



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
DIREÇÃO GERAL DO CAMPUS CABO DE SANTO AGOSTINHO
CALENDÁRIO ACADÊMICO 2019.1
CURSO DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL EM ALMOXARIFE – PROEJA CONCOMITANTE

MESES	DATAS	EVENTOS	DIAS LETIVOS
FEVEREIRO	04 a 05	PERÍODO PARA REALIZAÇÃO DE MATRÍCULA ON-LINE PARA 2019.1 (Q-ACADÊMICO)	04
	06	INÍCIO DO SEMESTRE LETIVO 2019.1	
	06 a 08	MATRÍCULAS 2019.1 – RETARDATÁRIOS (LOCAL: COORDENAÇÃO DO CURSO)	
	06 a 20	PERÍODO PARA APRESENTAÇÃO DO PLANEJAMENTO DAS VISITAS TÉCNICAS 2019.1 (DEN/COORDENAÇÃO DE CURSO)	
	06 a 20	PERÍODO PARA APRESENTAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO DOCENTE 2019.1 (DEN/COORDENAÇÃO DE CURSO)	
	27	ELEIÇÃO DOS REPRESENTANTES DE TURMA 2019.1	
MARÇO	04 a 06	RECESSO ESCOLAR (CARNAVAL)	03
	06	FERIADO ESTADUAL (DATA MAGNA)	
	08	DIA INTERNACIONAL DA MULHER	
ABRIL	03	1ª REUNIÃO COM OS REPRESENTANTES DE TURMA 2019.1	05
	10 a 16	PERÍODO INDICADO PARA REALIZAÇÃO DAS AVALIAÇÕES DA 1ª UNIDADE	
	11 a 22	PERÍODO PARA DIGITAÇÃO DAS NOTAS DA 1ª UNIDADE NO Q-ACADÊMICO	
	16	TÉRMINO DA 1ª UNIDADE	
	17 a 19	RECESSO ESCOLAR (SEMANA SANTA)	
MAIO	21	FERIADO NACIONAL (TIRADENTES)	04
	01	FERIADO NACIONAL (DIA MUNDIAL DO TRABALHO)	
	29	2ª REUNIÃO COM OS REPRESENTANTES DE TURMA 2019.1	
JUNHO	13	FERIADO MUNICIPAL (PADROEIRO DA CIDADE – SANTO ANTÔNIO)	04
	19 a 26	PERÍODO INDICADO PARA REALIZAÇÃO DAS AVALIAÇÕES DA 2ª UNIDADE	
	20 a 28	PERÍODO PARA DIGITAÇÃO DAS NOTAS DA 2ª UNIDADE NO Q-ACADÊMICO	
	20	PONTO FACULTATIVO (CORPUS CHRISTI)	
	24	FERIADO ESTADUAL (SÃO JOÃO)	
	26	TÉRMINO DA 2ª UNIDADE	
	26	TÉRMINO DO SEMESTRE LETIVO 2019.1	
JULHO	02	REUNIÃO DO CONSELHO DE CLASSE DO CURSO DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL EM ALMOXARIFE	-
	03	REALIZAÇÃO DE AVALIAÇÕES FINAIS	
	03 a 04	PERÍODO PARA DIGITAÇÃO DAS NOTAS DAS AVALIAÇÕES FINAIS NO Q-ACADÊMICO	
	04	PRAZO LIMITE PARA ENTREGA DO RELATÓRIO SEMESTRAL DE ATIVIDADES DOCENTES 2019.1	
	08 a 22	RECESSO ACADÊMICO ENTRE SEMESTRES LETIVOS – FÉRIAS DOCENTES E DISCENTES (CONFORME CALENDÁRIO ESCOLAR DA SECRETARIA ESTADUAL DE EDUCAÇÃO)	
	09	FERIADO MUNICIPAL (EMANCIPAÇÃO DA CIDADE)	
	22 a 23	PERÍODO PARA REALIZAÇÃO DE MATRÍCULA ON-LINE PARA 2019.2 (LOCAL: Q-ACADÊMICO)	
TOTAL DE DIAS LETIVOS			20

OBSERVAÇÕES:

Início do Semestre Letivo 2019.2: **24/07/2019 (Conforme Calendário Escolar da Secretaria Estadual de Educação)**

DIAS LETIVOS

SEMANA	1ª	2ª	3ª	4ª	5ª	6ª	7ª	8ª	9ª	10ª	11ª	12ª	13ª	14ª	15ª	16ª	17ª	18ª	19ª	20ª	EXAMES FINAIS	OBSERVAÇÕES (Feriados)
SEG	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TER	-	-	-	-	-	-	-	-	-	16/04	-	30/04	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
QUA	06/02	13/02	20/02	27/02	13/03	20/03	27/03	03/04	10/04	-	24/04	-	08/05	15/05	22/05	29/05	05/06	12/06	19/06	26/06	03/07	06/03 – Ponto Facultativo (Carnaval) 17/04 – Feriado (Semana Santa – Educação PE) 01/05 – Feriado (Dia do Trabalho)
QUI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SEX	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Total de dias letivos: 20

Período de recesso: 08/07/2019 a 22/07/2019 (Conforme Calendário Escolar da Secretaria Estadual de Educação)

Orientações ao Professor: 1. Cumprir a carga horária da componente curricular, de acordo com o Calendário Acadêmico e Horário das Aulas, não sendo permitida a antecipação de aulas sem a autorização da Coordenação do Curso/Diretoria de Ensino. 2. A reposição de aula deve ser feita no prazo de 30 (trinta) dias da ocorrência da aula não ministrada, exceto nos casos de licença médica a ser avaliada pelo Setor Médico do IFPE. 3. Registrar diariamente o quantitativo de aulas e a frequência dos estudantes no diário de classe. Mantê-lo atualizado para acompanhamento pedagógico. 4. Devolver diariamente, o diário de classe, quando impresso, à Coordenadoria de Registros Acadêmicos, Diplomação e Turnos. 5. Quando houver necessidade de mudanças de turmas entre professores, essas deverão ser autorizadas pelas Coordenações dos Cursos/Diretoria de Ensino. 6. As visitas técnicas obedecerão ao que dispõe a Seção VI (Das Atividades Extraclases) da Organização Acadêmica do Instituto Federal de Pernambuco. 7. Realizar a cada unidade, pelo menos, duas avaliações, marcadas antecipadamente com os estudantes. 8. Proceder aos estudos de recuperação processual durante todo o processo ensino e aprendizagem. 9. Registrar regulamente no Sistema de Controle Acadêmico o conteúdo ministrado; número de aulas; frequência dos estudantes, inclusive das aulas compensadas. A ausência do registro implicará o não reconhecimento da carga-horária do componente curricular. 10. Não realizar mais de duas avaliações de componentes curricular por dia/turma. 11. Digitar as notas nos períodos estabelecidos no Calendário Acadêmico.	REPOSIÇÃO DOS DIAS LETIVOS	
	DIA (FERIADO)	REPOSIÇÃO
	06/03/19	26/06/19
	17/04/19	16/04/19
01/05/19	30/04/19	