



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE PERNAMBUCO
DIREÇÃO GERAL DO CAMPUS CABO DE SANTO AGOSTINHO
CALENDÁRIO ACADÊMICO 2019.1
CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO, LATO SENSU, DE GESTÃO ESTRATÉGICA EM LOGÍSTICA

MESES	DATAS	EVENTOS	DIAS LETIVOS
MAIO	17	INÍCIO DO SEMESTRE LETIVO 2019.1	5
	17 a 31	PERÍODO PARA APRESENTAÇÃO "PLANO DE TRABALHO DOCENTE 2019.1 (DEN/DPEX/COORDENAÇÃO DE CURSO)	
	17 a 31	PERÍODO PARA APRESENTAÇÃO DO PLANEJAMENTO DAS VISITAS TÉCNICAS 2019.1 (DPEX/COORDENAÇÃO DE CURSO)	
	17/05 a 01/06	AULAS DO 7º COMPONENTE CURRICULAR – TÉCNICAS DE NEGOCIAÇÃO E TOMADA DE DECISÃO (PROFª MARCELLA BRITO)	
JUNHO	07 a 29	AULAS DO 8º COMPONENTE CURRICULAR – LOGÍSTICA E SUSTENTABILIDADE (PROFº LEONARDO RABELO)	7
	21 e 22	RECESSO ACADÊMICO – SÃO JOÃO	
JULHO	05/07 a 03/08	AULAS DO 9º COMPONENTE CURRICULAR – ESTRATÉGIAS DE DISTRIBUIÇÃO E REDES LOGÍSTICAS (PROFª FABIANE VERAS)	4
	08 a 20	RECESSO ACADÊMICO – FÉRIAS DOCENTES E DISCENTES	
AGOSTO	08	1ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO 2019.1	10
	09 a 24	AULAS DO 10º COMPONENTE CURRICULAR – CUSTOS LOGÍSTICOS (PROFª GABRIELA DE VASCONCELOS)	
	30/08 a 21/09	AULAS DO 11º COMPONENTE CURRICULAR – SISTEMAS DE INFORMAÇÃO E NEGÓCIOS LOGÍSTICOS (PROFª ADRIANA BASTOS)	
SETEMBRO	06 e 07	RECESSO ACADÊMICO – INDEPENDÊNCIA DO BRASIL	6
	27/09 a 19/10	AULAS DO 12º COMPONENTE CURRICULAR – PRODUÇÃO, OPERAÇÕES E LEAN LOGISTICS (PROFª MARIANA MELO)	
OUTUBRO	11 e 12	RECESSO ACADÊMICO – PADROEIRA DO BRASIL	4
	17	2ª REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO 2019.1	
	19	TÉRMINO DO SEMESTRE LETIVO 2019.1	
	24	PRAZO LIMITE PARA DIGITAÇÃO DAS NOTAS DAS AVALIAÇÕES DO SEMESTRE LETIVO NO Q-ACADÊMICO	
TOTAL DE DIAS LETIVOS			36

OBSERVAÇÕES:

Início do Semestre Letivo 2019.2: 25/10/2019

Férias do Corpo Docente: 08/07/2019 a 20/07/2019 (13 dias)

DIAS LETIVOS

SEMANA	1ª	2ª	3ª	4ª	5ª	6ª	7ª	8ª	9ª	10ª	11ª	12ª	13ª	14ª	15ª	16ª	17ª	18ª	OBSERVAÇÕES (Feriados e Recessos)
SEG	-	-	-	-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TER	-	-	-	-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
QUA	-	-	-	-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
QUI	-	-	-	-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SEX	17/05/ 19	24/05/ 19	31/05/ 19	07/06/ 19	14/06 /19	28/06/ 19	05/07 /19	26/07 /19	02/08/ 19	09/08/ 19	16/08/ 19	23/08/ 19	30/08/ 19	13/09/ 19	20/09/ 19	27/09/ 19	04/10/ 19	18/10/ 19	21/06 – Recesso São João 06/09 – Recesso Independência do Brasil 11/10 – Recesso Padroeira do Brasil
SÁB	18/05/ 19	25/05/ 19	01/06/ 19	08/06/ 19	15/06 /19	29/06/ 19	06/07 /19	27/07 /19	03/08/ 19	10/08/ 19	17/08/ 19	24/08/ 19	31/08/ 19	14/09/ 19	21/09/ 19	28/09/ 19	05/10/ 19	19/10/ 19	22/06 – Recesso São João 07/09 – Feriado Independência do Brasil 12/10 – Feriado Padroeira do Brasil

Total de dias letivos: 36

Orientações ao Professor: 1. Cumprir a carga horária da componente curricular, de acordo com o Calendário Acadêmico e Horário das Aulas, não sendo permitida a antecipação de aulas sem a autorização da Coordenação do Curso/Divisão de Pesquisa, Pós-Graduação e Extensão. 2. A reposição de aula deve ser feita no prazo de 30 (trinta) dias da ocorrência da aula não ministrada, exceto nos casos de licença médica a ser avaliada pelo Setor Médico do IFPE. 3. Registrar diariamente o quantitativo de aulas e a frequência dos estudantes no diário de classe. Mantê-lo atualizado para acompanhamento pedagógico. 4. Quando houver necessidade de mudanças de turmas entre professores, essas deverão ser autorizadas pelas Coordenações dos Cursos/Divisão de Pesquisa, Pós-Graduação e Extensão. 5. As visitas técnicas obedecerão ao que dispõe a Seção VI (Das Atividades Extraclases) da Organização Acadêmica do Instituto Federal de Pernambuco. 6. Registrar regularmente no Sistema de Controle Acadêmico o conteúdo ministrado; número de aulas; frequência dos estudantes, inclusive das aulas compensadas. A ausência do registro implicará o não reconhecimento da carga-horária do componente curricular. 7. Digitar as notas nos períodos estabelecidos no Calendário Acadêmico.	REPOSIÇÃO DOS DIAS LETIVOS	
	DIA (FERIADO)	REPOSIÇÃO
	-	-