Federal de Pernambuco.

2. THOMPSON, Carlos Eduardo Marques; **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa**. Participação em banca de Douglas Delamar Alves.A Contribuição do Planejamento Estratégico para a Liderança da Revestimentos Eliane no Nordeste Brasileiro. 2008. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Gestão de Marketing) - Associação Educacional Boa Viagem.

3. THOMPSON, Carlos Eduardo Marques; **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa**. Participação em banca de Eduardo Marcio de Noronha.A Importânica do Sistema de Rede de Cooperação no Segmento de Auto-peças para os Empresários Associados na Cidade do Recife. 2008. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Gestão de Marketing) - Associação Educacional Boa Viagem.

4. Manuela Gueiros; **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa**. Participação em banca de Kyusho Sama Alves da Silva.A Importância do Trabalho em Equipe nas Organizações. 2007. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Gestão de Negócios) - Associação Educacional Boa Viagem.

5. Manuela Gueiros; **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa**. Participação em banca de Annakarine Araújo Leite.Endomarketing: O caso do Boticário. 2007. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Gestão de

Marketing) - Associação Educacional Boa Viagem.

6.

Manuela Gueiros; **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa**. Participação em banca de Cosme Pereira da Silva.Comunicação Interpessoal: um fator de grande importância para o sucesso da comunicação interna de uma empresa supermercadista do Brasil. 2007. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Gestão de Marketing) - Associação Educacional Boa Viagem.

7.

LORETO, M. S. S.; Manuela Gueiros; **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa**. Participação em banca de Elizane Verusca Silveira Barreto.Processo sucessório em empresa de base familiar: estudo de caso da empresa Auto Norte. 2007. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Gestão de Negócios) - Associação Educacional Boa Viagem.

Participação em bancas de comissões julgadoras

Concurso público

1.

SILVEIRA, C. B. M.; ALMEIDA, S. L.; **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa**. Comissão Examinadora do Concurso Público para preenchimento do cargo de Professor Adjunto A - área Turismo e Hotelaria. 2016. Universidade Federal de Pernambuco.

2.

BEJAN, L. B.; **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa**; MORAES FILHO, Rodolfo Araújo de. Comissão examinadora do concurso público para professor efetivo - UACSA/UFRPE. 2014. Universidade Federal Rural de Pernambuco.

3.

TESSMANN, M. S.; **LOPES, Alba de Oliveira Barbosa**; CASTELLAN, R. R.. Banca examinadora do concurso público para servidores técnico-administrativos - IFPE. 2014. Instituto Federal de Pernambuco.

4.

LOPES, Alba de Oliveira Barbosa; ASSUNCAO, D. C.; ALVES, K. B.. Banca examinadora do concurso público público para professores efetivos - IFPE. 2014. Instituto Federal de Pernambuco.

Outras participações

1.

LOPES, Alba de Oliveira Barbosa; MOURA, E. R. A.. Equipe avaliadora - Processo Seletivo Especialização em Gestão Pública. 2017. Instituto Federal de Pernambuco.

2.

LOPES, Alba de Oliveira Barbosa; FARIAS, F. C.; MARTINS, S. L.. Comissão de análise de títulos do processo seletivo simplificado para professor substituto do campus Paulista. 2015. Instituto Federal de Pernambuco.

Eventos

Participação em eventos, congressos, exposições e feiras

1. XIV Seminário Anual da Associação Nacional de Pesquisa e Pós-Graduação em Turismo.Marketing Turístico: estudo bibliométrico da produção científica em turismo no Encontro de Marketing (EMA) da ANPAD, 2017. (Seminário).

2. Encontro Internacional de Educação Profissional. 2015. (Encontro).

3. VIII Encontro Científico e Cultural.Parecerista de trabalhos científicos. 2011. (Encontro).

4. IV Colóquio de Inovação na Gestão Pública. 2010. (Simpósio).

5. VII Seminário da Associação Nacional de Pesquisa e Pós-Graduação em Turismo - ANPTUR.Avaliação de Políticas Públicas de Turismo: uma análise bibliométrica. 2010. (Seminário).

6. Congresso Internacional da AFIRSE - V Colóquio Nacional. Receptividade de Portadores de Necessidades Especiais Auditivas no Instituto Federal de Pernambuco - campus Belo Jardim. 2009. (Congresso).

7. I Encontro Franco Brasileiro de Responsabilidade Social.Coordenador de Sessão de Comunicações Orais. 2009. (Encontro).

8. V Seminário de Pesquisa em Turismo do Mercosul - SEMINTUR.Análise Bibliométrica da Produção Científica de Turismo em Administração. 2008. (Seminário).

9. Workshop de Administração IESO/FAPE.Administração do turismo. 2008. (Simpósio).

10. XXVIII Encontro Nacional de Engenharia de Produção. Incorporação da Responsabilidade Social no Processo de Privatização em Pernambuco. 2008. (Congresso).

11. XXXII Encontro da ANPAD - EnANPAD.Incorporação da Responsabilidade Social Empresarial em um Processo de Privatização em Pernambuco. 2008. (Encontro).

12. AdministrAÇÃO: uma forma de pensar as organizações.Mentoria. 2007. (Seminário).

13. AdministrAÇÃO: uma forma de pensar as organizações.Empreendedorismo no turismo. 2007. (Seminário).

14.

Encontro Nacional de Turismo de Base Local - ENTBL.Análise da Recepção dos Vôos Internacionais do Aeroporto Internacional do Recife Gilberto Freyre: a visão dos passageiros do vôo tap 153.. 2007. (Encontro).

15.

III Congresso Nacional de Turismo. 2007. (Congresso).

16.

XXXI Encontro da ANPAD - EnANPAD.A Responsabilidade Social no Processo de Privatização em Pernambuco: uma leitura institucional. 2007. (Encontro).

Organização de eventos, congressos, exposições e feiras

1.

LOPES, Alba de Oliveira Barbosa; CABRAL, M. F. N. ; LUCENA, A. A. ; BRAGA, D. D. A. ; SILVA, C. P. ; CAVALCANTI, A. M. B. ; PAES, F. N. S. ; NASCIMENTO, M. J. . III Fórum Mundial de Educação Profissional e Tecnológica. 2015. (Congresso).

2.

LOPES, Alba de Oliveira Barbosa; ANEZ, M. E. M. ; BATISTA-DOS-SANTOS, A. C. ; NASCIMENTO, T. ; ARAÚJO, Richard. M. ; MEDEIROS, P. C. . I Encontro Franco Brasileiro de Responsabilidade Social. 2009. (Congresso).

Orientações

Orientações e supervisões concluídas

Monografia de conclusão de curso de aperfeiçoamento/especialização

1.

Mônica Vitoria Figueiredo de Queiroz. Mudança organizacional planejada: implantação de um sistema de informação na farmácia de um hospital público da Região Metropolitana de Recife. 2017. Monografia. (Aperfeiçoamento/Especialização em Especialização em gestão pública (modalidade EAD)) - Instituto Federal de Pernambuco. Orientador: Alba de Oliveira Barbosa Lopes.

2.

Juana Carolina da Silva Oliveira. Educação a distância: desafios e expectativas do gestor do polo Universidade Aberta do Brasil (UAB) na cidade de Limoeiro. 2017. Monografia. (Aperfeiçoamento/Especialização em Especialização em gestão Pública (modalidade EAD)) - Instituto Federal de Pernambuco. Orientador: Alba de Oliveira Barbosa Lopes.

3.

Lidiane Lemos da Silva. Análise de Políticas Públicas: estudo de caso do Programa PE Conduz. 2016. Monografia. (Aperfeiçoamento/Especialização em Especialização em Gestão Pública) - Instituto Federal de Pernambuco. Orientador: Alba de Oliveira Barbosa Lopes.

4.

Lilian da Silva Brito. Programas de Assistência Estudantil na Universidade Federal Rural de Pernambuco: uma análise a partir dos(as) discentes beneficiado(as) da Unidade Acadêmica do Cabo de Santo Agostinho (UACSA/UFRPE).. 2016. Monografia. (Aperfeiçoamento/Especialização em Especialização em Gestão Pública) - Instituto Federal de Pernambuco. Orientador: Alba de Oliveira Barbosa Lopes.

5. Moisés da Silva Gomes. Sustentabilidade no setor público: ações do Tribunal de Justiça de Pernambuco em atendimento à Portaria no. 201/2015, do Conselho Nacional de Justiça (CNJ). 2016. Monografia. (Aperfeiçoamento/Especialização em Especialização em Gestão Pública) - Instituto Federal de Pernambuco. Orientador: Alba de Oliveira Barbosa Lopes.

6. Edvaldo do Carmo da Silva. Mapeamento do processo de petição no Serviço de Fiscalização de Produtos Controlados no âmbito do Comando da 7. Região Militar. 2016. Monografia. (Aperfeiçoamento/Especialização em Especialização em Gestão Pública) - Instituto Federal de Pernambuco. Orientador: Alba de Oliveira Barbosa Lopes.

7. Eden Gama da Silva. Avaliação de um Programa de Educação Integral na perspectiva dos alunos beneficiários.. 2016. Monografia. (Aperfeiçoamento/Especialização em Especialização em Gestão Pública) - Instituto Federal de Pernambuco. Orientador: Alba de Oliveira Barbosa Lopes.

8. Milena Elizabeth Paes Barreto. Gestão de pessoas: ferramenta para o alcance dos objetivos organizacionais e individuais. 2013. Monografia. (Aperfeiçoamento/Especialização em Gestão Estratégica de Pessoas) - Fundação de Ensino Superior de Olinda. Orientador: Alba de Oliveira Barbosa Lopes.

9. Georgina Demolnte dos Reis e Silva. Inserção das mulheres na gestão sindical dos sindicatos dos trabalhadores(as) rurais do Estado de Pernambuco. 2013. Monografia. (Aperfeiçoamento/Especialização em Gestão Estratégica de Pessoas) - Fundação de Ensino Superior de Olinda. Orientador: Alba de Oliveira Barbosa Lopes.

10. Austrino Germano Bezerra Filho. Processo de Compras de Material de Expediente do Centro Federal de Educação Tecnológica de Pernambuco - CEFET PE. 2009. Monografia. (Aperfeiçoamento/Especialização em Especialização em Gestão Pública) - Instituto Federal de Pernambuco. Orientador: Alba de Oliveira Barbosa Lopes.

11. Luciano Nunes Mergulhão. Qualidade de Vida no Trabalho dos funcionários técnico-administrativos da Escola Agrotécnica Federal de Belo Jardim - EAFBJ PE. 2009. Monografia. (Aperfeiçoamento/Especialização em Gestão Pública) - Centro Federal de Educação Tecnológica de Pernambuco - Uned Pesqueira. Orientador: Alba de Oliveira Barbosa Lopes.

12. Edneide Lopes da Silva. A formação dos gestores em Escolas Agrotécnicas Federais: oc aso EAFBJ-PE. 2009. Monografia. (Aperfeiçoamento/Especialização em Gestão Pública) - Centro Federal de Educação Tecnológica de Pernambuco - Uned Pesqueira. Orientador: Alba de Oliveira Barbosa Lopes.

13. Sylvio Péricles Albuquerque de Oliveira Silva. Processo de Mudança Estrutural e Humana nas organizações: um estudo de caso na Secretaria de Registro Escolar do CEFET PE.. 2008. Monografia.

(Aperfeiçoamento/Especialização em Especialização em Gestão Pública) - Instituto Federal de Pernambuco. Orientador: Alba de Oliveira Barbosa Lopes.

14. Maria Elidileide de Freitas Bezerra. Receptividade de portadores de necessidades especiais auditivas na Escola Agrotécnica de Belo Jardim. 2008. Monografia. (Aperfeiçoamento/Especialização em Gestão Pública) - Centro Federal de Educação Tecnológica de Pernambuco - Uned Pesqueira. Orientador: Alba de Oliveira Barbosa Lopes.

15. Cecília Maria de Sena Castro. Demissão: desafio a ser enfrentado pelo gestor de pessoas.. 2007. Monografia. (Aperfeiçoamento/Especialização em Gestão de Pessoas) - Faculdade de Ciências Humanas e Sociais de Igarassu. Orientador: Alba de Oliveira Barbosa Lopes.

16. Marta Eustáquio de Araújo. Diagnóstico do analfabetismo digital entre os docentes do ensino fundamental do município de Igarassu. 2007. Monografia. (Aperfeiçoamento/Especialização em Gestão de Pessoas) - Faculdade de Ciências Humanas e Sociais de Igarassu. Orientador: Alba de Oliveira Barbosa Lopes.

Trabalho de conclusão de curso de graduação

1. Maria Luísa Silva de Farias. A Importância da Auditoria Interna no Controle Interno do Grupo Pontes Hotéis e Resorts. 2005. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Administração) - Universidade Federal de Pernambuco. Orientador: Alba de Oliveira Barbosa Lopes.

2. Ana Paula Matias da Silva. Impacto da Rotina no Clima Organizacional. 2005. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Secretariado) - Universidade Federal de Pernambuco. Orientador: Alba de Oliveira Barbosa Lopes.

3. Renata Viana Edilmar da Cruz. Clima Organizacional no Banco Real - Grupo ABN AMRO. 2005. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Administração) - Universidade Federal de Pernambuco. Orientador: Alba de Oliveira Barbosa Lopes.

4. Elaine Lins Peres Quintas. O Processo Evolutivo das Ações Sociais da Itapessoca Agro Industrial e a Criação do Núcleo Social Nassal. 2005. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Administração) - Universidade Federal de Pernambuco. Orientador: Alba de Oliveira Barbosa Lopes.

5. Silvana Silva da Hora. Diagnóstico das Rescisões Contratuais no Setor de Contratos do CIEE-PE. 2005. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Secretariado) - Universidade Federal de Pernambuco. Orientador: Alba de Oliveira Barbosa Lopes.

Iniciação científica

1. Eduardo Reis. Levantamento e Diagnóstico da Oferta Instalada dos Meios de Hospedagem da Rota dos Engenhos e Maracatus. 2007. Iniciação Científica - Instituto Federal de Pernambuco. Orientador: Alba de Oliveira Barbosa Lopes.

2.
Tiago Licarião de Melo. Análise da Viabilidade de Roteiros Alternativos no Município de Ipojuca-PE. 2006. Iniciação Científica. (Graduando em Técnico em Turismo) - Instituto Federal de Pernambuco. Orientador: Alba de Oliveira Barbosa Lopes.

Orientações de outra natureza

1.
Daniela de Araujo Rosendo. Desenvolvimento de ações de Marketing Institucional do IFPE - campus Paulista. 2016. Orientação de outra natureza. (Técnico em Administração) - Instituto Federal de Pernambuco. Orientador: Alba de Oliveira Barbosa Lopes.

2.
Jullyana Mendes Aliança. Desenvolvimento de ações de Marketing Institucional do IFPE - campus Paulista. 2016. Orientação de outra natureza. (Técnico em Administração) - Instituto Federal de Pernambuco. Orientador: Alba de Oliveira Barbosa Lopes.

3.
Letianne Alves Venancio de Pontes. Desenvolvimento de ações de Marketing Institucional do IFPE - campus Paulista. 2016. Orientação de outra natureza. (Técnico em Administração) - Instituto Federal de Pernambuco. Orientador: Alba de Oliveira Barbosa Lopes.

4.
Stephany Wallace Pessoa de Oliveira. Desenvolvimento de ações de Marketing Institucional do IFPE - campus Paulista. 2016. Orientação de outra natureza. (Técnico em Administração) - Instituto Federal de Pernambuco. Orientador: Alba de Oliveira Barbosa Lopes.

5.
Brenda Maria Lima da Silva. Identificação das percepções dos alunos quanto à promoção de ações voltadas ao empreendedorismo nos cursos técnicos do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco ? Campus Recife. 2014. Orientação de outra natureza. (Gestão de Turismo) - Instituto Federal de Pernambuco, Fundação de Amparo à Ciência e Tecnologia do Estado de Pernambuco. Orientador: Alba de Oliveira Barbosa Lopes.

6.
Amanda Marílyne Figueiredo dos Santos. Identificação das ações desenvolvidas nos cursos técnicos no IFPE ? Campus Recife na expansão e consolidação do empreendedorismo. 2014. Orientação de outra natureza. (Gestão de Turismo) - Instituto Federal de Pernambuco, Fundação de Amparo à Ciência e Tecnologia do Estado de Pernambuco. Orientador: Alba de Oliveira Barbosa Lopes.

Educação e Popularização de C & T

Cursos de curta duração ministrados

1.
LOPES, Alba de Oliveira Barbosa; MEDEIROS, S. E. R. . Formação de consultores do Programa NUPRAS - Núcleo de Práticas e Análise de Processos Gerenciais. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).

2.

LOPES, Alba de Oliveira Barbosa. Tópicos avançados em Gestão de Pessoas. 2016. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).

Alexandre Hochmann Behar

Endereço para acessar este CV: http://lattes.cnpq.br/4988993702717451
Última atualização do currículo em 01/05/2018

Doutor e Mestre em Administração pelo PROPAD-UFPE. Experiência docente na área de Administração (graduação e técnico), bem como experiência diversificada da prática administrativa em grandes organizações. **(Texto informado pelo autor)**

Identificação

Nome

Alexandre Hochmann Behar

Nome em citações bibliográficas

BEHAR, A. H.

Endereço

Formação acadêmica/titulação

2014 - 2018

Doutorado em Administração (Conceito CAPES 4).
Universidade Federal de Pernambuco, UFPE, Brasil.
Título: Competição organizacional enquanto representação de uma ideologia bélico-militar: o papel da Guerra de Secessão e das ferrovias estadunidenses na construção de um significado., Ano de obtenção: 2018.
Orientador: MARCOS GILSON GOMES FEITOSA.
Bolsista do(a): Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior, CAPES, Brasil.
Palavras-chave: Competição organizacional; Ideologia bélico-militar; Historiografia; Análise Conceitual Discursiva Sócio-historicamente.
Grande área: Ciências Sociais Aplicadas
Grande Área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Administração / Subárea: Administração de Empresas / Especialidade: ADMINISTRAÇÃO ESTRATÉGICA.
Grande Área: Lingüística, Letras e Artes / Área: Lingüística / Subárea: Teoria e Análise Lingüística.

2013 - 2014

Mestrado em Administração (Conceito CAPES 4).
Universidade Federal de Pernambuco, UFPE, Brasil.
Título: O desenvolvimento e as políticas públicas de mobilidade urbana: uma análise sobre o Programa Estadual de Mobilidade Urbana do Governo do Estado de Pernambuco (PROMOB),Ano de Obtenção: 2014.
Orientador: DÉBORA COUTINHO PASCHOAL DOURADO.
Bolsista do(a): Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior, CAPES, Brasil.
Palavras-chave: Desenvolvimento; políticas públicas; mobilidade urbana.
Grande área: Ciências Sociais Aplicadas
Setores de atividade: Administração pública, defesa e seguridade social.

2006 - 2009

Especialização em MBA em Marketing com Ênfase em Operações Comercial. (Carga Horária: 432h).
Fundação Getúlio Vargas, FGV, Brasil.
Título: Plano de Marketing de Produto - Moda Feminina Thruston.
Orientador: Luis Carlos Seixas de Sá.

1998 - 2003

Graduação em Administração.
Universidade Federal de Pernambuco, UFPE, Brasil.
Título: Estudo sobre o desempenho financeiro das empresas consideradas as melhores para você trabalhar.
Orientador: Mônica Maria Barbosa Gueiros.

Formação Complementar

2014 - 2015

Extensão universitária em Curso de Formação em EAD para docentes. (Carga horária: 120h).
Universidade Federal de Pernambuco, UFPE, Brasil.

2009 - 2009

Extensão universitária em Gestão Prática do Varejo. (Carga horária: 116h).
Fundação Getúlio Vargas, FGV, Brasil.

2009 - 2009

Negociação. (Carga horária: 16h).
Grupo IBMEC, IBMEC, Brasil.

2001 - 2001

Excel Avançado. (Carga horária: 24h).
Interdata, INTERDATA, Brasil.

1999 - 1999

Laboratório de Habilidades Gerenciais. (Carga horária: 7h).
Santille, Schlochauer & Jucá, SSJ, Brasil.

1998 - 1999

Criando seu próprio negócio. (Carga horária: 60h).
Serviço de Apoio às Micro e Pequenas Empresas de Recife, SEBRAE/PE, Brasil.

1998 - 1998

Laboratório de Marketing e Comunicação. (Carga horária: 6h).
Santille, Schlochauer & Jucá, SSJ, Brasil.

Atuação Profissional

Instituto Federal de Pernambuco, IFPE, Brasil.

Vínculo Institucional

2017 - Atual

Vínculo: , Enquadramento Funcional: Docente, Regime: Dedicação exclusiva.

Outras informações

Professor das disciplinas relacionadas ao eixo de Gestão e Negócios: Empreendedorismo; Fundamentos da Administração; Matemática Financeira; Organizações e Métodos Administrativos; Oratória, vendas e atendimento ao público; Normas de Qualidade, Higiene e Segurança no Trabalho; Meio ambiente e Sociedade; Logística e Gestão de Estoques; Gestão de Pessoas e noções de direitos trabalhistas

Universidade Federal de Pernambuco, UFPE, Brasil.

Vínculo Institucional

2014 - 2016

Vínculo: , Enquadramento Funcional: Professor Substituto, Carga horária: 40

Outras informações

Professor Substituto vinculado ao Departamento de Ciências Administrativas, ministrando as seguintes disciplinas: Introdução a Administração Comportamento organizacional Análise Organizacional Recursos Humanos Pesquisa Operacional Administração de Materiais

Fleury Medicina e Saúde, FLEURY, Brasil.

Vínculo institucional

2011 - 2012

Vínculo: Celetista formal, Enquadramento Funcional: Gerente de Operações, Carga horária: 44

Outras informações

Reportando-se diretamente ao Diretor de Operações, é responsável pelo desempenho das 27 unidades da Regional RJ, com faturamento anual de aproximadamente R$ 45 milhões. Responsável pelo recrutamento e seleção, acompanhamento, treinamento, desenvolvimento e avaliação de aproximadamente 300 colaboradores, tendo como equipe imediata 2 Coordenadores de Unidade e 6 Coordenadores de Atendimento. Realizar a reestruturação da Regional RJ, voltado para melhoria dos resultados através da reformulação de estratégias e processos, da otimização de recursos, de ações junto aos colaboradores e da implantação de ferramentas de gerenciamento e de qualidade.

Vínculo institucional

2010 - 2011

Vínculo: Celetista formal, Enquadramento Funcional: Coordenador de Marcas, Carga horária: 44

Instituto de Desenvolvimento de Conteúdo para Executivos, IDCE, Brasil.

Vínculo institucional

2011 - 2012

Vínculo: Professor vistante, Enquadramento Funcional: Professor

SENAC RJ, SENAC RJ, Brasil.

Vínculo institucional

2010 - 2011

Vínculo: Celetista formal, Enquadramento Funcional: Instrutor - Cursos de Gestão

Outras informações

Atuar como facilitador no desenvolvimento de competências aos clientes do SENAC, nos diferentes cursos ligados a área de Gestão.

Groupalia Serviços de Recreação e Entretenimento Ltda., GROUPALIA, Brasil.

Vínculo institucional

2010 - 2010

Vínculo: Celetista formal, Enquadramento Funcional: Gerente Comercial, Carga horária: 44

Outras informações

Realizar startup da empresa na cidade do Rio de Janeiro. Responsável por coordenar equipe de aproximadamente 6 colaboradores, realizar recrutamento, seleção e desligamentos. Acompanhar os indicadores gerenciais para o atingimento das metas determinadas pela matriz.

Lojas Americanas, LASA, Brasil.

Vínculo institucional

2006 - 2009

Vínculo: Celetista formal, Enquadramento Funcional: Comprador, Carga horária: 44

Outras informações

Definir as estratégias para penetração de mercado e crescimento frente à concorrência. Escolha do sortimento e volume por loja, levando em consideração fatores como poder aquisitivo da população local, área da loja, tempo para reabastecimento e área de exposição. Escolher as mídias para divulgação de produtos e ofertas, bem como negociar condições especiais e promocionais para eventos e timing. Garantir o atingimento das metas de venda, margem de lucro e cobertura de estoque previstas (mensal e anual), com report à Diretoria e Conselho de Acionistas.

Vínculo institucional

2005 - 2006

Vínculo: Celetista formal, Enquadramento Funcional: Trainee, Carga horária: 44

Outras informações

Como Comprador Trainee, participar do projeto Celular Desbloqueado, do Departamento de Telefonia Celular, transformando a Lojas Americanas no maior vendedor de celulares desbloqueados do Brasil e atingindo crescimento recorde.

Unilever Brasil, UNILEVER, Brasil.

Vínculo institucional

2002 - 2004

Vínculo: Celetista formal, Enquadramento Funcional: Analista de Ativo Fixo, Carga horária: 44

Outras informações

Monitorar a aquisição, manutenção e baixa dos ativos permanentes, auditoria dos bens imobilizados, e realização dos controles contábeis e consolidação de informações gerenciais. Responsável por implantar e monitorar o Programa de gerenciamento pela Qualidade da área Financeira. através de ferramentas como 5S, Espinha de Peixe, 5W2H e PDCA.

Companhia de Bebidas das Américas - Ambev, AMBEV, Brasil.

Vínculo institucional

2000 - 2002

Vínculo: Celetista formal, Enquadramento Funcional: Analista, Carga horária: 44

Outras informações

Analista Financeiro (Verba de Marketing) ? 07/2001 a 07/2002 ?Controlar e auditar as contas de material de merchandising do Marketing ? Diretoria Regional Nordeste. ?Criação de novas ferramentas de acompanhamento e controle dos lançamentos contábeis efetuados. ?Implementar o Programa de Excelência em Vendas no Núcleo Administrativo Financeiro. Analista de Logística (Distribuição) - 04/01 - 07/01 ?Realizar a marcação da puxada e monitorar a malha de distribuição das revendas da Diretoria Regional Nordeste. ?Fazer a interface entre as fábricas da regional e as revendas, auxiliando na definição da necessidade de produção e disponibilidade de produtos para venda. ?Desenvolvimento de novas ferramentas para acompanhamento e

controle das atividades da área. Analista de RH (Gente e Qualidade) - 06/2000 a 03/2001 ?Implementar as ferramentas da qualidade na Unidade Fábrica Recife, por meio de treinamentos, auditorias internas e auxílio na resolução das não conformidades identificadas. ?Atuar como consultor interno no desenvolvimento dos funcionários das áreas de Fabricação de Refrigerante, Fabricação de Cerveja e Laboratório da Unidade Fábrica Recife, através da realização de treinamentos, avaliações de desempenho, desdobramento e definição de metas, utilização das ferramentas de qualidade e acompanhamento das rotinas. Estagiário de RH (Gente e Qualidade) - 02/2000 a 05/2000 ?Auxiliar na implementação e controle da padronização de processos na Unidade Fábrica Recife.

ACE Consultoria Jr UFPE, ACE JR, Brasil.

Vínculo institucional

1998 - 2000

Vínculo: Colaborador, Enquadramento Funcional: Trainee / Gerente de Marketing

Outras informações

Participar da reformulação do processo seletivo para novos trainees para a Consultoria Jr. Atuar como Coordenador na pesquisa de mercado junto ao cliente Corn Products Brasil.

Projetos de pesquisa

2018 - Atual

FORMAÇÃO DE PROFESSORES E REPRESENTAÇÕES SOCIAIS

Descrição: Desenvolvimento de estudos e pesquisas que proporcionem compreensão sobre o papel das Representações Sociais, a partir de Moscovici (1978), na relação com a formação docente..
Situação: Em andamento; Natureza: Pesquisa.

Integrantes: Alexandre Hochmann Behar - Coordenador / Andreza Maria de Lima - Integrante / Francisca Josseane da Ilva Campos Gomes - Integrante / Kaline Cúrie T. F. do Rêgo Barros - Integrante / Kelderlange Bezerra Alves - Integrante / Kleber Rodrigues - Integrante / jorge luiz - Integrante / Thiago Vinícius Souza Souto - Integrante.

Projetos de extensão

2018 - Atual

Projeto Células Empreendedoras IF

Descrição: Desenvolvimento do Programa de Empreendedorismo em 6 (seis) Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia (IF) sob a coordenação do MEC/SETEC através da adoção da metodologia Células Empreendedoras. Os objetivos específicos deste projeto destinam-se à: i) desenvolvimento de Tecnologia Educacional, Portal do Ecossistema Empreendedor do IF, para educar, integrar e disseminar as atividades empreendedoras dos IF; ii) proporcionar aos IF se tornar referência no Brasil por educar, integrar e disseminar atividades inovadoras de ponta em educação empreendedora; iii) adotar medidas de estímulo à atividade criativa por parte de professores e alunos dos IF; iv) desenvolver a competência empreendedora nos

educadores e alunos dos IF, de modo a estimular a criação e desenvolvimento de empreendimentos escaláveis em áreas prioritárias dos Estados; v) promover ações que contribuem para formação do ser humano na busca da realização de seus sonhos com visão social, resgatando assim a cidadania, sustentabilidade ambiental e redução das desigualdades sociais; vi) contribuir para o desenvolvimento dos IF, firmando-os como referências em empreendedorismo no Brasil através da disseminação do empreendedorismo como atividade transversal, envolvendo ensino, pesquisa e extensão; vii) visualizar e fomentar novas formas de captação de recursos para os alunos, para os professores, para os IF e para a região, através do Empreendedorismo e Inovação; viii) gerar o intercâmbio de experiências de professores e alunos dos IF com outros ecossistemas de empreendedorismo e inovação de referência mundial; ix) estimular, através de eventos e conferências de empreendedorismo, a transferência e troca de conhecimentos entre mentores/investidores externos e os diversos atores do ecossistema de inovação do Brasil, objetivando auxiliar as atividades de geração de novos negócios de forma social e sustentável e x) gerar projetos inovadores de alto impacto social que podem gerar riqueza e desenvolvimento com base em inovação de ponta para a região..
Situação: Em andamento; Natureza: Extensão.

Integrantes: Alexandre Hochmann Behar - Coordenador / VICTOR DA COSTA WANDERLEY - Integrante / RAQUEL DE OLIVEIRA SANTOS LIRA - Integrante / Paava de Barros de Alencar C. Filgueira - Integrante / Elton Rubens Vieira da Silva - Integrante / Francisco de Melo Granata - Integrante.

2017 - 2017

Comissão de Estruturação do Núcleo Sistêmico de Empreendedorismo do IFPE

Descrição: Estruturação do Núcleo Sistêmico de Empreendedorismo do IFPE por meio: de definição quanto ao modelo de Empreendedorismo adotado pela instituição, das bases institucionais para implantação de empresas juniores e do núcleo de inovação. Associado à Portaria nº 1.903/2016-GR.
Situação: Concluído; Natureza: Extensão.

Integrantes: Alexandre Hochmann Behar - Coordenador / VICTOR DA COSTA WANDERLEY - Integrante / DANIEL DE CERQUEIRA LIMA E PENALVA SANTOS - Integrante / MARCELO SILVA SANTOS - Integrante / RAQUEL DE OLIVEIRA SANTOS LIRA - Integrante / IDELVAR IDELFONSO DA COSTA - Integrante.

Revisor de periódico

2014 - 2014

Periódico: Gestão.Org

2015 - 2015

Periódico: Desenvolvimento em Questão

2016 - Atual

Periódico: Espacios Públicos

2016 - Atual

Periódico: ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA E GESTÃO SOCIAL

Áreas de atuação

1.

Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Administração / Subárea: Administração de Empresas/Especialidade: Mercadologia.

2.

Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Administração / Subárea: Organizações.

3.
Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Administração / Subárea: ADMINISTRAÇÃO ESTRATÉGICA.

Idiomas

Inglês

Compreende Razoavelmente, Fala Razoavelmente, Lê Razoavelmente, Escreve Razoavelmente.

Espanhol

Compreende Razoavelmente, Fala Pouco, Lê Pouco, Escreve Pouco.

Produções

Produção bibliográfica

Artigos completos publicados em periódicos

Ordenar por: Ordem Cronológica

1.
BEHAR, A. H.; Dourado, Débora C. P. . Para onde nos leva a principal política de mobilidade urbana na Região Metropolitana do Recife? Do Modelo Tradicional às Novas percepções sobre desenvolvimento. Desenvolvimento em Questão, v. 15, p. 44-86, 2017.

2.
BEHAR, A. H.; LEAO, A. L. M. S. . O que diz a imprensa pernambucana a respeito do Programa Estadual de Mobilidade Urbana (PROMOB)?. Administração Pública e Gestão Social, v. 2, p. 104-118, 2016.

3.
BEHAR, A. H.; Dourado, Débora C. P. . Desenvolvimento e caos urbano na sociedade brasileira: uma análise sobre suas conexões, disfunções e relações. Espacios Públicos, v. 18, p. 33-57, 2015.

4.
BEHAR, A. H.; Dourado, Débora C. P. . Programa Estadual de Mobilidade Urbana do Governo do Estado de Pernambuco (PROMOB): políticas públicas inovadoras ou repetição das práticas realizadas no passado?. Urbe. Revista Brasileira de Gestão Urbana, p. 354-367, 2015.

5.
BEHAR, A. H.; SANTOS, C. R. S. . O CONCEITO DE PÓS-MODERNIDADE: UMA POSSIBILIDADE DE OPOSIÇÃO AO DUALISMO DA CIÊNCIA MEDIEVAL E DO PARADIGMA DA CIÊNCIA MODERNA?. Revista CESUMAR, v. 20, p. 241-259, 2015.

6.
BEHAR, A. H.; FERREIRA, L. F. V. de M. . O que a perspectiva de Paulo Freire sobre processos educacionais tem a contribuir para as organizações que aprendem?. RAU. Revista de Administração da UNIME, v. 8, p. 45-53, 2014.

Capítulos de livros publicados

1.

BEHAR, A. H.. A bicicleta e as políticas públicas de mobilidade urbana: um estudo de caso sobre o Pedala PE. In: SEABRA, I. O. ; RAMOS, J. C. S. ; SILVA, M. C. C.; LUNA, R. G.. (Org.). Temas Inovadores. 1ed.Recife: Faculdade Salesiana do Nordeste, 2015, v. v.2, p. 134-160.

2.

PEREIRA, R. C. A. ; SILVA, M. C. C. ; CORTES, J. M. M. ; **BEHAR, A. H.** . APRENDIZAGEM DE EMPREENDEDORES FRENTE AOS NOVOS PROCESSOS NO MUNDO DO TRABALHO. In: SEABRA, Isaac de Oliveira; Ramos, J. C. S.; SILVA, M. C. C.; LUNA, R. G.. (Org.). Temas Inovadores. 1ed.Recife: Faculdade Salesiana do Nordeste, 2015, v. 2, p. 81-94.

Trabalhos completos publicados em anais de congressos

1.

BARRETO, T. F. ; CORREA, M. I. S. ; GUERRA, J. R. F. ; **BEHAR, A. H.** . Entre a denúncia e o anúncio: O movimento #OcupeEstelita e o enfrentamento ao dark side das organizações.. In: II Congresso Brasileiro de Estudos Organizacionais, 2014, Uberlândia. II CBEO, 2014.

Artigos aceitos para publicação

1.

BEHAR, A. H.. Meritocracia enquanto ferramenta da ideologia gerencialista na captura da subjetividade e individualização das relações de trabalho: uma reflexão crítica.. Revista Eletrônica Organizações e Sociedade, 2019.

Apresentações de Trabalho

1.

PEREIRA, R. C. A. ; SILVA, M. C. C. ; CORTES, J. M. M. ; **BEHAR, A. H.** . APRENDIZAGEM DE EMPREENDEDORES FRENTE AOS NOVOS PROCESSOS NO MUNDO DO TRABALHO. 2014. (Apresentação de Trabalho/Congresso).

2.

BARRETO, T. F. ; GUERRA, J. R. F. ; CORREA, M. I. S. ; **BEHAR, A. H.** . Entre a denúncia e o anúncio: O movimento #OcupeEstelita e o enfrentamento ao dark side das organizações.. 2014. (Apresentação de Trabalho/Congresso).

Produção técnica

Assessoria e consultoria

1.

BEHAR, A. H.. Assessor da Gestão do Campus Pesqueira no processo de execução do Plano de Ação 2018. 2018.

Trabalhos técnicos

Demais tipos de produção técnica

1.

BEHAR, A. H.. Negociação Comercial. 2011. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).

2.

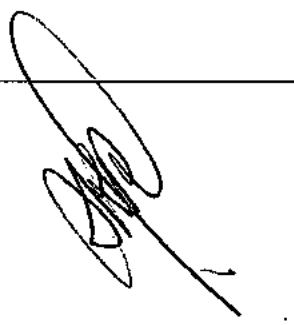
BEHAR, A. H.. O papel do executivo da área comercial. 2011. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).

Eventos

Participação em eventos, congressos, exposições e feiras

1. II SIMPÓSIO BRASILEIRO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO. 2013. (Simpósio).

2. RAZÃO POPULISTA: A TEORIA DO DISCURSO E OS DILEMAS ATUAIS DAS ESQUERDAS NA AMÉRICA LATINA. 2013. (Encontro).



Ana Carolina Peixoto Medeiros

Endereço para acessar este CV: http://lattes.cnpq.br/7992308957180709
Última atualização do currículo em 05/09/2018

Possui graduação em Administração pela Universidade Federal de Pernambuco (2000), Pós Graduação em Gestão de Pessoas pela UPE(2004) e mestrado em Gestão Empresarial - Pessoas e Organizações pela Faculdade Boa Viagem (2007). Atualmente está cursando o Doutorado em Administração pelo PROPAD na UFPE e o Doutorado em Educação pela UNR-Universidade Nacional de Rosário - Argentina. É professora titular(funcionária pública federal e estadual) do Instituto Federal de Educação(IFPE) e da Universidade de Pernambuco(UPE). Atua como coordenadora no programa de extensão promovido pela parceria Petrobrás e IFPE que capacita os jovens para área de Petróleo e Gás, atua como tutora à distância da Universidade de Pernambuco no curso de ADM PÚBLICA. É Professora Formadora da área de Empreendedorismo pela Ead-IFPE,Credenciada SEBRAE , atuando principalmente nos seguintes temas: gestão, qualidade em serviços, treinamento, competências docentes, desempenho e empregabilidade. Coach formadora na área de desenvolvimento de carreira e acompanhamento profissional. **(Texto informado pelo autor)**

Identificação

Nome

Ana Carolina Peixoto Medeiros

Nome em citações bibliográficas

MEDEIROS, A. C. P.

Endereço

Formação acadêmica/titulação

2016

Doutorado em andamento em Administração (Conceito CAPES 4).
Universidade Federal de Pernambuco, UFPE, Brasil.
Título: Elaboração e Validação de uma escala para mensuração do modelo de competencias docentes,

Orientador: Jose Ricardo Costa Mendonça.

2012

Doutorado em andamento em Doutorado em Educação.
Universidad Nacional de Rosario, UNR, Argentina.
com **periodo sanduíche** em Universidade Federal do Rio Grande do Norte (Orientador: Apuena Vieira Gomes).
Título: LA FORMACIÓN PEDAGÓGICA DE LOS PROFESORES Y LA CONSTRUCIÓN DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES DE LOS ALUMNOS,
Orientador: Gerardo Kahan.

2005 - 2007

Mestrado em Gestão Empresarial - Pessoas e Organizações.

Associação Educacional Boa Viagem, AEBV, Brasil.
Título: Competências individuais dos Docentes em Administração,Ano de Obtenção: 2007.
Orientador: Lucia Maria Barbosa.
Palavras-chave: Competências; Competências Docentes.
Grande área: Ciências Sociais Aplicadas
Setores de atividade: Educação Superior.

2004 - 2005

Especialização em Gestão da Capacidade Humana.
Faculdade de Administração de Pernambuco, FCAP, Brasil.
Título: Implantação de um Programa de Gestão de Pessoas no Restaurante Beijupirá em Porto de Galinhas /PE.
Orientador: Dr. Luiz Márcio de Oliveira Assunção.

1995 - 2000

Graduação.
Universidade Federal de Pernambuco, UFPE, Brasil.

Formação Complementar

2006 - 2006

Seis Sigma. (Carga horária: 8h).
QSM Consultoria, QSM, Brasil.

2006 - 2006

Criatividade e Motivação. (Carga horária: 16h).
Criah, CRIAH, Brasil.

2005 - 2005

Planejamento Estratégico. (Carga horária: 8h).
QSM Consultoria, QSM, Brasil.

2004 - 2004

Seminário de Gerenciamento: Avançando em Liderança. (Carga horária: 16h).
Dale Carnegie, DALE CARNEGIE, Brasil.

2004 - 2004

Recrutamento e Seleção - a prática na consultoria. (Carga horária: 40h).
Dimensão Consultoria Organizacional, DCO, Brasil.

Atuação Profissional

Universidade Federal de Pernambuco, UFPE, Brasil.
Vínculo institucional

2017 - Atual

Vinculo: , Enquadramento Funcional:

Instituto Federal de Pernambuco, IFPE, Brasil.
Vínculo institucional

2009 - Atual

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Estatutário, Carga horária: 40

Universidade de Pernambuco, UPE, Brasil.

Vínculo institucional

2009 - Atual

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Professor, Carga horária: 40

Outras informações

Atua como coordenadora do curso de Administração da UPE-Salgueiro

Serviço de Apoio às Micro e Pequenas Empresas de Recife, SEBRAE/PE, Brasil.

Vínculo institucional

2009 - Atual

Vínculo: Instrutor, Enquadramento Funcional: Instrutor

Faculdade Integrada de Pernambuco, FACIPE, Brasil.

Vínculo institucional

2006 - 2009

Vínculo: Celetista, Enquadramento Funcional: Docente, Carga horária: 6

Outras informações

Docente no curso de Turismo

Atividades

08/2006 - Atual

Ensino, Turismo, Nível: Graduação

Disciplinas ministradas
Marketing
Int. Administração
Planejamento Estratégico

Universidade Federal do Rio Grande do Norte, UFRN, Brasil.

Vínculo institucional

2006 - Atual

Vínculo: Prestação de Serviço, Enquadramento Funcional: Tutora do Curso de Administração à Distância, Carga horária: 20

Outras informações

Curso à distância em Administração de Empresas

Atividades

07/2006 - Atual

Outras atividades técnico-científicas , SEDIS, SEDIS.

Atividade realizada
Tutora do Curso de Administração à Distância.

Faculdade de Ciências Humanas e Sociais de Igarassu, FACIG, Brasil.

Vínculo institucional

2005 - Atual

Vínculo: Celetista, Enquadramento Funcional: Professor titular, Carga horária: 8

Vínculo institucional

2002 - 2004

Vínculo: Prestação de Serviço, Enquadramento Funcional: Docente, Carga horária: 4

Outras informações

Docente das discipinas de Organizações Sistemas e Métodos e Teoria Geral da Adminsitração

Atividades

02/2006 - Atual

Ensino, Administração, Nível: Graduação

Disciplinas ministradas
Tópicos Contemporâneos em Administração
Micro análise Organizacional
Processo Decisório

Restaurante Beijupirá, BEIJUPIRÁ, Brasil.

Vínculo institucional

2004 - 2006

Vínculo: Celetista formal, Enquadramento Funcional: Gerente Geral, Carga horária: 44

Outras informações

Gerenciava todas as áreas do restaurante, operacional, compras, pessoal, cozinha, bar, administrativo. A coordenação das equipes com relação as atividades, desempenho, orientação era acompanhada por mim. As questões de marketing e procedimentos internos também ficava ao meu critério.

Grupo Bonaparte, BONAPARTE, Brasil.

Vínculo institucional

2002 - 2004

Vínculo: Celetista formal, Enquadramento Funcional: Gerente de Recursos Humanos, Carga horária: 44

Outras informações

Atuei como Gestora de Loja e como Gerente de Rh. Atividades relacionadas ao acompanhamento operacional e

funcional das lojas próprias e da rede franqueada. Treinamntos para as equipes, visita as franquias e monitoramento geral.

Centralflex Hodraulica Ltda, CENTALFLEX, Brasil.

Vínculo institucional

2000 - 2002

Vinculo: Celetista formal, Enquadramento Funcional: Auxiliar de Escritório, Carga horária: 40

Outras informações

Apoio a gerencia da empresa de uma forma geral.

Lf produtividade, LF PRODUTIVIDADE, Brasil.

Vínculo institucional

2000 - 2001

Vinculo: Celetista formal, Enquadramento Funcional: Prestadora de Serviço CEF, Carga horária: 30

Outras informações

Atuei como prestadora de serrviço na CEF, auxiliando a gerência nas questões operacionais e administrativas.

Projetos de pesquisa

2017 - Atual

[Edital Chamada Universal MCTI/CNPq N ° 01/2016] CONSTRUÇÃO E VALIDAÇÃO DE UM INSTRUMENTO DE MENSURAÇÃO DAS COMPETÊNCIAS PROFISSIONAIS DO PROFESSOR DA EDUCAÇÃO SUPERIOR, COM BASE NO MODELO DE MENDONÇA ET AL (2012)

Descrição: Diversos autores (WENZEL, 1991; TENFEN, 1991; CODO, 1999; ESTEVE, 1999, ZANOTELLI, 2009) chamam atenção ao aumento das exigências sobre os professores com a inclusão de novas atividades à configuração da profissão, com um alto nível de pressão em virtude de metas de produtividade e administração de todas as atribuições em pouco tempo, enaltecendo a necessidade de capacitação ainda mais sofisticada e híbrida. Nesse sentido, as transformações no trabalho do professor demandam diferentes necessidades de pesquisa, que vão além das inerentes exclusivamente ao campo da educação. Propomos, desta forma, uma Medida de Competências do Professor do Ensino Superior (MCPES), como um instrumento de mensuração e mapeamento que pode fornecer um aporte aos gestores universitários e às instituições responsáveis pela formação do profissional professor do ensino superior, com vistas ao atendimento e desenvolvimento de competências variadas, para o exercício de sua profissão. A educação superior evidencia diversas fragilidades que precisam ser analisadas sob as lentes acadêmicas. Meyer Jr e Meyer (2011) dão destaque a gestão universitária e a carência de estudos mais específicos, revelando a necessidade de que seja desenvolvido um corpo teórico próprio para que estruture e dê força a todas as outras transformações que já têm acontecido de forma desordenada...
Situação: Em andamento; Natureza: Pesquisa.

Integrantes: Ana Carolina Peixoto Medeiros - Coordenador / Marcela Rebecca Pereira - Integrante / Jose Ricardo da Costa Mendonça - Integrante.

2013 - Atual

As contradições do urbano no Agreste

Descrição: As discussões a respeito da importância das cidades médias no arcabouço da rede urbana brasileira emergiram no final do século XX, principalmente pelas funções desempenhadas por estas cidades no território nacional. Sejam como pontos de articulações entre as metrópoles e as cidades pequenas, pela difusão de bens e serviços na região onde estão inseridas, polarizando assim os municípios circunvizinhos ou pelas singularidades das relações sociais e espaciais que se dão em seu interior. Nesse contexto destaca-se a cidade de Caruaru localizada no Agreste de Pernambuco, cidade que acumula tanto a posto de maior economia do interior bem como de maior população. O raio de influência de Caruaru polariza tanto o Agreste Setentrional como os Central e o Meridional, tal capilaridade é consequência tanto dos serviços ofertados em seu território como também do seu dinamismo econômico como uma das cidades do chamado Polo de Confecções do Agreste, juntamente com Santa Cruz e Toritama. Caruaru, no entanto, é cenário para a visualização de alguns problemas típicos de grandes e médios centros urbanos brasileiros dos quais destacamos: crescimento urbano mal planejado; mundo do trabalho polarizado entre a formalidade e a informalidade; índices ascendentes de criminalidade. Esses três aspectos serão o fio condutor das pesquisas propostas por este grupo, sob a ótica das Ciências Humanas. Assim, a proposta deste grupo é visualizar algumas especificidades/contradições do sistema urbano caruaruense, a partir de alguns eixos analíticos:história do crime e da justiça social; mundo do trabalho formal e informal; formação do espaço urbano..
Situação: Em andamento; Natureza: Pesquisa.

Integrantes: Ana Carolina Peixoto Medeiros - Coordenador / Flavio de Sa Cavalcanti de Albuquerque Neto - Integrante / Mariana Scussel Zanatta - Integrante / Clarissa Nunes Maia - Integrante / Mário Roberto Salgado Benning - Integrante / Sandra Roberta Alves Silva - Integrante.

2011 - 2011

GESTÃO COM PESSOAS PARA FORTALECIMENTO DO DESENVOLVIMENTO NA CIDADE DE SALGUEIRO

Descrição: Projeto de Monitoria com os seguintes objetivos: DESENVOLVER AÇÕES RELACIONADAS A CARENCIA DA REGIÃO NO TOCANTE A CAPACITAÇÃO E DESENVOLVIMENTO HUMANO. 1 MAPEAR AS PRINCIPAIS CARENCIAS DA COMUNIDADE QUANTO AS INFORMAÇÕES TECNICAS PROFISSIONAIS NECESSARIAS PARA O EXERCICIO DAS FUNÇÕES NO MERCADO LOCAL 2 DESENVOLVER PROGRAMAS PARA CAPACITAÇÃO NÃO SOMENTE DA COMUNIDADE, MAS SOBRETUDO PARA OS GESTORES 3 APRESENTAR AS POSSIBILIDADES DE DESENVOLVIMENTO DA REGIÃO COM BASE NA CHEGADA DE NOVAS EMPRESAS;.
Situação: Em andamento; Natureza: Pesquisa.
Alunos envolvidos: Graduação: (1) .

Integrantes: Ana Carolina Peixoto Medeiros - Coordenador.

Projetos de extensão

2017 - 2017

EDUCAÇÃO PROFISSIONAL: O APRENDIZADO PARA O MERCADO DE TRABALHO

Descrição: Desenvolver ações de educação profissional que auxiliem numa melhor percepção da comunidade acadêmica e sociedade em geral quanto ao mundo do trabalho, suas exigências, complexidades e desafios; gerando dessa maneira profissionais bem mais preparados..
Situação: Concluído; Natureza: Extensão.
Alunos envolvidos: Graduação: (80) .

Integrantes: Ana Carolina Peixoto Medeiros - Coordenador / Bianca Tamairy - Integrante / Maria Aparecida Ataide - Integrante.

2016 - 2016

INCUBADORA DE IDEIAS

Descrição: O Instituto Federal de Pernambuco, Campus Caruaru, preocupado e voltado para o compromisso com o desempenho e permanência das empresas no mercado, com a qualidade de vida das pessoas, bem como com os interesses dos alunos em direcionar suas ideias ao mercado profissional vem através desse projeto propor uma nova ferramenta de empreendedorismo: A Incubadora de Ideias. Em tempos de crise e de novos paradigmas a serem construídos, reiteramos a relevância desse programa no atual panorama educacional, praticando a indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão, um dos princípios pedagógicos basilares do IFPE. O IFPE, tendo como foco maior a qualificação de seus discentes e em consonância com a missão institucional, pretende construir e disseminar o conhecimento por meio da educação, para formar profissionais qualificados, éticos e preocupados com o desenvolvimento humano sustentável. Para tanto, a Incubadora de Ideias vem tornar possível a realização de tais objetivos, através do incentivo aos alunos do ensino médio ao desenvolvimento das mais diversas ideias, contemplando um acompanhamento por parte de monitores e cursos de capacitação específicos para cada equipe de trabalho..
Situação: Concluído; Natureza: Extensão.
Alunos envolvidos: Graduação: (90) .

Integrantes: Ana Carolina Peixoto Medeiros - Coordenador / Bianca Tamairy - Integrante.

2015 - 2015

PROGRAMA DE FORMAÇÃO EMPREENDEDORA PARA O SUCESSO EMPRESARIAL

Descrição: PROGRAMA CONTINUADO DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL PARA ATUAÇÃO NO MERCADO DE TRABALHO surge da necessidade de uma formação mais alinhada com as exigências do mercado de trabalho quanto à postura profissional, proatividade, apresentação pessoal e demais atitudes pertinentes ao tema. Educar com princípios empreendedores e voltados a uma formação de caráter organizacional se faz presente hoje em todas as escolas e currículos. Essa formação condiz com as inúmeras dificuldades que os estudantes e a sociedade como um todo apresenta quanto ao início de sua vida profissional e a todos os desafios encontrados nessa jornada. Assim, essa proposta de educação profissional é concebida como um caminho que busca aproximar a realidade mercadológica e a formação presente na vida de cada participante. Os extensionistas executores desta proposta no IFPE ? Campus Caruaru, desenvolverão trabalhos voltados para a pesquisa das necessidades encontradas quanto as dificuldades, dúvidas, medos, e desafios existentes para essa melhor formação quanto a postura e comportamento profissional..
Situação: Concluído; Natureza: Extensão.
Alunos envolvidos: Graduação: (90) .

Integrantes: Ana Carolina Peixoto Medeiros - Coordenador / Emanuela Ataide - Integrante / Bianca Tamairy - Integrante.

2014 - Atual

Programa de Formação Empreendedora para excelencia na atuação profissional

Descrição: Projeto de extensão com proposta de capacitar os jovens para o primeiro emprego.
Situação: Em andamento; Natureza: Extensão.

Integrantes: Ana Carolina Peixoto Medeiros - Coordenador / Emanuela Ataide - Integrante / Bianca Tamairy - Integrante.

2012 - 2014

Projeto Mulheres Mil

Descrição: Projeto de capacitação e apoio as Mulheres em situação de exclusão e desamparo social. O projeto envolveu uma pluralidade de profissionais que desenvolveram ações profissionalizantes..

Situação: Concluído; Natureza: Extensão.

Integrantes: Ana Carolina Peixoto Medeiros - Integrante / Mariana Scussel Zanatta - Coordenador.

Revisor de periódico

2011 - Atual

Periódico: Administração: Ensino e Pesquisa (RAEP)

2011 - Atual

Periódico: CIENTEC: Revista de ciência,tecnologia e humanidades do IFPE

Áreas de atuação

1.

Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Administração.

2.

Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Administração / Subárea: Administração de Empresas/Especialidade: Administração de Recursos Humanos.

3.

Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Administração / Subárea: Administração de Empresas.

4.

Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Turismo.

Idiomas

Inglês

Compreende BemLê Bem, Escreve Razoavelmente.

Espanhol

Compreende BemLê Bem, Escreve Razoavelmente.

Produções

Produção bibliográfica

Artigos completos publicados em periódicos

Ordenar por

1.

MEDEIROS, A. C. P.; OLIVEIRA, L. M. B. . Análise das Competências de Ensino Relevantes ao Bom Desempenho Docente : Um Estudo de Caso. enampad, v. EPQ2563, p. EPQ2563, 2009.

2.

MEDEIROS, A. C. P.. A importância do treinamento para o alcance de uma maior qualidade nos serviços de bares e restaurantes: um passeio pela literatura. FBV, 2005.

Livros publicados/organizados ou edições

1.

MEDEIROS, A. C. P.; **MEDEIROS, A. C. P.** . Ética, Empreendedorismo e Liderança. 1. ed. Curitiba: Editora Livro Tecnico, 2014. v. 2000. 63p .

Trabalhos completos publicados em anais de congressos

1.

Rabelo, Laís Pontes ; CARVALHO, R. V. S. ; **MEDEIROS, A. C. P.** ; **MEDEIROS, A. C. P.** . O QUE GERA A TOMADA DE DECISÃO PARA INVESTIMENTOS EM PROJETOS SOCIALMENTE RESPONSÁVEIS EM EMPRESAS DO SETOR TÊXTIL: o caso da empresa Avil de Caruaru. In: XIII Congresso Internacional de Tecnologia na Educação, 2015, Recife. Educação, Tecnologia e a Escola do Futuro, 2015.

Artigos aceitos para publicação

1.

MEDEIROS, A. C. P.; MENDONCA, J. R. C. . A CULTURA ORGANIZACIONAL E SEUS DESDOBRAMENTOS NA FORMAÇÃO DAS COMPETÊNCIAS PROFISSIONAIS DE DOCENTES EBTT. epepe, 2018.

2.

MEDEIROS, A. C. P.; MENDONCA, J. R. C. ; PESSOA, P. . Competências dos professores do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico e a Qualidade nos Cursos Superiores. REVISTA FORGES, 2018.

Apresentações de Trabalho

1.

MEDEIROS, A. C. P.. Barreiras na área de Rh dentro do setor público. 2011. (Apresentação de Trabalho/Simpósio).

2.

MEDEIROS, A. C. P.. Vivências de uma coordenação na área pública. 2011. (Apresentação de Trabalho/Simpósio).

3.

MEDEIROS, A. C. P.. Como estimular dentro do setor público?. 2011. (Apresentação de Trabalho/Simpósio).

4.

MEDEIROS, A. C. P.. Resiliência e suas funções na organização. 2010. (Apresentação de Trabalho/Simpósio).

5.

MEDEIROS, A. C. P.. Relações de Trabalho : um panorama atual. 2010. (Apresentação de Trabalho/Simpósio).

6.

MEDEIROS, A. C. P.. As novas posturas dos gestores de Rh nas empresas. 2010. (Apresentação de Trabalho/Simpósio).

7.
MEDEIROS, A. C. P.. Motivação : novos desafios. 2009. (Apresentação de Trabalho/Simpósio).

8.
MEDEIROS, A. C. P.. Relações de Trabalho e suas transformações ao longo do tempo. 2009. (Apresentação de Trabalho/Simpósio).

9.
MEDEIROS, A. C. P.. Liderar ou chefiar ?. 2009. (Apresentação de Trabalho/Simpósio).

Outras produções bibliográficas

1.
MEDEIROS, A. C. P.. Análise da relevância das competências individuais para o ensino: um estudo de caso no curso de Administração da Faculdade de Ciências Humanas e Sociais de Igarassu-PE 2007 (Dissertação).

Demais tipos de produção técnica

1.
MEDEIROS, A. C. P.. Desenvolvimento Interpessoal. 2013. (Curso de curta duração ministrado/Outra).

2.
MEDEIROS, A. C. P.. Liderança. 2010. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).

Bancas

Participação em bancas de trabalhos de conclusão

Monografias de cursos de aperfeiçoamento/especialização

1.
MEDEIROS, A. C. P.. Participação em banca de Maria Patrícia Sabino de Lima. Influência da Gestão Democrática e Participativa na aprendizagem do aluno. 2013. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em Especialização em Gestão Pública) - Instituto Federal de Pernambuco.

Trabalhos de conclusão de curso de graduação

1.
MEDEIROS, A. C. P.. Participação em banca de João da Silva Lourencio.Licitação no Banco do rasil: vantagens e desvantagens do pregão eletronico. 2010. Trabalho de Conclusão de Curso (Gradueção em Administração) - Associação Educacional Boa Viagem.

2.
MEDEIROS, A. C. P.. Participação em banca de Josiane de Araujo Amaral.Fatores Motivacionais dos servidores do corpo discente da UFPE- um estudo de caso com base na teoria dos dois fatores de Herzberg. 2010. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Administração) - Associação Educacional Boa Viagem.

3.

MEDEIROS, A. C. P.. Participação em banca de Rodrigo Costa Gama.O processo decisório as em uma para implementação de novas tecnologias em uma empresa pública da cidade do Recife. 2010. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Administração) - Associação Educacional Boa Viagem.

Eventos

Participação em eventos, congressos, exposições e feiras

1. enangrad. 2018. (Congresso).

2. III Mostra de Extensão do IFPE. A análise do perfil docente no Agreste. 2015. (Exposição).

3. Simpósio de Extensão e Cultura.Simposio de Extensão e Cultura. 2010. (Simpósio).

4. Semana do Administrador.Empreendedorismo na prática. 2007. (Seminário).

5. Semana do Administrador FACIG.Motivação como diferencial. 2007. (Seminário).

6. Semana do Contabilista.Motivação como diferencial. 2007. (Seminário).

7. 4º Fórum Empresarial - FBV." Empregabilidade e Empreendedorismo ". 2005. (Outra).

Organização de eventos, congressos, exposições e feiras

1. **MEDEIROS, A. C. P.**. II Mostra de Extensão e Cultura. 2011. (Outro).

2. **MEDEIROS, A. C. P.**. Simposio de Extensão e Cultura. 2010. (Outro).

Orientações

Orientações e supervisões concluídas

Monografia de conclusão de curso de aperfeiçoamento/especialização

1. GISLANNE MIRELLY DE SOUSA GOMES. A GESTÃO DEMOCRÁTICA E A CULTURA ORGANIZACIONAL: UM ESTUDO DE CASO NA ESCOLA ESTADUTAL PROFESSORA MARIA DO SOCORRO ARAGÃO FLORÊNCIO EM SANTA CRUZ DO CAPIBARIBE-PE. 2013. Monografia. (Aperfeiçoamento/Especialização em Especialização em Gestão Pública) - Instituto Federal de Pernambuco. Orientador: Ana Carolina Peixoto Medeiros.

2. HENRIQUE LOPES DA SILVA. A IMPLANTAÇÃO DO ATERRO SANITÁRIO NA CIDADE DE SANTA CRUZ DO CAPIBARIBE E SEU IMPACTO AMBIENTAL. 2013. Monografia. (Aperfeiçoamento/Especialização em Especialização em Gestão Pública) - Instituto Federal de Pernambuco. Orientador: Ana Carolina Peixoto Medeiros.

3. JOSE DEIVID SILVA LEMOS. GESTÃO DEMOCRÁTICA NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA NO MUNICIPIO DE SANTA CRUZ DO CAPIBARIBE: DESAFIOS E PERSPECTIVAS. 2013. Monografia. (Aperfeiçoamento/Especialização em Especialização em Gestão Pública) - Instituto Federal de Pernambuco. Orientador: Ana Carolina Peixoto Medeiros.

4. SILVIA BERNARDINO MONTEIRO. SAÚDE BUCAL PARA IDOSOS NO SUS: AÇÕES NO MUNICÍPIO DE SANTA CRUZ DO CAPIBARIBE/PE. 2013. Monografia. (Aperfeiçoamento/Especialização em Especialização em Gestão Pública) - Instituto Federal de Pernambuco. Orientador: Ana Carolina Peixoto Medeiros.

5. LENIVALDO ARAGÃO MONTEIRO. O PROCESSO DE EXPANSÃO E INTERIORIZAÇÃO DO ENSINO SUPERIOR PÚBLICO NO BRASIL. 2013. Monografia. (Aperfeiçoamento/Especialização em Especialização em Gestão Pública) - Instituto Federal de Pernambuco. Orientador: Ana Carolina Peixoto Medeiros.

6. Camila de Vasconcelos Fonseca da S. Siqueira. Estudo da viabilidade de casa de recepções e eventos para o público evangelico no bairro do IPSEP - Recife/PE. 2010. Monografia. (Aperfeiçoamento/Especialização em Administração) - Associação Educacional Boa Viagem. Orientador: Ana Carolina Peixoto Medeiros.

7. Danilo Alves Carneiro. Fusão Itaú e Unibanco. 2010. Monografia. (Aperfeiçoamento/Especialização em Administração) - Associação Educacional Boa Viagem. Orientador: Ana Carolina Peixoto Medeiros.

8. Lívia Fernanda Pereira Marques. Remuneração variável como fator de estímulo à superação das metas de vendas no mercado de policarbonatos. 2010. Monografia. (Aperfeiçoamento/Especialização em Administração) - Associação Educacional Boa Viagem. Orientador: Ana Carolina Peixoto Medeiros.

Trabalho de conclusão de curso de graduação

1. Maria Crislayne Gançalves Interaminense. Fatores que afetam o clima organizacional no atendimento prestado ao público - caso escola de referencia em ensino médio Abílio de Souza Barbosa. 2015. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Administração Pública) - Universidade Federal Rural de Pernambuco. Orientador: Ana Carolina Peixoto Medeiros.

2.

Natalia Erdilandia do Nascimento Silva. O impacto da satisfação profissional no militar do 2o grupamento de bombeiros militar de Alagoas na Qualidade do Serviço Prestado. 2015. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Administração Pública) - Universidade Federal Rural de Pernambuco. Orientador: Ana Carolina Peixoto Medeiros.

3.

Camila de Oliveira Ribeiro. Impacto do Programa bolsa família na evasão escolar no município de Jaboatão dos Guararapes. 2014. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Administração Pública) - Universidade Federal Rural de Pernambuco. Orientador: Ana Carolina Peixoto Medeiros.

4.

Danubia Karen Sena Queiroz. Uma análise da Evasão escolar após a implantação do Programa Segundo tempo: o caso da escola municipal natividade Saldanha - Jaboatão dos Guararapes. 2014. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Administração Pública) - Universidade Federal Rural de Pernambuco. Orientador: Ana Carolina Peixoto Medeiros.

5.

Jose Lourenço Neto. Programa Nacional do Biodiesl: desempenho logístico da cadeia produtiva na mamona para produção de biodiesel do pólo agreste com sede em Pesqueira PE. 2014. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Administração Pública) - Universidade Federal Rural de Pernambuco. Orientador: Ana Carolina Peixoto Medeiros.

6.

Nathália Alves de Souza. A gestão por resultado: o caso do pacto pela saúde no Estado de Pernambuco para a redução dos índices da taxa de mortalidade infantil. 2014. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Administração Pública) - Universidade Federal Rural de Pernambuco. Orientador: Ana Carolina Peixoto Medeiros.

7.

Filipe almeida de França. Gestão por resultados : a experiência da polícia militar de pernambuco com o programa pacto pela vida. 2014. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Administração Pública) - Universidade Federal Rural de Pernambuco. Orientador: Ana Carolina Peixoto Medeiros.

8.

Ana Maria Teles. Análise da satisfação dos funcionários da Secretaria das Cidades de PE, em relação as políticas de remuneração. 2008. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Administração) - Faculdade Integrada de Pernambuco. Orientador: Ana Carolina Peixoto Medeiros.

9.

Julio Neto. A dinamica de grupos como diferencial competitivo. 2008. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Administração) - Faculdade Integrada de Pernambuco. Orientador: Ana Carolina Peixoto Medeiros.

10.

Ana Elizabete Martins. Pelo SPORT Tudo: a idolatria e a paixão revertidso em consumo. 2008. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Administração) - Faculdade Integrada de Pernambuco. Orientador: Ana Carolina Peixoto Medeiros.

11.

Angélica Miranda, Alexandra Oliveira e Danyelly Oliveira. Atividade Turística em Porto de Galinhas e sua

relação com os Jangadeiros locais: uma análise sobre o poder de compra. 2007. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Turismo) - Faculdade Integrada de Pernambuco. Orientador: Ana Carolina Peixoto Medeiros.

12. Fabiana Neves e Marcela Moreira. Carnaval Cultural do Recife: a multiculturalidade desenvolvendo o Turismo. 2007. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Turismo) - Faculdade Integrada de Pernambuco. Orientador: Ana Carolina Peixoto Medeiros.

13. Marcos Antônio Carvalho. Qualidade de atendimento ao cliente: um estudo de caso na Pizzaria Manno?s Recife_PE. 2006. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Administração) - Faculdade Integrada de Pernambuco. Orientador: Ana Carolina Peixoto Medeiros.

14. Giane da Costa Pereira de Oliveira. A importância dos controles internos nas empresas de tecnologia da informação do Estado de Pernambuco. 2006. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Administração) - Faculdade Salesiana do Nordeste. Orientador: Ana Carolina Peixoto Medeiros.

15. José Severino Barbosa da Silva. A evolução da informática na Atuação do profissional contábil. 2006. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Administração) - Faculdade Salesiana do Nordeste. Orientador: Ana Carolina Peixoto Medeiros.

16. José Severino Barbosa da Silva. A evolução da informática na Atuação do profissional contábil. 2006. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Administração) - Faculdade Salesiana do Nordeste. Orientador: Ana Carolina Peixoto Medeiros.

17. Mauro José Ferreira da Silva. Um enfoque sobre os controles internos e da auditoria interna nas empresas. 2006. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Administração) - Faculdade Salesiana do Nordeste. Orientador: Ana Carolina Peixoto Medeiros.

18. Tarcísio Albino Ferreira da Silva. Fluxo de caixa: uma ferramenta essencial para pequenas empresas. 2006. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Administração) - Faculdade Salesiana do Nordeste. Orientador: Ana Carolina Peixoto Medeiros.

19. Luciana Bernardino. Infra-estrutura e demanda turística no mercado de São José. 2006. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Turismo) - Faculdade Integrada de Pernambuco. Orientador: Ana Carolina Peixoto Medeiros.

Orientações de outra natureza

1. Vanessa Adrielli da Silva. Projeto de Estagio Curricular Obrigatorio. 2012. Orientação de outra natureza. (Técnico em Edificações) - Instituto Federal de Pernambuco. Orientador: Ana Carolina Peixoto Medeiros.

2. Keila Melo De Sa. OS CANAIS DE ATENDIMENTO NO BANCO DO B: AS FACILIDADES E AS

DIFICULDADES QUE OS CLIENTES ENCONTRAM. 2011. Orientação de outra natureza. (MBA Executivo Negócios Financeiros) - Universidade Federal do Ceará. Orientador: Ana Carolina Peixoto Medeiros.

3. Adrianno Alexandre G Bezerra. A DIVIDA PUBLICA BRASILEIRA. 2011. Orientação de outra natureza. (MBA Executivo Negócios Financeiros) - Universidade Federal do Ceará. Orientador: Ana Carolina Peixoto Medeiros.

4. Gustavo Henrique Bar Saboridо. A Satisfação dos clientes com a utilização dos terminais de auto-atendimento do Banco Gama no município de Gravatá ? PE. 2011. Orientação de outra natureza. (MBA Executivo Negócios Financeiros) - Universidade Federal do Ceará. Orientador: Ana Carolina Peixoto Medeiros.

5. Jose Givanilson Bezerra Santos. A ATUAÇÃO ESTRATÉGICA DOS BANCOS DIANTE DA EXPANSÃO DAS REDES SOCIAIS. 2011. Orientação de outra natureza. (MBA Executivo Negócios Financeiros) - Universidade Federal do Ceará. Orientador: Ana Carolina Peixoto Medeiros.

6. Maria Margareth Férrer de Moura Barros. LINHAS DE CRÉDITO DE INVESTIMENTO DESTINADAS ÀS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS: SUA IMPORTÂNCIA NO MERCADO. 2011. Orientação de outra natureza. (MBA Executivo Negócios Financeiros) - Universidade Federal do Ceará. Orientador: Ana Carolina Peixoto Medeiros.

7. Miguel Eleno Dos Santos. O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DO BANCO DO BRASIL PARA O MERCADO DE CRÉDITO PESSOA FÍSICA E AS PECULIARIDADES DO MUNICÍPIO DE SANTA CRUZ DO CAPIBARIBE-PE. 2011. Orientação de outra natureza. (MBA Executivo Negócios Financeiros) - Universidade Federal do Ceará. Orientador: Ana Carolina Peixoto Medeiros.

8. Regivaldo Farias De Lima. A Satisfação dos clientes com a utilização do atendimento presencial do Banco Beta do município de Gravatá ? PE. 2011. Orientação de outra natureza. (MBA Executivo Negócios Financeiros) - Universidade Federal do Ceará. Orientador: Ana Carolina Peixoto Medeiros.

9. Ricardo Andre Tenciano. ATENDIMENTO DE EXCELÊNCIA NA CENTRAL DE ATENDIMENTO AO CLIENTE A CENTRAL DE ATENDIMENTO AO CLIENTE PODE SER INOVADA DE FORMA A PROMOVER O ATENDIMENTO DE EXCELÊNCIA?. 2011. Orientação de outra natureza. (MBA Executivo Negócios Financeiros) - Universidade Federal do Ceará. Orientador: Ana Carolina Peixoto Medeiros.

10. Valdevino Bezerra da Silva. PREVIDÊNCIA PRIVADA. OBRIGATORIEDADE A MANUTENÇÃO DA RENDA QUANDO DA APOSENTADORIA OFICIAL. 2011. Orientação de outra natureza. (MBA Executivo Negócios Financeiros) - Universidade Federal do Ceará. Orientador: Ana Carolina Peixoto Medeiros.

Outras informações relevantes

1)Atuei no Grupo Bonaparte por 2 anos como gerente trainee e posteriormente como gerente de Rh.

Realização de atividades voltadas para recrutamento, seleção, treinamento, manutenção das rotinas trabalhistas e supervisão das atividades de Rh dos franqueados e filiais. 2) Atuei por 2 anos e meio no Restaurante Beijupirá em Porto de Galinhas, como Gerente Geral. Coordenação geral das atividades turísticas e de gerenciamento nas áreas financeira, pessoal, desenvolvimento de pessoas, administrativa e operacional do restaurante. Treinamentos e capacitações em geral. Organização de eventos e receptivos.

Camila Silva de Lima

Endereço para acessar este CV: http://lattes.cnpq.br/1720563240868631
Última atualização do currículo em 04/09/2018

Possuí graduação em Ciências Biológicas com ênfase em Ciências Ambientais pela Universidade Federal de Pernambuco (2009), Especialização em Educação Ambiental e Desenvolvimento (2010) e mestrado em Educação pela Universidade Federal do Paraná (2012). Foi Especialista em Meio Ambiente e Recursos Hídricos na Secretaria de Meio Ambiente da Bahia e atualmente é professora no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia. Tem experiência com Agroecologia, agricultura familiar, educação ambiental, metodologias participativas,restauração florestal. **(Texto informado pelo autor)**

Identificação

Nome

Camila Silva de Lima

Nome em citações bibliográficas

LIMA, C. S.

Endereço

Formação acadêmica/titulação

2010 - 2012

Mestrado em Educação (Conceito CAPES 6).
Universidade Federal do Paraná, UFPR, Brasil.
Título: VIVÊNCIAS PERMACULTURAIS NA ESCOLA: TRABALHANDO AS RELAÇÕES AFETIVAS-ECOLÓGICA E SOCIAL HUMANA- NA EDUCAÇÃO FORMAL.,Ano de Obtenção: 2012.
Orientador: Helga Loos.
Bolsista do(a): Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico, CNPq, Brasil.
Palavras-chave: educação; permacultura; desenvolvimento humano; afetividade.

2016

Especialização em andamento em Especialização em Inovação Social /ênfase em Agroecologia e Eco Solidária. (Carga Horária: 416h).
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano, IFBAIANO, Brasil.
Orientador: Erasto Viana Silva Gama.

2009 - 2010

Especialização em Educação Ambiental e Desenvolvimento. (Carga Horária: 380h).
Universidade Federal do Paraná, UFPR, Brasil.
Título: PERCEPÇÕES DE CRIANÇAS SOBRE A NATUREZA A PARTIR DE UMA PERSPECTIVA ECOLÓGICA DA VIDA.
Orientador: Helga Loos.

2005 - 2009

Graduação em Ciências Biológicas com ênfase em Ciências Ambientais.
Universidade Federal de Pernambuco, UFPE, Brasil.
Título: O Fim da Utopia: diagnósticos de Práticas Sustentáveis em comunidades alternativas.

Orientador: Clóvis Cavalcanti.

Formação Complementar

2017 - 2017

SISTEMAS AGROFLORESTAIS SUCESSIONAIS. (Carga horária: 10h).
Secretaria de Meio Ambiente da Bahia, SEMA-BA, Brasil.

2017 - 2017

PLANEJAMENTO E ANÁLISE PARA TOMADA DE DECISÃO DE SAF PARA RESTAURAÇÃO. (Carga horária: 24h).
International Centre for Research in Agroforestry, ICRAF, Quênia.

2016 - 2016

Curso de Controle de Convênios. (Carga horária: 8h).
ESCOLA DE CONTAS JOSÉ BORBA PEDREIRA LAPA, ECPL, Brasil.

2016 - 2016

Sistemas Agroflorestais. (Carga horária: 16h).
Fazenda Caraípe, FC, Brasil.

2016 - 2016

Curso Básico em Sistemas Agroflorestais. (Carga horária: 24h).
SITIO SEMENTE, SITIO SEMENTE, Brasil.

2015 - 2015

Curso de Colheita e Beneficiamento de Sementes. (Carga horária: 24h).
Grupo Ambientalista da Bahia- Gambá, GAMBA, Brasil.

2014 - 2014

Fundamentos da Gestão Pública na área Ambiental. (Carga horária: 16h).
Governo do Estado da Bahia, GOVERNO/BA, Brasil.

2009 - 2009

Competências Transversais em Educação Ambiental. (Carga horária: 14h).
SENAI-SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL, SENAI, Rep.Centro-Africana.

2008 - 2008

Agricultura Quântica. (Carga horária: 50h).
EPICENTRO MARIZÁ, EM, Brasil.

2008 - 2008

Mini-curso- Educação ambiental para soc. sust.. (Carga horária: 15h).
CONFERÊNCIA DA TERRA, CT, Brasil.

2007 - 2007

Introdução à Permacultura. (Carga horária: 54h).
EPICENTRO MARIZÁ, EM, Brasil.

2007 - 2007

Mini curso- Resíduos sólidos: conceitos e gestão. (Carga horária: 6h).
Universidade Federal de Pernambuco, UFPE, Brasil.

2006 - 2006

Controle de Poluição Industrial. (Carga horária: 6h).
Sociedade Brasileira de Ecologia, SBE, Brasil.

Atuação Profissional

Vínculo institucional

2007 - 2007

Vínculo: Bolsista, Enquadramento Funcional: Estagiário, Carga horária: 5

Empresa Flor e Ser, ---, Brasil.

Vínculo institucional

2011 - 2012

Vínculo: Celetista, Enquadramento Funcional: Educadora Ambiental, Carga horária: 30

Secretaria de Meio Ambiente da Bahia, SEMA-BA, Brasil.

Vínculo institucional

2017 - Atual

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Professora, Carga horária: 20

Outras informações

Professora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco

Vínculo institucional

2014 - 2017

Vínculo: , Enquadramento Funcional: Especialista em Meio Ambiente e Recursos Hid., Carga horária: 40, Regime: Dedicação exclusiva.

Outras informações

Coordenadora do projeto 'Educação Ambiental na Agricultura Familiar" SEMA-FNMA Fiscal do projeto "Agroecologia na Caatinga" Técnica integrante da equipe de execução do projeto Cerrado- SEMA- Banco Mundial Palestrante das oficinas de educação ambiental Bocapiu

Instituto Federal de Pernambuco - Campus Paulista, IFPE, Brasil.

Vínculo institucional

2018 - Atual

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Docente, Carga horária: 20

Outras informações

Professora da Disciplina de Gestão Ambiental para o curso Técnico de Administração. Presidente da Comissão de Meio Ambiente e membro fundador do Núcleo Ambiental do IFPE-Paulista.

Empresa Diagonal, DIAGONAL, Brasil.

Vínculo institucional

2018 - 2018

Vínculo: Celetista, Enquadramento Funcional: Consultora, Carga horária: 8

Outras informações

Consultoria para o desenvolvimento de hortas comunitárias em condomínios da projeto Minha Casa, Minha Vida em Caruaru.

Áreas de atuação

1.
Grande área: Ciências Agrárias / Área: Agronomia / Subárea: Agroecologia.

2.
Grande área: Ciências Agrárias / Área: Agronomia / Subárea: Educação Ambiental.

3.
Grande área: Ciências Humanas / Área: Sociologia / Subárea: Agricultura familiar.

4.
Grande área: Ciências Humanas / Área: Sociologia / Subárea: Ciências Ambientais.

5.
Grande área: Ciências Humanas / Área: Sociologia / Subárea: Gerenciamento de Resíduos Sólidos.

6.
Grande área: Ciências Humanas / Área: Sociologia / Subárea: Tecnologia da Educação.

Idiomas

Inglês

Compreende Bem, Fala Razoavelmente, Lê Razoavelmente, Escreve Razoavelmente.

Espanhol

Compreende RazoavelmenteLê Pouco.

Produções

Produção bibliográfica

Artigos completos publicados em periódicos

Ordenar por

1.
LOOS-SANTANA, H. ; **LIMA, C. S.** . Representações de crianças sobre a natureza a partir de uma perspectiva ecológica ? afetivamente ampliada ? da vida. EDUCAÇÃO (UFSM), v. 39, p. 201, 2014.

2.
LIMA, C. S.; LOOS-SANTANA, H. ; SANT?ANA-LOOS, R. S. . VIVÊNCIAS PERMACULTURAIS ESCOLARES COMO EXERCÍCIO DA AFETIVIDADE AMPLIADA. Psicodom, v. 12, p. 1, 2013.

Livros publicados/organizados ou edições

1.

★ **LIMA, C. S.**. Como Cultivar Alimentos Plantando Florestas. 1. ed. Salvador: EGBA, 2017. v. 1. 23p .

Capítulos de livros publicados

1.

★ **LIMA, C. S.**; LOOS-SANTANA, H. ; SANT?ANA-LOOS, R. S. . Permacultura e Desenvolvimento Humano: como a sustentabilidade poder ser construída e ambientes escolares ao se trabalhar as relações afetivas. In: Débora Maria de Macedo;patrícia Soldatelli Valente. (Org.). No contínuo da sutentabilidade. 1ed.Curitiba: Appris, 2018, v. 1, p. 35-50.

Apresentações de Trabalho

1.

TRINDADE, J.P.B. ; CANARIO, S. ; **LIMA, C. S.** ; MATTOS, V. P. ; MOREIRA, E. . O KitSAF como ação governamental para promover restauração florestal por agricultores familiares no cerrado baiano. 2017. (Apresentação de Trabalho/Congresso).

2.

CANARIO, S. ; **LIMA, C. S.** ; TRINDADE, J.P.B. ; MATTOS, V. P. . Programa Cerrado: uma estratégia para incentivar a restauração de áreas degradadas e a conservação do bioma cerrado. 2017. (Apresentação de Trabalho/Congresso).

3.

LIMA, C. S.; TRINDADE, J. P. B. ; CANARIO, S. N. P. ; CUNHA, I. P. . Intercâmbio entre agricultores familiares do Cerrado baiano e a experiência agroecológica do Sítio Semente-DF como estratégia da SEMA-BA para incentivar à restauração de áreas degradadas. 2017. (Apresentação de Trabalho/Congresso).

4.

SOUZA, I. M. O. F. ; TRINDADE, J. P. B. ; **LIMA, C. S.** ; CERQUEIRA, A. S. ; LOPES, M. R. ; CANARIO, S. N. P. ; BARBOSA, S. H. ; MATOS, Z. M. R. . Política estadual de Educação Ambiental do Estado da Bahia:Os desafios de sua implementação. 2015. (Apresentação de Trabalho/Congresso).

5.

LIMA, C. S.; RODRIGUES B. R. M. ; SANTOS E. M. M. : SOUZA, A. . ? O que sabem os alunos da Universidade Federal de Pernambuco sobre as Mudanças Climáticas. 2007. (Apresentação de Trabalho/Congresso).

6.

LIMA, C. S.; FARO, I. F. . ? Paisagismo Ecológico: uma visão com responsabilidade na intervenção dos ecossistemas. 2006. (Apresentação de Trabalho/Congresso).

Outras produções bibliográficas

1.

MUTIN, A. L. B. ; **LIMA, C. S.** ; SOUZA, A. F. C. . Caderno de Formação : Educação Ambiental na Agricultura Familiar. Salvador: EGBA, 2016 (caderno de formação).

Demais tipos de produção técnica

1.

LIMA, C. S.. Oficina de Coleta de Sementes. 2017. .

2. **LIMA, C. S.**. Oficina de Coleta de Sementes. 2017. .

3. **LIMA, C. S.**. Oficina Bocapiu de Educação Ambiental-entrega qualificada de material didático. 2016. .

4. **LIMA, C. S.**. Jornada de Técnicas Agrícolas Sustentáveis-Programa Bahia Sem Fogo. 2016. .

5. **LIMA, C. S.**. Oficina de Educação Ambiental- Bahia sem Fogo. 2016. (Curso de curta duração ministrado/Outra).

6. **LIMA, C. S.**. Oficina de Educação Ambiental- Bahia sem Fogo. 2016. (Curso de curta duração ministrado/Outra).

7. **LIMA, C. S.**. Oficina de Introdução à Restauração Florestal. 2016. .

8. **LIMA, C. S.**. Oficina de Introdução à Restauração Florestal. 2016. .

9. **LIMA, C. S.**. Oficina Bocapiu de Educação Ambiental-entrega qualificada de material didático. 2015. .

10. **LIMA, C. S.**. Oficina Bocapiu de Educação Ambiental-entrega qualificada de material didático. 2015. .

11. **LIMA, C. S.**. Oficina Bocapiu de Educação Ambiental-entrega qualificada de material didático. 2015. .

12. **LIMA, C. S.**. Oficina Bocapiu de Educação Ambiental-entrega qualificada de material didático. 2015. .

13. **LIMA, C. S.**. Oficina Bocapiu de Educação Ambiental-entrega qualificada de material didático. 2015. .

14. **LIMA, C. S.**. Oficina Bocapiu de Educação Ambiental-entrega qualificada de material didático. 2015. .

15. **LIMA, C. S.**. Oficina Bocapiu de Educação Ambiental- Entrega qualificada de material didático. 2014. .

Bancas

Participação em bancas de trabalhos de conclusão

Trabalhos de conclusão de curso de graduação

1.

LIMA, C. S.. Participação em banca de Pedro Luiz dos Santos Gomes.MANUAL DE RESTAURAÇÃO FLORESTAL E DA VEGETAÇÃO NATIVA DO ESTADO DA BAHIA: MECANISMOS DE RECOMPOSIÇÃO FLORESTAL PARA O CERRADO BAIANO.. 2017. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Engenharia Ambiental) - Devry Brasil.

2.

COSTA, C.; **LIMA, C. S.**. Participação em banca de RAVI SANTOS DA ROCHA.A FORMAÇÃO ACADÊMICA PARA A CONSTRUÇÃO DE UM NOVO PARADIGMA: CONTRIBUIÇÕES ECOPEDAGÓGICAS. 2014. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em ciências biológicas/ambientais) - Universidade Federal de Pernambuco.

3.

COSTA, C.; **LIMA, C. S.**. Participação em banca de MARCÍLIO RICARDO VALERIANO FERREIRA.A INFÂNCIA E O BRINCAR NA NATUREZA. 2014. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Ciências Biológicas) - Universidade Federal de Pernambuco.

Eventos

Participação em eventos, congressos, exposições e feiras

1.

VI Congresso Latino-americano de Agroecologia, o X Congresso Brasileiro de Agroecologia e do V Seminário de Agroecologia do Distrito Federal e Entorno. Intercâmbio entre agricultores familiares do Cerrado baiano e a experiência agroecológica do Sítio Semente-DF como estratégia da SEMA-BA para incentivar à restauração de áreas degradadas. 2017. (Congresso).

2.

VI Congresso Latino-americano de Agroecologia, o X Congresso Brasileiro de Agroecologia e do V Seminário de Agroecologia do Distrito Federal e Entorno. Programa Cerrado: uma estratégia para incentivar a restauração de áreas degradadas e a conservação do bioma cerrado. 2017. (Congresso).

3.

VI Congresso Latino-americano de Agroecologia, o X Congresso Brasileiro de Agroecologia e do V Seminário de Agroecologia do Distrito Federal e Entorno. O KitSAF como ação governamental para promover restauração florestal por agricultores familiares no cerrado baiano. 2017. (Congresso).

4.

I Encontro Latino- Europeu. 2009. (Encontro).

5. I Jornada da pesquisa Percepção e desenvolvimento Local: Percepção de Risco Ambiental de Habitantes da Bacia do Rio verde. 2009. (Outra).

6. IX Congresso de Ecologia do Brasil. 2009. (Congresso).

7. Conferência Internacional da Terra- João Pessoa. 2008. (Congresso).

8. Educação Integral e Contextualizada: repensando a prática pedagógica. 2008. (Seminário).

9. ?Comunicando Mudanças Climáticas?. 2007. (Oficina).

10. ? I Seminário Interdepartamental- Meio ambiente, qualidade de vida e sustentabilidade. 2007. (Seminário).

11. Dia de Redução de Resíduos da Prefeitura da Cidade Universitária.Importancia da redução e destinação final dos resíduos. 2007. (Outra).

12. VIII Congresso de Ecologia do Brasil. O que sabem os alunos da Universidade Federal de Pernambuco sobre as Mudanças Climáticas. 2007. (Congresso).

13. XI Congresso Nordestino de Ecologia. Paisagismo Ecológico: Uma visão com responsabilidade na intervenção dos ecossistemas. 2006. (Congresso).

Organização de eventos, congressos, exposições e feiras

1. LIMA, C. S.. 3º Seminário Governança das Águas da Bahia. 2016. (Outro).

2. LIMA, C. S.; CALHEIROS C. ; AYUB, A. . I Fórum da Agenda 21 do CCB. 2008. (Outro).

3. LIMA, C. S.; CALHEIROS C. . Dia de Redução de Resíduos da Prefeitura da Cidade Universitária. 2008. (Outro).

4. LIMA, C. S.; CALHEIROS C. . Semana para Reflexão Ambiental: construindo um novo olhar sobre a natureza. 2006. (Outro).

Orientações

Orientações e supervisões concluídas

Trabalho de conclusão de curso de graduação

1.

Pedro Luiz dos Santos Gomes. MANUAL DE RESTAURAÇÃO FLORESTAL E DA VEGETAÇÃO NATIVA DO ESTADO DA BAHIA: MECANISMOS DE RECOMPOSIÇÃO FLORESTAL PARA O CERRADO BAIANO.. 2017. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Engenharia Ambiental) - Devry Brasil. Orientador: Camila Silva de Lima.

Educação e Popularização de C & T

Livros e capítulos

1.

LIMA, C. S.. Como Cultivar Alimentos Plantando Florestas. 1. ed. Salvador: EGBA, 2017. v. 1. 23p .

Carlos Alberto Domingues do Nascimento

Endereço para acessar este CV: http://lattes.cnpq.br/2831475061344268
Última atualização do currículo em 23/06/2018

Possui graduação em Psicologia pela Universidade Federal de Pernambuco - UFPE (1985), mestrado em Letras pela Universidade Federal de Pernambuco - UFPE (1993) e doutorado em Letras pela Universidade Federal de Pernambuco - UFPE (2000). Atualmente é professor adjunto da Faculdade Integrada do Recife (FIR), da Universidade de Pernambuco (UPE) e do Instituto Federal de Pernambuco - IFPE. Tem experiência na área de Psicologia Clínica, com ênfase em Intervenção terapêutica. Em relação a pesquisa, focaliza seu interesse em temas que relação a saúde mental e as condições psicológicas dos pacientes, familiares e profissionais de saúde, associadas ao proceso saúde-doença-morte, tanto em relação às doenças orgânicas como aos transtornos psíquicos. O âmbito do estudo pode se dar no tratamento, prevenção ou promoção da saúde. **(Texto informado pelo autor)**

Identificação

Nome Social

Carlos Alberto Domingues do Nascimento

Nome em citações bibliográficas

NASCIMENTO, C. A. D.;NASCIMENTO, CARLOS ALBERTO DOMINGUES DO

Endereço

Endereço Profissional

Universidade de Pernambuco, Faculdade de Enfermagem Nossa Senhora das Graças.
Rua Amóbio Marques, 310
Santo Amaro
50100-130 - Recife, PE - Brasil
Telefone: (81) 34232366
URL da Homepage: http://

Formação acadêmica/titulação

1994 - 2000

Doutorado em Letras (Conceito CAPES 4).
Universidade Federal de Pernambuco, UFPE, Brasil.
Título: O Estatuto Lógico Semântico do Discurso Delirante (A Irrelevância da Definição Psiquiátrica do Delírio).
Ano de obtenção: 2000.
Orientador: Judith Chambliss Hoffnagel.
Bolsista do(a): Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior, CAPES, Brasil.
Palavras-chave: lógica-semântica-delírio-discurso-psiquiatria-filo.
Grande área: Lingüística, Letras e Artes
Grande Área: Ciências Humanas / Área: Filosofia / Subárea: Lógica / Especialidade: Filosofia da Linguagem.
Grande Área: Ciências da Saúde / Área: Medicina / Subárea: Psiquiatria / Especialidade: Psicopatologia.
Setores de atividade: Saúde Humana; Educação.

1989 - 1993

Mestrado em Letras (Conceito CAPES 4).
Universidade Federal de Pernambuco, UFPE, Brasil.
Título: A Conversação na Psicose Infantil: Uma Análise da Organização Tópica,Ano de Obtenção: 1993.
Orientador: Judith Chmbliss Hoffnagel.
Bolsista do(a): Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico, CNPq, Brasil.
Palavras-chave: psicose-autismo-conversação-linguagem-organização.
Grande área: Lingüística, Letras e Artes
Grande Área: Ciências Humanas / Área: Filosofia / Subárea: Lógica / Especialidade: Filosofia da Linguagem.
Grande Área: Ciências da Saúde / Área: Medicina / Subárea: Psiquiatria / Especialidade: Psicopatologia.
Setores de atividade: Saúde Humana.

1981 - 1985

Graduação em Psicologia.
Universidade Federal de Pernambuco, UFPE, Brasil.

Atuação Profissional

Universidade de Pernambuco, UPE, Brasil.

Vínculo institucional

1991 - Atual

Vínculo: Servidor público ou celetista, Enquadramento Funcional: Professor Assistente, Carga horária: 40

Outras informações

Aguardando vaga que permita a promoção para o enquadramento funcional de Professor Adjunto

Atividades

4/2000 - Atual

Pesquisa e desenvolvimento , Faculdade de Enfermagem Nossa Senhora das Graças - FENSG. .

Linhas de pesquisa
Saúde Mental no Processo de Adoecimento Psíquico e Orgânico
Dinâmica da Interação Profissional de Saúde - Paciente
O Dsenvolvimento Normal e Patológico
Psicodinâmica dos Pacientes com Organopatologias

06/1991 - Atual

Ensino, Enfermagem, Nível: Graduação

Disciplinas ministradas
Psicologia da Personalidade
Saúde Mental

01/2001 - 06/2003

Direção e administração, Gerência de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão da FENSG - UPE, .

Cargo ou função
Gerente de Pró-graduação, Pesquisa e Extensão.

03/1999 - 03/2003

Ensino, Enfermagem, Nível: Graduação

Disciplinas ministradas
Psicologia do Desenvolvimento
Psicologia Geral

04/2001 - 06/2002

Serviços técnicos especializados , Reitoria, Pró-Reitoria de Graduação.

Serviço realizado
Coordenador da Comissão de Avaliação do Programa Especial de Graduação em Pedagogia - PROGRAPE.

6/1991 - 6/1994

Ensino, Enfermagem, Nível: Graduação

Disciplinas ministradas
Psicologia Geral
Psicologia da Educação

Faculdade Estácio do Recife, Estácio FIR, Brasil.

Vínculo institucional

2003 - Atual

Vínculo: Celetista, Enquadramento Funcional: Professor Adjunto, Carga horária: 18

Faculdade Frassinetti do Recife, FAFIRE, Brasil.

Vínculo institucional

1986 - 1991

Vínculo: Servidor público ou celetista, Enquadramento Funcional: Professor Auxiliar, Carga horária: 40

Atividades

8/1986 - 1/1991

Ensino, Psicologia, Nível: Graduação

Disciplinas ministradas
Psicologia Geral I
Psicologia Geral II (Percepção)
Psicologia do Desenvolvimento I
Psciologia da Educação

Linhas de pesquisa

1.
Saúde Mental no Processo de Adoecimento Psíquico e Orgânico

2.
Dinâmica da Interação Profissional de Saúde - Paciente

3.
O Desenvolvimento Normal e Patológico

4.
Psicodinâmica dos Pacientes com Organopatologias

Áreas de atuação

1.
Grande área: Ciências Humanas / Área: Psicologia / Subárea: Tratamento e Prevenção Psicológica/Especialidade: Psicopatologia.

2.
Grande área: Ciências Humanas / Área: Psicologia / Subárea: Tratamento e Prevenção Psicológica/Especialidade: Saúde mental e doenças orgânicas e transtornos psíquicos.

3.
Grande área: Ciências Humanas / Área: Psicologia / Subárea: Psicologia do Desenvolvimento Humano/Especialidade: O processo saúde-doença-morte e o ciclo de vida.

4.
Grande área: Ciências Humanas / Área: Psicologia / Subárea: Psicologia Hospitalar/Especialidade: Relação interpessoal profissional de saúde/paciente e família e família/pacinte.

Idiomas

Inglês
Compreende Razoavelmente, Fala Razoavelmente, Lê Bem, Escreve Razoavelmente.

Espanhol
Compreende Bem, Fala Pouco, Lê Bem, Escreve Pouco.

Francês
Compreende Razoavelmente, Fala Pouco, Lê Razoavelmente, Escreve Pouco.

Produções

Produção bibliográfica

Artigos completos publicados em periódicos

Ordenar por

1. **NASCIMENTO, C. A. D.**: CARTAXO, C. M. B. ; MONTEIRO, E. M. L. M. ; SILVA, L. M. P. ; SOLTO, C. C. ; LEAO, E. N. C. . Percepção de enfermeiros sobre os pais de prematuros em uma unidade de terapia intensiva neonatal. Revista da Rede de Enfermagem do Nordeste, v. 14, p. 811-820, 2013.

2. **NASCIMENTO, CARLOS ALBERTO DOMINGUES DO**; BEZERRA, Simone Maria Muniz da Silva ; ANGELIM, EDNALVA MARIA SAMPAIO . Vivência da obesidade e do emagrecimento em mulheres submetidas à cirurgia bariátrica. Estudos de Psicologia (UFRN), v. 18, p. 193-201, 2013.

3. CARTAXO, Charmênia Maria Braga ; **NASCIMENTO, CARLOS ALBERTO DOMINGUES DO** ; DINIZ, CINTHIA MARTINS MENINO ; BRASIL, DANYELLE RODRIGUES PINHEIRO DE ARAU ; SILVA, IRIS FÁTIMA DA . Gestantes portadoras de HIV/AIDS: aspectos psicológicos sobre a prevenção da transmissão vertical. Estudos de Psicologia (UFRN), v. 18, p. 419-427, 2013.
Citações: SciELO2|SCOPUS2

4. MEIRELLES, M. M. L. ; **NASCIMENTO, C. A. D.** . Percepção de adolescentes infratoras submetidas à ação socioeducativa sobre assistência à saúde. Escola Anna Nery, v. 12, p. 323-330, 2011.
Citações:SCOPUS1

5. MEIRELLES, M. M. L. ; SILVA, A. R. S. ; **NASCIMENTO, C. A. D.** ; MAIA, A. F. ; ARAÚJO, P. D. A. . Aleitamento materno no sistema penitenciário. Revista de enfermagem UFPE on line, v. 5, p. 1818-1820, 2011.

6. **NASCIMENTO, C. A. D.**. O Câncer Infantil (Leucemia): Significações de algumas vivências maternas. Revista da Rede de Enfermagem do Nordeste, v. 10, p. 149-150, 2009.

7. **NASCIMENTO, C. A. D.**. A significação do óbito hospitalar para enfermeiros e médicos. Revista da Rede de Enfermagem do Nordeste, Brasil, v. 7, n.1, p. 52-65, 2006.
Citações:SCOPUS3

8. **NASCIMENTO, C. A. D.**; BEZERRA, Simone Maria Muniz da Silva ; MATIAS, Suely Angelo ; LINS, Fabíola Vera de Oliveira . Depressão em pacientes hospitalizados com infarto do miocárdio. Enfermagem Brasil, Brasil, v. 2, n.4, p. 206-211, 2003.

Capítulos de livros publicados

1. **NASCIMENTO, C. A. D.**. A Dor da Violência. In: Lygia Maria Pereira da Silva. (Org.). Violência Doméstica Contra Criança e Adolescente. 1ed.Recife: Editora Universidade de Pernambuco - EDUPE, 2002, v. , p. 45-49.

Textos em jornais de notícias/revistas

1. **NASCIMENTO, C. A. D.**. Violência: do maniqueísmo à responsabilidade coletiva. Vanguarda, Caruaru, p. 02 - 02, 12 out. 2001.

Resumos publicados em anais de congressos

1. **NASCIMENTO, C. A. D.**. Percepção e motivação para o comportamento sexual de risco (hiv/aids) em relacionamentos heterossexuais estáveis. In: XI SEMINÁRIO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA DA UPE, 2005, Recife. Cientistas para o terceiro milênio, 2005.

2. **NASCIMENTO, C. A. D.**. A representação da morte no contexto hospitalar: percepção dos profissionais de saúde. In: IX SEMINÁRIO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA DA UPE, 2004, Recife. Cientista para o terceiro milênio, 2003.

3. **NASCIMENTO, C. A. D.**. Manifestações cognitivas e emocionais dos paciententes em situação de transplante de fígado. In: X SEMINÁRIO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA DA UPE, 2004, Recife. Cientistas para o terceiro milênio, 2004.

4. **NASCIMENTO, C. A. D.**. Síndrome de pânico e hipertensão: proposta para um diagnóstico diferencial. In: VII SEMINÁRIO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA DA UPE, 2002, Recife. Cientista para o terceiro milênio, 2002.

5. **NASCIMENTO, C. A. D.**. Comportamento heterosexual e vulnerabilidade individual a AIDS: uma explicação segundo a Teoria da Dissonância Cognitiva. In: VII SEMINÁRIO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA DA UPE, 2002, Recife. Cientista para o terceiro milênio, 2002.

6. **NASCIMENTO, C. A. D.**. Incidência, tipificação e caracterização da prática abortiva na cidade do Recife. In: VII SEMINÁRIO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA DA UPE, 2002, Recife. Cientista para o terceiro milênio.

7. **NASCIMENTO, C. A. D.**. Um perfil da violência física em crianças na primeira infância (0 a 5 anos). In: IV SEMINÁRIO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA - UPE, 2000, Recife. Cientista para o terceiro milênio, 2000.

Artigos aceitos para publicação

1. **NASCIMENTO, C. A. D.**; CARTAXO, C. M. B. ; LOPES, K. A. M. ; BUSHATSKY, M. ; BATISTA, A. F. . Leucemia Mieloide Aguda (LMA): as condições psicológicas do paciente adulto. Psicologia em Revista (Online), 2016.

Outras produções bibliográficas

1. **NASCIMENTO, C. A. D.**. O Estatuto Lógico-Semântico do Discurso Delirante (A Irrelevância da Definição Psiquiátrica do Delírio). Recife: Pós-Graduação em Letras e Lingüística da UFPE, 2000 (Tese de Doutorado).

2. **NASCIMENTO, C. A. D.**. A Conversação na Psicose Infantil: Uma Análise da Organização Tópica. Recife: Pós-Graduação em Letras da UFPE, 1993 (Dissertação de Mestrado).

Produção técnica

Trabalhos técnicos

1.

NASCIMENTO, C. A. D.; Angelras, M. F. D. ; Melo, M. B. P. ; Gouveia, N. F. . **II** Relatório de Avaliação do Programa Especial de Graduação em Pedagogia - PROGRAPE. 2002.

2.

NASCIMENTO, C. A. D.; Angelras, M. F. D. ; Melo, M. B. P. ; Gouveia, N. F. . **I** Relatório de Avaliação do Programa Especial de Graduação em Pedagogia - PROGRAPE. 2000.

Demais tipos de produção técnica

1.

NASCIMENTO, C. A. D.. Estruturação Psíquica e Psicopatologia. 1995. (Curso de curta duração ministrado/Especialização).

Bancas

Participação em bancas de trabalhos de conclusão

Mestrado

1.

NASCIMENTO, C. A. D.. Participação em banca de Maria Tereza da Mota e Silva. Perda perinatal: cuidados assistenciais e suas repercussões no luto materno. 2002. Dissertação (Mestrado em Pós-graduação em Psicologia) - Pontifícia Universidade Católica do Rio Grande do Sul.

2.

NASCIMENTO, C. A. D.. Participação em banca de Vera Lúcia Dutra Facundes. Prevalência dos transtornos mentais comuns em estudantes da área de saúde da UPE e sua associação com algumas características do processo ensino-aprendizagem. 2002. Dissertação (Mestrado em Saúde Coletiva) - Universidade Federal de Pernambuco.

Participação em bancas de comissões julgadoras

Concurso público

1.

NASCIMENTO, C. A. D.. Concurso Público de Professor Auxiliar na Área de Enfermagem Psiquiátrica. 1994. Universidade de Pernambuco.

Eventos

Participação em eventos, congressos, exposições e feiras

1.

II Encontro Internacional d Pesquisa em Enfermagem: Trajetória Espaço-Temporal da Pesquisa. 2002.

(Encontro).

2.

Violência Contra a Criança e o Adolescente. 2002. (Seminário).

Orientações

Orientações e supervisões concluídas

Monografia de conclusão de curso de aperfeiçoamento/especialização

1.

Maria Gabriela Saraiva Botelho Coelho. A mãe primípara do recém-nascido prematuro: uma análise de suas vivências emocionais. 2006. 0 f. Monografia. (Aperfeiçoamento/Especialização em Enfermagem) - Universidade de Pernambuco. Orientador: Carlos Alberto Domingues do Nascimento.

2.

Ivone M. C. de Lima; Maria do S. S. Lucena. Adesão aos anti-retrovirais dos pacientes de um hospital universitário. 2002. Monografia. (Aperfeiçoamento/Especialização em Especilização em Saúde do Adulto) - Universidade de Pernambuco. Orientador: Carlos Alberto Domingues do Nascimento.

3.

Rejane do N. Silva; Tanus O. de P. Correia. Perfil do enfermeiro que trabalha em Home Care na cidade do Recife. 2002. Monografia. (Aperfeiçoamento/Especialização em Especializeção em enfermagem clínico-domiciliar) - Universidade de Pernambuco. Orientador: Carlos Alberto Domingues do Nascimento.

4.

Mariel Rocha Pereira de Lyra. Inclusão e Exclusão: Uma Proposta de Diálogo entre a Psicologia Social, a Psicanálise e a Educação. 2000. 0 f. Monografia. (Aperfeiçoamento/Especialização em Psicopedagogia) - Universidade de Pernambuco. Orientador: Carlos Alberto Domingues do Nascimento.

Trabalho de conclusão de curso de graduação

1.

Álvaro Freitas Rodrigues. Motivação e uso de droga em mulheres. 2004. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Enfermagem) - Universidade de Pernambuco. Orientador: Carlos Alberto Domingues do Nascimento.

2.

Amanda Queiroz Teixeira. Sexualidade, AIDS e crença religiosa. 2003. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Enfermagem) - Universidade de Pernambuco. Orientador: Carlos Alberto Domingues do Nascimento.

3.

Candice Cristina Barros; Karla Daniely da Silva. Avaliação de prevalência de transtornos mentais comuns em gestantes associados a descoberta da contaminação por HIV. 2002. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Enfermagem) - Universidade de Pernambuco. Orientador: Carlos Alberto Domingues do Nascimento.

4. Edilene M. da Silva Barbosa; Mônica C. Quaresma;. Transtornos psíquicos na gestação e no puerpério e condições de atendimento no serviço de saúde. 2002. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Enfermagem) - Universidade de Pernambuco. Orientador: Carlos Alberto Domingues do Nascimento.

5. Ana K. de L. Cabral; Débora A. F. Mergulhães. O estado motivacional dos enfermeiros atuantes em um hospital da rede pública e em um hospital da rede privada. 2002. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Enfermagem) - Universidade de Pernambuco. Orientador: Carlos Alberto Domingues do Nascimento.

6. Anne Caroline Dourado; Renata Vila-Nova. Mulheres com relacionamento fixo: uma explicação para o comportamento sexual de risco em face da epidemia da AIDS. 2001. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Enfermagem) - Universidade de Pernambuco. Orientador: Carlos Alberto Domingues do Nascimento.

7. Hadassa de França; Maria da Conceição Fonseca; Simone Arruda. Adolescente: conhecimento e descoberta das práticas sexuais. 2001. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Enfermagem) - Universidade de Pernambuco. Orientador: Carlos Alberto Domingues do Nascimento.

8. Djenane Manso e Larissa Macêdo. Ser Enfermeiro na Assistência à Criança em Oncologia. 2000. 0 f. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Enfermagem) - Universidade de Pernambuco. Orientador: Carlos Alberto Domingues do Nascimento.

Iniciação científica

1. Marcela Camelo do Nascimento. Percepção e motivação para o comportamento sexual de risco. 2005. 0 f. Iniciação Científica. (Graduando em Enfermagem) - Instituto Universitário de Pesquisas do Rio de Janeiro. Orientador: Carlos Alberto Domingues do Nascimento.

2. Michele Cristina Virginio Cavalcante. Manifestações cognitivas e emocionais dos pacientes em situação de transplante de fígado. 2004. Iniciação Científica. (Graduando em Enfermagem) - Universidade de Pernambuco. Orientador: Carlos Alberto Domingues do Nascimento.

3. Manoel Henrique de Miranda Pereira. A representação da morte no contexto hospitalar. 2003. Iniciação Científica. (Graduando em Enfermagem) - Universidade de Pernambuco, Universidade de Pernambuco. Orientador: Carlos Alberto Domingues do Nascimento.

4. Ana C. P. Miranda. Aspectos epidemiológicos do abortamento na cidade do Recife. 2002. Iniciação Científica. (Graduando em Enfermagem) - Universidade de Pernambuco. Orientador: Carlos Alberto Domingues do Nascimento.

5. Emanuelle A. GARCIA. Comportamento heterosexual e vulnerabilidade individual a AIDS: uma explicação segundo a Teoria da Dissonância Cognitiva. 2002. Iniciação Científica. (Graduando em Enfermagem) - Universidade de Pernambuco. Orientador: Carlos Alberto Domingues do Nascimento.

6.

Luciana T. de Carvalho. Síndrome de Pânico e Hipertensão: proposta para um diagnóstico diferencial. 2002. Iniciação Científica - Universidade de Pernambuco. Orientador: Carlos Alberto Domingues do Nascimento.

7.

Ana B. C. de Melo. Um perfil da violência física em crianças na primeira infância (0 A 5 anos). 2002. Iniciação Científica. (Graduando em Enfermagem) - Universidade de Pernambuco. Orientador: Carlos Alberto Domingues do Nascimento.

Elizabeth de Oliveira Camelo

Endereço para acessar este CV: http://lattes.cnpq.br/7103150000389706
Última atualização do currículo em 10/04/2018

É graduada em Letras com dupla licenciatura - Língua Portuguesa e Língua Inglesa - pela Universidade Federal de Pernambuco.É também especialista em Linguística Aplicada ao Ensino de Língua Inglesa pela FAFIRE - PE. Atualmente é mestre pelo Programa de Pós-Graduação em Letras da UFPE, tendo como área de concentração a Linguística e como linha de pesquisa a Linguística Aplicada. Atua na rede estadual de ensino em Pernambuco, na escola Ministro Jarbas Passarinho, no município de Camaragibe, e no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco. Sua área de pesquisa está voltada para a relação entre linguagem, língua e tecnologia, bem como para a análise e elaboração de material didático para o desenvolvimento das capacidades de linguagem em Língua Inglesa para uma participação cidadã em atividades sociais das quais alunos do Ensino Fundamental, Médio, Técnico e Tecnológico fazem parte. **(Texto informado pelo autor)**

Identificação

Nome

Elizabeth de Oliveira Camelo

Nome em citações bibliográficas

CAMELO, Elizabeth de Oliveira

Endereço

Formação acadêmica/titulação

2012 - 2014

Mestrado em Pos-Grduação em Letras.
Universidade Federal de Pernambuco, UFPE, Brasil.
Título: O ENSINO-APRENDIZAGEM DE LÍNGUA INGLESA COM BASE EM ATIVIDADES SOCIAIS: A ESCRITA DE UM SCRIPT PARA UMA PARTICIPAÇÃO CIDADÃ EM UMA MOSTRA CULTURAL NO COLÉGIO MILITAR,Ano de Obtenção: 2015.
Orientador: MARIA CRISTINA DAMIANOVIC.

2007 - 2008

Especialização em Especialização em Linguística Aplicada ao Ensino d. (Carga Horária: 380h).
FACULDADE FRASSINETTE DO RECIFE, FAFIRE, Brasil.
Título: REFLEXOS DA FORMAÇÃO INICIAL DO PROFESOR DE INGLÊS NA SUA PRÁTICA EM ESCOLAS ESTADUAIS NO MUNICÍPIO DE CAMARAGIBE.
Orientador: MARIA CAVALCANTI DA SILVA.

2002 - 2005

Graduação em Letras.
Universidade Federal de Pernambuco, UFPE, Brasil.

Formação Complementar

2013 - 2013

LANGUAGE IMPROVEMENT AND METHODS OF TEACHING EFL.
Miami Dade College, MDC, Estados Unidos.

2013 - 2013

TREINAMENTO PARA APLICADORES DOS TESTES TOEFL ITP.
MASTERTEST, MASTERTEST, Brasil.

Atuação Profissional

Instituto Federal de Pernambuco, IFPE, Brasil.

Vínculo institucional

2014 - Atual

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: PROFESSORA EBTT, Carga horária: 20

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DE PERNAMBUCO, SE, Brasil.

Vínculo institucional

2006 - Atual

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: PROFESSORA, Carga horária: 28

NÚCLEO DE LÍNGUAS E CULTURAS, NLC, Brasil.

Vínculo institucional

2005 - 2006

Vínculo: PROFESSORA ESTAGIÁRIA, Enquadramento Funcional: PROFESSORA, Carga horária: 10

Colégio da Polícia Militar - Estado de Pernambuco, CPM, Brasil.

Vínculo institucional

2011 - 2014

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Professor IA, Carga horária: 20

Outras informações

Professora de Língua Inglesa do 8º e 9º ano do Ensino Fundamental.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAUDALHO, PE, Brasil.

Vínculo institucional

2007 - 2010

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: PROFESSORA ENSINO FUNDAMENTAL II, Carga horária: 20

Projetos de pesquisa

2013 - Atual

O TRABALHO INTERDEPENDENTE ENTRE A ESCRITA DE UM SCRIPT E A ELABORAÇÃO DE DOCUMENTÁRIOS PARA UMA PARTICIPAÇÃO CIDADÃ EM UMA MOSTRA CULTURAL NO COLÉGIO MILITAR

Descrição: Esta pesquisa objetiva discutir a produção interdependente (LIBERALI, 2012) na escrita em Língua Inglesa do gênero script de documentário por sujeitos focais de alunos do 9º Ano do Ensino Fundamental do Colégio da Polícia Militar de Pernambuco para participarem de atividade social (LIBERALI, 2011) - a performance (FUGA & DAMIANOVIC, 2010) de elaboração e apresentação de documentários na Mostra Cultural Anual do referido colégio. Para tanto será discutida a elaboração, aplicação e avaliação de um material didático (CAMELO, 2012) que focaliza na escrita de script de documentários (LARRÉ, 2012) com base no papel da argumentação (Leitão, 2011; Liberali, 2011; Leitão e Damianovic, 2011) na estruturação da compreensão e produção escrita do gênero (MARCUSCHI, 2008) script de documentário. Esta é uma pesquisa crítica de colaboração (MAGALHÃES, 2009) e os dados construídos revelam que ao elaborar o material didático, a professora-pesquisadora pôde, por meio da implementação e avaliação do mesmo, rever sua prática pedagógica reconstruindo o sentido (Vygotsky, 1933) do papel da linguagem na sua formação docente crítico-colaborativa (LIBERALI, 2009). Além disso, ao perceber o impacto do material didático à luz da atividade social, a discussão revela o incremento da participação discente na mostra cultural focal. Os resultados indicam que o ensino de língua inglesa que parte de uma perspectiva Sócio-Histórico-Cultural (Engestrom, 2012) possibilita ao estudante e ao professor se identificarem como participantes ativos nos seus reposicionamentos sociais (DAMIANOVIC, 2012)..
Situação: Em andamento; Natureza: Pesquisa.

Integrantes: Elizabeth de Oliveira Camelo - Coordenador.

Idiomas

Inglês

Compreende Bem, Fala Bem, Lê Bem, Escreve Bem.

Espanhol

Compreende Bem, Fala Razoavelmente, Lê Bem, Escreve Razoavelmente.

Produções

Produção bibliográfica

Eventos

Participação em eventos, congressos, exposições e feiras

1. Colóquio Internacional de Educação com Tecnologias. 2017. (Simpósio).

2. II Simpósio Nacional LAELI: Linguística Aplicada e o Educador de Língua Inglesa e I Simpósio Nacional LIGUE: Linguagem, Línguas, Escola e Ensino.O ensino de Língua Inglesa por meio do trabalho com gêneros orais e escritos no ambiente de uma agência de turismo: vivenciar para aprender. 2012. (Simpósio).

3. Jornada Nacional do Grupo de Estudos Linguísticos do Nordeste.O ENSINO DE LÍNGUA INGLESA POR MEIO DOS GÊNEROS ORAIS E ESCRITOS EM UMA AGÊNCIA DE TURISMO: FORMAÇÃO PROFISSIONAL EM UM NEL. 2012. (Outra).

4. JORNADA NACIONAL DO GRUPO DE ESTUDOS LINGUÍSTICOS DO NORDESTE. 2012. (Outra).

5. Minicurso PARA ANÁLISE DE TEXTOS. 2012. (Outra).

6. Seminário de Estudos em Práticas de Linguagem e Espaço Virtual (I Seplev).O ensino de língua inglesa com gêneros orais e escritos na agência de turismo: educação profissional no Nel. 2012. (Seminário).

7. PUBLIC SCHOOL TEACHER DEVELOPMENT PROGRAM. 2011. (Outra).

8. AVALIAÇÃO CONTINUADA DO SAEPE - Apropriação e Utilização dos Resultados.ANÁLISE DO DADOS DA AVALIAÇÃO CONTINUADA DO SAEPE. 2010. (Oficina).

9. CAMBRIDGE DAY. 2010. (Encontro).

10. PROGRAMA DE AVALIAÇÃO CONTINUADA DO SAEPE. 2010. (Outra).

11. I ENCONTRO DE PROFESSORES DE LÍNGUA INGLESA - GRE METROPOLITANA SUL. 2009. (Encontro).

12. PROJETO GESTAR II. 2009. (Outra).

13. UEPG - ALFABETIZAÇÃO E LINGUAGEM: LÍNGUAS ESTRANGEIRAS - INGLÊS. 2009. (Outra).

14. CAMBRIDGE DAY. 2006. (Encontro).

15. II ENCONTRO SOBRE GRAMÁTICAS DO PORTUGUÊS: A relevância da Linguística Sistêmico-funcional para os estudos da linguagem.. 2006. (Encontro).

16. II ENCONTRO SOBRE GRAMÁTICAS DO PORTUGUÊS:Linguística Funcional e ensino.. 2006. (Encontro).

17. 57. Reunião Anual da SBPC.Oralidade X Oralização: um olhar linguístico-pedagógico. 2005. (Outra).

18. ENCONTRO REGIONAL DOS ESTUDANTES DE LETRAS. 2005. (Encontro).

19. GÊNEROS E PRÁTICAS SOCIAIS: UM ENCONTRO COM CHARLES BAZERMAN. 2005. (Encontro).

20. VI ENCONTRO DE PRÁTICA PEDAGÓGICA E COTIDIANO ESCOLAR - FAFIRE. 2005. (Encontro).

21. APRENDENDO A FAZER UM ARTIGO CIENTÍFICO. 2004. (Oficina).

22. VII ENCONTRO DE EDUCAÇÃO FAFIRE - ESCOLA: UM ESPAÇO PARA A FORMAÇÃO CIDADÃ.. 2004. (Encontro).

23. EXPANDING POSSIBILITIES FOR MORE LIVELY AND INTERACTIVE CLASSES. 2003. (Oficina).

24. OFICINAS PEDAGÓGICAS.Siga os passos da Sequência Injuntiva. 2003. (Oficina).

25. SEMANA PEARSON DE EDUCAÇÃO. 2003. (Encontro).

Organização de eventos, congressos, exposições e feiras

1.

CAMELO, Elizabeth de Oliveira. V Pocket Symposium: Linguística Aplicada e Análise e Discussão de Dados de Pesquisa ? ATIVIDADE SOCIAL NA FORMAÇÃO DE EDUCADORES. 2013. (Outro).

Felipe Costa Farias

Endereço para acessar este CV: http://lattes.cnpq.br/4598958786544738
Última atualização do currículo em 25/07/2016

Possui Graduação em Engenharia de Computação pela Universidade de Pernambuco em 2014. Possui Mestrado em Computação Inteligente pela Universidade de Pernambuco em 2016. Foi Monitor Voluntário durante 2 periodos (2010.1 e 2010.2) da disciplina de Linguagem de Programação Imperativa na Universidade de Pernambuco, orientado pelo Prof. Dr. Byron Leite Dantas Bezerra. Foi aluno Bolsista de Iniciação Científica no tema "Reconhecimento de Gestos" na Universidade de Pernambuco orientado pelo Prof. Dr. Byron Leite Dantas Bezerra. Atuou como consultor no Bootcamp de Engenharia da NASA - Goddard Space Flight Center durante o verão de 2011. Obteve as Certificações: Microsoft Certified Professional (MCP) no exame 070-583 (PRO: Designing and Developing Windows Azure Applications) pela Microsoft em 2011; Certified Associate in Project Management (CAPM) pela Project Management Institute - PMI em 2012; MySQL Part-1 pela Oracle em 2013; Scrum Master (CSM) pela Scrum Alliance em 2013; EXAM 070-483: Programming in C# pela Microsoft em 2014. Laureado Geral das Engenharias da UPE em 2014. Atualmente é professor do IFPE e Doutorando em Ciência da Computação no Centro de Informática (Cin) da Universidade Federal de Pernambuco (UFPE). **(Texto informado pelo autor)**

Identificação

Nome

Felipe Costa Farias

Nome em citações bibliográficas

FARIAS, F. C.;FARIAS, FELIPE C.

Endereço

Endereço Profissional

Universidade de Pernambuco.
Rua Benfica
Madalena
50750-470 - Recife, PE - Brasil
Telefone: (81) 31847500
URL da Homepage: http://www.ecomp.upe.br/

Formação acadêmica/titulação

2016

Doutorado em andamento em Ciências da Computação (Conceito CAPES 7).
Universidade Federal de Pernambuco, UFPE, Brasil.
Orientador: Teresa Bernarda Ludermir.
Coorientador: Carmelo José Albanez Bastos Filho.

2014 - 2016

Mestrado em Engenharia da Computação (Conceito CAPES 4).
Universidade de Pernambuco, UPE, Brasil.
Título: Construindo Sistemas de Interface Cérebro-Máquina Utilizando Deep Learning,Ano de Obtenção: 2016.
Orientador: Carmelo José Albanez Bastos Filho.
Palavras-chave: interface cérebro-máquina; aprendizagem profunda; redes neurais convolucionais; redes neurais recorrentes; long short-term memory; gated recurrent units.
Grande área: Ciências Exatas e da Terra
Grande Área: Ciências Exatas e da Terra / Área: Ciência da Computação / Subárea: Reconhecimento de Padrões.

2009 - 2014

Graduação em Engenharia de Computação.
Universidade de Pernambuco, UPE, Brasil.
Título: Interface Cérebro-Máquina: Reconhecimento de sinais cerebrais através de resevoir computing.
Orientador: Carmelo José Albanez Bastos Filho.

Formação Complementar

2011 - 2011

Treinamento Plataforma Azure. (Carga horária: 30h).
Proativa Soluções em Tecnologia, PROATIVA, Brasil.

2010 - 2010

Desenvolvimento .NET. (Carga horária: 84h).
Microsoft Innovation Center, MIC, Brasil.

Atuação Profissional

Instituto Federal de Pernambuco, IFPE, Brasil.

Vínculo institucional

2014 - Atual

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Professor, Carga horária: 40, Regime: Dedicação exclusiva.

Stefanini Document Solutions, STEFANINI, Brasil.

Vínculo institucional

2014 - 2014

Vínculo: CLT, Enquadramento Funcional: Engenheiro de Software, Carga horária: 30

Vínculo institucional

2012 - 2014

Vínculo: Estagiário, Enquadramento Funcional: Desenvolvedor de Software, Carga horária: 30

Universidade de Pernambuco, UPE, Brasil.

Vínculo institucional

2011 - 2013

Vínculo: Bolsista Iniciação Científica, Enquadramento Funcional: Aluno de Iniciação Científica, Regime: Dedicação exclusiva.

Outras informações

Aluno de Iniciação Científica no tema "Reconhecimento de Gestos" no curso de Engenharia de Computação da Universidade de Pernambuco(UPE) - Escola Politécnica de Pernambuco(POLI) - eComp. Orientador: Prof. Dr. Byron Leite Dantas Bezerra

Vínculo institucional

2010 - 2010

Vínculo: Livre, Enquadramento Funcional: Monitor Voluntário, Carga horária: 2

Outras informações

Monitor Voluntário da disciplina de Linguagem de Programação Imperativa no curso de Engenharia de Computação da Universidade de Pernambuco(UPE) - Escola Politécnica de Pernambuco(POLI) - eComp. Orientador: Prof. Dr. Byron Leite Dantas Bezerra

NASA Goddard Space Flight Center, NASA-GSFC, Estados Unidos.

Vínculo institucional

2011 - 2011

Vínculo: Internship, Enquadramento Funcional: Intern, Carga horária: 40

Outras informações

Atuou durante o verão no Engineering Bootcamp 2011

Áreas de atuação

1.

Grande área: Ciências Exatas e da Terra / Área: Ciência da Computação / Subárea: Inteligência Artificial.

2.

Grande área: Ciências Exatas e da Terra / Área: Ciência da Computação / Subárea: Reconhecimento de Padrões.

3.

Grande área: Ciências Exatas e da Terra / Área: Ciência da Computação / Subárea: Modelos Analíticos e de Simulação.

Idiomas

Inglês

Compreende Razoavelmente, Fala Razoavelmente, Lê Bem, Escreve Bem.

Português

Compreende Bem, Fala Bem, Lê Bem, Escreve Bem.

Prêmios e títulos

2015

Prêmio POLI-UPE de Ciência, Tecnologia e Inovação, Escola Politécnica de Pernambuco.

2014

Laureado geral das Engenharias, Universidade de Pernambuco.

2014

EXAM 070-483: Programming in C#, Microsoft.

2014

Homenagem CREA-PE: Aluno Laureado, CREA-PE.

2014

Laureado do Curso de Engenharia da Computação, Universidade de Pernambuco.

2013

MySQL Part 1, Oracle.

2013

Certified ScrumMaster, Scrum Alliance.

2012

Certified Associate in Project Management (CAPM), Project Management Institute - PMI.

2011

Microsoft Certified Professional (MCP) - PRO: Designing and Developing Windows Azure Applications (070-583), Microsoft.

Produções

Produção bibliográfica

Trabalhos completos publicados em anais de congressos

1.

SILVA, J. C. ; **FARIAS, F. C.** ; LIMA, V. C. F. ; SILVA, V. L. B. ; SEIJAS, L. M. ; BASTOS-FILHO, C. J. A. . Classificação de Sinais de Trânsito Usando Otimização por Colmeias e Random Forest. In: 12. Congresso Brasileiro de Inteligência Computacional, 2015, Curitiba. Anais do 12. Congresso Brasileiro de Inteligência Computacional. v. 1. p. 1-6.

2.

FARIAS, FELIPE C.; BASTOS FILHO, CARMELO J. A. ; BARBOSA, CAMILA P. B. ; SANCHES, LUIZ M. P. ; GALVÃO, ROSANE C. S. ; OLIVEIRA, FLÁVIO R. S. . Comparando técnicas de aprendizagem de máquina para Dimorfismo Sexual. In: 12. Congresso Brasileiro de Inteligência Computacional, 2015, Curitiba. Anais do 12. Congresso Brasileiro de Inteligência Computacional. v. 1. p. 1-4.

3.

FARIAS, F. C.; RATIVA, D. ; BASTOS-FILHO, Carmelo J. A. . COMPARANDO TÉCNICAS DE APRENDIZADO DE MÁQUINA PARA CLASSIFICAÇÃO DE SINAIS DE ELETROENCEFALOGRAMA. In: Congresso Brasileiro

de Engenharia Biomédica, 2014, Uberlândia. Anais do XXIV Congresso Brasileiro de Engenharia Biomédica CBEB 2014, 2010. v. 1. p. 093-096.

Apresentações de Trabalho

1.

FARIAS, F. C.. Interface Cérebro-Máquina: Reconhecimento de sinais cerebrais através de resevoir computing. 2014. (Apresentação de Trabalho/Outra).

Fernando Augusto Semente Lima

Endereço para acessar este CV: http://lattes.cnpq.br/4506547008433913
Última atualização do currículo em 17/07/2017

Possui graduação em Licenciatura Plena em História pela Universidade de Pernambuco (2005), graduação em Administração pela Universidade Federal Rural de Pernambuco (2014), graduação em Bacharelado em Ciências Sociais pela Universidade Federal de Pernambuco (2006) e mestrado em Ciência Política pela Universidade Federal de Pernambuco (2010). Atualmente é professor do Instituto Federal de Pernambuco. **(Texto informado pelo autor)**

Identificação

Nome

Fernando Augusto Semente Lima

Nome em citações bibliográficas

LIMA, F. A. S.

Endereço

Endereço Profissional

Instituto Federal de Pernambuco, Campus Paulista.
Avenida Rodolfo Aureliano
Vila Torres Galvão
53403740 - Paulista, PE - Brasil
Telefone: (81) 981935196
URL da Homepage: http://www.ifpe.edu.br

Formação acadêmica/titulação

2008 - 2010

Mestrado em Ciência Política (Conceito CAPES 6).
Universidade Federal de Pernambuco, UFPE, Brasil.
Título: Modelos de Desenvolvimento: Cluster, Capital Social e Inovação,Ano de Obtenção: 2010.
Orientador: Marcos Ferreira da Costa Lima.
Bolsista do(a): Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior, CAPES, Brasil.
Palavras-chave: Desenvolvimento; Clusters; Capital Social.
Grande área: Ciências Humanas
Grande Área: Ciências Humanas / Área: Ciência Política / Subárea: Economia Política Internacional.

2009 - 2014

Graduação em Administração.
Universidade Federal Rural de Pernambuco, UFRPE, Brasil.

2002 - 2006

Graduação em Bacharelado em Ciências Sociais.
Universidade Federal de Pernambuco, UFPE, Brasil.

2002 - 2005

Graduação em Licenciatura Plena em História.
Universidade de Pernambuco, UPE, Brasil.

Formação Complementar

2016 - 2016
A prática de pensar a prática é a melhor maneira de aprender a pensar. (Carga horária: 4h).
Instituto Federal do Sertão Pernambucano, IF-Sertão PE, Brasil.

2015 - 2015
A Previdência Pública e o FUNPRESP. (Carga horária: 3h).
Instituto Latino Americano de Estudos Sócio Econômicos, ILAESE, Brasil.

2014 - 2014
Extensão universitária em Formação em Avaliação de Extensão Universitária. (Carga horária: 24h).
Universidade Federal de Pernambuco, UFPE, Brasil.

2014 - 2014
Treinamento no AVA. (Carga horária: 4h).
Educação a Distância UFPE, EAD/UFPE, Brasil.

2014 - 2014
Prevenção Problemas Relacionados ao uso de Drogas. (Carga horária: 180h).
Universidade Federal de Santa Catarina, UFSC, Brasil.

2014 - 2014
Excel Básico. (Carga horária: 30h).
Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial - PE, SENAC/PE, Brasil.

2013 - 2013
Novos desafios da comunicação organizacional. (Carga horária: 8h).
Universidade Federal Rural de Pernambuco, UFRPE, Brasil.

2011 - 2011
Autoria em EaD: Produção de material didático. (Carga horária: 30h).
Centro Federal de Educação Tecnológica de Minas Gerais, CEFETMG, Brasil.

2011 - 2011
Explorando o Universo da Educação a Distância. (Carga horária: 45h).
Fundação Joaquim Nabuco, FUNDAJ, Brasil.

2011 - 2011
Como Investir na Bolsa de Valores. (Carga horária: 8h).
Universidade Federal Rural de Pernambuco, UFRPE, Brasil.

2011 - 2011
Comércio Exterior. (Carga horária: 8h).
Universidade Federal Rural de Pernambuco, UFRPE, Brasil.

2011 - 2011
Discutindo a Diversidade. (Carga horária: 4h).
Universidade Federal Rural de Pernambuco, UFRPE, Brasil.

2011 - 2011
Capacitação SisUAB. (Carga horária: 4h).
Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior, CAPES, Brasil.

2011 - 2011
Capacitação Moodle AVA. (Carga horária: 4h).
Coordenação de Educação a Distância, CEAD/UFPE, Brasil.

2011 - 2011
Indicadores Sociais. (Carga horária: 6h).
Universidade Federal Rural de Pernambuco, UFRPE, Brasil.

2006 - 2006
A História Política de Pernambuco e as Eleições. (Carga horária: 15h).
Universidade Federal de Pernambuco, UFPE, Brasil.

Atuação Profissional

Instituto Federal de Pernambuco, IFPE, Brasil.

Vínculo institucional

2017 - Atual

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Professor EBTT, Carga horária: 40, Regime: Dedicação exclusiva.

Atividades

07/2017 - Atual

Ensino,

Disciplinas ministradas
Ética Profissional
Gestão de Processos Produtivos
Gestão Orçamentária e Financeira

Instituto Federal do Sertão Pernambucano, IF-Sertão PE, Brasil.

Vínculo institucional

2015 - 2017

Vínculo: , Enquadramento Funcional: Professor EBTT, Carga horária: 40, Regime: Dedicação exclusiva.

Atividades

02/2017 - 05/2017

Ensino,

Disciplinas ministradas
Estratégia de Gestão e Organização Empresarial
Fundamentos de Administração
Gestão de Pessoas

08/2016 - 05/2017

Pesquisa e desenvolvimento , Campus Serra Talhada, .

Linhas de pesquisa
Prevalência dos canais de mídia na cidade de Serra Talhada - PE

08/2016 - 05/2017

Extensão universitária , Campus Serra Talhada, .

Atividade de extensão realizada
Comunicando: estimulando o uso de TICs pelas empresas de Serra Talhada - PE.

07/2015 - 05/2017

Conselhos, Comissões e Consultoria, Instituto Federal do Sertão Pernambucano, .

Cargo ou função
Comissão Permanente do Processo Seletivo IFSERTÃO-PE.

07/2016 - 03/2017

Outras atividades técnico-científicas , Instituto Federal do Sertão Pernambucano, Instituto Federal do Sertão Pernambucano.

Atividade realizada
Editor da Revista Semi-Árido DeVisu.

08/2016 - 12/2016

Ensino,

Disciplinas ministradas
Empreendedorismo
Fundamentos de Administração
Gestão de Pessoas

03/2016 - 08/2016

Ensino,

Disciplinas ministradas
Empreendedorismo

02/2016 - 06/2016

Ensino,

Disciplinas ministradas
Fundamentos da Administração
Fundamentos de Marketing e Serviços

12/2015 - 03/2016

Ensino,

Disciplinas ministradas
Gestão de Vendas
Relacionamento com o Cliente
Produto e Serviço
Marketing: Preço, Praça, Promoção

11/2015 - 03/2016

Ensino,

Disciplinas ministradas
Fundamentos de Marketing e Serviços - Curso Técnico Subsequente em Logística (2º Período Manhã)
Empreendedorismo - Curso Técnico Subsequente em Refrigeração e Climatização (2º Período Manhã

09/2015 - 02/2016

Ensino,

Disciplinas ministradas
Fundamentos da Administração - Curso Técnico Subsequente em Logística (1º Período Tarde)

12/2015 - 01/2016

Conselhos, Comissões e Consultoria, Instituto Federal do Sertão Pernambucano, .

Cargo ou função
Membro da Comissão responsável pelo evento "I Fórum de Planejamento Estratégico de Atividades de Ensino do Campus Serra Talhada".

09/2015 - 09/2015

Conselhos, Comissões e Consultoria, Instituto Federal do Sertão Pernambucano, .

Cargo ou função
Coordenador de Eixo (Comissão Local de Coordenadores de Eixo do PPI-Campus Serra Talhada).

05/2015 - 7/2015

Conselhos, Comissões e Consultoria, Instituto Federal do Sertão Pernambucano, .

Cargo ou função
Membro da Comissão de Execução do Projeto Político Pedagógico dos Cursos de Formação Inicial e Continuada.

Prefeitura Municipal de Jaboatão dos Guararapes, P JABOATÃO, Brasil.

Vínculo institucional

2014 - 2015

Vínculo: , Enquadramento Funcional: Instrutor Pedagógico, Carga horária: 20

Outras informações

Atuação como Instrutor Pedagógico, na Gerência de Política sobre Drogas da Secretaria Executiva de Direitos Humanos, Políticas sobre Drogas e Juventude (SEDHJUV) da Prefeitura do Jaboatão dos Guararapes

Atividades

01/2015 - 03/2015

Ensino, Curso de Formação em Políticas sobre Drogas, Nível: Aperfeiçoamento

Disciplinas ministradas
Drogas: Violências, Acidentes e RD
Usuários de Drogas: Avaliação, Diagnóstico Social e Encaminhamentos
Planejamento e Ações

08/2014 - 12/2014

Ensino, Curso de Formação em Políticas sobre Drogas, Nível: Aperfeiçoamento

Disciplinas ministradas
Drogas
Drogas e Sexualidade
Drogas Lícitas e Ilícitas
Políticas de Drogas
Sensibilização e Pactuação

09/2014 - 09/2014

Conselhos, Comissões e Consultoria, Secretaria Executiva de Direitos Humanos, .

Cargo ou função
Comissão de Avaliação de Proposta Técnica.

Universidade Federal de Pernambuco, UFPE, Brasil.

Vínculo institucional

2014 - 2014

Vínculo: Bolsista, Enquadramento Funcional: Supervisor Pedagógico, Carga horária: 20

Outras informações

Supervisor Pedagógico da terceira edição do Curso de Aperfeiçoamento em Educação em Direitos Humanos, gestado pela Comissão de Direitos Humanos Dom Hélder Câmara e executado pela Universidade Federal de Pernambuco - com apoio da Conect[e] - e fomentado pela SECADI/MEC e FNDE.

Vínculo institucional

2013 - 2013

Vínculo: Bolsista, Enquadramento Funcional: Coordenador de Tutoria, Carga horária: 30

Outras informações

Coordenador de Tutoria no Curso de Extensão, em nível de Aperfeiçoamento (Modalidade a Distância), "Educação em Direitos Humanos", oferecido pela Comissão de Direitos Dom Helder Câmera, através da CEAD (Coordenação de Educação a Distância) em parceria com a CAPES e UAB (Universidade Aberta do Brasil)

Vínculo institucional

2013 - 2013

Vínculo: Colaborador, Enquadramento Funcional: Colaborador, Carga horária: 30

Outras informações

Professor Colaborador no Módulo "Diversidade Etnocultural", do curso de extensão, em nível de aperfeiçoamento, "Educação em Direitos Humanos" (CEAD/UAB/CDHDHC/UFPE)

Vínculo institucional

2013 - 2013

Vínculo: Colaborador, Enquadramento Funcional: Assistente Administrativo Colaborador, Carga horária: 20

Outras informações

Assistente Administrativo Colaborador, junto ao curso Educação em Direitos Humanos, promovido pela CEAD/UFPE , SECADI/MEC e CDHDHC (Comissão de Direitos Humanos Dom Hélder Câmara)

Vínculo institucional

2011 - 2011

Vínculo: Contrato, Enquadramento Funcional: Assistente Administrativo, Carga horária: 20

Outras informações

Responsável por apoiar administrativamente as ações da Coordenação no curso de extensão em "Educação para a Diversidade com Ênfase na Educação em Direitos Humanos" (EDH) na modalidade a distância, promovido pela UFPE através da Coordenação de Educação a Distância (CEAD/UFPE) em parceria com a Secretaria de Educação Continuada, Alfabetização, Diversidade e Igualdade (SECADI), Universidade Aberta do Brasil (UAB), Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES) e Comissão de Direitos Humanos Dom Helder Câmara (CDHDHC), sendo remunerado pela Fundação de Apoio ao Desenvolvimento da Universidade Federal de Pernambuco (FADE/UFPE)

Vínculo institucional

2011 - 2011

Vínculo: Bolsista UAB, Enquadramento Funcional: Professor Formador, Carga horária: 20

Outras Informações

Beneficiário de Bolsa UAB/CAPES para atuação como Professor Formador em dois módulos do curso de extensão "Educação para a Diversidade com ênfase na Educação em Direitos Humanos", modalidade a distância: Diversidade sócio-econômica (Junho de 2011) e Diversidade Etnocultural: discriminação racial e promoção da igualdade (Agosto de 2011)

Vínculo Institucional

2009 - 2009

Vínculo: Estágio, Enquadramento Funcional: Estagiário Docente, Carga horária: 4

Atividades

01/2013 - 09/2013

Direção e administração, CEAD/UFPE, .

Cargo ou função
Coordenador de Tutoria: Coordenar as ações dos Tutores, no Ambiente Virtual de Aprendizagem e presencialmente, do curso de extensão, em nível de aperfeiçoamento, "Educação em Direitos Humanos".

01/2013 - 09/2013

Direção e administração, CEAD/UFPE, .

Cargo ou função
Assistente Administrativo Colaborador.

07/2013 - 07/2013

Ensino, Educação em Direitos Humanos, Nível: Aperfeiçoamento

Disciplinas ministradas
Diversidade Etnocultural

02/2011 - 11/2011

Direção e administração, CEAD/UFPE, EDH/SECADI/UAB/CDHDC/FADE.

Cargo ou função
Assistente Administrativo (Apoio Executivo).

08/2011 - 08/2011

Ensino,

Disciplinas ministradas
Diversidade Etnocultural: discriminação racial e promoção da igualdade

06/2011 - 06/2011

Ensino,

Disciplinas ministradas
Diversidade Sócio-Econômica

03/2009 - 04/2009

Estágios , Centro de Artes e Comunicação, .

Estágio realizado
Estágio Docência na disciplina "Estudos Sócio-Políticos e Econômicos" do curso de Biblioteconomia.

Faculdade Duarte Coelho, FDC, Brasil.

Vínculo institucional

2014 - 2014

Vínculo: , Enquadramento Funcional: Professor, Carga horária: 4

Atividades

08/2014 - 12/2014

Ensino, Administração, Nível: Graduação

Disciplinas ministradas
Sociologia Organizacional

Comissão de Direitos Humanos Dom Helder Câmara, CDHDHC/UFPE, Brasil.

Vínculo institucional

2012 - Atual

Vínculo: Membro, Enquadramento Funcional: Membro

Atividades

04/2013 - 04/2013

Ensino, Educar para os Direitos Humanos, Nível: Graduação

Disciplinas ministradas
Aula "Comunicação e Direitos Humanos", na disciplina "Educar para os Direitos Humanos"

Escola Estadual Carlos Alberto Gonçalves de Almeida, EECAGA, Brasil.

Vínculo institucional

2012 - 2012

Vínculo: Voluntário, Enquadramento Funcional: Professor, Carga horária: 1

Outras informações

Atuação como Professor Voluntário do Pré-Vestibular Encontros Sociais, sob coordenação do Núcleo Ariano Suassuna de Estudos Brasileiros da Universidade Federal de Pernambuco

Atividades

08/2012 - 11/2012

Ensino,

Disciplinas ministradas
História Antiga e Medieval

Fundação Joaquim Nabuco, FUNDAJ, Brasil.

Vínculo institucional

2012 - 2012

Vínculo: Bolsista BFT FACEPE, Enquadramento Funcional: Técnico de Pesquisa, Carga horária: 40, Regime: Dedicação exclusiva.

Outras informações

Beneficiário de bolsa de Fixação de Técnico concedida pela Fundação de Amparo à Ciência e Tecnologia do Estado de Pernambuco (FACEPE), para atuação como Técnico de Pesquisa da Fundação Joaquim Nabuco na pesquisa "Linha de montagem da Defesa Social sob focos de lentes", sob orientação do pesquisador Dr. José Augusto Amorim Guilherme da Silva

Vínculo institucional

2005 - 2006

Vínculo: Livre, Enquadramento Funcional: Estagiário, Carga horária: 20

Atividades

01/2012 - 07/2012

Pesquisa e desenvolvimento , Coordenação Geral de Estudos Sociais, .

Linhas de pesquisa
Defesa Social

04/2005 - 03/2006

Estágios , Instituto de Pesquisas Sociais, .

Estágio realizado
Atividades de apoio à pesquisa nas pesquisas "Representações Sociais do Poder Judiciário em Pernambuco" e "A Defensoria Pública na visão dos atores envolvidos na justiça comum" realizadas em parceria com a AJD - Associação Juízes para a Democracia..

Escola Superior de Marketing, ESM, Brasil.

Vínculo institucional

2009 - 2009

Vínculo: Livre, Enquadramento Funcional: Professor, Carga horária: 4

Vínculo institucional

2009 - 2009

Vínculo: Livre, Enquadramento Funcional: Professor, Carga horária: 8

Vínculo institucional

2007 - 2008

Vínculo: Livre, Enquadramento Funcional: Professor, Carga horária: 4

Atividades

08/2009 - 12/2009

Ensino, Publicidade e Propaganda, Nível: Graduação

Disciplinas ministradas
Sociologia da Comunicação

02/2009 - 12/2009

Ensino, Administração com Habilitação em Marketing, Nível: Graduação

Disciplinas ministradas
Sociologia aplicada à Administração

07/2007 - 12/2008

Ensino, Publicidade e Propaganda, Nível: Graduação

Disciplinas ministradas
Sociologia da Comunicação

Escola Estadual Joaquim Xavier de Brito, EJXB, Brasil.

Vínculo institucional

2005 - 2005

Vínculo: Outro, Enquadramento Funcional: Estagiário

Atividades

09/2005 - 11/2005

Ensino,

Disciplinas ministradas
História Geral

Linhas de pesquisa

1.

Defesa Social

2.

Prevalência dos canais de mídia na cidade de Serra Talhada - PE

Projetos de pesquisa

2016 - 2017

Prevalência dos canais de mídia na cidade de Serra Talhada - PE

Descrição: O presente projeto de pesquisa ambiciona tecer um retrato das mídias utilizadas na cidade de Serra Talhada, no interior de Pernambuco. Parte do pressuposto de que as organizações comunicam ideias sobre bens e serviços, com vistas a propagandeá-los com claro intuito de potencializar vendas, estimular relacionamento positivo com clientes, fazerem-se conhecidas etc. Neste sentido, a discussão sobre mídias, ou seja, os meios pelos quais a comunicação se dará, é pertinente. Devido à esta adequação o estudo propõe identificar as mídias prevalentes através do uso de metodologia qualitativa descritiva, suportada, ainda por instrumentos de registro fotográfico, permitindo uma iconografia dos anúncios (comunicações desenvolvidas para os clientes), a qual se baseará no relacionamento, por meio de entrevistas semi-estruturadas de três atores importantes no processo de propaganda: A CDL, Câmara de Dirigentes Logistas; o empresariado local e os veículos (empresas de rádio, tv, jornais, revistas). O intuito é traçar um retrato que permita reflexões sobre o potencial dos meios utilizados na cidade, o que possibilitará a identificação de meios os quais possam estar subestimados quando mereceria maior destaque por parte do empresariado local..
Situação: Concluído; Natureza: Pesquisa.

Integrantes: Fernando Augusto Semente Lima - Coordenador / Cícero Muniz Brito - Integrante / Emanuelly Lidiany Gomes da Trindade - Integrante / João Victor Augusto Cordeiro de Lima - Integrante.

2012 - 2012

Linha de montagem da defesa social sob focos de lentes

Descrição: Indentificar problemas da prestação de serviço oferecido ao cidadão pelo sistema de defesa social do estado de Pernambuco (Defensoria Pública, Ministério Público, Tribunal de Justiça, sistema prisional, Polícia Civil, Polícia Militar, FUNASE).
Situação: Concluído; Natureza: Pesquisa.
Alunos envolvidos: Graduação: (3) .

Integrantes: Fernando Augusto Semente Lima - Integrante / Ronidalva de Andrade Melo - Coordenador / Renato Pereira Feitosa - Integrante / José Augusto Amorim Guilherme da Silva - Integrante / Isaura de Albuquerque César - Integrante / Suely Guimarães - Integrante.

2005 - 2005

A Defensoria Pública na visão dos atores envolvidos na Justiça Comum

Descrição: O objetivo geral do estudo é identificar as possíveis debilidades do sistema que impossibilitam a celeridade da prestação dos serviços jurisdicionais e comprometem a sua qualidade impedindo que o próprio acesso à Justiça seja amplo e efetivo.
Situação: Concluído; Natureza: Pesquisa.
Alunos envolvidos: Graduação: (5) .

Integrantes: Fernando Augusto Semente Lima - Integrante / Ronidalva de Andrade Melo - Coordenador / Magda de Caldas Neto - Integrante / Ana Eliza Medeiros Vasconcelos Lima - Integrante / Plínio Portela - Integrante / Renato Pereira Feitosa - Integrante / Solange Oliveira Holanda - Integrante / Maria de Fatima Barroco Medeiros - Integrante.
Financiador(es): Associação Juízes para Democracia - Cooperação.
Número de produções C, T & A: 2

2005 - 2005

Representações Sociais do Sistema Judiciário

Descrição: O objetivo geral da pesquisa se dirige à análise da natureza dos cargos comissionados existentes na estrutura do Poder Judiciário de Pernambuco, considerando sua compatibilidade com os requisitos constitucionais referentes a tais cargos, observando os mecanismos de recrutamento de profissionais para seu efetivo exercício.
Situação: Concluído; Natureza: Pesquisa.
Alunos envolvidos: Graduação: (3) .

Integrantes: Fernando Augusto Semente Lima - Integrante / Ronidalva de Andrade Melo - Coordenador / Magda de Caldas Neto - Integrante / Ivone Aquino de Medeiros - Integrante / Ana Eliza Medeiros Vasconcelos Lima - Integrante / Plínio Portela - Integrante / Renato Pereira Feitosa - Integrante / Solange Oliveira Holanda - Integrante / Maria de Fatima Barroco Medeiros - Integrante.
Financiador(es): Associação Juizes para Democracia - Auxílio financeiro.
Número de produções C, T & A: 1

Projetos de extensão

2016 - 2017

Comunicando: estimulando o uso de TICs pelas empresas de Serra Talhada ? PE

Descrição: O presente projeto visa construir oficinas direcionadas à representantes do empresariado local (donos de lojas, funcionários, encarregados etc.) de variados seguimentos com o intuito de abordar o uso de tecnologias da informação e comunicação, sobretudo as redes sociais, estimulando a utilização de tais recursos para potencialização de vendas, relacionamento com o cliente e promoção. Neste sentido, o propósito da ação, além de estimular o uso de tecnologias da informação e comunicação, desembocando em um cenário moderno e cosmopolita de relacionamento empresa/cliente, se assenta no estreitamento entre a comunidade do IF SERTÃO e os habitantes do município de Serra Talhada. Para isso, como supracitado, executaremos oficinas nas quais os conteúdos referentes à TICs serão abordados, utilizando-se de uma metodologia participativa, de orientação freiriana, pondo foco nos conhecimentos tácitos carregados pelos cursistas..
Situação: Concluído; Natureza: Extensão.

Integrantes: Fernando Augusto Semente Lima - Coordenador / Cícero Muniz Brito - Integrante / Celine Oliveira Nunes Magalhães - Integrante / André Nazário de Carvalho - Integrante / Elian Fernandes de Souza Bezerra - Integrante.

Áreas de atuação

1.

Grande área: Ciências Humanas / Área: Sociologia / Subárea: Sociologia do Desenvolvimento.

2.

Grande área: Ciências Humanas / Área: Ciência Política / Subárea: Globalização.

3.

Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Economia / Subárea: Economia Regional e Urbana.

Idiomas

Inglês

Compreende Pouco, Fala Pouco, Lê Razoavelmente, Escreve Razoavelmente.

Espanhol

Compreende Razoavelmente, Fala Pouco, Lê Razoavelmente, Escreve Razoavelmente.

Prêmios e títulos

2010

Mestre em Ciência Política, Universidade Federal de Pernambuco.

2006

Bacharel em Ciências Sociais, Universidade Federal de Pernambuco.

2005

Licenciado em História, Universidade de Pernambuco.

Produções

Produção bibliográfica

Artigos completos publicados em periódicos

Ordenar por

1.

LIMA, F. A. S.. Sobre a Qualidade da Democracia: Uma revisão de literatura. Itacoatiara, v. 3, p. 88-112, 2012.

Capítulos de livros publicados

1.

ARAUJO, V. ; **LIMA, F. A. S.** . Perspectivas da EAD no Brasil. In: Sandra Helena Rodrigues; Verônica Araújo. (Org.). Explorando o Universo da Educação a Distância (EBOOK). Recife: FUNDAJ, 2012, v. , p. 1-74.

2.

LIMA, F. A. S.. Diversidade Etnocultural (Sugestões de Atividade para aplicação em sala de aula). In: Marcia Alves Semente. (Org.). Educação em Direitos Humanos e Diversidade. 1ed.Recife: Editora Universitária da UFPE, 2012, v. 1, p. 294-295.

3.

LIMA, F. A. S.. Diversidade Socioeconômica (Sugestões de Atividade para aplicação em sala de aula). In: Marcia Alves Semente. (Org.). Educação em Direitos Humanos e Diversidade. 1ed.Recife: Editora Universitária da UFPE, 2012, v. 2, p. 9-332.

Trabalhos completos publicados em anais de congressos

1. SEMENTE, M. A. ; **LIMA, F. A. S.** . Educação para a diversidade com ênfase na educação em Direitos Humanos - formando formadores em EDH. In: V Colóquio Interamericano de Educação em Direitos Humanos, 2013, Goiânia. IV Pensar Direitos Humanos - V Colóquio Interamericano de Educação em Direitos Humanos. Goiânia: UFG, 2013. v. 1.

2. SEMENTE, M. A. ; **LIMA, F. A. S.** . Educação em Direitos Humanos - Formando Educadores em EDH para uma Cultura de Paz. In: I Congresso Nacional de Direitos Humanos e Cultura de Paz da UFPE, 2013, Recife. Anais do I Congresso Nacional de Direitos Humanos e Cultura de Paz da UFPE, 2013.

3. **LIMA, F. A. S.**; SOUZA, J. A. S. ; GUIMARAES, F. A. S. ; OLIVEIRA, B. R. B. . Indústria Automotiva e Eficiência Energética: reflexões acerca de uma regulação no setor para adequação às normas ambientais. In: XV SemeAD Seminários de Administração USP, 2012, São Paulo. Anais do XV SemeAd Seminários em Administração USP, 2012.

4. **LIMA, F. A. S.**. A Trajetória da Inovação Italiana: Posições Históricas e Teóricas entre o Caos e o Sorpasso. In: XXVIII Congresso Internacional da Associação Latino-Americana de Sociologia, 2011, Recife. Anais da XXVIII Congresso Internacional da Associação Latin-Americana de Sociologia. 2011. p. 1-20.

5. **LIMA, F. A. S.**. A Discussão sobre Desenvolvimento e Cluster. In: VI Seminário de Ciência Política & Relações Internacionais UFPE, 2010, Recife. Anais do VI Seminário de Ciência Política & Relações Internacionais UFPE. Recife, 2010. p. 1-22.

6. **LIMA, F. A. S.**. Globalização e Democracia na América Latina. In: Seminário, 2007, Recife. Seleção de Artigos do Seminário. Recife: Ed. Universitária da UFPE, 2007. v. 1. p. 334-343.

Resumos expandidos publicados em anais de congressos

1. SEMENTE, M. A. ; **LIMA, F. A. S.** . Educação para a diversidade com ênfase na educação em Direitos Humanos - formando formadores em EDH. In: V Colóquio Interamericano de Educação em Direitos Humanos, 2013, Goiânia. IV Pensar Direitos Humanos - V Colóquio Interamericano de Educação em Direitos Humanos. Goiânia: UFG, 2013. v. 1.

Resumos publicados em anais de congressos

1. **LIMA, F. A. S.**. A Trajetória da Inovação Italiana: Posições Históricas e Teóricas entre o Caos e o Sorpasso. In: XXVIII Congresso Internacional da Associação Latino-Americana de Sociologia, 2011, Recife. Anais do XXVIII Congresso Internacional da Associação Latino-Americana de Sociologia. 2011.

2. **LIMA, F. A. S.**. Globalização e Democracia em Estados Periféricos. In: IX Encontro de Ciências Sociais, 2006, Recife. Anais do IX Encontro de Ciências Sociais, 2006.

3. **LIMA, F. A. S.**; FRANCA, M. A. . Mercosul: entraves da integração regional. In: VII Encontro de Ciências Sociais, 2004, Recife. Anais do VII Encontro de Ciências Sociais, 2004.

Apresentações de Trabalho

1.

LIMA, F. A. S.. Políticas sobre Drogas: Limites e Perspectivas. 2016. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).

2.

SEMENTE, M. A. ; **LIMA, F. A. S.** . Educação para a diversidade com ênfase na educação em Direitos Humanos - formando formadores em EDH. 2013. (Apresentação de Trabalho/Outra).

3.

SEMENTE, M. A. ; **LIMA, F. A. S.** . Educação em Direitos Humanos - Formando Educadores em EDH para uma Cultura de Paz. 2013. (Apresentação de Trabalho/Congresso).

4.

LIMA, F. A. S.. Indústria Automotiva e Eficiência Energética: reflexões acerca de uma regulação no setor para adequação às normas ambientais. 2012. (Apresentação de Trabalho/Seminário).

5.

LIMA, F. A. S.. Acumulação e Criatividade em Celso Furtado. 2011. (Apresentação de Trabalho/Outra).

6.

LIMA, F. A. S.. Lei da Inovação do Governo Federal suas possibilidades e alguns casos de aplicação: O Caso do Porto Digital. 2011. (Apresentação de Trabalho/Outra).

7.

★ **LIMA, F. A. S.**. A Trajetória da Inovação Italiana: Posições Históricas e Teóricas entre o Caos e o Sorpasso. 2011. (Apresentação de Trabalho/Congresso).

8.

LIMA, F. A. S.. Globalização e Democracia na América Latina. 2006. (Apresentação de Trabalho/Seminário).

9.

★ **LIMA, F. A. S.**. Globalização e Democracia em Estados Periféricos. 2006. (Apresentação de Trabalho/Comunicação).

10.

LIMA, F. A. S.; RANDAU, F. A. Q. ; SILVA, L. P. ; MOURA, J. . Celso Furtado e a Teoria do Subdesenvolvimento Econômico. 2005. (Apresentação de Trabalho/Seminário).

11.

LIMA, F. A. S.; FRANCA, M. A. . Mercosul: entraves da integração regional. 2004. (Apresentação de Trabalho/Comunicação).

Outras produções bibliográficas

1.

CARNEIRO DO NASCIMENTO, G, D. ; **LIMA, F. A. S.** ; PONTES, A. C. ; CARNEIRO, A. F. ; SANTOS, C. S. ; SILVA, J. S. ; FEITOSA, L. M. L. ; SILVA, M. H. ; MIRANDA, R. M. R. ; SILVA, R. P. ; NEGREIROS, E. P. V. . Formação Profissional no Consumo de álcool, crack e outras drogas. Jaboatão dos Guararapes: Prefeitura Municipal do Jaboatão dos Guararapes, 2015 (Apostila).

2. **LIMA, F. A. S.**; FEITOSA, L. M. L. ; SILVA, M. H. ; MIRANDA, R. M. R. ; SILVA, R. P. ; SILVA, J. S. ; PONTES, A. C. ; CARNEIRO, A. F. ; NEGREIROS, E. P. V. ; SANTOS, C. S. ; CARNEIRO DO NASCIMENTO, G, D. . Drogas: para além do proconceito. Jaboatão dos Guararapes: Prefeitura Municipal do Jaboatão dos Guararapes/SENA - Secretaria Nacional de Políticas sobre Drogas, 2015 (Cartilha).

3. **LIMA, F. A. S.**. Plano de Atividades do Módulo Diversidade Etnocultural: discriminação racial e promoção da igualdade. Recife: CEAD/UFPE, 2011 (Planejamento Pedagógico).

4. **LIMA, F. A. S.**. Plano de Atividades do Módulo Diversidade Sócio-Econômica. Recife: CEAD/UFPE, 2011 (Planejamento Pedagógico).

5. ARAUJO, V. ; **LIMA, F. A. S.** . Perspectivas da EAD no Brasil. Recife: Fundaj, 2011 (Texto Coletivo).

Produção técnica

Trabalhos técnicos

1. **LIMA, F. A. S.**. Revisão Textual Relatório Defensoria Pública Sob Focos de Lentes. 2012.

2. **LIMA, F. A. S.**. Entrevista com o Secretário de Defesa Social. 2012.

3. **LIMA, F. A. S.**. Fotografias do BPChoque Batalhão de Choque. 2012.

4. **LIMA, F. A. S.**. Fotografias do CIPMoto/Rocam Companhia Independente de Policamento com Motocicleta. 2012.

5. **LIMA, F. A. S.**. Fotografias CIOE - Companhia Independente de Operações Especiais. 2012.

6. **LIMA, F. A. S.**. Entrevista com o Secretário Executivo de Defesa Social. 2012.

7. **LIMA, F. A. S.**. Entrevista com o Secretário Executivo de Gestão Integrada de Defesa Social. 2012.

8. **LIMA, F. A. S.**. Entrevista com o Corregedor Geral de Defesa Social. 2012.

9. **LIMA, F. A. S.**. Entrevista com o Gerente Geral de Articulação Institucional e Comunitária da Secretaria de

Defesa Social. 2012.

10. **LIMA, F. A. S.**. Entrevista com o Gerente Geral do Centro Integrado de Operações de Defesa Social. 2012.

11. **LIMA, F. A. S.**. Fotografias SDS Secretaria de Defesa Social. 2012.

12. **LIMA, F. A. S.**. Entrevista com o Gerente Geral de Planejamento e Gestão da Secretaria de Defesa Social. 2012.

13. **LIMA, F. A. S.**. Entrevista com o Gerente Geral de Programas e Projetos Especiais da Secretaria de Defesa Social. 2012.

14. **LIMA, F. A. S.**. Entrevista com o Ouvidor da Secretaria de Defesa Social. 2012.

15. **LIMA, F. A. S.**. Aplicação de Questionários Etapa Poder Judiciário, Pesquisa "A Linha de Montagem Sob Foco de Lentes". 2012.

16. **LIMA, F. A. S.**. Fotografias Centro de Imprensa da Secretaria de Defesa Social. 2012.

17. **LIMA, F. A. S.**. Inserção de Dados Pesquisa A Defensoria Pública na visão dos atores envolvidos na justiça comum. 2005.

18. **LIMA, F. A. S.**. Aplicação de Questionários Pesquisa A Defensoria Pública na visão dos atores envolvidos na justiça comum. 2005.

19. **LIMA, F. A. S.**. Inserção de Dados Pesquisa Representações Sociais do Poder Judiciário em Pernambuco. 2005.

Demais tipos de produção técnica

1. **LIMA, F. A. S.**; MAGALHAES, A. S. . Planejamento Estratégico. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Outra).

2. **LIMA, F. A. S.**. Tópicos de Ciência Política no Ensino Médio. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Outra).

3. BRANDÃO, M. D ; GADELHA, P. ; CARNEIRO DO NASCIMENTO, G. D. ; **LIMA, F. A. S.** . Comissão de

Avaliação da Proposta Técnica - 058/2014 - TOMADA DE PREÇO Nº 001/2014 - Portaria SEDHJUV No 001/2014 - Prefeitura Municipal de Jaboatão dos Guararapes. 2014. (Avaliação Técnica).

4. **LIMA, F. A. S.**. Tabela Modificações, Sugestões e Revisão - Relatório Defensoria. 2012. (Revisão).

5. **LIMA, F. A. S.**. Opinião dos usuários do Serviço de Defensoria Pública segundo os dados coletados na pesquisa ?A Defensoria Pública na visão dos atores envolvidos na Justiça Comum? realizada em 2005: Um diálogo com a pesquisa ?Sob Focos de Lentes?. 2012. (Artigo/Resumo).

6. **LIMA, F. A. S.**. Confrontação de valores de orçamento e despesas da Defensoria Pública de Pernambuco nos Exercícios 2010 E 2011. 2012. (Relatório).

7. **LIMA, F. A. S.**. Notas sobre o Orçamento da Fundação de Atendimento Socioeducativo - FUNASE: Exercícios 2010 e 2011. 2012. (Relatório).

8. **LIMA, F. A. S.**. Transcrição da entrevista com o Secretario de Defesa Social. 2012. (Transcrição).

9. **LIMA, F. A. S.**. Relato de Pesquisa CIOE Companhia Independente de Operações Especiais. 2012. (Relatório).

10. **LIMA, F. A. S.**. Relato de Pesquisa CIPMoto Companhia Independente de Policiamento com Motocicleta. 2012. (Relatório).

11. **LIMA, F. A. S.**. Relato de Pesquisa BPChoque Batalhão de Choque. 2012. (Relatório).

12. **LIMA, F. A. S.**. Transcrição da entrevista com o Secretario Executivo de Defesa Social. 2012. (Transcrição).

13. **LIMA, F. A. S.**. Transcrição da entrevista com o Secretário Executivo de Gestão Integrada de Defesa Social. 2012. (Transcrição).

14. **LIMA, F. A. S.**. Transcrição da entrevista com o Corregedor Geral de Defesa Social. 2012. (Transcrição).

15. **LIMA, F. A. S.**. Transcrição da entrevista com o Gerente Geral de Articulação Institucional e Comunitária da Secretaria de Defesa Social. 2012. (Transcrição).

16. **LIMA, F. A. S.**. Transcrição da entrevista com o Gerente Geral do Centro Integrado de Operações de Defesa Social. 2012. (Transcrição).

17. **LIMA, F. A. S.**. Transcrição da entrevista com o Gerente Geral de Planejamento e Gestão da Secretaria de Defesa Social. 2012. (Transcrição).

18. **LIMA, F. A. S.**. Transcrição da entrevista com o Gerente Geral de Programas e Projetos Especiais da Secretaria de Defesa Social. 2012. (Transcrição).

19. **LIMA, F. A. S.**. Transcrição da entrevista com o Ouvidor da Secretaria de Defesa Social. 2012. (Transcrição).

20. **LIMA, F. A. S.**. Roteiros de Entrevista (Secretário, Secretários Executivos, Gerentes Gerais, Ouvidor e Corregedor) Etapa Secretaria Defesa Social, Pesquisa "A Linha de Montagem Sob Foco de Lentes". 2012. (Roteiros de Entrevista).

21. **LIMA, F. A. S.**. Construção de Banco de Dados - Levantamento das Delegacias de Polícia do Estado de Pernambuco. 2012. (Banco de Dados).

22. **LIMA, F. A. S.**. Decupagem dos Vídeos das Estruturas da Secretaria de Defesa Social. 2012. (Decupagem).

23. **LIMA, F. A. S.**. Decupagem dos Vídeos de Entrevistas com os Secretário de Defesa Social; Secretários Executivos de Defesa Social e de Gestão Integrada; Gerentes Gerais da Secretaria de Defesa Social; Ouvidor e Corregedor-Geral. 2012. (Decupagem).

24. **LIMA, F. A. S.**. Balanço Receita/Despesa 2012 - Pesquisa 'A linha de montagem da defesa social sob focos de lentes. 2012. (Orçamento).

25. **LIMA, F. A. S.**. Orçamento 2012 Por Instituição Pesquisada - Pesquisa 'A linha de montagem da defesa social sob focos de lentes. 2012. (Orçamento).

26. **LIMA, F. A. S.**. Orçamento 2013 Por Instituição Pesquisada - Pesquisa 'A linha de montagem da defesa social sob focos de lentes'. 2012. (Orçamento).

27. **LIMA, F. A. S.**. Relatório Parcial de Atividades FACEPE - Etapa 'A Secretaria de Defesa Social sob focos de lentes'. 2012. (Relatório).

28. **LIMA, F. A. S.**. Notas sobre o Orçamento da Defensoria Pública do Estado de Pernambuco: Exercícios 2010 E 2011. 2012. (Relatório).

29. SAYAO, S. C. ; **LIMA, F. A. S.** . Edital EAD/UAB/UFPE/EDH Nº 01/2011 de 10 de fevereiro de 2011, Curso de Extensão em Educação para a Diversidade. 2011. (Seleção).

30. **LIMA, F. A. S.**. Plano de Encontro Presencial do Módulo Diversidade Etnocultural: discriminação racial e promoção da igualdade. 2011. (Atividade Pedagógica).

31. **LIMA, F. A. S.**. Plano de Encontro Presencial do Módulo Diversidade Sócio-Econômica. 2011. (Atividade Pedagógica).

32. **LIMA, F. A. S.**. Ficha de Pré-Matricula para o Curso de Extensão em Educação para a Diversidade com Enfase na Educação em Direitos Humanos. 2011. (Inscrição/Matricula).

33. **LIMA, F. A. S.**. Relatório de Pesquisa de Campo. 2005. (Relatório de pesquisa).

Bancas

Participação em bancas de trabalhos de conclusão

Monografias de cursos de aperfeiçoamento/especialização

1. FRANCA, M. A.; SILVA, D. J. R.; **LIMA, F. A. S.**. Participação em banca de Joseane de Melo de Lira. O Papel dos Movimentos Sociais na Promoção dos Direitos Humanos. 2015. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em Especialização Semipresencial em Educação em Direitos Humanos) - Universidade Federal de Pernambuco.

2. MELO, N. J. A.; VIANA, V. B.; **LIMA, F. A. S.**. Participação em banca de Rebeca Vanessa Wanderly da Silva. Situação habitacional dos moradores de Vila Jardim Uchôa em Recife-PE. 2015. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em Especialização Semipresencial em Educação em Direitos Humanos) - Universidade Federal de Pernambuco.

3. MELO, N. J. A.; FRANCA, M. A.; **LIMA, F. A. S.**. Participação em banca de Gilmara Maria de Almeida. Serviço de Tecnologia Alternativa: uma análise da contribuição do SERTA na profissionalização dos jovens do campo. 2015. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em Especialização Semipresencial em Educação em Direitos Humanos) - Universidade Federal de Pernambuco.

4. MELO, N. J. A.; PELIZZOLI, M. L.; **LIMA, F. A. S.**. Participação em banca de Severina Almeida de França. Espiritualidade, Direitos Humanos e Prática Docente. 2015. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em Especialização Semipresencial em Educação em Direitos Humanos) - Universidade Federal de Pernambuco.

5.
MELO, N. J. A.; FRANCA, M. A.; **LIMA, F. A. S.**. Participação em banca de José Alberes de Brito. Os Direitos Humanos e a crise no sistema prisional. 2015. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em Especialização Semipresencial em Educação em Direitos Humanos) - Universidade Federal de Pernambuco.

Participação em bancas de comissões julgadoras

Outras participações

1.
LIMA, F. A. S.. Seleção de Tutores do Curso de Extensão em Educação para a Diversidade com Ênfase na Educação em Direitos Humanos EAD/UAB/UFPE/EDH. 2011.

Eventos

Participação em eventos, congressos, exposições e feiras

1.
Palestra Provocações Pedagógico-Filosóficas: Dialética e Reconhecimento em Salsala de aula. 2016. (Outra).

2.
Reunião do Projeto Político Pedagógico do IFSERTÃO PE. 2016. (Outra).

3.
Fórum de Construção Coletiva do Projeto Pedagógico Institucional. 2015. (Outra).

4.
I Seminário Internacional sobre Drogas e Redução de Danos. 2014. (Seminário).

5.
I Congresso Nacional de Direitos Humanos e Cultura de Paz da UFPE. Educação em Direitos Humanos - Formando Educadores em EDH para uma Cultura de Paz. 2013. (Congresso).

6.
II Workshop CEAD: Contexto e Perspectivas da EAD na UFPE. 2013. (Outra).

7.
V Colóquio Interamericano de Educação em Direitos Humanos.Educação para a diversidade com ênfase na educação em Direitos Humanos - formando formadores em EDH. 2013. (Outra).

8.
IX Congresso Brasileiro de Ensino Superior a Distância. Coordenador da Sessão de Apresentação de Trabalhos de Comunicação Oral. 2012. (Congresso).

9.
Workshop CEAD: Experiências, Desafios e Reflexões.Relato Conjunto do GT de Extensão do Workshop. 2012.

(Outra).

10. XV SemeAD Seminários em Administração USP.Indústria Automotiva e Eficiência Energética: reflexões acerca de uma regulação no setor para adequação às normas ambientais. 2012. (Seminário).

11. Diálogos Universitários na UFPE. 2011. (Outra).

12. Educação em direitos humanos, desafios e avanços: Um diálogo entre Brasil e a Península Ibérica. 2011. (Seminário).

13. Educação em Direitos Humanos: violações, nunca mais. 2011. (Seminário).

14. III SEMAD - Semanda do Administrador da UFRPE. 2011. (Outra).

15. III Semana de Ciências Sociais da UFRPE. 2011. (Outra).

16. I Seminário Internacional Novas Territorialidades e Desenvolvimento Sustentável. 2011. (Seminário).

17. I Workshop Gênero e Feminismo em Debate na UFRPE. 2011. (Outra).

18. Seminário: Educação em Direitos Humanos em Pernambuco. 2011. (Seminário).

19. XXVIII Congresso Internacional da Associação Latino-Americana de Sociologia. A Trajetória da Inovação Italiana: Posições Históricas e Teóricas entre o Caos e o Sorpasso. 2011. (Congresso).

20. 7º Encontro da Associação Brasileira de Ciência Política. 2010. (Encontro).

21. II SEMAD - Semanda do Administrador da UFRPE. 2010. (Outra).

22. Pensando o Contemporâneo: Ciclo de Conferências Cultura e Mundo Contemporâneo. 2010. (Outra).

23. Seminário Fórum Ipea/Socicom. 2010. (Seminário).

24. VI Seminário de Ciência Política & Relações Internacionais UFPE. 2010. (Seminário).

25. I Fórum da Faculdade Joaquim Nabuco - Capital Intelectual como Diferencial Competitivo. 2009. (Outra).

26. II Congresso Nacional de Gestão Pública O Nordeste no Século XXI. 2009. (Congresso).

27. Pactuação Acadêmica - Escola Superior de Marketing. 2009. (Outra).

28. Palestra "Empreendedorismo, Ameaças e Oportunidades". 2009. (Outra).

29. Palestra "Redes de Empresas". 2009. (Outra).

30. V Seminário de Ciência Política e Relações Internacionais da UFPE. 2009. (Seminário).

31. Seminário Norte e Nordeste de Empreendedorismo, Ciência e Inoveção. 2008. (Seminário).

32. 1° Seminário PROCAD USP-UFPE: Regionalismos, Democracia e Desenvolvimento. 2006. (Seminário).

33. IX Encontro de Ciências Sociais.Globalização e Democracia em Estados Periféricos. 2006. (Encontro).

34. Seminário As Américas: Encruzilhadas Glocais.Globalização e Democracia na América Latina. 2006. (Seminário).

35. IX Seminário Modernização Tecnológica Periférica. 2005. (Seminário).

36. Oficina de Segurança, Justiça e Cidadania: Como Despertar a Cidadania para Atuação junto ao Sistema de Segurança e Justiça?. 2005. (Seminário).

37. Seminário Atualidade do Pensamento de Celso Furtado.Celso Furtado e a Teoria do Subdesenvolvimento Econômico. 2005. (Seminário).

38. Seminário Internacional Inclusão Social e As Perspectivas Pós-Estruturalistas de Análise Social. 2005. (Seminário).

39. Universidade e Compromisso Social. 2005. (Outra).

40. VIII Encontro de Ciências Sociais. 2005. (Encontro).

41. VII Encontro de Ciências Sociais.Mercosul: entraves da integração regional. 2004. (Encontro).

Organização de eventos, congressos, exposições e feiras

1. **LIMA, F. A. S.**. I Fórum de Planejamento Estratégico de Atividades de Ensino do Campus Serra Talhada. 2016. (Outro).

Orientações

Orientações e supervisões concluídas

Iniciação científica

1. João Victor Augusto Cordeiro de Lima. Prevalência dos canais de mídia na cidade de Serra Talhada - PE. 2017. Iniciação Científica. (Graduando em Técnico Subsequente em Logística) - Instituto Federal do Sertão Pernambucano, Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico. Orientador: Fernando Augusto Semente Lima.

Orientações de outra natureza

1. Elian Fernandes de Souza Bezerra. Comunicando: estimulando o uso de TICs pelas empresas de Serra Talhada - PE. 2017. Orientação de outra natureza. (Médio Integrado em Logística) - Instituto Federal do Sertão Pernambucano, Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico. Orientador: Fernando Augusto Semente Lima.

Flávio Rosendo da Silva Oliveira

Endereço para acessar este CV: http://lattes.cnpq.br/6828380394080049
Última atualização do currículo em 20/08/2018

Flávio R. S. Oliveira é Mestre em Engenharia da Computação (2009.2) e graduado pela Escola Politécnica de Pernambuco. Nesse momento, é diretor de ensino no Campus Paulista, IFPE. Possui interesse nas áreas Inteligência Computacional, Sistemas da Informação e Big Data. Suas principais contribuições de pesquisa estão na área de Sistemas Inteligentes Híbridos, aplicados em Apoio à Decisão nas áreas de Agricultura e Medicina, já tendo participado em projetos financiados pelo CNPq e FINEP, como o Intelicolheita (2006-2007) e Intelimed (2009-2010). **(Texto informado pelo autor)**

Identificação

Nome

Flávio Rosendo da Silva Oliveira

Nome em citações bibliográficas

OLIVEIRA, F. R. S.

Endereço

Endereço Profissional

Instituto Federal de Pernambuco, Instituto Federal de Pernambuco - Campus Paulista.
Avenida Rodolfo Aureliano, 976
Vila Torres Galvão
53403740 - Paulista, PE - Brasil
Telefone: (81) 21251600

Formação acadêmica/titulação

2007 - 2009

Mestrado em Engenharia da Computação (Conceito CAPES 4).
Universidade de Pernambuco, UPE, Brasil.
Título: Novas Abordagens para Diálogos Flexíveis em Sistemas de Apoio à Decisão Inteligentes,Ano de Obtenção: 2009.
Orientador: Fernando Buarque de Lima Neto.

2003 - 2007

Graduação em Engenharia da Computação.
Universidade de Pernambuco, UPE, Brasil.
Título: Uma Abordagem para Suporte à Decisão com Computação Inteligente Híbrida.
Orientador: Fernando Buarque de Lima Neto.

Atuação Profissional

Instituto Federal de Pernambuco, IFPE, Brasil.

Vínculo institucional

2014 - Atual

Vínculo: , Enquadramento Funcional: Professor do Ensino Bás., Téc. e Tecnológico, Regime: Dedicação exclusiva.

Atividades

06/2015 - Atual

Direção e administração, Instituto Federal de Pernambuco - Campus Paulista, .

Cargo ou função
Diretor de Ensino.

10/2014 - Atual

Ensino,

Disciplinas ministradas
Lógica de Programação
Tecnologias da Informação
Sistemas Operacionais

05/2015 - 06/2015

Direção e administração, Instituto Federal de Pernambuco - Campus Paulista, .

Cargo ou função
Chefe da Divisão de Pesquisa e Extensão.

11/2014 - 05/2015

Direção e administração, Instituto Federal de Pernambuco - Campus Paulista, .

Cargo ou função
Coordenador do Curso Técnico Subsequente de Manutenção e Suporte em Informática.

AIBOX Desenvolvimento de Softwares Inteligentes, AIBOX, Brasil.

Vínculo institucional

2009 - 2013

Vínculo: Sócio Gerente, Enquadramento Funcional: Administrador, Carga horária: 20

Outras informações

Gestão do empreendimento e atuação em projetos de pesquisa e desenvolvimento

Fezto Integração de Serviços LTDA, FEZTO, Brasil.

Vínculo institucional

2011 - 2012

Vínculo: Sócio, Enquadramento Funcional: Gestor de Projetos, Carga horária: 40

Outras informações

Responsável pela gestão do projeto de software além de colaborar com a equipe de sócios na definição do modelo de negócios e estratégias de lançamento do serviço.

Núcleo de Telesaúde UPE, NUTES UPE, Brasil.

Vínculo institucional

2008 - 2011

Vínculo: Colaborador, Enquadramento Funcional: Gerente de Tecnologia da Informação, Carga horária: 20

Associação Educacional Boa Viagem, AEBV, Brasil.

Vínculo institucional

2009 - 2010

Vínculo: Horista, Enquadramento Funcional: Professor, Carga horária: 8

Outras informações

Professor das Disciplinas: Sistemas da Informação, e-Marketing e Informática Aplicada a Logística

Universidade de Pernambuco, UPE, Brasil.

Vínculo institucional

2009 - 2010

Vínculo: Bolsista Projeto Intelimed, Enquadramento Funcional: Auxiliar de Pesquisa - Projeto Intelimed, Carga horária: 20

Vínculo institucional

2005 - 2006

Vínculo: Aluno de Graduação, Enquadramento Funcional: Auxiliar de Pesquisa - Projeto Intelicolheita, Carga horária: 20, Regime: Dedicação exclusiva.

Outras informações

Projeto de Pesquisa IntelliColheita - Tecnologia neural para apoio a decisão em colheita de cana-de-açúcar

Sic Sistemas, SIC, Brasil.

Vínculo institucional

2006 - 2007

Vínculo: Estagiário, Enquadramento Funcional: Desenvolvedor, Carga horária: 20

CFI - Consultoria Financeira Inteligente, CFI, Brasil.

Vínculo institucional

2003 - 2005

Vínculo: Estágio Não Curricular, Enquadramento Funcional: Desenvolvedor, Carga horária: 30

Áreas de atuação

1.

Grande área: Ciências Exatas e da Terra / Área: Ciência da Computação / Subárea: Sistemas de Computação/Especialidade: ENGENHARIA DA COMPUTAÇÃO.

2.

Grande área: Ciências Exatas e da Terra / Área: Ciência da Computação / Subárea: Metodologia e Técnicas da Computação/Especialidade: Sistemas de Informação.

3.

Grande área: Ciências Exatas e da Terra / Área: Ciência da Computação / Subárea: Inteligência Artificial/Especialidade: Técnicas de Computação Inteligente.

Idiomas

Inglês

Compreende Bem, Fala Bem, Lê Bem, Escreve Bem.

Produções

Produção bibliográfica

Capítulos de livros publicados

1.

OLIVEIRA, F. R. S.; LIMA NETO, F. B. . Flexible Dialogues in Decision Support Systems. In: Aleksandar Lazinica. (Org.). Decision Support Systems. Viena: In-Tech, 2009, v. 1, p. -.

Trabalhos completos publicados em anais de congressos

1.

FARIAS, F. C. ; BASTOS-FILHO, C. J. A. ; BARBOSA, C. P. B. ; SANCHES, L. M. P. ; **OLIVEIRA, F. R. S.** . Comparando técnicas de aprendizagem de máquina para Dimorfismo Sexual. In: CBIC 2015 - 12o. Congresso Brasileiro de Inteligência Computacional, 2015, Curitiba. Anais do CBIC 2015, 2015. v. 1. p. 1-4.

2.

DAVI, C. C. M. ; LACERDA, M. G. P. ; **OLIVEIRA, F. R. S.** ; LIMA NETO, F. B. ; Melo, R. A. M. . Intelimed - Sistema de Apoio ao Diagnóstico Médico Baseado em Técnicas de Inteligência Computacional. In: XXXI Congresso da Sociedade Brasileira de Computação, 2011, Natal. Anais do 31º Congresso da Sociedade Brasileira de Computação, 2011.

3.

SARINHO, S. W. , **OLIVEIRA, F. R. S.** ; LIMA NETO, F. B. ; Melo, R. A. M. . Demandas de Educação Permanente para a Telessaúde em Distritos Sanitários do Recife. In: Congresso Brasileiro de Informática em Saúde, 2010, Ipojuca. Anais do 10º Congresso Brasileiro de Informática em Saúde, 2010.

4.

OLIVEIRA, F. R. S.; LIMA NETO, F. B. . Incorporating User Cognitive Profile Information in Intelligent Decision Support Systems. In: IEEE International Conference on Systems, Man, and Cybernetics - SMC2009, 2009, San Antonio. Proceedings of IEEE International Conference on Systems, Man, and Cybernetics 2009, 2009.

5.

CALDAS, B. J. de B. ; **OLIVEIRA, F. R. S.** ; LIMA NETO, F. B. . Improving Support of Appropriate Executive Decisions by Combining Artificial Immune Systems and Fuzzy Logic. In: X Brazilian Neural Networks Symposium - SBRN 2008, 2008, Salvador. Proceedings of X Brazilian Neural Networks Symposium, 2008.

6.

OLIVEIRA, F. R. S.; LIMA NETO, F. B. . An Evolutionary Approach to Provide Flexible Decision Dialogues in Intelligent Decision Support Systems. In: 8th International Conference on Hybrid Intelligent Systems. In: 8th International Conference on Hybrid Intelligent Systems, 2008, Espanha. Proceedings of 8th International Conference on Hybrid Intelligent Systems, 2008.

7.

PACHECO, D. F. ; **OLIVEIRA, F. R. S.** ; LIMA NETO, F. B. . Including Multi-objective Abilities in the Hybrid Intelligent Suite for Decision Support. In: International Joint Conference on Neural Networks, 2008, Hong Kong. Proceedings of International Joint Conference on Neural Networks-IJCNN 2008, 2008.

8.

LIMA NETO, F. B. ; **OLIVEIRA, F. R. S.** ; PACHECO, D. F. . HIDS: Hybrid Intelligent Suite for Decision Support. In: Seventh International Conference on Intelligent Systems Design and Applications (ISDA), 2007, Rio de Janeiro. Proceedings of Seventh International Conference on Intelligent Systems Design and Applications, 2007, 2007.

9.

OLIVEIRA, F. R. S.; PACHECO, D. F. ; LIMA NETO, F. B. . Hybrid Intelligent Suite For Decision Support in Sugarcane Harvest. In: Sexto Congresso Brasileiro de Agro-Informática (SBIAgro), 2007, São Pedro. Anais do Sexto Congresso Brasileiro de Agro-Informática (SBIAgro), 2007.

10.

MADEIRO, S. S. ; **OLIVEIRA, F. R. S.** ; ALEXANDRE, F. A. ; LIMA NETO, F. B. . Intelligent Modelling of Sugarcane Maturation. In: World Congress on Computers in Agriculture, 2006, Orlando. Computers in Agriculture and Natural Resources (WCCA 2006), 2006.

11.

OLIVEIRA, F. R. S.; PACHECO, D. F. ; LIMA NETO, F. B. ; LEONEL, A. . Intelligent Support Decision in Sugarcane Harvest. In: World Congress on Computers in Agriculture, 2006, Orlando. Computers in Agriculture and Natural Resources (WCCA 2006), 2006.

Eventos

Participação em eventos, congressos, exposições e feiras

1. X Brazilian Neural Networks Symposium - SBRN2008.Improving Support of Appropriate Executive Decisions by Combining Artificial Immune Systems and Fuzzy Logic. 2008. (Simpósio).

2. Sexto Congresso Brasileiro de Agroinformática. Hybrid Intelligent Suite for Decision Support in Sugarcane Harvest. 2007. (Congresso).

3. Nono Simpósio Brasileiro de Linguagens de Programação. 2005. (Seminário).

Orientações

Orientações e supervisões em andamento

Orientações de outra natureza

1. Tarcísio Mendes de Farias. Implantação de uma sistemática de capacitação e treinamento contínuo para estudantes de medicina. Início: 2009. Orientação de outra natureza. Universidade de Pernambuco. (Orientador).

Jéssica Priscila Rivas dos Santos

Endereço para acessar este CV: http://lattes.cnpq.br/2143636426317910
Última atualização do currículo em 11/12/2017

Possui graduação em estatística pela Universidade Federal da Bahia (2011) e mestrado em Estatística pela Universidade Federal de Pernambuco (2014). Atualmente é professora de estatística do Instituto Federal de Pernambuco e Doutoranda em Estatística Pela Universidade Federal de Pernambuco. **(Texto informado pelo autor)**

Identificação

Nome

Jéssica Priscila Rivas dos Santos

Nome em citações bibliográficas

SANTOS, J. P. R.;SANTOS, JÉSSICA

Endereço

Formação acadêmica/titulação

2014

Doutorado em andamento em Estatística (Conceito CAPES 5).
Universidade Federal de Pernambuco, UFPE, Brasil.
Orientador: Francisco Cribari Neto.
Bolsista do(a): Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior, CAPES, Brasil.

2012 - 2014

Mestrado em Estatística.
Universidade Federal de Pernambuco, UFPE, Brasil.
Título: TESTES DE HIPÓTESES EM REGRESSÕES LOG-BIRNBAUM-SAUNDERS.Ano de Obtenção: 2014.
Orientador: Francisco Cribari Neto.
Bolsista do(a): Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior, CAPES, Brasil.
Palavras-chave: Bootstrap; Correção de Bartlett bootstrap; Modelo log-Birnbaum-Saunders; Simulação de Monte Carlo; Teste RESET; Teste da razão de verossimilhanças.
Grande área: Ciências Exatas e da Terra

2008 - 2011

Graduação em estatística.
Universidade Federal da Bahia, UFBA, Brasil.

Atuação Profissional

Universidade Federal da Bahia, UFBA, Brasil.

Vínculo institucional

2010 - 2011

Vínculo: Bolsista - Graduando, Enquadramento Funcional: Bolsista - Graduando, Carga horária: 20, Regime: Dedicação exclusiva.

Vínculo institucional

2009 - 2010

Vínculo: Bolsista-graduando, Enquadramento Funcional: Bolsista, Carga horária: 20, Regime: Dedicação exclusiva.

Associação Baiana de Mantenedoras do Ensino Superior, ABAMES, Brasil.

Vínculo institucional

2011 - 2011

Vínculo: Estágio, Enquadramento Funcional: Estagiária de Estatística, Carga horária: 20

Superintendência do Desenvolvimento do Nordeste, SUDENE, Brasil.

Vínculo institucional

2014 - 2015

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Estatistico, Carga horária: 40

Instituto Federal de Pernambuco, IFPE, Brasil.

Vínculo institucional

2015 - Atual

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Professor de Estatística, Regime: Dedicação exclusiva.

Projetos de pesquisa

2010 - 2011

Variabilidade, ancestralidade e associação da estrutura genômica de doenças complexas em uma coorte de Salvador - Desafios Estatísticos nos Estudos de Varreduras Genômicas

Descrição: Estudos de varredura genômica ou genoma largo têm sido importantes para um melhor entendimento da base genética de muitas doenças complexas envolvendo além da coleta e integração de

diversos tipos de dados, o desenvolvimento e uso de ferramentas apropriadas para sua avaliação. Como conseqüência, segundo Manolio et. al. (2006) o uso de métodos estatísticos tem grande relevância não somente no contexto de localização de genes no genoma como também na investigação dos efeitos conjuntos da genética e do ambiente na ocorrência dessas doenças complexas. Uma das preocupações nos estudos de associação de varredura genômica é a verificação da existência de confundimento traduzido assim a falsas conclusões resultantes de testes de hipóteses estatísticos. A idéia é investigar a influência de determinados fatores como: o poder, taxa de erro tipo I, formas de ajustes do nível descritivo dos múltiplos testes bem como explorar as diferentes formas de controlar o efeito da estratificação populacional (EP) na tentativa de diminuir o efeito de confundimento gerado pela heterogeneidade populacional bem comum nos estudos de associação de genoma amplo..
Situação: Concluído; Natureza: Pesquisa.

Integrantes: Jéssica Priscila Rivas dos Santos - Coordenador.
Financiador(es): Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico - Bolsa.

2009 - 2010

Variabilidade, ancestralidade e associação da estrutura genômica de doenças complexas em uma coorte de Salvador.

Descrição: Estudos de varredura genômica têm sido importantes para um melhor entendimento da base genética de muitas doenças complexas. Os estudos de associação entre arquitetura genética e doenças complexas (ou condições relacionadas) têm sido desenvolvidos predominantemente em populações de origem européia (Mc Carthy et al, 2008). Estudos em outras populações são importantes para revelar novos loci de suscetibilidade e mecanismos etiológicos, assim como para examinar a consistência de associações já estabelecidas (projeto Epigen). Nesse contexto, a população brasileira é de especial interesse pela sua natureza miscigenada. Essa característica abre novas perspectivas para se conhecer a variabilidade do genoma, mapear a ancestralidade e explorar a associação entre estes e doenças complexas em populações miscigenadas. Neste contexto, o projeto em questão tem como objetivos principais: 1. Aplicação de ferramentas estatísticas para análise de variantes genéticas e sua influência na determinação de doenças complexas de forma a identificar a estrutura genômica e a ancestralidade de participantes de coortes brasileiras. 2. Revisão e desenvolvimento de métodos estatísticos nos estudos de associação entre o genótipo e o fenótipo de forma a caracterizar fatores de riscos biológicos, ambientais e sócio-econômicos associados às doenças complexas..
Situação: Concluído; Natureza: Pesquisa.

Integrantes: Jéssica Priscila Rivas dos Santos - Integrante / Rosemeire Leovigildo Fiaccone - Coordenador.
Financiador(es): Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico - Bolsa.

2008 - 2009

Overcoming inequalities? Affirmative action, labor market engagement and social mobility in modern Brazil.

Descrição: A partir do vestibular 2005, a UFBA implementou um sistema de reserva de vagas (cotas) para alunos originários de escola pública que se declarem pretos, pardos, indio-descendentes ou de outros grupos étnicos. Dessa forma, esse estudo tem o objetivo de avaliar o desempenho dos candidatos no vestibular e durante o seu curso na UFBA mediante o fato deles serem cotistas ou não, além das suas variáveis sócio-econômicas e de características pessoais..
Situação: Concluído; Natureza: Pesquisa.
Alunos envolvidos: Graduação: (3) .

Integrantes: Jéssica Priscila Rivas dos Santos - Integrante / Lilia Carolina Carneiro da Costa - Coordenador.

Áreas de atuação

1.

Grande área: Ciências Exatas e da Terra / Área: Probabilidade e Estatística / Subárea: Modelos inflacionados

2.
Grande área: Ciências Exatas e da Terra / Área: Probabilidade e Estatística / Subárea: Estatística computacional.

3.
Grande área: Ciências Exatas e da Terra / Área: Probabilidade e Estatística / Subárea: Regressão e Correlação.

4.
Grande área: Ciências Exatas e da Terra / Área: Probabilidade e Estatística / Subárea: Estatística aplicada.

5.
Grande área: Ciências Exatas e da Terra / Área: Probabilidade e Estatística / Subárea: Inferência Paramétrica.

Idiomas

Inglês
Compreende RazoavelmenteLê Razoavelmente.

Espanhol
Compreende PoucoLê Pouco.

Português
Compreende Bem, Fala Bem, Lê Bem, Escreve Bem.

Produções

Produção bibliográfica

Artigos completos publicados em periódicos

Ordenar por

1.
SANTOS, JÉSSICA; CRIBARI-NETO, FRANCISCO . Hypothesis Testing in Log-Birnbaum-Saunders Regressions. COMMUNICATIONS IN STATISTICS-SIMULATION AND COMPUTATION JCR, v. 46, p. 1--14-00, 2015.

2.
OLIVEIRA, JOSÉ ; **SANTOS, JÉSSICA** ; XAVIER, CLEBER ; TRINDADE, DANIELE ; CORDEIRO, GAUSS M. . The McDonald half-logistic distribution: Theory and practice. Communications in Statistics, Theory and Methods (Online) JCR, v. 45, p. 2005-2022, 2013.
Citações: WEB OF SCIENCE 1 SCOPUS 1

3.
Costa, L.C.C ; **SANTOS, J. P. R.** ; GUIMARAES, A. ; GUIMARAES, N. A. . Avaliação da ação afirmativa no vestibular da UFBA. Estudos em Avaliação Educacional (Online), v. 21, p. 67/45-86, 2010.

Apresentações de Trabalho

1.

SANTOS, J. P. R.; LIMA, V. M. C. . Uma Análise da Evasão em um Curso de Bacharelado em Estatística através de Cadeias de Markov. 2012. (Apresentação de Trabalho/Simpósio).

2.

SANTOS, J. P. R.; Fiaccone, R. L. . Ferramentas para Análise de Associação de Estudos de Varredura Genômica. 2010. (Apresentação de Trabalho/Simpósio).

Bancas

Participação em bancas de comissões julgadoras

Outras participações

1.

NUNES, L. L.; LOPES, A. O. B.; **SANTOS, J. P. R.**. Evasão no Curso Técnico em Administração no IFPE Campus Paulista. 2017. Instituto Federal de Pernambuco - Campus Paulista.

2.

SANTOS, J. P. R.. Desenvolvimento de sistema de apoio à formação continuada para manutenção e suporte em informática do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco. 2017. Instituto Federal de Pernambuco - Campus Paulista.

Eventos

Participação em eventos, congressos, exposições e feiras

1.

Simpósio Nacional de Probabilidade e Estatística - SINAPE.Uma Análise da Evasão em um Curso de Bacharelado em Estatística através de Cadeias de Markov. 2012. (Simpósio).

2.

Simpósio Nacional de Probabilidade e Estatística - SINAPE.Ferramentas para Análise de Associação de Estudos de Varredura Genômica. 2010. (Simpósio).

Organização de eventos, congressos, exposições e feiras

1.

Paulista, DPEX ; **SANTOS, J. P. R.** . V Mostra de Extensão. 2017. (Outro).

2.

Paulista, DPEX ; **SANTOS, J. P. R.** . IV Mostra de Extensão. 2016. (Outro).

Educação e Popularização de C & T

Organização de eventos, congressos, exposições e feiras

1. Paulista, DPEX ; **SANTOS, J. P. R.** . V Mostra de Extensão. 2017. (Outro).

2. Paulista, DPEX ; **SANTOS, J. P. R.** . IV Mostra de Extensão. 2016. (Outro).

Jessica Sabrina de Oliveira Menezes

Endereço para acessar este CV: http://lattes.cnpq.br/5075244035542992
Última atualização do currículo em 19/09/2017

Possuí graduação em Letras pela Faculdade São Miguel, especialização em Literatura Brasileira pela Fafire e mestrado em Teoria da Literatura pela Universidade Federal de Pernambuco. Atua principalmente no ensino de Língua Portuguesa e Literatura Brasileira, como professora do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco - IFPE. Além disso, atuou como professora de Língua Portuguesa do João Cavalcanti Petribu (Rede Estadual de Ensino), do Colégio de Aplicação da UFPE, e como tutora da disciplina Teoria Literária na graduação em Letras (modalidade EAD) pela Universidade Aberta do Brasil/Universidade Federal Rural de Pernambuco. **(Texto informado pelo autor)**

Identificação

Nome

Jessica Sabrina de Oliveira Menezes

Nome em citações bibliográficas

MENEZES, J. S. O.

Endereço

Formação acadêmica/titulação

2011 - 2013

Mestrado em Teoria da Literatura.
Universidade Federal de Pernambuco, UFPE, Brasil.
Título: "A chave de casa", de Tatiana Salem Levy, e "Diário da queda", de Michel Laub: Notas da inscrição do judaísmo na literatura brasileira contemporânea,Ano de Obtenção: 2013.
Orientador: Ermelinda Maria Ferreira de Araújo.
Palavras-chave: Ficção judaico-brasileira contemporânea.; Hibridismo.; Identidade.; Memória.; Michel Laub.; Tatiana Salem Levy..
Grande área: Lingüística, Letras e Artes
Grande Área: Lingüística, Letras e Artes / Área: Letras / Subárea: Teoria Literária.

2010 - 2011

Especialização em Literatura Brasileira. (Carga Horária: 360h).
Faculdade Frassinetti do Recife, FAFIRE, Brasil.
Título: "A chave de casa", de Tatiana Salem Levy: A dialética entre a fragmentação da identidade diaspórica e o experimentalismo formal no romance contemporâneo.
Orientador: Renata Pimentel Teixeira.

2014 - 2014

Aperfeiçoamento em Gênero e Diversidade na Escola. (Carga Horária: 200h).
Universidade Federal de Pernambuco, UFPE, Brasil.
Título: Não houve produção de monografia, mas do seguinte projeto a ser vivenciado em ambiente escolar:, Ano de finalização: 2014.

2005 - 2008

Graduação em Letras.
Faculdade São Miguel, FSM, Brasil.
Título: Florbela Espanca: De como vida e arte encarnam uma mesma existência.
Orientador: Sherry Morgana Justino de Almeida.
Bolsista do(a): Governo Federal, PROUNI, Brasil.

Formação Complementar

2017 - 2017

Mecanismos de Coesão Textual. (Carga horária: 260h).
Unieducar Inteligência Educacional, UNIEDUCAR, Brasil.

2015 - 2015

Temas Jurídicos relevantes para o Gestor Público do IFPE -Uma visão prática. (Carga horária: 20h).
Instituto Federal de Pernambuco, IFPE, Brasil.

2006 - 2006

Libras (Linguagem Brasileira de Sinais).
Universidade Federal de Pernambuco, UFPE, Brasil.

Atuação Profissional

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco, IFPE, Brasil.
Vínculo institucional

2011 - Atual

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Professora, Carga horária: 40

Colégio de Aplicação do Centro de Educação da UFPE, CAP, Brasil.
Vínculo institucional

2010 - 2010

Vínculo: Professor substituto, Enquadramento Funcional: Professor de Língua Portuguesa e Literatura, Carga horária: 40

Universidade Aberta do Brasil/Universidade Federal Rural de Pernambuco, UAB-UFRPE, Brasil.
Vínculo institucional

2010 - 2010

Vínculo: Colaborador, Enquadramento Funcional: Tutora Virtual, Carga horária: 20

Outras informações

Atuação: Tutora virtual de Teoria Literária.

Escola Estadual João Cavalcanti Petribu, JCP, Brasil.

Vínculo institucional

2009 - 2011

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Professor, Carga horária: 40

Projetos de extensão

2016 - 2016

Relações de gênero na escola e nas organizações

Descrição: O projeto pretendeu analisar como são percebidas as relações de gênero (para além do binarismo) e a as diferentes sexualidades em alguns campi do IFPE e refletir acerca de como isso se projeta no mercado de trabalho..
Situação: Concluído; Natureza: Extensão.

Integrantes: Jessica Sabrina de Oliveira Menezes - Coordenador / Divaneide Ferreira da Silva - Integrante / Marcelo Melo da Silva - Integrante / Cintila Cavalcanti Ferreira de Vasconcelos - Integrante / Newesslley Emmanoel de Lima Santos - Integrante / Jessica Feliciana Silva de Andrade - Integrante / Ernestina de Freitas Giles - Integrante.

2014 - 2014

No meu tempo era assim": Um registro da narração de experiências socioculturais a partir da memória de pessoas idosas

Descrição: O projeto buscou ouvir pessoas idosas assistidas pelo CRAS - Belo Jardim, a fim de fazer um levantamento (para posterior publicação) de impressões e sentimentos que cultivam acerca de diferentes épocas da vida e da cidade, conhecimento de músicas/ritmos e de plantas utilizadas com diversas aplicações..
Situação: Concluído; Natureza: Extensão.

Integrantes: Jessica Sabrina de Oliveira Menezes - Coordenador / Maêlda de Lacerda Barros - Integrante / Katarina Meneses de Lourenço - Integrante / Lucilene Lima dos Santos - Integrante / Sandra Maria Santos - Integrante / Fellipe Almeida Soares - Integrante / Luana Cândido dos Santos - Integrante.

2013 - 2013

Do estudante ao profissional: literatura infantil como instrumento de formação acadêmica e docente

Descrição: O foco do projeto foi ler e analisar livros literários infantis e infantojuvenis com estudantes concluintes do Curso Normal Médio, da Escola Estadual Frei Cassiano Comacchio, e também permitir o conhecimento de textos teóricos sobre essa produção. Nosso objetivo foi permitir aos cursistas conhecer um pouco mais a produção nacional para o público infantil e juvenil e, com mais conhecimento sobre a especificidade desse objeto artístico, contribuir para uma melhor prática profissional quando estes ingressassem no mercado de trabalho..
Situação: Concluído; Natureza: Extensão.

Integrantes: Jessica Sabrina de Oliveira Menezes - Coordenador / Pedro Luiz Barbosa da Silva - Integrante / Thais Aparecida Souza Calado - Integrante.

Áreas de atuação

1.

Grande área: Lingüística, Letras e Artes / Área: Letras / Subárea: Língua Portuguesa.

2.

Grande área: Lingüística, Letras e Artes / Área: Letras / Subárea: Literatura Brasileira.

3.

Grande área: Ciências Humanas / Área: Educação.

Idiomas

Espanhol

Compreende Bem, Fala Bem, Lê Bem, Escreve Bem.

Prêmios e títulos

2011

Concurso Literário FAFIRE 70 ANOS (1° lugar no gênero conto), FAFIRE.

2008

Láurea Universitária, Faculdade São Miguel.

Produções

Produção bibliográfica

Artigos completos publicados em periódicos

Ordenar por

1.

MENEZES, J. S. O.; **MENEZES, J. S. O.** . Memória e escrita: A dupla marca do povo judeu em A chave da casa, de Tatiana Salem Levy. Revista Vértices, v. 1, p. 46-61, 2012.

2.

MENEZES, J. S. O.. "Os sapatinhos vermelhos": o tempo e o gosto da solidão em Caio Fernando Abreu. Anuário de Literatura (UFSC), v. 16, p. 29-39, 2011.

3.

SILVA, D. F. ; **MENEZES, J. S. O.** . Faca sem ponta, galinha sem pé: questionamento das relações de gênero em Ruth Rocha. Revista FAFIRE, v. 3, p. 20-24, 2010.

4.

MENEZES, J. S. O.; SILVA, A. C. B. ; SILVA, E. B. . Variedades linguísticas: uma questão a ser (re)pensada no ensino da língua. Presciência: Revista Científica dos Alunos da Faculdade São Miguel, v. 2, p. 57-77, 2008.

5.

MENEZES, J. S. O.. Erotismo e dor: a dupla face da sedução na poesia de Florbela Espanca. Presciência: Revista Científica dos Alunos da Faculdade São Miguel, v. 2, p. 135-144, 2008.

Capítulos de livros publicados

1.

MENEZES, J. S. O.. A condição do sujeito no Livro do Desassossego. In: Cláudio Clécio Vidal Eufrausino; Anuska Vaz. (Org.). Versão beta - Literatura: crítica, teoria e tradução. 1ed.Recife: Pipa Comunicação, 2013, v. 1, p. 11-345.

2.

MENEZES, J. S. O.. Figurações do Intimismo na Prosa de Alexsandro Souto Maior. In: JOACHIM, Sèbastien; QUEIROGA, Mariene de Fátima Cordeiro.. (Org.). Hermenêutica do Imaginário. 01ed.Recife: Editora Universitária da UFPE, 2011, v. 01, p. 163-170.

Trabalhos completos publicados em anais de congressos

1.

MENEZES, J. S. O.. Tatiana Salem Levy e A chave de casa: Uma judia autofágica em terras literárias. In: XI Seminário Nacional de Literatura, História e Memória e II Congresso Internacional de Pesquisa em Letras no Contexto Latino-Americano, 2013, Cascavel - PR. XI Seminário Nacional de Literatura, História e Memória e II Congresso Internacional de Pesquisa em Letras no Contexto Latino-Americano, 2013.

2.

MENEZES, J. S. O.. A literatura infanto-juvenil de Ruth Rocha: ruptura com a tradição e questionamento das relações de gênero. In: XIV Seminário Nacional Mulher e Literatura e V Seminário Internacional Mulher e Literatura, 2011, Brasília. Palavra e Poder: representAÇÕES literárias. Brasília: Universidade de Brasília, Departamento de Teoria Literária e Literaturas, 2011. v. 1.

3.

MENEZES, J. S. O.. Da dialética entre incompletude humana e incessante busca amorosa na poética de Florbela Espanca. In: XIII Seminário Nacional e IV Seminário Internacional Mulher e Literatura, 2009, Natal-RN. Anais do ... Seminário Nacional e ... Seminário Internacional Mulher e Literatura. Natal-RN: Universidade Potiguar, 2009. v. 01. p. 1027-1036.

Resumos publicados em anais de congressos

1.

MENEZES, J. S. O.. A cor, o gênero e o silêncio: Memória e subalternidade no romance Ponciá Vicêncio, de Conceição Evaristo. In: I Congresso Internacional de Literatura e Cultura e I Seminário Internacional do Imaginário, da Memória e da Crítica Literária Contemporânea nas Literaturas Brasileira e de Língua Portuguesa, 2014, Goiânia - GO. I Congresso Internacional de Literatura e Cultura e I Seminário Internacional do Imaginário, da Memória e da Crítica Literária Contemporânea nas Literaturas Brasileira e de Língua Portuguesa, 2014.

2.

MENEZES, J. S. O.. No contraponto do espaço público: Josefa e o menino, de Alexsandro Souto Maior. In: V

Colóquio Cidadania Cultural: Jovens nos espaços públicos e institucionais da modernidade, 2011, Campina Grande - PB. V Colóquio Cidadania Cultural, 2011.

3. ★ SILVA, A. C. B. ; SILVA, E. B. ; **MENEZES, J. S. O.** . VARIEDADES LINGÜÍSTICAS: UMA QUESTÃO A SER (RE)PENSADA NO ENSINO DE LÍNGUA. In: 58. Reunião da Sociedade Brasileira para o Progresso da Ciência, 2006, Florianípolis - SC. Sociedade Brasileira para o Progresso da Ciência, 2006.

Apresentações de Trabalho

1. **MENEZES, J. S. O.**. A cor, o gênero e o silêncio: Memória e subalternidade no romance Ponciá Vicêncio, de Conceição Evaristo. 2014. (Apresentação de Trabalho/Comunicação).

2. **MENEZES, J. S. O.**. Memória e escrita: A dupla marca do povo judeu em A chave de casa, de Tatiana Salem Levy. 2012. (Apresentação de Trabalho/Comunicação).

3. **MENEZES, J. S. O.**. Literatura: instrumento de formação crítica do futuro formador. 2012. (Apresentação de Trabalho/Comunicação).

4. **MENEZES, J. S. O.**. A literatura infantil de Ruth Rocha: ruptura com a tradição e questionamento das relações de gênero. 2011. (Apresentação de Trabalho/Comunicação).

5. **MENEZES, J. S. O.**. No contraponto do espaço público: Josefa e o menino, de Alexsandro Souto Maior. 2011. (Apresentação de Trabalho/Comunicação).

6. ★ **MENEZES, J. S. O.**. Diálogo entre linguagens: MPB e Literatura (oficina). 2010. (Apresentação de Trabalho/Outra).

7. **MENEZES, J. S. O.**. Da dialética entre incompletude humana e incessante busca amorosa na poética de Florbela Espanca. 2009. (Apresentação de Trabalho/Comunicação).

8. SILVA, A. C. B. ; SILVA, E. B. ; **MENEZES, J. S. O.** . Variedades Linguísticas: Uma questão a ser (re) pensada no ensino de língua. 2006. (Apresentação de Trabalho/Outra).

Demais tipos de produção técnica

1. **MENEZES, J. S. O.**. Análise das Atividades Autogestionadas de Cultura, na área de Literatura, do III Fórum Mundial de Educação Profissional e Tecnológica. 2015. (Comissão).

2. **MENEZES, J. S. O.**. Relatoria do III Fórum Mundial de Educação Profissional e Tecnológica. 2015. (Relatoria).

3.

MENEZES, J. S. O.. Memorial: entre o íntimo e o acadêmico (oficina). 2011. (Curso de curta duração ministrado/Outra).

Bancas

Participação em bancas de trabalhos de conclusão

Trabalhos de conclusão de curso de graduação

1.

ALMEIDA, S. M. J.; **MENEZES, J. S. O.**. Participação em banca de Carlos Gomes de Oliveira Filho.CANTOS E CONTRACANTOS Estudos sobre o épico na poesia brasileira: Sísifo, de Marcus Accioly. 2012. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Letras) - Faculdade São Miguel.

Eventos

Participação em eventos, congressos, exposições e feiras

1.

XII COLÓQUIO NACIONAL REPRESENTAÇÕES DE GÊNERO E DE SEXUALIDADES. 2016. (Congresso).

2.

Introdução à Psicologia Cultural Semiótica. 2013. (Outra).

3.

XIX Ciência Jovem. Expositor na categoria "Iniciação à pesquisa". 2013. (Feira).

4.

15º Encontro de Literatura Infanto-juvenil: Diversidade Cultural e Formação Cidadã 2011. 2011. (Encontro).

5.

I Semana de Relações de Gênero e Diversidade.Cultura e relações de gênero em Ruth Rocha. 2011. (Outra).

6.

Intersecções: Ciência e Tecnologia, Literatura e Arte.. 2009. (Seminário).

7.

Semana de Letras - Faculdade São Miguel. 2008. (Seminário).

8. 10º Encontro de Educação e 13º Encontro de Literatura Infanto-Juvenil: Cuidando do planeta Terra, nossa casa.. 2007. (Encontro).

9. Cinema e Literatura.. 2007. (Oficina).

10. Da Letra ao Livro: MPB e Literatura. 2007. (Oficina).

11. Seminário Conexão Educação e Cultura: uma cidade leitora.. 2007. (Seminário).

12. Seminário Miguel Torga de Literaturas Vernáculas Contemporâneas.. 2007. (Seminário).

13. II Encontro Pernambucano de Estudantes de Letras EPEEL: Letras de Pernambuco: O Ensino de Línguas e suas Literaturas na Construção da Cidadania. 2006. (Encontro).

14. I Encontro Pernambucano de Estudantes de Letras (EPEEL). 2005. (Encontro).

15. II Seminário Literatura em Curso. 2005. (Seminário).

16. XXVI Encontro Nacional de Estudantes de Letras ENEL- UFPE: De saci a Saussure: O que quer e o que pode um estudante de Letras por inclusão social. 2005. (Encontro).

Organização de eventos, congressos, exposições e feiras

1. **MENEZES, J. S. O.**; SILVA, M. M. ; BARCELAR, G. K. B. O. . II Ciclo de Debates sobre Relações de Gênero, Sexualidades e Educação do Campus Paulista. 2017. (Outro).

2. **MENEZES, J. S. O.**; SILVA, M. M. . I Ciclo de Debates sobre Relações de Gênero, Sexualidades e Educação do Campus Paulista. 2016. (Outro).

3. **MENEZES, J. S. O.**. Caravana de Extensão. 2013. (Outro).

4. PEREIRA, A. L. G. ; **MENEZES, J. S. O.** . I LiterIF (I Festival de Literatura do IFPE campus Belo Jardim). 2012. (Festival).

Orientações

Orientações e supervisões concluídas

Orientações de outra natureza

1.

Thaiz Aparecida Souza Calado. Monitoria (Língua Portuguesa). 2012. Orientação de outra natureza. (Médio Integrado ao Técnico em Agropecuária) - Instituto Federal de Pernambuco, Instituto Federal de Pernambuco. Orientador: Jessica Sabrina de Oliveira Menezes.

Educação e Popularização de C & T

Organização de eventos, congressos, exposições e feiras

1.

PEREIRA, A. L. G. ; **MENEZES, J. S. O. .** I LiterIF (I Festival de Literatura do IFPE campus Belo Jardim). 2012. (Festival).

João Bosco de Souza

Endereço para acessar este CV: http://lattes.cnpq.br/5917975016850375
Última atualização do currículo em 15/04/2018

Mestre em Engenharia de Produção ? UFPE. Especialização em Auditoria Fiscal/Tributaria e Gestão Estratégica de Negócios. Graduação em Ciências Contábeis. Professor Efetivo do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia - IFPE. Coordenador e professor do curso de Contábeis do Instituto Pernambucano de Ensino Superior ? Ipesu, Professor do Centro universitário Uninassau das disciplinas Contabilidade Avançada, Contabilidade de Custos, Analise de Custos, Contabilidade Intermediária. Professor da Faculdade Imaculada Conceição do Recife - Marista. Professor de Pós Graduação em diversas instituições. Consultor de empresas nas áreas de Engenharia de Produção e Contabilidade. Professor de cursos preparatórios para concursos nas disciplinas Contabilidade Privada e pública, Orçamento público, Administração Financeira e orçamentária e Matemática Financeira. Membro Grupo de Coordenadores de Instituições de Ensino Superior ? Conselho Regional de Contabilidade/PE. Contador da Secretaria de Educação do Estado de Pernambuco, Pregoeiro Público do Estado de Pernambuco, Perito Judicial e membro da Associação dos Peritos Judiciais do Estado de Pernambuco. **(Texto informado pelo autor)**

Identificação

Nome

João Bosco de Souza

Nome em citações bibliográficas

SOUZA, J. B.

Endereço

Endereço Profissional

Secretaria de Educação de Pernambuco (PE), Unidade de Administração de Materiais - UMAT.
Avenida Afonso Olindense, 1513
Várzea
50810900 - Recife, PE - Brasil
Telefone: (81) 31838426
Fax: (81) 318384262

Formação acadêmica/titulação

2006 - 2008

Mestrado profissional em Engenharia de Produção.
Universidade Federal de Pernambuco, UFPE, Brasil.
Título: SISTEMAS DE INFORMAÇÃO E RISCOS EM FUNDO DE PENSÃO, Ano de Obtenção: 2008.
Orientador: FRANCISCO DE SOUZA RAMOS.
Grande área: Engenharias
Grande Área: Engenharias / Área: Engenharia de Produção / Subárea: Gerência de Produção / Especialidade:

Planejamento, Projeto e Controle de Sistemas de Produção.

2004 - 2005

Especialização em Gestão Estratégica de Negócios. (Carga Horária: 372h).
Faculdade Frassinetti do Recife, FAFIRE, Brasil.
Título: ENTIDADES FECHADAS DE PREVID~ENCIA COMPLEMENTAR: UM ESTUDO DIRECIONADO DOS FUNDOS DE PENSÃO NO BRASIL.
Orientador: TÉRCIO ANTÔNIO DE SOUZA XAVIER.

2002 - 2003

Especialização em AUDITORIA FISCAL E TRIBUTÁRIA. (Carga Horária: 360h).
Universidade Federal de Pernambuco, UFPE, Brasil.
Título: UM ESTUDO SOBRE A CLAREZA DOS INDICADORES DE GESTÃO DE UM FUNDO DEPENSÃO AOS SEUS PARTICIPANTES.
Orientador: LUIZ GUSTAVO CORDEIRO DA SILVA.

1997 - 2001

Graduação em CIÊNCIAS CONTÁBEIS.
Focca - Faculdade de Olinda, FOCCA, Brasil.

Formação Complementar

2018 - 2018

Uso de Metodologias Ativas no Ensino Superior. (Carga horária: 40h).
Faculdade Imaculada Conceição do Recife. FICR, Brasil.

2018 - 2018

Encontro pedagogico 2018.1. (Carga horária: 8h).
Faculdade Imaculada Conceição do Recife, FICR, Brasil.

2017 - 2017

Extensão universitária em Conceitos Básicos de Contabilidade. (Carga horária: 9h).
Escola Fazendária de Pernambuco, ESAFAZ, Brasil.

2017 - 2017

Rede Nacional de Certificadores. (Carga horária: 30h).
Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira, INEP/MEC, Brasil.

2017 - 2017

Palestras Semana do Administrador. (Carga horária: 8h).
Faculdade Imaculada Conceição do Recife, FICR, Brasil.

Atuação Profissional

Centro universitário Maurício de Nassau - Recife, UNINASSAU, Brasil.

Vínculo Institucional

2007 - 2017

Vínculo: Celetista formal, Enquadramento Funcional: Professor, Carga horária: 20

Secretaria de Educação de Pernambuco (PE), SEE, Brasil.

Vínculo institucional

2007 - Atual

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Contador

Instituto Pernambucano de Ensino Superior, IPESU, Brasil.

Vínculo institucional

2004 - 2016

Vínculo: Celetista formal, Enquadramento Funcional: Professor e Coordenador, Carga horária: 40

Faculdade José Lacerda Filho de Ciências Aplicadas, FAJOLCA, Brasil.

Vínculo institucional

2003 - 2005

Vínculo: Celetista formal, Enquadramento Funcional: professor, Carga horária: 40

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO, IFPE, Brasil.

Vínculo institucional

2015 - Atual

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Professor Efetivo, Carga horária: 20

Faculdade Marista, FMR, Brasil.

Vínculo institucional

2016 - Atual

Vínculo: Celetista, Enquadramento Funcional: Docente

Idiomas

Inglês

Compreende Razoavelmente, Fala Razoavelmente, Lê Razoavelmente, Escreve Razoavelmente.

Espanhol

Compreende Razoavelmente, Fala Razoavelmente, Lê Razoavelmente, Escreve Razoavelmente.

Prêmios e títulos

2015

Professor Excelência do curso de Ciências Contábeis, IPESU - Instituto Pernambucano de Ensino Superior.

Produções

Produção bibliográfica

Textos em jornais de notícias/revistas

1. **SOUZA, J. B.**. FUNDOS DE PENSÃO - CUSTEIO ADMINISTRATIVO. REVISTA FUNDOS DE PENSÃO.

Apresentações de Trabalho

1. **SOUZA, J. B.**; FIGUEIREDO, A. B. M. ; ALVES, G. L. . IMPLANTAÇÃO E CONTROLE DO PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO NAS UNIDADES EXECUTORAS DA REGIÃO METROPOLITANA NORTE DO RECIFE, PERNAMBUCO. 2014. (Apresentação de Trabalho/Congresso).

Produção técnica

Trabalhos técnicos

1. **SOUZA, J. B.**. Auditoria. 2014.

2. **SOUZA, J. B.**. Contabilidade Pública. 2014.

3. **SOUZA, J. B.**. Princípios da Administração Financeira. 2011.

Demais tipos de produção técnica

1. **SOUZA, J. B.**. Matemática financeira. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Outra).

2. **SOUZA, J. B.**. Fundamentos de Contabilidade. 2013. (Curso de curta duração ministrado/Outra).

3. **SOUZA, J. B.**. FUNDAMENTOS DE CONTABILIDADE. 2013. (Desenvolvimento de material didático ou instrucional - aula magna).

4. **SOUZA, J. B.**. Orçamento Público. 2012. (Curso de curta duração ministrado/Outra).

5. **SOUZA, J. B.**. ORÇAMENTO PÚBLICO - FUNDAMENTOS E APLICAÇÕES. 2011. (Desenvolvimento de material didático ou instrucional - CONCURSOS PÚBLICOS).

6.
SOUZA, J. B.. ADIMINISTRAÇÃO FINANCEIRA - FUNDAMENTOS E APLICAÇÕES. 2010. (Desenvolvimento de material didático ou instrucional - CONCURSOS PÚBLICOS).

Bancas

Participação em bancas de trabalhos de conclusão

Trabalhos de conclusão de curso de graduação

1.
SOUZA, J. B.. Participação em banca de Marcos Aurélio Ventura da Silva e Rafael Montarroios SC Mour.ANÁLISE DA DEDUTIBILIDADE DA BASE DE CÁLCULO DO ISS DO GASTO COM SINISTRO EM UM PLANO DE SAÚDE EM OLINDA. 2012. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em CIÊNCIAS CONTÁBEIS) - Centro universitário Maurício de Nassau - Recife.

2.
SOUZA, J. B.. Participação em banca de Luciana Antônia da Silva e Robson Silva de Souza.IDENTIFICAÇÃO DAS DIFICULDADES NA APLICAÇÃO DE RECURSO E PRESTAÇÃO DE CONTA DO FNDA UTILIZADO PELAS ESCOLAS MUNICIPAIS DE PAULISTA-PE. 2011. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em CIÊNCIAS CONTÁBEIS) - Centro universitário Maurício de Nassau - Recife.

3.
SOUZA, J. B.. Participação em banca de Flávio Augusto Prestelo da Silva Filho.A IMPORTÂNCIA DO SISTEMA DE INFORMAÇÃO CONTÁBIL PARA O DESENVOLVIMENTO ORGANIZADO E COMPETITIVO DE USINAS SUCROALCOOLEIRAS DA ZONA DA MATA DE PERNAMBUCO. 2011. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em CIÊNCIAS CONTÁBEIS) - Centro universitário Maurício de Nassau - Recife.

4.
SOUZA, J. B.. Participação em banca de Ricardo Botelho Pessoa e Guto Anderson Omena da Silva.A IMPORTÂNCIA DA CONTABILIDADE DE CUSTO NA FORMAÇÃO DO PREÇO DE VENDA PARA MICRO E PEQUENAS EMPRESAS DE ARMAZENAGEM DE CONSTRUÇÃO DA CIDADE DO RECIFE. 2011. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em CIÊNCIAS CONTÁBEIS) - Centro universitário Maurício de Nassau - Recife.

5.
SOUZA, J. B.. Participação em banca de Georgia Carla da Silva Freitas.A CONTRIBUIÇÃO DO CONTROLE INTERNO PARA O GERENCIAMENTO DE UMA EMPRESA NO RAMO DE CONFECÇÕES. 2010. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em CIÊNCIAS CONTÁBEIS) - Centro universitário Maurício de Nassau - Recife.

6.
SOUZA, J. B.. Participação em banca de Carlos Alberto Gomes.AUDITORIA PÚBLICA E GOVERNAMENTAL: UM ESTUDO SOBRE AS PRINCIPAIS TÉCNICAS DE AUDITORIA UTILIZADAS NO TERCEIRO SETOR. 2010. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em CIÊNCIAS CONTÁBEIS) - Centro universitário Maurício de Nassau - Recife.

7.
SOUZA, J. B.. Participação em banca de ADRIANA ALEXANDRE RAMOS.O PROCESSO DE ELABORAÇÃO E EXECUÇÃO DA DESPESA PÚBLICA ATUALIZADA COM ÊNFASE NA GESTÃO MUNICIPAL. 2007.

Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Ciências Contábeis) - Instituto Pernambucano de Ensino Superior.

8.

SOUZA, J. B.. Participação em banca de ILKA BERENGUER PAZ.ANALISE DE BALANÇOS DE EMPRESAS JORNALISTICAS DO ESTADO DE PERNAMBUCO. 2005. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Ciências Contábeis) - Instituto Pernambucano de Ensino Superior.

Eventos

Participação em eventos, congressos, exposições e feiras

1.

II Caminhada do Contabilista.II caminhada do Contabilista. 2015. (Outra).

2.

I Congresso Internacional de Contabilidade. A Importância da Contabilidade Gerencial e Controladoria nas Organizações. 2013. (Congresso).

Organização de eventos, congressos, exposições e feiras

1.

SOUZA, J. B.. Palestra "Técnica de formação de preço de venda". 2017. (Outro).

2.

SOUZA, J. B.. Palestra "A Importância da Contabilidade para as pessoas e empresas" Dia da Ciência e Tecnologia. 2015. (Outro).

Orientações

Orientações e supervisões em andamento

Orientações de outra natureza

1.

Gilberto Portela. Monitoria na Disciplina Matemática Financeira. Início: 2017. Orientação de outra natureza. Faculdade Imaculada Conceição do Recife. (Orientador).

Orientações e supervisões concluídas

Trabalho de conclusão de curso de graduação

1.
Ana Cláudia Pinho Moraes e Gleiciane Karine Gomes Carvalho. IMPORTANCIA DA DEMONSTRAÇÃO DE ORIGEM E APLICAÇÕES DE RECURSOS (DOAR) COMO FERRAMENTA GERECNAIL PARA TOMADA DE DECISÃO AINDA QUE SUBSTITUIDA PELA DEMONSTRAÇÃO DE FLUXO DE CAIXA (DFC) DE AOCRDO COM A LEI Nº 11.638/07. 2012. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em CIÊNCIAS CONTÁBEIS) - Centro universitário Mauricio de Nassau - Recife. Orientador: João Bosco de Souza.

2.
Douglas de Oliveira de Lima Nunes. OS PROPCEDIMENTOS CONTABEIS DAS PEQUENAS E MÉDIAS EMPRESAS BRASILEIRAS APÓS A CONVERGÊNCIA DAS NORMAS INTERNACIONAIS DE CONTABILIDADE (IFRS). 2012. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em CIÊNCIAS CONTÁBEIS) - Centro universitário Mauricio de Nassau - Recife. Orientador: João Bosco de Souza.

3.
Wedja Pereira Lins e Carla Roberta de Oliveira. UM ESTUDO SOBRE OS MECANISMOS DE INCENTIVOS FISCAIS E SEUS BENEFICIOS PARA AS ONGS INSTALADAS NO ESTADO DE PERNAMBUCO. 2012. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em CIÊNCIAS CONTÁBEIS) - Centro universitário Mauricio de Nassau - Recife. Orientador: João Bosco de Souza.

4.
Otávio Lustosa Barros Lemos. A CONTABILIDADE COMO FERRAMENTA PARA AVALIAÇÃO DE RISCOS EM INVESTIMENTOS. 2012. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em CIÊNCIAS CONTÁBEIS) - Centro universitário Mauricio de Nassau - Recife. Orientador: João Bosco de Souza.

5.
Angélica Bezerra Melo Figueiredo. IMPLANTAÇÃO E CONTROLE DO PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO NAS UNIDADES EXECUTORAS DA REGIÃO METROPOLITANA NORTE DO RECIFE, PERNAMBUCO. 2011. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em CIÊNCIAS CONTÁBEIS) - Centro universitário Mauricio de Nassau - Recife. Orientador: João Bosco de Souza.

6.
Fábio Carvalho Rodrigues de Andrada, Man Wa Yau e Samuel Mun. PLANEJAMENTO TRIBUTARIO: UM ESTUDO SOBRE O MELHOR REGIME DE TRIBUTAÇÃO EM UMA MICRO EMPRESA PRESTADORA DE SERVIÇOS CONTÁBEIS. 2011. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em CIÊNCIAS CONTÁBEIS) - Centro universitário Mauricio de Nassau - Recife. Orientador: João Bosco de Souza.

7.
Danielle do Nascimento Barbosa e Marcelo Antônio Tomas. A EVOLUÇÃO DA GESTÃO NO TERCEIRO SETOR. 2011. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em CIÊNCIAS CONTÁBEIS) - Centro universitário Mauricio de Nassau - Recife. Orientador: João Bosco de Souza.

8.
Antônio Salomão da Nóbrega e Eliane Borges Silva. A IMPORTÂNCIA DA INFORMAÇÃO CONTÁBIL NO TERCEIRO SETOR. 2011. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em CIÊNCIAS CONTÁBEIS) - Centro universitário Mauricio de Nassau - Recife. Orientador: João Bosco de Souza.

9.
Jamile Aretakis da Cruz e Marta Nathalie Aquino Brito. TRANSPARÊNCIA NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DO MUNICIPIO DE SANHARÓ-PE: UMA ANÁLISE DE CASO SOB A VISÃO DA ACCOUNTABILITY. 2011. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em CIÊNCIAS CONTÁBEIS) - Centro universitário Mauricio de Nassau - Recife. Orientador: João Bosco de Souza.

10.

Arlenne Gomes Leitão e Carlos Augusto S. Gusmão. A CONTABILIDADE COMO FERRAMENTA ORGANIZACIONAL NAS INSTITUIÇÕES DO TERCEIRO SETOR. 2011. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em CIÊNCIAS CONTÁBEIS) - Centro universitário Maurício de Nassau - Recife. Orientador: João Bosco de Souza.

11.

Hilderson Nascimento de Melo e José Ricardo de Araújo. A Importância da contabilidade gerencial no controle das doações e subvenções nas instituições que compõem o terceiro setor na cidade do Recife/PE. 2010. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em CIÊNCIAS CONTÁBEIS) - Centro universitário Maurício de Nassau - Recife. Orientador: João Bosco de Souza.

12.

Geniffer Fernanda Silva de Melo e Micyleide Ramos de Almeida. A CONTRIBUIÇÃO DAS INFORMAÇÕES CONTÁBEIS PARA O ENTENDIMENTO DOS PARTICIPANTES, DA SITUAÇÃO ECONÔMICA E FINANCEIRA EM FUNDAÇÕES SEM FINS LUCRATIVOS. 2010. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em CIÊNCIAS CONTÁBEIS) - Centro universitário Maurício de Nassau - Recife. Orientador: João Bosco de Souza.

13.

Anderson F.G de Oliveira, Danielly P.A da Costa e Tatiane A.. CONTABILIDADE FAMILIAR SOB UMA PERSPECTIVA PRAGMÁTICA: UMA ANÁLISE SOBRE A IMPORTÂNCIA DA REEDUCAÇÃO FINANCEIRA CONTÁBIL PARA MELHORA ECONÔMICA DO RECIFE. 2010. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em CIÊNCIAS CONTÁBEIS) - Centro universitário Maurício de Nassau - Recife. Orientador: João Bosco de Souza.

14.

FERNANDO ANTONIO DE MOURA SILVA. A CONTABILIDADE COMO SOLUÇÃO PRÁTICA PARA O ANALFABETISMO FINANCEIRO NO BRASIL. 2007. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Ciências Contábeis) - Instituto Pernambucano de Ensino Superior. Orientador: João Bosco de Souza.

15.

WOLFF PORTO DE AGUIAR. A UTULIZAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS COMO FERRAMENTA NA TOMADA DE DECISÃO EFICAZ/EFICIENTE NUM AMBIENTE INFLACIONÁRIO. 2007. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Ciências Contábeis) - Instituto Pernambucano de Ensino Superior. Orientador: João Bosco de Souza.

Orientações de outra natureza

1.

Newesliey Emmanoel. Monitoria na Disciplina Contabilidade Basica, Geral e Custos. 2017. Orientação de outra natureza. (Administração) - INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO. Orientador: João Bosco de Souza.

2.

Jaime Dayvisson. Monitoria na disciplina Contabilidade Básica, Geral e Custos. 2016. Orientação de outra natureza. (Administração) - INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO. Orientador: João Bosco de Souza.

Organização de eventos, congressos, exposições e feiras

1.

SOUZA, J. B.. Palestra "A Importância da Contabilidade para as pessoas e empresas" Dia da Ciência e Tecnologia. 2015. (Outro).

Luciana de Lavor Nunes

Endereço para acessar este CV: http://lattes.cnpq.br/1303327796049831
Última atualização do currículo em 04/05/2018

Mestre em Linguística e Ensino pela UFPB. Pós-graduada em Português e Estudos Literários. Aluna laureada do curso de Letras (Português e Inglês) .Professora de Português e Inglês no IFPE. Ex Bolsista Fulbright. Advogada. **(Texto informado pelo autor)**

Identificação

Nome

Luciana de Lavor Nunes

Nome em citações bibliográficas

LAVOR, Luciana de;NUNES, L. L.;LAVOR, L.

Endereço

Formação acadêmica/titulação

2015 - 2016

Mestrado profissional em Lingüística.
Universidade Federal da Paraíba, UFPB, Brasil.
Título: Hipo e Hipersegmentação, Ano de Obtenção: 2016.
Orientador: Dermeval da Hora.
Palavras-chave: Hipossegmentação; Hipersegmentação.
Grande área: Lingüística, Letras e Artes
Setores de atividade: Educação.

2003 - 2004

Especialização em Especialização em Lingua Portuguesa e Literatura. (Carga Horária: 420h).
Instituto Superior de Educação Anchieta, ISEA, Brasil.

2004 - 2007

Graduação em Letras - Licenciatura em Português e Inglês.
Universidade Salgado de Oliveira, UNIVERSO, Brasil.
Título: Estágio de Docência - Aluna Laureada.

1990 - 1994

Graduação em Bacharelado em Direito.
Universidade Católica de Pernambuco, UNICAP, Brasil.

Formação Complementar

2018 - 2018

Curso Básico de Espanhol. (Carga horária: 30h).
Instituto Cervantes (PE), CERVANTES, Brasil.

2018 - 2018

Desenvolvimento de Medologias do Ensino da Língua Inglesa. (Carga horária: 180h).
University of Miami, UMiami, Estados Unidos.

2017 - 2017

TOEIC BRIDGE aplicador. (Carga horária: 20h).
Mastertest Pedagógico, MASTERTEST, Brasil.

2016 - 2016

Argumentação Jurídica. (Carga horária: 5h).
Fundação Getúlio Vargas, FGV, Brasil.

2016 - 2016

Novo Acordo Ortográfico. (Carga horária: 10h).
Serviço Social da Indústria de Pernambuco, SESI/PE, Brasil.

2016 - 2016

Comunicação no Foco Organizacional. (Carga horária: 20h).
Serviço Social da Indústria de Pernambuco, SESI/PE, Brasil.

2016 - 2016

Novas Regras Ortográficas - Reconhecendo Texto e Contexto. (Carga horária: 15h).
Fundação Getúlio Vargas, FGV, Brasil.

2016 - 2016

Oratória - Falar bem é mais do que abrir a boca. (Carga horária: 16h).
Instituto Federal de Pernambuco, IFPE, Brasil.

2016 - 2016

A Arte de Contar Histórias. (Carga horária: 30h).
Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial - PE, SENAC/PE, Brasil.

2016 - 2016

Comunicação Escrita. (Carga horária: 10h).
Serviço Social da Indústria de Pernambuco, SESI/PE, Brasil.

2015 - 2015

Planejamento financeiro: Impacto na vida de cada um. (Carga horária: 3h).
Instituto Federal de Pernambuco, IFPE, Brasil.

2013 - 2013

Transnational law Program. (Carga horária: 14h).
University of Georgia, UGA, Estados Unidos.

Atuação Profissional

INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO campus Paulista, IFPE, Brasil.

Vínculo institucional

2016 - Atual

Vínculo: , Enquadramento Funcional:

Faculdade dos Guararapes, FG, Brasil.

Vínculo institucional

2013 - 2013

Vínculo: Professor Visitante, Enquadramento Funcional: Celetista, Carga horária: 10

Outras Informações

Módulo Pós-graduação Português Jurídico

Instituto Federal de Pernambuco, IFPE, Brasil.

Vínculo institucional

2011 - Atual

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Professor titular, Regime: Dedicação exclusiva.

Outras informações

IFPE IPOJUCA ATÉ 02/2015. IFPE PAULISTA A partir da data acima. Dedicação exclusiva ano /072015

Centro universitário Maurício de Nassau - Recife, UNINASSAU, Brasil.

Vínculo institucional

2009 - 2015

Vínculo: Celetista formal, Enquadramento Funcional: Professor, Carga horária: 10

Escola Superior de Advocacia, ESA, Brasil.

Vínculo institucional

2011 - 2014

Vínculo: Professor, Enquadramento Funcional: Professor pós-graduação, Carga horária: 8

Instituto de educação Filadélfia, IEF, Brasil.

Vínculo institucional

2008 - 2014

Vínculo: Professor, Enquadramento Funcional: Professor Pós-graduação, Carga horária: 8

Grupo Nunes Educacional, GN EDUCACIONAL, Brasil.

Vínculo institucional

2010 - 2015

Vínculo: Colaborador, Enquadramento Funcional: Professor Português Instrumental

Escola da Assembléia Legislativa do Recife, ESCOLA DA ASSEMB, Brasil.

Vínculo institucional

2006 - 2006

Vínculo: Professor, Enquadramento Funcional: Professor, Carga horária: 3

Marista São Luís, UNBEC, Brasil.

Vínculo institucional

2006 - 2008

Vínculo: Celetista, Enquadramento Funcional: Professora, Carga horária: 21

Vínculo institucional

2006 - 2008

Vínculo: Celetista formal, Enquadramento Funcional: Professor, Carga horária: 35

Colégio Santa Maria, CSM, Brasil.

Vínculo institucional

2009 - 2009

Vínculo: Celetista formal, Enquadramento Funcional: Professora, Carga horária: 37

Colégio Militar do Recife, CRM, Brasil.

Vínculo institucional

2008 - 2008

Vínculo: Professor SSA, Enquadramento Funcional: professor, Carga horária: 2

Colégio Madre de Deus, MADRE DE DEUS, Brasil.

Vínculo institucional

2010 - 2011

Vínculo: Cefetista formal, Enquadramento Funcional: Professora Literatura, Carga horária: 16

Colégio Anchieta - RS, ANCHIETA, Brasil.

Vínculo institucional

2003 - 2006

Vínculo: Celetista, Enquadramento Funcional: Professora, Carga horária: 20

Grupo Atual de Ensino, ATUAL, Brasil.

Vínculo institucional

2006 - 2006

Vínculo: Professor, Enquadramento Funcional: Professora, Carga horária: 8

NEOPLANOS, NEOPLANOS, Brasil.

Vínculo institucional

2010 - 2011

Vínculo: Celetista formal, Enquadramento Funcional: Professora, Carga horária: 6

Consultoria e Planejamento Empresarial, CEG, Brasil.

Vínculo institucional

2013 - 2015

Vínculo: Professor Visitante, Enquadramento Funcional: Contrato, Carga horária: 20

Outras informações

Instrutora responsável pelos Programa de capacitação de Professores na área de Linguagem.

Projetos de extensão

2016 - Atual

Festival of English Culture

Descrição: É uma feira sobre a cultura inglesa que os alunos do último período do curso de técnico em Administração fazem todo semestre no final da disciplina Inglês Instrumental. Nesse evento, os alunos oportunizam à comunidade estudantil e do Paulista informações sobre a cultura, a culinária e a economia de lugares que têm o inglês como língua materna. Os alunos também vendem comidas típicas, revertendo os valores da venda para a formatura deles..
Situação: Em andamento; Natureza: Extensão.

Integrantes: Luciana de Lavor Nunes - Coordenador.

Membro de comitê de assessoramento

2018 - Atual

Agência de fomento: Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia

2017 - 2018

Agência de fomento: Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia

2016 - Atual

Agência de fomento: Instituto Federal de Pernambuco

2015 - 2016

Agência de fomento: Instituto Federal de Pernambuco

2015 - 2015

Agência de fomento: Instituto Federal de Pernambuco

Áreas de atuação

1.

Grande área: Lingüística, Letras e Artes / Área: Lingüística / Subárea: Lingüística Aplicada.

2.
Grande área: Lingüística, Letras e Artes / Área: Letras / Subárea: Línguas Estrangeiras Modernas.

3.
Grande área: Lingüística, Letras e Artes / Área: Letras / Subárea: Teoria Literária.

4.
Grande área: Lingüística, Letras e Artes / Área: Letras / Subárea: LÍNGUA PORTUGUESA E LITERATURA.

5.
Grande área: Lingüística, Letras e Artes / Área: Lingüística / Subárea: Teoria e Análise Lingüística.

Idiomas

Inglês
Compreende Bem, Fala Bem, Lê Bem, Escreve Bem.

Prêmios e títulos

2016
Terceiro lugar do SWEDU, SWEDU.

2016
TOEFL ITP, ETS.

2008
Aluna laureada do Curso de Letras, Universidade Salgado de Oliveira..

Produções

Produção bibliográfica

Livros publicados/organizados ou edições

1.
LAVOR, L.. Chuva Litarária - Uma antologia de autores nordestinos. 1. ed. São Paulo: Scortecci Editora, 2017. v. 1. 176p .

Apresentações de Trabalho

1.
LAVOR, Luciana de. The War under an Impressionist vision - Stephen Crane and Wilfred Owen. 2006. (Apresentação de Trabalho/Outra).

2.
LAVOR, Luciana de. Da Submissão ao Conflito: Uma Abordagem do Tema Amoroso nos Trovadores e em Gregório de Matos.. 2006. (Apresentação de Trabalho/Congresso).

3.

LAVOR, Luciana de. A intertextualidade entre Senhora dos Afogados, de Nelson Rodrigues, e Electra, de Sófocles.. 2005. (Apresentação de Trabalho/Congresso).

Outras produções bibliográficas

1.

LAVOR, Luciana de. Concurso Prolfpe IFPE Ipojuca. Ipojuca: IFPE, 2015 (Questões de Língua Portuguesa para concurso).

2.

LAVOR, Luciana de. Concurso Prolfpe IFPE Ipojuca. Ipojuca: IFPE, 2014 (Questões de Língua Portuguesa para concurso).

3.

LAVOR, Luciana de. Concurso Prolfpe IFPE Ipojuca. Ipojuca: IFPE, 2013 (Questões de Língua Portuguesa para concurso).

4.

LAVOR, Luciana de. Concurso Prolfpe IFPE Ipojuca. Ipojuca: IFPE, 2012 (Questões de Língua Portuguesa para concurso).

Produção técnica

Programas de computador sem registro

1.

LAVOR, Luciana de; SILVA, E. B. ; PONTUAL, B. L. G. F. . Feito pra mim. 2016.

Entrevistas, mesas redondas, programas e comentários na mídia

1.

LAVOR, Luciana de. Novo Acordo Ortográfico. 2008. (Programa de rádio ou TV/Entrevista).

Demais tipos de produção técnica

1.

NUNES, L. L.. Oratória e Retórica. 2017. (Curso de curta duração ministrado/Outra).

2.

LAVOR, L.. Oratória para Educadores. 2017. .

3.

LAVOR, L.; **NUNES, L. L.** . Oratória - A arte de falar em público.. 2016. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).

4.

LAVOR, Luciana de. Português Jurídico. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Especialização).

5.

LAVOR, Luciana de. Comunicação e Linguagem. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Outra).

6. **LAVOR, Luciana de**. Inglês Instrumental. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Outra).

7. **LAVOR, Luciana de**. Redação Empresarial. 2015. .

8. **LAVOR, Luciana de**. Como preparar uma Apresentação (entrevistas, apresentação de trabalho, slides). 2015. .

9. **LAVOR, Luciana de**. Técnicas de Redação Argumentativa. 2015. .

10. **LAVOR, Luciana de**. Redação Oficial. 2015. .

11. **LAVOR, Luciana de**. Linguagem Jurídica. 2015. .

12. **LAVOR, Luciana de**. A arte de falar em público (postura, voz, vestimenta, técnicas corporais). 2015. .

13. **LAVOR, Luciana de**. Metodologia do Ensino da Leitura e da Escrita: introdução à textualidade. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Especialização).

14. **LAVOR, Luciana de**. Fenomenologia Textual: Análise Literária de Textos. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Especialização).

15. **LAVOR, Luciana** de. Fundamentos Gognitivos e Socioculturais da Leitura e da Produção Textual. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Especialização).

16. **LAVOR, Luciana de**. Linguagem Jurídica. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Especialização).

17. **LAVOR, Luciana de**. Português Forense. 2013. (Curso de curta duração ministrado/Especialização).

18. **LAVOR, Luciana de**. Inglês para Turismo. 2013. (Desenvolvimento de material didático ou instrucional - Curso PRONATEC - Apostila).

19. **LAVOR, Luciana de**. CURSO DE QUALIFICAÇÃO PARA OPERADORES EM PROCESSOS QUÍMICOS. 2012. (Curso de curta duração ministrado/Outra).

20.

LAVOR, Luciana de. Português forense. 2012. (Curso de curta duração ministrado/Especialização).

21.

LAVOR, Luciana de. CURSO DE QUALIFICAÇÃO PARA OPERADORES EM PROCESSOS QUÍMICOS. 2012. (Desenvolvimento de material didático ou instrucional - Apostila).

22.

LAVOR, Luciana de. Português Forense. 2011. (Curso de curta duração ministrado/Especialização).

23.

LAVOR, Luciana de. Laboratório de Escrita Criativa. 2009. (Curso de curta duração ministrado/Especialização).

24.

LAVOR, Luciana de. Metodologia do Ensino da Leitura e da Escrita: introdução à textualidade. 2009. (Curso de curta duração ministrado/Especialização).

25.

LAVOR, Luciana de. Fenomenologia Textual: análise literária de textos. 2008. (Curso de curta duração ministrado/Especialização).

Produção artística/cultural

Outras produções artísticas/culturais

1.

LAVOR, Luciana de; Evânia Copino . Fedra. 2008 (Teatro).

Bancas

Participação em bancas de trabalhos de conclusão

Monografias de cursos de aperfeiçoamento/especialização

1.

NUNES, L. L.; RUSSEL, R.; MEDEIROS, S.. Participação em banca de Beatriz Sabrina e Luiza Regina. Mecanismos para viabilizar o cumprimento dos contratos de obra pública no IFPE Campus Paulista. 2017. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em Curso Técnico em Administração) - INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO campus Paulista.

2.

NUNES, L. L.; LOPES, A.; MEDEIROS, S.. Participação em banca de Patrícia Santana. Marketing turístico: estudo bibliométrico da produção científica no encontro de Marketing (EMA) da ANPAD. 2017. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em Curso Técnico em Administração) - INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO campus Paulista.

3.

OLIVEIRA, J.; **NUNES, L. L.**; MEDEIROS, S.. Participação em banca de Thamires Pereira e Webson da Silva. A

eficiência da comunicação institucional no IFPE Campus Paulista. 2017. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em Curso Técnico em Administração) - INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO campus Paulista.

4. RIVAS, J.; **NUNES, L. L.**; LOPES, A.. Participação em banca de Jéssika Thaís, Lucas Wesliey e Maria Gabriela. Evasão no curso técnico em administração no IFPE Campus Paulista. 2017. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em Curso Técnico em Administração) - INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO campus Paulista.

5. **NUNES, L. L.**; MEDEIROS, S.; LOPES, A.. Participação em banca de Paulo André Lourenço da Hora. Jovem Aprendiz/Empregado. 2017. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em Curso Técnico em Administração) - INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO campus Paulista.

6. **NUNES, L. L.**; MEDEIROS, S.; LOPES, A.. Participação em banca de Jhonatan Josean Coelho Barbosa. Jovem Aprendiz/Empregado. 2017. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em Curso Técnico em Administração) - INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO campus Paulista.

7. **NUNES, L. L.**; MEDEIROS, S.; LOPES, A.. Participação em banca de Eduardo Filipe Silva Nery. Jovem Aprendiz/Empregado. 2017. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em Curso Técnico em Administração) - INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO campus Paulista.

8. **NUNES, L. L.**; MEDEIROS, S.; LOPES, A.. Participação em banca de Carollayne Nascimento Pessôa. Jovem Aprendiz/Empregado. 2017. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em Curso Técnico em Administração) - INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO campus Paulista.

9. **NUNES, L. L.**; MEDEIROS, S.; LOPES, A.. Participação em banca de Adrielly Joana Ferreira da Silva. Jovem Aprendiz/Empregado. 2017. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em Curso Técnico em Administração) - INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO campus Paulista.

10. **NUNES, L. L.**; MEDEIROS, S.; LOPES, A.. Participação em banca de Thatiane da Silva Araújo. Jovem Aprendiz/Empregado. 2017. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em Curso Técnico em Administração) - INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO campus Paulista.

Participação em bancas de comissões julgadoras

Outras participações

1. **LAVOR, Luciana de.** Olimpíada de Matemática (contada através da dramatização). 2006. Grupo Atual de Ensino.

2. **LAVOR, Luciana de.** Voz Ativa - Atual. 2005. Grupo Atual de Ensino.

Eventos

Participação em eventos, congressos, exposições e feiras

1. CIEPFOL - Colóquio sobre Interculturalidade no ensino de Português para Falantes de outra Língua P. 2017. (Outra).

2. Experiências Exitosas do CELLE.Ensino de Línguas para Falantes da Língua Portuguesa. 2017. (Outra).

3. Semana Nacional de Educação, Ciência e Tecnologia.Mediadora na Roda de discussão com as vencedoras do Prêmio Naide Teodósio (2016). 2017. (Outra).

4. I ELLIS English Language and its Literatures Symposium.ENGLISH FOR SPECIFIC PURPOSES. 2016. (Simpósio).

5. I ENCONTRO DE INTERNACIONALIZAÇÃO DO IFPE. 2016. (Encontro).

6. STARTUP WEEKEND EDUCATION.Feito pra Mim. 2016. (Outra).

7. Fórum Mundial de Educação Profissional e Tecnológica. 2015. (Outra).

8. VI Encontro das Ciências da Linguagem Aplicadas ao Ensino (ECLAE). 2015. (Encontro).

9. Palavras Cruzadas.Nossa Felicidade Clandestina. 2013. (Encontro).

10. IV Uniletras. 2007. (Outra).

11. I Encontro de Contadores de Histórias.I Encontro de Contadores e (En) Cantadores de Histórias. 2006. (Encontro).

12. III Uniletras. Da Submissão ao Conflito: Uma Abordagem do Tema Amoroso nos Trovadores e em Gregório de Matos.. 2006. (Congresso).

13. VII CONAPE. VIII CONAPE. 2006. (Congresso).

14. Encontro Pedagógico Objetivo.Encontro Pedagógico Objetivo. 2005. (Encontro).

15. FLIPORTO.FLIPORTO ? Festa Literária de Porto de Galinhas. 2005. (Outra).

16. II Uniletras. A intertextualidade entre Senhora dos Afogados, de Nelson Rodrigues, e Electra, de Sófocles.. 2005. (Congresso).

17. Aspetos Nucleares do Pensamento Bakhtiniano.? Aspectos Nucleares do pensamento bakhtiniano. 2004. (Seminário).

18. Bakhtin, Vygotsky - contribuições para a pesquisa nas ciências humanas.Bakhtin, Vygotsky ? contribuições para a pesquisa nas ciências humanas. 2004. (Seminário).

19. Braz- Tesol.Brez-Tesol ? one-day seminar. 2004. (Seminário).

20. Circuito de Literatura lusófonas.I Circuito UNIVERSO de Literatura Lusófonas. 2004. (Outra).

21. Contribuições de Bakhtin à Psicologia e à Psicanálise.Apontamentos sobre a contribuição de Bakhtin à Pscologia e à Psicanálise. 2004. (Seminário).

22. Dialogismo Bakhtiniano: Interlocuções com a Linguística.Dialogismo Bkhtiniano: Interlocuções com a Lingüística, a. 2004. (Seminário).

23. Felt.Felt ? Forum on English Language Teaching. 2004. (Outra).

24. I Uniletras. I Uniletras. 2004. (Congresso).

25. Linguagem, Dialogismo e Alteridade.Linguagem, dialogismo e alteridade. 2004. (Seminário).

26. Linguagens sociais e argumentação.Linguagens sociais e argumentação: investigando modos de letrar e ser letrado. 2004. (Seminário).

27. Papel das atividades cognitivas na noção de gênero bakhtiniana.Qual o papel das atividades cognitivas na noção de gênero bakhtiniana?. 2004. (Seminário).

28. SPBC.Reunião Regional da SPBC-PE. 2004. (Outra).

29. Congresso de Tecnologia e Educação. IV Congresso Brasileiro de Tecnologia e Educação. 2003. (Congresso).

30. Encontro sobre o Ensino da Língua e Literatura.I Encontro sobre o Ensino da Língua e Literatura. 2003. (Encontro).

Organização de eventos, congressos, exposições e feiras

1. **LAVOR, Luciana de**. 2nd Festival of English Culture. 2017. (Festival).

2. **LAVOR, Luciana de**. 3rd Festival of English Culture. 2017. (Festival).

3. **LAVOR, Luciana de**. 1st Festival of English Culture (1° Festival de Cultura Inglesa). 2016. (Festival).

4. **LAVOR, Luciana de**. Chefe de Prédio concurso IFPE Ipojuca. 2015. (Concurso).

5. **LAVOR, Luciana de**. Oficina de Formação de Gestores do Programa Mulheres Mil. 2013. (Outro).

6. **LAVOR, Luciana de**. Capacitação dos Gestores do Programa Mulheres Mil. 2013. (Outro).

7. **LAVOR, Luciana de**. Braz-Tesol ? one-day seminar. 2004. (Outro).

8. **LAVOR, Luciana de**. Felt ? Forum on English Language Teaching. 2004. (Outro).

Orientações

Orientações e supervisões concluídas

Iniciação científica

1. Eduarda peixoto da Cunha França e outros. Variação da Língua no MSN. 2008. Iniciação Científica. (Graduando em Ensino Fundamental) - Colégio Marista São Luís. Orientador: Luciana de Lavor Nunes.

2. Bárbara de Brito Barros e outros. Grafitagem ou Pichação. 2008. Iniciação Científica. (Graduando em Ensino Fundamental) - Colégio Marista São Luís. Orientador: Luciana de Lavor Nunes.

3. Douglas Lima Martins. Como evitar a perda de matelais na sla de aula. 2008. Iniciação Científica. (Graduando em Ensino Fundamental) - Colégio Marista São Luís. Orientador: Luciana de Lavor Nunes.

4. Luciana cavalcanti C. Ferreira. Bullying. 2008. Iniciação Científica. (Graduando em Ensino Fundamental) - Colégio Marista São Luís. Orientador: Luciana de Lavor Nunes.

5. Frederico Moreira de A. Siqueira. Influência da Propaganda no Consumo de Álcool. 2008. Iniciação Científica. (Graduando em Ensino Fundamental) - Colégio Marista São Luís. Orientador: Luciana de Lavor Nunes.

6. Hugo de Albuquerque Meira. Fezes na calçada não vale!. 2008. Iniciação Científica. (Graduando em Ensino Fundamental) - Colégio Marista São Luís. Orientador: Luciana de Lavor Nunes.

7. Bruno Filizola Leal. Pirataria naCidade do Recife. 2008. Iniciação Científica. (Graduando em Ensino Fundamental) - Colégio Marista São Luís. Orientador: Luciana de Lavor Nunes.

8. Flávio rafael do N. M. Vieira. Linguagem da Internet. 2008. Iniciação Científica. (Graduando em Ensino Fundamental) - Colégio Marista São Luís. Orientador: Luciana de Lavor Nunes.

9. Fernanda Mattos Raposo. Poluição Visual na Av. Domingos Ferreira. 2008. Iniciação Científica. (Graduando em Ensino Fundamental) - Colégio Marista São Luís. Orientador: Luciana de Lavor Nunes.

Orientações de outra natureza

1. Thamires Pereira e Webson da Silva. A eficiência da comunicação institucional no IFPE Campus Paulista. 2017. Orientação de outra natureza. (Curso Técnico em Administração) - INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO campus Paulista. Orientador: Luciana de Lavor Nunes.

2. Jéssika Thaís, Lucas Weslley e Maria Gabriela. Evasão no curso técnico em administração no IFPE Campus Paulista. 2017. Orientação de outra natureza. (Curso Técnico em Administração) - INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO campus Paulista. Orientador: Luciana de Lavor Nunes.

Inovação

Programa de computador sem registro

1.

LAVOR, Luciana de; SILVA, E. B. ; PONTUAL, B. L. G. F. . Feito pra mim. 2016.

Educação e Popularização de C & T

Cursos de curta duração ministrados

1.

LAVOR, Luciana de. CURSO DE QUALIFICAÇÃO PARA OPERADORES EM PROCESSOS QUÍMICOS. 2012. (Curso de curta duração ministrado/Outra).

2.

LAVOR, Luciana de. Comunicação e Linguagem. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Outra).

3.

LAVOR, Luciana de. Inglês Instrumental. 2015. (Curso de curta duração ministrado/Outra).

4.

LAVOR, Luciana de. Como preparar uma Apresentação (entrevistas, apresentação de trabalho, slides). 2015. .

5.

LAVOR, Luciana de. Técnicas de Redação Argumentativa. 2015. .

6.

LAVOR, Luciana de. Redação Oficial. 2015. .

7.

LAVOR, Luciana de. Linguagem Jurídica. 2015. .

8.

LAVOR, Luciana de. A arte de falar em público (postura, voz, vestimenta, técnicas corporais). 2015. .

Desenvolvimento de material didático ou instrucional

1.

LAVOR, Luciana de. CURSO DE QUALIFICAÇÃO PARA OPERADORES EM PROCESSOS QUÍMICOS. 2012.

(Desenvolvimento de material didático ou instrucional - Apostila).

2.

LAVOR, Luciana de. Inglês para Turismo. 2013. (Desenvolvimento de material didático ou instrucional - Curso PRONATEC - Apostila).

Organização de eventos, congressos, exposições e feiras

1.

LAVOR, Luciana de. Oficina de Formação de Gestores do Programa Mulheres Mil. 2013. (Outro).

Outras informações relevantes

Selecionada para fase de entrevista em Brasília pela CAPES para o projeto de Professor de Língua Portuguesa em Timor-Leste

Marcelino José Caetano

Endereço para acessar este CV: http://lattes.cnpq.br/9717941762588329
Última atualização do currículo em 22/08/2018

Mestre em Administração com habilitação em finanças pela UFPE (2013), possui MBA em Controladoria (2006) e graduação em Administração de Empresas (2005) pela Universidade Federal de Alagoas. Atualmente Professor Efetivo do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco (IFPE), foi Coordenador de Fundos e Programas e Supervisor de Auditoria Interna na Perpart S/A, Consultor do Sebrae - PE e Sócio Administrador da Empresa Cavalcante & Caetano Consultoria Ltda., atuando em assessoramento para às empresas em gestão administrativa e financeira. Palestrante e foi professor do Centro Universitário Maurício de Nassau (UNINASSAU), na Faculdades de Ciências de Timbaúba; no curso de Pós-Graduação na Faculdade de Ciências de Administração de Pernambuco FCAP; Faculdade Raimundo Marinho. Foi Analista Trainee na empresa RN Consultoria Técnica e Planejamento Econômico, Diretor de Projetos na Empresa Jr. de Administração. Tem experiência nas áreas de Administração Geral (Pública e Privada) com ênfase em administração financeira, gestão de fundos públicos, em planejamento, elaboração de projetos de viabilidade econômico-financeira, estudo de sensibilidade econômico-financeira, estruturação e reestruturação financeira, orientações de plano de investimentos, análise de performance financeira, plano de negócios, etc. **(Texto informado pelo autor)**

Identificação

Nome

Marcelino José Caetano

Nome em citações bibliográficas

CAETANO, M. J.

Endereço

Endereço Profissional

Pernambuco Participações e Investimentos S/A, Superintendência de Fundos e Programas.
Rua Doutor João Lacerda
Cordeiro
50711280 - Recife, PE - Brasil
Telefone: (81) 30375139
URL da Homepage: www.perpart.pe.gov.br

Formação acadêmica/titulação

2011 - 2013

Mestrado em Administração (Conceito CAPES 4).
Universidade Federal de Pernambuco, UFPE, Brasil.
Título: Uso de indicadores financeiros para concessão de crédito: uma abordagem quantitativa para previsão de

inadimplência,Ano de Obtenção: 2013.
Orientador: Josete Florencio dos Santos.
Bolsista do(a): Fundação de Amparo à Ciência e Tecnologia do Estado de Pernambuco, FACEPE, Brasil.
Grande área: Ciências Sociais Aplicadas

2005 - 2006

Especialização em MBA em Controladoria. (Carga Horária: 480h).
Universidade Federal de Alagoas, UFAL, Brasil.
Título: Insolvência Bancária:Caracteriscas dos Bancos Insolventes Brasileiros.
Orientador: Eduardo José de Souza Santos.

2001 - 2005

Graduação em Administração de empresas.
Universidade Federal de Alagoas, UFAL, Brasil.
Título: POLÍTICA DE CRÉDITO: UMA AVALIAÇÃO DOS PROCESSOS DE GERENCIAMENTO NA CONCESSÃO DE CRÉDITO AO CONSUMIDOR.
Orientador: Eduardo José de Souza Santos.

Formação Complementar

2017 - 2017

Os desafios da construção de uma educação para o convivio na Era Digital. (Carga horária: 4h).
Instituto Federal de Pernambuco, IFPE, Brasil.

2015 - 2015

Microeconomia. (Carga horária: 20h).
Escola Nacional de Administração Pública, ENAP, Brasil.

2015 - 2015

Orçamento Público: Teoria e Prática. (Carga horária: 20h).
Centro de Formação do Servidor Público, CEFOSPE, Brasil.

2015 - 2015

Envio da Prestação de Contas. (Carga horária: 20h).
Tribunal de Contas do Estado de Pernambuco, TCE-PE, Brasil.

2014 - 2014

Processo Eletrônico / Credenciamento no E-TCE. (Carga horária: 20h).
Tribunal de Contas do Estado de Pernambuco, TCE-PE, Brasil.

2014 - 2014

E-fisco Financeiro - Programação Financeira UGE. (Carga horária: 12h).
Escola Fazendária, ESAFAZ - PE, Brasil.

2013 - 2013

Gestão Patrim. de acordo com as normas internacion. (Carga horária: 20h).
Ferreira & Associados Auditores Independentes, FERREIRA & ASSOC, Brasil.

2012 - 2012

Gestão para Resultados na Administração Pública. (Carga horária: 20h).
Centro de Formação do Servidor Público, CEFOSPE, Brasil.

2012 - 2012

Treinamento de lideranças. (Carga horária: 3h).
Pernambuco Participações e Investimentos S/A, PERPART, Brasil.

2012 - 2012

Elaboração de Projetos no Setor Público. (Carga horária: 40h).
Centro de Formação do Servidor Público, CEFOSPE, Brasil.

2012 - 2012

Curso Prático no Portal de Convênios - SICONV. (Carga horária: 20h).
Centro de Formação do Servidor Público, CEFOSPE, Brasil.

2007 - 2007

Como Vender Mais e Melhor. (Carga horária: 15h).
Serviço de Apoio as Micro e Pequenas Empresas do Distrito Federal, SEBRAE/DF, Brasil.

2006 - 2006

Curso de Disseminação de Cidadania. (Carga horária: 30h).
Instituto Silvio Vianna, SILVIO VIANNA, Brasil.

2005 - 2006

Extensão universitária em CURSO DE EXTENSÃO PARA COOPERATIVAS DE CRÉDITO. (Carga horária: 144h).
Serviço Nacional de Aprendizado de Cooperativismo, SESCOOP, Brasil.

2005 - 2005

Elaboração de Planos de Investimento. (Carga horária: 6h).
Banco do Nordeste do Brasil - Alagoas, BNB, Brasil.

2005 - 2005

Planejamento Estratégico da Jr's Consultoria. (Carga horária: 40h).
Universidade Federal de Alagoas, UFAL, Brasil.

2005 - 2005

Análise e Planejamento Financeiro. (Carga horária: 15h).
Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas, SEBRAE, Brasil.

2004 - 2004

Aprender a Empreender pela Internet. (Carga horária: 16h).
Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas, SEBRAE, Brasil.

2004 - 2004

Oficinas de Relacionamento Interpessoal. (Carga horária: 20h).
Universidade Federal de Alagoas, UFAL, Brasil.

Atuação Profissional

Instituto Federal de Pernambuco, IFPE, Brasil.

Vínculo institucional

2017 - Atual

Vínculo: , Enquadramento Funcional: Professor Efetivo, Carga horária: 40, Regime: Dedicação exclusiva.

Outras informações

Professor Lotado no Campus Paulista Leciona disciplinas: Gestão Financeira e Orçamentário Empreendedorismo Gestão de Materiais, Compras e Estoques Gestão da Qualidade, Produtos e Serviços

Atividades

01/2018 - Atual

Conselhos, Comissões e Consultoria, Instituto Federal de Pernambuco - Campus Paulista- PE, .

Cargo ou função
Fiscal Administrativo Titular da Comissão de fiscalização e execução da obra de construção de Campus Paulista do contrato 001/2018 - Reitoria com a empresa Cony Engenharia Ltda..

12/2017 - Atual

Conselhos, Comissões e Consultoria, Instituto Federal de Pernambuco - Campus Paulista- PE, .

Cargo ou função
Núcleo de Estudos de Gênero e Diversidade do Campus Paulista - NEGED.

12/2017 - Atual

Conselhos, Comissões e Consultoria, Instituto Federal de Pernambuco - Campus Paulista- PE, .

Cargo ou função
NEABI ? Núcleo de Estudos Afro-brasileiros e Indígenas do Campus Paulista.

09/2017 - Atual

Outras atividades técnico-científicas , Instituto Federal de Pernambuco - Campus Paulista- PE, Instituto Federal de Pernambuco - Campus Paulista- PE.

Atividade realizada
Representante do IFPE - Paulista no Grupo de Trabalho de regulamentação da oferta à distância nos cursos presenciais.

09/2017 - Atual

Conselhos, Comissões e Consultoria, Instituto Federal de Pernambuco - Campus Paulista- PE, .

Cargo ou função
NAPNE ? Núcleo de Apoio às Pessoas com Necessidades Especiais do Campus Paulista.

04/2018 - 04/2018

Direção e administração, Instituto Federal de Pernambuco - Campus Paulista- PE, .

Cargo ou função
Diretor de Ensino.

01/2018 - 01/2018

Direção e administração, Instituto Federal de Pernambuco - Campus Paulista- PE, .

Cargo ou função
Diretor de Ensino deste Campus Paulista - interino.

09/2017 - 12/2017

Conselhos, Comissões e Consultoria, Instituto Federal de Pernambuco - Campus Paulista- PE, .

Cargo ou função
Comissão de Formulação do Projeto Pedagógico do Curso PROEJA em Comércio do Campus Paulista.

08/2017 - 12/2017

Ensino,

Disciplinas ministradas
Empreendedorismo
Gestão financeira e orçamentária

Pernambuco Participações e Investimentos S/A, PERPART, Brasil.

Vínculo institucional

2015 - 2017

Vínculo: , Enquadramento Funcional: Coordenador de Fundos e Programas, Carga horária: 8

Outras informações

Gerenciar fundos do Estaduais; sugerir alterações nas legislações que regem cada fundo; elaborar os relatórios e os demonstrativos anuais de prestação de contas para o Tribunal de Contas do Estado; manter relações com os conselhos deliberativos dos fundos; sugerir alterações nas leis dos fundos.

Vínculo institucional

2014 - 2015

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Supervisor de Auditoria, Carga horária: 8

Outras informações

Estabelecer métodos e rotinas de controle, com vistas à controladoria administrativa e contábil e baseado no modelo de gestão em uso pela Perpart; planejar, coordenar e confeccionar as prestações de contas anuais ao TCE-PE; realizar auditorias administrativas e financeiras;gerenciar programas de controle de gastos; analisar termo de verificação de caixa.

Vínculo institucional

2013 - 2014

Vínculo: , Enquadramento Funcional: Gestor de Crédito, Carga horária: 8

Outras informações

Gerenciar fundos do Estaduais; sugerir alterações nas legislações que regem cada fundo; elaborar os relatórios e os demonstrativos anuais de prestação de contas para o Tribunal de Contas do Estado; manter relações com os conselhos deliberativos dos fundos; sugerir alterações nas leis dos fundos.

Vínculo institucional

2012 - 2013

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Coordenador de Projetos, Carga horária: 40

Outras informações

Elaboração e à execução de projetos e gestão de recursos públicos

RN Consultoria Tecnica e Planejamento Economico Ltda, RN, Brasil.

Vínculo institucional

2008 - 2009

Vínculo: Empregado, Enquadramento Funcional: Analista Trainee, Carga horária: 40

Centro universitário Maurício de Nassau - Recife, UNINASSAU, Brasil.

Vínculo institucional

2013 - 2017

Vínculo: Celetista, Enquadramento Funcional: Professor, Carga horária: 12

Outras informações

Disciplina: Auditoria II; Gestão Financeira e Orçamentária I; Gestão Financeira e Orçamentária II ; Gestão de Custos; Mercado de Capitais; Matemática Financeira.

Empresa Júnior Consultoria - UFAL, JRS CONSULTORIA, Brasil.

Vínculo institucional

2004 - 2005

Vínculo: Colaborador, Enquadramento Funcional: Diretor de Projetos, Carga horária: 720

Outras informações

Consultoria em pesquisa de mercado; finanças e organizacional.

Serviço de Apoio às Micro e Pequenas Empresas de Maceio, SEBRAE/AL, Brasil.

Vínculo institucional

2011 - 2017

Vínculo: Consultor, Enquadramento Funcional: Consultor

Outras informações

Levantamento da situação de controles financeiros, contas a pagar, contas a receber, apuração de custos, formação do preço de venda, fluxo de caixa, indicadores de desempenho, lucratividade, liquidez, payback, ponto de equilíbrio, margem de contribuição, capital de giro; indicadores financeiros e, elaboração de projetos. Mercadológico: cadeia de distribuição, abrangência do mercado, administração de vendas, planejamento de marketing; indicadores mercadológicos.

Cavalcante e Caetano Consultoria Ltda, ASFIPLAN, Brasil.

Vínculo institucional

2011 - 2017

Vínculo: Sócio, Enquadramento Funcional: Sócio Administrador

Outras informações

Empresa de consultoria empresarial credenciada no Sebrae-Alagoas. Prestação de serviços de consultoria, assessoria e instrutoria em desenvolvimento organizacional, empreendedorismo, planejamento estratégico e financeiro, recursos humanos, gestão empresarial, análise de viabilidade técnico-econômica e financeira para implantação ou expansão de negócios, diagnóstico, organização e realização de palestras, cursos, seminários, congressos e simpósios.

Universidade Federal de Alagoas, UFAL, Brasil.

Vínculo institucional

2003 - 2005

Vínculo: Estagiário, Enquadramento Funcional: Estágio, Carga horária: 20

Outras informações

Estagiário no setor da contabilidade exercendo as atividades como: conciliação bancária; análise e emissão das diárias; lançamentos contábeis; controle de estoques; análise de balanços e balancetes.

Vínculo institucional

2002 - 2003

Vínculo: Bolsista, Enquadramento Funcional: Mohitor, Carga horária: 8

Outras informações

Monitor da disciplina Teoria Geral de Administração (TGA)

Faculdade de Ciências de Timbaúba, FACET, Brasil.

Vínculo institucional

2012 - 2014

Vínculo: Prestador de Serviços, Enquadramento Funcional: Professor, Carga horária: 4

Outras informações

Disciplinas Ministradas: Gestão de finanças corporativas; Análise financeira e investimentos; Administração financeira; e Custos e orçamento empresarial

Vínculo institucional

2012 - 2012

Vínculo: Professor Visitante, Enquadramento Funcional: Professor, Carga horária: 12

Outras informações

DISCIPLINA CONTABILIDADE GERENCIAL Introdução conceitual sobre a contabilidade e principais demonstrações financeiras; Anáilse vertical e horizontal das empresas; Apresentar os regimes contáveis (competência e caixa); Estudar instrumentos de gestão de capital de giro e fluxo de caixa; Ponto de equilíbrio e outros.

Faculdade de Ciências de Administração de Pernambuco, FCAP, Brasil.

Vínculo institucional

2012 - 2012

Vínculo: Prestação de Serviços, Enquadramento Funcional: Professor, Carga horária: 30

Outras informações

Ensinar no curso de Pós-Graduação em Estratégia Competitiva Financeira II.

Vínculo institucional

2011 - 2011

Vínculo: Prestação de Serviços, Enquadramento Funcional: Professor, Carga horária: 30

Outras informações

Lecionar a disciplina - estratégia financeira competitiva no curso de pós-graduação em administração financeira.

Tenório & Andrade Ltda., T&A, Brasil.

Vínculo institucional

2010 - 2010

Vínculo: Gerente Admin. e Financeiro, Enquadramento Funcional: Gerente Admin. e Financeiro, Carga horária: 40

Outras informações

Foi prestada consultoria administrativa e financeira no período de 05/2009 à 07/2010, através de contrato.

Faculdade Raimundo Marinho, FRM, Brasil.

Vínculo institucional

2008 - 2009

Vínculo: Professor Especialista, Enquadramento Funcional: Professor Tópicos Especiais em Administração, Carga horária: 2

Centro de Educação Continuada Maurício de Nassau LTDA., UNINASSAU, Brasil.

Vínculo institucional

2016 - 2017

Vínculo: , Enquadramento Funcional: Professor, Carga horária: 8

Outras informações

Disciplina de Planejamento Orçamentário - Curso MBA em Auditoria e Contratodoria

SENAI - Departamento Regional de Pernambuco, SENAI/DR/PE, Brasil.

Vínculo institucional

2017 - 2017

Vínculo: Celetista, Enquadramento Funcional: Professor, Carga horária: 12

Outras informações

Disciplina ministrada: Gestão Financeira, no Curso MBA em Gestão da Produção e Automação Industrial

Projetos de extensão

2018 - Atual

Gestão financeira: diagnóstico e soluções financeiras para micro e pequenas empresas do município de Paulista

Descrição: Contribuir para sustentabilidade econômico-financeira das MPE?s do município de Paulista, em relação a gestão financeira, através de orientação às MPE?s do município de Paulista nos aspectos relacionadas a implantação das ferramentas de gestão financeira tais como: planejamento financeiro, gestão de custos/despesas, fluxo de caixa, capital de giro, alavancagem, pontos de equilíbrios, e outras ações de cunho financeiro, buscando com isto elevar sobremaneira o índice de sobrevivência e sustentabilidade, econômico-financeira desta categoria de empreendimentos..
Situação: Em andamento; Natureza: Extensão.

Integrantes: Marcelino José Caetano - Coordenador / Wagner José dos Santos - Integrante / Anna Patrícia Alves da Silva Santos - Integrante / José Felipe Cezar de Oliveira - Integrante.

Membro de corpo editorial

2014 - Atual

Periódico: Revista de Gestão, Finanças e Contabilidade

Áreas de atuação

1.

Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Administração / Subárea: Administração de Empresas/Especialidade: Administração Financeira.

2.

Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Administração / Subárea: Administração de Empresas.

3.

Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Administração / Subárea: Administração de Empresas/Especialidade: Projetos de Investimentos.

4.

Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Administração / Subárea: Administração Pública/Especialidade: Contabilidade e Finanças Públicas.

Idiomas

Francês

Compreende Razoavelmente, Fala Razoavelmente, Lê Bem, Escreve Bem.

Inglês

Compreende Razoavelmente, Fala Razoavelmente, Lê Razoavelmente, Escreve Razoavelmente.

Português

Compreende Bem, Fala Bem, Lê Bem, Escreve Bem.

Produções

Produção bibliográfica

Artigos completos publicados em periódicos

Ordenar por

1.

CAETANO, M. J.; CARMONA, C. U. M. . Evolução do Project Finance: Passagem das Parcerias Público-Privadas para as Operações Urbanas Consorciadas. Gestão Pública: Práticas e Desafios, v. XI, p. 1-12, 2017.

Capítulos de livros publicados

1.

CAETANO, M. J.; GALVAO, K. ; CARVALHO, K. S. ; SILVA NETO, O. S. ; ROMA, C. M. S. ; MEDEIROS, A. S. V. ; SATURNINO, V. ; GALVAO, R. C. . Uma introdução ao mercado de capitais: investindo na Bolsa de Valores. In: Kécia da Silveira Galvão de Medeiros, Isaac de Oliveira Seabra, Renata Gusmão Luna.. (Org.). Cadernos de contabilidade e gestão. 1ed.Recife: Fase, 2011, v. 1, p. 71-101.

Trabalhos completos publicados em anais de congressos

1.

MELO, C. E. F. ; **CAETANO, M. J.** . Os rebatimentos da cartografia no Programa Meu Imóvel Legal ? PMIL: possibilidades de ampliação do conhecimento aos beneficiários. In: III Seminário Internacional do Observatório dos Movimentos Sociais na América Latina - Educação, Movimentos Sociais e Direitos Humanos: Epistemologias Subversivas, 2017, Caruaru. III Seminário Internacional do Observatório dos Movimentos Sociais na América Latina - Educação, Movimentos Sociais e Direitos Humanos: Epistemologias Subversivas, 2017. p. 1-13.

2.

CAETANO, M. J.; SANTOS, J. F. . Indicadores Financeiros para Concessão de Crédito: Uma Abordagem Quantitativa para Previsão de Inadimplência.. In: V Congresso Nacional de Administração e Ciências Contábeis - AdCont 2014, 2014, Rio de Janeiro - RJ: PPGCC. V Congresso Nacional de Administração e Ciências Contábeis - AdCont 2014, 2014.

3.

CAETANO, M. J.; SILVA NETO, O. S. ; SATURNINO, V. ; LUCENA, P. ; SANTOS, J. F. . Análise da Oferta Pública Inicial de Ações (IPO) Primária na BOVESPA de 2002 a 2010: ações subavaliadas pelo Índice Preço/Lucro no momento do IPO trazem retornos anormais?. In: XVI Latin-Ibero-American Conference on Operations Research / XLIV Brazilian Symposium on Operations Research - CLAIO/SBPO, 2012, Rio de Janeiro. XVI Latin-Ibero-American Conference on Operations Research / XLIV Brazilian Symposium on Operations Research - CLAIO/SBPO, 2012.

Resumos expandidos publicados em anais de congressos

1. **CAETANO, M. J.**. POLITICA DE CRÉDITO: UMA AVALIAÇÃO DOS PROCESSOS DE GERENCIAMENTO NA CONCESSÃO DE CRÉDITO AO CONSUMIDOR. In: CONGRESSO ACADEMICO DA UFAL (EXCEELNCIA ACADEMICA COM INCLUSÃO SOCIAL), 2005, MACEIÓ. TRABALHOS APRESENTADOS (CONGRESSO ACADEMICO), 2005.

Resumos publicados em anais de congressos

1. **CAETANO, M. J.**. COMPORTAMENTO DO CONSUMIDOR ORGANIZACIONAL DE MÓVEIS : UMA ANÁLISE DO VAREJO NOS MUNICÍPIOS DOS ESTADOS DE ALAGOAS, SERGIPE, PERNAMBUCO E BAHIA. In: CONGRESSO ACADÊMICO DA UFAL, 2005, MACEIÓ. CONGRESSO ACADEMICO /TRABALHOS APRESENTADOS, 2005.

Apresentações de Trabalho

1. MELO, C. E. F. ; **CAETANO, M. J.** . III Seminário Internacional do Observatório dos Movimentos Sociais na América Latina - Educação, Movimentos Sociais e Direitos Humanos: Epistemologias Subversivas. 2017. (Apresentação de Trabalho/Congresso).

2. **CAETANO, M. J.**; SANTOS, J. F. . Indicadores Financeiros para Concessão de Crédito: Uma Abordagem Quantitativa para Previsão de Inadimplência.. 2014. (Apresentação de Trabalho/Congresso).

3. **CAETANO, M. J.**. Gestão da Tesouraria e Fluxo de Caixa. 2013. (Apresentação de Trabalho/Outra).

4. **CAETANO, M. J.**. Análise e controle financeiro na microempresa. 2011. (Apresentação de Trabalho/Outra).

Produção técnica

Assessoria e consultoria

1. **CAETANO, M. J.**. Diagnóstico Empresarial. 2011.

2. **CAETANO, M. J.**. Consultoria Administrativa e Financeira. 2010.

3. **CAETANO, M. J.**. Consultoria Administrativa e Financeira. 2010.

4. **CAETANO, M. J.**. Consultoria Econômico-Financeiro e Organizacional. 2010.

5.

CAETANO, M. J.. Consultoria Econômico-Financeiro e Organizacional. 2010.

6.

CAETANO, M. J.. Monitoramento das empresas abertar na central de atendimento empresarial fácil. 2005.

Trabalhos técnicos

1.

CAETANO, M. J.; CARMONA, C. U. M. ; LIMA, E. C. ; MIRANDA, A. C. L. . Grupo de Trabalho 'Prospecção de iniciativas conjuntas Pernambuco Participações e Investimentos/Agência de Fomento do Estado de Pernambuco'. 2012.

Demais tipos de produção técnica

1.

CAETANO, M. J.. Educação financeira - elaboração de orçamento pessoal e noções de investimentos. 2018. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).

2.

CAETANO, M. J.. Análise Estratégica de Investimento. 2011. (Curso de curta duração ministrado/Outra).

3.

CAETANO, M. J.. Saber Empreender e Diversidade Cultural Africana. 2005. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).

Bancas

Participação em bancas de trabalhos de conclusão

Trabalhos de conclusão de curso de graduação

1.

CAETANO, M. J.; GALVAO, K.. Participação em banca de Marlene Alves da Rocha.Fluxo de Caixa numa Microempresa Comercial de Locação e Prestação de Serviços de Manutenção em Máquinas e Equipamentos Industriais ? Um Estudo de Caso. 2011. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Ciências Contábeis) - Faculdade Salesiana do Nordeste.

Eventos

Participação em eventos, congressos, exposições e feiras

1. I Festival de Empreendedorismo e Ideias Criativas. 2018. (Feira).

2. II Congresso Internacional de Administração: Estratégias gerenciais de previsão, medidas e controles para um mercado em constante transformação. II Congresso Internacional de Administração: Estratégias gerenciais de previsão, medidas e controles para um mercado em constante transformação. 2015. (Congresso).

3. V Congresso Nacional de Administração e Ciências Contábeis - AdCont 2014. Indicadores Financeiros para Concessão de Crédito: Uma Abordagem Quantitativa para Previsão de Inadimplência. 2014. (Congresso).

4. I Congresso Acadêmico da UFAL. 2004. (Congresso).

Organização de eventos, congressos, exposições e feiras

1. **CAETANO, M. J.**. II Congresso Internacional de Administração: Estratégias gerenciais de previsão, medidas e controles para um mercado em constante transformação. 2015. (Congresso).

2. **CAETANO, M. J.**. II Congresso Internacional de Administração: Estratégias gerenciais de previsão, medidas e controles para um mercado em constante transformação. 2015. (Congresso).

3. **CAETANO, M. J.**. O X Congresso Brasileiro de Administração: estão Estratégica: Inovação, Sustentabilidade e Humanização como fatores críticos de sucesso da empresa moderna.. 2014. (Congresso).

4. **CAETANO, M. J.**. X Congresso Brasileiro de Administração: Gestão Estratégica: Inovação, Sustentabilidade e Humanização como fatores críticos de sucesso da empresa moderna.. 2014. (Congresso).

5. **CAETANO, M. J.**; CARMONA, C. U. M. . Crediart - Feira Integrada de Crédito e Artesanato. 2012. (Outro).

6. **CAETANO, M. J.**; CARMONA, C. U. M. . Finanças Pessoais: Realidades e Oportunidades. 2012. (Outro).

7. **CAETANO, M. J.**. II Congresso Acadêmico da UFAL.. 2005. (Congresso).

Outras informações relevantes

Vice-Presidente do centro acadêmico.- 2002 à 2003.

Paava de Barros de Alencar Carvalho Filgueira

Endereço para acessar este CV: http://lattes.cnpq.br/9800448789056194
Última atualização do currículo em 14/09/2017

Mestra em Administração na linha de pesquisa de Gestão do Conhecimento, Empreendedorismo, Inovação e Tecnologia. Graduada em Administração de Empresas pela Universidade de Pernambuco - Campus Salgueiro. Experiência nacional e internacional como professora de administração, empreendedorismo, liderança e elaboração de projetos. Professora efetiva do IFPE-Campus Paulista e da Faculdade SENAC PE. Palestrante. Foi Servidora Pública municipal da Prefeitura de Salgueiro, atuando no cargo de Secretária de Cultura e Esportes (2013-2014) e Coordenadora de Juventude (2011-2012). Inglês fluente. Curso Upper Intermediate de inglês para negócios na London School of Business and Finance. **(Texto informado pelo autor)**

Identificação

Nome

Paava de Barros de Alencar Carvalho Filgueira

Nome em citações bibliográficas

CARVALHO, P. B. A.;CARVALHO, Paava B. A.;CARVALHO-FILGUEIRA, Paava B. A.

Endereço

Endereço Profissional

Escola Pais e Mestres.
Av. Pantaleão Rodrigues de Carvalho, 400
Nossa Sra das Graças
56000000 - Salgueiro, PE - Brasil
Telefone: (87) 38714000
Fax: (87) 38714000
URL da Homepage: www.escolapaisemestres.com.br

Formação acadêmica/titulação

2012 - 2013

Mestrado em Gestão Empresarial.
Devry Brasil - Faculdade Boa Viagem, FBV, Brasil.
Título: O USO DA GESTÃO DO CONHECIMENTO POR EMPREENDEDORES Y NO DESENVOLVIMENTO DE EMPREENDIMENTOS: UM LEVANTAMENTO NO PAPO DE UNIVERSITÁRIO..Ano de Obtenção: 2014.
Orientador: Elizabeth Regina Tschá.

2007 - 2012

Graduação em Administração de empresas.
Universidade de Pernambuco, UPE, Brasil.
Título: A importância da afetividade para a administração de empresas.
Orientador: Ana Carolina Peixoto Medeiros.

Formação Complementar

2017 - 2017

Novas práticas de marketing. (Carga horária: 9h).
Escola Superior de Propaganda e Marketing, ESPM, Brasil.

2014 - 2014

Upper Intermediate Business English. (Carga horária: 300h).
The Language Gallery, TLG, Grã-Bretanha.

2011 - 2011

Elaboração de projetos para captação de recursos. (Carga horária: 24h).
Serviço de Apoio às Micro e Pequenas Empresas de Recife, SEBRAE/PE, Brasil.

2008 - 2008

Expressão Verbal e Técnicas de Oratória. (Carga horária: 32h).
Gilberto Silva Oratória, GSO, Brasil.

2008 - 2008

Entrevistas e Seleção por Competência. (Carga horária: 12h).
Rede Humana Treinamentos. RH, Brasil.

Atuação Profissional

Instituto Federal de Pernambuco, IFPE, Brasil.

Vínculo institucional

2016 - Atual

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Professora, Carga horária: 20

Outras informações

Professora de Empreendedorismo Professora de ética Profissional

Vínculo institucional

2015 - Atual

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Professora efetiva, Carga horária: 20

Faculdade SENAC - PE, FAC.SENAC PE, Brasil.

Vínculo institucional

2016 - Atual

Vínculo: Professora Assistente, Enquadramento Funcional: Professora, Carga horária: 19

Outras informações

Professora de Empreendedorismo e Gestão. no curso Sup. Tec. Design de Moda Professora de Marketing de Moda, no curso Sup.Tec.Design de Moda Professora de Negociação e Resolução de Conflitos, no curso Sup.Tec.Gestão de Recursos Humanos Professora de TC I e TC II, no curso Bac. Administração Membro do Núcleo Docente Estruturante de Administração e GRH Membro do Núcleo Docente Estruturante do curso Sup.

Tec. Design de Moda

Vínculo institucional

2014 - Atual

Vínculo: Professora Assistente, Enquadramento Funcional: Professora Assistente, Carga horária: 12

Outras informações

Atuando nos cursos de: - Curso Superior de Tecnologia em Design de Moda, com as unidades temáticas: Marketing de Moda e Empreendedorismo e Gestão. - Curso de Bacharelado em Administração, com linha de formação em Comércio Exterior,ministrando aulas de Administração Contemporânea.

Vínculo institucional

2016 - 2016

Vínculo: Professora Assistente, Enquadramento Funcional: Professora

Outras informações

Professora de Marketing de Moda, no curso Sup.Tec.Design de Moda Membro do Núcleo Docente Estruturante do curso Sup. Tec. Design de Moda Professora de Empreendedorismo, no curso Sup.Tec.Gestão de Recursos Humanos Membro do Núcleo Docente Estruturante de Administração e GRH Professora de Gestão Estratégica de Eventos, no curso Sup. Tec. Eventos

Escola Pais e Mestres, EPM, Brasil.

Vínculo institucional

2012 - Atual

Vínculo: Colaborador, Enquadramento Funcional: Consultora Administrativa, Carga horária: 10

Vínculo institucional

2007 - 2011

Vínculo: Sócia, Enquadramento Funcional: Coordenação do Ensino Médio, Carga horária: 40

Outras informações

Durante o período de 2007 à 2010 atuei como Coordenadora do Ensino Médio conseguindo, a partir do trabalho desenvolvido com a equipe de profissionais em parceria com alunos, melhorar os índices de aprovação nos vestibulares em mais de 15%. Foi reconhecida pelo LAQI - Latin American Quality Instituty como Líder Empresarial do Ano de 2010 pelos trabalhos desenvolvidos na Escola.

Vínculo institucional

2007 - 2011

Vínculo: Professora substituta, Enquadramento Funcional: Professora substituta, Carga horária: 20

Prefeitura Municipal do Salgueiro, PMS, Brasil.

Vínculo institucional

2013 - 2014

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Secretária de Cultura e Esportes, Carga horária: 40

Vínculo Institucional

2011 - 2012

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Coordenadora de Juventude, Carga horária: 40

Outras informações

Na Coordenadoria de Juventude tenho desenvolvido projetos com foco no protagonismo juvenil. Elaboro e ministro palestras (exemplo de temas: Projeto de Vida, Protagonismo Juvenil, Empreendedorismo, Profissões), oficinas, cursos e conferências.

Universidade de Pernambuco, UPE, Brasil.

Vínculo Institucional

2012 - 2012

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Professora Contratada, Carga horária: 20

Outras informações

Disciplina: Administração Contemporânea (75h)

Vínculo Institucional

2012 - 2012

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Professora Contratada, Carga horária: 20

Outras informações

Disciplinas: Empreendedorismo (75h); Projeto Experimental III (30h) e Seminári de Gestão Ambiental (75h)

Vínculo Institucional

2011 - 2011

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Professora Contratada, Carga horária: 20

Outras informações

Disciplinas: Teoria Geral da Administração(75h), Empreendedorismo (75h) e Projeto Experimental III (30h).

Vínculo Institucional

2008 - 2008

Vínculo: Professor-estagiário PREVUPE, Enquadramento Funcional: Professor-estagiário, Carga horária: 12

Outras informações

Ministrei a disciplina de Português/Redação como professora-estagiária no Curso Pré-Vestibular da Universidade de Pernambuco - PREVUPE, com carga horária total de 120horas/aula.

Faculdade Maurício de Nassau - Recife, UNINASSAU, Brasil.

Vínculo Institucional

2014 - 2014

Vínculo: Professora, Enquadramento Funcional: Professora, Carga horária: 8

Outras informações

Ministrando as disciplinas de: Pesquisa de Mercado, no 6º período de Publicidade e Propaganda; e Tópicos Integradores II, no 7º período de Jornalismo.

Faculdade Comunicação Tecnologia e Turismo Olinda, FACOTUR, Brasil.

Vínculo institucional

2014 - 2014

Vínculo: Professora Contratada, Enquadramento Funcional: Professora Contratada, Carga horária: 4

Outras informações

Professora contratada para ministrar o módulo de "Gestão do conhecimento, empreendedorismo e inovação", na turma de pós -graduação em Gestão de Pessoas.

Papo de Universitário no Ar, PAPO, Brasil.

Vínculo institucional

2013 - 2015

Vínculo: Sócia, Enquadramento Funcional: Sócia e apresentadora do programa de TV, Carga horária: 4

Outras informações

Esse programa de TV é veiculado todos os sábados, das 12h10 às 12h15, na SBT/TV Jornal e tem como público alvo jovens universitários.

Projetos de pesquisa

2011 - 2011

GESTÃO COM PESSOAS PARA FORTALECIMENTO DO DESENVOLVIMENTO NA CIDADE DE SALGUEIRO

Descrição: ESTE PROJETO TEVE COMO OBJETIVOS CAPACITAR OS ALUNOS AS NOVAS FORMAS DE ATUAÇÃO DAS ORGANIZAÇÕES NO MERCADO ATRAVES DAS PESSOAS. DESENVOLVER PRÁTICAS DE APLICAÇÃO CRIATIVAS PARA O CONTEXTO MOTIVACIONAL. CONSTRUIR POSSIBILIDADES DE UMA GESTÃO DEMOCRATICA, PARTICIPATIVA E QUE GERE RESULTADOS..
Situação: Concluído; Natureza: Pesquisa.

Integrantes: Paava de Barros de Alencar Carvalho Filgueira - Coordenador / ANA CAROLINA PEIXOTO MEDEIROS - Integrante.
Financiador(es): Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico - Bolsa.

Outros Projetos

2011 - 2011

Criando Pontes

Descrição: Este projeto foi realizado com a AIESEC (Associação Internacional de Estudantes) e teve como objetivo criar pontes de interação entre os estudantes e intercâmbistas internacionais, ampliando a visão de mundo dos estudantes e expandindo o conhecimento e a tolerância dos envolvidos..
Situação: Concluído; Natureza: Outra.

Integrantes: Paava de Barros de Alencar Carvalho Filgueira - Coordenador.

2011 - 2011

Gestão com pessoas para o fortalecimento e desenvolvimento na cidade de Salgueiro

Situação: Concluído; Natureza: Outra.

Integrantes: Paava de Barros de Alencar Carvalho Filgueira - Coordenador / ANA CAROLINA PEIXOTO MEDEIROS - Integrante.

Membro de comitê de assessoramento

2015 - 2015

Agência de fomento: FECOMÉRCIO PE

Áreas de atuação

1.

Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Administração.

2.

Grande área: Ciências Humanas / Área: Educação.

3.

Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Comunicação.

4.

Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Turismo.

Idiomas

Inglês

Compreende Bem, Fala Bem, Lê Bem, Escreve Bem.

Espanhol

Compreende Razoavelmente, Fala Razoavelmente, Lê Razoavelmente, Escreve Razoavelmente.

Prêmios e títulos

2013

Distinção em Banca Examinadora de Mestrado, FBV/Devry.

2013

LÁUREA UNIVERSITÁRIA - MESTRADO, FBV/Devry.

2010

Líder Empresarial do Ano, Latin American Quality Institute.

Produções

Produção bibliográfica

Capítulos de livros publicados

1.

LEITE, Giovanna de Araújo ; Cristiana de Sá Nascimento ; **CARVALHO, P. B. A.** . O ethos institucional da UPE Salgueiro no Sertão Central de Pernambuco. In: Maurício Costa Goldfarb; Vera Lúcia Chalegre de Freitas. (Org.). Educação e Ciências: Diálogos Interdisciplinares. 1ed.Recife: EDUPE, 2009, v. único, p. 87-104.

Trabalhos completos publicados em anais de congressos

1.

ROCHA JUNIOR, D. B. ; SIMÕES-BORGIANI, D. S. ; FERNANDES, K. C. A. ; SILVA, A. S. P. ; **CARVALHO, P. B. A.** . Tudo acaba em samba: projeto interdisciplinar de cunho social. In: 12º Colóquio de Moda 9 . Edição Internacional, 2016, João Pessoa - PB. 12º Colóquio de Moda 9 . Edição Internacional, 2016.

2.

FERNANDES, K. C. A. ; **CARVALHO, P. B. A.** ; ROCHA JUNIOR, D. B. ; SIMÕES-BORGIANI, D. S. ; SILVA, A. S. P. . CONSULTORIA EMPRESARIAL ATRAVÉS DE PROJETO INTERDISCIPLINAR EM EMPRESAS DO VESTUÁRIO DO RECIFE (PE). In: XIV Congresso Internacional de Tecnologia na Educação, 2016, Recife/Olinda-PE. XIV Congresso Internacional de Tecnologia na Educação, 2016.

3.

CARVALHO, P. B. A.; TIDEY, A. P. do O. . A FORMAÇÃO POR COMPETÊNCIAS E O ESTUDO DA SEGMENTAÇÃO DO MERCADO DE MODA ATRAVÉS DE VISITA TÉCNICA EM EMPRESAS DO VESTUÁRIO LOCALIZADAS EM SHOPPING DO RECIFE. In: XIV Congresso Internacional de Tecnologia na Educação, 2016, Recife/Olinda - PE. XIV Congresso Internacional de Tecnologia na Educação, 2016.

Apresentações de Trabalho

1.

CARVALHO, P. B. A.. O profissional da Administração. 2016. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).

2.

CARVALHO-FILGUEIRA, Paava B. A.; ALVES, Fábia. . Marketing e gerenciamento de negócios. 2016. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).

3.

CARVALHO-FILGUEIRA, Paava B. A.. Profissão: Administrador. 2016. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).

4.

CARVALHO, P. B. A.. Planejamento estratégico de vida. 2015. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).

5. SIMÕES-BORGIANI, D. S. ; ROCHA JUNIOR, D. B. ; **CARVALHO, P. B. A.** ; SILVA, A. S. P. ; FERNANDES, K. C. A. . BONECA DE LUXO: um projeto que une história, conhecimentos e humanização num projeto social.. 2015. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).

6. **CARVALHO, Paava B. A.**; SIMÕES-BORGIANI, D. S. ; ROCHA JUNIOR, D. B. ; FERNANDES, K. C. A. . Projeto Integrador: uma nova dinâmica para aprendizagem. 2015. (Apresentação de Trabalho/Outra).

7. **CARVALHO, P. B. A.**. Empreendedorismo e Juventude. 2014. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).

8. **CARVALHO, Paava B. A.**. Mercado de trabalho e direitos humanos. 2014. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).

9. **CARVALHO, P. B. A.**. Encontro de Profissões GGE 2014 - Administração. 2014. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).

10. **CARVALHO, Paava B. A.**. Artesanato e economia criativa. 2013. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).

11. **CARVALHO, P. B. A.**. Os serviços sociais prestados à sociedade de Salgueiro. 2012. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).

12. **CARVALHO, P. B. A.**. Desafios e tendências das mulheres em cargos de liderança. 2012. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).

13. **CARVALHO, P. B. A.**; RODRIGUES, M. . O produto é você - a atitude que transforma e contagia. 2011. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).

14. **CARVALHO, P. B. A.**. Desafios e tendências das mulheres em cargos de liderança. 2011. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).

15. LEITE, Giovanna de Araújo ; Cristiana de Sá Nascimento ; **CARVALHO, P. B. A.** . O Ethos Institucional da UPE-Salgueiro no Sertão de Pernambuco. 2009. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).

Produção técnica

Trabalhos técnicos

CARVALHO, P. B. A.. Parecerista ad hoc do XIV Congresso Internacional de Tecnologia na Educação. 2016.

2. **CARVALHO, P. B. A.**. I Simpósio Nacional de Empreendedorismo Social Enactus Brasil. 2016.

3. **CARVALHO, P. B. A.**. Parecerista ad hoc do XIII Congresso Internacional de Tecnologia na Educação: Educação, Tecnologia e a Escola do Futuro. 2015.

Entrevistas, mesas redondas, programas e comentários na mídia

1. TAVARES, Guaraci. ; **CARVALHO-FILGUEIRA, Paava B. A.** . Moda conversa: ética na moda. 2016. (Programa de rádio ou TV/Mesa redonda).

2. **CARVALHO-FILGUEIRA, Paava B. A.**; FERNANDES, K. C. A. ; FRANKLIN, Will. . Talk show: Varejo de luxo como oportunidade de mercado. 2016. (Programa de rádio ou TV/Entrevista).

3. SIMÕES-BORGIANI, D. S. ; ROCHA JUNIOR, D. B. ; **CARVALHO, P. B. A.** ; SILVA, A. S. P. ; FERNANDES, K. C. A. . Moda inclusiva para festa - repassando as atitudes de inclusão através da moda. 2015. (Programa de rádio ou TV/Mesa redonda).

4. **CARVALHO, Paava B. A.**. Universitários em Foco. 2014. (Programa de rádio ou TV/Mesa redonda).

Redes sociais, websites e blogs

1. **CARVALHO, P. B. A.**. Nem tudo o que parece é. 2012; Tema: Educação científica e consumismo. (Site).

2. **CARVALHO, P. B. A.**. AIESEC - O desafio de tornar-se um cidadão global. 2012; Tema: Intercâmbio. (Site).

3. **CARVALHO, P. B. A.**. Movimento estudantil: teoria x prática. 2012; Tema: Educação política. (Site).

4. **CARVALHO, P. B. A.**. Estrutura do movimento estudantil. 2012; Tema: Educação Política. (Site).

Demais tipos de produção técnica

1. ROCHA JUNIOR, D. B. ; SIMÕES-BORGIANI, D. S. ; SILVA, A. S. P. ; FERNANDES, K. C. A. ; **CARVALHO, P. B. A.** . Tudo Acaba em Samba. 2015. (Catálogo | Revista).

Bancas

Participação em bancas de trabalhos de conclusão

Monografias de cursos de aperfeiçoamento/especialização

1.

OLIVEIRA, T. C. S.; **CARVALHO-FILGUEIRA, Paava B. A.**; SILVA, Michelle. P. R.. Participação em banca de Maricelli Araújo Lima. Estudo para a implantação do Ateliê de Moda Sustentável. 2016. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em Curso de Especialização em Modelagem e Criação) - Faculdade Senac PE.

2.

SILVA, A. S. P.; **CARVALHO-FILGUEIRA, Paava B. A.**; FERNANDES, K. C. A.. Participação em banca de Raquel de Morais Peixoto. Seja Humano: use camisa t-shirt diferente. 2016. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em Curso de Especialização em Modelagem e Criação) - Faculdade Senac PE.

Trabalhos de conclusão de curso de graduação

1.

LUCENA, Ana Paula C.; **CARVALHO, P. B. A.**; ALMEIDA, Sérgio A. B.. Participação em banca de Cynthia Santos Batista.Fatores que influenciam a rotatividade de funcionários: um estudo de caso na empresa Viana & Moura Construções S.A.. 2015. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em ADMINISTRAÇÃO) - Faculdade Senac PE.

2.

CARVALHO, P. B. A.; LUCENA, Ana Paula C.; LIMA, E. L. N. M.. Participação em banca de Elis de Paula Serpa.O uso do E-commerce como ferramenta estratégica para as empresas: uma análise conceitual.. 2015. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Bacharelado em Administração) - Faculdade Senac PE.

3.

AMORIM, A. A.; **CARVALHO, P. B. A.**; SALES FILHO, E. G.. Participação em banca de Lenilton Carlos de Vasconcelos.Qualidade no atendimento ao cliente no setor de serviços: um estudo de caso na Assefaz Pernambuco.. 2015. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Bacharelado em Administração) - Faculdade Senac PE.

4.

CARVALHO, P. B. A.; LUCENA, Ana Paula C.; SALES FILHO, E. G.. Participação em banca de Marcos Luiz de Souza Junior.Qualidade no Atendimento: um estudo de caso sobre satisfação dos clientes atendidos pela secretaria do SENAC Paulista.. 2015. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Bacharelado em Administração) - Faculdade Senac PE.

5.

CARVALHO, P. B. A.; LUCENA, Ana Paula C.; BARBOSA, G. J. A.. Participação em banca de André Felipe Pinho Gadelha.Estratégia de marketing na rede social: comunicação estratégica viabilizada pelo Facebook - um estudo de caso na empresa Chocolateria.. 2015. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em ADMINISTRAÇÃO) - Faculdade Senac PE.

6.

CARVALHO, P. B. A.; AMORIM, A. A.; REGO, I. C.. Participação em banca de Anderson Gomes de Souza.Gestão ambiental e logística reversa: estudo de caso na Pancristal LTDA.. 2015. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Bacharelado em Administração) - Faculdade Senac PE.

7. **CARVALHO, P. B. A.**; AMORIM, A. A.; BARBOSA, G. J. A.. Participação em banca de Daniel Alves Fittipaldi.Verificação do posicionamento da marca como ferramenta estratégica para consolidação da microempresa granja da mata.. 2015. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Bacharelado em Administração) - Faculdade Senac PE.

8. AMORIM, A. A.; **CARVALHO, P. B. A.**; SILVA, J. P.. Participação em banca de Gerson Gila de Paula Júnior.Planejamento estratégico informal: estudo de caso de uma empresa de pequeno porte.. 2015. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Bacharelado em Administração) - Faculdade Senac PE.

9. **CARVALHO, P. B. A.**; AMORIM, A. A.; SILVA, J. P.. Participação em banca de Lidicy Karelly Gomes da Silva Nascimento.Planejamento estratégico como ferramenta norteadora de uma instituição hospitalar: um estudo de caso no Hospital Esperança Recife.. 2015. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Bacharelado em Administração) - Faculdade Senac PE.

10. LUCENA, Ana Paula C.; **CARVALHO, P. B. A.**; BARROS, R. J.. Participação em banca de Tatiane Kelly Silva de França.Conhecendo o Esocial e sua contribuição para as rotinas de departamento pessoal: um estudo sobre a aplicação do programa.. 2015. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Bacharelado em Administração) - Faculdade Senac PE.

11. **CARVALHO, P. B. A.**; LUCENA, Ana Paula C.; SILVA, J. P.. Participação em banca de Felipe Morais Barros.Decisão de compra do consumidor recifense: um estudo da influência da responsabilidade socioambiental no consumo.. 2015. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Bacharelado em Administração) - Faculdade Senac PE.

Participação em bancas de comissões julgadoras

Outras participações

1. SIMÕES-BORGIANI, D. S.; ROCHA JUNIOR, D. B.; FERNANDES, K. C. A.; **CARVALHO, P. B. A.**; SILVA, A. S. P.. Banca de Seleção de Coleção para o projeto Baú de Brinquedos. 2016. Faculdade Senac PE.

2. SIMÕES-BORGIANI, D. S.; ROCHA JUNIOR, D. B.; **CARVALHO-FILGUEIRA, Paava B. A.**. Seleção docente para a disciplina Educação e Trabalho. 2016. Faculdade Senac PE.

3. **CARVALHO, P. B. A.**; FERNANDES, K. C. A.; ROCHA JUNIOR, D. B.; SIMÕES-BORGIANI, D. S.. Banca de Avaliação do Projeto Integrador. 2015. Faculdade Senac PE.

4. FERNANDES, K. C. A.; **CARVALHO, P. B. A.**; POÇAS, M. T. C.. Consultoria para empresa de moda. 2015. Faculdade Senac PE.

5. ROCHA JUNIOR, D. B.; SIMÕES-BORGIANI, D. S.; **CARVALHO, P. B. A.**. A fantasia do meu ideal. 2015.

Faculdade Senac PE.

6. SIMÕES-BORGIANI, D. S.; **CARVALHO, P. B. A.**. Seleção docente para disciplina Modelagem Plana, do curso de Design de Moda. 2015. Faculdade Senac PE.

7. SIMÕES-BORGIANI, D. S.; **CARVALHO, P. B. A.**. Seleção docente para disciplina Tecnologia da Confecção I, do curso de Design de Moda. 2015. Faculdade Senac PE.

8. **CARVALHO, P. B. A.**; SIMÕES-BORGIANI, D. S.; POCAS, M. T. C.. Seleção docente para disciplina Pesquisa e Criação de Moda, do curso de Design de Moda. 2015. Faculdade Senac PE.

9. SIMÕES-BORGIANI, D. S.; POCAS, M. T. C.; **CARVALHO, P. B. A.**. Seleção docente para disciplina Ergonomia Aplicada ao Vestuário, do curso de Design de Moda. 2015. Faculdade Senac PE.

10. **CARVALHO, P. B. A.**; PEIXOTO, W. R. S.; BEZERRA, S. A.; FREITAS, H. W. A.; SILVA, M. M. M.; OLIVEIRA, T. R. B.; OLIVEIRA JUNIOR, M. A.. Comissão Central Eleitoral do IFPE. 2015. Instituto Federal de Pernambuco.

11. ROCHA JUNIOR, D. B.; SIMÕES-BORGIANI, D. S.; **CARVALHO, P. B. A.**; SILVA, M. F.; ROCHA, Diego L.. Banca de Seleção de Coleção para o desfile Tudo Acaba em Samba. 2015. Faculdade Senac PE.

12. SIMÕES-BORGIANI, D. S.; ROCHA JUNIOR, D. B.; **CARVALHO, P. B. A.**; SILVA, M. F.; ROCHA, Diego L.. Banca de Seleção de Coleção para o desfile A Fantasia do Meu Ideal.. 2015. Faculdade Senac PE.

13. SIMÕES-BORGIANI, D. S.; ROCHA JUNIOR, D. B.; FERNANDES, K. C. A.; **CARVALHO, P. B. A.**; SILVA, A. S. P.. Banca de Seleção de Coleção para o projeto Passarela Fenearte. 2015. Faculdade Senac PE.

14. ROCHA JUNIOR, D. B.; **CARVALHO, P. B. A.**; SIMÕES-BORGIANI, D. S.; SILVA, M. F.; OLIVEIRA, T. C. S.; ROCHA, Diego L.. Banca de Seleção de Coleção para o desfile O Sertão Vai Virar Moda. 2014. Faculdade Senac PE.

15. FERNANDES, K. C. A.; **CARVALHO, P. B. A.**; POCAS, M. T. C.. Consultoria para empresa de moda. 2014. Faculdade Senac PE.

Eventos

Participação em eventos, congressos, exposições e feiras

1. 12º Colóquio de Moda. Tudo acaba em samba: projeto interdisciplinar de cunho social. 2016. (Congresso).

2. Encontro de Profissões 2016.Administração. 2016. (Encontro).

3. I Simpósio Nacional de Empreendedorismo Social Enactus Brasil.Avaliadora. 2016. (Simpósio).

4. Metodologias ativas: inovação e criatividade docente. 2016. (Outra).

5. Parecerista do XIV Congresso Internacional de Tecnologia na Educação. Parecerista. 2016. (Congresso).

6. XIV Congresso Internacional de Tecnologia na Educação. A formação por competências e o estudo da segmentação do mercado de moda através de visita técnica em empresas do vestuário localizadas em shopping do Recife. 2016. (Congresso).

7. XIV Congresso Internacional de Tecnologia na Educação. Consultoria empresarial através de projeto interdisciplinar em empresas do vestuário do Recife (PE). 2016. (Congresso).

8. 1º Dia da Ciência e Tecnologia do Campus Paulista.Palestra: Planejamento estratégico de vida. 2015. (Encontro).

9. III Fórum Mundial de Educação Profissional e Tecnologia. Projeto Integrador: uma nova dinâmica para aprendizagem. 2015. (Congresso).

10. III Fórum Mundial de Educação Profissional e Tecnológica. 2015. (Congresso).

11. Parecerista do XIII Congresso Internacional de Tecnologia na Educação. Parecerista. 2015. (Congresso).

12. XIII CONGRESSO INTERNACIONAL DE TECNOLOGIA NA EDUCAÇÃO. BONECA DE LUXO: um projeto que une história, conhecimentos e humanização num projeto social.. 2015. (Congresso).

13. XIII CONGRESSO INTERNACIONAL DE TECNOLOGIA NA EDUCAÇÃO. 2015. (Congresso).

14. XIII CONGRESSO INTERNACIONAL DE TECNOLOGIA NA EDUCAÇÃO. Coordenadora de sessão do Espaço

do Conhecimento - Tema: Educação, Tecnologia e a Escola do Futuro. 2015. (Congresso).

15. A escola aprendente do Século XXI: formar professores para transformar. 2014. (Outra).

16. A escola e os desafios contemporâneos. 2014. (Oficina).

17. Ambientes virtuais de aprendizagem: aprendizagem como autoria. 2014. (Oficina).

18. Campus Party Recife. Startups & Makers. 2014. (Feira).

19. Curriculo e formação de professores. 2014. (Outra).

20. Encontro de Profissões GGE 2014.Profissão: Administrador. 2014. (Encontro).

21. Estratégias metodológicas para o ensino das competências. 2014. (Oficina).

22. Novos desafios para a profissão docente. 2014. (Outra).

23. Os professores e a sua formação: um tempo novo?. 2014. (Oficina).

24. Tecnologia em sala de aula: uma solução ou um problema?. 2014. (Outra).

25. Teia Nacional da Diversidade 2014. Relatos sobre a cultura na cidade de Salgueiro-PE. 2014. (Congresso).

26. XII Congresso Internacional de Tecnologia na Educação. 2014. (Congresso).

27. Fórum Internacional em Empreendedorismo - a preparação para ser seu próprio patrão e como aperfeiçoaá-la. 2013. (Congresso).

28. Travessia no Empreendedorismo.Empreendedorismo para protagonistas. 2013. (Encontro).

29. Encontro com Paava.Os serviços sociais prestados à sociedade de Salgueiro. 2012. (Seminário).

30. III CPEJE - Congresso Pernambucano de Empreendedorismo: Jovens & Empreendedores. 2012. (Congresso).

31. I Semana de Estudos Jurídicos Interdisciplinares - FACHUSC. 2012. (Congresso).

32. IV Encontro de Jovens Surdos de Pernambuco. 2012. (Encontro).

33. Kotler na FBV. 2012. (Seminário).

34. 1° Fórum de Jovens Líderes de Alta Performace do Nordeste. Desafios e tendências das mulheres em cargos de liderança. 2011. (Congresso).

35. 1. Conferência Municipal sobre Transparência e Controle Social. 2011. (Outra).

36. 1° Fórum de Jovens Líderes de Alta Performance. 2011. (Congresso).

37. 2° Conferência Estadual de Políticas Públicas de Juventude.Protagonismo Juvenil. 2011. (Outra).

38. 2. Conferência Nacional de Políticas Públicas de Juventude. 2011. (Outra).

39. CRIARH - 14° Congresso Brasileiro de Criatividade, Recursos Humanos e Gestão com Pessoas. 2011. (Congresso).

40. Curso de Formação dos Delegados do Orçamento Participativo 2011/2012. 2011. (Outra).

41. EPEAD 2011.O produto é você - a atitude que transforma e contagia. 2011. (Encontro).

42. Semana Pedagógica da Escola Estadual Carlos Pena Filho.Empreendedorismo. 2011. (Seminário).

43. VIII Congresso Brasileiro de Administração. 2011. (Congresso).

44. I Conferência de Graduação - UPE. 2010. (Outra).

45. LogDay - Dia da Logística. 2010. (Congresso).

46. VII Congresso Brasileiro de Administração. 2010. (Congresso).

47. 1º Congresso ExpoJuris de Administração Legal. 2009. (Congresso).

48. 1º Congresso ExpoJuris de Direito Privado. 2009. (Congresso).

49. 9. Semana Universitária - UPE-FACETEG.O Ethos Institucional da UPE-Salgueiro no Sertão de Pernambuco. 2009. (Outra).

50. A arte da negociação: Praticando a Persuasão. 2009. (Oficina).

51. Encantamento do Cliente. 2009. (Outra).

52. Inovações tecnológicas e oportunidades empresariais. 2009. (Oficina).

53. Recrutamento & Seleção. 2009. (Outra).

54. VI Congresso Brasileiro de Administração. 2009. (Congresso).

55. XI CONEUPE. 2009. (Congresso).

56. XIII EREAD Nordeste? Encontro Regional dos Estudantes de Administração. 2009. (Encontro).

57. XII EREAD Nordeste? Encontro Regional dos Estudantes de Administração. 2008. (Encontro).

58. Excelência no atendimento. 2007. (Seminário).

59. O perfil do profissional moderno. 2007. (Seminário).

Organização de eventos, congressos, exposições e feiras

1. **CARVALHO-FILGUEIRA, Paava B. A.**. Coordenadora de sessão do Espaço do Conhecimento no XIV Congresso Internacional de Tecnologia na Educação. 2016. (Congresso).

2. ROCHA JUNIOR, D. B. ; SIMÕES-BORGIANI, D. S. ; **CARVALHO, P. B. A.** ; ROCHA, D. ; SILVA, M. F. . A Fantasia do Meu Ideal - Desfile de conclusão do curso Superior de Tecnologia em Design de Moda. 2015. (Outro).

3. ROCHA JUNIOR, D. B. ; SIMÕES-BORGIANI, D. S. ; **CARVALHO, P. B. A.** ; ROCHA, D. ; SILVA, M. F. . Tudo Acaba em Samba Desfile de conclusão do curso Superior de Tecnologia em Design de Moda. 2015. (Outro).

4. ROCHA JUNIOR, D. B. ; SIMÕES-BORGIANI, D. S. ; **CARVALHO, P. B. A.** ; ROCHA, D. ; SILVA, M. F. ; OLIVEIRA, T. C. S. . O Sertão Vai Virar Moda Desfile de conclusão do curso Superior de Tecnologia em Design de Moda. 2014. (Outro).

5. **CARVALHO, Paava B. A.**. Coordenadora de sessão no XII Congresso Internacional de Tecnologia na Educação. 2014. (Congresso).

6. **CARVALHO, P. B. A.**. 3° Conferência Municipal de Políticas Públicas de Juventude - Salgueiro. 2011. (Outro).

7. PINTO, Jananda ; VERçOZA, Ricardo ; **CARVALHO, P. B. A.** . II Encontro Pernambucano dos Estudantes de Administração. 2010. (Congresso).

8. LEITE, Giovanna de Araújo ; **CARVALHO, P. B. A.** ; BARROS, M. G. ; FEITOSA, Silvia Maria . I Workshop: Administração de Empresas para o desenvolvimento do Sertão Central. 2010. (Congresso).

Orientações

Orientações e supervisões concluídas

Monografia de conclusão de curso de aperfeiçoamento/especialização

1. Alesandro Luiz Rômulo da Silva. Popularidade da Tapioca. 2015. Monografia. (Aperfeiçoamento/Especialização em Curso de Especialização em Gestão de Gastronomia) - Faculdade Senac PE. Orientador: Paava de Barros de Alencar Carvalho Filgueira.

2.

Ângela Conceição Pereira Chagas. Análise da implantação de fichas técnicas na gestão de um restaurante comercial da região metropolitana do Recife. 2015. Monografia. (Aperfeiçoamento/Especialização em Curso de Especialização em Gestão de Gastronomia) - Faculdade Senac PE. Orientador: Paava de Barros de Alencar Carvalho Filgueira.

3.

Djardiere Correia de Moura Lima. Dona Dja Bolos de Noivas. 2015. Monografia. (Aperfeiçoamento/Especialização em Curso de Especialização em Gestão de Gastronomia) - Faculdade Senac PE. Orientador: Paava de Barros de Alencar Carvalho Filgueira.

4.

José Carlos Muniz Santiago. Food Truck: um novo conceito para o mercado do Recife. 2015. Monografia. (Aperfeiçoamento/Especialização em Curso de Especialização em Gestão de Gastronomia) - Faculdade Senac PE. Orientador: Paava de Barros de Alencar Carvalho Filgueira.

5.

Sandro José Santiago de Oliveira. Manipulação de alimentos. 2015. Monografia. (Aperfeiçoamento/Especialização em Curso de Especialização em Gestão de Gastronomia) - Faculdade Senac PE. Orientador: Paava de Barros de Alencar Carvalho Filgueira.

6.

Silvana Candido de Lucena. A importância da utilização das fichas técnicas de receitas como ferramenta da padronização de preparos à la carte: um estudo de caso em restaurante da cidade de Recife. 2015. Monografia. (Aperfeiçoamento/Especialização em Curso de Especialização em Gestão de Gastronomia) - Faculdade Senac PE. Orientador: Paava de Barros de Alencar Carvalho Filgueira.

Trabalho de conclusão de curso de graduação

1.

Edmilson Xavier da Silva. A otimização do controle de estoque na empresa Fecomércio. 2016. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Bacharelado em Administração) - Faculdade Senac PE. Orientador: Paava de Barros de Alencar Carvalho Filgueira.

2.

Mateus Cavalcanti César da Silva. A influência do marketing digital na relação da Empresa da Terra com seus consumidores: um estudo de caso da Vitarella. 2016. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Bacharelado em Administração) - Faculdade Senac PE. Orientador: Paava de Barros de Alencar Carvalho Filgueira.

3.

Thiago Fernando Santos Silva. Processo de seleção de pessoas: aprimorando as etapas e centralizando responsabilidades para uma efetivação mais eficiente.. 2016. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Bacharelado em Administração) - Faculdade Senac PE. Orientador: Paava de Barros de Alencar Carvalho Filgueira.

4.

Marília Claudino. Planejamento Estratégico: estudo de caso na empresa Chaves Contabilidade Ltda. 2016. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Bacharelado em Administração) - Faculdade Senac PE. Orientador: Paava de Barros de Alencar Carvalho Filgueira.

5.
Darlene Renata de Moura. A comunicação interna e seus efeitos na relação com o cliente. 2016. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Bacharelado em Administração) - Faculdade Senac PE. Orientador: Paava de Barros de Alencar Carvalho Filgueira.

6.
Cledir José Ramos Pimentel. Exportação de açucar branco em conteineres: um estudo de caso na Usina Serra Grande S/A. 2016. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Bacharelado em Administração) - Faculdade Senac PE. Orientador: Paava de Barros de Alencar Carvalho Filgueira.

7.
Fellipe de Oliveira Galvão. A influência da sazonalidade nas estratégias de marketing de uma empresa produtora de sorvetes. 2016. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Bacharelado em Administração) - Faculdade Senac PE. Orientador: Paava de Barros de Alencar Carvalho Filgueira.

8.
Nathália Manuela Cruz Ferreira Nunes. A caminho de um atendimento de qualidade: um estudo de caso na empresa Plano Sempre Assistência Funerária - Recife. 2016. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Bacharelado em Administração) - Faculdade Senac PE. Orientador: Paava de Barros de Alencar Carvalho Filgueira.

9.
Gustavo de Vasconcelos Veloso da Silveira. O processo de atendimento ao cliente no setor comercial: um estudo de caso na Empresa Magistral.. 2016. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Bacharelado em Administração) - Faculdade Senac PE. Orientador: Paava de Barros de Alencar Carvalho Filgueira.

10.
Charles Alexandre Ferreira da Costa. NBR 9001:2015 e a melhoria contínua do SGQ: um estudo de caso na Caf Engenharia. 2016. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Bacharelado em Administração) - Faculdade Senac PE. Orientador: Paava de Barros de Alencar Carvalho Filgueira.

11.
Luciano Caldas Pereira de Carvalho Neto. Gestão da Qualidade: um estudo de caso na Empresa Dumaresq & Carvalho - Consultoria e Assessoria Jurídica. 2016. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Bacharelado em Administração) - Faculdade Senac PE. Orientador: Paava de Barros de Alencar Carvalho Filgueira.

12.
Andréa Carla Martins da Silva. Impactos das relações contratuais na gestão empresarial nas empresas de pequeno porte: estudo de caso na empresa Marax Nordeste.. 2016. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Bacharelado em Administração) - Faculdade Senac PE. Orientador: Paava de Barros de Alencar Carvalho Filgueira.

13.
Leandro Luiz da Silva. Gestão de pessoas: a importância de fidelizar o capital intelectual para os resultados da organização.. 2016. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Bacharelado em Administração) - Faculdade Senac PE. Orientador: Paava de Barros de Alencar Carvalho Filgueira.

14.
Edvania Francisca de Almeida Flôr. A influência do estilo de liderança: um estudo na empresa Officina Design. 2016. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Bacharelado em Administração) - Faculdade Senac PE. Orientador: Paava de Barros de Alencar Carvalho Filgueira.

15.

Pâmela Rafaela Leite Barbosa. Recrutamento e seleção: um estudo de caso no Atacado da Cosntrução Ltda.. 2016. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Bacharelado em Administração) - Faculdade Senac PE. Orientador: Paava de Barros de Alencar Carvalho Filgueira.

16.

ANDRÉA AMANDA FRANÇA DE MEDEIROS. GESTÃO DE TALENTOS E VANTAGEM COMPETITIVA: estudo de caso em uma empresa de tecnologia do Recife (PE). 2015. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em ADMINISTRAÇÃO) - Faculdade Senac PE. Orientador: Paava de Barros de Alencar Carvalho Filgueira.

17.

BRUNA RAFAELA SILVA. GESTÃO COM PESSOAS E COMUNICAÇÃO INTERNA: um estudo de caso sobre os meios e processos de comunicação na Zayra Modas. 2015. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em ADMINISTRAÇÃO) - Faculdade Senac PE. Orientador: Paava de Barros de Alencar Carvalho Filgueira.

18.

CAMILA REGINA DOS SANTOS LIMA. QUALIDADE TOTAL NO ATENDIMENTO COMO FERRAMENTA ESTRATÉGICA PARA FIDELIZAÇÃO DE CLIENTES: estudo de caso em uma empresa prestadora de serviços contábeis. 2015. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em ADMINISTRAÇÃO) - Faculdade Senac PE. Orientador: Paava de Barros de Alencar Carvalho Filgueira.

19.

DANIELA COIMBRA DO NASCIMENTO. O PODER DO INSTAGRAM PARA O MARKETING DE RELACIONAMENTOS: estudo de caso da marca Melissa. 2015. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em ADMINISTRAÇÃO) - Faculdade Senac PE. Orientador: Paava de Barros de Alencar Carvalho Filgueira.

20.

ERIVALDO GONÇALVES NUNES JÚNIOR. BALANCED SCORECARD (BSC) COMO UMA FERRAMENTA DE CONTROLE E AVALIAÇÃO DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO: um estudo de caso em uma empresa do setor de energia de Pernambuco. 2015. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em ADMINISTRAÇÃO) - Faculdade Senac PE. Orientador: Paava de Barros de Alencar Carvalho Filgueira.

21.

FERNANDA DA SILVA SANTOS. JOVENS EMPREENDEDORES DE SUCESSO: um estudo sobre jovens empreendedores na Faculdade Senac PE. 2015. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em ADMINISTRAÇÃO) - Faculdade Senac PE. Orientador: Paava de Barros de Alencar Carvalho Filgueira.

22.

GUTEMBERG ALBINO DA SILVA. ARMAZENAGEM NA GESTÃO DA CADEIA DE SUPRIMENTOS: um estudo de caso na Brasvending. 2015. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em ADMINISTRAÇÃO) - Faculdade Senac PE. Orientador: Paava de Barros de Alencar Carvalho Filgueira.

23.

ITALO ALEXSANDRE RUFINO DE LIMA E SILVA. NÃO UTILIZAÇÃO DAS FERRAMENTAS DA CONTABILIDADE GERENCIAL NAS TOMADAS DE DECISÕES E ANÁLISE DOS ÍNDICES PARA MEDIR A CONFIABILIDADE FINANCEIRA. 2015. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em ADMINISTRAÇÃO) - Faculdade Senac PE. Orientador: Paava de Barros de Alencar Carvalho Filgueira.

24.

JANAINA BRAGA LEITE. LIDERANÇA E COMPETÊNCIA: um estudo de caso sobre o perfil do líder em uma empresa de cosméticos na percepção de suas consultoras. 2015. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em ADMINISTRAÇÃO) - Faculdade Senac PE. Orientador: Paava de Barros de Alencar Carvalho Filgueira.

25. JOSÉ MAGNO SANTOS DIAS. MIX DE MARKETING COMO ESTRATÉGIA NA OBTENÇÃO E FIDELIZAÇÃO DE NOVOS CLIENTES: estudo de caso da Papelaria Ponto Certo, em Camaragibe (PE). 2015. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em ADMINISTRAÇÃO) - Faculdade Senac PE. Orientador: Paava de Barros de Alencar Carvalho Filgueira.

26. KAMILA SANTANA DOS SANTOS. O PÓS-VENDA SOB A PERSPECTIVA DO CLIENTE: um estudo dos consumidores de serviços de telefonia móvel em Recife (PE). 2015. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em ADMINISTRAÇÃO) - Faculdade Senac PE. Orientador: Paava de Barros de Alencar Carvalho Filgueira.

27. MAURO ROBERTO GERÔNIMO. MARKETING NO PONTO DE VENDA (PDV) COMO FERRAMENTA DE ATRAÇÃO DE CLIENTES: um estudo de caso da Catupiry em um supermercado na cidade do Recife-PE. 2015. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em ADMINISTRAÇÃO) - Faculdade Senac PE. Orientador: Paava de Barros de Alencar Carvalho Filgueira.

28. MIRLENE ALVES DA SILVA. MARKETING DE RELACIONAMENTO COMO ESTRATÉGIA DE VANTAGEM COMPETITIVA: um estudo bibliográfico. 2015. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em ADMINISTRAÇÃO) - Faculdade Senac PE. Orientador: Paava de Barros de Alencar Carvalho Filgueira.

29. ROBERTO CARLOS GOMES DE SOUSA. MARKETING CULTURAL NO GRANDE RECIFE: um estado da arte. 2015. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em ADMINISTRAÇÃO) - Faculdade Senac PE. Orientador: Paava de Barros de Alencar Carvalho Filgueira.

30. PEDRO FAGUNDES VILLAR BERNARDES. O TREINAMENTO DO ATENDIMENTO COMO FERRAMENTA DO DESENVOLVIMENTO EMPRESARIAL: um estudo de caso na imobiliária Paulo Miranda. 2015. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em ADMINISTRAÇÃO) - Faculdade Senac PE. Orientador: Paava de Barros de Alencar Carvalho Filgueira.

Inovação

Projetos de pesquisa

Outros projetos

Educação e Popularização de C & T

Apresentações de Trabalho

1. **CARVALHO, P. B. A.**. Desafios e tendências das mulheres em cargos de liderança. 2011. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).

2. **CARVALHO, P. B. A.**. Desafios e tendências das mulheres em cargos de liderança. 2012. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).

3. **CARVALHO, Paava B. A.**. Artesanato e economia criativa. 2013. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).

4. **CARVALHO, P. B. A.**. Empreendedorismo e Juventude. 2014. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).

5. **CARVALHO, Paava B. A.**. Mercado de trabalho e direitos humanos. 2014. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).

6. **CARVALHO, P. B. A.**. Encontro de Profissões GGE 2014 - Administração. 2014. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).

7. SIMÕES-BORGIANI, D. S. ; ROCHA JUNIOR, D. B. ; **CARVALHO, P. B. A.** ; SILVA, A. S. P. ; FERNANDES, K. C. A. . BONECA DE LUXO: um projeto que une história, conhecimentos e humanização num projeto social.. 2015. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).

8. **CARVALHO-FILGUEIRA, Paava B. A.**; ALVES, Fábia. . Marketing e gerenciamento de negócios. 2016. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).

9. **CARVALHO-FILGUEIRA, Paava B. A.**. Profissão: Administrador. 2016. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).

Redes sociais, websites e blogs

1. **CARVALHO, P. B. A.**. Nem tudo o que parece é. 2012; Tema: Educação científica e consumismo. (Site).

2. **CARVALHO, P. B. A.**. Movimento estudantil: teoria x prática. 2012; Tema: Educação política. (Site).

3. **CARVALHO, P. B. A.**. Estrutura do movimento estudantil. 2012; Tema: Educação Política. (Site).

Outras informações relevantes

Participei do projeto "STEP TO THE FUTURE" promovido pela AIESEC da Ucrânia. Passei 2 meses na cidade de Donetsk dando aulas para estudantes universitários ou recém-formados da Universidade de Donetsk. As aulas abordaram assuntos como: Estágios para implementação do seu próprio negócio Nincho de Mercado e Público alvo Marketing Pesquisa de Mercado Business Simulation Liderança e Empreendedorismo Apresentação cultural e econômica sobre o Brasil (As aulas foram ministradas em inglês.) Pontuação no ANPAD Pontuação Geral: 304,05 Percentual Geral: 59,06

Patrícia de Souza Maciel

Endereço para acessar este CV: http://lattes.cnpq.br/2918716256863316
Última atualização do currículo em 31/05/2018

Graduada em Economia, possuí Mestrado em Economia pela Universidade Federal do Rio Grande do Norte. Docente Instituto Federal de Pernambuco - IFPE. Docente da Universidade Católica de Pernambuco -UNICAP . E MAIL patriciamacieleconomia@gmail.com Fone: 081 99609 6168 **(Texto informado pelo autor)**

Identificação

Nome

Patrícia de Souza Maciel

Nome em citações bibliográficas

MACIEL, P. S.

Endereço

Formação acadêmica/titulação

2009 - 2011

Mestrado em Economia (Conceito CAPES 3).
Universidade Federal do Rio Grande do Norte, UFRN, Brasil.
Título: Educação Tecnológica e Pré Sal : Necessidades e Urgências,Ano de Obtenção: 2011.
Orientador: Dra. Maria do Livramento Miranda Clementino.
Bolsista do(a): Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior, CAPES, Brasil.

1996 interrompida

Especialização interrompida em 1997 em Administração Financeira. (Carga Horária: 675h).
Universidade de Pernambuco, UPE, Brasil.
Título: A importância do Mercado de Crédito para o Setor Automobilístico.
Ano de interrupção: 1997

1989 - 1994

Graduação em Economia.
Universidade Católica de Pernambuco, UNICAP, Brasil.

Formação Complementar

2009 - 2009

Software SPSS. 17.0. (Carga horária: 20h).
Universidade Federal do Rio Grande do Norte, UFRN, Brasil.

Atuação Profissional

Instituto Federal de Pernambuco, IFPE, Brasil.

Vínculo institucional

2014 - Atual

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Professor do Ensino Básico e Tecnológico, Carga horária: 20

Universidade Católica de Pernambuco, UNICAP, Brasil.

Vínculo institucional

2011 - Atual

Vínculo: Celetista, Enquadramento Funcional: Professor, Carga horária: 20

Universidade Federal de Pernambuco, UFPE, Brasil.

Vínculo institucional

2012 - 2014

Vínculo: Contrato de Trabalho, Enquadramento Funcional: Professor Substituto, Carga horária: 40

Faculdade José Lacerda Filho de Ciências Aplicadas, FAJOLCA, Brasil.

Vínculo institucional

2010 - 2011

Vínculo: Celetista, Enquadramento Funcional: Professor, Carga horária: 20

Outras informações

Professora da disciplina Administração Financeira e Orçamentária para os cursos de Administração e Contabilidade.

Faculdades Integradas da Vitória de Santo Antão, FAINTVISA, Brasil.

Vínculo institucional

2010 - 2013

Vínculo: Cefetista, Enquadramento Funcional: Professor, Carga horária: 20

Universidade Federal do Rio Grande do Norte, UFRN, Brasil.

Vínculo institucional

2010 - 2011

Vínculo: Aluno Mestrado, Enquadramento Funcional: Aluno de Mestrado, Regime: Dedicação exclusiva.

Outras informações

Atividades de participação em Projeto Campus Natal. RN Projeto de Pesquisa Estado e Políticas Públicas

Vínculo institucional

2009 - 2011

Vínculo: Aluno Mestrado, Enquadramento Funcional: Aluno de Mestrado, Regime: Dedicação exclusiva.

Outras informações

Atividades de Participação em Projeto. Centro de Ciência Humanas e Artes Projeto de Pesquisa Observatório da Educação

Elsevier Science, ES, Brasil.

Vínculo institucional

2000 - 2003

Vínculo: Celetista formal, Enquadramento Funcional: Representante Comercial

IBFARMA APOTEX, IB, Brasil.

Vínculo institucional

2000 - 2000

Vínculo: Propagandista, Enquadramento Funcional: Propagandista

BCP TELECOMUNICAÇÕES, BCP, Brasil.

Vínculo institucional

1998 - 1999

Vínculo: ASSISTENTE GERENCIAL, Enquadramento Funcional: ASSISTENTE GERENCIAL

Williams Serviços Marítimos, WSM, Brasil.

Vínculo institucional

1994 - 1997

Vínculo: Celetista formal, Enquadramento Funcional: Supervisora Administrativa Financeira

Projetos de pesquisa

2010 - 2011

Estado e Políticas Públicas

Descrição: Atua em várias direções de pesquisa cobrindo temáticas no estudo das políticas públicas e relações de governança como: desenvolvimento; renovação das formas de gestão, participação e democracia; cidades e processos sociais e de metropolização. Essas se constituem em questões fundamentais ao contexto político e social atual, importando a universidade e a sociedade, na medida em que serve de ponte de interlocução entre essa IES e os vários nives de governo. Essas ações vem garantindo reconhecimento em termos de região. reconhecimento esse traduzido em financiamentos de alguns trabalhos por órgãos governamentais como Ministério do Desenvolvimento Agrário, de agencias de financiamento de pesquisa nacional como FAPERN, CNPq, PRONEX e FINEP e internacional como Centro Internacioanl de Pesquisas Florestais - CIFOR . Ainda no campo da pesquisa, o grupo participa de um programa "NÚCLEOS DE EXCELÊNCIA" do CNPq através de projeto interdepartamental de construção do Mapa social da RM Natal. Em 2005 foi incorporado ao núcleo RMNatal novo projeto aprovado no edital do Institutos do Milênio juntamente com as equipes que fazem a Rede Metropoles sob coordenação do IPPUR/UFRJ. Foi retomada a parceria com a UNICAMP/IFCH em novo projeto PROCAD que integra com as Pós-Graduação em Ciências Sociais da UNICAMP, UFPE e UFCG do PROCAD. Também foi retomado junto com o IE/UNICAMP a fase IV do projeto Rurbano.Como divulgação dos trabalhos, o Grupo tem mantido uma tradição de realização de eventos nas áreas de Extensão, com ênfase para trabalhos voltados para capacitação de recursos humanos.O último-2010 evento realizado "Seminário Governança Urbana e Desenvolvimento Metropolitano", que contou com o apoio da CAPES teve como objetivo a divulgação de resultados de pesquisas realizadas por professores, pesquisadores dos Núcleos do INCT-Observatório das Metrópoles e técnicos das instituições envolvidas com a temática metropolitana..
Situação: Concluído; Natureza: Pesquisa.
Alunos envolvidos: Graduação: (11) / Mestrado acadêmico: (5) / Doutorado: (4) .

Integrantes: Patrícia de Souza Maciel - Integrante / Maria Livramento Miranda Clementino - Coordenador / Lindijane de souza Bento Almeida - Integrante / Joana Tereza Vaz de Moura - Integrante.
Financiador(es): Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico - Auxílio financeiro / Fundação de Apoio à Pesquisa do Estado do Rio Grande do Norte - Auxilio financeiro.

2009 - 2011

Observatório da Educação

Descrição: Resumo: A educação básica nos municípios da região metropolitana de Natal é foco do projeto da Universidade Federal do Rio Grande do Norte, coordenado por Maria do Livramento Miranda Clementino. O estudo pretende construir uma tipologia do nível de qualidade dos estabelecimentos escolares desses locais por meio de um conjunto de indicadores de infra-estrutura, número de salas de aula, de turmas, alunos e recursos humanos disponíveis. Além disso, a UFRN investiga o comportamento das variáveis ligadas ao rendimento e eficácia escolar, segundo as tipologias tanto dos municípios quanto dos estabelecimentos de ensino construídos nesses locais...
Situação: Concluído; Natureza: Pesquisa.
Alunos envolvidos: Mestrado acadêmico: (3) Doutorado: (1) .

Integrantes: Patrícia de Souza Maciel - Integrante / Maria d Livramento Miranda Clementino - Coordenador / Cezar Augusto Cerqueira - Integrante / Flavio Henrique M. A. Freire - Integrante.
Financiador(es): Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior - Bolsa.

Projetos de extensão

2017 - Atual

Conhecendo Economia Política através de Documentários

Descrição: Estudo dirigido de documentários com o objetivo de aprender economia de uma maneira lúdica.
Situação: Em andamento; Natureza: Extensão.

Integrantes: Patrícia de Souza Maciel - Coordenador.

Áreas de atuação

1.

Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Economia / Subárea: Crescimento, Flutuações e Planejamento Econômico/Especialidade: Crescimento e Desenvolvimento Econômico.

2.

Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Economia / Subárea: Crescimento, Flutuações e Planejamento Econômico/Especialidade: Ensino Profissionalizante.

3.

Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Economia / Subárea: Crescimento, Flutuações e Planejamento Econômico/Especialidade: Economia do Petróleo.

Idiomas

Inglês

Compreende Bem, Fala Bem, Lê Bem, Escreve Razoavelmente.

Espanhol

Compreende Razoavelmente, Fala Pouco, Lê Bem, Escreve Pouco.

Produções

Produção bibliográfica

Resumos publicados em anais de congressos

1.

SILVA FILHO, L. A. ; QUEIROZ, Silvana Nunes de ; SILVA, W. G. ; SILVA, A. O. F. ; **MACIEL, P. S.** . Análise Multidimensional do Emprego Formal no Setor de Serviços. In: VI Encontro de Economia Bahiana, 2010, Salvador. Brasil e Bahia na Nova Configuração da Economia Mundial, 2010. v. 1. p. 8-9.

Artigos aceitos para publicação

1.

MACIEL, P. S.. Educação Tecnológica e Pré Sal, Necessidades e Urgências para o Estado da Bahia. Bahia Análise & Dados, 2012.

2.

MACIEL, P. S.. Educação Tecnológica e Pré Sal, Necessidades e Urgências para o Estado de Pernambuco. Symposium (Recife), 2012.

3.

SILVA FILHO, L. A. ; QUEIROZ, Silvana Nunes de ; SILVA, W. G. ; SILVA, A. O. F. ; **MACIEL, P. S.** . Análise

Multidimensional do Emprego Formal no Setor de Serviços : Bahia - 1998/2008.. Perspectiva Econômica (São Leopoldo. Online), 2011.

Apresentações de Trabalho

1. **MACIEL, P. S.**. O Novo Cenário Econômico de Pernambuco. 2012. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).

2. **MACIEL, P. S.**; SILVA FILHO, L. A. ; Silva, Y.C.L.E. ; SILVA, E. E. . Industrialização Via Incentivos Fiscais: o Rio Grande do Norte em Tela.. 2010. (Apresentação de Trabalho/Congresso).

3. **MACIEL, P. S.**. Educação, Globalização e Desenvolvimento Regional. 2010. (Apresentação de Trabalho/Congresso).

4. SILVA FILHO, L. A. ; QUEIROZ, Silvana Nunes de ; SILVA, W. G. ; SILVA, A. O. F. ; **MACIEL, P. S.** . Análise Multidimensional do Emprego Formal no Setor de Serviços: Bahia - 1998/2008.. 2010. (Apresentação de Trabalho/Outra).

5. **MACIEL, P. S.**. Educação Tecnológica e Pré Sal: Necessidades e Urgências. 2010. (Apresentação de Trabalho/Seminário).

Outras produções bibliográficas

1. **MACIEL, P. S.**; SILVA FILHO, L. A. ; Silva, Y.C.L.E. ; SIVA, E. E. . Industrialização Via Incentivos Fiscais : o Rio Grande Do Norte em Tela. In: 62° Renião Anual da Sociedade Brasileira Para o Progresso da Ciência, 2010, Natal - RN. CiÊncias do Mar: Heranças para o Futuro, 2010 2010 (Resumos Expandidos Publicados em Anais de Congresso).

2. **MACIEL, P. S.**. Educação, Globalização e Desenvolvimento Regional. In 62° Reunião Sociedade Brasileira Para o Progresso da Ciência, Natal, RN. Ciências do Mar : Heranças para o Futuro 2010 (Resumos Expandidos Publicados em Anais de Congressos).

Orientações

Orientações e supervisões concluídas

Trabalho de conclusão de curso de graduação

1. Jonathas Moura. O Mercado de Telecomunicações no Brasil: uma análise antes e depois das privatizações. 2014. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Ciências Econômicas) - Universidade Católica de Pernambuco. Orientador: Patrícia de Souza Maciel.

2.

Jonathas Moura. O Mercado de Telecomunicações no Brasil: uma análise antes e depois das privatizações. 2014. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Ciências Econômicas) - Universidade Católica de Pernambuco. Orientador: Patrícia de Souza Maciel.

Iniciação científica

1.

Juliana Alves Martins Costa. Sistematização de dados e TI: elementos para fomentar ações estratégicas voltadas para a política de assistência estudantil e avaliação institucional no IFPE. 2015. Iniciação Científica. (Graduando em Técnico em Administração) - Instituto Federal de Pernambuco, Instituto Federal de Pernambuco. Orientador: Patrícia de Souza Maciel.

Outras informações relevantes

Cursou estágio de docência em 2010.2 no Curso da UFRN de Políticas Públicas, na disciplina de Estatística.

Ricardo Russell Brandão Cavalcanti

Endereço para acessar este CV: http://lattes.cnpq.br/4046527537727540
Última atualização do currículo em 09/11/2017

Doutorando em Ciências Jurídicas pela Universidade do Minho-Braga, Portugal. Mestre em Direito, Processo e Cidadania pela Universidade Católica de Pernambuco. Especialista em Direito Administrativo, Constitucional e Tributário pela ESMAPE/FMN. Graduado em Direito Pela Faculdade de Direito de Olinda. Professor efetivo de Ciências Jurídicas do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco - IFPE. Defensor Público Federal. Ex-Membro Titular do Conselho Superior da Defensoria Pública da União. Membro Suplente do Conselho Superior do IFPE. Membro Titular da Banca de Direito Civil, Processo Civil e Direito Internacional Privado do IV concurso para ingresso na carreira de Defensor Público Federal. Tem experiência nas seguintes áreas: Acesso à Justiça, Defensoria Pública, Responsabilidade Civil Extracontratual do Estado. **(Texto informado pelo autor)**

Identificação

Nome

Ricardo Russell Brandão Cavalcanti

Nome em citações bibliográficas

CAVALCANTI, R. R. B.

Endereço

Endereço Profissional

Faculdades Integradas Barros Melo.
Avenida Transamazônica - até 804/805
Jardim Brasil
53300240 - Olinda, PE - Brasil
Telefone: (081) 21289797

Formação acadêmica/titulação

2017

Doutorado em andamento em doutorado.
Universidade do Minho, UMINHO, Portugal.
Orientador: a confirmar.

2010 - 2011

Mestrado em Direito (Conceito CAPES 4).
Universidade Católica de Pernambuco, UNICAP, Brasil.
Título: Acesso à justiça: a possibilidade de realização de arbitragem pela Defensoria Pública da União,Ano de Obtenção: 2011.
Orientador: Sérgio Torres Teixeira.

2006 - 2009

Especialização em pós em direito público. (Carga Horária: 360h).
Faculdade Maurício de Nassau - Recife, UNINASSAU, Brasil.

Título: O combate à omissão inconstitucional.

2000 - 2004

Graduação em Direito.
Faculdades Integradas Barros Melo, FIBAM, Brasil.
Título: O assédio moral como ensejador da rescisão indireta.

Formação Complementar

2009

Extensão universitária em Aluno Especial do Mestrado. (Carga horária: 45h).
Universidade Católica de Pernambuco, UNICAP, Brasil.

2008 - 2009

Extensão universitária em Aluno Especial do Mestrado. (Carga horária: 45h).
Universidade Católica de Pernambuco. UNICAP, Brasil.

Atuação Profissional

Instituto Federal de Pernambuco, IFPE, Brasil.

Vínculo institucional

2015 - Atual

Vínculo: , Enquadramento Funcional: professor, Carga horária: 20

Defensoria Pública da União, DPU, Brasil.

Vínculo institucional

2008 - Atual

Vínculo: Estatutário, Enquadramento Funcional: Defensor Público Federal, Carga horária: 40

Vínculo institucional

2011 - 2012

Vínculo: Função de Confiança, Enquadramento Funcional: Chefe-Substituto da DPU/RR, Carga horária: 0, Regime: Dedicação exclusiva.

Vínculo institucional

2008 - 2009

Vínculo: Função de Confiança, Enquadramento Funcional: Chefe-Substituto, Carga horária: 40

Faculdades Integradas Barros Melo, FIBAM, Brasil.

Vínculo institucional

2013 - 2014

Vínculo: Celetista, Enquadramento Funcional: professor, Carga horária: 6

Outras informações

Professor de Direito Administrativo

Vínculo institucional

2010 - 2011

Vínculo: Celetista formal, Enquadramento Funcional: Professor Assistente I, Carga horária: 8

Outras informações

Professor de Direito Administrativo II

Faculdade Integrada de Pernambuco, FACIPE, Brasil.

Vínculo institucional

2010 - 2010

Vínculo: Celetista formal, Enquadramento Funcional: Professor, Carga horária: 12

Outras informações

Professor de Direito Administrativo, Tributário e Teoria Geral do Processo

Escola Superior da Defensoria Pública da União, ESDPU, Brasil.

Vínculo institucional

2011 - 2012

Vínculo: Colaborador, Enquadramento Funcional: Membro Efetivo e Coordenador, Carga horária: 0

Outras informações

Membro e Coordenador do Grupo de Trabalho visando uma proposta de criação de uma Câmara de Coordenação em Resolução Extrajudicial dos Conflitos.

Vínculo institucional

2009 - 2012

Vínculo: , Enquadramento Funcional: Membro Efetivo

Outras informações

Membro da Comissão para Estudos e Apresentação de Sugestões para o Projeto do Código de Processo Civil

Ordem dos Advogados de Pernambuco, OAB/PE, Brasil.

Vínculo institucional

2010 - 2011

Vínculo: Presidente de Comissão, Enquadramento Funcional: Presidente de Comissão, Carga horária: 2

Outras informações

Presidente da Comissão do Advogado Público

Companhia Pernambucana de Saneamento, COMPESA, Brasil.

Vínculo institucional

2008 - 2008

Vínculo: Comissionado, Enquadramento Funcional: Coordenador da Área Cível, Carga horária: 40

Vínculo institucional

2007 - 2008

Vínculo: Celetista, Enquadramento Funcional: Advogado, Carga horária: 40

Centro Universitário Estácio da Amazônia, ESTÁCIO/AM, Brasil.

Vínculo institucional

2012 - 2012

Vínculo: Celetista formal, Enquadramento Funcional: Professor, Carga horária: 13

Prêmios e títulos

2011

Professor Homenageado, Formandos AESO 2011.1.

2011

Professor Homenageado, Formandos em Direito da AESO 2011.2.

2010

Professor Homenageado, Formando da AESO Noite ano 2010.2.

2010

Professor Homenageado, Formandos AESO Manhã 2010.2.

Produções

Produção bibliográfica

Artigos completos publicados em periódicos

Ordenar por

1.

CAVALCANTI, R. R. B.. A Defensoria Pública como instituição permanente. Âmbito Jurídico, v. 01, p. 01, 2012.

2.

CAVALCANTI, R. R. B.. A possibilidade de contratação de advogado no exterior para defesa de cidadão brasileiro. Âmbito Jurídico, v. 85, p. 1, 2011.

3. CAVALCANTI, R. R. B.. Da nulidade do aval realizado pelos sócios. Âmbito Jurídico, v. 86, p. 1, 2011.

4. CAVALCANTI, R. R. B.. Da eficácia das normas constitucionais. Âmbito Jurídico, v. 86, p. 1, 2011.

5. CAVALCANTI, R. R. B.. ADCT: função e interpretações práticas. Âmbito Jurídico, v. 88, p. 1-1, 2011.

6. CAVALCANTI, R. R. B.. funções do dano moral. Âmbito Jurídico, v. 89, p. 1-1, 2011.

7. CAVALCANTI, R. R. B.. O ensino jurídico no Brasil: realidade e técnicas de ensino. Âmbito Jurídico, v. 87, p. 1, 2011.

8. CAVALCANTI, R. R. B.. Da responsabilidade estatal em face dos atos praticados pelo poder legislativo. Revista Jurídica Fortium (Impresso), v. 3, p. 91, 2007.

Livros publicados/organizados ou edições

1. CAVALCANTI, R. R. B.. O combate à omissão inconstitucional. 1. ed. Olinda: Elógica, 2011. v. 1. 53p .

2. CAVALCANTI, R. R. B.. Responsabilidade Civil Extracontratual do Estado. 1. ed. Olinda: Elógica, 2011. v. 1. 98p .

Capítulos de livros publicados

1. CAVALCANTI, R. R. B.. Direito Administrativo. In: ANDRADE, Flávia Cristina de Moura; PAVIONE, Lucas dos Santos.. (Org.). Carreiras Específicas: Defensoria Pública da União - DPU. 1ed.São Paulo: Saraiva, 2013, v. 1, p. 575-611.

2. CAVALCANTI, R. R. B.. Princípios Institucionais da Defensoria Pública. In: ANDRADE, Flávia Cristina Moura; PAVIONE, Lucas dos Santos.. (Org.). Carreiras Específicas: Defensoria Pública da União - DPU. 1ed.São Paulo: Saraiva, 2013, v. 1, p. 809-824.

3. CAVALCANTI, R. R. B.. Acesso à Justiça e Direitos Humanos: o estudo da Defensoria Pública como o modelo de assistência jurídica gratuita do Brasil.. In: MARANHÃO NETO, Arnaldo Fonseca de Albuquerque; TEIXEIRA, João Paulo Allain; ARAÚJO, Marcelo Labanca Corrêa.. (Org.). Direitos Humanos e Fundamentais: temas contemporâneos. 1ed.Recife: Bagaço, 2012, v. 1, p. 129-154.

4.

CAVALCANTI, R. R. B.. Origens Canônicas da Assistência Jurídica Gratuita. In: Francisco Caetano Pereira. (Org.). O direito canônico como referencial no ordenamento jurídico brasileiro. Recife: Liceu, 2011, v. , p. 119-.

Bancas

Participação em bancas de trabalhos de conclusão

Trabalhos de conclusão de curso de graduação

1.

CAVALCANTI, R. R. B.; danielle spencer holanda; GOMES, V. M. M.. Participação em banca de Augusto César Bezerra Lins Silva.As ações instauradas entre os servidores públicos civis e estatutários e a administração pública. 2011. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Direito) - Faculdades Integradas Barros Melo.

2.

CAVALCANTI, R. R. B.; GOMES, V. M. M.; HOLANDA, D.S. Participação em banca de Elisângela Pacheco de Araujo.O acidente de trabalho e a previdência social: um estudo das burocracias desse sistema e das dificuldades dos contribuitens ao necessitarem desse direito. 2011. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Direito) - Faculdades Integradas Barros Melo.

3.

CAVALCANTI, R. R. B.; HOLANDA, D.S; GOMES, V. M. M.. Participação em banca de David Alves Soares.Legitimidade passiva na ação de imrpobidade administrativa - aplicação da lei 8429/92 aos agentes políticos. 2011. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Direito) - Faculdades Integradas Barros Melo.

4.

CAVALCANTI, R. R. B.; HOLANDA, D.S; GOMES, V. M. M.. Participação em banca de Victor Rizzo Carneiro da Cunha.Pedido de suspensão de liminares e sentenças contrárias ao poder público: ação cautelar incidental destinada à tutela do interesse público e as suas condições de admissibilidade. 2011. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Direito) - Faculdades Integradas Barros Melo.

5.

CAVALCANTI, R. R. B.; GOMES, V. M. M.; RODRIGUES, S. R. A.. Participação em banca de Rafael Souza de Carvalho.acesso do idoso à justiça:uma análise sobre as medidas processuais protetivas. 2011. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Direito) - Faculdades Integradas Barros Melo.

6.

CAVALCANTI, R. R. B.; RODRIGUES, S. R. A.; GOMES, V. M. M.. Participação em banca de Kaline do Nasdcimento Epaminondas.Da possibilidade de controle judicial dos atos administrativos discricionários. 2011. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Direito) - Faculdades Integradas Barros Melo.

7.

CAVALCANTI, R. R. B.; RODRIGUES, S. R. A.; GOMES, V. M. M.. Participação em banca de Diogo Caldas Sales.A análise do curador especial no processo do trabalho. 2011. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Direito) - Faculdades Integradas Barros Melo.

8.

CAVALCANTI, R. R. B.; RODRIGUES, S. R. A.; GOMES, V. M. M.. Participação em banca de Júlia Estrela de Belmont Fonseca.Das garantias dos contratos em direito do consumidor: uma análise da garantia legal e

contratual, sua forma de aplicação e feitos na responsabilidade pelo vício do produto ou serviço. 2011. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Direito) - Faculdades Integradas Barros Melo.

9.

CAVALCANTI, R. R. B.; TEIXEIRA, J.P.F.S.A.; ARAUJO, R.S.R.. Participação em banca de Gabriela Kirschner Gonçalves S. Silva.A atuação da Defensoria Pública da União no Judiciário Trabalhista como forma de garantir o acesso à justiça. 2011. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Direito) - Faculdades Integradas Barros Melo.

10.

TEIXEIRA, J.P.F.S.A.; ARAUJO, R.S.R.; **CAVALCANTI, R. R. B.**. Participação em banca de Marília Silva Martins.Refugiados ambientais e a ausência de regulamentação específica jurídica. 2011. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Direito) - Faculdades Integradas Barros Melo.

11.

TEIXEIRA, J.P.F.S.A.; ARAUJO, R.S.R.; **CAVALCANTI, R. R. B.**. Participação em banca de Renan Regueira Craneiro Leão.Asilo político e suas implicações internacional. 2011. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Direito) - Faculdades Integradas Barros Melo.

12.

SALDANHA, A.H.T.; **CAVALCANTI, R. R. B.**; ARAUJO, R.S.R.. Participação em banca de Giovanna Maria Rizzuto do Nascimenti.A responsabilidade civil por dano ambiental e os mecanismos de proteção ao meio ambiente. 2011. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Direito) - Faculdades Integradas Barros Melo.

13.

CAVALCANTI, R. R. B.; SALDANHA, A.H.T.; RODRIGUES, S. R. A.. Participação em banca de Rebeka Chistine Augusto Duarte.Processo administrativo disciplinar e a razoável duração do processo: uma forma de evitar a prescrição prevista na lei 8112 de dezembro de 1990. 2011. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Direito) - Faculdades Integradas Barros Melo.

14.

CAVALCANTI, R. R. B.; SALDANHA, A.H.T.; RODRIGUES, S. R. A.. Participação em banca de José Ivo Silva.As relações Homoafetivas e os conceitos de moral e ética na sociedade brasileira contemporânea e na perspectiva do Direito. 2011. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Direito) - Faculdades Integradas Barros Melo.

15.

CAVALCANTI, R. R. B.; SALDANHA, A.H.T.; RODRIGUES, S. R. A.. Participação em banca de José Manoel da Silva Arruda.A aplicação do Código de Defesa do Consumidor nas relações de serviços públicos e suas incompatibilidades processuais em face da fazenda pública. 2011. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Direito) - Faculdades Integradas Barros Melo.

16.

CAVALCANTI, R. R. B.; SALDANHA, A.H.T.; RODRIGUES, S. R. A.. Participação em banca de Raianna Moraes Marques.Poder Investigatório Direito do Ministério Público. 2011. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Direito) - Faculdades Integradas Barros Melo.

17.

FREITAS FILHO, R.N.B.; PUGLIESE, C.E.G.; **CAVALCANTI, R. R. B.**. Participação em banca de Mário Rodrigo da Costa.Conciliação na Justiça do Trabalho. 2011. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Direito) - Faculdades Integradas Barros Melo.

18.

FREITAS FILHO, R.N.B.; PUGLIESE, C.E.G.; **CAVALCANTI, R. R. B.**. Participação em banca de Paulo de Araujo Paes.Trabalho escravo no Brasil contemporâneo. 2011. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Direito) - Faculdades Integradas Barros Melo.

19.

FREITAS FILHO, R.N.B.; PUGLIESE, C.E.G.; **CAVALCANTI, R. R. B.**. Participação em banca de Maria Ângela Rodrigues Mores.A admissibilidade da arbitragem como meio alternativo de solução dos dissídios empregatícios. 2011. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Direito) - Faculdades Integradas Barros Melo.

20.

FREITAS FILHO, R.N.B.; PUGLIESE, C.E.G.; **CAVALCANTI, R. R. B.**. Participação em banca de Gidenoni Fernanda M. da Silva.O reconhecimento do vínculo empregatício no ambito dos jogos de azar. 2011. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Direito) - Faculdades Integradas Barros Melo.

21.

CAVALCANTI, R. R. B.; MELO JUNIOR, R.G.A.; ARAUJO, R.S.R.. Participação em banca de Isabela Rodrigues de Albuquerque Maranhão.Do Liame Tèneu entre o namoro e a União Estável. 2011. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Direito) - Faculdades Integradas Barros Melo.

22.

CAVALCANTI, R. R. B.; SALDANHA, A.H.T.; RODRIGUES, S. R. A.. Participação em banca de Gerson Carlos Oliveira dos Santos Junior.A aplicação da lei de irmprobidade administrativa aos agentes políticos: considerações a respeito da imputação de ato de improbidade administrativa e crime de responsabilidade aos prefeitos municipais. 2011. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Direito) - Faculdades Integradas Barros Melo.

23.

CAVALCANTI, R. R. B.; SALDANHA, A.H.T.; RODRIGUES, S. R. A.. Participação em banca de Ana Carla de Arruda Nascimenti.A responsabilidade civil do Estado nos contratos de concessão de serviço públicos. 2011. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Direito) - Faculdades Integradas Barros Melo.

24.

CAVALCANTI, R. R. B.; SALDANHA, A.H.T.; RODRIGUES, S. R. A.. Participação em banca de Klayton Menezes do Nascimento.A intervenção do Estado no exercício de propriedade de bens incorpóreos. 2011. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Direito) - Faculdades Integradas Barros Melo.

25.

SALDANHA, A.H.T.; TEIXEIRA, J.P.F.S.A.; **CAVALCANTI, R. R. B.**. Participação em banca de Josemar C.M Bezerra Leite.Parcerias Públicas-Privadas: uma alternativa à realização do interesse público. 2010. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Direito) - Faculdades Integradas Barros Melo.

26.

SALDANHA, A.H.T.; TEIXEIRA, J.P.F.S.A.; **CAVALCANTI, R. R. B.**. Participação em banca de Juliana Barbosa Sobral Pesssoa.Critérios da aferição do princípio da insignificância à luz da dignidade da pessoa humana. 2010. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Direito) - Faculdades Integradas Barros Melo.

27.

SALDANHA, A.H.T.; TEIXEIRA, J.P.F.S.A.; **CAVALCANTI, R. R. B.**. Participação em banca de Karina Magalhães Almeida.A (in) admissibilidade das provas ilícitas do processo penal. 2010. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Direito) - Faculdades Integradas Barros Melo.

28.
SALDANHA, A.H.T.; **CAVALCANTI, R. R. B.**; CORREIA SOBRINHO, A. B.. Participação em banca de Renata Stepple Cordeiro Spinelli.Responsabilidade Civil por perda de uma chance: evolução e aplicabilidade do direito brasileiro. 2010. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Direito) - Faculdades Integradas Barros Melo.

29.
SALDANHA, A.H.T.; **CAVALCANTI, R. R. B.**; TEIXEIRA, J.P.F.S.A.. Participação em banca de Thalita Michele Silvestre de Souza.O regime disciplinar diferenciado sob a ótica do direito penal do inimigo. 2010. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Direito) - Faculdades Integradas Barros Melo.

30.
TEIXEIRA, J.P.F.S.A.; **CAVALCANTI, R. R. B.**; CORREIA SOBRINHO, A. B.. Participação em banca de Maria Luiza Araújo Barreto Campello.Marco legal e o uso da bidiversidade: uma alternativa para o desenvolvimento sustentável em Pernambuco. 2010. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Direito) - Faculdades Integradas Barros Melo.

31.
TEIXEIRA, J.P.F.S.A.; **CAVALCANTI, R. R. B.**; CORREIA SOBRINHO, A. B.. Participação em banca de Paula Riff de Oliveira.As posições jurisprudenciais e doutrinárias dos conflitos entre tratados internacionais e normais de direito. 2010. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Direito) - Faculdades Integradas Barros Melo.

32.
SALDANHA, A.H.T.; CORREIA SOBRINHO, A. B.; **CAVALCANTI, R. R. B.**. Participação em banca de Fernanda Fernandes Jacinto.Maus Tratos a animais domésticos. 2010. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Direito) - Faculdades Integradas Barros Melo.

33.
SALDANHA, A.H.T.; CORREIA SOBRINHO, A. B.; **CAVALCANTI, R. R. B.**. Participação em banca de Daniel Barbosa Rolim.A corrupção no Brasil: uma problemática para a efetivação dos direitos humanos. 2010. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em Direito) - Faculdades Integradas Barros Melo.

Participação em bancas de comissões julgadoras

Concurso público

1.
Vilar Filho, G.C.; COGOY, D. M.; **CAVALCANTI, R. R. B.**. IV Concurso para Ingresso na Carreira de Defensor Público Federal. 2010. Defensoria Pública Geral da União.

Orientações

Orientações e supervisões concluídas

Trabalho de conclusão de curso de graduação

1.
GABRIELA KIRSCHNER GONÇALVES DOS SANTOS SILVA. A ATUAÇÃO DA DEFENSORIA PÚBLICA DA UNIÃO NO JUDICIÁRIO TRABALHISTA COMO FORMA DE GARANTIR O ACESSO À JUSTIÇ. 2011. Trabalho

de Conclusão de Curso. (Graduação em Direito) - Faculdades Integradas Barros Melo. Orientador: Ricardo Russell Brandão Cavalcanti.

2.

JOSÉ IVO SILVA. AS RELAÇÕES HOMOAFETIVAS E O CONCEITO DE MORAL E ÉTICA NA SOCIEDADE CONTEMPORÂNEA, NUMA PERSPECTIVA DO DIREITO.. 2011. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Direito) - Faculdades Integradas Barros Melo. Orientador: Ricardo Russell Brandão Cavalcanti.

3.

DIOGO CALDAS SALES. A ANÁLISE DO CURADOR ESPECIAL NO PROCESSO DO TRABALHO.. 2011. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Direito) - Faculdades Integradas Barros Melo. Orientador: Ricardo Russell Brandão Cavalcanti.

4.

Raianna Moraes. Poder Investigatório do Ministério Público. 2011. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Direito) - Faculdades Integradas Barros Melo. Orientador: Ricardo Russell Brandão Cavalcanti.

5.

Rebeka Christine Augusto Duarte. Processo administrativo disciplinar e a razoável duração do processo:. 2011. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Direito) - Faculdades Integradas Barros Melo. Orientador: Ricardo Russell Brandão Cavalcanti.

6.

ELISÂNGELA PACHECO DE ARAÚJ. O ACIDENTE DO TRABALHO E A PREVIDÊNCIA SOCIAL: Um estudo das burocracias desse sistema e das dificuldades dos contribuintes ao necessitarem desse direito.. 2011. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Direito) - Faculdades Integradas Barros Melo. Orientador: Ricardo Russell Brandão Cavalcanti.

Outras informações relevantes

Aprovado e Classificado nos seguintes concursos: Defensor Público da União; Defensor Público do Estado de Pernambuco; Procurador da Fazenda Nacional; Delegado do Estado de Pernambuco; Delegado do Estado do Ceará; Titular de Serviços Notariais do Estado de Sergipe; Procurador do Município de Paulista; Advogado da Companhia Pernambucana de Saneamento - Compesa; Analista Judiciário do Tribunal de Justiça de Pernambuco. Advogado do Metrô de Pernambuco.

Rosecleide Ramos Ferreira

Endereço para acessar este CV: http://lattes.cnpq.br/1316459381787157
Última atualização do currículo em 15/05/2018

É mestra em Administração/Gestão, pós graduada em Marketing, graduada em Administração, Professora de Gestão e Negócios e presta apoio a Coordenação do Curso de Gestão da Qualidade, ambos no Instituto Federal de Pernambuco -IFPE. Além disso, possui experiência em administração, gestão, RH, coordenação e implantação de projetos nas áreas de responsabilidade social e sustentabilidade, consultoria, palestras, marketing, finanças e varejo, com mais de 11 anos de atuação nas multinacionais Coca-Cola e Walmart. Atuou como docente no Programa de Pós Graduação, na Universidade de Pernambuco UPE/FFPNM. No Instituto Coca-Cola Brasil, com Gestão, Coordenação e Implantação de Projetos. No Walmart Brasil na Área Financeira e Instituto Walmart com Responsabilidade Social e Sustentabilidade. Também foi sócia diretora da Empresa Apoio Consultoria e Assessoria que teve como principais parceiros o Instituto Aliança, Instituto IJCPM e a Escola Social do Varejo. Fez parte do time que concedeu ao Walmart o prêmio de Empresa Sustentável do Ano, pela revista Exame em 2009. **(Texto informado pelo autor)**

Identificação

Nome

Rosecleide Ramos Ferreira

Nome em citações bibliográficas

FERREIRA, R. R.

Endereço

Formação acadêmica/titulação

2007 - 2009

Mestrado profissional em Gestão do Desenvolvimento Local Sustentável.
Universidade de Pernambuco, UPE, Brasil.
Título: ECOTURISMO NO MUNICÍPIO DE BUÍQUE PERNAMBUCO: UMA AVALIAÇÃO CRÍTICO-REFLEXIVA À LUZ DO DESENVOLVIMENTO LOCAL SUSTENTÁVEL, Ano de Obtenção: 2009.
Orientador: Sérgio Neves Dantas.
Palavras-chave: Ecoturismo; Parque Nacional Vale do Catimbau; Desenvolvimento Local Sustentável.
Grande área: Ciências Sociais Aplicadas
Grande Área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Turismo / Subárea: Ecoturismo e Desenvolvimento Sustentável.

2003 - 2003

Especialização em ADMINISTRAÇÃO EM MARKETING. (Carga Horária: 420h).
FACULDADE DE CIÊNCIAS DA ADM DE PERNAMBUCO, FCAP/UPE, Brasil.
Título: Projeto Empresarial: Grupo Elogia - Criando Novos ElosJ.
Orientador: Joselice Pinto.

1999 - 2002

Graduação em Administração.
Faculdade de Ciências da Administração de Garanhuns, FAGA, Brasil.

Formação Complementar

2010 - 2010

Gerenciamento de Resíduos Sólidos. (Carga horária: 40h).
Multiprest Consultoria e Cursos, MULTIPREST, Brasil.

2008 - 2008

Gestão de Projetos Sociais. (Carga horária: 40h).
Walmart Brasil, WMB, Brasil.

2008 - 2008

? Análise de Projetos Sociais e Estratégias para O. (Carga horária: 30h).
Walmart Brasil, WMB, Brasil.

2008 - 2008

Educando para o Consumo Consciente. (Carga horária: 60h).
Instituto Akatu, AKATU, Brasil.

2003 - 2003

Marketing Ambiental. (Carga horária: 10h).
Universidade de Pernambuco, UPE, Brasil.

2001 - 2001

Ciclo Nac.de Formação para Profissionais do Varejo. (Carga horária: 40h).
Universidade Martins, UMV, Brasil.

Atuação Profissional

Instituto Federal de Pernambuco - Campus Jaboatão dos Guararapes, IFPE, Brasil.

Vínculo institucional

2017 - Atual

Vínculo: Professor, Enquadramento Funcional: Servidor Público, Carga horária: 40, Regime: Dedicação exclusiva.

Outras informações

Professor de Gestão e Negócios

Instituto Coca-Cola Brasil, ICCB, Brasil.

Vínculo institucional

2011 - 2016

Vínculo: Celetista formal, Enquadramento Funcional: Liderança/Coordenação, Carga horária: 40

Outras informações

Coordena o projeto Coletivo Coca-Cola que atua na área educacional para formação de jovens no mundo do varejo.

Universidade de Pernambuco, UPE, Brasil.

Vínculo institucional

2012 - 2012

Vínculo: Professor vistante, Enquadramento Funcional: Professor Convidado, Carga horária: 8

Outras informações

Professora da disciplina Marketing Ambiental no Curso de Pós-Graduação em Gestão Ambiental da Universidade de Pernambuco - Campus Nazaré da Mata.

Centro universitário Maurício de Nassau - Recife, UNINASSAU, Brasil.

Vínculo institucional

2018 - Atual

Vínculo: Professor Visitante, Enquadramento Funcional: contrato temporario

Outras informações

Profesor da disciplina de Gestão do tempo, tomanda de decisão e negociação em projetos, ministrada no curso de MBA em Gestão de Projetos.

Instituto Wal Mart, IWM, Brasil.

Vínculo institucional

2008 - 2011

Vínculo: Celetista formal, Enquadramento Funcional: Coordenação de Projetos

Outras informações

Coordenação de projetos sociais e ambientais em várias partes do país focados em Sustentabilidade, Geração de Renda, Emergências, Desenvolvimento Local e Jovens. Organização e supervisão de eventos e ações para público interno e externo. Apresentação de palestras sobre os temas sustentabilidade, consumo consciente e responsabilidade social. Suporte a área de Assuntos Corporativos/Comunicação e foi integrante da equipe vencedora do Prêmio de Empresa Sustentável do Ano concedido pela Revista Exame ao Walmart Brasil em 2009.

WAL MART BRASIL LTDA, WMB, Brasil.

Vínculo institucional

2005 - 2008

Vínculo: Empregaticio. Enquadramento Funcional: Analista Senior

Apoio Consultoria Assessoria e Treinamento, APOIO CONSULTORI, Brasil.

Vínculo institucional

2011 - 2017

Vínculo: Diretor - Consultor, Enquadramento Funcional: Consultoria e Treinamento

Outras informações

Empresa de Consultoria Assessoria e Treinamento com foco nas áreas de Sustentabilidade, Projetos Sociais e Varejo.

Escola Social do Varejo, ESV, Brasil.

Vínculo institucional

2011 - 2011

Vínculo: Assessoria e Consultoria, Enquadramento Funcional: Consultoria e Assessoria

Outras informações

A Escola Social do Varejo é uma iniciativa do Instituto Walmart e tem como parceiro executor o Instituto Aliança com o Adolescente

Instituto Aliança com o Adolescente, INST ALIANÇA, Brasil.

Vínculo institucional

2011 - 2011

Vínculo: Consultoria e Assessoria, Enquadramento Funcional: Consultoria e Assessoria

Supermercado Menor Preço Real, MPR, Brasil.

Vínculo institucional

1998 - 2003

Vínculo: Celetista, Enquadramento Funcional: Sócio e Coordenador de RH, Carga horária: 44

Outras informações

Atuou como Coordenadora de Recursos Humanos

Projetos de desenvolvimento

2009 - 2011

Projeto Mulheres de Sto. Amaro Tecendo Renda e Cidadania

Descrição: Tem por objetivo capacitar mulheres em situação de risco para o desenvolvimento de produtos na linha de moda e acessórios, estimulando o cooperativismo, fortalecimento da estrutura familiar e a geração de renda. Parceiro - Casa de Passagem.
Situação: Concluído; Natureza: Desenvolvimento.

Integrantes: Rosecleide Ramos Ferreira - Coordenador.

2009 - 2011

Projeto Mulheres Ceramistas do Poty Velho - Cooperart

Descrição: Elaboração e execurção de ações que vão da melhoria dos processos de produção e produtos até o acesso ao mercado ajudam a fortalecer a atividade econômica de 30 mulheres ceramistas de Teresina/PI, promovendo a profissionalização das artesãs e estimulando, assim, a geração de renda..
Situação: Concluído; Natureza: Desenvolvimento.
Alunos envolvidos: Graduação: (2) .

Integrantes: Rosecleide Ramos Ferreira - Coordenador / Jakeline Soares Araújo - Integrante.

2009 - 2010

Sustentabilidade de Ponta a Ponta

Descrição: Mobilização dos fornecedores para a elaboração de produtos com menos impactos ambientais..
Situação: Em andamento; Natureza: Desenvolvimento.

Integrantes: Rosecleide Ramos Ferreira - Integrante / Equipe de Sustentabilidade SP - Coordenador.

2009 - 2010

Projeto de Educação para o Consumo Consciente

Descrição: Atividade realizada através do Programa de Desenvolvimento Local Bombando Cidadania que tem por objetivo Sensibilizar e Mobilizar moradores da Bomba do Hemetério - Recife/PE, para a incorporação de conceitos (e valores) e práticas (comportamentos) do Consumo Consciente para que se tornem multiplicadores e protagonistas na construção da sustentabilidade..
Situação: Concluído; Natureza: Desenvolvimento.

Integrantes: Rosecleide Ramos Ferreira - Coordenador.

Número de produções C, T & A: 1

2009 - 2010

Construção da Agenda XXI no Bairro da Bomba do Hemetério - Recife/PE

Descrição: Elaborar a Agenda XXI Local e construir e capacitar uma equipe de agentes ambientais para serem multiplicadores e atuarem nas questões ambientais do bairro..
Situação: Concluído; Natureza: Desenvolvimento.
Alunos envolvidos: / Mestrado profissional: (1) .

Integrantes: Rosecleide Ramos Ferreira - Integrante / Adriana Corte dos Santos Franco - Coordenador / Tânia Regina Zapata - Integrante.

2008 - 2010

Projeto Mulheres de Fibra - MA

Descrição: O projeto atende a 30 mulheres e tem por objetivo promover a geração de renda com a produção e comercialização dos produtos elaborados através da fibra do buriti, disponibilizando assessoria, consultoria e capacitação técnica, além do investimento em equipamentos e infraestrutura..
Situação: Concluído; Natureza: Desenvolvimento.

Integrantes: Rosecleide Ramos Ferreira - Coordenador / Jakeline Soares Araújo - Integrante.

2008 - 2010

Projeto Com.Domínio Digital

Descrição: Tem por objetivo diminuir o desemprego juvenil em alugmas cidades do Nordeste, por uma formação integral e integrada em TI, rotinas administrativas e desenvolvimento pessoal e social. Parceiro Instituto Aliança com o Adolescente.
Situação: Concluído; Natureza: Desenvolvimento.

Integrantes: Rosecleide Ramos Ferreira - Coordenador.

2007 - Atual

Promoção da Educação Ambiental entre os Associados dos Escritórios Wal Mart Brasil

Descrição: O projeto visa a conscientização dos associados, implantação e acompanhamento de um leque de ações para a incorporação de conceitos e práticas visando contribuir para um futuro mais sustentável..
Situação: Em andamento; Natureza: Desenvolvimento.

Integrantes: Rosecleide Ramos Ferreira - Coordenador.

Outros Projetos

2008 - Atual

Impacto Zero - Estações de Reciclagem

Descrição: O projeto conta com 308 Estações de Reciclagem nas principais lojas do Walmart espalhadas pelo país, visando incentivar a correta destinação dos resíduos. Além do benefício Ambiental, é englobado também a questão Social através do envolvimento de 58 cooperativas de catadores..
Situação: Em andamento; Natureza: Outra.

Integrantes: Rosecleide Ramos Ferreira - Coordenador / Jakeline Soares Araújo - Integrante / Helen Pedroso - Integrante.
Financiador(es): Instituto Walmart - Outra / Instituto Coca Cola - Outra.

2007 - Atual

Projeto Pessoal para a Sustentabilidade - PPS

Descrição: Este projeto tem como objetivo disseminar os conceitos de sustentabilidade aos associados do Walmart Brasil por meio da aplicação prática no dia a dia..
Situação: Em andamento; Natureza: Outra.

Integrantes: Rosecleide Ramos Ferreira - Integrante / Instituto Akatu - Coordenador.

Áreas de atuação

1.

Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Administração.

2.

Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Administração / Subárea: Marketing.

3.

Grande área: Outros / Área: Ciências Ambientais / Subárea: Responsabilidade Social e Ambiental.

4.

Grande área: Ciências Humanas / Área: Educação / Subárea: Tópicos Específicos de Educação/Especialidade:

Ensino Profissionalizante.

5.

Grande área: Outros / Área: Ciências Ambientais / Subárea: Gestão do Desenvolvimento Local Sustentável.

6.

Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Administração / Subárea: Gestão de Pessoas.

Idiomas

Inglês

Compreende Razoavelmente, Fala Razoavelmente, Lê Bem, Escreve Razoavelmente.

Espanhol

Compreende Bem, Fala Razoavelmente, Lê Bem, Escreve Pouco.

Prêmios e títulos

2010

Empresas Sustentáveis do Ano - Entre as 20 colocadas, Guia Exame de Sustentabilidade.

2010

Premio Von Martius de Sustentabilidade - Categoria Humanidade - Modelo de Gestão em Sustentabilidade, Câmara de Comércio e Indústria Brasil - Alemanha.

2009

Empresa Sustentável do Ano - 1º Lugar, Guia Exame de Sustentabilidade.

2008

Associado Destaque - Engajamento SE, Walmart Brasil.

Produções

Produção bibliográfica

Livros publicados/organizados ou edições

1.

FERREIRA, R. R.; SILVA, Zeildo M ; SOUSA, N. P. ; Vitorino, N. K. ; Correira,C. . Desenvolvimento Sustentável em Análise. 1. ed. São Paulo: AGBook, 2011. v. V.1. 417p .

Capítulos de livros publicados

1.

FERREIRA, R. R.. A Sustentabilidade Começa em Mim, Ser Humano - Reflexões Acerca do Consumo Consciente. In: SILVA, Zeildo M. (Org.) ; VANDERLEI, C. E. D. (Org.) ; PEDROSA, R. C. S. (Org.). (Org.). Desenvolvimento Sustentável em Análise. 1ed.São Paulo: AGBook, 2011, v. v.1, p. 308-340.

Textos em jornais de notícias/revistas

1.

ANDRADE, J. ; **FERREIRA, R. R.** . Turismo distante do Vale do Catimbau. Turismo distante do Vale do

Catimbau, Jornal Diário de Pernambuco, 16 dez. 2009.

Apresentações de Trabalho

1. **FERREIRA, R. R.**. Marketing Pessoal. 2016. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).

2. **FERREIRA, R. R.**. Liderança e Gestão de Pessoas. 2015. (Apresentação de Trabalho/Seminário).

3. **FERREIRA, R. R.**; COCA-COLA, I. . Treinamento Analista Instituto Coca-Cola. 2014. (Apresentação de Trabalho/Seminário).

4. COCA-COLA, I. ; **FERREIRA, R. R.** . Treinamento Analista Instituto Coca-Cola. 2013. (Apresentação de Trabalho/Seminário).

5. COCA-COLA, I. ; **FERREIRA, R. R.** . Curso de Formação de Analista Instituto Coca-Cola. 2013. (Apresentação de Trabalho/Seminário).

6. **FERREIRA, R. R.**. Nova Era, Novos Produtos: A importancia da Sustentabilidade aliada ao Marketing. 2011. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).

7. **FERREIRA, R. R.**. Palestra Sustentablidade e Educação para o Consumo Consciente. 2010. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).

8. **FERREIRA, R. R.**. O Bom Negócio da Sustentabilidade. 2010. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).

9. **FERREIRA, R. R.**. O Bom Negócio da Sustentabilidade. 2010. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).

10. **FERREIRA, R. R.**. Ecoturismo no Município de Buíque/Pernambuco: Avaliação Crítico-Reflexiva à Luz do Desenvolvimento Local Sustentável. 2009. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).

11. **FERREIRA, R. R.**. Palestra Sustentabilidade e Educação para o Consumo Consciente. 2009. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).

12. **FERREIRA, R. R.**. Interiorização do Turismo em Pernambuco. 2009. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).

13. **FERREIRA, R. R.**; SILVA, Zeildo M ; Lemos, P.R. ; SOUSA, N. P. . A ética e auto-ética nas relações interpessoais. 2008. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).

14. **FERREIRA, R. R.**. Palestra Educação para o Consumo Consciente e Sustentabilidade. 2008. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).

15. **FERREIRA, R. R.**. Palestra Educação para o Consumo Consciente e Sustentabilidade. 2008. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).

16. **FERREIRA, R. R.**; Instituto Akatu . Curso Educação para o Consumo Consciente e Sustentabilidade. 2008. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).

17. **FERREIRA, R. R.**. Palestra Educação para o Consumo Consciente e Sustentabilidade. 2008. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).

18. **FERREIRA, R. R.**; Instituto Akatu . Curso Educação para o Consumo Consciente e Sustentabilidade. 2008. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).

19. **FERREIRA, R. R.**. Endomarketing o Segredo de Sucesso. 2006. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).

Outras produções bibliográficas

1. **FERREIRA, R. R.**. Ecoturismo no Município de Buíque-Pernambuco: Avaliação Crítico-Reflexiva à Luz do Desenvolvimento Local Sustentável.. Recife 2009 (Dissertação).

2. **FERREIRA, R. R.**. Projeto Empresarial: Grupo Elogia - Criando Novos Elos 2003 (Conclusão do Pós Graduação).

Demais tipos de produção técnica

1. MARINHO, F. R. ; COCA-COLA, I. ; **FERREIRA, R. R.** . Capacitação Equipe de Analistas ICCB. 2012. (Curso de curta duração ministrado/Outra).

2. **FERREIRA, R. R.**. 3P's - Produto, Preço e Promoção. 2011. (Curso de curta duração ministrado/Outra).

3. **FERREIRA, R. R.**. Marketing Ambiental - A Importancia dos Produtos Ecologicamente Corretos. 2011. (Curso de curta duração ministrado/Outra).

4.

FERREIRA, R. R.. Consumo Consciente. 2010. (Curso de curta duração ministrado/Outra).

5.

FERREIRA, R. R.. 3P´s - Produto, Preço e Promoção. 2010. (Curso de curta duração ministrado/Outra).

6.

Instituto Akatu ; NOBLE, J. ; Walmart Brasil - Assuntos Corporativos ; **FERREIRA, R. R.** . Mobiliza Geral 2. 2010. (Desenvolvimento de material didático ou instrucional - Vídeo Educativo).

7.

Secretária de Cultura e Turismo ; Instituto Akatu ; **FERREIRA, R. R.** . Educação Ambiental e Consumo Consciente. 2008. (Curso de curta duração ministrado/Outra).

8.

FERREIRA, R. R.. Produtos versus Sustentabilidade. 2008. (Curso de curta duração ministrado/Outra).

Produção artística/cultural

Outras produções artísticas/culturais

1.

Instituto Walmart ; **FERREIRA, R. R.** . Matéria - Mulheres do Vale da Pedreiras em Olinda fazem renda extra. 2009.

Eventos

Participação em eventos, congressos, exposições e feiras

1.

3. Conferência de Sustentabilidade: Transforme Palavras em Atitudes.Construindo Sustentabilidade no Varejo. 2010. (Seminário).

2.

Gestão da Sustentabilidade: Como Inserir Sustentabilidade nos Negócios de Forma Estratégica. 2009. (Simpósio).

3.

O Papel da Alegria na Sustentabilidade - Palestra Ministrada por Wellington Nogueira, Doutores da Alegria. 2009. (Outra).

4.

Pacto pela Sustentabilidade Wal-Mart Brasil ? Construindo as cadeias produtivas. 2009. (Simpósio).

5.

II Encontro de Pós-graduação e Pesquisa da UPE.www.nupesp.org/mestradoGDLS. 2008. (Encontro).

6. O lugar da interdisciplinaridade no discurso de Paulo Freire.A Ética e Auto-ética nas Relações Interpessoais. 2008. (Seminário).

7. Apresentação das das ações do Wal-Mart EUA em sustentabilidade. 2007. (Encontro).

8. Conscientização dos associados da empresa através do filme "Uma Verdade Incoveniente".O Filme que irá mudar a sua forma de ver a vida. 2007. (Outra).

9. Práticas de Sustentabilidade.Conscientização para a separação do lixo doméstico reciclável. 2007. (Outra).

10. Consciência e Preservação do Vale do Catimbau. 2005. (Seminário).

11. ENEAD - Encontro Nacional dos Estudantes de Administração. 2003. (Encontro).

12. Marketing Turístico e Marketing para o terceiro setor. 2003. (Seminário).

13. VII EREAD. 2003. (Encontro).

14. Ciclo Nacional de Formação dos Profissionais do Varejo. 2002. (Congresso).

15. VI EREAD. 2002. (Encontro).

16. V Encontro Nacional dos Estudantes de Administração. 2001. (Encontro).

Organização de eventos, congressos, exposições e feiras

1. ALBUQUERQUE, R. ; PAIVA, M. ; BARROS, D. ; CALAZANS, A. ; **FERREIRA, R. R.** . Capacitação de Educadores da Escola Social do Varejo. 2011. (Outro).

2. ALBUQUERQUE, R. ; CALAZANS, A. ; **FERREIRA, R. R.** ; BARROS, D. ; PAIVA, M. . II Capacitação da Escola Social do Varejo Com Foco em Comunicação. 2011. (Outro).

3.

Segundo, J. J. M. N. ; **FERREIRA, R. R.** . I FÓRUM DE TURISMO COMUNITÁRIO URBANO NO CONJUNTO PALMEIRA. 2010. (Outro).

4.

FERREIRA, R. R.; Araújo, J.S. . Encontro Cliente & Bompreço. 2010. (Outro).

5.

FERREIRA, R. R.. Seminário de Experiências de Desenvolvimento Local em Territórios Urbanos. 2009. (Congresso).

6.

FERREIRA, R. R.. Dia da Reciclagem. 2007. (Outro).

7.

FERREIRA, R. R.; Secretária de Cultura e Turismo . Preciosidades, Artes e Cultura do Vale do Catimbau. 2005. (Exposição).

Orientações

Orientações e supervisões concluídas

Monografia de conclusão de curso de aperfeiçoamento/especialização

1.

Eduardo Barreto de Menezes Júnior. AS NOVAS NECESSIDADES DO CONSUMIDOR DE BAIXA RENDA NO SETOR SUPERMERCADISTA. 2009. Monografia. (Aperfeiçoamento/Especialização em MBA GESTÃO DE VAREJO) - Centro universitário Maurício de Nassau - Recife. Orientador: Rosecleide Ramos Ferreira.

Trabalho de conclusão de curso de graduação

1.

Ivania Alves. SUSTENTABILIDADE NA ORGANIZAÇÃO ? UMA QUESTÃO DE CONSCIENTIZAÇÃO. 2009. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em Gestão em Recursos Humanos) - Universidade Estadual Vale do Acaraú. Orientador: Rosecleide Ramos Ferreira.

Educação e Popularização de C & T

Apresentações de Trabalho

1.

FERREIRA, R. R.. Palestra Educação para o Consumo Consciente e Sustentabilidade. 2008. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).

Saulo Emmanuel Rocha de Medeiros

Endereço para acessar este CV: http://lattes.cnpq.br/9702550062041526
Última atualização do currículo em 05/06/2015

Possui graduação em Administração de Empresas - Focca - Faculdade de Olinda (1998). Especialização em Administração Hospitalar pela Universidade de Ribeirão Preto (2000). Mestrado em Gestão Pública pela UFPE. Atualmente é Administrador Hospitalar da UPE e Professor do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Pernambuco , atuando principalmente nos seguintes temas: Gestão Empresarial, Gestão Hospitalar, Gestão de Custos Hospitalares e Logística Hospitalar. **(Texto informado pelo autor)**

Identificação

Nome

Saulo Emmanuel Rocha de Medeiros

Nome em citações bibliográficas

MEDEIROS, S. E. R.

Endereço

Endereço Profissional

Universidade de Pernambuco, CISAM.

Encruzilhada
50100-130 - Recife, PE - Brasil
URL da Homepage: www.upe.br

Formação acadêmica/titulação

2006 - 2008

Mestrado profissional em Mestrado em Gestão Pública.
Universidade Federal de Pernambuco, UFPE, Brasil.
Título: LOGÍSTICA HOSPITALAR: UM ESTUDO SOBRE AS ATIVIDADES DO SETOR DE ALMOXARIFADO DESENVOLVIDAS EM UM HOSPITAL PÚBLICO, Ano de Obtenção: .
Orientador: Prof.. Dr.. Umbelina Cravo Teixeira Lagioia..
Palavras-chave: Logística Hospitalar, Gestão, Planejamento..
Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Administração.

2000 - 2001

Especialização em Administração Hospitalar. (Carga Horária: 360h).
Universidade de Ribeirão Preto, UNAERP, Brasil.

1995 - 1998

Graduação em Administração de Empresas.
Focca - Faculdade de Olinda, FOCCA, Brasil.
Título: ----.
Orientador: ---.

Formação Complementar

2010 - 2010

LOGÍSTICA PÚBLICA. (Carga horária: 40h).
ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.

2009 - 2009

Cálculo Trabalhista. (Carga horária: 16h).
CRA-PE.

2008 - 2008

Auditoria Governamental. (Carga horária: 20h).
Negócios Públicos.

2008 - 2008

Perito Judial Administrador. (Carga horária: 20h).
CRA-PE.

Atuação Profissional

HOSPITAL UNIVERSITARIO OSWALDO CRUZ DA UNIVERSIDADE DE PERNAMBUCO, HUOC, Brasil.

Vínculo institucional

2009 - Atual

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Professor do ensino básico, técnico e tecnoló, Carga horária: 40

Vínculo institucional

2005 - 2009

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Administrador Hospitalar - Coord. Adm. Financ, Carga horária: 30

CENTAURO SERVIÇOS, CENTAURO, Brasil.

Vínculo institucional

2004 - 2004

Vínculo: Consultor Comercial, Enquadramento Funcional: Consultor, Carga horária: 20

Fundação Jorge Duprat Figueiredo de Segurança e Medicina do Trabalho, FUNDACENTRO, Brasil.

Vínculo institucional

2001 - 2004

Vínculo: CLT - Prestação de Serviços, Enquadramento Funcional: Assistente Especializado II, Carga horária: 40

Clínica Nossa Senhora da Dores, -, Brasil.

Vínculo institucional

2003 - 2003

Vínculo: Consultor Empresarial, Enquadramento Funcional: Consultor, Carga horária: 12

Cooperativa dos Médicos do Brasil, COOMEB, Brasil.

Vínculo institucional

1999 - 2001

Vínculo: CLT, Enquadramento Funcional: Gerente de Operações, Carga horária: 40

Cooperativa dos Médicos Especializados, COOMESP, Brasil.

Vínculo institucional

2004 - 2004

Vínculo: Consultor Empresarial, Enquadramento Funcional: Consultor, Carga horária: 40

FACULDADE JOAQUIM NABUCO, FJN, Brasil.

Vínculo institucional

2008 - Atual

Vínculo: Celetista formal, Enquadramento Funcional: PROFESSOR MESTRE, Carga horária: 9

INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO - CAMPUS PESQUEIRA, IFPE, Brasil.

Vínculo institucional

2009 - Atual

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Professor Ensino Médio, Básico e Tecnológico, Carga horária: 40

Instituto Pernambucano de Ensino Superior, IPESU, Brasil.

Vínculo institucional

2002 - 2004

Vínculo: CLT, Enquadramento Funcional: Professor, Carga horária: 4

Outras informações

Professor nas disciplinas: Teorias da Administração e Tópicos Especiais de Administração

Revisor de periódico

2010 - Atual

Periódico: CIENTEC

Áreas de atuação

1.

Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Administração.

Prêmios e títulos

2009

Prêmio Expressão em Administração, Casa do Administrador de Pernambuco.

Produções

Produção bibliográfica

Artigos completos publicados em periódicos

Ordenar por

1.

MEDEIROS, S. E. R.. O prontuário do paciente como ferramenta de controle de custos por leito no hospital público.. Revista Brasileira de Administração (Brasília), v. JUL/AGO, p. 24-26, 2012.

2.

MEDEIROS, S. E. R.; LAGIOIA, Umbelina Cravo Teixeira ; FALK, James Anthony ; RIBEIRO FILHO, José Francisco ; LIBONATI, Jeronymo José ; MACIEL, Carolina Velosos . Logística hospitalar: um estudo sobre as atividades do setor de almoxarifado em hospital púbico. Revista de Administração da UFSM, v. 02, p. 59-79, 2008.

Livros publicados/organizados ou edições

1.

MEDEIROS, S. E. R.. "Meu Chefe é um Cachorro". Recife: Novo Horizonte, 2005. v. 1000. 89p .

2.

MEDEIROS, S. E. R.. QUANDO OS NEGROS DOMINARAM O MUNDO. OLINDA: PROD. INDEPENDENTE, 2004. v. 100. 120p .

3.

MEDEIROS, S. E. R.. A SEMENTE DO MAL. OLINDA: LIVRO RAPIDO, 2004. v. 100. 00p .

Demais tipos de produção técnica

1.

MEDEIROS, S. E. R.. Curso de extensão - Falar bem é mais do que abrí a boca. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).

2.

MEDEIROS, S. E. R.. Falar bem é mais do que abrir a boca. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).

3.

MEDEIROS, S. E. R.. Falar bem é mais do que abrir a boca. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).

4.

MEDEIROS, S. E. R.. Oratória - fala bem é mais do que abrir a boca. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).

5.

MEDEIROS, S. E. R.. Curso oratória - Falar bem é mais do que abrir a boca. 2013. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).

6.

MEDEIROS, S. E. R.. Logística hospitalar e o controle de custos no hospital público. 2013. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).

7.

MEDEIROS, S. E. R.. Logística hospitalar e o controle de custos no hospital público. 2013. (Curso de curta duração ministrado/Outra).

8.

MEDEIROS, S. E. R.. ADMINISTRAÇÃO EM SERVIÇOS DE SAÚDE. 2013. (Curso de curta duração ministrado/Especialização).

9.

MEDEIROS, S. E. R.. Oratória - Falar bem é mais do que abrir a boca. 2010. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).

10.

MEDEIROS, S. E. R.. Pós-Graduação em Administração Hospitalar;. 2004. (Curso de curta duração ministrado/Especialização).

11.

MEDEIROS, S. E. R.. Aperfeiçoamento em Gestão Hospitalar. 2004. .

12.

MEDEIROS, S. E. R.. Capacitação em rotinas administrativas. 2004. .

Produção artística/cultural

Artes Cênicas

1.

MEDEIROS, S. E. R.. O portal para o inferno. 2012. Teatral.

2.

MEDEIROS, S. E. R.. Primeiro Festival do Teatro de Administração. 2008. Teatral.

Bancas

Participação em bancas de trabalhos de conclusão

Monografias de cursos de aperfeiçoamento/especialização

1.

LUCENA, Ana Paula Costa de; BARROS, H. A.; **MEDEIROS, S. E. R.**. Participação em banca de ANDREZA GALINDO ALVES DE QUEIROZ. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO GOVERNAMENTAL: UM ESTUDO SOBRE OS PLANOS ESTRATÉGICOS DO MINISTÉRIOS PÚBLICOS ESTADUAIS DO NORDESTE BRASILEIRO. 2013. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em Especialização em Gestão Pública) - Instituto Federal de Pernambuco.

2.

BARROS, H. A.; LUCENA, Ana Paula Costa de; **MEDEIROS, S. E. R.**. Participação em banca de JOBSON TENÓRIO DO NASCIMENTO. BUSINESS INTELLIGENCE PARA A MELHORIA DE DESEMPENHO NA GESTÃO PÚBLICA: UM ESTUDO NO IFPE CAMPUS PESQUEIRA. 2013. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em Especialização em Gestão Pública) - Instituto Federal de Pernambuco.

3.

BARROS, H. A.; LUCENA, Ana Paula Costa de; **MEDEIROS, S. E. R.**. Participação em banca de JADSON DE ARRUDA ALMEIDA. DIAGNÓSTICO DE CLIMA ORGANIZACIONAL: UM ESTUDO DE CASO NO INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO - CAMPUS BELO JARDIM. 2013. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em Especialização em Gestão Pública) - Instituto Federal de Pernambuco.

4.

LUCENA, Ana Paula Costa de; BARROS, H. A.; **MEDEIROS, S. E. R.**. Participação em banca de WENIA VENTURA DE FARIAS. CADASTRO NACIONAL DE ADOÇÃO: UMA ANÁLISE SOBRE SUA EFETIVA CONTRIBUIÇÃO PARA OS PROCESSOS DE ADOÇÃO LEGAL NAS COMARCAS DE CARUARU E RECIFE/PE. 2013. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em Especialização em Gestão Pública) - Instituto Federal de Pernambuco.

5.

POTTES, A.; GUIMARÃES, Helder; **MEDEIROS, S. E. R.**. Participação em banca de ELIANA SUANI DA SILVA LEAL. GESTÃO DEMOCRÁTICA: TEORIA OU PRÁTICA - CASO: ESCOLA SABER DA REDE ESTADUAL DE ENSINO DE PE. 2011. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em Especialização em Gestão Pública) - Instituto Federal de Pernambuco.

6.

POTTES, A.; GUIMARÃES, Helder; **MEDEIROS, S. E. R.**. Participação em banca de LUCIANA KARLA SIQUEIRA SIMOES FERREIRA. EXECUÇÃO DAS POLÍTICAS PÚBLICAS PELO TERCEIRO SETOR. 2011. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em Especialização em Gestão Pública) - Instituto Federal de Pernambuco.

7.

POTTES, A.; GUIMARÃES, Helder; **MEDEIROS, S. E. R.**. Participação em banca de MARIA DA CONCEICAO DE SANTANA. QUESTÃO DE GÊNERO E O PODER POLÍTICO EM PESQUEIRA PERNAMBUCO. 2011. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em Especialização em Gestão Pública) - Instituto Federal de Pernambuco.

8.

POTTES, A.; GUIMARÃES, Helder; **MEDEIROS, S. E. R.**. Participação em banca de MARILENE AVELINO SOARES. A GESTÃO DEMOCRÁTICA E O GESTOR GERENCIADOR DE CONFLITOS. 2011. Monografia (Aperfeiçoamento/Especialização em Especialização em Gestão Pública) - Instituto Federal de Pernambuco.

Trabalhos de conclusão de curso de graduação

1.

MEDEIROS, S. E. R.; VASCONCELOS, M. A.; ANDRADE, A. C.. Participação em banca de Cássia Kelly Herculano de Paula.A questão Ambiental nos cursos de Ciências Contábeis: Um estudo de caso no município de Jaboatão dos Guararapes. 2012. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em GESTÃO AMBIENTAL) - Instituto Federal de Pernambuco - Campus Recife.

Eventos

Participação em eventos, congressos, exposições e feiras

1.

Feira de estágios, empregos e empreendedorismo do IFPE.O estudante e a visão holística sobre a ótica do marketing pessoal e do empreendedorismo. 2013. (Encontro).

2.

IV Workshop de Orientação profissional do IFPE.Palestra - O aluno sobre a ótica do empreendedorismo e do marketing pessoal. 2013. (Outra).

3.

Semana do Administrador.Palestra - Todo profissional é uma empresa, só precisa aprender a brilhar. 2013. (Encontro).

4.

Semana do Administrador.Palestra - Todo profissional é uma empresa, só precisa aprender a brilhar. 2013. (Encontro).

5.

V Pluri Pesqueira.Logistica Hospitalar e o controle de custos nos hospital. 2013. (Outra).

6. II Pluri.Encontro de Ciência de Tecnologia. 2010. (Outra).

7. Palestra - "MEU CHEFE É UM CACHORRO".Simpósio. 2010. (Seminário).

8. Palestra - EM BUSCA DA DIFÍCIL ARTE DE SER FELIZ.Simpósio. 2010. (Seminário).

9. Palestra - OS DESAFIOS DO GESTOR HOSPITALAR.Simpósio. 2010. (Seminário).

10. Palestra - PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO - OS DESAFIOS DO ADMINISTRADOR.Simpósio. 2010. (Seminário).

11. Palestra - QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO E NA VIDA PESSOAL.Simpósio. 2010. (Seminário).

12. Palestra - TODO PROFISSIONAL É UMA ESTRELA, SÓ PRECISA APRENDER A BRILHAR.Simpósio. 2010. (Seminário).

13. I PLURI.Encontro de Ciência de Tecnologia. 2009. (Outra).

14. Palestra - APRENDENDO A ELABORAR UM CURRÍCULO E A SE COMPORTAR NUMA ENTREVISTA PARA EMPREGO.Simpósio. 2009. (Seminário).

15. Palestra - EM BUSCA DA DIFÍCIL ARTE DE SER FELIZ.Simpósio. 2009. (Seminário).

16. Palestra - TODO PROFISSIONAL É UMA ESTRELA, SÓ PRECISA APRENDER A BRILHAR.Simpósio. 2009. (Seminário).

17. Palestra - LOGÍSTICA HOSPITALAR.Simpósio. 2008. (Seminário).

18. Palestra - OPORTUNIDADES DE CARREIRA E MERCADO DE TRABALHO.Simpósio. 2008. (Seminário).

19. Palestra - TODO PROFISSIONAL É UMA ESTRELA, SÓ PRECISA APRENDER A BRILHAR.Simpósio. 2008. (Seminário).

20. Palestra - "MEU CHEFE É UM CACHORRO".Simpósio. 2007. (Seminário).

21. Palestra - OPORTUNIDADES DE T.I NO ÂMBITO HOSPITALAR.Simpósio. 2007. (Seminário).

22. Palestra - TODO PROFISSIONAL É UMA ESTRELA, SÓ PRECISA APRENDER A BRILHAR.Simpósio. 2007. (Seminário).

23. Palestra - "MEU CHEFE É UM CACHORRO".Simpósio. 2006. (Seminário).

24. Palestra - TODO PROFISSIONAL É UMA ESTRELA, SÓ PRECISA APRENDER A BRILHAR.Simpósio. 2006. (Seminário).

25. Palestra - "MEU CHEFE É UM CACHORRO".Simpósio. 2005. (Seminário).

26. Palestra - O PROCESSO DE COMUNICAÇÃO DE TELEMARKETING NO VAREJO.simpósio. 2005. (Seminário).

27. Palestra - TODO PROFISSIONAL É UMA ESTRELA, SÓ PRECISA APRENDER A BRILHAR.Simpósio. 2005. (Seminário).

28. Palestra - COMO SER UM BOM PROFISSIONAL NO MERCADO DE TRABALHO E NA VIDA PESSOAL.Simpósio. 2004. (Outra).

29. Palestra - DARWINISMO SÓCIO-PROFISSIONAL Uma reflexão sobre o processo de evolução profissional.Simpósio. 2004. (Outra).

30. Palestra - LIDERANÇA NAS ORGANIZAÇÕES.Simpósio. 2004. (Outra).

31. Palestra - TODO PROFISSIONAL É UMA ESTRELA, SÓ PRECISA APRENDER A BRILHAR.Simpósio. 2004. (Simpósio).

32. I EREAD.Encontro Regional dos Estudantes de Administração. 1997. (Encontro).

Organização de eventos, congressos, exposições e feiras

1.

MEDEIROS, S. E. R.. EREAD. 1997. (Outro).

Orientações

Orientações e supervisões concluídas

Monografia de conclusão de curso de aperfeiçoamento/especialização

1.

ANA NERI CORDEIRO VALENÇA. EVOLUÇÃO DA REDE FEDERAL DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL NO BRASIL: UMA ANÁLISE DO PROCESSO DE EXPANSÃO DO IFPE. 2013. Monografia. (Aperfeiçoamento/Especialização em Especialização em Gestão Pública) - Instituto Federal de Pernambuco. Orientador: Saulo Emmanuel Rocha de Medeiros.

2.

YNHOENE DE CARVALHO FERREIRA. GESTÃO TRIBUTÁRIA MUNICIPAL: UMA ANÁLISE DA POTENCIAL FERRAMENTA DE GESTÃO DE ARRECADAÇÃO E APLICAÇÃO EM POLÍTICAS PÚBLICAS NA CIDADE DE PESQUEIRA - MUNICÍPIO DE PERNAMBUCO. 2013. Monografia. (Aperfeiçoamento/Especialização em Especialização em Gestão Pública) - Instituto Federal de Pernambuco. Orientador: Saulo Emmanuel Rocha de Medeiros.

3.

KEYLLA COSTA DO CARMO ALVES. ANÁLISE DOS ENTRAVES NA GESTÃO DE PROJETOS DE OBRAS NO SETOR PÚBLICO FEDERAL: O CASO DO IFPE CAMPUS PESQUEIRA. 2013. Monografia. (Aperfeiçoamento/Especialização em Especialização em Gestão Pública) - Instituto Federal de Pernambuco. Orientador: Saulo Emmanuel Rocha de Medeiros.

4.

Fernando Lowenstein Monteiro de Araújo. LOGÍSTICA DE TRANSPORTE: GESTÃO DA FROTA VEICULAR DO IFPE CAMPUS BELO JARDIM. 2013. Monografia. (Aperfeiçoamento/Especialização em Especialização em Gestão Pública) - Instituto Federal de Pernambuco. Orientador: Saulo Emmanuel Rocha de Medeiros.

5.

Edson Lucena de Melo. LOGÍSTICA PÚBLICA: UM ESTUDO DE CASO DE MATERIAIS DO IFPE BELO JARDIM. 2013. Monografia. (Aperfeiçoamento/Especialização em Especialização em, Gestão Pública) - INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO - CAMPUS PESQUEIRA. Orientador: Saulo Emmanuel Rocha de Medeiros.

6.

SANTOS, Roberto Vinicius de Lima. OS CINCO PRINCÍPIOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA NA VISÃO DO SETOR ADMINISTRATIVO DO POLO DA UNIVERSIDADE ABERTA DO BRASIL NA CIDADE DE PESQUEIRA-PE. 2011. Monografia. (Aperfeiçoamento/Especialização em Especialização em, Gestão Pública) - INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO - CAMPUS PESQUEIRA. Orientador: Saulo Emmanuel Rocha de Medeiros.

7.

ALVES, da Silveira Israel. PLANO NACIONAL DE EDUCAÇÃO 2011 2020 E SUAS IMPLICAÇÕES NO

MUNICÍPIO DE SERRA TALHADA: METAS PARA EDUCAÇÃO INFANTIL. 2011. Monografia. (Aperfeiçoamento/Especialização em Especialização em, Gestão Pública) - INSTITUTO FEDERAL DE PERNAMBUCO - CAMPUS PESQUEIRA. Orientador: Saulo Emmanuel Rocha de Medeiros.

Trabalho de conclusão de curso de graduação

1.

Augusto Thales Correia de Lima. Responsabilidade socioambiental nas organizações: Estudo de caso aplicado aos alunos da FCAP/PE. 2012. Trabalho de Conclusão de Curso. (Graduação em GESTÃO AMBIENTAL) - Instituto Federal de Pernambuco - Campus Recife. Orientador: Saulo Emmanuel Rocha de Medeiros.

Educação e Popularização de C & T

Cursos de curta duração ministrados

1.

MEDEIROS, S. E. R.. Curso oratória - Falar bem é mais do que abrir a boca. 2013. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).

2.

MEDEIROS, S. E. R.. Logística hospitalar e o controle de custos no hospital público. 2013. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).

3.

MEDEIROS, S. E. R.. Logística hospitalar e o controle de custos no hospital público. 2013. (Curso de curta duração ministrado/Outra).

4.

MEDEIROS, S. E. R.. Oratória - fala bem é mais do que abrir a boca. 2014. (Curso de curta duração ministrado/Extensão).

Wagner José dos Santos

Endereço para acessar este CV: http://lattes.cnpq.br/7417432370688550
Última atualização do currículo em 05/10/2016

Licenciado em Matemática pela Universidade Federal Rural de Pernambuco (2003). Atualmente é efetivo do Instituto Federal de Pernambuco - IFPE. **(Texto informado pelo autor)**

Identificação

Nome

Wagner José dos Santos

Nome em citações bibliográficas

SANTOS, W. J.

Endereço

Endereço Profissional

Instituto Federal de Pernambuco, Instituto Federal de Pernambuco - Campus Paulista - PE.
Avenida Rodolfo Aureliano, 2182
Vila Torres Galvão
53403740 - Paulista, PE - Brasil
Telefone: (81) 31179417

Formação acadêmica/titulação

2011 - 2013

Mestrado profissional em PROFMAT.
Universidade Federal Rural de Pernambuco, UFRPE, Brasil.
Título: Explorando o Bilhar Elíptico com ferramentas computacionais: Uma proposta de ensino, Ano de Obtenção: 2013.
Orientador: Prof. Dr. Adriano Regis Rodrigues.
Bolsista do(a): Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior, CAPES, Brasil.
Palavras-chave: Seções Cônicas; Bilhar Elíptico; GeoGebra; MatLab; Propriedade Re etora das Cônicas.

2008 - 2010

Especialização em Especialização no Ensino de Matemática. (Carga Horária: 360h).
Universidade Federal Rural de Pernambuco, UFRPE, Brasil.
Título: Uso de Software Interativo para Geometria Plana em sala de aula para facilitar a aquisição dos conhecimentos geométricos.
Orientador: Prof. Dr. André Marques Cavalcanti.

1998 - 2003

Graduação em Licenciatura Plena em Matemática.
Universidade Federal Rural de Pernambuco, UFRPE, Brasil.

Atuação Profissional

Instituto Federal de Pernambuco, IFPE, Brasil.
Vínculo institucional

2014 - Atual

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Ativo Permanente, Carga horária: 40, Regime: Dedicação exclusiva.

Escola Técnica Estadual Professor Agamemnon Magalhães, ETEPAM, Brasil.
Vínculo institucional

2011 - 2014

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Efetivo, Carga horária: 45

Escola de Referência de Ensino Médio de Gravatá, EREMGRA, Brasil.
Vínculo institucional

2008 - 2011

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Efetivo, Carga horária: 45

Escola Estadual Dom Bosco, EDB, Brasil.
Vínculo institucional

2004 - 2008

Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Efetivo, Carga horária: 40

Áreas de atuação

1.

Grande área: Ciências Exatas e da Terra / Área: Matemática.

Idiomas

Inglês

Compreende Pouco, Fala Pouco, Lê Razoavelmente, Escreve Pouco.

Produções

Produção bibliográfica

Apresentações de Trabalho

1.

SANTOS, W. J.. Explorando o Bilhar Elíptico com Ferramentas Computacionais: Uma Proposta de Ensinoi. 2013. (Apresentação de Trabalho/Outra).

Eventos

Participação em eventos, congressos, exposições e feiras

1.

XI Semana de Matemática da UFRPE.Explorando o Bilhar Elíptico com Ferramentas Computacionais: Uma Proposta de Ensino. 2013. (Oficina).

ANEXO II - Documentos Comprobatórios da Aprovação do PPC